Dílčí smlouva č. 39 o poskytování SLUŽEB

(dále jen „**Dílčí smlouva**“)

uzavřená podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„občanský zákoník“**)

Smluvní strany:

**Objednatel: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2

IČO: 00551023

zastoupená: Ing. Karlem Trpkošem, vrchním ředitelem sekce informačních technologií

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen **„Objednatel“**)

a

**Poskytovatel: Principal engineering s.r.o**.

se sídlem: Na hřebenech II 1718/8, 140 00 Praha 4 – Nusle

IČO: 26775794

DIČ: CZ26775794

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: Milošem Tkáčikem, jednatelem

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 92968

(dále jen **„Poskytovatel“**)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Dílčí smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Dílčí smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Dílčí smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
	1. Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne 13. 7. 2023 Rámcovou dohodu o implementačních službách (dále jen „**Rámcová dohoda**“), jejímž účelem je zajištění poskytování implementačních služeb.
	2. Podpisem Rámcové dohody se tak Poskytovatel zavázal Objednateli poskytovat služby definované v čl. 3 Rámcové dohody, a to za podmínek stanovených v této Dílčí smlouvě a v Rámcové dohodě.
	3. Objednatel postupem dle čl. 4 Rámcové dohody zaslal Poskytovateli Výzvu k podání nabídek, přičemž jeho nabídku vyhodnotil jako ekonomicky nejvýhodnější a uzavřením této Dílčí smlouvy mu na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.
	4. Předmět této Dílčí smlouvy je realizován a financován v rámci projektu s názvem „Zajištění redesignu agendy zaměstnanosti s ohledem na digitalizaci procesů a snížení administrativní zátěže“ (dále jen „**Projekt**“) z Národního plánu obnovy (dále jen „NPO“), komponenty 1.2 s názvem *„Digitální systémy veřejné správy“*.
	5. Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v Dílčí smlouvě stejný význam jako v Rámcové dohodě.
2. PŘEDMĚT DÍLČÍ SMLOUVY
	1. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout služby IT odborníků pro realizaci a řízení služeb v oblasti procesů zaměstnanosti a jejich transformaci do multikanálové obsluhy klienta. Účelem Objednatele je rozšířit digitální platformu pro klienty Ministerstva práce a sociálních věcí v oblasti procesů agendy zaměstnanosti. Cílem je v této agendě snížit časovou náročnost a potřebu osobních návštěv na pobočce klienta, uvolnit čas úředníkům na poradenství klientovi a postupně zavést plnou digitalizaci poboček úřadů práce. Systém zároveň implementuje procesy spojené s evidencí uchazečů o zaměstnání, správou dávek a komunikací mezi úřady práce a dalšími subjekty. Popis konkrétních činností pro jednotlivé pozice je uveden v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy (dále jen „**Služby**“).
	2. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout kapacity osob pro výše uvedený předmět Dílčí smlouvy na následujících pozicích s následujícím předpokládaným rozsahem člověkodnů (MD) pro jednotlivé pozice:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název pozice / role** | **Rozsah člověkodnů (MD)** | **FTE** |
| Projektový manažer (A) | 130 | 1 |
| Projektový manažer (B) | 130 | 1 |
| IT Analytik Junior | 130 | 1 |
| Integrační Architekt senior | 260 | 2 |
| Business Analytik senior (A) | 130 | 1 |
| Business Analytik senior (B) | 130 | 1 |
| Backend Developer (JAVA) senior (A) | 260 | 2 |
| Backend Developer (JAVA) senior (B) | 260 | 2 |
| Frontend developer senior (A) | 130 | 1 |
| Frontend developer senior (B) | 130 | 1 |
| Databázový Developer senior | 260 | 2 |
| Integrační Developer senior | 130 | 1 |

* 1. Služby budou poskytovány pod vedením Objednatele, přičemž Poskytovatel odpovídá za řádné provedení činností požadovaných Objednatelem v této Dílčí smlouvě.
	2. Výše uvedené počty MD u jednotlivých rolí představují předpokládané počty MD pro realizaci plnění dle Dílčí smlouvy. Objednatel je oprávněn poptávat služby v rámci dané role dle svých aktuálních potřeb, tj. poptávat roli v nižším nebo vyšším rozsahu, než je stanovený předpokládaný počet.
	3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Dílčí prostřednictvím členů realizačního týmu uvedených v Příloze č. 2 této Dílčí smlouvy. Odpovídajícím náhradníkem člena realizačního týmu je osoba s přinejmenším stejnou kvalifikací a stejný bodovým ohodnocením dle stanoveného způsobu hodnocení v rámci Výzvy k podání nabídek na uzavření této Dílčí smlouvy jako nahrazovaný člen. Pro náhradu či výměnu člena realizačního týmu pro plnění Dílčí smlouvy se použije odst. 3.11 Rámcové dohody obdobně a pro porušení této povinnosti odst. 16.4 Rámcové dohody.
	4. Objednatel se Dílčí smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli za Služby cenu určenou v souladu s čl. 6 Rámcové dohody (dále jen „**Cena**“).
	5. Smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem součinnost nezbytnou k řádnému splnění jejich povinností dle této Dílčí smlouvy.
1. CENA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽEB
	1. Cena za poskytování Služeb je stanovena jako cena za jeden člověkoden (tj. 8 hodin) s ohledem na požadovaný typ dílčího plnění v rámci objednané Služby v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“), která bude účtována v zákonem stanovené výši. Cena za poskytování Služeb je uvedena v Příloze č. 2 této Dílčí smlouvy.
	2. Smluvní strany se dohodly, že cena za celý předmět plnění dle čl. 2 této Dílčí smlouvy nepřesáhne částku 21 268 000,- Kč bez DPH.
	3. Cena za poskytnutí Služeb byla stanovena v souladu s jednotkovými cenami za příslušné role Služby uvedené v Rámcové dohodě a v nabídce na uzavření této Dílčí smlouvy, na základě ceny za jeden (1) člověkoden a počtu člověkodní nutných k řádnému poskytnutí Služeb.
	4. Ostatní podmínky vztahující se k platbě ceny za Služby poskytnuté Poskytovatelem dle této Dílčí smlouvy, jakož i lhůta splatnosti, jsou uvedeny v čl. 6 Rámcové dohody.
2. DOBA TRVÁNÍ DÍLČÍ SMLOUVY
	1. Tato Dílčí smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to 30. 6. 2026, případně do vyčerpání stanovené maximální částky uvedené v odst. 3.2 této Dílčí smlouvy, podle toho, která z uváděných skutečností nastane dříve.
3. PRÁVA A POVINNOSTI VE VZTAHU K NPO
	1. Poskytovatel se zavazuje, že faktura ve smyslu odst. 6.3 Rámcové dohody a rovněž akceptační protokol ve smyslu odst. 9.4 Rámcové dohody budou obsahovat následující údaje a informace:
4. Formulace: „Služby byly poskytnuty pro potřeby projektu „Zajištění redesignu agendy zaměstnanosti s ohledem na digitalizaci procesů a snížení administrativní zátěže“, který je realizován a financován v rámci NPO, komponenty 1.2 s názvem Digitální systémy veřejné správy“, a
5. číslo Projektu: CZ.31.2.0/0.0/0.0/23\_090/0010634.

Faktura či akceptační protokol, které nebudou obsahovat výše uvedené údaje a informace, nebudou ze strany Objednatele považovány za řádně zhotovené (v případě faktury za řádně podanou). Objednatel v tomto případě vyzve Poskytovatele k nápravě, a to i opakovaně.

* 1. Poskytovatel se zavazuje uchovávat veškerou dokumentaci související s poskytováním Služeb pro potřeby Projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace Projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, Poskytovatel se zavazuje ji použít.
	2. Poskytovatel se zavazuje po dobu 10 let od ukončení Projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s poskytováním Služeb pro potřeby Projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Vlastníka komponenty, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy)
	a zavazuje se vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se
	k poskytování dotčených Služeb pro potřeby Projektu a poskytnout jim při provádění kontroly veškerou nutnou součinnost.
	3. Poskytovatel se při poskytování Služeb zavazuje dodržovat zásadu významně nepoškozovat životní prostředí ve smyslu čl. 17 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/20884, nařízení o taxonomii, přičemž tento závazek se Poskytovatel zavazuje naplňovat
	i v případě, kdy jsou Služby (či jejich dílčí část) poskytovány prostřednictvím poddodavatelů.
1. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
	1. Dílčí smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
	2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v Dílčí smlouvě, se řídí Rámcovou dohodou. V případě rozporu mezi Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou se použijí ustanovení Dílčí smlouvy, ledaže by z Rámcové dohody či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
	3. Dílčí smlouva spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Dílčí smlouvy.
	4. Nedílnou součást Dílčí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace plnění

Příloha č. 2: Realizační tým Poskytovatele a Cena za poskytnutí Služeb

* 1. Dílčí smlouva je uzavřena elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.

Smluvní strany prohlašují, že si Dílčí smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| ObjednatelV Praze dne elektronického podpisu | **Poskytovatel**V Praze dne elektronického podpisu |
| ........................................................................**Česká republika – Ministerstvo prácea sociálních věcí** | ........................................................................**Principal engineering s.r.o.** |

Příloha č. 1 – Specifikace plnění

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh plnění** | **Popis plnění** |
| Projektový manažer (A) | Odpovídá za bezproblémový chod provozních služeb celé platformy. Řídí tým provozních specialistů, definuje SLA/OLA, zavádí procesy pro monitoring, incident management a problem management. Spolupracuje s DevOps a podpůrnými týmy na nasazování hotfixů, prevenci výpadků a kontinuálním zlepšování stability a výkonnosti produkčního prostředí. |
| Projektový manažer (B) | Projektový manažer / Scrum master. Zodpovídá za řízení a koordinaci vývojových týmů v agilním režimu. Pracuje aktivně s nástrojem JIRA, spravuje backlogy, sprinty, roadmapy (Advanced Roadmaps), sleduje harmonogramy a připravuje manažerské přehledy. Komunikuje s release manažerem a zajišťuje aktuální informace o stavu projektu pro top management. Organizuje týmové ceremoniály a hlídá termíny dodávek. |
| IT Analytik Junior | Zajišťuje podporu projektového manažera při administrativním a provozním řízení IT projektů. Je odpovědný za projektový reporting, evidenci a kontrolu výkazů práce dodavatelů, zápisy z porad, správu projektového kalendáře a koordinaci pravidelných schůzek. Podílí se na správě projektových podkladů (v JIRA, Confluence, SharePoint) a pomáhá udržovat aktuální přehled o stavu prací. |
| Integrační Architekt senior | Navrhuje celkovou architekturu řešení, datové a integrační toky (Kafka, REST, GraphQL). Zajišťuje konzistentní návrh Java, Angular, React komponent, orchestraci procesů Camunda BPM a škálovatelnost komponent. Má E2E znalost procesů a připravuje a dodává odbornou dokumentaci, nebo podporuje její tvorbu. Dohlíží na dodržování standardů MPSV. |
| Business Analytik senior (A) | Modeluje a optimalizuje procesy agendy zaměstnanosti, zajišťuje jejich transformaci do digitální podoby. Spolupracuje s Camunda BPM architektem na převodu procesních toků do řídicích diagramů. |
| Business Analytik senior (B) | Detailně analyzuje procesy a požadavky a navrhuje řešení v rámci jednotlivých agend (Rekvalifikace, APZ). Vede workshopy s odborníky MPSV a ÚP, zajišťuje definici akceptačních kritérií, vytváří user stories. Připravuje funkční specifikaci a podílí se na organizace práce pro vývojové týmy. |
| Backend Developer (JAVA) senior (A) | Navrhuje a implementuje klíčové modulové části backendu (Spring, Kafka). Optimalizuje výkon, píše čistý, testovatelný kód a podílí se na složitých integračních scénářích.Provádí code reviews, mentoring a zajišťuje dodržení architektonických vzorů. |
| Backend Developer (JAVA) senior (B) | Navrhuje a řídí návrh a implementaci procesních toků v Camunda BPM. Validuje procesy s business architektem, zajišťuje správnou orchestrace úloh a externích událostí. |
| Frontend developer senior (A) | Implementuje nové, upravuje existující komponenty v **React**. Vytváří napojení na GraphQL a REST API (OpenAPI spec.), spolupracuje s UX návrháři i backend týmem. Je schopen orientovat se v komplexním frontend kódu, má zkušenosti s návrhem responzivních frontendových aplikací, včetně routingu, je schopen navrhovat, implementovat a udržovat frontendové komponenty. |
| Frontend developer senior (B) | Implementuje nové, upravuje existující komponenty v **Angular**. Vytváří napojení na GraphQL a REST API (OpenAPI spec.), spolupracuje s UX návrháři i backend týmem. Je schopen orientovat se v komplexním frontend kódu, má zkušenosti s návrhem responzivních frontendových aplikací, včetně routingu, je schopen navrhovat, implementovat a udržovat frontendové komponenty. |
| Databázový Developer senior | Provádí implementaci, ladění SQL dotazů, refaktoring procedur a funkcí. Navrhuje optimalizace datových modelů a zajišťuje škálovatelnost DB pro náročné dotazy. Implementuje migrační skripty a procedury.  |
| Integrační Developer senior | Navrhuje a udržuje CI/CD pipeline, infrastrukturu (Docker, Kubernetes), logging, monitoring a alerting. Automatizuje nasazení komponent aplikace do Azure HCI, správu prostředí. |

Příloha č. 2 – Realizační tým Poskytovatele a Cena za poskytnutí Služeb

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pozice / role** | **Jméno a příjmení** | **Min. jednotka pro objednání** | **Cena za 1 MD****(Kč bez DPH)** |
| Projektový manažer (A) | *neveřejný údaj* | 1 MD | 9 000,- |
| Projektový manažer (B) | *neveřejný údaj* | 1 MD | 9 000,- |
| IT Analytik Junior | *neveřejný údaj* | 1 MD | 7 900,- |
| Integrační Architekt senior I. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 14 400,- |
| Integrační Architekt senior II. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 14 400,- |
| Business Analytik senior (A) | *neveřejný údaj* | 1 MD | 9 900,- |
| Business Analytik senior (B) | *neveřejný údaj* | 1 MD | 9 900,- |
| Backend Developer (JAVA) senior (A) I. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 10 300,- |
| Backend Developer (JAVA) senior (A) II. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 10 300,- |
| Backend Developer (JAVA) senior (B) I. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 10 300,- |
| Backend Developer (JAVA) senior (B) II. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 10 300,- |
| Frontend developer senior (A) | *neveřejný údaj* | 1 MD | 7 250,- |
| Frontend developer senior (B) | *neveřejný údaj* | 1 MD | 7 250,- |
| Databázový Developer senior I. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 10 400,- |
| Databázový Developer senior II. | *neveřejný údaj* | 1 MD | 10 400,- |
| Integrační Developer senior | *neveřejný údaj* | 1 MD | 12 600,- |