

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Národní galerie v Praze

státní příspěvková organizace
se sídlem Staroměstské nám. 12, 110 15 Praha 1
zastoupená Alicí Knast, generální ředitelkou
IČ: 00023281, DIČ: CZ00023281
bankovní spojení: ČNB, č.ú.: 050008-0008839011/0710
(dále jen „**NGP**“)

a

Signal Productions s.r.o.

společnost s ručením omezeným vedená u Městského soudu v Praze, oddíl C, spisová značka 168463, se sídlem Varšavská 516/19, 120 00 Praha 2
zastoupená Stefanem Motikou, na základě plné moci
IČ: 24717525, DIČ: CZ24717525
bankovní spojení: 2000612348/2010
(dále jen „**Partner**“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU O VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCI PŘI POŘÁDÁNÍ AKCE
„Signal Festival 2025“**

dle ust. § 1746 odst. 2, zák. 89/2012 Sb. občanský zákoník

Preamble

Touto smlouvou vyjadřují smluvní strany vzájemnou vůli spolupracovat při pořádání akce
„Signal Festival 2025“

I. Úvodní ustanovení

1. NGP je státní příspěvková organizace, zřízená zákonem č. 148/1949 Sb., o Národní galerii v Praze, která v souladu se svým statutem pořádá vzdělávací a kulturní programy související s předmětem její činnosti a v rozsahu své působnosti a spolupracuje s právníky a fyzickými osobami v České republice i zahraničí. NGP je příslušná hospodařit s majetkem státu ČR. NGP je oprávněna užívat **prostory v Anežském klášteře** (dále též jen „objekt“).
2. Partner realizuje akci SIGNAL FESTIVAL 2025, který je festivalem digitální a kreativní kultury (dále jen „Signal Festival“). Program je tvořen renomovanými zahraničními i

českými umělci z oblasti light designu, vizuálního a digitálního umění, umělé inteligence, ale i konceptuálního umění. Signal Festival spojuje historické kulisy Prahy s nejnovějšími technologiemi a současnými společenskými tématy. Partner je jedním z největších producentů současného umění v ČR. Podporuje nejmladší české tvůrce, stál u vzniku více než sedmdesáti originálních instalací, které byly vytvořeny speciálně pro Signal Festival. Pořádá doprovodné programy pro děti, odbornou veřejnost i studenty. Spolupracuje s celou řadou zahraničních festivalů a kulturních institucí.

II. Specifikace Akce

Část Signal Festivalu se bude konat prostorách Kláštera sv. Anežky České (U Milosrdných 17, 110 00 Staré Město) (dále jen „Akce“)- konkrétně v kostele svatého Salvátora (dále též jen „**Prostory**“). V tomto prostoru bude umístěna instalace od autora Billa Violy s názvem Tristan Ascension (dále jen „Instalace“).

Příprava a realizace Akce proběhne od 14. 10. do 20.10. 2025 dle harmonogramu - příloha č. 2 následujícím způsobem:

- a. předání Prostor pro zahájení stavby a instalačních prací dne 14.10. 2025 od 10:00
- b. Celofestivalová generální zkouška dne 15.10.2025 od 19:00 do 22:00
- c. návštěvnický provoz (vlastní konání Akce) **od 16.10. - 19.10. 2025 od 19:00 do 24:00**
- d. deinstalace Akce a předání Prostor 20.10.2025 do 4:00

Bližší specifikace přípravy a průběhu Akce je obsažena v Harmonogramu, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Hlavním cílem Akce je obohatit nabídku NGP a navázat partnerství mezi NGP a Partnerem.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. NGP se touto smlouvou zavazuje:

- a) poskytnout Prostory dle čl. II v rozsahu nezbytném pro přípravu a konání Akce;
- b) zajistit na náklady Partnera služby spojené s užíváním Prostor, které jsou nezbytné k uspořádání Akce: vytápění, osvětlení, elektro dozor, úklid, ostraha a požární hlídka - viz rozpočet příloha č. 1 ; Ostatní služby spojené se zajištěním Akce zajistí Partner z vlastních zdrojů na vlastní náklady (stěhování mobiliáře, uvaděče a další);
- c) poskytnout odbornou součinnost při přípravě a průběhu Akce;
- d) podpořit propagaci Signal festivalu v rozsahu obvyklém pro NGP s uvedením, že je realizován v partnerské spolupráci s NGP, včetně označení příslušných účtů Signal Festivalu či odkazů na webové stránky Signal Festivalu a bude-li to možné pak při propagaci využít i loga Partnera
- e) pro účely této smlouvy poskytnout Partnerovi svůj název a logo v elektronické podobě za účelem uvedení NGP jako partnera na propagačních formátech Signal festivalu.

2. Partner se touto smlouvou zavazuje:

- a) zajistit na své náklady dramaturgickou koncepci Akce tak, aby nedošlo k poškození NGP, zejména její pověsti, a to bez nároku na odměnu ze strany NGP;

- b) vytvořit na vlastní náklady architektonické řešení a grafické řešení vizuálu Akce včetně zajištění smluvního vztahu s autory. Architektonické řešení Instalace v Prostorách předá Partner NGP k odsouhlasení nejpozději měsíc před konáním akce. V případě, že NGP architektonické řešení Instalace neodsouhlasí, sdělí své připomínky nejpozději do 7 pracovních dnů od jeho předložení. Partner je povinen architektonické řešení upravit dle zaslaných připomínek;
- c) vzájemně s NGP odsouhlasit podobu značení a jednotlivé formáty včetně jejich velikostí uvnitř i vně Prostor stejně jako umístění info pointů, a to nejpozději do 1 měsíce před zahájením Akce. Partner je oprávněn v průběhu konání Akce, po dohodě a souhlasu NGP provést případné změny v umístění nebo podobě značení, formátů či info pointů, a to v rozsahu nezbytném pro zajištění řádné organizace Akce na místě, zejména v důsledku okolností, které nebylo možné předem předvídat. Takové změny nesmí nepřiměřeně zasáhnout do provozu Prostor ani poškodit oprávněné zájmy NGP;
- d) pro vstup návštěvníků na Signal festival dne 16. 10. 2025 používat alternativní trasu dle přílohy č. 4. a dbát na to, že v prostoru Kláštera sv. Anežky České probíhá koncert ve spolupráci NGP a FOK. Vstup návštěvníků bude podléhat regulaci v max. počtu 100 osob či dle další dohody s Partnerem. Partner je povinen zajistit dodržování tichého režimu pohybu návštěvníků od 19 do 22 hodin;
- e) dodržovat harmonogram Akce, který byl předložen NGP min. 1 měsíc před konáním Akce a tvoří přílohu č. 2 této smlouvy;
- f) uhradit NGP částku ve výši 74.704,-Kč včetně DPH pokrývající náklady na služby poskytnuté ze strany NGP Partnerovi dle čl. III. odst. 1 b) této smlouvy spojené s pořádáním Akce, a to do 21 dnů po doručení faktury vystavené NGP; bližší specifikace nákladů viz. Příloha č. 1 této smlouvy;
- g) poskytnout 25 volných vstupenek na Akci a 20 Guest vstupenek; a to k rukám kontaktní osoby sekce Strategie a plánování dle bodu VI. 1 této smlouvy;
- h) umožnit vstup na Akci zdarma pracovníkům NGP po předložení zaměstnaneckého průkazu nebo průkazu externisty;
- i) užití loga NGP na všech grafických a propagačních materiálech podléhá odsouhlasení ze strany NGP a musí být v souladu s brandmanuálem NGP; NGP má na vyjádření 7 pracovních dnů od jejich dodání;
- j) uvádět NGP jako partnera Instalace prostřednictvím loga a slovního uvedení na všech komunikačních, marketingových a informačních nosičích a materiálech, a to zejména:
- na oficiálním webu festivalu, vč. prolinku na web Akce
 - v oficiální aplikaci festivalu, vč. prolinku na danou Akci
 - u vybraných instalací na webu a v aplikaci jako „Partner instalace“
 - na lightpointech u všech instalací v sekci partneři
 - na lightpointech u vybraných instalací s označením „Partner instalace“
 - v aktualitě na webu signalfestival.com
 - do oficiálního teaser videa před festivalem / 2025
 - do oficiálního aftermovie Signal pro online kampaně / FB & YTB
 - v tiskové zprávě Signal Festivalu dle čl. 4 m)
 - na tiskové konferenci v partnerské sekci;
 - v newsletteru Signal festivalu;
- k) před konáním a v rámci konání Signal festivalu připravit a po vzájemném odsouhlasení publikovat příspěvky na oficiálním Facebookovém a Instagramovém profilu Signal Festivalu v min. rozsahu 4 po vzájemném odsouhlasení formou collab postu;

- l) uvádět na všech tiskovinách a ve všech formách propagace souvisejících s Akcí, celý název (Národní galerie Praha) a logo NGP, společně s informací, že NGP je partnerem Instalace; dále dodržovat ve veškeré komunikaci správné uvedení lokace, kde se Akce koná: „**Národní galerie Praha – Klášter sv. Anežky České**“; při komunikaci na sociálních sítích označovat oficiální profily NGP (Facebook:  Instagram: ); uvádět logo a název NGP na tiskovinách a při další formě propagace Signal Festivalu jen ve formě, v jaké je převzal od NGP a ve velikosti a formě dle způsobů obvyklých a pověst NGP nepoškozujících; předložit NGP ke schválení a následné korektuře základní materiály k propagaci Signal festivalu, kde bude uvedeno logo nebo kde se bude hovořit o spolupráci s NGP (zejména grafické vizuály, tiskové zprávy a podklady pro média);
- m) předat NGP k náhledu návrh tiskové zprávy Signal festivalu. V tiskové zprávě bude u informace k Instalaci a její prezentaci uvedeno, že Národní galerií Praha je partnerem Instalace. Na vyjádření k návrhu tiskové zprávy má NGP 3 pracovní dny od jejího dodání;
- n) odsouhlasení vizuální podoby, vyznění a uvedení NGP v promo materiálech třetích stran a partnerů Signal festivalu, a to min. 5 pracovních dnů před jejich realizací;
- o) užívat Prostory výhradně za účelem příprav a realizace samotné Akce;
- p) vyvarovat se v rámci Akce jednání, které by poškodilo pověst NGP zejména projevů nesnášenlivosti a nenávisti z důvodu pohlaví, rasy, barvy pleti, jazyka, víry a náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národního nebo sociálního původu, příslušnosti k národnostní nebo etnické menšině, majetku, rodu nebo jiného postavení;
- q) Partner je povinen zajistit, aby realizací Akce nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví, zejména práv autorských a práv výkonných umělců, případně uzavřít za tím účelem příslušné smlouvy s oprávněnými nositeli práv autorských, práv výkonných umělců, případně jiných práv duševního vlastnictví. Za porušení autorských práv, práv výkonných umělců nebo jiných práv duševního vlastnictví při realizaci Akce nebo v souvislosti s ní odpovídá výhradně a v plném rozsahu Partner a zavazuje se vypořádat veškeré nároky třetích stran uplatněné z důvodu porušení práv duševního vlastnictví, jakož i nahradit škodu NGP tím vzniklou.
- r) zajistit, aby nebyla překročena domluvená kapacita Prostor – 300 osob.
- s) zajistit na své náklady ihned po skončení Akce vyklizení všech Prostor poskytnutých NGP k zajištění realizace účelu této smlouvy, včetně svozu odpadu dle přiloženého harmonogramu v Příloze č. 2;
- t) zajistit vlastními silami kontrolu přichozích návštěvníků na Akci;
- u) dbát na to, aby při přípravách Akce byl minimalizován hluk omezující návštěvníky NGP a zajistit, aby přípravy ani Akce samotná neměly vliv na běžný chod NGP;
- v) zajistit, aby Akce probíhala v souladu s relevantními nařízeními a jinými účinnými právními předpisy vydávanými mj. v souvislosti s pandemií nemoci COVID-19. Pro případ porušení této povinnosti se Partner zavazuje vypořádat veškeré sankce uložené z tohoto důvodu NGP a veškeré nároky NGP či třetích stran uplatněné z důvodu porušení této povinnosti Partnerem;
- w) Partner je povinen dodržovat veškeré pokyny pracovníků NGP a zajistit jejich provedení, zejména dbát zákazu kouření mimo vyhrazený prostor, filmování v předem neodsouhlasených prostorech, dodržovat veškeré technické podmínky zejména dle čl. VI této smlouvy, které se vztahují na užívání Prostor poskytnutých k realizaci Akce. Partner se dále zavazuje dodržovat ustanovení statutu NGP, jakož i veškeré předpisy upravující ochranu kulturních památek a sbírek NGP. Partner se zavazuje o všech výše

uvedených skutečnostech poučit řádně své členy/zaměstnance/spolupracovníky a účinkující, kteří se budou na realizaci Akce podílet.

- x) V případě potřeby natáčení/fotografování v Prostorech NGP je potřeba předat NGP nejméně 7 pracovních dnů před realizací seznam osob a jejich výstupů, které budou tyto služby vykonávat pro zajištění povolení k natáčení.
- y) Partner poskytne anotaci Instalace a její fotografie včetně licencí pro prezentaci na webových stránkách NGP a sociálních sítích NGP.

IV. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Obě smluvní strany tímto projevují svůj úmysl poskytovat si veškerou nezbytnou a bezodkladnou součinnost k naplnění účelu této smlouvy, pokud se vyskytnou při přípravě a realizaci Akce jakékoliv překážky, zavazují se obě smluvní strany vyvinout maximální úsilí k jejich překonání.

V. Předání prostor

1. NGP předá Partnerovi předmětné Prostory dne 14. 10. 2025 v 10:00 hodin. Předání Prostor a jejich vrácení bude realizováno formou sepsání předávacího protokolu. Předávací protokol potvrzuje za NGP správce objektu.
2. Prostory je Partner povinen vrátit nejpozději dne 20. 10. 2025 ve 4.00 hodin. Partner je povinen Prostory vrátit nepoškozené, uklizené a vyklizené ve stavu, ve kterém mu byly předány, včetně svozu odpadu. Pro případ prodlení Partnera s předáním Prostor zpět NGP v důsledku okolností výlučně na straně Partnera si smluvní strany sjednaly ve prospěch NGP smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou byť i jen započatou hodinu prodlení. Partner je povinen upozornit NGP na veškeré závady, resp. škody případně vzniklé na majetku NGP v souvislosti s pořádáním Akce. Nesplněním této povinnosti vzniká NGP nárok na smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každé jednotlivé porušení. V předávacím protokolu budou popsány případné závady, resp. škoda, která byla při předání oznámena ze strany Partnera, případně zjištěna při převzetí prostor ze strany NGP.
3. Za účelem ověření stavu Prostor při jejich předání zpět provede NGP důkladnou kontrolu Prostor, a to prostřednictvím správce objektu nebo jím pověřené osoby. Společná kontrola bude provedena dne 21.10.2025 v 9:00 za přítomnosti pověřené osoby za NGP a pověřené osoby za Partnera. Zjistí-li NGP jakékoliv nedostatky, závady nebo škody, které nemohly být s ohledem na charakter předání zjištěny při předání Prostor, oznámí tyto skutečnosti Partnerovi bez zbytečného odkladu (nejpozději však do konce uvedené lhůty).
4. Partner je povinen uhradit NGP v penězích veškerou škodu nebo jinou újmu způsobenou Partnerem jak během přípravných prací k zajištění realizace Akce, tak i během samotné Akce a v souvislosti s ní na nemovitých i movitých věcech a sbírkových předmětech, k nimž má NGP právo hospodaření. Dále také na veřejných plochách nebo na majetku či zdraví třetích osob. Partner je povinen rovněž uhradit škodu či jinou újmu způsobenou svými zaměstnanci, členy, účinkujícími nebo hosty či

jinými zúčastněnými osobami. Partner odpovídá za výše specifikovanou škodu bez ohledu na zavinění. Účastníci této smlouvy se zavazují sepsat o vzniku škody zápis, a to neprodleně po jejím zjištění. Případná poškození a škody, vzniklé během Akce na poskytnutých Prostorách případně na objektu jako takovém opraví NGP na náklady Partnera.

VI. Základní technické a provozní podmínky

1. Smluvní strany této smlouvy se zavazují k vzájemné součinnosti a k oboustrannému poskytování informací nezbytných pro úspěšné provedení Akce.

Kontaktními a odpovědnými osobami za NGP jsou:



Kontaktními a odpovědnými osobami za Partnera, jsou:



2. Partner bere výslovně na vědomí, že:
 - a) Prostory určené pro konání Akce se nachází v objektu, jenž je kulturní památkou; bude udržovat Prostory v čistotě a pořádku, řádně používat služeb, souvisejících s užíváním těchto Prostor. Partner byl seznámen a zavazuje se dodržovat provozní řád objektu (viz příloha č. 3) a dále se zavazuje dodržovat veškeré zejména bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy, se kterými byl seznámen a odpovídá za škody vzniklé porušením povinností vyplývajících z těchto předpisů. Partner nesmí v předmětném objektu provádět úpravy stavebních konstrukcí. Partner nesmí zamezit ani omezit funkčnost zabezpečovacích prvků (PZTS, EPS, CCTV);
 - b) podlahy v objektu nejsou odolné proti mechanickým poškozením, znečištěním tuky, oleji, barevnými tekutinami (káva, červené víno atp.), nátěrovými prostředky, lepicí vrstvou samolepicích pásek (jako podklad musí být použity malířské papírové pásy).;
 - c) veškeré těžké a ostré předměty/zařízení je nutné podložit (např. Mirelonem). Stěny objektu nesmí žádným způsobem poškodit ani využívat pro kotvení či umístování instalačních prvků souvisejících s přípravou Akce. Škody na kameni, svislých stavebních konstrukcích a kamenných podlahách nejsou odstranitelné bez vzhledových odlišností opravené části. Vzhledové odlišnosti po opravě škod jsou posuzovány jako vada. Smluvní pokuta za porušení tohoto ustanovení činí 10 000,- Kč;

- d) udržovat vzdálenost přístrojů vydávajících teplo (reflektory, teplomety apod.) v dostatečné vzdálenosti od všech stavebních prvků objektu, aby nedocházelo k jejich náhlému zahřátí;
- e) Partner odpovídá během doby trvání Akce za čistotu ploch všech přístupových komunikací v areálu objektu, a za dodržení požadavku nerušení hlukem. Smluvní pokuta za každé prokázané nedodržení povinností uvedených v tomto ustanovení činí 20 000,- Kč. Partner je současně povinen uhradit veškeré sankce (pokuty) případně v té souvislosti udělené příslušnými orgány státní správy nebo samosprávy, jakož i nahradit jinou případně vzniklou škodu;
- f) v případě vyššího zatížení podlah v průběhu celé Akce /tj. více než 200 kg na m²/je Partner povinen tuto skutečnost projednat s NGP, v případě zatížení na krycí mřížce topení v podlaží musí být dodržen požadavek na plošné zatížení ne vyšší než 100 kg na m². Smluvní pokuta za porušení povinností v tomto ustanovení činí 20 000,- Kč;
- g) Partner prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ vzniku odpovědnosti za škodu z výkonu své činnosti s limitem pojistného plnění nejméně 5.000.000,- Kč, kterou NGP před uzavřením této smlouvy doložil a prohlašuje, že pojištění bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání této užívání trvání této smlouvy.

VII. Závěrečná ustanovení

- 1) Změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze na podkladě písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci stran této smlouvy.
- 2) NGP si vyhrazuje právo jednostranně odstoupit od smlouvy, případně Akci zkrátit, jestliže v době trvání Akce dojde k uzavření celého objektu z důvodu mimořádné události (havárie).
- 3) NGP je oprávněna od této smlouvy odstoupit také v případě, že přípravy na Akci evidentně směřují k realizaci jiné akce, než bylo touto smlouvou smluvními stranami dohodnuto a dále zejména v případě vznikne-li v souvislosti s činností Partnera v rámci Akce újma na majetku či pověsti NGP nebo hrozí-li vznik větší újmy na majetku či pověsti NGP a dále ve všech případech podstatného porušení smlouvy ze strany Partnera. Odstoupení je účinné okamžikem jeho doručení na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem. Pokud se již v předmětném objektu připravuje Akce, je Partner povinen Prostory bezprostředně po doručení odstoupení od smlouvy vyklidit. V neodkladných případech, zejména v případě vzniklé nebo hrozící větší újmy na majetku či pověsti NGP je Partner povinen prostory vyklidit neprodleně po ústní výzvě NGP k vyklizení prostor. Písemné odstoupení od smlouvy bude následně ze strany NGP Partnerovi doručeno bez zbytečného odkladu. Partnerovi nevzniká ve výše uvedených případech nárok na náhradu případné škody způsobené v důsledku zrušení Akce nebo na úhradu nákladů již vynaložených na přípravu a realizaci Akce.
- 4) Právní vztahy této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 5) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, která začíná dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran a končí dnem splněním všech závazků Partnera vyplývajících z této smlouvy. Tím nejsou dotčena ustanovení této smlouvy, která ze své povahy mají přetrvat i po této době (zejména závazky k náhradě škody a úhradě smluvní pokuty).
- 6) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci účastníků této smlouvy, účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 7) Zaplacením smluvních pokut, sjednaných v této smlouvě, není dotčeno právo NGP na náhradu vzniklé škody.
- 8) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise. Účastníci této smlouvy prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.
- 9) Pro případ povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) smluvní strany sjednávají, že uveřejnění provede NGP. Obě strany berou na vědomí, že nebudou uveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Považuje-li druhá smluvní strana některé informace uvedené v této smlouvě za informace, které nemají být uveřejněny v registru smluv dle zákona o registru smluv, je povinna na to NGP současně s uzavřením této smlouvy písemně upozornit. Druhá smluvní strana výslovně souhlasí s tím, že NGP v případě pochybností o tom, zda je dána povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv, tuto smlouvu v zájmu transparentnosti a právní jistoty uveřejní.

V Praze dne

V Praze dne

.....
Národní galerie v Praze
Alicja Knast, generální ředitelka

.....
Signal Productions s.r.o.
Stefan Motika,
na základě plné moci

Přílohy:

- 1. Rozpočet**
- 2. Harmonogram akce**
- 3. Provozní řád objektu**
- 4. Plánky prostor / Vizualizace objektů**
- 5. plná moc k podpisu smlouvy**

Příloha č. 1 – Rozpočet

Služby spojené s organizačním zajištěním akce	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena celkem vč. DPH
Ostraha	32 383,- Kč	6 800,43 Kč	39 183,43 Kč
Úklid	1 555,- Kč	242,63 Kč	1 397,63 Kč
Elektrodozor	28 200,- Kč	5 922,- Kč	34 122,- Kč

Příloha č. 2 – Harmonogram

út 14.10. 2025	10:00 – 22:00	Technické přípravy
st 15.10.2025	15:00 - 18:00	Technické přípravy
	19:00 - 22:00	Generální zkouška
čt 16.10.2025 - ne 19.10.2025	17:00	nástup festivalového personálu
	18:00	otevření pro VIP
	19:00	otevření pro veřejnost
	00:00	konec festivalového dne
	00:30	opuštění prostor
po 20.10.2025	00:00	začátek deinstalace
	04:00	konec deinstalace, opuštění prostor, svoz odpadu

Příloha č. 3 – Provozní řád budovy Anežského kláštera, adresa: U Milosrdných 814/17, 110 00, Praha 1

1. Oprávnění ke vstupu do budovy

Oprávněnými ke vstupu do budovy v rozsahu udělených oprávnění jsou:

a) uživatelé:

- zaměstnanci s platnou vstupní kartou
- fyzické osoby v rozsahu vymezeném smluvním vztahem s NG, které mají platnou vstupní kartou nebo osoby na základě písemného povolení vydaného správou budovy.

a) veřejnost :

- návštěvníci do expozice s platnou vstupenkou
- návštěvníci po registraci ve služební vrátnici
- návštěva zapsaná ve služební vrátnici za doprovodu pracovníka NG , který je po celou dobu návštěvy s ní a zodpovídá za tuto osobu/y
- to samé platí i pro fyzické osoby v rozsahu vymezeném smluvním vztahem
- klienti – pouze do veřejných prostor WC, prostor restaurace, zahradní restaurace a vinárny

Oprávnění ke vstupu do budovy se vydává jako:

i. 1. Trvalý vstup

pouze zaměstnanec NG s pracovištěm v objektu a to do prostor v rozsahu nastavených vstupních oprávnění.

ii. 2. Časově omezený vstup

pouze osoby, kterým byla na základě smluvního (externí pracovníci, úklid) vztahu s NG vydána vstupní karta (maximální doba platnosti do konce kalendářního roku).

3. Krátkodobě povolený vstup

ostatní osoby, kterým byl umožněn vstup na základě povolení odsouhlaseného oprávněnou osobou (návštěvy, servis . . .)

Všichni uživatelé jsou povinni nosit v objektu viditelně identifikační označení (vstupní karty, průkaz dodavatele) umožňující identifikaci oprávněnosti osoby uvnitř objektu.

2. Provozní doba budovy

Provozní doba a zásady pro vstup do budovy

1.2 Návštěvníci/klienti jsou povinni při vstupu do budovy respektovat pro ně určená písemná návěští a uposlechnout pokyny pracovníků ostrahy/informační služby a pracovníků NG.

2.2 Provozní doba expozice

- doba, kdy je expozice otevřena pro veřejnost

Pondělí	zavřeno
Úterý	10,00 – 18,00 hodin
Středa	10,00 - 18,00 hodin
Čtvrtek	10,00 - 18,00 hodin
Pátek	10,00 - 18,00 hodin
Sobota	10,00 – 18,00 hodin
Neděle	10,00 – 18,00 hodin

Nebo dle příkazu GŘ NG

- doba, kdy je budova přístupná pro zaměstnance a oprávněné fyzické osoby vstup v pracovní dny pondělí – pátek 6:00 - 20:00 hodin
opuštění budovy nejpozději do 22:00hod.

1.3 Osoba, která se v budově zdržela po pracovní době musí být nahlášena ostraze jeho vedoucím pracovníkem nebo HS a zdůvodněna. Nebo za mimořádných událostí v objektu. Živelná pohroma.

3. Režim vstupu/odchodu osob

Jednotlivé prostory objektu jsou členěny do bezpečnostních zón dle INS 19-006 následovně:

Zóna č. 1: "Zóna přístupná veřejnosti":

- vstupní hala, pokladna, šatna, WC, výstavní prostory, kostely a zahrady
- restaurace, zahradní restaurace, vinárna s výjimkou zázemí

Zóna č. 2: "Zóna přístupná zaměstnancům"

- kancelářské prostory v jednotlivých podlažích
- laboratoře
- dílny
- zázemí zaměstnanců (kuchyňky, sociální zařízení, šatny apod.),

Zóna č. 3: "Interní zóna"

- pracoviště s regulací vstupů pouze oprávněným zaměstnancům
- restaurátorská dílna
- technologické prostory , kotelna, klimatizační jednotky a rozvodna
- sklady, chemický sklad
- střecha.

Zóna č. 4: "Interní chráněná zóna"

- archiv a úložiště dokumentace,
- depozitář
- bezpečnostní velín,
- technická místnost od systémů technické ochrany,

Zóna č. 5 : „ Zákaz vstupu“

- trafostanice TS 2540

Vstup zaměstnanců do objektu NG:

Do objektu mohou zaměstnanci s pracovištěm na objektu Anežského kláštera, vstupovat v době od 06:00hod. do 20:00hod. Od 22:00hod. se v objektu nesmí zdržovat žádný zaměstnanec. Viz bod 1.3.

Vstup zaměstnanců NG do objektu:

Ostatní zaměstnanci poboček vstupují do objektu v režimu návštěvy, t.j. na recepci se ohlásí, prokážou se zaměstnaneckým průkazem NG, sdělí jméno navštíveného zaměstnance, obdrží návštěvnickou vstupní kartu, recepční mu sdělí patro a návštěvu ohlásí u navštíveného zaměstnance, návštěvu eviduje v modulu Návštěvy.

Vstup návštěv:

Návštěva se ohlásí na služebním vchodu, je identifikována v rozsahu potřebných údajů, sdělí jméno navštíveného zaměstnance, obdrží návštěvnickou vstupní kartu, ostraha mu sdělí patro a návštěvu ohlásí u navštíveného zaměstnance, návštěvu eviduje.

Odchody z objektu:

Všechny odchody z objektu se musí nahlásit ve vrátnici služebního vchodu.

4. Povinnosti uživatelů

- f) užívat prostory a zařízení budovy pouze k účelům, pro které jsou určeny a způsobem stanoveným správcem budovy,
- f) dodržovat obecně závazné předpisy a vnitřní předpisy NG v oblasti bezpečnosti a zajištění BOZP/ PO, zejména:
 - seznámit se s požární poplachovou směrnicí a požárním evakuačním plánem budovy a rozmístěním přenosných hasicích přístrojů, užívat hasební prostředky pouze k určeným účelům,
 - umožnit pověřeným pracovníkům provozovatele/správce budovy vykonávat technickou, bezpečnostní a požární kontrolu pracovišť,
 - používat pouze elektrické tepelné spotřebiče, které byly k užívání v objektu schváleny a odsouhlaseny správcem budovy, při jejich používání dodržovat bezpečné vzdálenosti od hořlavých látek,
 - neponechávat tepelné spotřebiče v provozu bez dozoru (včetně varných konvic),
 - nevnášet a neukládat do prostor budovy škodlivé a nebezpečné předměty a látky, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví osob a požární bezpečnost,
 - neprodleně ohlásit správci budovy všechny nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví osob a majetku
 - dohlédnout, aby návštěvy/klienti na jeho pracovišti neporušovali provozní řád a dodržovaly vnitřní bezpečnostní předpisy,
- f) dodržovat pravidla pro zabezpečení dokumentů a pracovních předmětů při opouštění pracoviště,
- f) řídit se bezpečnostními tabulkami umístěnými v budově a uposlechnout pokyny pracovníků ostrahy,
- f) ponechat po skončení pracovní doby pracoviště v bezpečném stavu, přesvědčit se zda el. spotřebiče jsou vypnuty, při posledním odchodu z pracoviště/sociálního zařízení uzavřít všechna okna a provést kontrolu uzavření vodovodních kohoutků-baterií.
- f) dodržovat zákaz:
 - kouření ve všech prostorách budovy a manipulaci s otevřeným ohněm
 - fotografování interiérů budovy, pokud k tomu nebylo vydáno povolení Útvarem bezpečnosti nebo GŘ
 - vjezdu do parkovacích prostor, pokud k tomu nebylo vydáno povolení správcem budovy
 - provádět technické úpravy na budově/místnosti a jejím zařízení, umisťovat na stěny jakékoliv předměty bez předchozího souhlasu správce budovy
 - používat vlastní trvalou květinovou výzdobu bez předchozího souhlasu správce budovy
 - používat spotřebiče, které nebyly schváleny k používání (přísný zákaz používání soukromých topných těles a zařízení včetně vařičů, varných konvic, kávovarů, ventilátorů, stolních lampiček a jiných elektrospotřebičů)
 - provádět opravy nebo jinak zasahovat do elektrické instalace budovy, el. přívodů spotřebičů a vnitřní el. částí spotřebičů a el. zařízení
 - přemisťovat/stěhovat inventář bez předchozího souhlasu správce budovy
 - poškozovat nebo svévolně přemisťovat přenosné hasicí přístroje
 - omezovat průchodnost únikových cest a přístupy k únikovým východům
 - omezovat přístupy k hasebním prostředkům, el. rozvaděčům, uzávěrům vody a plynu
 - vyvěšovat nebo vyhazovat předměty z oken budovy
 - vstupu zvířat do objektu
- f) dodržovat povinné postupy hospodaření s odpady a nebezpečnými odpady:

- třídit odpad dle zákona o odpadech podle jednotlivých druhů (komunální odpad, papír, plasty, sklo, tonery, cartridge, pásky, baterie, světelné zdroje), barvy, chemické látky atd.
- ukládat odpad do nádob k tomu určených, případě dodržovat pokynů na obalu.

5. Vjezd pro zásobování

1. Vjezd do objektů NG a krátkodobé parkování jiných než služebních vozidel (zásobování, údržba, technická správa, komerční akce – dále jen „Dopravní obsluha“) může být povoleno jen na základě písemné žádosti zaslané nejméně 2 pracovní dny předem prostřednictvím Help Desku správě příslušné budovy/budov s uvedením jména řidiče, registrační značky vozidla, data, času a účelu. Po souhlasu správy objektu je souhlasné vyjádření zasláno e-mailovou cestou vedoucímu ostrahy příslušné budovy, který je následně odpovědný za realizaci požadavku.
2. Vjezdem a krátkodobým parkováním vozidel dopravní obsluhy se rozumí vjezd, vyložení nebo naložení věci / nákladu, a odjezd vozidla bez zbytečného prodlení.
3. Vjezd a krátkodobé parkování vozidel dopravní obsluhy v objektu AK je definováno následovně:

Pro vjezd a krátkodobé parkování vozidel v AK slouží dvůr s garážemi v klášteře sv. Anežky České (hospodářský dvůr), zpevněná komunikace mezi Severní (barokní) bránou a studnou před gotickým domem (vrátnice) nebo zpevněná komunikace přiléhající k zahradě za svatyněmi – pouze část podle zdi zahrady a pouze k mlatové ploše dále jen „pojezdové plochy“. Na ostatní plochy mimo tyto vymezené je přísný zákaz vjezdu jakýmkoliv vozidly. Jeho porušení bude považováno za porušení pracovní kázně. Na pojezdové plochy v AK uvedené výše smějí vjíždět pouze vozidla o maximální hmotnosti 3,5 tuny. Schema pojezdových ploch v AK je patrné z vyobrazení.

Za dodržování tohoto opatření je odpovědný objektový vedoucí ostrahy. Pracovníci ostrahy jsou povinni nedovolit pohyb a parkování jakéhokoli vozidla mimo výše vymezené plochy. Porušení této povinnosti bude považováno za porušení pracovní kázně.

6. Povinnosti při řešení nestandardních situací

- i. Za nestandardní situaci je považováno nebezpečí požáru, bezpečnostní riziko, vznik úrazu (zejména s nutností přivolat záchranku), výpadky el. energie, vody, vzduchotechniky, ekologické havárie, havárie stavebních částí objektu. Zaměstnanci jsou povinni:
 - zajistit neodkladné úkony minimalizující hrozící ztráty, majetku a zdraví (pokud neohrozí vlastní bezpečnost a zdraví)
 - neprodleně situaci nahlásit na věcně příslušné ohlašovací místo a svému nadřízenému pracovníkovi.

Ohlašovací místo

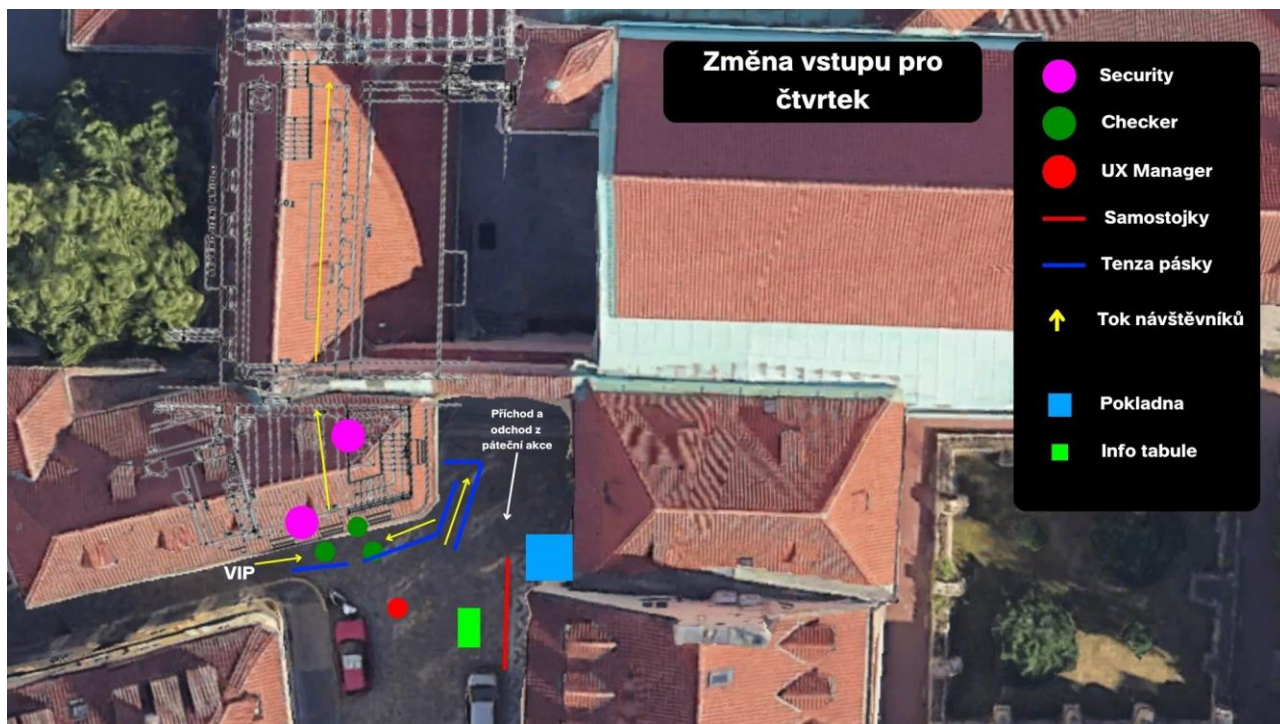
Ohlašovací místa	v době od - do	telefon
Bezpečnostní velín objektu	nepřetržitě	
Správce objektu	Při akcích	
Referent oddělení bezpečnosti	Při akcích	

Dispečink technické správy	nepřetržitě	
Elektro-dozor, fa KART	Při akcích	

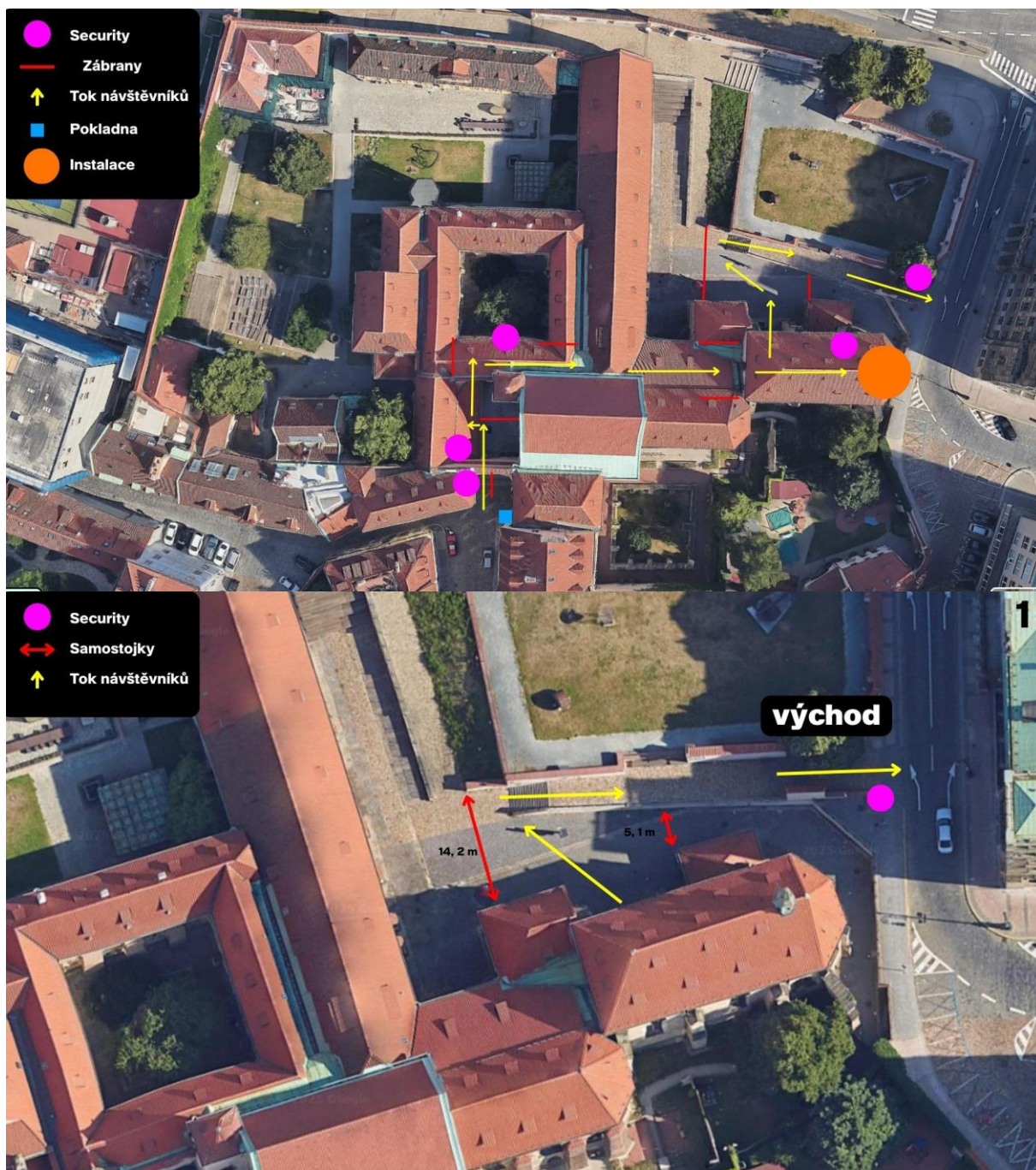
Integrovaný záchranný systém	nepřetržitě	112
Hasiči – tísňové volání	nepřetržitě	150
Zdravotnická záchranná služba	nepřetržitě	155
Policie ČR	nepřetržitě	158

Příloha č. 4 – Plánky návštěvnických tras/vstupů

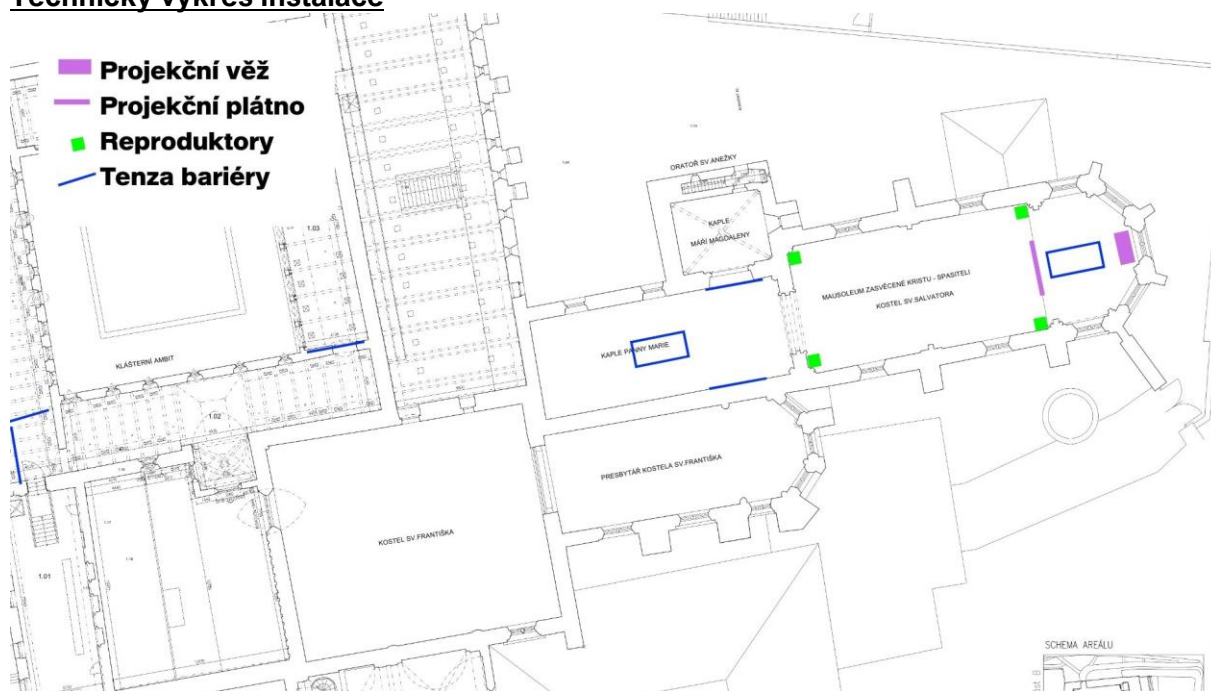
1. 16.10.2025 - souběh SF/FOK - vstup přes vchod u kavárny



2. 17.10.-19.10. - vstup SF přes nádvoří



3. Technický výkres instalace



k tomu, aby ji zastupoval v jednáních souvisejících s produkční činností zmocnitele, zejména (nikoli však pouze) v souvislosti s pořádáním festivalu SIGNAL, a to včetně:

- jednání s orgány veřejné správy týkajících se činnosti a majetku zmocnitele
- veškerých jednáních týkajících se motorových vozidel ve vlastnictví zmocnitele, včetně záležitosti registru vozidel, pojištění vozidel a odpovědnosti provozovatele vozidla,
- veškerých jednání souvisejících se sklady užívanými zmocnitelem
- veškerých jednání souvisejících s pojištěním odpovědnosti a/nebo majetku zmocnitele

a dále při právních jednáních za zmocnitele v rámci obstarávání záležitostí zmocnitele dle samostatné smlouvy mezi zmocnitelem a zmocněncem, a to s následujícími omezeními při sjednávání závazků zmocnitele:

- s limitem jednorázového peněžitého plnění zmocnitele do výše 250.000,- Kč bez DPH za kalendářní rok,
- v případě opakujícího se peněžitého plnění do výše 20.000,- Kč bez DPH měsíčně, a zároveň nejdéle na dobu určitou v trvání do 1 roku;

a aby vykonával veškeré úkony s takovými jednáními a závazky související, přičemž je povinen zmocnitele vždy v dostatečném předstihu prostřednictvím jejího jednatele o každém takovém jednání e-mailem informovat.

Zmocněnec není na základě této plné moci oprávněn prodávat majetek zmocnitele či ho zatěžovat věcnými právy. Zmocněnec není na základě této plné moci oprávněn zastupovat zmocnitele při uzavírání pracovněprávních smluv.

