

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

PŘÍKAZCE:

Městský úřad Votice

Se sídlem: Komenského náměstí 700, 259 17, Votice

Zastoupený: Ing. Iva Malá – starostka obce

IČO: 00232963

a

PŘÍKAZNÍK:

WITENDR s. r. o.

se sídlem: Braunerova 563/7, 180 00, Praha 8 - Libeň

zastoupený: Renata Cepková – jednatel společnosti

IČ: 07187041 DIČ: CZ07187041

zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 296185

uzavřeli v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o zabezpečení přípravy žádosti o dotaci na akci „Sportovní hala Votice“

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek příkazníka připravit dle pokynů příkazce žádost o dotaci na projekt „**SPORTOVNÍ HALA VOTICE**“ (dále jen „**Projekt**“) a provést další s Projektem související činnosti sjednané v této smlouvě, a závazek příkazce uhradit příkazníkovi sjednanou odměnu, to vše za podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. V rámci přípravy a realizace Projektu se příkazník zavazuje zajistit následující činnosti:
 - a) Dotační poradenství v rozsahu:
 - zpracování žádosti o dotaci a kompletaci podkladů potřebných pro podání žádosti o dotaci na Projekt do programu vypisovaného NSA, OPŽP; po vzájemné dohodě smluvních stran (nevyžaduje písemnou formu) může být na místo NSA, OPŽP žádost o dotaci podána do programu vypisovaného jiným poskytovatelem dotace, event. může být na podporu Projektu podáno více žádostí o dotaci do několika dotačních programů;
(Pro vyloučení pochybností se uvádí, že součástí plnění není příprava dokumentů typu projektů a analýz [např. projektová dokumentace, projekt proveditelnosti, cost-benefit analýza či jiné ekonomické nebo finanční podklady vyžadované poskytovatelem dotace], není-li v tomto článku uvedeno, že příkazník má zpracovat i takový konkrétní dokument).
 - podání žádosti o dotaci, event. bude-li mezi smluvními stranami následně dohodnuto, že žádost o dotaci podá sám příkazce, pak příkazník zajistí předání připravené žádosti o dotaci vč. veškerých příloh příkazci;
 - sledování procesu schvalování žádosti o dotaci;

- b) Služby související s přípravou Projektu v rozsahu:
- koordinace společných jednání s generálním projektantem Projektu (pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že příkazník nepřebírá závazek zajistit projektovou dokumentaci na Projekt ani odpovědnost za jakost projekčních prací); přípravu a administraci zadávacího řízení na dodavatele Projektu, a to v rozsahu
 - určení druhu zadávacího řízení podle údajů předložených příkazcem;
 - příprava písemné dokumentace vyžadované právními předpisy pro zvolený typ zadávacího řízení (zejména výzvy k podávání nabídek, závazného vzoru smlouvy pro dodavatele Projektu [s výjimkou částí vyplývajících z podkladů dodávaných příkazcem – výkazy výměr atp.], písemná zpráva o výsledku zadávacího řízení);
 - příprava dokumentů k plnění uveřejňovacích povinností v rozsahu vyplývajících z právních předpisů;
 - komunikace s potenciálními dodavateli v rámci zadávacího řízení v rozsahu vyplývajícím z právních předpisů, zejména zpracování vysvětlení zadávací dokumentace (příkazce je však povinen v rozsahu odborných dotazů [např. na obsah projektové dokumentace] zajistit součinnost osob, které odborné podklady zpracovávali, a i jinak sám poskytnout příkazníkovi nezbytnou součinnost);
- c) Výkon funkce technického dozoru investora (příkazce) v případě zájmu příkazce na Projektu, v rozsahu:
- kontrola plnění Projektu ze strany dodavatele Projektu,
 - účast na kontrolních dnech,
 - vypracovávání zápisů z kontrolních dnů.
- d) Služby dotačního managementu v rozsahu:
- komunikace s poskytovatelem dotace,
 - zpracování žádostí o platbu,
 - přípravy a zpracování monitorovacích zpráv Projektu,
 - případně dalších činností a služeb, na kterých se smluvní strany dohodnou.
3. Předpokladem pro zájem příkazce na provedení činností uvedených v čl. I. odst. 2 této smlouvy pod písm. b) v rozsahu zajištění administrace zadávacího řízení na Projekt a navazujících činností, c) v rozsahu výkonu funkce technického dozoru investora a d) v rozsahu služeb dotačního managementu, je úspěšné získání dotační podpory na základě žádosti připravované příkazníkem. Nebude-li dotace získána, nebudou tyto činnosti prováděny a rozsah služeb poskytovaných příkazníkem dle této smlouvy se o tyto činnosti zužuje.

II. Doba a místo plnění předmětu smlouvy

1. Místem plnění předmětu smlouvy je Středočeský kraj a zejména pak město Votice.
2. Příkazník se v případě potřeby nebo na vyzvání příkazce bude zúčastňovat i jednání či jiných pracovních povinností v rozsahu předmětu této smlouvy mimo místa plnění předmětu smlouvy dle čl. II. odst. 1 této smlouvy.
3. Činnosti sjednané v této smlouvě bude příkazník provádět v termínech operativně dohodnutých s příkazcem tak, aby byla zajištěna plynulá realizace Projektu. Příkazce je ale povinen iniciovat zahájení výkonu jednotlivých činností s dostatečným časovým předstihem tak, aby odpovídající činnosti bylo možné před stanoveným nebo požadovaným termínem provést (zejména dle závazných termínů vyplývajících z výzev poskytovatelů dotací).
4. V případě, že prodlení s plněním na straně příkazníka bude zaviněno z důvodů na straně příkazce (např. v případě prodlení s předáním podkladů, informací či rozhodnutí o postupu), není příkazník vázán

dohodnutým časem plnění a dohodnutý čas plnění se automaticky prodlužuje o dobu, po kterou byl příkazce v prodlení s plněním svých povinností; to neplatí, dohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.

III. Odměna a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním činnosti dotačního poradenství dle článku I. odst. 2 písm. a) této smlouvy (tzn. v souvislosti s přípravou, podáním a administrací žádosti o dotaci) vzniká příkazníkovi právo na odměnu v několika fázích následovně:

- a) na **část odměny ve výši 29.000,- Kč**, a to okamžikem
- podání žádosti o dotaci, je-li žádost podávána příkazníkem, nebo
 - předáním kompletní zpracované žádosti vč. příloh příkazci, má-li být žádost po dohodě smluvních stran podávána samotným příkazcem; přičemž bude-li žádost o dotaci podána více, pak má příkazník nárok na takovou odměnu za každou podanou žádost o dotaci; a
- b) na zbývající **část odměny ve výši 2,9% z částky přiznané dotace bez DPH**, a to v okamžiku, kdy bude žádost ze strany poskytovatele dotace schválena, tj. v okamžiku, kdy bude poskytovatelem dotace akce (Projekt) registrována, nebo rozhodnutím určeno či jiným způsobem oznámeno, že podaná žádost o dotaci splňuje podmínky pro poskytnutí dotace příkazci.

Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že pokud příkazníkovi vznikne právo požadovat odměnu podle písm. b). tohoto odstavce, tj. žádost o dotaci bude ze strany poskytovatele akceptována, a až následně příkazce vezme podanou žádost o dotaci zpět, přislíbenou dotaci odmítne nebo její čerpání jakýmkoli způsobem zmaří (např. nepředložením poskytovatelem požadovaných dokumentů v předepsané lhůtě, neuzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, nerealizací Projektu atp.), nemá taková skutečnost na právo příkazníka na odměnu žádný vliv.

Dojde-li v průběhu administrace dotace, realizace Projektu či při následných kontrolách ke snížení / krácení původně přiznané / poskytnuté dotace z důvodu nesplnění podmínek stanovených poskytovatelem dotace či z jiných důvodů stojících na straně příkazce, není takovým snížením / krácením dotace dotčeno právo příkazníka na odměnu podle písm. b) dle výše původně přiznané dotace.

2. Smluvní strany shodně berou na vědomí, že žádost příkazce o dotaci nemusí být vybrána k poskytnutí dotační podpory, případně může být zamítnuta v prvním kole výběru příjemců, ale příkazce může být zařazen na tzv. čekací listinu náhradníků s tím, že rozhodnutí o poskytnutí dotace může být vydáno dodatečně (např. z důvodu zvýšení alokace finančních prostředků dotačního programu, odmítnutí dotace žadatelem, který se při hodnocení umístil před příkazcem atp.), přičemž pro takovou situaci se smluvní strany dohodly, že nárok příkazníka na odměnu podle odst. 1 písm. b) tohoto článku není dotčen ani v případě, že žádost o dotaci bude poskytovatelem dotace schválena až dodatečně, to platí i po případném ukončení této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním dle článku I. odst. 2 písm. b) této smlouvy (tzn. v souvislosti s poskytováním služeb souvisejících s přípravou Projektu) vzniká příkazníkovi právo na odměnu následovně:
- a) na **odměnu ve výši 59.000,- Kč** v okamžiku ukončení zadávacího řízení na dodavatele Projektu, přičemž za ukončení zadávacího řízení se považuje i jeho zrušení.
- b) Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním dle článku I. odst. 2 písm. c) této smlouvy (tzn. za výkon činnosti technického dozoru investora) vzniká příkazníkovi právo na odměnu následovně:

WITENDR s.r.o.

- a) na **odměnu ve výši 39.000,- Kč** za každý kalendářní měsíc výkonu funkce technického dozoru investora na Projektu, a to od okamžiku zahájení stavebních prací na Projektu až do kolaudace stavebního díla, které je součástí Projektu.
- c) Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním dle článku I. odst. 2 písm. d) této smlouvy (tzn. za služby dotačního managementu) vzniká příkazníkovi právo na odměnu ve výši dle rozsahu poskytnutých služeb (času stráveným poskytováním služeb) s použitím hodinové sazby odměny za poskytnuté služby ve výši 2.500,- Kč bez DPH.
- d) Odměny příkazníka sjednávají v tomto čl. III. této smlouvy jsou uvedeny bez DPH. Příkazník je plátcem DPH. K částkám odměn tedy příkazník připočte odpovídající částku DPH ve výši dle platných právních předpisů.
- e) Odměna příkazníka za provedení jednotlivých činností bude fakturována průběžně dle postupu prací na Projektu, v návaznosti na vznik práva příkazníka na odměnu dle čl. III. odst. 1. a 5. této smlouvy. Podkladem pro úhradu odměny jednotlivých dílčích plnění dle této smlouvy budou daňové doklady (faktury) vystavené příkazníkem se splatností čtrnáct (14) dní. Příkazník bude příkazci doručovat faktury emailem, a to na emailovou adresu příkazce [REDACTED]. Odesláním vystavené faktury na tento kontaktní email příkazce se má faktura za doručenou a počíná plynout sjednaná doba splatnosti. Za den úhrady vyúčtované odměny se považuje den připsání odpovídající částky na bankovní účet příkazníka uvedený na faktuře.
- f) V případě, že příkazník zjistí, že pro provedení příkazu příkazce (tedy pro činnosti a služby dle této smlouvy) bude nutné vynaložit mimořádné náklady, se kterými smluvní strany při uzavírání smlouvy nepočítaly či nemohly počítat, vyžádá si příkazník pro jejich vynaložení předchozí souhlas příkazce; příkazník nutnost vynaložení takových mimořádných nákladů řádně doloží a vyčíslí; příkazce tyto vynaložené mimořádné náklady pak uhradí bez odkladu po jejich vyúčtování. Příkazník je rovněž oprávněn požadovat úhradu vícenákladů vzniklých v důsledku dodatečných změn pokynů či požadavků příkazce.
- g) Nebude-li v jednotlivých případech výslovně uvedeno jinak, pak v odměně nejsou zahrnuty náklady na právní, daňové, finanční nebo účetní poradenství či poskytování takových či obdobných odborných služeb (s výjimkou zpracování smlouvy uzavírané s dodavatelem Projektu a dokumentů pro administraci zadávacího řízení) ani zastupování příkazce v event. navazujících správních či soudních řízeních (řízení před ÚOHS, správními soudy atp.) či právních sporech nebo při jednáních s vybraným dodavatelem Projektu. Příkazník však k žádosti příkazce nabídne či zprostředkuje kontakt na odborníka z oboru, v němž příkazce vyžaduje asistenci.
- h) Bude-li příkazce po příkazníkovi požadovat provedení dodatečných činností nad rámec činností sjednaných v čl. I. odst. 2 této smlouvy, nahradí příkazce příkazníkovi s tím spojené účelně vynaložené náklady a další odpovídající odměnu. Nebude-li pro konkrétní činnost dohodnuto mezi smluvními stranami jinak, je příkazník oprávněn příkazci účtovat odměnu ve výši 2.500,- Kč bez DPH / hodinu práce (poskytování služeb) určeného pracovníka příkazníka. Tato částka se uplatní i na poskytování případné služby (součinnost) příkazníka příkazci při kontrole Projektu po jeho dokončení ze strany příslušných správních orgánů či poskytovatel dotace (ex post dodržení podmínek dotační podpory atp.).
- i) V případě prodloužení příkazce s hrazením odměn příkazníka nebo jiných oprávněně vyúčtovaných částek dle řádně vystavených daňových dokladů (faktur) je příkazce povinen uhradit příkazníkovi úrok z prodloužení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodloužení. V případě prodloužení příkazce a úhradou jakékoliv částky dle této smlouvy, je příkazník oprávněn pozastavit poskytování služeb podle této smlouvy. O dobu prodloužení příkazce s úhradou příslušné částky se pak automaticky prodlužují termíny pro provedení dalšího plnění příkazníkem stanovené touto smlouvou.

IV. Závazky příkazce podmiňující plnění příkazníka

1. Příkazce předá příkazníkovi veškeré potřebné podklady, které jsou nutné k výkonu činností sjednaných v této smlouvě, zejména k přípravě žádosti o dotaci. Příkazce předá příkazníkovi veškeré dokumenty a sdělení týkající se předmětu této smlouvy, které v průběhu trvání smluvního vztahu obdrží, a bude jej informovat o veškerých rozhodných skutečnostech. Příkazce bude příkazníka informovat mj. o obdržení jakéhokoli dokumentu či sdělení od poskytovatele dotace, podpisu smluv či vydání rozhodnutí v souvislosti s Projektem, změnách Projektu majících dopad na sjednaný harmonogram, rozpočet či jiné finanční aspekty, jakož i o dalších skutečnostech majících podstatný vliv na plnění předmětu této smlouvy. Včasné předložení podkladů, poskytnutí součinnosti a nezbytných informací jsou povinnosti příkazce, na nichž závisí další plnění předmětu smlouvy a včasné plnění povinností příkazníka. V rámci součinnosti s příkazníkem se od příkazce očekává mj.
 - včasné projednávání a reagování na příkazníkem zpracované dokumenty a jiné výstupy;
 - zapojení příkazníka do dílčích interních jednání o Projektu a jednání se třetími osobami, jež se budou týkat Projektu;
 - umožnění přímého přístupu do elektronických aplikací nezbytných pro řádný výkon činností dle této Smlouvy (např. profil zadavatele veřejné zakázky, aplikace poskytovatele dotace atp.); a
 - včasné dodání řádných příloh a podkladů k dokumentům zpracovávaným příkazníkem (zejména podklady a přílohy k žádosti o dotaci, smlouvy pro dodavatele Projektu atp.)

Neposkytne-li příkazce příkazníkovi k jeho výzvě potřebné podklady pro plnění závazků příkazníka převzatých v této smlouvě, je příkazník oprávněn si nezbytné podklady opatřit; příkazce uhradí příkazníkovi účelně vynaložené náklady na pořízení takových podkladů. Nebude-li příkazník postupovat způsobem uvedeným v předchozí větě, je příkazník oprávněn provádění činností podle této smlouvy přerušit až do chvíle poskytnutí nezbytné součinnosti příkazcem; o takové skutečnosti bude příkazník příkazce bez zbytečného odkladu informovat. O dobu přerušení provádění činností příkazníkem se prodlužují termíny stanovené touto smlouvou. Příkazník neodpovídá za následky zpoždění s prováděním činností z důvodu na straně příkazce, a to ani v případě, že příkazník přerušil provádění činností dle tohoto ustanovení.

2. Příkazník je oprávněn spoléhat na správnost příkazcem předaných podkladů a sdělených informací, není-li nesprávnost takových podkladů či informací evidentní. Příkazník neodpovídá za škodu, která použitím takových podkladů či informací příkazci vznikne.
3. V souvislosti se zajištěním přípravy a administrace zadávacího řízení dle čl. I. odst. 2 písm. b) této smlouvy je příkazce povinen předat včas příkazníkovi úplné, zcela pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění tohoto závazku příkazníka. Jedná se zejména o specifikaci předmětu veřejné zakázky, projektovou dokumentaci zpracovanou podle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, soupis stavebních prací, dodávek a služeb a výkaz výměr zpracovaný podle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (příp. jiným právním předpisem, který tuto vyhlášku nahradí). Za správnost a úplnost takto předaných informací a podkladů odpovídá v plném rozsahu příkazce, který bere na vědomí, že na správnost těchto informací a podkladů příkazník spoléhá. Příkazce také bere na vědomí a výslovně tímto potvrzuje, že byl příkazníkem informován a poučen o skutečnosti, že veškeré podklady, které předá, a mají být součástí zadávacího řízení, musí být v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), prosty veškerých obchodních označení a firem, konkrétních názvů a pojmenování, nesmí být příznačné pro určitého dodavatele a musí být dostatečně určité tak, aby bylo možné na jejich základě podat nabídku do zadávacího řízení. Příkazník neodpovídá za škodu způsobenou příkazci při plnění této smlouvy, pokud příkazce nerespektoval pokyny a doporučení příkazníka, nebo pokud škoda byla způsobena použitím neúplných, nepřesných nebo nesprávných podkladů poskytnutých příkazcem v souvislosti s administrací zadávacích řízení. Ve

WITENDR s.r.o.

vztahu k zadávacímu řízení je příkazce povinen poskytnout příkazníkovi úplnou potřebnou součinnost a včas provádět příslušné úkony zadavatele v souladu se ZZVZ.

Příkazce je povinen příkazníka písemně informovat o všech dalších veřejných zakázkách, které příkazce zadal, zadává či hodlá zadat a které by mohly mít věcnou, místní a časovou souvislost s Projektem.

4. Příkazce touto smlouvou zmocňuje příkazníka k jednání jeho jménem a na jeho účet, a to k veškerým jednáním nezbytným pro provádění činností v rozsahu dle čl. I. odst. 2 této smlouvy a k plnění povinností příkazníka sjednaným v této smlouvě. Bude-li pro výkon určité činnosti příkazníka nezbytné, aby se příkazník prokázal vystavenou plnou mocí, zavazuje se příkazce k výzvě příkazníka takovou plnou moc vystavit.

V. Odpovědnost za škodu a sankce za porušení povinností smluvních stran

1. Příkazník není odpovědný za případné nevyhovění žádosti o dotaci ze strany poskytovatele dotace (příkazník neodpovídá za výsledek), jakož ani za odebrání nebo krácení poskytnuté dotace, pokud důvodem pro takový postup nebude výhradně porušení povinností na straně příkazníka ve formě hrubé nedbalosti. Tímto není dotčeno právo příkazce na náhradu škody podle článku V. odst. 2 a 3 této smlouvy.
2. Dopustí-li se příkazník porušení povinností vyplývajících mu z této smlouvy, popř. poruší povinnost v souvislosti s touto smlouvou vyplývajících z obecně závazných právních předpisů, a to z hrubé nedbalosti, a příkazci v důsledku tohoto porušení povinností příkazníka vznikne škoda, je příkazník povinen nahradit příkazci škodu takto vzniklou, a to až do výše celkové odměny příkazníka dle článku III. této smlouvy, která byla příkazníkovi skutečně uhrazena.
3. Nebude-li příkazci poskytnuta dotace na Projekt v plné výši z důvodu vady nebo procesního pochybení v průběhu plnění dotačních podmínek, které způsobí příkazník zaviněným porušením svých povinností ve formě hrubé nedbalosti, je příkazník povinen nahradit příkazci škodu odpovídající rozdílu mezi výší dotace, kterou mohl příkazce obdržet, a výší dotace, která byla příkazci skutečně poskytnuta, to však maximálně do limitu odpovídajícímu částce 1/2 odměny dle čl. III. této smlouvy, která byla příkazníkovi skutečně uhrazena.
4. Smluvní strany se dohodly, s přihlédnutím ke všem okolnostem této smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je příkazce po příkazníkovi oprávněn požadovat, odpovídá celkové výši odměny skutečně uhrazené podle této smlouvy příkazcem příkazníkovi.
5. Příkazník neodpovídá za jakoukoli nepřímou či následnou škodu nebo ušlý zisk; za nepřímé škody se považují zejména ztráty výnosů, zisků, očekávaných výnosů, ztráty příležitostí či ztráty spojené s poškozením dobré pověsti. Příkazník neodpovídá za jakoukoliv ztrátu dokumentů, dat či údajů, které je povinen příkazce zálohovat.
6. Příkazník neodpovídá za škodu způsobenou příkazci při plnění této smlouvy, pokud příkazce nerespektoval pokyny a doporučení příkazníka nebo povinnosti mu vyplývající z právních předpisů, nebo pokud škoda byla způsobena použitím neúplných, nepřesných nebo nepravdivých podkladů poskytnutých příkazcem, případně pokud příkazník na nevhodnost poskytnutých podkladů příkazce upozornil, ale ten na nich trval. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné, je příkazník povinen na nevhodnost či neúčelnost pokynů příkazce upozornit. Bude-li příkazce i přes upozornění na svých pokynech trvat, je příkazník oprávněn požadovat písemné potvrzení. Příkazník neprovede pokyn příkazce, který je rozporný s touto smlouvou či právními předpisy.
7. Žádná smluvní strana neodpovídá za porušení svých povinností nebo prodlení s jejich plněním, pokud k takovému porušení nebo prodlení došlo z důvodu vyšší moci, a pokud dotčená smluvní strana učinila

vše, co po ní bylo možné v dané situaci spravedlivě požadovat, a o vzniku okolností vyšší moci informovala druhou smluvní stranu.

VI. Ostatní ujednání

1. **Předání hmotných výsledků činnosti.** Hmotné výsledky činnosti (zejména žádost o dotaci, zadávací dokumentace, závazného vzoru smlouvy pro dodavatele Projektu) budou příkazci poskytnuty nejprve ve formě návrhu. Příkazce je oprávněn uplatnit své připomínky k zaslanému návrhu do pěti (5) pracovních dní od doručení návrhu, neurčí-li příkazník lhůtu delší. Příkazník je oprávněn lhůtu k vyjádření připomínek zkrátit, je-li to nezbytné pro dodržení závazných termínů (zejména závazných termínů ve výzvě poskytovatele dotace). Příkazník s přihlédnutím k připomínkám příkazce návrh dopracuje a předá příkazníkovi finální verzi dokumentu. Dokument bude příkazci předán jeho doručením ve verzi odpovídající potřebě dalšího využití dokumentu (zpravidla tedy v elektronické verzi ve formátu .pdf na příkazcem sdělenou e-mailovou adresu). Nesdělí-li příkazce ve stanovené lhůtě své připomínky k návrhu zaslaného dokumentu, má se za to, že příkazce s návrhem souhlasí a ten se tak pokládá za finální verzi předávaného dokumentu.
2. **Duševní vlastnictví.** Dokumenty vytvořené příkazníkem v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy jsou duševním vlastnictvím příkazníka, přičemž příkazce je oprávněn tyto dokumenty užít k účelům vyplývajícím z této smlouvy. Příkazce však není oprávněn tyto dokumenty poskytovat třetím osobám za účelem odlišným, než je plnění této smlouvy, zejména k předání takových dokumentů třetím osobám k využití jako vzorů či referenčních dokumentů.
3. **Účast třetích osob na Projektu.** Není povinností příkazníka kontrolovat plnění třetích stran, které se na Projektu podílejí nezávisle na příkazníkovi, tj. plnění je jim zadáváno přímo příkazcem (např. projektové dokumentace, posudky atp.) a příkazník je oprávněn se spoléhat na řádnost jejich plnění a správnost.
4. **Mlčenlivost.** Příkazce se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl od příkazce či od třetích osob v souvislosti s plněním této smlouvy a které mají z povahy věci důvěrný charakter či tvoří součást obchodního tajemství příkazníka; za porušení mlčenlivosti se však nepovažuje sdělení takových informací za účelem výkonu činností sjednaných v této smlouvě.
5. **Poskytnuté podklady.** Příkazník není oprávněn poskytnout podklady, které mu byly příkazcem předány či které získal pro plnění předmětu této smlouvy, k jiným účelům než splnění svých povinností dle této smlouvy ve prospěch příkazce. Po dokončení záležitosti, která je předmětem této smlouvy, vrátí příkazník příkazci podklady, které mu byly příkazcem za účelem provedení předmětné záležitosti poskytnuty.
6. **Plnění prostřednictvím třetích osob.** Příkazník je oprávněn využít k plnění svých závazků z této smlouvy i jiných osob; v takovém případě odpovídá příkazci za řádné vyřízení záležitosti tak, jako by jednal sám, za podmínek uvedených v článku V. této smlouvy. K výkonu takové činnosti třetí osobou je příkazník oprávněn udělit takové třetí osobě plnou moc k uskutečnění právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka příkazcem podle článku IV. odst. 4 této smlouvy. V případě, že bude provedením některé dílčí činnosti pověřena třetí osoba, příkazník tuto skutečnost oznámí příkazci.
7. **Reference.** Příkazník je oprávněn v rámci své obchodní činnosti užít referenci na svou činnost pro příkazce podle této smlouvy v rozsahu názvu Projektu, označení příkazce, stručného popisu služeb, které byly příkazci podle této smlouvy poskytnuty, a výsledku poskytování těchto služeb.

VII. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu sedmi (7) let. K ukončení smlouvy dojde před uplynutím sjednané doby vykonáním všech činností sjednaných v čl. I. odst. 2 této smlouvy (tj. získáním dotace, provedením zadávacího řízení a ukončením výkonu technického dozoru po dokončení Projektu).
2. Právní vztah založený touto smlouvou lze před uplynutím sjednané doby ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od této smlouvy nebo výpovědí z důvodů uvedených v této smlouvě.
3. Kterákoli smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že
 - a) druhá smluvní strana poruší tuto smlouvu podstatným způsobem, a takové podstatné porušení smlouvy nenapraví ani v dodatečně lhůtě alespoň patnácti (15) dní, která jí bude poskytnuta druhou smluvní stranou v písemné výzvě ke zjednání nápravy; lhůta k nápravě nemusí být poskytnuta, nelze-li následek porušení napravit; nebo
 - b) ani do 9 měsíců od podpisu této smlouvy nebude vyhlášen příslušný vhodný dotační program, do kterého by mohla být žádost o dotaci připravena a podána.
4. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit dále v případě, že příkazce neposkytuje příkazníkovi nezbytnou součinnost k výkonu činností dohodnutých v této smlouvě a příkazce toto své porušení nenapraví ani v dodatečně lhůtě alespoň patnácti (15) dní poskytnuté příkazci příkazníkem ve výzvě ke zjednání nápravy. Odstoupením od smlouvy se smlouva zrušuje s účinky *ex nunc*, předchozí poskytnutá plnění si smluvní strany nevrací.
5. Účinky odstoupení od smlouvy vyvolává i písemné oznámení příkazce podle čl. III. odst. 2 této smlouvy o tom, že nadále nemá o dotaci zájem, pokud příkazce nebyl se svou žádostí o dotaci v prvním kole úspěšný a byl poskytovatelem dotace zařazen do skupiny náhradníků.
6. Příkazník je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že příkazce nerespektuje odůvodněná stanoviska a doporučení příkazníka a postupuje (či uděluje příkazníkovi pokyny k postupu) v rozporu s platnými právními předpisy. Výpovědní doba v takovém případě činí jeden (1) měsíc.
7. V případě předčasného ukončení této smlouvy se příkazce zavazuje uhradit příkazníkovi poměrnou část odměny za dosud vykonanou část činností dle čl. I. odst. 2 této smlouvy, a to dle stupně jejich rozpracovanosti. Příkazce není oprávněn požadovat vrácení již uhrazených odměn za provedené činnosti. Obdobné platí i pro odměnu podle čl. II. odst. 1 písm. b) této smlouvy, pokud podmínky pro její vznik v podobě podání či předání zpracované žádosti příkazci byly provedeny ještě před odstoupením od smlouvy.
8. Smluvní strany sjednávají, že příkazník má právo požadovat po příkazci úhradu smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč v případě, že příkazce neposkytne ani k dodatečné výzvě příkazníkovi potřebnou součinnost k provádění činností sjednaných v čl. I. odst. 2 této smlouvy, čímž znemožní příkazníkovi řádné provedení nebo zajištění sjednaných činností (např. neposkytnutí potřebných podkladů pro přípravu žádosti o dotaci a přípravu zadávacího řízení), a příkazník pro takové porušení povinnosti příkazce od této smlouvy odstoupí. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) dnů od jejího vyúčtování. Uplatněním práva na smluvní pokutu či úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
8. Ujednání smluvních stran, která mají podle své povahy vyvolávat účinky i po ukončení smlouvy, zejména tedy čl. II. odst. 1. a 2., čl. V., čl. VI. odst. 2. a 4. a čl. VII. odst. 7. a 8., nejsou ukončením smlouvy, ať už odstoupením či jiným způsobem, dotčena.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit jen na základě vzájemné dohody obou smluvních stran v písemné formě.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Je-li v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, vyžadováno uveřejnění této smlouvy v registru smluv, nabývá tato smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv; uveřejnění smlouvy v registru smluv a případně i na profilu zadavatele, vyplývá-li příkazci taková povinnost z právních předpisů, zajistí příkazce. Jinak nabývá smlouva účinnosti ke dni podpisu.
3. Pokud se kterékoli ustanovení této smlouvy v budoucnu ukáže být neplatným, neúčinným či nevymahatelným, nemá to vliv na platnost, účinnost nebo vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
5. Pokud není v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Příkazce prohlašuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno na jednání rady obce příkazce konaném dne 18. 9. 2025.
7. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že s ním souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Ve Voticích dne

V Praze dne

.....
Ing. Iva Malá
starostka města Votice

.....
Renata Cepková
jednatelka společnosti WITENDR s.r.o.

WITENDR s.r.o.

Doložka podle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Uzavření této smlouvy schválila Rada města Votice svým usnesením č. 69/8 přijatým na svém zasedání konaném dne 18.9.2025.