

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

### I. Obecné ustanovení

Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 24/ZMČ/2017 ze dne 20. 6. 2017 o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Praha 14 v letech 2017 a 2018 v „Oblasti 1 – sociální a návazné služby“ na sociální službu s číslem registrace 3301272 ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### II.

#### Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

**Městská část Praha 14, IČ: 00231312**  
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most  
zast.: **Mgr. Radkem Vondrou**, starostou městské části Praha 14  
Bankovní spojení: PPF banka, a. s., Praha 6  
Číslo účtu: 9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemcem dotace je:

**ACORUS, z.ú.** IČ: **67365256**  
se sídlem: Sokolovská 14/324, Vysočany, 190 00 Praha 9  
zast.: Mgr. Jaroslavou Chaloupkovou, ředitelkou  
DIČ : CZ67365256  
Právní forma: zapsaný ústav  
Zapsán v: Městský soud v Praze pod č. Odd. U, vložka 312  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 19-3938820257/0100

(dále jen „příjemce“)

(dále společně též smluvní strany)

### III.

#### Účel a doba využití dotace

**3.1.** Účelem dotace je poskytnutí účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociální služby odborné sociální poradenství (č. reg. 3301272) dle žádosti příjemce, která je přílohou č. 1 této smlouvy. Na tuto službu se vztahuje Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedené v příloze č. 2., která je nedílnou součástí této smlouvy.

a

Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018.

**3.2.** Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v odst. 3.1 tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě, ve smyslu projektu příjemce a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Praha 14 v oblasti sociálních a návazných služeb pro roky 2017 a 2018, včetně jejich příloh ze dne 14. 2. 2017, čj.: 06869. Tyto dokumenty jsou obsaženy v příloze této smlouvy a jsou její nedílnou součástí.

#### IV.

#### Výše dotace a způsob jejího vyplacení a využití

**4.1** Výše dotace činí celkem **56 000,- Kč** (slovy padesát šest tisíc korun českých) z toho:

- o na rok 2017 činí dotace **28 000,- Kč** (slovy dvacet osm tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, jako dotace, pod variabilním symbolem.....0435....., v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů;
- o na rok 2018 činí dotace **28 000,- Kč** (slovy dvacet osm tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, jako dotace pod variabilním symbolem .....0435....., v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu Městské části Praha 14 na rok 2018 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2017.

**4.2** Příjemce finanční částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití dotace.

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.

Příjemce může z dotace krýt náklady projektu až do výše 100 %

**Z poskytnuté dotace příjemce není oprávněn hradit dále uvedené výdaje:**

- na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v souladu se zvláštním právním předpisem (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč*),
- na odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, představenstva)
- na mzdy zdravotnických pracovníků (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance)
- na tvorbu zisku a základního kapitálu
- na členské příspěvky v mezinárodních institucích
- na splátky půjček a na leasingové splátky
- na odpisy majetku
- na výdaje spojené se zahraničními cestami
- na provedení účetního či daňového auditu
- na pohoštění a dary
- na pokuty, penále a sankce
- na stravné zaměstnanců (kromě cestovních náhrad)
- na rekondiční a rekreační pobyty (kromě socioterapeutických pobytů)
- na nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

**Z poskytnuté dotace příjemce může hradit, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak:**

- provozní náklady nezbytné pro realizaci sociální služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci schválené poskytované služby, včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu v souladu se zvláštním právním předpisem.

Příjemce dotace je povinen v rámci publicity projektu uvést na svých internetových stránkách a dalších výstupech informujících o projektu, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu městské části Praha 14 s uvedením loga městské části Praha 14.

**V.****Finanční vypořádání dotace****5.1 Příjemce dotace je povinen:**

- o v termínu do 31. 1. 2018 předložit poskytovateli dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupném na internetových stránkách [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz)) finanční vypořádání dotace za rok 2017, a to jak v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, adresované Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) zaslané na email [redacted] nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2017.
- o v termínu do 31. 1. 2019 předložit poskytovateli dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupném na internetových stránkách [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz)) finanční vypořádání dotace za rok 2018, a to jak v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, adresované Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) zaslané na email [redacted] nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MC Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2018.

**5.2** Poskytnutou dotaci, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace nebo její části,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem dotace v této smlouvě, včetně případů kdy nebudou řádně vyplněny požadované informace formuláře vyúčtování či požadované přílohy včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů,
- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) že celkové vyrovnání, které příjemce obdrží od různých orgánů veřejné moci, přesáhne výši nezbytnou k pokrytí čistých nákladů, jež mu vzniknou při plnění povinnosti veřejné služby.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

**5.3** Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

**5.4** Příjemce je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně podle jednotlivých služeb na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně podle jednotlivých služeb v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem.

**5.5** Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy v případě odstoupení od naplnění účelu dotace, např. poskytování služby, a to neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než k datu pro odevzdání vyúčtování stanoveného ve smlouvě.

**5.6** Změna účelu využití přidělené dotace je možná pouze v rámci programu a to na základě písemné žádosti podané na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 30. září 2017 za rok 2017 a do 31. září 2018 za rok 2018. Souhlas ke změně využití peněžních prostředků poskytnutých z dotace dává Zastupitelstvo městské části Praha 14.

**5.7** V případě porušení odst. 5.2. tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně, v případě uvedeném v odstavci 5.2 písm. a) nejpozději ve lhůtě do 31. 12. 2017, v případě uvedených v písmenech b) – e) do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

**5.8** Příjemce je povinen v případě svého zániku, přeměny nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

**5.9** Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.

## **VI.**

### **Ostatní ujednání**

**6.1** Příjemce je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků.

**6.2** Využití finanční podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce, ve smyslu tohoto zákona.

**6.3** Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V odst. 5.2 písm. a) – e).

**6.4** Poskytovatel se připojuje k pověření příjemce k poskytování služby obecného hospodářského zájmu udělenému Hlavním městem Prahou dne 29. 12. 2016.

## **VII.**

### **Náhrada škody**

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

## VIII.

## Ustanovení společná a závěrečná

7.1 Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

7.2 Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

7.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

7.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.

7.5 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

7.6 Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

7.7 Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy, dále z Pravidel dotačního programu v oblasti 1 – sociální a návazné služby a dalších podmínek, zveřejněných při vyhlášení dotačního programu poskytovatele.

7.8 Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její případné dodatky na webových stránkách Úřadu městské části Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

7.9 Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

7.10 Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

7.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Příloha: č. 1 Žádost o poskytnutí dotace

č. 2 Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

V Praze dne: 21. 08. 2017

V Praze dne: 21. 8. 2017



příjemce

**ACORUS, z.ú.**  
Sokolovská 14/324  
Praha 9  
IČO: 673 65 256



# ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

## ČÁST A

Evidenční číslo  
(doplň poskytovatel dotace):

6

Úřad městské části Praha 14

Došlo:

14 -02- 2017

9.17

Čj  
Příl.

06869

Ukl.  
Znak.

### Oblast 1 – sociální a návazné služby:

Podoblast (označte X)	<input checked="" type="checkbox"/>	1A – sociální služby
	<input type="checkbox"/>	1B – návazné služby

#### Název sociální služby / projektu:

Odborné sociální poradenství / ACORUS – poradna pro osoby ohrožené domácím násilím

	2017	2018
Požadovaná částka:	50.000,- Kč	50.000,- Kč

#### 1. Identifikační údaje o žadateli:

Název žadatele:	ACORUS, z. ú.		
Právní forma:	Zapsaný spolek		
IČ:	67365256	DIČ:	CZ67365256
Adresa, sídlo žadatele:	Podvinný mlýn 669, Praha 9 192 50		
Kontaktní adresa žadatele:			
Telefon:		Fax:	283 890 671
E-mail:		www:	www.acorus.cz
Nestátní nezisková organizace:	ANO	NE	Zřizovatel:

#### Registrace právní subjektivity (PO):

Zapsána kým/kde	Rejstřík ústavů vedený Městským soudem v Praze (datum vzniku organizace: 10. 9. 1997)				
Dne:	1. 1. 2014	Pod č.	Oddíl U, vložka 312	Poslední změna dne:	1. 7. 2016

#### Bankovní spojení

Název peněžního ústavu	Komerční banka, a. s.		
Číslo účtu	19-3938820257	Kód banky	0100

# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

## 2. Kontaktní osoby

### 2.1. Osoby oprávněné jednat za žadatele:

Statutární orgán:

Jméno a příjmení, titul, funkce:	Jaroslava Chaloupková, Mgr., ředitelka
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	Statutární orgán
Kontaktní adresa:	Podvinný mlýn 669, 190 00 Praha 9
Telefon, fax, e-mail:	

Oprávněná pověřená osoba (je-li relevantní):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	
Kontaktní adresa:	
Telefon, fax, e-mail:	

### 2.2. Realizátor projektu, není-li totožný s žadatelem (řešitel, kontaktní osoba):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Organizace:	
Kontaktní adresa:	
Telefon, fax, e-mail:	

## 3. Další informace o žadateli:

### 3.1 Stručný popis činnosti žadatele – popište Vaše dosavadní aktivity<sup>1</sup>

ACORUS byl založen v roce 1997 a od počátku se zabývá pomocí osobám ohroženým domácím násilím.

Hlavním zaměřením je realizace následujících aktivit:

**ACORUS provozuje:**

#### 1. registrované sociální služby:

(na všechny registrované sociální služby má ACORUS, z. ú., uděleno pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu – viz kopie pověření v příloze žádosti)

- azylový dům s nonstop telefonní linkou
- odborné sociální poradenství
- krizovou pomoc s lůžkovou kapacitou na 5 pracovních dní

#### 2. akreditovanou službu

- poskytování právních informací obětem trestných činů podle zákona č. 45/2013 Sb. (jedná se o novou službu akreditovanou v r. 2013 u Ministerstva spravedlnosti)

<sup>1</sup> Poskytovatelé registrovaných sociálních služeb uvedou také informaci o udělených pověřeních k výkonu služby obecného hospodářského zájmu, pokud se týkají služby v této žádosti.

# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

## 3. návaznou pomoc

- byty následné pomoci (2 byty na Praze 9 a Praze 8) - navazuje na pobyt v azylovém domě ACORUSu

## 4. preventivní činnost:

- preventivní programy pro školy – realizace besed na téma domácí násilí se studenty středních škol
- vzdělávací programy pro odbornou veřejnost (akreditované u MPSV) – jedná se o tyto odborné programy: Domácí násilí I (základy), Domácí násilí II, Sociální práce s osobou traumatizovanou v důsledku domácího násilí, Práce s dětmi ohroženými domácím násilím I (základy), Práce s dětmi ohroženými domácím násilím II (specifické techniky práce), Prevence syndromu vyhoření, Individuální plánování v sociálních službách
- medializace problematiky domácího násilí – jedná se o medializování tématu, jeho nepřipustnosti ve společnosti a možností pomoci (vstupy v televizi a rádiích, články v novinách a časopisech, vystoupení na konferencích, realizace seminářů apod.)

Poskytované služby určené klientům respektují lidskou důstojnost, vychází z individuálních potřeb uživatelů a uživatelek služeb, podporují rozvoj samostatnosti a začlenění do běžného života bez přítomnosti násilí.

Podrobný popis projektu je přiložen k žádosti jako samostatná příloha.

## 3.2. Uved'te příjmy a výdaje vaší organizace za rok 2016

	Celkem Kč
A. Příjmy celkem	12.022.776,78
B. Výdaje celkem	11.728.113,84
Hospodářský výsledek (rozdíl příjmů a výdajů)	294.662,94

Rozdíl mezi celkovými náklady na realizaci služby a celkovými zdroji na financování ve výši 294.662,94,- Kč zahrnuje individuální a firemní dary na provoz, které budou proúčtovány v následujícím období.

## 3.3. Uved'te, v kterém roce, v jaké výši a na jaký projekt jste obdrželi dotaci MČ (MHMP, státních a veřejných rozpočtů) v sociální oblasti nebo v režimu de minimis (3 roky zpětně):

rok	Účel dotace	poskytovatel	Částka v Kč	Z toho v režimu de minimis
2014	Sociální služby	MHMP (dříve MPSV, prog.A)	3.238.000,00	
2014	Sociální služby	MHMP	881.400,00	
2014	Sociální služby	Praha 1	50.000,00	50.000,00
2014	Sociální služby	Praha 2	26.400,00	26.400,00
2014	Sociální služby	Praha 7	20.000,00	

## Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

2014	Sociální služby	Praha 8	25.000,00	
2014	Sociální služby	Praha 9	35.000,00	
2014	Sociální služby	Praha 9(dotace na provoz)	524.612,00	
2014	Sociální služby	Praha 14	30.000,00	
2015	Sociální služby	MHMP (dříve MPSV, prog.A)	3.686.512,00	
2015	Sociální služby	MHMP	910.000,00	
2015	Sociální služby	Praha 1	50.000,00	50.000,00
2015	Sociální služby	Praha 2	47.000,00	47.000,00
2015	Sociální služby	Praha 7	20.000,00	
2015	Sociální služby	Praha 8	27.000,00	
2015	Sociální služby	Praha 9	35.000,00	
2015	Sociální služby	Praha 9(dotace na provoz)	413.69,00	
2015	Sociální služby	Praha 14	31.000,00	
2015	Sociální služby	Praha 20	10.000,00	
2016	Sociální služby	MHMP (dříve MPSV, prog.A)	4.240.117,00	
2016	Sociální služby	MHMP	861.642,00	
2016	Sociální služby	Praha 1	50.000,00	50.000,00
2016	Sociální služby	Praha 2	76.117,61	76.117,61
2016	Sociální služby	Praha 4	25.000,00	
2016	Sociální služby	Praha 6	15.000,00	
2016	Sociální služby	Praha 7	30.000,00	
2016	Sociální služby	Praha 8	40.000,00	
2016	Sociální služby	Praha 9	35.000,00	
2016	Sociální služby	Praha 14	31.000,00	

3.4. **Identifikace osob s podílem v právnické osobě** (Vyplní jen obchodní korporace ve smyslu zákona č.90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů)

Netýká se

3.5. **Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a informace o výši tohoto podílu** (seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií; u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů - nutné údaje: název, adresa sídla a IČ)

Netýká se

**Žadatel prohlašuje a stvrzuje, že:**

- údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé
- souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pro účely dotačního řízení MČ Praha 14

# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

- je oprávněn použít osobní údaje třetích osob ve smyslu ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, pokud jsou uvedeny v žádosti či jejích přílohách
- nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy, zdravotním pojišťovnám a dalším subjektům jim podřízeným, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz nebo proti němu nebylo zahájeno konkurzní řízení či vyrovnací řízení nebo není v likvidaci,
- nebyl sám (nebo člen statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku

Datum: 13. 2. 2017



podpis žadatele

**ACORUS, z.ú.**  
Podvinný mlýn 669  
Praha 9  
① IČO: 673 65 256

.....

razítko

## Seznam náležitostí žádosti:


*Označte křížkem, jaké náležitosti zasíláte:*

1.	<b>Obecná část žádosti (část A)</b> – vyplněný a podepsaný originál	X
2	<b>Specifická část žádosti (část B)</b> - originál	X
2.	<b>Projekt žadatele</b> (k bodu 4 „Žádosti“)	X
3.	<b>Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele</b> (ověřená kopie) <i>(pokud není oprávnění zapsáno v obchodním rejstříku)</i>	
4.	<b>Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele</b> (prostá kopie)	X
5.	<b>Ceník služeb</b> (prostá kopie) <i>(jen u služeb poskytovaných za úhradu)</i>	
6.	<b>Rozhodnutí o registraci sociální služby</b> (prostá kopie) <i>(jen poskytovatelé registrovaných sociálních služeb, kteří žádají o dotaci na provoz sociální služby)</i>	X
7.	<b>Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané krajem nebo MPSV</b> (prostá kopie) <i>(jen v případě, že je žadatel držitelem takového pověření ke službě, na niž dotaci požaduje)</i>	X
8.	<b>Další přílohy</b> – výpis z rejstříku ústavů	X

**V případě, že žadatel předkládá více žádostí v rámci dotačního řízení MČ Praha 14 pro rok 2017, může náležitosti v bodech 3) – 7) uvést pouze u jednoho z projektů, u dalších pak uvede na zvláštním listu odkaz na konkrétní žádost, která tyto náležitosti obsahuje.**

### Upozornění:

V případě změn v předložené žádosti je povinností předkládajícího subjektu informovat o těchto skutečnostech odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku změny.

Žádost se odevzdává v období od 19. 1. 2017 do 15. 2. 2017 v 1x v listinné podobě (originál) a 1x v elektronické formě na e-mai 

**B. Specifická část - charakteristika poskytovaných sociálních a návazných služeb včetně finančního zajištění**
*žadatel vyplňuje pouze žlutá políčka*

<b>Výběr podoblasti:</b>	podoblast 1A - sociální služby
<b>1.1 Název poskytované služby:</b>	ACORUS, z. ú.
<b>1.2 číslo registrace sociální služby</b>	3301272
<b>1.3 datum registrace</b>	28.8.2007
<b>2. Adresa/místa realizace:</b> <i>(popište budovy, kde je služba realizována, kdo je vlastníkem budovy, měsíční nájemné)</i>	Dělnická 213/12, Praha 7 - provozovatelem budovy je firma Říčany Property s.r.o., od níž má ACORUS pronajaté prostory (2 místnosti, chodba, čekárna, sociální zařízení, kuchyňský kout, terasa). Nájemné a služby spojené s nájmem činí 11.420,31 Kč.

**3. Specifikujte druh sociální či návazné služby, na který žádáte dotaci:**
*(vyberte ze seznamu podle vyjmenovaných služeb uvedených v pravidlech dotačního programu)*

§37/3 odborné sociální poradenství

V případě volby tzv. návazné služby ji specifikujte:

**4. Okruh osob, pro které je služba určena:**
*(z následujícího seznamu vyberte, na jaký typ cílové skupiny je Vámi nabízená služba převážně zaměřena)*

- |    |  |
|----|--|
| 1. | rodiny s dětmi v nepříznivé sociální situaci |
| 2. | vyberte z nabídky                            |

**4.1 Charakteristika cílové skupiny (slovně charakterizujte typ znevýhodnění, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte)**

Uživatelé služby odborné sociální poradenství jsou osoby (ženy i muži), kteří zažívají domácí násilí. V důsledku toho trpí psychickými problémy, příznaky posttraumatické stresové poruchy, které jim brání efektivně a samostatně řešit svoji nepříznivou situaci. Domácí násilí, které prožívají zasahuje nezřídka i jejich děti, které tím mohou být ohroženy na zdravém vývoji. Tyto osoby potřebují pomoc a podporu, která jim je v ambulantní poradně ACORUSu bezplatně poskytována. Ohrožené osoby mohou využít odborné sociálně-právní poradenství, právní poradenství, individuální a skupinovou terapii a další odborné služby. Podpora a pomoc odborných pracovníků je zaměřená na změnu jejich nepříznivé sociální situace a nastartování nového života bez násilí. Tyto osoby, často matky s dětmi, musí z důvodu ochrany zdraví často opustit společnou domácnost s násilnou osobou a vyhledat pomoc prostřednictvím registrovaných pobytových služeb ACORUSu - krizová pomoc a azylový dům s utajenou adresou.

**5.1 Popis realizace služby / projektu**

(žadatel

uvede zejména tyto údaje: cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta)

Cílem je poskytnout osobám ohroženým domácím násilím včasnou odbornou pomoc v překonávání nepříznivé sociální situace, směřující k rozvoji samostatnosti a začlenění do běžného života bez přítomnosti násilí. Odborné poradenství je součástí komplexní pomoci ACORUSu, která zahrnuje nonstop linku, krizová lůžka, azylové bydlení, následnou pomoc ve formě bydlení v sociálních bytech a odborné sociální poradenství.

Způsob realizace služby: Odborné sociální poradenství zahrnuje podporu pro uplatnění zákonných nároků a sociálně právní poradenství týkající se řešení sociální situace ve vztahu k domácímu násilí, skupinovou a individuální terapii, právní pomoc, včetně zastupování u soudu. První kontakt se ve většině případů odehrává telefonicky, kdy pracovník zjišťuje aktuální situaci a zakázku zájemce a v případě indikace a zájmu z jeho strany je objednan na osobní konzultaci se sociální pracovnící do poradny. Konzultace v poradně se z důvodu bezpečnosti konají výhradně na základě objednání. Sociální pracovníce zmapuje situaci klienta a nabídne mu konkrétní možnosti pomoci při řešení jeho situace. Podle potřeby ho objedná k psychologce, terapeutce nebo právníčce. Pokud je klientka aktuálně ohrožena, nabídne jí možnost využít krizová lůžka nebo azylový dům ACORUSu.

Přínosem pro klienta je vyhraněná specifikace služby na problematiku domácího násilí a možnost komplexního řešení jeho sociální situace za pomoci odborného týmu a dalších služeb ACORUSu.

Kritériem úspěšnosti je nastartování života bez přítomnosti násilí a zvýšení schopnosti rozpoznat rizikové signály násilného vztahu, případně dokázat nastavit taková pravidla soužití, které i v případě, že se klientka rozhodne s násilnou osobou setrvat, jí zajistí určité bezpečí.

**5.2 Kritéria hodnocení naplňování uvedených cílů (musí se jednat o konkrétní, měřitelné a doložitelné ukazatele vyjadřující naplnění cílů) vyplní povinně jen žadatelé v podoblasti 1B**

Název kritéria	Jednotka	Stav 2016	Cíl 2017	Cíl 2018
cíl - včasná pomoc	počet klientů za rok	186	200	200
cíl - vedení k začlenění do života bez násilí	počet 30minutových intervencí	3443,5	3400	3400

popis služby a volbu kritérií lze rozvést v příloze, uvedená kritéria musí být nezbytně provázána s cíli služby /projektu uvedenými v bodě 5.1. Popis realizace služby

**6.1 Kapacita poskytované služby celkem**

Charakteristika kapacity služby	2015	2016	Plán 2017	Plán 2018
hodiny přímé péče / rok	1880	1721,75	1700	1700
počet uživatelů / rok	209	186	200	200
maximální okamžitá kapacita	2	2	2	2
maximální denní kapacita	12	12	12	12

**doplňující informace:**

Maximální okamžitá kapacita může být vyšší v případě skupinové terapie. V případě individuálních konzultací je pouze 2.

**doplňující informace:**

Maximální denní kapacita je závislá na provozní době konkrétního dne, pracovním úvazku odborných pracovníků. V případě skupinové terapie může být maximální kapacita vyšší.

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRAŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

**6.2 Kapacita poskytované služby využívaná občany Prahy 14**

(uved'te data týkající se pouze občanů Prahy 14)

Charakteristika kapacity služby	2015	2016	Plán 2017	Plán 2018
hodiny přímé péče / rok	43	14,25	15	15
počet uživatelů / rok	4	6	5	5

**doplňující informace:**
**doplňující informace:**
**komentář k charakteristikám kapacity služby pro občany Prahy 14**

Pro léta 2017 - 2018 se jedná o kvalifikovaný odhad, který vychází ze statistických údajů minulých období.

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRAŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

**7.1 Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14**

(vyplní i žadatel, který sídlí na území MČ Praha 14 či MČ Praha-Dolní Počernice)

Vzhledem k tomu, že na území městské části Praha 14 nepůsobí organizace, která by zajišťovala pro osoby ohrožené domácím násilím komplexní víceúrovňovou pomoc, jsou služby ACORUSu každoročně využívány občany Prahy 14. Díky návaznosti všech služeb poskytovaných v rámci ACORUSu mohou klienti využít nejen izolovaně službu sociální poradenství, ale i další pobytové služby.

**7.2. Uveďte spoluúčast klienta na poskytované službě:**

(v případě, že se jedná o sociální službu za úhradu podle zákona o sociálních službách nebo o návaznou službu poskytovanou za úhradu)

Podle zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb. je služba odborné sociální poradenství poskytována **bezplatně**.

**8.1 Časový rozsah poskytované služby**

(napište, např. od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018)

Služba je poskytována kontinuálně od roku 1999, počítáme s jejím provozováním i v letech následujících. Finanční prostředky žádáme na období **1. 1. 2017 - 31. 12. 2018**.

**8.2 Rozpis časového rozsahu**

(doba, po kterou je služba poskytována klientům – např. celý rok, měsíc, týden, apod. a denní doba, kdy je služba k dispozici – např. odpoledne, přes noc, nepřetržitě apod.- soulad s registrací poskytované služby v případě sociální služby)

Služba odborné sociální poradenství je poskytována celoročně ve všední dny na základě předchozího objednání na nonstop lince 283 892 772. Provozní doba poradny:

Pondělí 9,00 – 19,00 hod.

Úterý 9,00 – 17,30 hod.

Středa 8,00 – 19,00 hod. (každý sudý týden 8,00 – 16,00 hod.)

Čtvrtek 9,00 – 17,30 hod.

Pátek 8,00 – 16,30 hod.

**9. Popište personální zabezpečení poskytované služby**

(popište kvalifikaci pracovníků, jejich zkušenosti, praxi apod.)

**Mgr. Jaroslava Chaloupková**, ředitelka, terapeutka, VŠ Univerzita Karlova, Fakulta humanitních studií, Katedra supervize a řízení, psychoterapeutický výcvik, vzdělání pro kvalifikaci supervizora, kurz telefonické krizové intervence, praxe 10 let v sociální oblasti.

**Katarína Šinková, DiS.**, sociální pracovníce - vedoucí poradny, VOŠ sociálně právní, terapeutický výcvik, kurz základní krizové intervence, kurz práce s traumatem, praxe s oběťmi domácího násilí 11 let.

**Olga Vlachová, DiS.**, sociální pracovníce, VOŠ sociální práce, terapeutický výcvik, kurz telefonické krizové intervence, praxe s oběťmi domácího násilí 17 let

**Mgr. Petra Králová**, terapeutka (OSVČ), FF UK sociální práce, psychoterapeutické výcviky, základní kurz krizové intervence, kurz telefonické krizové intervence, praxe s oběťmi domácího násilí 6 let.

**Mgr. Alexandra Černá Lammelová**, terapeutka (OSVČ), FF UK - psychologie, výcvik ve skupinové psychoterapii, výcvik v integrativní supervizi, kurz telefonické krizové intervence, praxe s oběťmi domácího násilí 10 let.

## 9.1. Personální zajištění služby

## Dohoda o pracovní činnosti

Jméno a příjmení zaměstnance a nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Úvazek	Počet měsíců	Hrubá sjednaná odměna v Kč celkem	Z toho požadavek o dotaci MČ Praha 14 v Kč
1. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0	0	0
2. Ostatní pracovníci celkem	0	0	0	0	0
<b>Celkem (součet řádků 1. + 2.)</b>	0	0	0	0	0

## Dohoda o provedení práce

Jméno a příjmení zaměstnance a nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Počet odpracov. hodin	přepočteno na celé úvazky (300 hod. = 0,148 ÚV)	Sjednaná odměna v Kč (za 1 hodinu)	Sjednaná odměna v Kč (celkem)	Z toho požadavek o dotaci MČ Praha 14 v Kč
1. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0	0	0	0
			0			
			0			
			0			
			0			
			0			
2. Ostatní pracovníci celkem	1	100	0,05	100	10000	0
úklid poradny	1	100	0,049333333	100	10000	0
			0			
			0			
			0			
<b>Celkem (součet řádků 1. + 2.)</b>	1	100	0,05	100	10000	0

Dobrovolníci (funkce)	počet osob	hod. / měsíc

## Přehled zaměstnanců

Jméno a příjmení zaměstnance/nebo funkce (sjednaná práce)		Počet osob	Úvazek	Hrubá mzda/ plat celkem v Kč	z toho požadavek o dotaci v Kč
<b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>		2	1,25	439650	0
z toho	<b>1.1. Sociální pracovník - celkem</b>	2	1,25	439650	0
	Katarína Šinková, DiS.	1	1	353976	0
	Olga Vlachová, DiS.	1	0,25	85674	0
Z toho	<b>1.2. Pracovník v soc.službách-celkem</b>	0	0	0	0
Z toho	<b>1.3. Zdravotníčtí pracovníci - celkem</b>	0	0	0	0
Z toho	<b>1.4. Pedagogičtí pracovníci - celkem</b>	0	0	0	0
<b>2. Administrativní, vedoucí a ostatní pracovníci-celkem</b>		1	0,1	42312	0
	Mgr. Jaroslava Chaloupková, ředitelka	1	0,1	42312	0
<b>Pracovní tým celkem (součet řádku 1+2)</b>		3	1,35	481962	0

**10. Finanční rozvaha k zajištění provozu služby****Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování**

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2016	Rozpočet 2017 (součet sl. 2a +2b)	2a – Schválené zdroje pro rok 2017	2b - Zdroje, které budeme ještě pro rok 2017 požadovat/nárokovat
Dotace MČ Praha 14	31000	50000		50000
Ostatní MČ Hl. m. Prahy	65117,61	291800		291800
Příspěvek zřizovatele		0		
Hlavní město Praha	106000	136201		136201
Úhrady od uživatelů/klientů-PnP		0		
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt. apod.)		0		
Úhrady za fakultativní služby		0		
Státní dotace rozdělované HMP (dříve MPSV program A)	304000	321800		321800
Dotace MPSV - program B				
Ostatní kraje		0		
Ostatní resorty státní správy		0		
Meziresort. komise a výbory RV		0		
Úřad práce ČR		0		
Fondy zdrav. pojišťoven		0		
Nadace zahraniční i tuzemské	308916,5	100000	100000	
Sbírky	6533	5000	5000	
Sponzorské dary		0		
Prostředky strukturálních fondů EU		0		
Ostatní (uveďte jaké)				
individuální a firemní dárci, výtěžek benefičního turnaje, Diplomatic Spouses Association	281976,88	291308		291308
<b>Celkem</b>	<b>1103543,99</b>	<b>1196109</b>	<b>105000</b>	<b>1091109</b>
Podíl subjektu na financování služby	v %, 2016	v %, 2017		
Dotace MČ Praha 14	2,809131333	4,180221033		
Ostatní MČ	5,900771568	24,39576995		
HMP	9,605416817	11,3870057		
Dotace HMP - dříve MPSV program A	27,54761049	26,90390257		
Dotace MPSV - program B	0	0		
Úhrady od uživatelů/klientů	0	0		

žadatel nevyplňuje, data se generují z tabulky výše

## Rozpočet služby a požadavek na rok 2017 a 2018 podle nákladových položek

Nákladová položka		Plánované náklady 2017 (rozpočet)	Požadavek rok 2017	Požadavek rok 2018	Pozn. - slovní komentář
1.	<b>Osobní náklady celkem</b>	664853	0	0	
1.1.	pracovní smlouvy	645829	0	0	hrubé mzdy a odvody
1.2.	dohody o pracovní činnosti	0	0	0	
1.3.	dohody o provedení práce	10000	0	0	úklid poradny
1.4.	Ostatní osobní náklady (uveďte)				
	<b>zákonné pojištění za zaměstnance, stravenky</b>	9024	0	0	
2.	<b>Provozní náklady celkem</b>	531256	50000	50000	
2.1.	<b>Materiálové náklady celkem</b>	18000	0	0	
Z toho	Potraviny	0	0	0	
	Kancelářské potřeby	10000	0	0	
	Vybavení (DDHM do 40 tis. Kč)	2000	0	0	
	Pohonné hmoty	0	0	0	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	6000	0	0	úklidové, čisticí a hygienické prostředky, odb. literatura, drobný materiál
2.2.	<b>Nemateriálové náklady</b>	512756	50000	50000	
2.2.1.	<b>Energie</b>	0	0	0	
Z toho	Elektrina	0	0	0	
	Plyn	0	0	0	
	Vodné a stočné	0	0	0	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	0	0	0	
2.2.2.	<b>Opravy a udržování</b>	5000	0	0	
Z toho	Opravy a udržování budov	0	0	0	
	Opravy a udržování aut	0	0	0	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	5000	0	0	opravy kancelářské a bílé techniky
2.2.3.	<b>Cestovní náhrady</b>	2000	0	0	cestovné pracovníc - doprovod uživatelék
2.2.4.	<b>Ostatní služby</b>	505756	50000	50000	
Z toho	Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	12000	0	0	
	Nájemné	137076	19000	19000	nájemné a služby spojené s nájmem vyplývající z nájemní smlouvy
	Stravovací služby	0	0	0	
	Právní a ekonomické služby	126400	0	0	honorář učení za vedení účetnictví, právní služby pro uživatelky poradny
	Školení a kurzy	10000	0	0	
	Pořízení software (DNMO do 60 tis.Kč)	0	0	0	
	Pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	200000	31000	31000	honorář terapeutky, psychologky
	Ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	14000	0	0	honorář supervizorky
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	6280	0	0	propagace, tisk, pojištění budov, majetku, soc.sl.
	2.3.	<b>Jiné provozní a finanční náklady</b>	500	0	0
Z toho	Odpisy				
	Daně a poplatky				
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	500	0	0	občerstvení pro návštěvy
<b>Celkové náklady na realizaci služby</b>		1196109	50000	50000	



## Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

**Hlavní město Praha** při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

### 1. Pověřený poskytovatel

*Název organizace: ACORUS, z.ú*

*Sídlo: Podvinný mlýn 669, 190 00 Praha 9*

*IČO: 67365256*

*DIČ:*

*Statutární orgán: Mgr. Jaroslava Chaloupková*

(dále jen „**Poskytovatel**“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

### 2. Předmět Pověření

#### 2.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: odborné sociální poradenství

Registrační číslo služby: 3301272

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: krizová pomoc

Registrační číslo služby: 3009554

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: azylové domy

Registrační číslo služby: 8004178

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „**Služba**“).

- 2.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s aktualizovanou Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy schválenou usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 2193 ze dne 15. 12. 2016, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2016 – 2018.

### **3. Pověření k poskytování Služby**

- 3.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 1 roku, a to s účinností od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017. V případě, že Poskytovatel bude rozhodnutím Zastupitelstva hl. m. Prahy zařazen do základní sítě sociálních služeb hl. m. Prahy i pro další období, může být doba trvání tohoto Pověření prodloužena způsobem uvedeným v článku 5.2. tohoto Pověření.

### **4. Právní postavení Poskytovatele**

- 4.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy.
- 4.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 6.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

### **5. Změny a předčasné ukončení Pověření**

- 5.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 2.1. nebo přesahujícím dobu trvání Pověření podle článku 3.2., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby resp. doby její finanční podpory s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit

na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu a doby trvání Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 2.1. nebo přesahujícím dobu trvání Pověření podle článku 3.2. z veřejných rozpočtů a příslušná žádost bude podmíněna potřebou změny Pověření.

- 5.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 5.3. V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti při poskytování Služby (zejména nebude naplňovat některé ze základních kritérií či základních předpokladů jako podmínek zařazení do Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy) a povinnosti vyplývající pro něj z tohoto Pověření a nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou.
- 5.4. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

## 6. Vyrovnávací platba

- 6.1. Financování Služby může být v souladu s tímto Pověřením zajištěno formou vyrovnávací platby na základě Rozhodnutí Komise.
- 6.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 6.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 6.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu resp. její dílčí část poskytuje (dále jen „Zadavatel“).
- 6.5. Právní jednání podle článku 6.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:
  - (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
  - (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);

- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobitelných nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

## 7. Nadměrné vyrovnání

- 7.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet resp. obdržel od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 7.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 6.
- 7.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

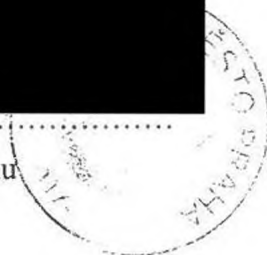
## 8. Prohlášení Poskytovatele

- 8.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 8.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 29. 12. 2016



za hl. m. Prahu



za Poskytovatele

**ACORUS, Z.Ú.**  
Podvinný mlýn 669  
Praha 9  
IČO: 274 65 256

**Příloha č. 1**

**Definice rozsahu Služby:**

Druh sociální služby:	<b>odborné sociální poradenství</b>
Název sociální služby:	<b>Acorus – poradna pro osoby ohrožené domácím násilím</b>
Identifikátor:	<b>3301272</b>
Převažující cílová skupina:	<b>oběti domácího násilí</b>
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	<b>ÚV 1,7</b>

**Příloha č. 2**

**Definice rozsahu Služby:**

Druh sociální služby:	<b>krizová pomoc</b>
Název sociální služby:	<b>Acorus – krizová pomoc</b>
Identifikátor:	<b>3009554</b>
Převažující cílová skupina:	<b>osoby v krizi</b>
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	<b>L 4</b>

Příloha č. 3

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	<b>azylové domy</b>
Název sociální služby:	<b>Acorus – azylový dům</b>
Identifikátor:	<b>8004178</b>
Převažující cílová skupina:	<b>oběti domácího násilí</b>
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	<b>L 24</b>

