

SERVISNÍ SMLOUVA

pro pozáruční údržbu a podporu elektronické úřední desky

Smluvní strany:

MUCTX01282KZ

Objednatel:

Název:	Město Český Těšín
Sídlo:	náměstí ČSA 1, 737 01 Český Těšín 1
IČO:	00297437
Zastoupený:	Karel Kula, starosta
Kontaktní osoba ve věcech technických:	[REDACTED]

(dále jen jako „objednatel“)

a

Poskytovatel:

Název:	emam s.r.o.
Sídlo:	Poříčí 2466/30, 678 01 Blansko
IČO:	29284414
DIČ:	CZ29284414
Bankovní spojení:	[REDACTED]
Zastoupený:	Martin Dvořáček, jednatel
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Martin Dvořáček, [REDACTED]

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavřely níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších právních předpisů, tuto smlouvu na poskytování servisních služeb (dále jen smlouva)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je poskytování servisních služeb pro elektronické úřední desky zakoupeny od poskytovatele.
- 1.2. Objednatel se zavazuje po dobu účinnosti smlouvy využívat těchto servisních služeb prostřednictvím poskytovatele.

2. Závazky poskytovatele

- 2.1. Poskytovatel bude poskytovat po dobu účinnosti této smlouvy v rámci dohodnutého čtvrtletního paušálu tyto servisní služby:
 - 2.1.1. Poskytování telefonické hot-line pro technické dotazy a konzultace - 24/7.
 - 2.1.2. Pravidelný monitoring funkčnosti zařízení.
 - 2.1.3. Průběžná aktualizace SW, implementace vylepšení, zabezpečení, sledování a implementace legislativních požadavků na provoz úřední desky, garance provozu SW a oprav do 6 hod od nahlášení.
 - 2.1.4. Pravidelné servisní prohlídky 1x ročně spojené s provozem zařízení specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy, včetně profylaxe zařízení.

- 2.1.5. Pravidelné revizní prohlídky 1x za dva roky spojené s provozem zařízení specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy a dodání revizní zprávy objednateli.
- 2.1.6. Garance provedení servisních zásahů spojených se zařízením specifikovaným v příloze č. 1 této smlouvy při poruše nebo havárii zařízení, diagnostika závady, návrh opravy, a to do 2 pracovních dnů od oznámení závady poskytovateli.
- 2.1.7. Odstraňování závad spojených se zařízením specifikovaným v příloze č. 1 této smlouvy a uvedení zařízení opět do provozu do 5 pracovních dnů.
- 2.1.8. V případě neopravitelné závady poskytovatel zajistí dodání nového shodného nebo obdobného zařízení.
- 2.1.9. Poskytovatel se zavazuje v průběhu trvání této smlouvy vyměnit dvě stávající zařízení specifikované v příloze č. 1 této smlouvy za nejnovější model ve stejné nebo vyšší konfiguraci.
- 2.1.10. Bezprostředně po skončení každého pravidelného servisního zásahu vystaví poskytovatel servisní protokol, který bude obsahovat datum ukončení servisního zásahu, stručný popis provedené práce a dobu, po kterou zásah trval. Servisní protokol bude bez prodlení zaslán objednateli.

3. Závazky objednatele

- 3.1. Objednatel je povinen provozovat elektronickou úřední desku za následujících podmínek:
 - 3.1.1. Neumožnit manipulaci se zařízením specifikovaným v příloze č. 1 této smlouvy osobám bez oprávnění.
 - 3.1.2. Bez předchozí konzultace s poskytovatelem nevstupovat, neopravovat či jinak zasahovat do zařízení specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy.
 - 3.1.3. Udržovat vnější plášť zařízení specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy v čistotě, a to především dotykové sklo a větrací průduchy ventilace.
 - 3.1.4. Zajistit silovou napájecí kabeláž s jištěním a uzemněním přizpůsobenou pro maximální příkon zařízení specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy.
 - 3.1.5. Zajistit stabilitu napájení bez četných výpadků a výkyvů.
 - 3.1.6. Umožnit servisní zásah poskytovateli v pracovní dny od 7 hod do 17 hod.
 - 3.1.7. Objednatel je povinen neprodleně po jejich zjištění nahlásit poskytovateli změnu nastavení, poruchu nebo havárii. Nahlášení se provádí: telefonicky na telefonním čísle [REDACTED] nebo emailem na [REDACTED]
- 3.2. Hlášení o změně nastavení/poruše/havárii musí obsahovat tyto údaje:
 - 3.2.1. jméno objednatele,
 - 3.2.2. kontaktní osoba jméno, telefon, e-mail,
 - 3.2.3. lokalita nahlašovaného problému,
 - 3.2.4. typ závady: porucha, havárie zařízení či změnu nastavení,
 - 3.2.5. opakovatelnost závady: náhodná, systematická, trvalá,
 - 3.2.6. popis problému s konkrétními údaji (čísla, popisy, co je zobrazeno na LCD, atd.).
- 3.3. Objednatel je povinen od okamžiku nahlášení závady do jejího odstranění umožnit pracovníkům poskytovatele přístup k elektronické úřední desce.
- 3.4. Osobami oprávněnými za objednatele hlásit poruchy/havárie a potvrzovat servisní protokoly jsou:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

4. Cena a platební podmínky

- 4.1. Cena za údržbu elektronických úředních desek je stanovena dohodou obou smluvních stran čtvrtletní paušální částkou ve výši:

21 638,- CZK bez DPH,

4 543,98,- CZK DPH 21 %,

26 181,98,- CZK včetně DPH 21 %,

- 4.2. Paušální cena zahrnuje pravidelný servis a údržbu ve struktuře a rozsahu dle článku 2.
- 4.3. Cena za pravidelný servis a údržbu se sjednává jako pevná a neměnná po dobu účinnosti této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele na poskytování služeb v dohodnutém rozsahu a termínu, práce technika, spotřební materiál, včetně cestovních nákladů.
- 4.4. Platba za služby dle této smlouvy bude objednatelem provedena na základě jednotlivých faktur. Faktura bude vystavena vždy k 1. dni daného čtvrtletí. Fakturu doručuje poskytovatel objednateli v digitální formě, a to elektronickou poštou na adresu [REDACTED] případně do datové schránky objednatele.
- 4.5. Splatnost faktury se stanovuje na 14 kalendářních dní ode dne doručení faktury objednateli.
- 4.6. Faktura bude mít náležitosti účetního dokladu stanovené obecně závaznými právními předpisy, platnými v době vystavení faktury.
- 4.7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

5. Místo plnění

- 5.1. Elektronické úřední desky udržované touto smlouvou jsou umístěny na adrese uvedené v příloze číslo 1 této smlouvy.
- 5.2. Změnu umístění elektronických úředních desek je objednatel povinen nahlásit poskytovateli do 3 pracovních dní na kontakt uvedený v článku 3.1.7.

6. Důvěrnost informací

- 6.1. Všechny informace, které se dozví poskytovatel v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou důvěrné povahy.
- 6.2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat o důvěrných informacích mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění dle této smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoli jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly použity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoli využití těchto důvěrných informací.
- 6.3. Poskytovatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací.
- 6.4. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu.

7. Smluvní pokuty za nedodržení termínů

- 7.1. Pokud poskytovatel nedodrží lhůtu dle článku 2 této smlouvy, poskytne objednateli v následujícím období slevu na měsíčních paušálních poplatcích dle čl. 4, odst. 4.1. této servisní smlouvy ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.

8. Odpovědnost za škodu

- 8.1. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy. Za škodu se považuje též újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností poskytovatele.

9. Doba trvání závazkového vztahu

- 9.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 60 měsíců, a to počínaje dnem nabytí účinnosti této smlouvy.
- 9.2. V případě oboustranného zájmu smluvních stran může být smlouva na základě písemného dodatku prodloužena o dobu, na kterou byla původně uzavřena.

10. Zánik servisní smlouvy

- 10.1. Smluvní vztahy mezi oběma smluvními stranami dle této smlouvy zaniknou, nastane-li některá z níže uvedených právních skutečností:
- 10.1.1. písemnou dohodou obou smluvních stran, a to ke dni uvedenému v takovéto dohodě, jinak ke dni následujícímu po dni uzavření dohody o zániku závazkového vztahu;
 - 10.1.2. odstoupením od smlouvy, přičemž kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, je-li tak ujednáno v této smlouvě nebo byla-li smlouva jednáním druhé smluvní strany porušena podstatným způsobem či opakovaným porušováním povinností stanovených touto smlouvou jednou ze smluvních stran, a to vždy po předchozím upozornění na porušení smlouvy s poskytnutím náhradní lhůty k odstranění stavu porušení smlouvy a s upozorněním na možnost odstoupení od smlouvy. Odstoupením smlouva zaniká ke dni doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy. Účinky odstoupení se řídí ustanovením občanského zákoníku;
 - 10.1.3. jednostrannou výpověď této smlouvy objednatelem a poskytovatelem i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 (slovy: tři) měsíce a počíná běžet prvního dne následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 10.2. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
- 10.2.1. prodlení objednatele se zaplacením ceny po dobu delší 35 (třicetpět) dní,
 - 10.2.2. prodlení poskytovatele s poskytnutím jednotlivé služby po dobu delší než 14 (čtrnáct) dní,
 - 10.2.3. zjištění, že parametry služby neodpovídají požadavkům stanoveným smlouvou, technickými normami,
 - 10.2.4. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, přičemž za opakované porušení se považuje takové porušení, na které objednatel poskytovatele již v minulosti výslovně upozornil.
- 10.3. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy a nároku na zaplacení smluvní pokuty.

V Českém Těšíně dne

Karel
Kula

Digitálně podepsal
Karel Kula
Datum: 2025.09.26
11:42:56 +02'00'

Za objednatele

Karel Kula, starosta

V Blansku dne

Martin
Dvořáček

Digitálně podepsal
Martin Dvořáček
Datum: 2025.09.20
12:59:43 +02'00'

Za poskytovatele

Martin Dvořáček, jednatel

Příloha č. 1 servisní smlouvy: Specifikace zařízení, ke kterým je poskytován servis

Elektronická úřední deska:

- Model THOR 55"
- Výrobní číslo: 202355DOOH0322002
- Adresa umístění: náměstí ČSA 1, 737 01 Český Těšín 1

Elektronická úřední deska:

- Model WALLo 32"
- Výrobní číslo: MWE863180511001
- Adresa umístění: Hlavní tř. 2061, 737 01 Český Těšín 1