



MURSP00FZRHM

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů dále jen „občanský zákoník“

Název investiční akce: „**Revitalizace, zpřístupnění a zabezpečení zámku Rosice, návštěvnického a edukačního centra zámku na pozemku parc. č. st. 136/1 v k.ú. Rosice u Brna**“

Číslo příkazní smlouvy:

I. Smluvní strany

Příkazce:

Město Rosice

Palackého nám. 13, 665 01 Rosice

IČ: 00282481

DIČ: CZ00282481

Bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 23026641/0100

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: Mgr. Andrea Trojanová, starostka

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen příkazce)

Příkazník:

BOZP BRNO s.r.o.

Kroftova 1601/33

616 00 Brno

IČ: 29360251

DIČ: CZ29360251

Bankovní spojení: Česká spořitelna

Číslo účtu: 6173118389/0800

[REDACTED]

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: [REDACTED]

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen příkazník)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce jeho jménem a na jeho účet obstarávat činnost koordinátora BOZP nad realizací Stavby „Revitalizace, zpřístupnění a

zabezpečení zámku Rosice, návštěvnického a edukačního centra zámku na pozemku parc.č. st. 136/1 v k. ú. Rosice u Brna" realizované na základě smlouvy o dílo mezi Příkazcem jako objednatel a firmou REDAL AKTIV CZ s.r.o. IČ:03331903 zhotovitelem (dále jen Stavba), dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění zák. č. 88/2016 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících platných právních předpisů, v rozsahu sjednaném touto Smlouvou. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za obstarání příkazu uhradit odměnu.

2. Činnost Příkazníka bude při realizaci stavby zaměřena zejména na dosažení vzájemného souladu a požadavků bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci Stavby mezi jednotlivými účastníky výstavby a činností k dosažení minimalizaci rizik na staveništi,

3. **Příkazník je povinen zejména:**

- Obstat oznámení o zahájení stavby odeslané na OIP pro JMK dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.;
- uplatňovat a vyžadovat všeobecné zásady **prevence rizik** a požadavků na zajištění BOZP při technických a organizačních řešeních při **přípravě i realizaci Stavby**, na základě kterých se provádí pracovní činnosti, které se budou vykonávat současně nebo budou na sebe navazovat;
- **provádět kontrolu bezpečnosti a ochrany zdraví u zhotovitelů** stavebních prací z hlediska dodržování obecně závazných právních předpisů, stavebně-technické dokumentace a smlouvy o dílo k předmětné stavbě průběžně nejméně 1x v týdnu a dle potřeby na Stavbě a zapisovat zjištěné skutečnosti formou elektronického zápisu
- **upozorňovat zhotovitele stavby bez zbytečného prodlení na nedostatky při kontrolním dnu koordinátora BOZP** v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na staveništi a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhopat přiměřená opatření a písemně je zaznamenává v digitální podobě a odesílá zhotoviteli a příkazci ve formátu pdf.;
- **dávat podnět k realizaci opatření k odstranění nedostatků**, které stanovil v zápise z kontrolního dne koordinátora BOZP,
- **oznamovat** průběžně Příkazci bez zbytečného prodlení případy **nedostatků BOZP**, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- **koordinovat spolupráci zhotovitelů** nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, eliminovat pracovní úrazy a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- **požadovat po zhotoviteli stavby** technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
- **vést předepsané evidence a dokumenty z oblasti BOZP jménem Příkazce.**

4. Příkazník bude vykonávat i další činnosti Smlouvou nespecifikované, ale s předmětem Smlouvy související a k řádnému provádění příkazu nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím Příkazce.

III. Plná moc

Příkazce toto Smlouvou zmocňuje Příkazníka, aby obstaral shora uvedené činnosti v rozsahu a

za podmínek uvedených v této Smlouvě. V případě potřeby vyhotoví Příkazce pro Příkazníka písemné určení koordinátora BOZP.

IV. Čas plnění

1. Činnost koordinátora BOZP bude Příkazníkem obstarávána po celkovou dobu realizace Stavby.
2. Zahájení nejpozději od: září 2025
3. Dokončení nejpozději do: říjen 2026

V. Odměna Příkazníka

1. Odměna je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí:

148.000,- Kč + DPH po dobu realizaci stavby

VI. Platební podmínky

1. Odměna Příkazníka za obstarání příkazu bude hrazena na základě dílčích měsíčních faktur vždy k poslednímu dni v měsíci a to ve výši **10.000,- Kč + DPH**. Za vypracování plánu BOZP bude Příkazníkem vystavena samostatná faktura ve výši **8.000,- Kč + DPH**.
2. Faktury jsou splatné ve lhůtě 21 dnů od jejich doručení Příkazci, přičemž dnem úhrady se rozumí odepsání částky z bankovního účtu Příkazce. Při prodlení Příkazce s úhradou faktury náleží Příkazníkovi zákonný úrok z prodlení.
3. Finanční plnění vyplývající z této Smlouvy se započte nejprve na jistinu, pak na úrok z prodlení a pak na náklady spojené s uplatněním pohledávky.
4. Pro případ, že je Příkazník plátcem DPH, je Příkazník oprávněn uvádět ve fakturách pouze bankovní účet registrovaný v registru plátců DPH. Platbu na jiný účet je Příkazce oprávněn odepřít a není tak v prodlení.
5. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. V případě, že faktura tyto náležitosti splňovat nebude, je Příkazce oprávněn vrátit fakturu do doby lhůty splatnosti Příkazníkovi, přičemž lhůta splatnosti ceny počne běžet až doručením nového daňového dokladu Příkazci. Příkazník pak Příkazci odpovídá za škodu v souvislosti tím vzniklou.
6. Příkazce nepřijímá elektronické daňové doklady.
7. Příkazník podpisem této Smlouvy potvrzuje, že není nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Pro případ, že by se jím v průběhu trvání smlouvy stal, dává Příkazník Příkazci souhlas s úhradou DPH přímo příslušnému finančnímu úřadu.
8. Plnění, které je předmětem této smlouvy, může být v závislosti na výsledku dotačního řízení spolufinancováno v rámci 15. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu.

VII. Výchozí podklady

Příkazce předá Příkazníkovi k termínu zahájení obstarání příkazu dle Smlouvy tyto podklady v jednom vyhotovení:

- projektovou dokumentaci v digitální podobě /pdf/
- seznam rizik od hlavního zhotovitele, písemné pracovní postupy související se stavbou, tyto dokumenty je povinen hlavní zhotovitel dodat koordinátorovi BOZP 8 dní před zahájením stavby.

VIII. Povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je povinen plnit při obstarání předmětu smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností.
2. Příkazník se může odchýlit od pokynů Příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. O takovém postupu je však Příkazník povinen Příkazce informovat dodatečně v nejbližším termínu, nejpozději však do 3 pracovních dnů.
3. Veškeré údaje a informace získané v souvislosti s obstaráváním příkazu, bude Příkazník považovat za důvěrné a zachová je v tajnosti. Zavazuje se, že tyto údaje či informace nebude dále rozšiřovat, s výjimkou případů, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem splnění této Smlouvy. Tato povinnost Příkazníka se vztahuje i na dobu po ukončení obstarání příkazu.

IX. Povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o všech skutečnostech a okolnostech důležitých pro zajištění smluveného předmětu plnění včetně předání všech podkladů a dokladů.

X. Výpověď smlouvy

1. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět bez udání důvodů na základě písemné výpovědi. Výpovědní lhůta vyprší ke konci měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé straně. O povinnostech Příkazníka v případě výpovědi smlouvy platí ustanovení § 2442 Občanského zákoníku.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Veškerou korespondenci spojenou s obstaráním příkazu dle této Smlouvy si budou účastníci smlouvy zasílat pouze na doručovací adresy uvedené v záhlaví smlouvy.
2. Příkazní smlouva byla vyhotovena ve 3 výtiscích, z nichž 2 výtisky náleží Příkazci a 1 výtisk Příkazníkovi.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy.
4. Smluvní strany si sjednávají kontraktační podmínky pro změnu či zrušení této Smlouvy:
 - za návrh (nabídku) na změnu či zrušení této smlouvy je ze strany Příkazce považován návrh schválený příslušným orgánem Příkazce;
 - návrh (nabídka) na změnu či zrušení Smlouvy musí být písemná;

- dohoda o změně či zrušení této Smlouvy vzniká v okamžiku podpisu zástupců obou smluvních stran na jednom písemném smluvním dokumentu označeném jako dodatek;
 - mezi smluvními stranami musí existovat úplný konsenzus o všech smluvních podmínkách bez odchylek;
 - faktické chování smluvních stran se nepovažuje za souhlas se změnou či zrušením Smlouvy.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla dohodnuta dle jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní nebo za jednostranně nevýhodných podmínek.
6. Právní poměry touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisy souvisejícími.
7. Příkazník bere na vědomí, že při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků souvisejících s touto smlouvou, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství (§ 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
8. Smluvní strany si dohodly, že není možné postoupit práva a povinnosti dle této smlouvy na třetí osobu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany prohlašují, že žádné údaje ve smlouvě netvoří předmět obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

Tato smlouva byla schválena Radou města Rosice dne 22.09.2025 pod číslem usnesení RM/2025/74/12.

V Rosicích dne: 29.9.2025
Za příkazce:



5

V Brně dne: 29.9.2025
Za příkazníka:

