

**Základní škola, Most, Václava Talicha 1855, příspěvková organizace**

zastoupená: Mgr. Alenou Lorenzovou – ředitelkou školy

adresa: Václava Talicha 1855, 434 01 Most

IČO: 47325615

bankovní spojení: GE Moneta Money Bank 1401408-714/0600

(dále jen objednatel)

a

**Firma: Kuzmová Marcela – vedení účetnictví**

zastoupená: paní Marcelou Kuzmovou

adresa: tř. Budovatelů 2932/158, 434 01 Most

IČO: 62205919

bankovní spojení: ČS Most 2807665053/0800

(dále jen zhotovitel)

uzavřeli níže uvedeného data tuto

## **S M L O U V U O D Í L O č. 1**

### **I.**

#### **PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

1. Zhotovitel se zavazuje, že dle požadavků objednatele bude zajišťovat v rámci služeb spojených se mzdovou agendou objednatele, tyto činnosti:
  - a) výpočet mezd a platů do čisté mzdy, včetně dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti
  - b) výpočty dávek nemocenského pojištění (likvidace dokladů – nemocenské dávky, ošetřování člena rodiny, peněžitá pomoc v mateřství)
  - c) výpočty pro potvrzení o příjmu pro nároky na sociální dávky (soc. příplatek, přídavky na děti, rodičovský příspěvek, příspěvek na bydlení)
  - d) přehledy všech srážek a pohledávek
  - e) vedení evidenčních listů důchodového pojištění, podávání ELDP přes Portál veřejné správy OSSZ
  - f) výpočty pro předepsaná statistická hlášení
  - g) přehledy daní a pojistného, roční zúčtování daní
  - h) zpracování převodních příkazů – výstup na USB, zasílání souboru emailem
  - ch) vedení registru pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění přes Portál veřejné správy - přihlašování, odhlašování, hlášení změn u zaměstnanců (ukončení pracovních poměrů – výpověď, zápočtový list, potvrzení pro ÚP)
2. Na základě výpočtů dle odst.1, provede objednatel ze svého účtu:
  - odvody daní ze mzdy, odvody pojistného, odvody srážek a pohledávek zaměstnanců

### **II.**

#### **POVINNOSTI ZHOTOVITELE**

1. Výsledky činnosti dle čl.I. této smlouvy, bude zhotovitel odevzdávat v termínu vždy do 7 pracovních dnů od obdržení příslušných podkladů objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje dodržet termíny dle odst.1.

3. Vstupní data, výsledky jejich zpracování, jakož i tato smlouva, jsou předmětem obchodního tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a jednotliví pracovníci obou stran jsou si vědomi následků případného porušení povinností mlčenlivosti.

### III.

#### POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje předávat v náležitě kvalitě podklady pro zpracování v termínech do 3. dne následujícího měsíce.
2. Objednatel se zavazuje převzít předmět plnění v termínech do 8. pracovního dne od předání podkladů zhotoviteli.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit za plnění dle článku I. v termínech daných smlouvou.

### IV.

#### CENA

1. Cena služeb se ve smyslu zákona č.526/1990 Sb. stanovuje dohodou na částku **79,00 Kč** za osobu, pro kterou je mzdová agenda zpracována.
2. Na základě zpracování výkazů dle čl.I/c, f, objednatel uhradí částku ve výši **2 500,00 Kč** za každé čtvrtletí kalendářního roku.
3. Zhotovitel není plátcem DPH.

### V.

#### FAKTURACE

Zhotovitel bude fakturovat práce dle předmětu plnění této smlouvy 1x měsíčně po odevzdání výsledků smluvené činnosti.

Splatnost faktur se stanovuje na 10 dní.

### VI.

#### VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Obsah této smlouvy lze měnit nebo doplnit pouze po vzájemné dohodě obou stran v písemné formě.
2. Vztahy blíže neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
3. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou stran, s účinností od 1. 9. 2017, a uzavírá se na dobu neurčitou.
4. Každá strana obdrží 1 vyhotovení.
5. Výpovědní lhůta je dvou měsíční a počíná běžet první den měsíce následující po doručení výpovědi druhé strany nebo dohodou obou stran.

v Mostě dne : 31. 8. 2017

v Mostě dne: 31. 8. 2017

.....  
Mgr. Alena Lorenzová  
objednatel

.....  
Marcela Kuzmová  
zhotovitel

