

Smlouva o dílo č. ORI/25/23875

Pardubický kraj

se sídlem: Komenského nám. 125, Pardubice, PSČ 532 11
IČO: 70892822
zastoupený: Mgr. Miroslavem Janovským, vedoucím odboru rozvoje a investic
Krajského úřadu Pardubického kraje
Bankovní spojení: PPF banka a.s., č. ú.: 202 485 0017/6000,
Kontaktní osoba: Mgr. Tereza Semerádová,
e-mail: tereza.semeradova@pardubickykraj.cz
(dále jen „objednatel“)

a

GaREP, spol. s r.o.

se sídlem: Vlhká 25, 602 00 Brno
IČO: 60702672
DIČ: CZ60702672
Zastoupen: Ing. Janem Binkem, Ph.D., jednatelem
Bankovní spojení: Fio banka, a.s., č. ú.: 2401017152/2010
společnost zapsaná v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 14816
(dále jen „zhotovitel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“).

I.

Preambule

1. Tato smlouva je uzavřena na základě veřejné zakázky malého rozsahu s názvem **„Analýza vývoje inovačního prostředí a fungování inovačního systému Pardubického kraje“**, zadávané dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) jako zakázka malého rozsahu a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Jan Amos Komenský, mezi objednatelům jako zadavatelem této veřejné zakázky a zhotovitelem jako zpracovatelem vybraným k plnění této veřejné zakázky.
2. Objednatel a zhotovitel jsou při plnění zakázky uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy realizované v rámci projektu „Smart akcelerator+ / Pardubický kraj inovativní“, registrační číslo projektu CZ.02.01.02/00/22_009/0004892 (dále jen „projekt“) povinni postupovat v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Jan Amos Komenský.
3. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo použitelnými předpisy EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Poskytovatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.

4. Zhotovitel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu.

II. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje podle této smlouvy provést pro objednatele **Analýzu vývoje inovačního prostředí a fungování inovačního systému Pardubického kraje** (dále také „analýza“) a objednatel se podle této smlouvy zavazuje zaplatit zhotoviteli odměnu dle čl. III. této smlouvy.
2. Jednotlivé činnosti vykonávané zhotovitelem při realizaci předmětu smlouvy jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Veškeré odchylky od specifikace předmětu smlouvy uvedené v příloze č. 1 této smlouvy mohou být prováděny zhotovitelem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny objednatelem a nebudou-li v rozporu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce, na jejímž základě byla tato smlouva uzavřena. Jestliže zhotovitel provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich úhradu.

III. Cena a platební podmínky

1. Odměna zhotovitele je stanovena na základě jeho nabídky ve výběrovém řízení, na základě něhož byla uzavřena tato smlouva, a to ve výši 245 000,- Kč bez DPH, DPH 51 450,- Kč, **včetně DPH 296 450,- Kč**.
2. Uvedené ceny jsou konečné, neměnné po dobu trvání smlouvy a obsahují všechny náklady zhotovitele související s provedením předmětu plnění.
3. Cena obsahuje zejména:
 - náklady zhotovitele na všechny úkony spojené se zpracováním analýzy,
 - náklady spojené s komunikací mezi objednatelem a zhotovitelem,
 - náklady na cestovné,
 - mzdové náklady pracovníků zhotovitele,
 - ostatní náklady nezbytné pro řádné zhotovení analýzy.
4. Provedené činnosti budou zhotoviteli uhrazeny na základě daňového dokladu (dále též „faktura“) na účet zhotovitele uvedený v záhlaví smlouvy. Právo zhotovitele vystavit fakturu vzniká nejdříve dnem následujícím po dni písemného schválení výstupu objednatelem.

Schválením výstupu objednatelem se rozumí protokolární předání výstupů dle přílohy č. 1 této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že dnem úhrady odměny je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.
6. Faktura vystavená zhotovitelem bude mít náležitosti daňového dokladu stanovené zvláštním právním předpisem. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím termínu splatnosti vrátit zhotoviteli k provedení opravy. Na opravenou fakturu se z hlediska splatnosti pohlíží jako na novou.
7. Splatnost faktury se sjednává do 30 dnů od jejího prokazatelného doručení objednateli. K jinak uvedené splatnosti se nepřihlíží.
8. Daňový doklad bude zaslán elektronicky datovou schránkou **z28bwu9**, případně na e-mailovou adresu **posta@pardubickykraj.cz**.

9. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
- a) text ...*"V rámci projektu „Smart akcelerator+ / Pardubický kraj inovativní“, reg. č. projektu CZ.02.01.02/00/22_009/0004892 spolufinancovaného z ERDF prostřednictvím OP JAK"*
 - b) číslo této smlouvy,
10. Pro případ, že zhotovitel je, nebo se od data uzavření smlouvy do dne uskutečnění zdanitelného plnění stane na základě rozhodnutí správce daně „nespolehlivým plátcem“ ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, souhlasí zhotovitel s tím, že mu objednatel uhradí cenu plnění bez DPH a DPH v příslušné výši odvede za nespolehlivého plátce přímo příslušnému správci daně. V souvislosti s tímto ujednáním nebude zhotovitel vymáhat od objednatele část z ceny plnění rovnající se výši odvedeného DPH a souhlasí s tím, že tímto bude uhrazena část jeho pohledávky, kterou má vůči objednateli, a to ve výši rovnající se výši odvedené DPH.
11. Zhotovitel rovněž souhlasí s tím, že v případě, že bude požadovat úhradu (zcela nebo zčásti) bezhotovostním převodem na jiný účet, než je účet, který je zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup (§109 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů), uhradí mu objednatel cenu plnění bez DPH a DPH v příslušné výši odvede přímo příslušnému správci daně. V souvislosti s tímto ujednáním nebude zhotovitel vymáhat od objednatele část z ceny plnění rovnající se výši odvedeného DPH a souhlasí s tím, že tímto bude uhrazena část jeho pohledávky, kterou má vůči objednateli, a to ve výši rovnající se výši odvedené DPH.
12. Smluvní strany se dohodly, že objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy.

IV.

Doba a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 31. 3. 2026.
2. Zhotovitel se zavazuje, že předá požadované výstupy v následujících termínech:
Návrh metodiky analýzy: do 4 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
Konečná podoba metodiky analýzy: do 6 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
Návrh závěrečné zprávy: do 12 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
Finální podoba závěrečné zprávy: do 16 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
3. Termíny požadované prezentace dle přílohy č. 1 Specifikace předmětu smlouvy budou stanoveny na základě dohody smluvních stran.
4. Místem předání výstupů je sídlo objednatele.
5. Smluvní strany se dohodly na společných schůzkách, které proběhnou alespoň 1x za 2 měsíce za účelem sledování postupu plnění předmětu smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že kromě úvodní schůzky lze společné schůzky uskutečnit online.

V.

Povinnosti zhotovitele při předávání výstupů

1. Zhotovitel se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy řádně a včas za podmínek uvedených v této smlouvě.
2. Po doručení požadovaných výstupů objednatel doručí zhotoviteli své připomínky ve lhůtách dle přílohy č. 1 této smlouvy.

3. Doručené připomínky je zhotovitel povinen vypořádat, či nevypořádání zdůvodnit, a upravený výstup předložit objednateli ve lhůtách dle přílohy č. 1 této smlouvy.
4. Fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit až po finálním odsouhlasení závěrečné zprávy kontaktní osobou objednatele.
5. Výstupy dle této smlouvy je zhotovitel povinen zaslat ve formátu vhodném pro editaci na e-mailovou adresu kontaktní osoby objednatele.
6. Dílo, jehož zhotovení je předmětem této smlouvy, musí být v souladu s Manuálem jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021 - 2027 a obsahovat logo „Parádní kraj“.
7. Veškerá práva k výstupům vzniklým během plnění dle této smlouvy přecházejí okamžikem předání na objednatele a tento s nimi může nakládat dle svého uvážení.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech podstatných skutečnostech souvisejících s plněním dle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy využíval.
3. Zhotovitel je povinen objednatele na výzvu bezodkladně informovat o průběhu a stavu zpracovávání analýzy.
4. Zhotovitel se zavazuje při poskytování činností uvedených v čl. II. této smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností.
5. V případě nevhodných pokynů objednatele je zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů povinen písemně upozornit, v opačném případě nese zhotovitel odpovědnost za vady plnění a za škodu, které v důsledku těchto nevhodných pokynů objednatele, popř. třetím osobám, vznikly.
6. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré účetní případně další originální doklady vztahující se k plnění závazků z této smlouvy po stejnou dobu, po kterou je musí uchovávat objednatel (dle rozhodnutí o poskytnutí dotace a pravidel dotačního programu), tj. minimálně do 31. 12. 2037, pokud legislativa nestanoví dobu delší.
7. Zhotovitel je povinen vytvořit v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a v souladu s platnými a účinnými evropskými právními předpisy podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zaměstnancům. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Pardubického kraje, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a třetí osoby, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
8. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy, a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Zhotovitel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

VII. Další ujednání

1. Smluvní strany si ujednávají, že písemná forma vzájemné komunikace, je-li smlouvou vyžadována, je dodržena i v případě komunikace prostřednictvím e-mailu, není-li zde rozumný důvod o identitě odesílatele pochybovat.
2. Zhotovitel se zavazuje nahradit veškerou škodu, kterou způsobil objednateli vadným plněním smlouvy, není-li možné škodu odčinit jinak.
3. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že MŠMT ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu Smart akcelérátor+ / Pardubický kraj inovativní, resp. pozastaví objednateli platby.
4. K zajištění řádného plnění ujednávají smluvní strany, že zhotovitel je povinen v níže uvedených případech objednateli zaplatit tyto smluvní pokuty:
 - a) pro případ prodlení s dokončením a předáním jakéhokoli z výstupů dle čl. IV. smlouvy oproti lhůtě stanovené smlouvou 1.000,- Kč za každý byť započatý den prodlení,
 - b) pro případ neodstranění vytčených vad dokumentace ve stanovené lhůtě 500,- Kč za každou neodstraněnou vadu dokumentace a den prodlení.
5. Smluvní strany sjednávají nad rámec obecných důvodů vymezených právním řádem též tyto důvody odstoupení od smlouvy:
 - a) zhotovitel bez závažného důvodu nevykonává nebo odmítá vykonávat činnost podle této smlouvy a pokynů objednatele,
 - b) zhotovitel v období posledních dvou měsíců opakovaně nedodržel termíny pro dokončení výstupů stanovených touto smlouvou,
 - c) činnost zhotovitele vykazuje soustavná méně závažná pochybení [za soustavné méně závažné pochybení se pro tyto účely považuje zejm. porušení smlouvy, s nímž je spojeno právo objednatele na zaplacení smluvní pokuty podle bodu 4 tohoto článku, a to nejméně třikrát v průběhu dvou po sobě jdoucích měsíců],
 - d) objednatel je v prodlení s úhradou řádně přijaté faktury zhotovitele delším než 30 kalendářních dnů.
6. Smluvní strany si ujednávají jako základní formu vypořádání smluvních pokut jejich započtení objednatelem proti částkám fakturovaným jako smluvní odměna zhotovitelem. Není-li tento postup možný, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu za porušení této smlouvy na účet objednatele do 14 dnů po doručení jejího vyúčtování.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. Zhotovitel v této souvislosti prohlašuje, že bezvýhradně souhlasí s uveřejněním celého textu smlouvy.

10. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
11. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou vzestupně číslovaných dodatků, nestanoví-li tato smlouva pro konkrétní případ výslovně jinak.
12. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. bude podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.
13. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým podpisem.
14. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tato příloha:
Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky

Za objednatele:

Za zhotovitele:

Mgr. Miroslav Janovský
vedoucí odboru rozvoje a investic

Ing. Jan Binek, Ph.D.
jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Analýza je realizována v rámci projektu Smart akcelerator+ / Pardubický kraj inovativní, reg. č. CZ.02.01.02/00/22_009/0004892 (dále jen „SA+ I“).

Forma zpracování:

- Externí.

Zkoumaná intervence/předmět analýzy:

- Zkoumanou intervencí je aktuálně platná RIS3 strategie Pardubického kraje (dále RIS3 strategie PK) a Strategie Inovačního centra Pardubického kraje (tato strategie má korespondovat s novou RIS3 strategií 2028+, která bude zpracována v roce 2026).

Kontext a účel analýzy:

- Pardubický kraj si klade za cíl díky Analýze vývoje inovačního prostředí a fungování inovačního systému Pardubického kraje provést podrobné vyhodnocení plnění RIS3 strategie PK, zjistit aktuální situaci v oblasti socioekonomického vývoje a vývoje inovačního prostředí, ověřit platnost v ní stanovených krajských domén specializace, a tím pádem získat kvalitní podklady pro další rozvoj inovačního prostředí v regionu. V neposlední řadě je cílem posouzení a validace navržených horizontálních a vertikálních témat Strategie Inovačního centra Pardubického kraje.
- Na základě získaných dat dojde k potvrzení či nepotvrzení zvolených priorit Strategie Inovačního centra PK, případně k návrhu dalších priorit, které by měly zohledňovat jak národní RIS3 strategii, tak i důležitá kritéria pro identifikaci průřezových témat.
- Zjištění této analýzy budou zároveň sloužit jako podklad pro tvorbu nové RIS3 strategie.

Data:

- Minimálním požadavkem je sběr sekundárních dat z veřejně dostupných informačních zdrojů dle povahy hodnocených oblastí, jako například ČSÚ, MŠMT, MPO, CzechInvest; a dále z neveřejných zdrojů - monitoring krajské RIS3, procesní evaluace EDP RIS3, analýzy Pardubického kraje.

Analýza bude mít následující části:

1. **Analýza dat dle RIS3 strategie Pardubického kraje**
 - předmětem je analýza vývoje charakteristik PK a inovačního prostředí PK dle RIS3 strategie PK a případně dalších ukazatelů (mimo těch, které jsou uvedené v RIS3 strategii PK), na základě kterých lze posoudit vývoj a změny inovačního prostředí PK.
 - hodnocena budou aktuální veřejně dostupná statistická data, případně další data a poznatky dle potřeby.

Jednotlivé hodnocené části dle RIS3 strategie PK jsou následující:

- socioekonomické charakteristiky PK,
- charakteristiky inovačního systému PK (včetně ověření platnosti v RIS3 strategii PK identifikovaných aktérů regionálního inovačního systému, kteří významně mohou napomoci k naplnění cílů RIS3 strategie PK) a dále návrh na doplnění seznamu o nové/ chybějící klíčové aktéry

- vývoj megatrendů a společenských výzev na globální, evropské a národní úrovni a jejich vazba na současné domény specializace PK

Na analytickou část bude navazovat:

- revize problémových okruhů identifikovaných v RIS3 strategii PK včetně hlavních bariér pro šíření inovací
- SWOT analýza VaVal systému kraje – redefinice SWOT analýzy v aktuálně platné RIS3 strategii PK na základě provedené analýzy dat, včetně identifikace nových nosných témat pro rozvoj inovačního prostředí PK (vycházejících z příležitostí – Opportunities)
- vyhodnocení změn významnosti domén specializace z regionálního hlediska a případně redefinice stávajících domén specializace či jejich doplnění o nová témata (ať již horizontální, či vertikální)

2. Analýza plnění návrhové části aktuálně platné RIS3 strategie Pardubického kraje

- předmětem zpracování je mid-term analýza, tj. střednědobé hodnocení, které bude zkoumat pokrok v naplňování stanovených cílů RIS3 strategie.

- hodnoceny budou veřejně dostupné údaje a údaje o realizaci RIS3 strategie PK, které má k dispozici PK.
- na základě této části budou formulována doporučení pro přípravu návrhové části nové RIS3 strategie PK.

3. Validace tematického zaměření (tedy horizontálních a vertikálních priorit) Strategie Inovačního centra Pardubického kraje

- jeho validace ve vztahu k základním kritériím pro tvorbu průřezových témat pro daný region (Národní RIS3 tým, Ministerstvo průmyslu a obchodu - Metodika developmentu misí, červen 2024) a ve vztahu ke klíčovým technologiím (KETs v Národní RIS3 strategii - Technologická specializace) s cílem zjistit, zda či do jaké míry tyto priority odpovídají skutečnému stavu a vývoji inovačního prostředí v PK a prioritám stanoveným v Národní RIS3 strategii.

- zhodnocení jeho významnosti (oprávněnosti prioritizace těchto domén) vůči ostatním doménám specializace specifikovaných v aktuálně platné RIS3 strategii PK na základě analýzy dostupných sekundárních dat

Klíčové dokumenty:

- RIS3 strategie PK – dostupná zde: <https://paradnikraj.cz/wp-content/uploads/2022/07/Aktualizace-RIS3-Pk-2022.pdf>
- Národní RIS3 strategie 2021 – 2027 – dostupná zde: <https://www.ris3.cz/o-ris3/narodni-dimenze/narodni-ris3-strategie>
- Strategie Inovačního centra Pardubického kraje – bude zasláno na vyžádání
- Evaluace EDP Pardubického kraje – bude zasláno na vyžádání
- Metodika developmentu misí – dostupná zde: 240731_Metodika-developmentu-misi-V1-final.pdf

Metodologie:

- kvantitativní metody při práci s daty
- desk research dostupných dokumentů (viz výše).

Harmonogram:

Harmonogram bude zahájen nabytím účinnosti smlouvy, tj. dnem jejího uveřejnění v registru smluv (= N).

Nejpozději do N + 2 kalendářní týdny – úvodní schůzka, kde bude odsouhlasen postup prací.

Nejpozději do N + 4 kalendářních týdnů – návrh metodiky analýzy včetně návrhu rozsahu desk research, zdrojů sekundárních dat a případných terénních šetření.

Objednatel doručí zhotoviteli své připomínky k návrhu metodiky analýzy do 5 pracovních dnů od předložení tohoto návrhu.

Doručené připomínky je zhotovitel povinen vypořádat, či nevypořádání zdůvodnit, a upravený výstup předložit objednateli ve lhůtě nejpozději 5 pracovních dní opětovně ke schválení.

Nejpozději do N + 6 kalendářních týdnů – předložení konečné podoby metodiky a postupu analýzy.

Nejpozději do N + 12 kalendářních týdnů – zhotovitel předkládá návrh závěrečné zprávy, která bude obsahovat:

- Manažerské shrnutí (Maximálně 3 strany A4)
- Vlastní zpráva (20–40 stran A4) členěná na části dle této specifikace (1. Analýza dat dle RIS3 strategie Pardubického kraje, 2. Analýza plnění návrhové části aktuálně platné RIS3 strategie Pardubického kraje, 3. Validace tematického zaměření Strategie inovačního centra Pardubického kraje), včetně zjištění, závěrů a návrhové části.
- Případně grafické přílohy jako příloha závěrečné zprávy.

Objednatel doručí zhotoviteli své připomínky do 10 pracovních dnů od přijetí závěrečné zprávy.

Doručené připomínky je zhotovitel povinen vypořádat, či nevypořádání zdůvodnit, a upravený výstup předložit objednateli ve lhůtě nejpozději 10 pracovních dní opětovně ke schválení.

Nejpozději do N + 16 kalendářních týdnů – předložení konečné podoby závěrečné zprávy.

Po dokončení závěrečné zprávy zhotovitel odprezentuje výsledky týmu SA+ I Pardubického kraje v Pardubicích. Termín prezentace bude po vzájemné dohodě upřesněn, proběhne však nejpozději do konce platnosti smlouvy.

Komunikační plán:

Dodavatel bude průběžně komunikovat s kontaktní osobou objednatele dle Smlouvy o dílo po celou dobu trvání analýzy, a to na základě aktuálních potřeb, při výskytu komplikací, nečekaných překážek, odchýlení se od harmonogramu, či z důvodu předání informací o průběhu analýzy.

Povinné výstupy:

- Návrh metodiky; závěrečná zpráva o rozsahu 20 – 40 stran A4 včetně jazykové korektury; manažerské shrnutí o rozsahu 3 strany A4, případně grafické přílohy; prezentace pro členy týmu SA+I.