

**SMLOUVA O DÍLO  
(o dodávkách úklidových služeb)**

**Článek 1.  
Smluvní strany**

**Zhotovitel: ZENOVA services s.r.o.**

Zapsána: OR Praha, oddíl C, vložka 91593  
V Celnici 10/1028, 117 21 Praha 1  
IČ: 25051865, DIČ: CZ25051865  
Bank.spojení: ČSOB a.s., č.ú.: 168856945/0300  
zastoupena: Tomáš Zeman, jednatel

a

**Objednatel: Česká republika – Ministerstvo zahraničních věcí**

Sídlo: Loretánské nám. 101/5, Praha 1 – Hradčany, Česká republika  
IČ: 45769851, DIČ: MZV není plátcem daně z přidané hodnoty  
zastoupena: Ing. Luborem Bartošem, ZNM SEP a ředitel OS

uzavírají spolu tuto smlouvu:

**Článek 2.  
Předmět smlouvy**

2.1. Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele provádět pro Objednatele úklidové služby a práce, způsobem a v rozsahu, který je popsán v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen "dílo").

2.2. Objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit Zhotoviteli dohodnutou cenu v souladu s Článkem 3. této Smlouvy.

2.3. Zhotovitel je povinen provést dílo osobně svými zaměstnanci. Zároveň se Zhotovitel zavazuje v případě nemoci či dovolené zaměstnanců dílo provádějících zajistit jejich zástup.

**Článek 3.  
Cena a platební podmínky**

3.1. Cenu za dílo, sjednávají strany ve výši uvedené v Příloze č. 1. K ceně bude účtována Zhotovitelem DPH ve výši dle zákona platného v době zdanitelného plnění. Cenu považují strany za pevně sjednanou.

Smluvní cena zahrnuje práce uvedené v Příloze č. 1. této Smlouvy včetně spotřeby a použití čisticích a úklidových prostředků a techniky pro úklid. V ceně není zahrnutý spotřební a hygienický materiál, který hradí Objednatel (tj. náplně do zásobníků určené k doplňování do sociálních zařízení, mýdla, toaletní papír, papírové ručníky aj.). Zhotovitel zajistí pravidelné doplňování těchto hygienických potřeb dle aktuální spotřeby a to na náklady objednatel. Cena je sjednána za podmínky, že Objednatel umožní Zhotoviteli při provádění úklidu bezplatné připojení na zdroje energie a vody v objektu. Náklady na spotřebu uvedených zdrojů k provádění díla nese Objednatel.

3.2. Objednatel se zavazuje platit sjednanou měsíční cenu za dílo bankovním převodem na účet Zhotovitele uvedený v Článku 1. této Smlouvy, a to na základě daňového dokladu (faktury) Zhotovitele se splatností do 21. dne následujícího měsíce. Dnem zdanitelného plnění se sjednává poslední den v daném měsíci, kdy Zhotovitel poskytuje službu. Faktura musí být označena identifikátorem Ministerstvo zahraničních věcí, k rukám ředitele finančního odboru a mít veškeré náležitosti daňového dokladu. Jestliže faktura náležitosti daňovému dokladu nemá, je vrácena Zhotoviteli k opravě, vrácením vadné faktury se Objednatel nedostává do prodlení s placením a po její opravě a opětovném doručení počíná běžet nová 21 denní lhůta pro její proplacení.

3.3. Lhůta splatnosti podle předchozího odstavce je dodržena, jestliže nejpozději posledního dne lhůty je splatná částka odeslána z účtu Objednatele.

3.4. Bude-li dílo prováděno Zhotovitelem pouze po část kalendářního měsíce, přísluší mu poměrná část sjednané měsíční ceny.

3.5. Úklidové práce, požadované nad rámec této Smlouvy, budou na základě objednávky objednatele účtovány Zhotovitelem zvláště.

#### **Článek 4. Čas a místo plnění**

4.1. Termín zahájení prací se stanoví na 22.9. 2016.

4.2. Místem provádění jsou prostory dětské skupiny Zamiňáček na adrese Loretánská 314/6a, 118 00 Praha 1.

4.3. Před zahájením prací je Objednatel povinen předat v rámci součinnosti Zhotoviteli provozní prostory podle odst. 6.4. smlouvy a prostory k provádění díla.

#### **Článek 5. Sankční ustanovení**

5.1. V případě nedodržení sjednaných lhůt splatnosti u dohodnuté ceny je Objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení až do jejího zaplacení.

5.2. Objednatel je povinen neprodleně upozornit Zhotovitele na zjištěné nedostatky poskytovaných služeb (reklamace služeb), aby mohl zjednat ihned nápravu. Pokud zhotovitel nezjedná nápravu a reklamované nedostatky se budou opakovat i po písemné reklamaci Objednatele, má Objednatel právo požadovat slevu ve výši 25% z ceny za služby v daném úseku, kde se nedostatky vyskytly.

#### **Článek 6. Práva a povinnosti Zhotovitele**

6.1. Zhotovitel je povinen provádět dílo podle této smlouvy řádně s vynaložením potřebné odborné péče.

6.2. Zhotovitel je povinen při provádění úklidu přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců Objednatele a dbát pokynů Objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění díla a nejsou v rozporu s účelem této Smlouvy.

6.3. Zhotovitel zajistí poučení pracovníků úklidu o zásadách dodržování pravidel bezpečnosti práce, požární ochrany, odevzdávání zjevně ztracených věcí a mlčenlivosti o veškerých informacích získaných při úklidové službě.



6.4. Zhotovitel a pracovníci Zhotovitele uvedení v seznamu dle odst. 6.6. této Smlouvy jsou oprávněni vstupovat do všech prostor objektu za účelem plnění závazků z této Smlouvy, a to v čase dle požadavku Objednatele, při dodržení režimových opatření Objednatele pro vstup do objektu.

6.5. Zhotovitel se zavazuje, že zaměstná pouze bezúhonné a spolehlivé osoby, na požádání Objednatele předloží kopie výpisu z rejstříku trestů pracovníků, jenž provádí úklidové práce.

6.6. Zhotovitel předá Objednateli seznam zaměstnanců, kteří provádí dílo, a je povinen tento seznam aktualizovat pro účely evidence Objednatele.

6.7. Zhotovitel zajistí pro provozního vedoucího telefonní přístroj, pracovníky úklidu jednotné firemní oblečení a označení, vybaví je úklidovými vozíky k přepravě čisticích prostředků.

6.8. Zjištěné vady dle odst. 7.3. této Smlouvy je Zhotovitel povinen odstranit bez zbytečného odkladu a odstranění vady oznámit Objednateli, který vyřízení reklamace potvrdí písemně, případně zápisem v knize závad.

## **Článek 7. Práva a povinnosti Objednatele**

7.1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost, tj. umožnit mu řádné provádění díla a přístup pracovníkům Zhotovitele ve stanovené době do všech prostor k účelu této Smlouvy stanovených. Nebude-li to možné z naléhavých provozních důvodů, zajistí Zhotovitel, výjimečně na žádost Objednatele, danou v přiměřeném časovém předstihu, úklid vybraných prostorů v jiné době, nežli je doba stanovená.

7.2. Objednatel se zavazuje seznámit zástupce Zhotovitele (provozního vedoucího objektu) s vnitřními směrnici a pokyny, týkajícími se předmětu Smlouvy a předat návody na údržbu jednotlivých věcí a zařízení, které jsou předmětem plnění smlouvy a kde výrobce požaduje specifický technologický postup a způsob jejich údržby.

7.3. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, a zjistí-li vady v provádění díla, je oprávněn žádat od Zhotovitele odstranění vad vzniklých vadným prováděním prací a provedení díla řádným způsobem. Zjištěné závady v kvalitě poskytovaných služeb (reklamaci) je Objednatel povinen oznámit Zhotoviteli písemně zápisem do knihy reklamací uložené u vedoucího úklidu, případně jiným písemným sdělením. Písemnou reklamaci podepíše odpovědný zástupce Objednatele. Reklamace neuplatněné formou písemného sdělení nebo neuvedené v knize reklamací nebude brán zřetel.

7.4. Objednatel zajistí k řádnému výkonu úklidových služeb vhodné uzamykatelné místnosti za účelem šaten pro pracovníky úklidu, uskladnění technického zařízení, čisticích prostředků a pomůcek.

7.5. Objednatel umožní Zhotoviteli využívání odpadových nádob za předpokladu, že Zhotovitelem produkované odpady budou souviset s poskytováním úklidových služeb Objednateli.

7.6. Požádá-li Zhotovitel Objednatele o písemné vyjádření ke kvalitě poskytovaných služeb, je Objednatel povinen toto vyjádření Zhotoviteli poskytnout.

## **Článek 8. Odpovědnost za škodu**

8.1. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou porušením právní povinnosti a za škodu na jeho majetku způsobenou při provádění díla jeho zaměstnanci.

8.2. Zhotovitel má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho podnikatelskou činností třetím osobám na částku plnění 100.000.000,-Kč u pojišťovny AIG Europe Limited.

### **Článek 9. Součinnost objednatele a zhotovitele**

9.1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost, nezbytnou k řádnému provádění díla podle této Smlouvy.

9.2. Pro zajištění součinnosti podle této Smlouvy určuje Objednatel jako odpovědnou osobu zástupce:

Paní Markéta Vohralíková, tel.: 224 182 712, email: marketa\_vohralikova@mzv.cz

Paní Ivana Kroutilová, tel.: 603 870 818, email: ivana\_kroutilova@mzv.cz

Tito zaměstnanci jsou pověřeni prováděním kontroly díla, a dále závazným projednáváním požadavků se Zhotovitelem, vzniklých z právních vztahů podle této Smlouvy. Jeho ústní a písemné pokyny se považují za pokyny Objednatele.

Zhotovitel určuje pro řízení a organizaci v rozsahu dle Přílohy č.1 a dle pokynů pověřeného pracovníka jako odpovědné osoby pro účely této Smlouvy:

Pan Michal Tesařík, Manažer provozu, tel.: 723 494 993, email: tesarik@zenova.cz

Paní Jana Donátová, Provozní vedoucí, tel.: 725 570 572, email: donatova@zenova.cz

### **Článek 10. Doba smluvního vztahu a jeho ukončení**

10.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 31.8.2017 s tříměsíční (3) výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Dříve než 31.8.2017 smlouva skončí také v případě, že dojde k vyčerpání limitu 86 159,20,- Kč bez DPH (s DPH 104 252,63,- Kč). Dojde-li k vyčerpání uvedeného finančního limitu v době kratší než shora stanovené, smlouva končí dnem vyčerpání tohoto limitu. V případě závažného porušení smluvních podmínek je možné podat okamžitou výpověď s třiceti-denní (30) výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem od doručení druhé smluvní straně.

10.2. Během výpovědní lhůty je Zhotovitel nadále povinen konat sjednané práce pro Objednatele a Objednatel je povinen za tyto práce řádně platit podle této Smlouvy.

10.3. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Zhotovitel závažným způsobem poruší smluvní podmínky. Za závažné porušení smluvních podmínek se považují zejména:

- opakované neposkytnutí služby v požadovaném rozsahu a kvalitě
- nedodržení pravidel hygieny a bezpečnosti
- opakované neprůkazné vykazování poskytnutých služeb

Zhotovitel si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy v případě, že prodlení úhrady měsíční fakturační částky je i přes předchozí písemnou výzvu (upomínku zaplacení) delší než třicet (30) dní.

10.4. Platnost Smlouvy může být ukončena písemnou dohodou stran.



### Článek 11. Závěrečná ustanovení

11.1. Pokud Smlouva neobsahuje odchylnou úpravu, řídí se smluvní vztahy Objednatele a Zhotovitele příslušnými ustanoveními občanskoprávních předpisů, zejména ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Smluvní strany nepovažují skutečnosti uvedené v této Smlouvě za obchodní tajemství a informace ve Smlouvě neoznačují za důvěrné ve smyslu ustanovení Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich zpřístupnění zejména ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Zavazují se však, že je nebudou zneužívat ani je nepoužijí v rozporu s jejich účelem pro své potřeby bez předchozího písemného souhlasu druhé.

11.2. Změny a dodatky této Smlouvy lze platně sjednat jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran písemnou formou. Oboustranně odsouhlasené změny a dodatky se stávají nedílnou součástí této Smlouvy.

11.3. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Rozsah a četnost provádění prací / služeb + cenová kalkulace

11.4. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou.

11.5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma stranami a účinnosti dne 22.9. 2016.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 21.9. 2016

V Praze dne 15.9. 2016

MINISTERSTVO ZAHRAJNĚCH VĚCÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY  
odbor služeb  
Loretánské nám. 5  
100 00 Praha 1

Objednatel

Česká republika – Ministerstvo zahraničních věcí  
Ing. Lubor Bartoš

ZENOVA  
ZENOVA services s.r.o.  
V CELNÍCI 10/10 117 21 PRAHA 1

Zhotovitel

ZENOVA services s.r.o.  
Tomáš Zeman