

SMLOUVA O DÍLO

o zajišťování povinností a úkolů v oblastech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
a požární ochrany

Článek 1 **Smluvní strany**

Objednavatel: **Domov Velké Březno, příspěvková organizace**
Klášteří 2, 403 23 Velké Březno
Statutární zástupce: **Mgr. Renáta Šustová, ředitelka**
Kontaktní osoby: [redacted] ve věcech technických v rámci BOZP
[redacted]
[redacted] ve věcech technických v rámci PO
[redacted]
IČ: 44555288
DIČ: neplátce DPH

(dále jen „Objednavatel“ nebo „Smluvní strana“)

Zhotovitel: **AK – servis s.r.o.**
Vítězná 249, 403 22 Ústí nad Labem
Jednatel: Jiří Kulhavý
tel.: [redacted], e-mail: [redacted]
IČ: 25414259
DIČ: CZ25414259
bankovní spojení: ČS, pobočka Ústí nad Labem
č. ú: 891166329/0800

(dále jen „Zhotovitel“ nebo „Smluvní strana“)

Článek 2 **Předmět smlouvy**

2. 1 Předmětem této smlouvy je stanovení práv a povinností výše uvedených smluvních stran při zajišťování povinností a úkolů v oblastech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) / a požární ochrany (dále jen PO) na pracovištích objednavatele.
2. 2 Objednavatel tímto prohlašuje, že svěřuje zhotoviteli zajišťování svých povinností a úkolů v oblastech BOZP a PO v rozsahu, stanoveném touto smlouvou. Jedná se o tato pracoviště:
- **Prádelna**
 - **Recepce**
 - **Zdravotní úsek, fyzioterapie a ergoterapie**
 - **Úsek přímé obslužné péče**
 - **Stravovací úsek**
 - **Údržba**
 - **Sociální úsek**
 - **administrativa**

2. 3 Zhotovitel tímto prohlašuje, že je:
- držitelem platných oprávnění k podnikání v oboru PO a BOZP
 - nositelem osvědčení odborných způsobilostí k výkonu daných činností

Článek 3

Rozsah činnosti zhotovitele

3. 1 Na základě povinností uložených objednavateli jako zaměstnavateli zákoníkem práce a souvisejícími obecně závaznými předpisy:
- a) činnost bezpečnostního technika a osoby odborně způsobilé pro zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců,
 - b) školení a metodické vedení vedoucích zaměstnanců a ostatních zaměstnanců,
 - c) pravidelná preventivní a kontrolní činnost na pracovišti v oblasti BOZP a navrhování opatření vedoucích k odstranění závad minimálně 4x ročně včetně zápisu do inspekční knihy,
 - d) pravidelná aktualizace, vedení a evidence dokumentace BOZP, vyhodnocování pracovních rizik, kategorizace prací, minimálně 1x ročně,
 - e) pomoc při vedení a evidence knihy drobných úrazů a pracovních úrazů,
 - f) spolupráce při ročních prověrkách BOZP a PO,
 - g) spolupráce při kontrole termínů prohlídek a zdravotní způsobilosti zaměstnanců,
 - h) spolupráce při evidenci dokladů prokazujících technické podmínky a návody vztahující se k bezpečnosti výrobků nebo činností (termíny periodických revizí a kontrol),
 - i) průběžně konzultovat s vedoucími pracovníky povinnosti vyplývající z dokumentace BOZP, která je po schválení statutárním zástupcem pro všechny pracovníky závazná,
 - j) jednat s orgány státní správy v oblasti předmětu plnění dle této smlouvy a poskytovat k jednáním konzultace objednavateli.
 - k) osobně se účastnit kontrol místně příslušného OIP
 - l) kontrolovat dodržování BOZP a pořizovat zápis do inspekční knihy o provedené kontrole (čtvrtletně).
 - m) navrhovat opatření při provádění úkolů v prevenci rizik (§ 102 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a § 9 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění)
 - n) poradenská a konzultační činnost
3. 2 Na základě zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a § 40 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci:
- a) činnost osoby odborně způsobilé v PO,
 - b) pravidelná preventivní a kontrolní činnost na pracovišti v oblasti PO a navrhování opatření vedoucích k odstranění závad minimálně 4x ročně včetně zápisu do požární knihy,
 - c) vedení a pravidelná aktualizace Dokumentace požární ochrany minimálně 1x ročně,
 - d) dodržování termínů v rámci školení a odborné přípravy vedoucích zaměstnanců a preventivní požární hlídky,
 - e) spolupráce s preventistou PO při provádění preventivních požárních prohlídek a navrhování opatření vedoucích k odstranění závad,
 - f) spolupráce s preventistou PO při vedení požární knihy,

- g) spolupráce při evidenci dokladů prokazujících technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností (periodických revizí a kontrol),
- h) průběžně konzultovat s vedoucími pracovníky povinnosti vyplývající z dokumentace PO, která je po schválení statutárním zástupcem pro všechny pracovníky závazná,
- i) jednat a osobně se účastnit kontrol s orgány státní správy v oblasti předmětu plnění dle této smlouvy a poskytovat k jednáním konzultace objednavateli.
- j) poskytovat poradenskou a konzultační činnost

Článek 4 **Povinnosti objednavatele**

Objednavatel je povinen:

- 4. 1 Spolupracovat prostřednictvím kontaktní osoby se zhotovitelem a vytvářet mu podmínky pro plnění předmětu smlouvy.
- 4. 2 Poskytovat zhotoviteli informace, potřebné pro plnění jeho úkolů, zejména jej seznamovat s veškerými písemnostmi orgánů veřejné správy, týkajícími se oblastí BOZP a PO.
- 4. 3 Zajistit zhotoviteli přístup na pracoviště, případně doprovod v rozsahu potřebném pro plnění povinností zhotovitele podle této smlouvy.
- 4. 4 Informovat zhotovitele o přípravách a vydání změn v organizaci v BOZP a PO, a to ještě před účinností těchto změn.

Článek 5 **Povinnosti zhotovitele**

Zhotovitel je povinen:

- 5. 1 Plnit úkoly uvedené v čl. 3 této smlouvy řádně a s vynaložením úsilí, které na něm lze spravedlivě požadovat.
- 5. 2 Neprodleně informovat kontaktní osobu objednavatele o všech zjištěných nedostatcích a závadách, které mohou přinést rizika v oblastech PO a BOZP.
- 5. 3 Vykonávat činnost dle této smlouvy vždy podle požadavků aktuálních obecně závazných právních předpisů a norem, jakož i podle aktuálního stavu technických norem.
- 5. 4 Neprodleně informovat kontaktní osobu objednavatele o jakýchkoli změnách v dokladech o způsobilosti k výkonu uvedených činností.
- 5. 5 Zhotovitel se zavazuje, že bude navštěvovat pracoviště objednavatele minimálně 1x za tři měsíce, v případě potřeby častěji.
- 5. 6 Zhotovitel se zavazuje k naprosté mlčenlivosti o technických, organizačních, případně dalších záležitostech, které podléhají utajení nebo u kterých si objednavatel nepřeje zveřejnění.

Článek 6

Cena a platební podmínky

6. 1 Smluvní cena za činnosti zhotovitele podle této smlouvy včetně periodických školení vedoucích zaměstnanců, odborné přípravy preventisty PO a preventivních požárních hlídek činí 5000,- Kč bez DPH v zákonem stanovené výši za kalendářní měsíc, tato bude zhotovitelem fakturována vždy po uplynutí každého kalendářního měsíce.
6. 2 Splatnost řádně vystavené faktury, obsahující náležitosti dle zák. 235/2005 Sb. v platném znění, činí 15 kalendářních dnů od doručení objednavateli na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.
6. 3 Případné provádění periodických kontrol, revizí, oprav, doplnění materiálu aj., jejichž zajištění vyplývá z povinností objednavatele, bude fakturováno samostatně po odvedení práce.
6. 4 Náklady na dopravu při kontrolní činnosti na jednotlivých výše zmíněných pracovištích nebudou fakturovány.
6. 5 Objednavatel má právo fakturu zhotoviteli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo nesprávné náležitosti.
6. 6 Pro případ prodlení objednavatele s úhradou platby se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý, i započatý den prodlení.
6. 7 Vystavené faktury budou předávány buď osobně po předešlé domluvě s kontaktní osobou nebo budou zasílány na e-mail: [REDACTED]

Článek 7

Způsoby plnění

7. 1 Kontakty mezi objednavatelem a zhotovitelem se dějí podle povahy věci buď telefonicky, písemně, nebo ústně přímým jednáním.
7. 2 Osoby oprávněné podepsat předávací protokoly a přebírat výsledky revizní činnosti nebo zápisů, jsou uvedeny v záhlaví Objednavatele této smlouvy.
7. 3 Příslušná dokumentace bude uložena u objednavatele u pověřené osoby, objednavatel vytvoří podmínky pro vykonávanou činnost.
7. 4 Objednavatel je odpovědný za zajištění materiálního vybavení k zajištění smluvní činnosti a za odstranění zjištěných nedostatků, oznámených mu zhotovitelem.

Článek 8

Platnost a účinnost smlouvy, odstoupení od Smlouvy

8. 1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejich uzavření, tj. dnem jejich podpisu osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany a nabývají účinnosti zveřejněním v registru smluv.

8. 2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. na 12 kalendářních měsíců nebo do vyčerpání finančního limitu.
8. 3 Obě smluvní strany se dohodly, že celková částka za provedené služby dle této smlouvy nepřekročí finanční částku 200 000 Kč bez DPH. Tato cena je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou a je cenou konečnou.
8. 4 Tato Smlouva zaniká řádným splněním sjednaných závazků dle této Smlouvy nebo za podmínek stanovených v následujících odstavcích tohoto článku.
8. 5 Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit:
- písemnou dohodou obou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek
 - výpovědí některé ze smluvních stran,
 - odstoupením od smlouvy některou ze smluvních stran v případě uvedených v zákoně nebo v této Smlouvě
8. 6 Objednavatel i zhotovitel mohou tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba trvá 2 měsíce a počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
8. 7 Objednavatel může od smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel:
- ztratí oprávnění k podnikání,
 - prokazatelným způsobem poruší své povinnosti podle této smlouvy a způsobí tím škodu,
 - neinformuje o skutečnostech uvedených v článku 5 odst. 2 této smlouvy.
 - bude-li soudem Zhotovitel prohlášen v úpadek
 - vstoupí-li Zhotovitel do likvidace
8. 8 Zhotovitel může od smlouvy odstoupit, pokud objednavatel:
- neumožňuje zhotoviteli řádné plnění jeho povinností z této smlouvy,
 - je v prodlení přesahujícím 90 dnů, s úhradou ceny plnění podle této smlouvy.
8. 9 Při odstoupení od smlouvy smluvní vztah zaniká okamžikem doručení písemností o odstoupení druhé straně.
8. 10 Odstoupení nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od Smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10dnů od odeslání, považuje se odstoupení od Smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10.dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.
8. 11 Předčasné ukončení Smlouvy nemá vliv na ta práva a povinnosti smluvních stran, u nichž z jejich povahy či kontextu této Smlouvy vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po dni ukončení účinnosti Smlouvy nebo mají vzniknout ke dni ukončení účinnosti Smlouvy.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

9. 1 Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nelze bez písemného souhlasu druhé smluvní strany převádět na třetí stranu. Porušení tohoto ustanovení bude považováno za podstatné porušení této smlouvy.
9. 2 Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy, týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. V případě nedodržení tohoto ustanovení bude se jednat o podstatné porušení této smlouvy.
9. 3 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky, takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
9. 4 Dodatky k této Smlouvě nabývají platnosti dnem jejich uzavření, tj. dnem jejich podpisu osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany a nabývají účinnosti zveřejněním v registru smluv.
9. 5 Veškerá předchozí ať již písemná či ústní jednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, pozbývají touto smlouvou účinnosti.
9. 6 Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 (dvou) vyhotoveních s platností originálu v českém jazyce, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.
9. 7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
9. 8 Smluvní strany shodně prohlašují, že povinnost uveřejnění této Smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, bude splněna ze strany Objednavatele, tj. Domova Velké Březno, příspěvková organizace.
9. 9 Smluvní strany současně prohlašují, že žádný údaj v této Smlouvě, včetně její přílohy, není označován za obchodní tajemství. Objednavatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této Smlouvě a o jiných závazkových údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této Smlouvě uvedeny (např. o předávacích protokolech, cenové nabídce aj.).
- 9.10 Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsána a uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Ústí nad Labem dne:

Zhotovitel

Objednavatel