

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

### I.

#### Obecné ustanovení

Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 24/ZMČ/2017 ze dne 20. 6. 2017 o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Praha 14 v letech 2017 a 2018 v „Oblasti 1 – sociální a návazné služby“ na sociální službu s číslem registrace 9693809 ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### II.

#### Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

**Městská část Praha 14, IČ: 00231312**  
se sídlem: Bratři Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most  
zast.: **Mgr. Radkem Vondrou**, starostou městské části Praha 14  
Bankovní spojení: PPF banka, a. s., Praha 6  
Číslo účtu: 9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemcem dotace je:

**Svaz tělesně postižených v ČR z.s. IČ:00536334**  
se sídlem: Karlínské náměstí 59/12, 186 00 Praha 8  
zast.: Helenou Klasnovou, předsedou STP v ČR z.s.  
DIČ: CZ45701822  
Právní forma: spolek  
Zapsán v: Městský soud v Praze pod č. L 149  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 15538081/0100

(dále jen „příjemce“)

(dále společně též smluvní strany)

### III.

#### Účel a doba využití dotace

3.1. Účelem dotace je poskytnutí účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociální služby odborné sociální poradenství (č. reg. 9693809) dle žádosti příjemce, která je přílohou č. 1 této smlouvy. Na tuto službu se vztahuje Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedené v příloze č. 2., která je nedílnou součástí této smlouvy

a

Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018.

**3.2.** Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v odst. 3.1 tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě, ve smyslu projektu příjemce a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Praha 14 v oblasti sociálních a návazných služeb pro roky 2017 a 2018, včetně jejich příloh ze dne 15. 2. 2017, čj.: 07216. Tyto dokumenty jsou obsaženy v příloze této smlouvy a jsou její nedílnou součástí.

#### IV.

#### Výše dotace a způsob jejího vyplacení a využití

**4.1** Výše dotace činí celkem **56 000,- Kč** (slovy padesát šest tisíc korun českých) z toho:

- o na rok 2017 činí dotace **28 000,- Kč** (slovy dvacet osm tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, jako dotace, pod variabilním symbolem .....0444....., v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů;
- o na rok 2018 činí dotace **28 000,- Kč** (slovy dvacet osm tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, jako dotace pod variabilním symbolem .....0444....., v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu Městské části Praha 14 na rok 2018 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2017.

**4.2** Příjemce finanční částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití dotace.

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.

Příjemce může z dotace krýt náklady projektu až do výše 100 %

**Z poskytnuté dotace příjemce není oprávněn hradit dále uvedené výdaje:**

- na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v souladu se zvláštním právním předpisem (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč*),
- na odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, představenstva)
- na mzdy zdravotnických pracovníků (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance)
- na tvorbu zisku a základního kapitálu
- na členské příspěvky v mezinárodních institucích
- na splátky půjček a na leasingové splátky
- na odpisy majetku
- na výdaje spojené se zahraničními cestami
- na provedení účetního či daňového auditu
- na pohoštění a dary
- na pokuty, penále a sankce
- na stravné zaměstnanců (kromě cestovních náhrad)
- na rekondační a rekreační pobyty (kromě socioterapeutických pobytů)
- na nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

**Z poskytnuté dotace příjemce může hradit, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak:**

- provozní náklady nezbytné pro realizaci sociální služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci schválené poskytované služby, včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního vztahu v souladu se zvláštním právním předpisem.

Příjemce dotace je povinen v rámci publicity projektu uvést na svých internetových stránkách a dalších výstupech informujících o projektu, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu městské části Praha 14 s uvedením loga městské části Praha 14.

**V.****Finanční vypořádání dotace****5.1 Příjemce dotace je povinen:**

- o v termínu do 31. 1. 2018 předložit poskytovateli dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupném na internetových stránkách [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz)) finanční vypořádání dotace za rok 2017, a to jak v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, adresované Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) zaslané na email [redacted] nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2017.
- o v termínu do 31. 1. 2019 předložit poskytovateli dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupném na internetových stránkách [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz)) finanční vypořádání dotace za rok 2018, a to jak v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, adresované Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) zaslané na email [redacted] nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MC Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2018.

**5.2** Poskytnutou dotaci, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace nebo její části,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem dotace v této smlouvě, včetně případů kdy nebudou řádně vyplněny požadované informace formuláře vyúčtování či požadované přílohy včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů,
- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) že celkové vyrovnání, které příjemce obdrží od různých orgánů veřejné moci, přesáhne výši nezbytnou k pokrytí čistých nákladů, jež mu vzniknou při plnění povinnosti veřejné služby.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

**5.3** Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

**5.4** Příjemce je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně podle jednotlivých služeb na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně podle jednotlivých služeb v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem.

**5.5.** Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy v případě odstoupení od naplnění účelu dotace, např. poskytování služby, a to neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než k datu pro odevzdání vyúčtování stanoveného ve smlouvě.

**5.6.** Změna účelu využití přidělené dotace je možná pouze v rámci programu a to na základě písemné žádosti podané na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 30. září 2017 za rok 2017 a do 30. září 2018 za rok 2018. Souhlas ke změně využití peněžních prostředků poskytnutých z dotace dává Zastupitelstvo městské části Praha 14.

**5.7.** V případě porušení odst. 5.2. tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně, v případě uvedeném v odstavci 5.2 písm. a) nejpozději ve lhůtě do 31. 12. 2017, v případě uvedených v písmenech b) – e) do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

**5.8.** Příjemce je povinen v případě svého zániku, přeměny nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

**5.9.** Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.

## **VI.**

### **Ostatní ujednání**

**6.1** Příjemce je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků.

**6.2** Využití finanční podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce, ve smyslu tohoto zákona.

**6.3** Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V odst. 5.2 písm. a) – e).

**6.4** Poskytovatel se připojuje k pověření příjemce k poskytování služby obecného hospodářského zájmu udělenému Hlavním městem Prahou dne 30. 12. 2015.

## **VII.**

### **Náhrada škody**

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

## **VIII.**

### **Ustanovení společná a závěrečná**

**7.1** Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

7.2 Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

7.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

7.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.

7.5 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

7.6 Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

7.7 Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy, dále z Pravidel dotačního programu v oblasti 1 – sociální a návazné služby a dalších podmínek, zveřejněných při vyhlášení dotačního programu poskytovatele.

7.8 Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její případné dodatky na webových stránkách Úřadu městské části Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

7.9 Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

7.10 Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

7.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Příloha: č. 1 Žádost o poskytnutí dotace

č. 2 Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

V Praze dne: 26. 09. 2017

poskytovatel

poskytovatel



V Praze dne: 26. 09. 2017

příjemce

příjemce

Svaz tělesně postižených  
v České republice z. s.  
Karlovská náměstí 38/12  
186 00 Praha 8 - Karlín  
IČ 00536334 (2)

# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

### ČÁST A

Evidenční číslo  
(doplň poskytovatel dotace):

16

**Oblast 1 – sociální a návazné služby:**

|  |                                     |                      |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| <b>Podoblast</b><br><i>(označte X)</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1A – sociální služby |
|  | <input type="checkbox"/>            | 1B – návazné služby  |

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| <b>Úřad městské části Praha 14</b> |                  |
| Došlo:                             | 15-02-2017 15:20 |
| Č.j.                               | 07216            |
| Pril.                              |                  |
| Ukl.<br>Znak                       |                  |

**Název sociální služby / projektu:**

Sociální poradenství STP Karlín

|                           | 2017        | 2018        |
|---------------------------|-------------|-------------|
| <b>Požadovaná částka:</b> | 30 000,- Kč | 30 000,- Kč |

#### 1. Identifikační údaje o žadateli:

|                                       |  |             |                      |
|---------------------------------------|--|-------------|----------------------|
| <b>Název žadatele:</b>                | Svaz tělesně postižených v České republice z. s. |             |                      |
| <b>Právní forma:</b>                  | spolek   |             |                      |
| <b>IČ:</b>                            | 00536334   | <b>DIČ:</b> | CZ00536334           |
| <b>Adresa, sídlo žadatele:</b>        | Karlínské náměstí 59/12, Karlín, 186 00 Praha 8  |             |                      |
| <b>Kontaktní adresa žadatele:</b>     | Karlínské náměstí 59/12, Karlín, 186 00 Praha 8  |             |                      |
| <b>Telefon:</b>                       | [REDACTED]                                       | <b>Fax:</b> |                      |
| <b>E-mail:</b>                        | [REDACTED]                                       | <b>www:</b> | http://www.svaztp.cz |
| <b>Nestátní nezisková organizace:</b> | ANO  | NE          | <b>Zřizovatel:</b>   |

**Registrace právní subjektivity (PO):**

|                        |                      |               |       |                            |             |
|------------------------|----------------------|---------------|-------|----------------------------|-------------|
| <b>Zapsána kým/kde</b> | Městský soud v Praze |               |       |                            |             |
| <b>Dne:</b>            | 1. 1. 2014           | <b>Pod č.</b> | L 149 | <b>Poslední změna dne:</b> | 26. 8. 2016 |

**Bankovní spojení**

|                               |                     |                  |      |
|-------------------------------|---------------------|------------------|------|
| <b>Název peněžního ústavu</b> | Komerční banka a.s. |                  |      |
| <b>Číslo účtu</b>             | 15538081            | <b>Kód banky</b> | 0100 |



# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

## 2. Kontaktní osoby

### 2.1. Osoby oprávněné jednat za žadatele:

Statutární orgán 1:

|   |   |
|---|---|
| Jméno a příjmení, titul, funkce:                      | Helena Klasnová, předseda STP v ČR z. s.        |
| Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc) | statutární orgán                                |
| Kontaktní adresa:                                     | Karlínské náměstí 59/12, Karlín, 186 00 Praha 8 |
| Telefon, fax, e-mail:                                 |   |

Statutární orgán 2:

|   |   |
|---|---|
| Jméno a příjmení, titul, funkce:                      | Ing. Vlastimil Birčák, místopředseda STP v ČR z. s. |
| Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc) | statutární orgán                                    |
| Kontaktní adresa:                                     | Karlínské náměstí 59/12, Karlín, 186 00 Praha 8     |
| Telefon, fax, e-mail:                                 |   |

Oprávněná pověřená osoba (je-li relevantní):

|   |  |
|---|--|
| Jméno a příjmení, titul, funkce:                      |  |
| Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc) |  |
| Kontaktní adresa:                                     |  |
| Telefon, fax, e-mail:                                 |  |

### 2.2. Realizátor projektu, není-li totožný s žadatelem (řešitel, kontaktní osoba):

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Jméno a příjmení, titul, funkce: | Mgr. Petra Tesařová, sociální pracovník          |
| Organizace:                      | Svaz tělesně postižených v České republice z. s. |
| Kontaktní adresa:                | Karlínské náměstí 59/12, Karlín, 186 00 Praha 8  |
| Telefon, fax, e-mail:            |  |

## 3. Další informace o žadateli:

### 3.1 Stručný popis činnosti žadatele – popište Vaše dosavadní aktivity<sup>1</sup>

Hlavním cílem organizace je zajišťování a uspokojování potřeb a zájmů svých členů a dalších osob se zdravotním postižením, zejména osob s tělesným postižením a seniorů. Hlavním posláním organizace je poskytování sociálních a návazných vzdělávacích a zdravotních služeb. Organizace nabízí osobám se zdravotním postižením a seniorům zejména následující služby: odborné sociální poradenství, půjčovna kompenzačních pomůcek, vzdělávací kurzy, volnočasové aktivity, rekondiční a rehabilitační pobyty, cvičení a plavání, pobyty pro děti a mládež se zdravotním postižením, distribuce a prodej Euroklíčů, provoz bezbariérového střediska Březejc pro děti a dospělé s tělesným postižením. Na službu Odborné sociální poradenství, reg.č. 9693809 byla udělena celkem dvě Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to 1) na období 1.1.2016-31.12.2016 a 2) na období 1.1.2017-31.12.2017.

<sup>1</sup> Poskytovatelé registrovaných sociálních služeb uvedou také informaci o udělených pověřeních k výkonu služby obecného hospodářského zájmu, pokud se týkají služby v této žádosti.

## Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

### 3.2. Uveďte příjmy a výdaje vaší organizace za rok 2016

|   | Celkem Kč    |
|---|--------------|
| A. Příjmy (výnosy) celkem                     | 10 755 206,- |
| B. Výdaje (náklady) celkem                    | 11 903 545,- |
| Hospodářský výsledek (rozdíl příjmů a výdajů) | -1 148 339,- |

*Poznámka žadatele: Výše uvedené údaje jsou prozatím pouze náš předběžný souhrn nákladů a výnosů za rok 2016. Naše organizace finálně zpracovává účetní závěrku vždy až ve druhém čtvrtletí, po kontrole audítora a daňového poradce. Bohužel nejsme schopni do 15. 2. připravit úplně přesné údaje. Snažili jsme se ale o co nejpřesnější kvalifikovaný odhad, proto předpokládáme, že by se námi uvedené údaje neměly od finálních řádově lišit. Za rok 2015 činily naše náklady 13 704 tisíc Kč, výnosy 12 090 tisíc Kč, hospodářský výsledek byla ztráta v celkové výši -1 614 tisíc Kč (viz.příloha).*

### 3.3. Uveďte, v kterém roce, v jaké výši a na jaký projekt jste obdrželi dotaci MČ (MHMP, státních a veřejných rozpočtů) v sociální oblasti nebo v režimu de minimis (3 roky zpětně):

| rok  | Účel dotace                                | poskytovatel                         | Částka v Kč  | Z toho v režimu de minimis                        |
|------|--|--------------------------------------|--------------|---|
| 2014 | sociální služby                            | Česká republika (Hlavní město Praha) | 131 000,00   | 0,00  |
| 2014 | sociální služby                            | Hlavní město Praha                   | 52 400,00    | 0,00  |
| 2014 | projekt OP LZZ – podpora zaměstnanosti OZP | Ministerstvo práce a sociálních věcí | 1 729 884,50 | 59 864,00 (mzdové prostředky na zaměstnávání OZP) |
| 2015 | sociální služby                            | Česká republika (Hlavní město Praha) | 143 000,00   | 0,00  |
| 2015 | sociální služby                            | Hlavní město Praha                   | 76 000,00    | 0,00  |
| 2015 | sociální služby                            | MČ Praha 8                           | 22 500,00    | 0,00  |
| 2016 | sociální služby                            | Česká republika (Hlavní město Praha) | 209 000,00   | 0,00  |
| 2016 | sociální služby                            | Hlavní město Praha                   | 63 000,00    | 0,00  |
| 2016 | sociální služby                            | MČ Praha 4                           | 10 000,00    | 0,00  |

### 3.4. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (Vyplní jen obchodní korporace ve smyslu zákona č.90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů)

není relevantní - žadatel není obchodní korporace



## Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast I – sociální a návazné služby

3.5. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a informace o výši tohoto podílu (seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií; u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů - nutné údaje: název, adresa sídla a IČ)

není relevantní – žadatel nemá majetkový podíl v žádné právnické osobě

**Žadatel prohlašuje a stvrzuje, že:**

- údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé
- souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pro účely dotačního řízení MČ Praha 14
- je oprávněn použít osobní údaje třetích osob ve smyslu ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, pokud jsou uvedeny v žádosti či jejích přílohách
- nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy, zdravotním pojišťovnám a dalším subjektům jim podřízeným, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz nebo proti němu nebylo zahájeno konkurzní řízení či vyrovnací řízení nebo není v likvidaci,
- nebyl sám (nebo člen statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku

Datum: 14. 2. 2017



podpis žadatele

Svaz tělesně postižených  
v České republice z. s.  
Karlinské náměstí 59/12  
186 00 Praha 8 - Karlín  
IČ 00536334 (4)

.....

razítko

## Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

### Seznam náležitostí žádosti:

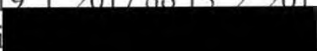
Označte křížkem, jaké náležitosti zasíláte:

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | <b>Obecná část žádosti (část A) – vyplněný a podepsaný originál</b>  | X |
| 2  | <b>Specifická část žádosti (část B) - originál</b>   | X |
| 2. | <b>Projekt žadatele (k bodu 4 „Žádosti“)</b>   | X |
| 3. | <b>Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele (ověřená kopie)</b><br><i>(pokud není oprávnění zapsáno v obchodním rejstříku)</i>  |   |
| 4. | <b>Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele (prostá kopie)</b>  | X |
| 5. | <b>Ceník služeb (prostá kopie)</b><br><i>(jen u služeb poskytovaných za úhradu)</i>  |   |
| 6. | <b>Rozhodnutí o registraci sociální služby (prostá kopie)</b><br><i>(jen poskytovatelé registrovaných sociálních služeb, kteří žádají o dotaci na provoz sociální služby)</i>                              | X |
| 7. | <b>Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané krajem nebo MPSV (prostá kopie)</b><br><i>(jen v případě, že je žadatel držitelem takového pověření ke službě, na niž dotaci požaduje)</i> | X |
| 8. | <b>Další přílohy - Výkaz zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu r. 2015</b>   | X |

V případě, že žadatel předkládá více žádostí v rámci dotačního řízení MČ Praha 14 pro rok 2017, může náležitosti v bodech 3) – 7) uvést pouze u jednoho z projektů, u dalších pak uvede na zvláštním listu odkaz na konkrétní žádost, která tyto náležitosti obsahuje.

### Upozornění:

V případě změn v předložené žádosti je povinností předkládajícího subjektu informovat o těchto skutečnostech odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku změny.

Žádost se odevzdává v období od 19. 1. 2017 do 15. 2. 2017 v 1x v listinné podobě (originál) a 1x v elektronické formě na e-mail 

**B. Specifická část - charakteristika poskytovaných sociálních a návazných služeb včetně finančního zajištění**
*žadatel vyplňuje pouze žlutá políčka*

|   |   |
|---|---|
| Výběr podoblasti:   | podoblast IA - sociální služby  |
| 1.1 Název poskytované služby:   | Sociální poradenství STP Karlín   |
| 1.2 číslo registrace sociální služby  | 9 693 809   |
| 1.3 datum registrace  | 11.9.2007   |
| 2. Adresa/místa realizace:<br><i>(popište budovy, kde je služba realizována, kdo je vlastníkem budovy, měsíční nájemné)</i> | Služby poradny jsou poskytovány v centru STP v ČR z. s., na adrese: Karlínské náměstí 59/12, 186 00 Praha 8 - Karlín. Jedná se o prostory, které jsou plně bezbariérové a nacházejí se v 1. patře budovy (zvýšené přízemí). Vlastníkem těchto prostor je STP v ČR z. s., který hradí náklady na energie a náklady spojené s provozem budovy. V budově sídlí několik organizací vyvíjejících činnost v sociální oblasti, a to zejména pro osoby se zdravotním postižením. Samotná poradna je umístěna v místnosti č. 104 o celkové výměře 35 m <sup>2</sup> . Poradna poskytuje dostatečný prostor pro činnost dvou pracovníků poradny a práci s uživateli služby. Klienti mohou využít také zázemí poradny – čekárnu s informačními materiály a bezbariérovou toaletu. Pro řízení projektu mohou být využity i další prostory STP v ČR z. s. v dané budově. |

**3. Specifikujte druh sociální či návazné služby, na který žádáte dotaci:**
*(vyberte ze seznamu podle vyjmenovaných služeb uvedených v pravidlech dotačního programu)*

§37/3 odborné sociální poradenství

V případě volby tzv. návazné služby ji specifikujte:

**4. Okruh osob, pro které je služba určena:**
*(z následujícího seznamu vyberte, na jaký typ cílové skupiny je Vámi nabízená služba převážně zaměřena)*

|    |                                |
|----|--------------------------------|
| 1. | osoby se zdravotním postižením |
| 2. | senioři                        |

**4.1 Charakteristika cílové skupiny (slovně charakterizujte typ znevýhodnění, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte)**

Cílovou skupinou poskytované služby jsou zejména osoby s tělesným postižením, osoby s kombinovaným postižením a senioři. Věk uživatelů služby je omezen jen dolní hranicí - od 7 let. Stupeň postižení uživatelů služby není omezen. Základní sociální poradenství poskytujeme i osobám s jiným specifickým zdravotním postižením, např. sluchovým, zrakovým či duševním onemocněním. Naše služba je poskytována ambulantně, předpokládá se tedy, že uživatelé navštíví poradnu osobně, nebo v zastoupení rodinného příslušníka, opatrovníka nebo jiné blízké osoby. V ojedinělých případech můžeme poskytnout službu i terénní formou, a to zajištěním potřebného doprovodu při vyřizování osobní záležitosti.

**5.1 Popis realizace služby / projektu**
*(žadatel uvede*
*zejména tyto údaje: cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta)*

Předmětem projektu je provozování poradny pro osoby se zdravotním postižením a seniory. Poradenství je poskytováno v rámci registrované sociální služby odborné sociální poradenství.

Hlavním cílem této služby je maximální snaha o všestrannou podporu samostatného života osob se zdravotním postižením a seniorů, a to obsáhlou formou pomoci, která vede k řešení jejich nepříznivé životní situace, rozvoji jejich schopností a dovedností a celkovému znovuzapojení do života ve společnosti. Námi vykonávané činnosti jednoznačně vedou k naplňování těchto cílů, ať už se jedná o pomoc při vyřizování osobních záležitostí, pomoc při vyřizování odvolání a žádostí o podporu v nepříznivé zdravotní a sociální situaci, poskytování informací o možnostech sociální podpory, o působnosti úřadů, podporu při uplatňování práv a zájmů uživatelů nebo zprostředkování kontaktů na další pomáhající instituce.

Posláním námi poskytovaného odborného sociálního poradenství je zajistit dostupnou a účinnou podporu uživatelům služby. Zpravidla se na nás uživatel obrátí, když se ocitá v obtížné situaci a neví, jak ji řešit, nebo přesně nezná optimální postup vedoucí k získání pomoci (např. určité sociální služby nebo dávky). S uživatelem je udržován kontakt po celou dobu jeho zakázky až do vyřešení jeho nepříznivé životní situace. Spolupráce je zajišťována osobním kontaktem (ambulantly), telefonicky a prostřednictvím elektronické a poštovní korespondence. Poradna, kde se poskytuje služba, je místem nestranné, nezávislé, důvěrné a bezplatné pomoci. V poradně mohou lidé využít základní a odborné sociální poradenství. Podstatou služby je poskytnout klientovi odborné informace, návody nebo kontakty a podpořit ho v jejich samostatném využití tak, aby přispěly ke zlepšení jeho nepříznivé životní situace. Poskytované služby nejsou spojeny se specifickým okruhem obtíží, mají širší záběr a zasahují do mnoha oblastí lidského života. Odborné sociální poradenství je konkrétně poskytováno především v oblasti sociálních služeb, důchodového pojištění, příspěvku na péči, dávek státní sociální podpory, dávek pomoci v hmotné nouzi, dávek a výhod pro osoby se zdravotním postižením, zaměstnávání osob se zdravotním postižením, bydlení, jednání se státními institucemi nebo základního dluhového poradenství, atp.

Naše organizace poskytuje služby nejen obyvatelům městské části Praha 8, kde poradna sídlí, ale i ostatním zájemcům z celé Prahy i dalších krajů ČR. K našemu sídlu je výborná dopravní dostupnost jednak ze stanice metra C/B „Florenc“ nebo ze stanice metra B „Křižíkova“, dále tramvaji číslo 3, 8 a 24 nebo bezbariérovým autobusem číslo H1 do stanice „Karlínské náměstí“. Při dopravě osobním automobilem je možné využít parkoviště před sídlem organizace s vyhrazeným stáním pro osoby se zdravotním postižením. I díky této dobré dopravní dostupnosti využívají služby naší poradny také obyvatelé z Městské části Praha 14. Klienti poradny mohou návazně využít i další služby, které naše organizace nabízí, např. půjčovnu kompenzačních pomůcek nebo bezplatné počítačové kurzy.

Vzhledem k zaměření naší organizace je poradna určena především pro osoby s tělesným a interním zdravotním postižením nebo seniory. Služba je uživatelům poskytována bez ohledu na členství v naší organizaci. Služby mohou využít také rodiče dětí se zdravotním postižením, rodinní příslušníci osob se zdravotním postižením nebo seniorů a ostatní lidé pečující o osoby se zdravotním postižením nebo jejich opatrovníci. Součinnost našich pracovníků může být poskytována také zaměstnavatelům osob se zdravotním postižením nebo pracovníkům jiných organizací.

Poradna je v roce 2017 otevřena v rozšířených provozních hodinách oproti roku 2016 (kdy byla poskytována pouze dva dny v týdnu Po a Út 8:00 - 16:00), a to pondělí a úterý od 8:00 do 16:00 hod., ve středu od 13:00 do 17:00 hod., čtvrtek od 9:00 do 12:00 hod. V roce 2018 plánujeme stejnou dobu poskytování služby.

Realizační tým se skládá ze sociálního pracovníka/vedoucího služby (úv. 0,4) a pracovníka v sociálních službách (úv. 0,5).

Považujeme za důležité, aby se osoby se zdravotním postižením a senioři měli na koho obrátit, když se ocitnou v životní situaci, kterou nezvládají řešit vlastními silami. Stejně tak je potřebné, aby měli přístup k informacím a aby jim tyto informace byly poskytovány s dostatečnou odborností a ve srozumitelné formě. Přínos poradenství dokládá skutečnost, že tuto službu poskytujeme kontinuálně od roku 1995 a zájem o ni neustává.

**5.2 Kritéria hodnocení naplňování uvedených cílů (musí se jednat o konkrétní, měřitelné a doložitelné ukazatele vyjadřující naplnění cílů) vyplní povinně jen žadatelé v podoblasti 1B**

| Název kritéria | Jednotka | Stav 2016 | Cíl 2017 | Cíl 2018 |
|----------------|----------|-----------|----------|----------|
|                |          |           |          |          |
|                |          |           |          |          |
|                |          |           |          |          |

popis služby a volbu kritérií lze rozvést v příloze, uvedená kritéria musí být nezbytně provázána s cíli služby /projektu uvedenými v bodě 5.1. Popis realizace služby

**6.1 Kapacita poskytované služby celkem**

| Charakteristika kapacity služby | 2015 | 2016   | Plán 2017 | Plán 2018 |
|---------------------------------|------|--------|-----------|-----------|
| počet uživatelů / rok           | 220  | 195    | 280       | 280       |
| hodiny přímé péče / rok         | 352  | 425,25 | 600       | 600       |
|                                 |      |        |           |           |
|                                 |      |        |           |           |

doplňující informace:

doplňující informace:

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRAŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

**6.2 Kapacita poskytované služby využívaná občany Prahy 14**

(uveďte data týkající se pouze občanů Prahy 14)

| Charakteristika kapacity služby | 2015 | 2016 | Plán 2017 | Plán 2018 |
|---------------------------------|------|------|-----------|-----------|
| počet uživatelů / rok           | 13   | 10   | 15        | 15        |
| hodiny přímé péče / rok         | 33,5 | 42,5 | 50        | 50        |
|                                 |      |      |           |           |
|                                 |      |      |           |           |

doplňující informace:

doplňující informace:

**komentář k charakteristikám kapacity služby pro občany Prahy 14**

Ke stanovení charakteristiky kapacity služby pro občany Prahy 14 jsme došli z evidence bydliště klientů poradenské služby v námi užívaném databázovém programu, který slouží k uzavírání ústních dohod s klienty a k vedení statistiky služby. Reálné číslo však může být ve skutečnosti vyšší, vzhledem k tomu, že jsme anonymní službou a klienti nejsou povinni nám své místo bydliště sdělovat. Např. 26 klientů z celkové uvedené kapacity poskytované služby za rok 2016 své bydliště neuvodlo.

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRAŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

**7.1 Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14**  
(vyplní i žadatel, který sídlí na území MČ Praha 14 či MČ Praha-Dolní Počernice)

Poradna Svazu tělesně postižených v České republice z. s. své služby poskytuje na území Městské části Praha 8, ale je určena pro všechny klienty bez ohledu na jejich bydliště. Poradnu tedy využívají pražští i mimopražští klienti. Klienti mají také právo vystupovat anonymně, v tom případě nejsme schopni jejich bydliště identifikovat.

Poradnu dlouhodobě využívají také občané z Městské části Praha 14, kteří potřebují podpořit v řešení nepříznivé životní situace, do které se dostali, nebo která jim hrozí. Obracují se na nás v situacích, kdy např. neznají svá práva a povinnosti, dostupné a návazné služby, či nejsou schopni vyjádřit své potřeby a hájit své oprávněné zájmy, konkrétně např. nemají práci, neorientují se v sociálně právní či jiné oblasti, hledají vhodné bydlení apod. Poradna jim poskytuje odborné rady, informace a pomoc při řešení jejich problémů.

**7.2. Uveďte spoluúčast klienta na poskytované službě:**

(v případě, že se jedná o sociální službu za úhradu podle zákona o sociálních službách nebo o návaznou službu poskytovanou za úhradu)

Služba je poskytována zdarma.

**8.1 Časový rozsah poskytované služby**

(napište, např. od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018)

od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018

**8.2 Rozpis časového rozsahu:**

(doba, po kterou je služba poskytována klientům – např. celý rok, měsíc, týden, apod. a denní doba, kdy je služba k dispozici – např. odpoledne, přes noc, nepřetržitě apod.- soulad s registrací poskytované služby v případě sociální služby)

Poradna je otevřena po celý rok v pracovních dnech od pondělí do čtvrtka, a to:

- pondělí od 8:00 do 16:00 hod.
- úterý od 8:00 do 16:00 hod.
- středa od 13:00 do 17:00 hod.
- čtvrtek od 9:00 do 12:00 hod.

**9. Popište personální zabezpečení poskytování služby**

(popište kvalifikaci pracovníků, jejich zkušenosti, praxi apod.)

Realizační tým se skládá ze sociálního pracovníka (úvazek 0,4) a pracovníka v sociálních službách (úvazek 0,5). Oba splňují povinnou kvalifikaci dle zákona o sociálních službách.

Sociální pracovnice/vedoucí služby má vysokoškolské vzdělání v oboru Pedagogika - sociální práce a praxi celkově v sociálních službách v délce 10 let. V STP v ČR z. s. tato pracovnice působí na pozici sociálního pracovníka od 1.1.2016.

Pracovnice v sociálních službách absolvovala v roce 2008 rekvalifikační kurz "Pracovník v sociálních službách". V STP v ČR z. s. působí na této pozici od září 2006.

Obě pracovnice si průběžně doplňují kvalifikaci v rámci povinného vzdělávání.

## 9.1. Personální zajištění služby

Dohoda o pracovní činnosti

| Jméno a příjmení zaměstnance a nebo funkce (sjednaná práce) | Počet osob | Úvazek | Počet měsíců | Hrubá sjednaná odměna v Kč celkem | Z toho požadavek o dotaci MČ Praha 14 v Kč |
|---|------------|--------|--------------|-----------------------------------|--|
| 1. Pracovníci v přímé péči celkem                           | 0          | 0      | 0            | 0                                 | 0  |
| 2. Ostatní pracovníci celkem                                | 0          | 0      | 0            | 0                                 | 0  |
| <b>Celkem (součet řádků 1. + 2.)</b>                        | 0          | 0      | 0            | 0                                 | 0  |

Dohoda o provedení práce

| Jméno a příjmení zaměstnance a nebo funkce (sjednaná práce) | Počet osob | Počet odpracov. hodin | přepočteno na celé úvazky (300 hod. = 0,148 ÚV) | Sjednaná odměna v Kč (za 1 hodinu) | Sjednaná odměna v Kč (celkem) | Z toho požadavek o dotaci MČ Praha 14 v Kč |
|---|------------|-----------------------|---|------------------------------------|-------------------------------|--|
| 1. Pracovníci v přímé péči celkem                           | 0          | 0                     | 0   | 0                                  | 0                             | 0  |
| 2. Ostatní pracovníci celkem                                | 0          | 0                     | 0   | 0                                  | 0                             | 0  |
| <b>Celkem (součet řádků 1. + 2.)</b>                        | 0          | 0                     | 0   | 0                                  | 0                             | 0  |

| Dobrovolníci (funkce) | počet osob | hod. / měsíc |
|-----------------------|------------|--------------|
|                       |            |              |



## Přehled zaměstnanců

| Jméno a příjmení zaměstnance/nebo funkce (sjednaná práce)      |                                       | Počet osob | Úvazek | Hrubá mzda/<br>plat celkem v Kč | z toho požadavek<br>o dotaci v Kč |
|--|---------------------------------------|------------|--------|---------------------------------|-----------------------------------|
| <b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>                       |                                       | 2          | 0,9    | 210000                          | 0                                 |
| z toho   | 1.1. Sociální pracovník - celkem      | 1          | 0,4    | 94800                           | 0                                 |
|  | Mgr. Petra Tesařová, DiS.             | 1          | 0,4    | 94800                           | 0                                 |
| Z toho   | 1.2. Pracovník v soc.sloužbách-celkem | 1          | 0,5    | 115200                          | 0                                 |
|  | Daniela Řezáčová                      | 1          | 0,5    | 115200                          | 0                                 |
| Z toho   | 1.3. Zdravotničtí pracovníci - celkem | 0          | 0      | 0                               | 0                                 |
| Z toho   | 1.4. Pedagogičtí pracovníci - celkem  | 0          | 0      | 0                               | 0                                 |
| <b>2. Administrativní, vedoucí a ostatní pracovníci-celkem</b> |                                       | 0          | 0      | 0                               | 0                                 |
| <b>Pracovní tým celkem (součet řádku 1+ 2)</b>                 |                                       | 2          | 0,9    | 210000                          | 0                                 |

## 10. Finanční rozvaha k zajištění provozu služby

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování

| Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování | Skutečnost 2016  | Rozpočet 2017 (součet sl. 2a +2b) | 2a – Schválené zdroje pro rok 2017 | 2b - Zdroje, které budeme ještě pro rok 2017 požadovat/nárokovat |
|---|------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--|
| Dotace MČ Praha 14                                    |                  | 30000                             | 0                                  | 30000  |
| Ostatní MČ Hl. m. Prahy                               | 10000            | 30000                             | 0                                  | 30000  |
| Příspěvek zřizovatele                                 |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Hlavní město Praha                                    | 63000            | 75000                             | 0                                  | 75000  |
| Úhrady od uživatelů/klientů-PnP                       |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt. apod.)     |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Úhrady za fakultativní služby                         |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Státní dotace rozdělované HMP (dříve MPSV program A)  | 209000           | 225000                            | 0                                  | 225000   |
| Dotace MPSV - program B                               |                  |                                   | 0                                  | 0  |
| Ostatní kraje   |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Ostatní resorty státní správy                         |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Meziresort. komise a výbory RV                        |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Úřad práce ČR   |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Fondy zdrav. pojišťoven                               |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Nadace zahraniční i tuzemské                          |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Sbírky  |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Sponzorské dary                                       |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Prostředky strukturálních fondů EU                    |                  | 0                                 | 0                                  | 0  |
| Ostatní (uveďte jaké)                                 |                  |                                   |                                    |  |
| Vlastní zdroje  | 90620            | 33424                             | 33424                              | 0  |
| <b>Celkem</b>   | <b>372620</b>    | <b>393424</b>                     | <b>33424</b>                       | <b>360000</b>  |
| <b>Podíl subjektu na financování služby</b>           | <b>v %, 2016</b> | <b>v %, 2017</b>                  |                                    |  |
| Dotace MČ Praha 14                                    | 0                | 7,625360934                       |                                    |  |
| Ostatní MČ  | 2,683699211      | 7,625360934                       |                                    |  |
| HMP   | 16,90730503      | 19,06340233                       |                                    |  |
| Dotace HMP - dříve MPSV program A                     | 56,08931351      | 57,190207                         |                                    |  |
| Dotace MPSV - program B                               | 0                | 0                                 |                                    |  |
| Úhrady od uživatelů/klientů                           | 0                | 0                                 |                                    |  |

žadatel nevyplňuje, data se generují z tabulky výše

## Rozpočet služby a požadavek na rok 2017 a 2018 podle nákladových položek

| Nákladová položka                          |   | Plánované náklady 2017 (rozpočet) | Požadavek rok 2017 | Požadavek rok 2018 | Pozn. - slovní komentář           |
|--|---|-----------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|
| <b>I.</b>                                  | <b>Osobní náklady celkem</b>                  | 281400                            | 0                  | 0                  |                                   |
| 1.1.                                       | pracovní smlouvy                              | 281400                            |                    |                    |                                   |
| 1.2.                                       | dohody o pracovní činnosti                    |                                   |                    |                    |                                   |
| 1.3.                                       | dohody o provedení práce                      |                                   |                    |                    |                                   |
| 1.4.                                       | Ostatní osobní náklady (uveďte)               |                                   |                    |                    |                                   |
| <b>2.</b>                                  | <b>Provozní náklady celkem</b>                | 112024                            | 30000              | 30000              |                                   |
| 2.1.                                       | Materiálové náklady celkem                    | 6784                              | 2000               | 2000               |                                   |
| Z toho                                     | Potraviny                                     | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Kancelářské potřeby                           | 5180                              | 2000               | 2000               |                                   |
|  | Vybavení (DDHM do 40 tis. Kč)                 | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Pohonné hmoty                                 | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Jiné – v komentáři uveďte jaké                | 1604                              |                    |                    | hygienické prostředky             |
| 2.2.                                       | Nemateriálové náklady                         | 99000                             | 25000              | 25000              |                                   |
| 2.2.1.                                     | Energie                                       | 21000                             | 11000              | 11000              |                                   |
| Z toho                                     | Elektrina                                     | 6000                              | 3000               | 3000               |                                   |
|  | Plyn  | 13500                             | 8000               | 8000               |                                   |
|  | Vodné a stočné                                | 1500                              |                    |                    |                                   |
|  | Jiné – v komentáři uveďte jaké                | 0                                 |                    |                    |                                   |
| 2.2.2.                                     | Opravy a udržování                            | 0                                 | 0                  | 0                  |                                   |
| Z toho                                     | Opravy a udržování budov                      | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Opravy a udržování aut                        | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Jiné – v komentáři uveďte jaké                | 0                                 |                    |                    |                                   |
| 2.2.3.                                     | Cestovní náhrady                              | 0                                 |                    |                    |                                   |
| 2.2.4.                                     | Ostatní služby                                | 78000                             | 14000              | 14000              |                                   |
| Z toho                                     | Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje   | 11000                             | 3000               | 3000               |                                   |
|  | Nájemné                                       | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Stravovací služby                             | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Právní a ekonomické služby                    | 20000                             | 4000               | 4000               |                                   |
|  | Školení a kurzy                               | 12000                             | 3000               | 3000               |                                   |
|  | Pořízení software (DNMO do 60 tis.Kč)         | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr) | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)      | 0                                 |                    |                    |                                   |
|  | Jiné – v komentáři uveďte jaké                | 35000                             | 4000               | 4000               | ostat.nákl.spoj.s provozem budovy |
|  | 2.3.  | Jiné provozní a finanční náklady  | 6240               | 3000               | 3000                              |
| Z toho                                     | Odpisy  |                                   |                    |                    |                                   |
|  | Daně a poplatky                               |                                   |                    |                    |                                   |
|  | Jiné – v komentáři uveďte jaké                | 6240                              | 3000               | 3000               | pojištění služby                  |
| <b>Celkové náklady na realizaci služby</b> |   | <b>393424</b>                     | <b>30000</b>       | <b>30000</b>       |                                   |

## Seznam příloh k žádosti o dotaci MČ Praha 14, Oblast 1, 2017 - 2018

|    |  |
|----|--|
| 1. | <b>Projekt žadatele</b> (k bodu 4 „Žádosti“)   |
| 2. | <b>Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele</b> (prostá kopie)  |
| 3. | <b>Rozhodnutí o registraci sociální služby</b> (prostá kopie)<br><i>(jen poskytovatelé registrovaných sociálních služeb, kteří žádají o dotaci na provoz sociální služby)</i>                              |
| 4. | <b>Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané krajem nebo MPSV</b> (prostá kopie)<br><i>(jen v případě, že je žadatel držitelem takového pověření ke službě, na niž dotaci požaduje)</i> |
| 5. | <b>Další přílohy</b> - <u>Výkaz zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu r. 2015</u>  |



## Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

### 1. Pověřený poskytovatel

*Název organizace: Svaz tělesně postižených v České republice z. s.*

*Sídlo: Karlínské náměstí 59/12, 186 00 Praha 86*

*IČO: 00536334*

*DIČ:*

*Statutární orgán: Ing. Vlastimil Birčák*

(dále jen „*Poskytovatel*“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

### 2. Předmět Pověření

#### 2.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: odborné sociální poradenství

Registrační číslo služby: 9693809

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

(dále jen „*Služba*“).

#### 2.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s aktualizovanou Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy schválenou usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 2193 ze dne 15. 12. 2016, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2016 – 2018.

### 3. Pověření k poskytování Služby

#### 3.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 1 roku, a to s účinností od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017. V případě, že Poskytovatel bude rozhodnutím Zastupitelstva hl. m. Prahy zařazen do základní sítě sociálních služeb hl. m. Prahy i pro další období, může být doba trvání tohoto Pověření prodloužena způsobem uvedeným v článku 5.2. tohoto Pověření.

#### **4. Právní postavení Poskytovatele**

- 4.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy.
- 4.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 6.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

#### **5. Změny a předčasné ukončení Pověření**

- 5.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 2.1. nebo přesahujícím dobu trvání Pověření podle článku 3.2., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby resp. doby její finanční podpory s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu a doby trvání Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 2.1. nebo přesahujícím dobu trvání Pověření podle článku 3.2. z veřejných rozpočtů a příslušná žádost bude podmíněna potřebou změny Pověření.
- 5.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 5.3. V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti při poskytování Služby (zejména nebude naplňovat některé ze základních kritérií či základních předpokladů jako podmínek zařazení do Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy) a povinnosti vyplývající pro něj z tohoto Pověření a nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou.

5.4. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

## 6. Vyrovňovací platba

- 6.1. Financování Služby může být v souladu s tímto Pověřením zajištěno formou vyrovňovací platby na základě Rozhodnutí Komise.
- 6.2. Vyrovňovací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 6.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovňovací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 6.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovňovací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovňovací platbu resp. její dílčí část poskytuje (dále jen „Zadavatel“).
- 6.5. Právní jednání podle článku 6.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:
- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovňovací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
  - (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
  - (iii) konkrétní výši vyrovňovací platby resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobitelných nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
  - (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
  - (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
  - (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

## 7. Nadměrné vyrovnání

- 7.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích,



které má obdržet resp. obdržel od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.

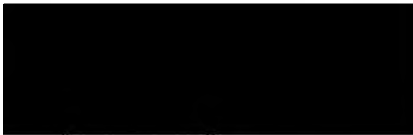
- 7.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 6.
- 7.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

## 8. Prohlášení Poskytovatele

- 8.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 8.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 29. 12. 2016

  
za hl. m. Prahu

  
za Poskytovatele  
Svaz tělesně postižených  
v České republice z. s.  
Karlínské náměstí 59/12  
186 00 Praha 8 - Karlín  
IČ 00536334 (3)

**Příloha č. 1**

**Definice rozsahu Služby:**

|   |  |
|---|--|
| Druh sociální služby:   | <b>odborné sociální poradenství</b>              |
| Název sociální služby:  | <b>Sociální poradenství STP v ČR, o.s. Praha</b> |
| Identifikátor:  | <b>9693809</b>                                   |
| Převažující cílová skupina:   | <b>osoby s tělesným postižením</b>               |
| Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin) | <b>ÚV 0,7</b>                                    |

**Příloha č. 1**

**Definice rozsahu Služby:**

|   |  |
|---|--|
| Druh sociální služby:   | <b>odborné sociální poradenství</b>              |
| Název sociální služby:  | <b>Sociální poradenství STP v ČR, o.s. Praha</b> |
| Identifikátor:  | <b>9693809</b>                                   |
| Převažující cílová skupina:   | <b>osoby s tělesným postižením</b>               |
| Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin) | <b>ÚV 0,7</b>                                    |