

KLUB Mn. Hradiště s.r.o.

se sídlem: Masarykovo náměstí 299, 295 01 Mnichovo Hradiště

IČ: 475 49 483, DIČ: CZ47549483

zastupuje: Dominik Malý, jednatel

(dále jen "pořadatel")



a

Mgr. Ilona Šulcová – TaPŠ ILMA

Čechova 1272, 511 01 Turnov

IČ: 110 89 661, DIČ: CZ6460290331

Číslo účtu: 1262616379/0800

(dále jen „TaPŠ ILMA“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku následující

DOHODU O SPOLUPRÁCI

I.

PŘEDMĚT DOHODY

Předmětem dohody je vzájemné vymezení podmínek a povinností týkajících se realizace kurzu společenského tance a výchovy pro mládež Mnichovo Hradiště 2025 pořádaného ve dnech 14. 9. – 13. 12. 2025 na sálech: ZŠ Studentská, Sokolovně Mnichovo Hradiště, v KD Pěňcín a Domě Kultury v Mladé Boleslavi (běžné lekce a 1., 2. prodloužená a věneček vč. lekce nácvikové).

II.

VYMEZENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ

1. TaPŠ ILMA obdrží za přípravu a realizaci tanečních lekcí dle bodů v této smlouvě ev. po osobní domluvě honorář v celkové domluvené hodnotě **115.000 Kč bez DPH** (slovy: stopatnácttisíkorunčeských), splatný na základě vystavené faktury ve dvou splátkách a to následovně:
 - 1. část ve výši 80.000 Kč (slovy: osmdesáttisíkorunčeských) splatnou do 31. října 2025 na základě vystavené a zaslané faktury
 - a 2. část ve výši 35.000 Kč (slovy: třicetpěttisíkorunčeských) splatnou do 22. prosince 2025 na základě vystavené a zaslané faktury.K částce bude připočteno DPH v zákonné výši. Faktury budou zaslány elektronicky na adresu: dominik.maly@klubmh.cz.
2. Ceny kurzového činí po dohodě obou stran 2.600 Kč, jednorázová vstupenka pro příbuzné a jiné garde osoby na lekci 60 Kč (děti do 15 let 40 Kč, děti do 6 let ZDARMA), vstupenka na prodlouženou 200 Kč a vstupenka na věneček 300 Kč.
3. Základní lekce se budou odehrávat na sále ZŠ Studentská a Sokolovně v Mnichově Hradišti, prodloužené vč. nácvikové lekce v KD Pěňcín a věneček v Domě Kultury v Mladé Boleslavi.

III.

POVINNOSTI POŘADATELE

1. Vést řádnou kompletní evidenci kurzistů vč. přihlášek, veškerou komunikaci s kurzisty, předává jim informace a zajistí výběr kurzovního vč. vstupného na běžné lekce, prodloužené a věneček.
2. Zajistit pořadatelskou službu (běžná lekce minimálně 2 pořadatele, prodloužené lekce 3 pořadatele, věneček 5 pořadatelů) a pořadatelsky dohlížet na dodržování společenské úrovně kurzu především oblečení a obuvi kurzistů i garde doprovodu a diváků. Pro prodloužené a věneček platí "vyšší společenská".
3. Zajistit objednávku prostor (sál ZŠ Studentská, Sokolovna Mnichovo Hradiště, KD Pěňcín a Dům Kultury Mladá Boleslav) vč. úhrad pronájmu a řádné přípravy sálů před všemi lekcemi vč. úklidu.
4. Zajistit zvukovou aparaturu na sále ZŠ Studentská a Sokolovně v Mnichově Hradišti. Na věneček pořadatel zajistí pouze světelnou techniku.

5. Zaznamenat na počátku každé lekce řádnou evidenci účastníků kurzu vč. absencí, zajistit prodej vstupenek, provoz baru a šatny pro kurzisty i veřejnost.
6. Zajistit ve své kanceláři v provozních hodinách předprodej kurzovních abonentek a vstupenek na prodloužené a věneček včetně prodeje na místě v den akce a lekci předcházející.
7. Zajistit propagaci tanečních kurzů, včetně vytvoření a tisku plakátů, roznos letáků, oslovení škol (ve spolupráci s TaPŠ ILMA), propagace na sociálních sítích, tisku a další.
8. Zajistit a uhradit fotografa na prodloužené a věneček. Z věnečku dále pořadatel zajistí kvalitní videozáznam (jež bude podléhat připomínkování a souhlasu TaPŠ ILMA pro udržení vysoké prestiže kurzu společenské výchovy a dobrého jména lektorů a TaPŠ ILMA), který bude poté použit pro prodej účastníkům kurzu. Pro potřeby archivace lektorské činnosti si může pořídit zvukové i video záznamy TaPŠ ILMA, které nebudou bez vědomí, či souhlasu pořadatele dále komerčně využity.
9. Zajistit smluvní vztahy (smlouvy) na všechny pronájmy, a veškerý vzájemně dohodnutý program (ev. vystoupení, personál a jiné).
10. Uspořádání sálů vč. ubrusů a případných dalších estetických doplňků v pronajatých sálech zajišťuje pořadatel v součinnosti s pronajímatelem sálů. Pořadatel též blokuje stoly pro vlastní potřeby a stoly určené k předprodeji lístků.
11. Zajistit a uhradit občerstvení pro kapelu a pořadatele na prodloužených a věnečku.

IV.

POVINNOSTI TaPŠ ILMA

1. Vést lekce s největší pečlivostí.
2. Vystupovat v řádném společenském oděvu v progresivním, ale svojí podstatou spíše konzervativním duchu, odpovídajícímu zvyklostem maloměsta.
3. Na všech lekcích, především prodloužených a věnečku, prezentovat město Mnichovo Hradiště a KLUB Mn. Hradiště s.r.o. jako hlavní organizátory tanečních kurzů. Do toho spadá promítání loga města a KLUBu v prezentacích, fotografiích a tištěných materiálech.
4. Živá hudba bude doprovázet pouze prodloužené a věneček. Kapelu na prodloužené a věneček po vzájemné dohodě sjednává TaPŠ ILMA a je zahrnuta v ceně uvedené v bodě II, článku 1..
5. TaPŠ ILMA zajišťuje zvukovou aparaturu na obě prodloužené a věneček vč. lekce nácvikové.
6. Program prodloužených organizuje TaPŠ ILMA a je zahrnut v ceně uvedené v bodě II, článku 1.. Program musí být vzájemně odsouhlasen a oznámen pořadateli s dostatečným předstihem (min. 7 dní před konáním prodloužené, věnečku).
7. Pořadatel a TaPŠ ILMA vzájemně spolupracují na organizaci všech lekcí.
8. Umožnit prezentaci partnerů, které pořadatel zajistí.

IV.

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

1. Veškeré více náklady musí být písemně sepsány a odsouhlaseny předem.
2. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Dohoda se vyhotovuje ve dvou provedeních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.
4. Pořadatel a TaPŠ ILMA prohlašují, že dohoda je projevem jejich svobodné a vážně míněné vůle, což stvrzují svými podpisy.

Dne 14. září 2025 v Mnichově Hradišti

za společnost KLUB Mn. Hradiště s.r.o.
Dominik Malý

za TaPŠ ILMA
Mgr. Ilona Šulcová