

THEATER.cz, z.s.

Pražský divadelní festival německého jazyka

Karlovo nám. 559/28, 120 00 Praha 2

IČ: 66002559

DIČ: CZ66002559

Jednající: Doc. Mgr. Petr Štědroň, Ph.D., předseda představenstva spolku

dále jen „**Nájemce**“,

a

Divadlo pod Palmovkou

Zenklova 34, 180 36 Praha 8 - Libeň

IČ: 00064301

Jednající: Mgr. Michal Lang, ředitel divadla

dále jen „**Divadlo**“,

(společně dále také „**Smluvní strany**“)

uzavírají na základě vzájemné shody tuto

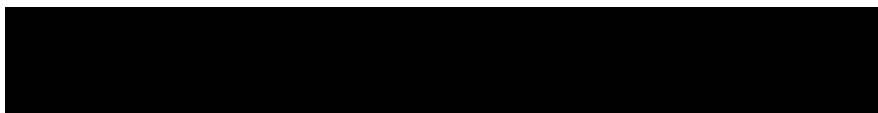
Smlouvu o pronájmu divadla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je pronájem prostor Divadla pod Palmovkou, Zenklova 34, 180 36 Praha 8 - Libeň k zajištění příprav, zkoušek a divadelního představení **Verbranntes Land (Salty Irina)** vídeňského **Schauspielhaus** v termínu **5. - 6. prosince 2025** (dále jen „Akce“) „Nájemci“.
2. Jeviště, zázemí a provozní prostory Divadla budou k dispozici pro realizaci Akce ve dnech 5. - 6. prosince 2025 (celkem 2 dny) pro technické přípravy, zkoušky a představení vždy od 8:00 do 23:50 hod.
3. Předmětem pronájmu jsou prostory v Divadle pod Palmovkou, kde se bude Akce realizovat - velký sál divadla vč. technického zázemí a provozních prostor tj. herecká místnost, herecké šatny, sociální zařízení, parkovací plocha ve dvoře divadla, foyer divadla vč. sociálního zařízení a šaten s obsluhou a veškeré přístupové cesty do těchto prostor. Časový harmonogram akce bude písemně upřesněn emailem.

II. Povinnosti Nájemce

1. Nájemce se zavazuje ve sjednané době využít pronájem prostor k přípravám a k zajištění Akce a za toto zaplatit Divadlu částku dle čl. IV této smlouvy.
2. Nájemce se zavazuje, že účastníci, umělci a všichni pracovníci budou dodržovat požární a bezpečnostní předpisy a budou dbát pokynů odpovědných pracovníků. Pravidla a seznámení s BOZP a PO pro externí osoby v Divadle pod Palmovkou jsou nedílnou součástí této smlouvy (viz Příloha č. 1). Podpisem této smlouvy Nájemce potvrzuje, že se s pravidly seznámil a zavazuje se je dodržovat.
3. Prodej vstupenek zajistí Nájemce přes externího prodejce vstupenek na základě podkladů od Divadla.
4. Kontaktní údaje za Nájemce:



III. Povinnosti Divadla

1. Divadlo se zavazuje, že Nájemci umožní užívání prostor v předem dohodnutém termínu a dle časového harmonogramu a že v těchto termínech zajistí prostor k realizaci Akce.
2. Divadlo zajistí nezbytný dozor pronajatých prostor a techniky dle povahy pronájmu v ceně nájemného. Nezbytný dozor technický, produkční a případně hasičský je pouze pasivní a není oprávněn zajistit aktivní služby. Případné aktivní služby techniky nejsou součástí tohoto nájmu a nejsou zahrnuty v ceně nájmu.
3. Případné služby Kavárny pod Palmovkou, která je provozovatelem divadelní kavárny a baru ve foyer divadla, bude „Nájemce“ řešit přímo s kavárnou - odpovědnou osobou je [REDACTED]
4. Kontaktní údaje za Divadlo:
[REDACTED]

IV. Odměna

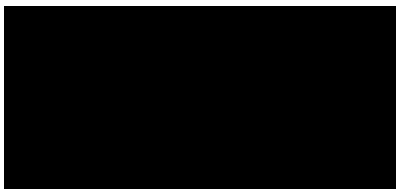
1. Nájemce se zavazuje zaplatit Divadlu za jeden (1) den pronájmu prostor dle odsouhlaseného harmonogramu částku ve výši **70.000 Kč** (slovy sedmdesát tisíc korun českých) + 21 % DPH. Celková Částka za dva (2) dny pronájmu činí **140.000 Kč** (slovy sto čtyřicet tisíc korun českých) + 21% DPH.
2. „Divadlo“ umožní, v případě požadavků Nájemce v předem domluvených termínech, aktivní služby potřebného hledištního, jevištního a technického personálu. Aktivní služby hledištního, jevištního a technického personálu zajišťuje Nájemce na vlastní náklady. Divadlo může předat Nájemci kontakty na jednotlivé odborné pracovníky tak, aby s nimi Nájemce mohl uzavřít smlouvu. Služby hasičské hlídky v případě velkého sálu zajišťuje Divadlo na své náklady a jsou zahrnuty v ceně nájmu.
3. Nájemce se zavazuje uhradit částku za pronájem na základě vystavené faktury, která bude vystavena minimálně 15 dní před pořádanou akcí s datem splatnosti 14 dnů tak, aby v termín pořádané Akce byla faktura řádně uhrazena.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních splatností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po jednom. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.
2. Nájemce se zavazuje dodržovat podmínky této smlouvy včetně příloh a v případě nedodržení či porušení je Divadlo oprávněno smlouvu s okamžitou platností vypovědět, zrušit danou Akci a požadovat po Nájemci úhradu dosud vzniklých nákladů.
3. Jiné změny nesouvisejícím s porušením smlouvy, vypovězení či doplnění této dohody jsou možné pouze v písemné podobě a na základě vzájemné dohody obou Smluvních stran.
4. V případě, že Akci nebude možné ze strany Divadla zajistit a uskutečnit v dohodnutých termínech z důvodu nepředvídatelné nebo neodvratitelné události (živelní pohroma, epidemie apod.), jsou obě Smluvní strany oprávněny od smlouvy odstoupit.
5. V případě, že se Akce nebude konat z jiných důvodů ze strany Nájemce, je Nájemce povinen tuto informaci Divadlu bez odkladu sdělit a pokud se Akce zruší méně než 30 dní před jejím plánovaným uskutečněním, je Nájemce povinen zaplatit Divadlu smluvní pokutu ve výši 50% ceny za pronájem.

6. Otázky touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými právními předpisy České republiky.
7. Obě Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato dohoda projevem jejich svobodné vůle.

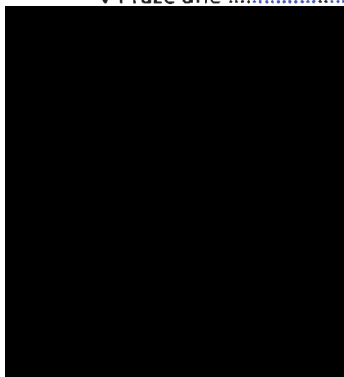
V Praze dne 24. 9. 2025



THEATER.cz, z.s.

Doc. Mgr. Petr Štědroň, Ph.D.
předseda představenstva spolku

V Praze dne 30. 9. 2025



Příloha č. 1 - Pravidla a seznámení s BOZP a PO pro externí osoby v Divadle pod Palmovkou

Vyjádření k technickým podmínkám

Příloha č. 2 - Technický rider - *Verbranntes Land (Salty Irina)*

Pravidla a seznámení s BOZP a PO pro externí osoby v Divadle pod Palmovkou	Strana:	1
	Celkem:	4

Pravidla a seznámení s BOZP a PO pro hostující soubory, externisty a nájemce prostor Divadla pod Palmovkou		
Společnost:	Divadlo pod Palmovkou, příspěvková organizace	
Sídlo:	Zenklova 566/34, Praha 8 - Libeň	IČ: 00064301
Schválil:	Mgr. Michal Lang, statutární zástupce	
Seznámení provedl:		
Funkce:		
Dne:		

1. Účel dokumentu

Slouží k zajištění toho, aby se všechny externí osoby - jako jsou hostující umělecké soubory, nájemci prostor a externí spolupracovníci - seznámily s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO), a to před vstupem a výkonem činnosti v prostorách Divadla pod Palmovkou (dále jen divadla).

- Cílem seznámení s pracovištěm je:
 - informovat o základních pravidlech a rizicích,
 - zajistit dodržování zákonných povinností v oblasti BOZP a Po,
 - předejít mimořádným situacím, událostem a úrazům.

2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci - BOZP

Všechny osoby, které působí v prostorách divadla mimo pracovněprávní vztah (např. hostující umělci, externisté, členové technického doprovodu), jsou povinny:

- řídit se pokyny pověřených osob divadla, zejména techniků, inspicienta, požárního technika nebo dalších určených pracovníků,
- pohybovat se pouze po vyznačených a určených komunikačních trasách, nevstupovat do neautorizovaných nebo nebezpečných prostor,
- neprovádět žádné zásahy do elektrických zařízení, jevištní techniky nebo instalací, pokud k tomu nejsou výslovně určení,
- dodržovat zákaz provádění jakýchkoliv činností na elektrických, plynových, zdvihacích a dalších vyhrazených technických zařízeních, pokud k tomuto nemají odbornou způsobilost,
- používat předepsané osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP), pokud jim byly přiděleny nebo pokud to vyžaduje charakter činnosti,
- nevstupovat do prostor divadla pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných či psychotropních látek,
- okamžitě nahlásit jakýkoliv úraz, nehodu, technickou závadu nebo mimořádnou událost příslušné osobě z personálu divadla.

3. Požární ochrana (PO)

V prostorách divadla je nutné dodržovat následující pravidla požární bezpečnosti:

- ve všech vnitřních i vnějších prostorách divadla platí **zákaz kouření a** manipulace s otevřeným ohněm, pokud není výslovně povoleno a bezpečnostně zajištěno. Kouření je povoleno pouze na určeném a řádně vyznačeném „místě pro kuřáky“ ve vnějším prostoru dvora, je nutné
 - dodržovat stanovená pravidla pro využívání místa pro kuřáky,
 - zajistit, aby zde nezástávaly žhavé nedopalky,
 - za zhoršených povětrnostních podmínek (např. silný vítr) nepoužívat otevřené nádoby na nedopalky.
- použití otevřeného ohně (např. svíčky, pyrotechnika, efektové plameny) v rámci představení je **možné pouze po předchozím souhlasu odpovědného technika divadla, odsouhlasení rozsahu použití a vydání písemného povolení**,
- dekorace, rekvizity a další vnášený materiál musí splňovat požadavky na stanovenou požární odolnost.
- všechny únikové východy, chodby a únikové cesty musí zůstat po celou dobu pobytu externích osob v prostorách divadla volné a průchodné,

- používání elektrických spotřebičů a vařičů, které nejsou majetkem divadla, je zakázáno, pokud k tomu nebylo uděleno předchozí povolení a předložena platná revizní zpráva,
- v případě požáru:
 - okamžitě upozornit ostatní osoby a zvolat „Hořel“,
 - vyhlásit požární poplach a informovat zaměstnance divadla na ohlašovně požáru na vrátnici, ul. Na Hrázi,
 - zavolat složky IZS (tel. 150, 112),
 - použít hasicí přístroj, je-li to možné a bezpečné,
 - dodržovat pokyny osob odpovědných za evakuaci a směřovat k nejbližšímu únikovému východu.

4. Rizika v divadelním provozu

Externí osoby vykonávající činnost v prostorách divadla (např. na jevišti, v zákulisí, ve skladech nebo technických prostorách) musí být předem seznámeny s místními riziky a dodržovat bezpečnostní pokyny. Hlavní rizika jsou:

- nerovnosti povrchů a skryté otvory v podlaze (např. propadla, orchestřiště, servisní poklapy),
- pohyblivost se jevištní technika (např. stoly, tahy, portály) - riziko zachycení, nárazu nebo stříhu,
- nepředvídatelný pohyb dekorací a rekvizit - možnost pádu, zhroucení nebo převrácení,
- slabé nebo záměrně ztlumené osvětlení během zkoušek a představení - hrozí zakopnutí, pád, náraz, dezorientace,
- pád předmětů z výšky (např. z provaziště, lávek nebo světelných mostů),
- riziko pádu osoby z výšky nebo z dekorace (např. při uvolnění zábradlí, chybném zajištění lávky apod.),
- úrazy způsobené manipulací s technickým vybavením (např. elektrické rozvody, výsuvné konstrukce),
- možná přítomnost chemických látek (např. barvy, laky, lepidla, čisticí prostředky) - nebezpečí podráždění, alergické reakce, vdechnutí, kontaktu s kůží.

Každá externí osoba se musí před zahájením činnosti s těmito riziky seznámit a řídit se pokyny odpovědné osoby divadla, případně informovat o zjištěných závadách svého nadřízeného pracovníka nebo pověřeného pracovníka divadla.

5. Mimořádné události a nouzové situace

Externí osoby jsou povinny v případě jakékoliv mimořádné události postupovat s maximální obezřetností a bez prodlení ji oznámit pověřenému pracovníkovi divadla. Za mimořádnou událost nebo nouzovou situaci se považuje zejména:

- úraz (vlastní nebo jiných osob),
- požár, kouř nebo zápach po kouři, hoření či plynu,
- technická porucha (např. porucha elektroinstalace, výpadek jevištní techniky, únik vody),
- náhlý zdravotní kolaps osoby, zjištění osoby v bezvědomí apod.,
- vniknutí neoprávněné osoby do zákulisí nebo technických prostor,
- všechny situace ohrožující zdraví, bezpečnost osob, zajištění požární ochrany nebo provoz divadla.

Povinnosti externích osob v těchto situacích:

- okamžitě informovat přítomného zaměstnance divadla (např. technika, inspicienta, člena ostražky),
- poskytnout první pomoc, je-li to bezpečné a možné, využít lékárničky divadla na vrátnici, ul. Na Hrázi,
- neprodleně kontaktovat složky IZS (150, 155, 158 nebo 112), pokud to situace vyžaduje,
- dodržovat pokyny odpovědných osob a neprodleně opustit ohrožený prostor,
- nezasahovat do technických zařízení, pokud k tomu nejsou pověřeni nebo proškoleni.

V případě vyhlášení evakuace se externí osoby řídí plánem evakuace a pokyny pověřených zaměstnanců. Únikové cesty jsou v divadle řádně a viditelně označené.

6. Potvrzení o seznámení s pravidly a riziky

Tento dokument slouží jako **předání informací o místních podmínkách, rizicích a pravidlech BOZP a PO v prostorách Divadla pod Palmovkou** osobám, které zde vykonávají činnost mimo pracovněprávní vztah a je nedílnou součástí nájemní či podnájemní smlouvy, pokud je mezi stranami uzavřena.

Externí osoba svým podpisem potvrzuje, že:

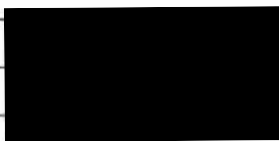
- byla seznámena s tímto dokumentem a rozumí jeho obsahu,
- byla upozorněna na místní rizika a pravidla bezpečného chování v prostorách divadla,

Pravidla BOZP a PO pro externí subjekty v Divadle pod Palmovkou	Strana:	3
	Celkem:	4

- je jí znám způsob oznámení mimořádné události nebo rizikové situace,
- se zavazuje předat tyto informace všem dalším osobám, které za její subjekt působí v prostorách divadla (např. členům souboru, spolupracovníkům, technikům).

Současně bere na vědomí, že:

- tento dokument ji nezbavuje odpovědnosti za zajištění řádného školení o BOZP a PO dle platné legislativy, za které si odpovídá externí osoba sama, případně její zaměstnavatel,
- byla informována o možnosti nahlédnutí a seznámení se s úplnou dokumentací k BOZP a PO, která je k dispozici v sídle Divadla pod Palmovkou.

Dokument Pravidla a seznámení s BOZP a PO pro hostující soubory, externisty a nájemce prostor Divadla pod Palmovkou převzal(a)			
Externí osoba / OSVČ / organizace:	THEATER.cz, z.s.	IČ:	66002559
Zástupce (jméno, příjmení):	Doc.Mgr. Petr Štědroň, Ph.D.		
Funkce:	Předseda představenstva spolku		
Telefon, e-mail:			
Datum:	24. 9. 2025		

Pravidla a seznámení s BOZP a PO pro externí osoby v Divadle pod Palmovkou

Strana: 4

Celkem: 4

DOKLAD o seznámení

Název dokumentu: Pravidla a seznámení s BOZP a PO
pro hostující soubory, externisty a nájemce prostor Divadla pod Palmovkou

Seznámení provedl:

Jméno a příjmení

Podpis

H

Níže podepsaní stvrzují svým podpisem, že byli seznámeni s celým obsahem uvedeného dokumentu a souvisejícími předpisy, obsahu porozuměli, jsou si vědomi Jeho významu a budou plnit požadavky a pot

Příjmení, jméno	Datum narazení	
1 [REDACTED]	8. 6. 1962	
i		
3		
4		
s		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
27		
18		
19		
20		

Pište, prosím, čitelně, prezenční arch slouží jako doklad o seznámení a proškolení.