

SMLOUVA O PROVEDENÍ STĚHOVÁNÍ S DOPRAVOU

č. S/01/2025/0101

č.j.: USTR 1025-1/2025

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Smluvní strany

Česká republika – Ústav pro studium totalitních režimů

se sídlem Na Poříčí 1047/26, 110 00 Praha 1

zřízena na základě zákona č. 181/2007 Sb. jako organizační složka státu,

jejímž jménem právně jedná ředitel Ústavu, doc. PhDr. Ladislav Kudrna, Ph.D.

IČO: 75112779

DIČ: CZ75112779 (není plátce DPH)

Bankovní spojení: ČNB Praha 1, č. ú.: 2720001/0710

na straně jedné (dále jen „objednatel“)

a

JITOUZ s.r.o.

Sídlo: náměstí 14. října 1307/2, 15500 Praha 5

Zastoupená: Zuzanou Beranovou, ve věcech smluvních Jiřím Beranem dle generální plné moci

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 426765 ze dne 28.7.2025

IČO: 23510269

DIČ: CZ23510269

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 6706836309

na straně druhé (dále jen „dodavatel“)

(Objednatel a dodavatel budou dále společně označováni též jako „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledků výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby č. N006/25/V00029901 s názvem „Stěhovací služby“, v souladu se zadávací dokumentací k této zakázce a nabídkou dodavatele podanou ve výběrovém řízení.
2. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele stěhování kancelářského vybavení a dalšího majetku objednatele specifikovaného v Příloze č. 1 – Seznam stěhovaných věcí (dále také jen „věci“ nebo „předměty“), a to:
 - a) z administrativní budovy na adrese Branické náměstí 777/2, Praha 4 – Braník, 147 00 (4. NP bez výtahu), dále jen “budova Braník”, do budovy na adrese Na Poříčí 1046, 110 00, Praha 1, dále jen „Palác Archa“ (3. NP);
 - b) ze skladových prostor umístěných v areálu Nákladového nádraží Žižkov, Praha 3

(2. NP), dále jen „Areál Žižkov“ (výtah), do budovy „Palác Archa“; (3. NP, sklad v garáži)

c) v rámci budovy „Palác Archa“ (z 4. a 7. NP do 3. NP.); s výtahem

včetně dalších níže uvedených služeb souvisejících s tímto stěhováním a transportem věcí, včetně zajištění veškerých bezpečnostních a organizačních opatření majících za cíl ochranu proti odcizení, ztrátě nebo poškození.

Jedná se o tyto další služby:

- a) manipulační a stěhovací práce;
 - b) zapůjčení kartonových krabic v počtu 200 ks a jejich dodání nejpozději 14 dní před započítáním stěhovacích prací; 120 ks do budovy „Palác Archa“ a 80 ks do budovy „Braník“, (krabice budou dodány do obou lokalit nejpozději 14 dní před započítáním stěhovacích prací; všechny krabice určené pro stěhování dodavatelem budou zadavatelem barevně označené a popsané; krabice budou vráceny dodavateli do 21 dní od ukončení stěhování);
 - c) zabalení a přestěhování IT techniky (PC, monitory) ve zvláštních přepravních boxech
 - d) zajištění zabalení vybraných věcí objednatele (kromě prvků výstavních systémů) vlastním obalovým materiálem před jejich transportem;
 - e) zajištění viditelného označení pracovníků dodavatele, kteří budou vstupovat do míst plnění, a to názvem či logem dodavatele;
 - f) demontáž a montáž regálů a vybraných kusů nábytku na určených místech včetně zajištění jejich stability;
 - g) nakládka stěhovaných věcí na vlastní vozidlo;
 - h) transport stěhovaných věcí na místa určení uvedená níže v čl. II vlastním vozidlem s hydraulickým čelem pro stěhování palet, včetně vlastních pohonných hmot;
 - i) vykládka, vybalení a rozmístění stěhovaných věcí v nových prostorách podle pokynů objednatele;
 - j) kontrola počtu a stavu stěhovaných věcí podle obdrženého seznamu (Příloha č. 1) a jejich předání.
3. Objednatel se touto smlouvou zavazuje zaplatit dodavateli služeb cenu za řádnou realizaci předmětu smlouvy, a to ve výši a za podmínek uvedených v čl. IV této smlouvy.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění předmětu smlouvy jsou kancelářské a skladové prostory: „Palác Archa“, „budova Braník“ a „Areál Žižkov“.
2. Dodavatel se zavazuje provést plnění podle této smlouvy v termínu od **15. 10. do 22. 10. 2025 včetně**, v časovém rozmezí od 7,00 hodin do 20,00 hodin.
3. Harmonogram (místo a přesný čas) stěhování bude domluven dva týdny před stanoveným termínem stěhování v čl. II, odst. 2. a písemně potvrzen oběma smluvními stranami.
4. Objednatel bere na vědomí, že dodavatel nemá zájem na pozdějším plnění.

III. Způsob plnění

1. Dodavatel se zavazuje při plnění této smlouvy dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy a technické normy, týkající se zejména hygieny, požární ochrany, bezpečnosti, ochrany zdraví při práci, hlučnosti, prašnosti a ochrany životního prostředí.
2. Dodavatel zajistí stěhování předmětů vlastními pracovníky přímo z místa jejich současného uložení a jejich vyložení na místě určeném objednatelem.
3. Při manipulaci, nakládání, přepravě a vykládce stěhovaných předmětů se dodavatel služeb zavazuje dodržovat všechna doporučení a omezení při manipulaci dle pokynů objednatele.
4. Dodavatel bere na vědomí, že manipulace, nakládání a vykládání stěhovaných předmětů bude průběžně kontrolováno objednatelem, příp. osobami objednatelem pověřenými, a zavazuje se těmto osobám poskytnout veškerou jimi požadovanou součinnost.

Pověřené osoby:

IV. Cena plnění

1. Celková cena včetně DPH za předmět smlouvy specifikovaný shora v čl. I této smlouvy je uvedena v nabídkovém listě, který je označen jako Příloha č. 2 a který tvoří nedílnou součást této smlouvy. Tato celková cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná, jsou v ní zahrnuty veškeré náklady a hotové výdaje dodavatele a může být měněna pouze při zákonné změně sazby DPH.
2. Cenu díla uhradí objednatel dodavateli na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury vystavené dodavatelem, který fakturu zašle nejpozději do 14 dnů po provedení předmětu smlouvy na e-mail: podatelna@ustrcr.cz. Splatnost faktury je stanovena na 21 kalendářních dnů od doručení objednateli.
3. V případě prodlení se zaplacením faktury se účtuje smluvní úrok ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.
4. Faktura musí mít zákonem předepsané náležitosti daňového dokladu – v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit dodavateli fakturu, která nesplňuje náležitosti daňového dokladu nebo neodpovídá požadavkům dohodnutým v této smlouvě nebo případných dodatcích s upozorněním, které náležitosti předmětná faktura nesplňuje. V případě, že byla faktura vrácena oprávněně, neběží lhůta splatnosti a dodavatel je povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti a se všemi předepsanými náležitostmi daňového dokladu.

V. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje při plnění této smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a zabezpečit stěhované věci řádně proti poškození, zničení nebo ztrátě i způsobem, který

nebyl objednatelem výslovně žádán, pokud to bude podle jeho odborných zkušeností vhodné, či dokonce nutné. Každý postup je povinen předem konzultovat s určenými pracovníky objednatele.

2. Dodavatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování služeb objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení objednatele nahradit nebo odstranit na své náklady.
3. Jakékoliv škody z plnění ze smlouvy vzniklé objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty pojištěním, budou hrazeny dodavatelem.
4. Objednatel není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v objektech místa plnění zaměstnanci dodavatele nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím objednatele nebo jeho zaměstnance.
5. Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
6. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody v penězích se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
7. Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany smluvní straně povinné z náhrady škody, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
8. Objednatel se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou součinnost k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

VI. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel má právo odstoupit od této smlouvy s účinností ke dni doručení oznámení o odstoupení dodavateli služeb, pokud tento neprovede některou z činností dle této smlouvy z důvodů výhradně na své straně ani do 24 hodin po dni, kdy měla být vykonána dle pokynu objednatele.

VII. Pojištění

1. Dodavatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své podnikatelské činnosti s limitem plnění minimálně 5 000 000 Kč (slovy pět milionů korun českých).
2. Dodavatel doloží objednateli sjednané pojištění nejpozději v den podpisu této smlouvy. Dodavatel služeb se zavazuje, že takto sjednané pojištění bude platné po celou dobu plnění předmětu smlouvy.
3. Pokud dojde k poškození věci či předmětu objednatele realizací předmětu smlouvy, oznámí objednatel tuto skutečnost dodavateli písemně a bez zbytečného odkladu.

VIII. Smluvní pokuta

1. Dodavatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě, že bude v prodlení s plněním předmětu smlouvy, a to ve výši 5 000 Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení. Zaplacením pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění v registru smluv provede objednatel.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Za adresu pro doručování písemností se považuje adresa uvedená v záhlaví této smlouvy, nebo adresa, kterou smluvní strany po uzavření smlouvy oznámí písemně druhé smluvní straně. S odkazem na ustanovení § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mají smluvní strany za to, že zásilka je druhé smluvní straně doručena třetí pracovní den po jejím odeslání a že tímto dnem nastávají právní účinky. To neplatí, pokud se smluvní strany dohodnou jinak.
5. Všechny případné spory, které vzniknou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se budou obě strany snažit přednostně vyřešit smírnou cestou. Pokud se toto nepodaří, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, jejímu obsahu porozuměly a jsou jim známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel i dodavatel obdrží po jednom vyhotovení. Uzavírá-li se smlouva v elektronické podobě, sdílejí smluvní strany originální vyhotovení, ke kterému jsou připojeny elektronické podpisy obou smluvních stran, a to podpisy zaručené založené na kvalifikovaném certifikátu nebo podpisy kvalifikované.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že s jejím obsahem souhlasí, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Přílohy

Příloha č. 1 – Seznam stěhovaných věcí

Příloha č. 2 – Nabídkový list

V Praze dne *dle el. podpisu*

V Praze dne *dle el. podpisu*

Za objednatele:

doc. PhDr. Ladislav Kudrna, Ph.D.
ředitel Ústavu

Za dodavatele:

Jiří Beran
JITÓZ s.r.o.

1. Položky z Braníka – do Archy

Druh majetku:

Stůl kancelářský - 17 ks
Stolek - 4 ks
Tiskárna multifce (KM) - 1 ks
Židle kol. - 25 ks
Židle jednací - 9 ks
Křeslo – 1 ks
Sofa dvojsedák – 1 ks
Skříň vysoká šatní – 3 ks
Skříň police vysoká – 4 ks
Skříň dělená – 4 ks
Skříňka 72 cm – 4 ks
Kontejner – 15 ks
Tabule /nástěnka – 1 ks
PC – 5 ks
Monitor – 17 ks
Skener – 3 ks
Lampa stolní – 3 ks
Dock – 11 ks
Skříňka vyšší – 7 ks
Věšák – 5 ks
Monitory – 30 ks
Klávesnice – 14 ks
Koš – 15 ks
Stůl + prvek – 2 ks
Police na stěnu 1,2 m – 1 ks
Skříňka vyšší sklo – 2 ks
Nástavec stolový – 2 ks
Květina velká – 1 ks

2. Položky z Archy – do jiných pater Archy

Druh majetku:

Šatní skříň – 1 ks
Skříň vysoká – 4 ks
Policová skříň na šanony – 4 ks
Policová knihovna otevřená – 17 ks
Policová knihovna vysoká do stropu – 3 ks
Policová skříňka nízká – 3 ks
Kancelářský stůl – 11 ks
Kontejner ke stolu – 7 ks
Konferenční stolek – 3 ks
Kancelářská židle otočná – 8 ks
Jednací židle – 9 ks
Věšák – 3 ks
Nástěnka – 5 ks
Strom v květináči – 4 ks
Počítač stolní – 7 ks

Monitor – 8 ks
Odpadkový koš – 5 ks
Malý trezor – 1 ks
Kontejner na vyřazené elektro – 1 ks
Ventilátor – 1 ks
Plátěná taška s lyžinami pro vozíčkáře – 1 ks
Skartovačka – 1 ks
Monitory – 8 ks

3. Položky z nákladového nádraží – do Archy (kanceláře)

Druh majetku:

Stůl kancelářský – 13 ks
Stůl ovál – 4 ks
Stolek – 1 ks
Židle kol. – 3 ks
Židle jednací – 18 ks
Křeslo – 1 ks
Sofa dvojsedák – 2 ks
Skříň vysoká – 10 ks
Skříň /dělená/ nižší – 3 ks
Skříň střední 70–120 cm – 29 ks
Kontejner – 15 ks
Věšáková stěna – 4 ks
Chladnička – 1 ks
Police na stěnu – 3 ks

4. Položky z nákladového nádraží – do Archy (sklad v garáži) – výstavní systémy, 1 místnost, bude částečně zabaleno fólií.

Druh majetku:

Železný jeklový výstavní rám 200 x 150 x 3 cm – 34 ks
Železný trubkový výstavní rám 200 x 100 x 2,5 cm (z toho 4 se stojánky dole) – 11 ks
Kapa obrazové panely 170 x 150 x 0,5 cm – cca 100 ks
Malířský stojan dřevěný cca 190 x 70 cm – 15 ks
Lehké hliníkové rámečky 100 x 70 cm (cca polovina balena po více kusech) - cca 180 ks
Kapa + hobra panely 100 x 70 x 0,5 cm – cca 80 cm na výšku
Lehké hliníkové rámečky 60 x 43 cm – cca 50 ks
Smotané plátěné roletky 90 cm dlouhé - 2 pytle
Krejčovské figuríny cca 160 výška – 5 ks
Řečnický pultík půlkruhový 85 x 85 cm – 1 ks
Stativ s promítacím plátnem 190 cm – 1 ks
Hliníkové výstavní tyče 2 druhy délka 200 cm – cca 70 ks
Hliníkové výstavní tyče krátké cca 90 cm – cca 140 ks
Železné jeklové tyče 200 cm – 12 ks
Krátké stojánky k panelům v krabicích – 2ks
Atyp plechové trojramenné kříže 120 x 60 cm – 14 ks
Železné desky těžké 50 x 50 x 0,5 cm – 12 ks
Transportní (bedňácký) kufr s kováním 120 x 45 x 40 cm – 1 ks

Příloha č. 2 – Nabídkový list

Nabídkový list "Stěhovací služby"

	popis stěhovacích služeb	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku bez DPH (Kč)	celková cena za službu bez DPH (Kč)
1	zapůjčení kartonových krabic pro stěhování osobních věcí zaměstnanců nutných k výkonu práce vč. knih	1 krabice	200	30,00 Kč	6 000,00 Kč
2	balicí služby (zabalení a vybalení) vč. použitého balicího materiálu	1 hodina/osoba	36	300,00 Kč	10 800,00 Kč
3	doprava na území hl.m. Prahy (vozidla s hydraulickým čelem včetně pohonných hmot)	1 hodina dopravy	24	550,00 Kč	13 200,00 Kč
4	nakládka kancelářského vybavení a dalšího majetku vč. IT techniky, osobních věcí zaměstnanců nutných k výkonu práce a knih na určeném místě (vč. demontáže regálů)	1 hodina/osoba	100	250,00 Kč	25 000,00 Kč
5	vykládka kancelářského vybavení a dalšího majetku vč. IT techniky, osobních věcí zaměstnanců nutných k výkonu práce a knih na určeném místě (vč. montáže regálů)	1 hodina/osoba	66	250,00 Kč	16 500,00 Kč
Celková cena za stěhovací služby bez DPH					71 500,00 Kč
DPH					15 015,00 Kč
Celková cena za stěhovací služby včetně DPH					86 515,00 Kč