

Smlouva o zabezpečení stravování

č. 01/2025

Smluvní strany:

Dodavatel:

Název: Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Šoupala 1609, příspěvková organizace,
Sídlo: Jana Šoupala 1609/6, Poruba, 708 00 Ostrava
IČO: 70984751
Zastoupená: Ing. Milanem Chalupou – ředitelem školy

a

Odběratel:

Název: Nadační fond regionální fotbalové Akademie Moravskoslezského kraje
Sídlo: náměstí Svatopluka Čecha 518/10, Přívoz, 702 00 Ostrava
IČ 05127246
Zastoupený: Michalem Bělákem – členem správní rady Nadačního fondu a
Ondřejem Prepslem – výkonným ředitelem RFA MSK

I.

Předmět smlouvy

1. Smlouva řeší zajištění stravování pro žáky základní školy dodavatele, kteří jsou zároveň členy Regionální fotbalové akademie Moravskoslezského kraje.

II.

Rozsah stravování

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat odběrateli stravování ve dnech školního vyučování takto:

Snídaně

Svačina dopolední

Svačina odpolední

Oběd - polévka, hlavní jídlo, příloha, nápoj, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce, moučník nebo dezert.

Dle doporučení výživové poradkyně RFA se porce upravuje na 1,1 gramáže u žáků 10 – 14 let a 1,3 gramáže dle normativu u žáků nad 15 let.

2. Strava bude poskytována žákům od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026.

III.

Cena stravného

1. Cena stravného v Kč je stanovena následovně:

Obědy HČ	
potraviny	
Snídaně DČ	
potraviny	
věcné náklady	
mzdové náklady	
zisk	
CENA CELKEM	
Svačiny DČ 2x denně	
potraviny	
věcné náklady	
mzdové náklady	
zisk	
CENA CELKEM	

2. Ceny uvedené v tabulce tučně budou fakturovány odběrateli. V případě neodhlášení stravy strážníkem, budou strážníkovi doúčtovány navíc režijní náklady u oběda a celý náklad u snídaně a svačiny. Celodenní stravné v plné ceně bude vymáhána na odběrateli.

IV.

Výdej stravy

1. Strava je vydávána denně ve školní jídelně dodavatele.
2. Odběratel se zavazuje, že při výdeji a konzumaci jídel podávaných ve školní jídelně dodavatele zajistí dohled trenérů REFA nad strážníky ve školní jídelně.

V.

Způsob úhrady stravného

1. Odběrateli bude fakturována celková částka za počet skutečně odebraných porcí. Za odebrané porce se považují též neodebrané porce, které nebyly odhlášeny v souladu s vyhláškou o školním stravování. Odběrateli budou fakturovány náklady vždy do 7. pracovního dne za předchozí kalendářní měsíc.
2. Plnění bude na fakturách uváděno podle položek tak, aby odběratel mohl svému poskytovateli dotace doložit charakter nákladů. Součástí fakturace bude i přehled odebraných porcí dle specifikace druhů chodů.

VI.

Odhlašování stravného

1. Odhlášování provádí strážníci sami na webových stránkách www.strava.cz. Odhlášování se provádí nejpozději den předem do 11:00 hodin na následující dny. V pátek se odhláší strava na pondělí.

2. Odběratel dokládá na konci měsíce docházku k porovnání s evidencí stravy u dodavatele. První den nemoci žáka je oběd dotovaný a stravu lze vyzvednout ve školní jídelně. Další dny již musí být oběd odhlášen, v opačném případě se připočítávají režijní náklady. Nedotované snídaně a svačiny budou rozděleny mezi ostatní stravníky a musí být uhrazeny v plné výši.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Plnění této smlouvy je podmíněno poskytnutím účelové dotace odběrateli od Moravskoslezského kraje nebo Statutárního města Ostravy. Neposkytnutí dotace je odběratel neprodleně oznámit dodavateli a toto oznámení písemně spolu s výpovědí smlouvy dodavateli doručit.
2. Dodavatel je povinen řádně připravit a dodat stravu v rozsahu uvedeném v bodě II.
3. Odběratel předá školní jídelně seznam žáků, kterým má být školní stravování poskytováno. Seznam bude podle potřeby aktualizován a odeslán na adresu [REDAKCE]
4. Dodavatel se zavazuje dodržovat mlčenlivost a zabezpečení osobních údajů stravníků objednatele, jakož i informací o objednateli, se kterými pracuje, proti zneužití jinými osobami ve smyslu Nařízení Evropské unie „GDPR – obecné nařízení o ochraně osobních údajů“. Závazek mlčenlivosti platí po dobu trvání smluvního vztahu mezi objednatelem a dodavatelem, stejně tak po skončení smluvního vztahu. Dodavatel prohlašuje, že má zpracován vnitřní předpis o způsobu zabezpečení informací proti zneužití třetí osobou.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, na období školního roku 2025/2026.
2. Smlouva může být vypovězena písemně pro hrubé porušení povinností některé ze smluvních stran, nebo pokud nastane skutečnost uvedená v bodě 1 odstavce VII. V tomto případě je odběratel povinen uhradit dodavateli již vzniklé náklady.
3. Výpovědní lhůta je 1 měsíc. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem v kalendářním měsíci následujícím po dni doručení výpovědi.
4. Smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky smlouvy.
5. Dodavatel se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu prostřednictvím registru smluv, přičemž tak učiní v zákonné lhůtě 30 dnů od uzavření smlouvy.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti 1. 9. 2025.

V Ostravě, dne 29. 8. 2025

Ing. Milan Chalupa
ředitel základní školy

Michal Bělák
člen správní rady
Nadačního fondu RFA

Ondřej Prepsl
RFA MSK