

Mateřská škola Přerov - Újezdec, Hlavní 61, příspěvková organizace

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu podle § 27, zadávanou na základě výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

„Oprava fasády MŠ Lověšice.“

Zadavatel:

Mateřská škola Přerov -Újezdec, Hlavní 61, příspěvková organizace
Přerov VI-Újezdec, Hlavní 89/61, 750 02, IČ: 708 87 608

PREAMBULE

Vyhlašovaná zakázka „**Oprava fasády MŠ Lověšice.**“ (dále také „zakázka“) je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Tato veřejná zakázka není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána v zadávacím řízení. Postup zadavatele za účelem zadání zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo zrušení veřejné zakázky je označován jako „výběrové řízení“.

Jako podklad pro podání nabídek pro výše uvedenou veřejnou zakázku je zpracována zadávací dokumentace. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům při zahájení výběrového řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem a příslušnými aktuálními prováděcími předpisy.

Podáním nabídky pro předmětnou veřejnou zakázku přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zadávací podmínky zadavatel stanovil a poskytuje dodavatelům v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv úplným souhrnem veškerých požadavků a podmínek vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními dalších příslušných obecně závazných norem.

Obsahují-li zadávací podmínky odkaz na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel vždy oprávněn nabídnout jiná rovnocenná řešení, pokud pro zadavatele nebude představovat uplatnění nabídnutého řešení nutnost vynaložení jakýchkoliv dalších nákladů.

ČÁST I. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Informace o zadavateli

Název zadavatele: **Mateřská škola Přerov – Újezdec, Hlavní 61, příspěvková organizace**

Sídlo: Hlavní 89/61, Přerov VI-Újezdec, 750 02

Zastoupené: Cimbálníková Věra – ředitelka

IČ: 708 87 608

DIČ: není plátce DPH

Kontaktní osoba zadavatele:

Cimbálníková Věra, ředitelka

mobil: [REDAKCE]

e-mail: [REDAKCE]

Osoba oprávněná jednat v technických záležitostech:

[REDAKCE]

2. Informace o zpracování zadávací dokumentace

2.1. Informace o zpracovateli zadávací dokumentace

Informace o dostupnosti zadávací dokumentace

Internetová adresa profilu zadavatele, na níž je zadávací dokumentace dostupná:

Zadavatel může zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit. Změna nebo doplnění bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

3. Informace o veřejné zakázce

3.1. Název veřejné zakázky

Název: Oprava fasády MŠ Lověšice

3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je štítové zdi u vstupu do MŠ, včetně štítu ve dvorní části. Jedná se o opravu stávající fasády, kde technický stav je již na hranici životnosti a částečně již odpadá stávající omítka.

Veřejná zakázka zahrnuje opravu této části fasády v rozsahu, a to otloučením nesoudržných částí omítek do 100%, provedení jádrové omítky, pentrace, provedení montáže výztužné sítě (perlinky) a realizace vnější barevné omítky silikonové.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 2023/2008:

Kód/y CPV:

45000000-7 stavební práce

3.4. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na stavební práce.

3.5. Režim veřejné zakázky a druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka malého rozsahu podle § 27 zákona, zadávaná na základě výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu. V souladu s ustanovením § 31 zákona veřejná zakázka není zadávána v zadávacím řízení.

3.6. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota plnění: 300 000,00 Kč bez DPH

4. Základní informace o průběhu výběrového řízení

4.1. Výběr dodavatele

Dodavatel předmětu plnění veřejné zakázky bude vybrán v průběhu výběrového řízení z účastníků výběrového řízení na základě posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a na základě hodnocení nabídek.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

4.2. Zadávací lhůta

Zadavatel veřejné zakázky zadávací lhůtu nestanovuje.

4.3. Oznámení o výběru dodavatele

Oznámení o výběru dodavatele (výsledku výběrového řízení) odešle zadavatel všem účastníkům výběrového řízení bezodkladně po rozhodnutí.

4.4. Zadání veřejné zakázky

Zadáním veřejné zakázky se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout požadované plnění. Smlouva o dílo musí být uzavřena písemně.

Zadavatel si vyhrazuje právo smlouvu s žádným z účastníků výběrového řízení bez udání důvodu neuzavřít.

4.5. Ukončení výběrového řízení

Výběrové řízení bude ukončeno:

- a) uzavřením smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, nebo
- b) zrušením výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit kdykoliv, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

4.6. Oznámení o zrušení výběrového řízení

Oznámení o zrušení výběrového řízení odešle zadavatel všem účastníkům výběrového řízení bezodkladně po rozhodnutí, a dále oznámení uveřejní na profilu zadavatele.

5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Pro zajištění právní jistoty bude komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci výběrového řízení bude probíhat výhradně písemně. Při elektronické komunikaci uskutečňované prostřednictvím e – mailu, datové schránky

6. Ochrana informací

Zadavatel neuplatňuje požadavek na přijetí opatření k ochraně důvěrné povahy informací, které v průběhu výběrového řízení poskytuje nebo zpřístupňuje.

ČÁST II. PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Účast dodavatelů ve výběrovém řízení

Dodavatelem se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

1.1. Výhrada účasti

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům.

1.2. Vznik účasti ve výběrovém řízení

Účastníkem výběrového řízení se dodavatel stává v okamžiku, kdy podá nabídku.

1.3. Zánik účasti ve výběrovém řízení

Účast ve výběrovém řízení účastníkovi zanikne:

- a) vyloučením účastníka,
- b) odstoupením účastníka z výběrového řízení po uplynutí zadávací lhůty, pokud byla zadavatelem stanovena a pokud v této nebylo výběrové řízení ukončeno,
- c) uzavřením smlouvy na plnění VZ s vybraným dodavatelem,
- d) zrušením výběrového řízení.

1.4. Vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení o vyloučení

Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení kdykoliv v jeho průběhu. Oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení odešle zadavatel všem vyloučeným účastníkům bezodkladně po rozhodnutí o jejich vyloučení.

2. Využití poddodavatele

2.1. Výhrada plnění významné činnosti

Zadavatel nepožaduje, aby určená významná činnost, byla při plnění veřejné zakázky plněna přímo vybraným dodavatelem.

2.2. Požadavek na předložení informací o poddodavatelích

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů;
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

3. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci výběrového řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytli jistotu.

4. Podmínky kvalifikace

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace dodavatele pro plnění veřejné zakázky v níže uvedeném rozsahu:

- a) prokázání základní způsobilosti,
- b) prokázání profesní způsobilosti,

4.1.1. Základní způsobilost

1. Způsobilým není dodavatel, který:
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci¹, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

4.1.1.1. Prokázání základní způsobilosti

K prokázání základní způsobilosti **předloží** dodavatel **čestné prohlášení** o splnění podmínek základní způsobilosti. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

4.1.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dokladu o oprávnění dodavatele podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů doloží **výpis ze živnostenského rejstříku** k živnosti s předmětem podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“

4.2. Předložení dokladů o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předloží dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

1 § 187 občanského zákoníku

2 [§ 136 zákona č. 182/2006 Sb.](#), o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

3 Například zákon č. [21/1992 Sb.](#), o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. [87/1995 Sb.](#), o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. [586/1992 Sb.](#), o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. [363/1999 Sb.](#), o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

4.2.1. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení**.

4.2.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, není **výpis starší než 3 měsíce**. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

4.2.3. Prokazování kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci je ve výběrovém řízení možné prokázat platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů schváleným Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 235 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Nejdelší přípustná platnost certifikátu je **jeden rok od jeho vydání**.

5. Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

5.1. Základní specifikace předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je štítové zdi u vstupu do MŠ, včetně štítu ve dvorní části. Jedná se o opravu stávající fasády, kde technický stav je již na hranici životnosti a částečně již odpadá stávající omítka.

Veřejná zakázka zahrnuje opravu této části fasády v rozsahu, a to otloučením nesoudržných částí omítek do 100%, provedení jádrové omítky, pentrace, provedení montáže výztužné sítě (perlinky) a realizace vnější barevné omítky silikonové. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky a technické podmínky plnění stanovuje:

- soupis dodávek, služeb a stavebních prací s výkazem výměr, který je nedílnou součástí zadávacích podmínek

5.2. Termíny plnění

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Zahájení realizace díla: dnem protokolárního předání a převzetí staveniště

Předpokládaný termín zahájení realizace: 09-10/2025

Ukončení realizace díla: do 30 kalendářních dní ode dne zahájení realizace díla

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavebních prací je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí řádně dokončených prací (hotového díla) mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín.

5.2.1. Časový harmonogram realizace stavebních prací

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy **předložil harmonogram postupu** realizace stavebních prací. Harmonogram bude v grafickém provedení, uvedený ve dnech, kdy výchozím bodem (den 0) bude den předání a převzetí staveniště. Harmonogram bude obsahovat věcný popis stavebních prací. Pořadí, v jakém bude zahájena realizace jednotlivých částí předmětu plnění, stanoví dodavatel. Harmonogram musí respektovat požadavky na termíny plnění, a ve vztahu ke stanoveným a vybraným technologiím realizace díla musí současně respektovat i možnosti jejich provedení v daném ročním období. Harmonogram realizace současně musí zohledňovat technologickou návaznost jednotlivých prací. Časový harmonogram bude tvořit přílohu smlouvy. Podmínky pro změnu termínů plnění

K posunu termínu dokončení realizace díla může dojít v případě, že nastanou takové klimatické nebo jiné objektivní podmínky, které vzhledem ke své povaze brání provádění prací na díle dle harmonogramu postupu stavebních prací a znemožňují dodržení technologických postupů.

5.3. Místo plnění

Místo plnění je na pozemcích parc. č. 107 (zastavěná plocha a nádvoří) v katastrálním území Lověšice

5.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Místo je veřejně přístupné.

5.5. Závaznost obchodních a jiných smluvních podmínek

Dodavatel je povinen zcela respektovat obchodní a jiné smluvní podmínky zadavatele. Nabídka dodavatele v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito obchodními a jinými smluvními podmínkami.

Účastník výběrového řízení není oprávněn žádným způsobem měnit, doplňovat či omezovat práva a povinnosti zadavatele vymezené obchodními a jinými smluvními podmínkami.

Nerespektování tohoto požadavku považuje zadavatel za nedodržení zadávacích podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

5.6. Předložení závazného návrhu smlouvy

Účastník výběrového řízení akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek prokáže předložením doplněné a podepsané vzorové smlouvy ve své nabídce. Účastník výběrového řízení do vzoru smlouvy doplní výhradně údaje nezbytné pro vznik smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, nabídkovou cenu a popřípadě další požadované údaje).

Vzorová smlouva bude ze strany účastníka výběrového řízení podepsána statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

ČÁST III. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

a.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

a.2. Podklady k posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení

Zadavatel pro posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení požaduje předložení:

- a) údajů a dokumentů prokazujících splnění výše stanovených podmínek kvalifikace, a to:

1. údajů a dokumentů prokazujících splnění podmínek základní způsobilosti
 2. údajů a dokumentů prokazujících splnění podmínek profesní způsobilosti
- b) údajů a dokumentů prokazujících akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek

Zadavatel dále požaduje předložení údajů a dokumentů prokazujících splnění podmínek zajištění povinností účastníků výběrového řízení vyplývajících z jejich účasti ve výběrovém řízení (jistota – pokud byla pro veřejnou zakázku požadována), podmínek vztahujících se k využití poddodavatelů a dalších podmínek stanovených zadavatelem v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací.

a.3. Podklady k hodnocení nabídek

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel požaduje **předložení údajů o nabídkové ceně**.

a.3.1. Nabídková cena

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících a vedlejších rozpočtových nákladů, jimiž jsou zejména poplatky, náklady na vybudování, provoz a odstranění zařízení staveniště, náklady na zhotovení projektové dokumentace skutečného provedení díla, geodetické zaměření dokončeného díla, uvedení povrchů do původního stavu apod. Nabídkovou cenu je účastník výběrového řízení povinen uvést v návrhu smlouvy.

Celková nabídková cena bude v návrhu smlouvy uvedena v české měně v požadovaném členění:

Cena bez DPH	 Kč
Výše DPH 21%	 Kč
Celková cena včetně DPH	 Kč

a.3.1.1. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je závazný pro zpracování nabídkové ceny. Dodavatel doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb, a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby. Dodavatelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb se dále nazývá položkový rozpočet.

a.3.1.2. Položkový rozpočet

Položkový rozpočet musí být v souladu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Za soulad položkového rozpočtu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je odpovědný dodavatel. Povinností dodavatele je předložit v nabídce všechny položkové rozpočty v rozsahu odpovídajícím všem soupisům stavebních prací, dodávek a služeb, které byly dodavateli předány v rámci zadávací dokumentace, popřípadě v rámci vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace. Položkové rozpočty předkládané dodavatelem v nabídce musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň položkového rozpočtu (je vyloučeno jakýkoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu),
- ocenit všechny položky (s výjimkou položek, které jsou v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr označeny - NENACEŇOVAT),
- všechny cenové údaje uvést v českých korunách.

a.3.1.3. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

a.4. Forma a způsob podání nabídek

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace. Nabídka se nepovažuje za podanou, pokud nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci. K takové nabídce nebude v průběhu výběrového řízení přihlíženo. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení **pouze jednu nabídku**. Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem.

a.4.1. Předložení dokladů

1. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu.
2. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

a.4.2. Podání nabídky

Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě**.

Nabídka v elektronické podobě musí být doručena **v českém jazyce ve lhůtě pro podání nabídek**, a musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky v otevřené editovatelné verzi – vyjma dokladů k prokázání splnění kvalifikace, položkové rozpočty ve formátu .xls /.xlsx).

Nabídky s požadovanými přílohami pošlete na e-mail:



Lhůta pro podání nabídek končí dne: 22. 9. 2025 v 10:00 hodin

Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů

1. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
2. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle odstavce 1 o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
3. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

V případě, že účastník nabídku ve stanovené lhůtě neobjasní nebo nedoplní, může zadavatel účastníka z výběrového řízení vyloučit.

ČÁST IV. PRŮBĚH ŘÍZENÍ PO PODÁNÍ NABÍDEK

1. Otevírání nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dne **22. 9. 2025 v 10.15hod.** v MŠ Přerov-Újezdec. Při otevírání e-mailů bude provedena kontrola, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a včetně požadovaných příloh.

2. Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude vždy provedeno u vybraného dodavatele. Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude provedeno na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem výběrového řízení.

3. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

3.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek zadavatel stanovuje kritéria hodnocení, metodu vyhodnocení nabídek a váhu hodnotících kritérií.

3.1.1. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena**.

Váha hodnotícího kritéria: 100 %

3.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze **absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH**, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

4. Mimořádně nízká nabídková cena

Mimořádně nízkou nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem výběrového řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. V případě posouzení nabídkové ceny jako mimořádně nízké zadavatel požádá účastníka výběrového řízení o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud nebude mimořádně nízká nabídková cena řádně zdůvodněna, zadavatel účastníka z výběrového řízení vyloučí.

ČÁST V. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1.1. Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, aby před podpisem smlouvy předložil doklad o jeho **pojištění odpovědnosti za škodu**.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel, po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky disponoval, na vlastní náklady sjednaným pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem minimálně 500 000,- Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku a zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Dokladem o splnění požadavku na pojištění jsou kopie pojistných smluv/certifikátu o pojistném krytí dodavatele na požadovaná pojištění.

1.2. Časový harmonogram realizace stavebních prací

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy **předložil harmonogram postupu** realizace stavebních prací. Harmonogram bude v grafickém provedení, uvedený ve dnech, kdy výchozím bodem (den 0) bude den předání a převzetí staveniště. Harmonogram bude obsahovat věcný popis stavebních prací. Pořadí, v jakém bude zahájena realizace jednotlivých částí předmětu plnění, stanoví dodavatel. Harmonogram musí respektovat požadavky na termíny plnění, a ve vztahu ke stanoveným a vybraným technologiím realizace díla musí současně respektovat i možnosti jejich provedení v daném ročním období. Harmonogram realizace současně musí zohledňovat technologickou návaznost jednotlivých prací.

ČÁST VI. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel uzavře smlouvu se zadavatelem **do 15 dnů od doručení výzvy k součinnosti při uzavření smlouvy**. Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Pokud vybraný dodavatel nesplní povinnost uzavřít smlouvu nebo neposkytne k uzavření smlouvy řádnou součinnost, bude smlouva uzavřena s účastníkem výběrového řízení, který se na základě hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí a současně splnil podmínky účasti ve výběrovém řízení.

ČÁST VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodu. Účastník nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

ČÁST VIII. PŘÍLOHY

Přílohy :

Příloha 1 - Krycí list nabídky

Příloha 2 - Závazný vzor smlouvy

Příloha 3 - Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha 4 - Vzor čestného prohlášení o prokázání základní způsobilosti

V Přerově dne 10. 9. 2025

.....
Cimbálníková Věra
ředitelka MŠ