

Pokud by výše poskytnutých prostředků z Fondu převyšovala tento podíl, je Žadatel povinen rozdíl ve shora stanovené lhůtě Fondu vrátit. Peněžní prostředky převede Žadatel na účet Fondu, uvedený v záhlaví této smlouvy,

c. předložit Fondu písemnou závěrečnou zprávu (slovní hodnocení) o realizaci a výsledcích Projektu, a to nejpozději s vyúčtováním Projektu. Závěrečná zpráva bude obsahovat:

- popis realizace Projektu,
- zhodnocení Projektu,
- dokumentaci realizace Projektu obsahující nejméně 1 originální exemplář všech propagačních materiálů, které byly použity k realizaci a propagaci Projektu (např. pozvánky, plakáty, katalog, průvodce, jiné tiskoviny, CD apod.),
- přehled o financování Projektu včetně čestného prohlášení k vyúčtování dotace (<https://www.mkcr.cz/formulare-565.html>),

d. Pro účely vyúčtování dotace poskytnuté žadateli, uznatelnými náklady nejsou:

- náklady na plnění poskytnuté příjemci podpory třetí osobou, jež je sama příjemcem plnění od příjemce podpory, které má souvislost s projektem, a to nejvýše v rozsahu ceny plnění poskytovaného příjemcem podpory takové třetí osobě;
- věcné plnění poskytnuté pro realizaci projektu příjemcem podpory, tj. zejména využití vlastních výrobních kapacit příjemce podpory;
- rezervy na ztráty nebo budoucí možné závazky;
- úroky z úvěrů a půjček;
- náklady na koupi pohledávek;
- bankovní poplatky;
- daň z přidané hodnoty (DPH) v rozsahu, v němž příjemce podpory, který je plátcem DPH, uplatnil nebo mohl uplatnit nárok na její odpočet;
- smluvní pokuty, úroky z prodlení a poplatek z prodlení, odstupné, náhrada škody
- náklady na služby auditora, není-li příjemce podpory povinen předložit Fondu zprávu auditora podle zákona;
- kupní cena nemovitostí;
- daň z příjmu, silniční daň, daň z nemovitostí, daň darovací, daň dědická, daň z převodu nemovitostí a clo;
- výdaje na soudní spory vzniklé v souvislosti s projektem, včetně soudního poplatku a nákladů na právní zastoupení;
- výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle právních předpisů (zejména příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci);
- splátky leasingu;
- stipendia nebo platby podobného charakteru;
- ceny, medaile, odměny, diplomy, upomínkové předměty pro vítěze resp. účastníky soutěží;
- dárcovské SMS a MMS a jízdenky na městskou hromadnou dopravu;
- alkoholické nápoje, tabákové výrobky, pokud se nejedná o materiál nezbytný k realizaci projektu;
- náklady na zpracování žádosti o podporu;
- výdaje na reklamu a propagaci příjemce podpory, která není přímo spojená s projektem (prezentační předměty, propagace značky, firemní internetová stránka apod.);
- poplatky za členství příjemce podpory v občanských sdruženích nebo v jiných právnických osobách;