



SOFTbit software, s.r.o., Nad Dubinkou 1634, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
tel.: 494 532 202, 494 534 354 • fax: 494 377 631, mob.: 603 449 244
e-mail: softbit@softbit.cz • www.softbit.cz
IČO: 27473716, DIČ: CZ27473716

Bank. spojení: 35-742230227 / 0100, KB Rychnov nad Kněžnou

Servisní smlouva ke mzdovému a personálnímu systému VEMA HR

číslo **3/2025**

1. Smluvní strany

Dodavatel:

Softbit software, s.r.o.
zastoupena jednatelem společnosti p. Tomášem Urbanem
Nad Dubinkou 1634
Rychnov nad Kněžnou PSČ: 516 01
IČO: 27473716
DIČ: CZ27473716

Odběratel:

**Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola
Ústí nad Orlicí
Lázeňská 206
562 01 Ústí nad Orlicí
IČO: 70844755**

2. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění technického, poradenského a metodického servisu odběratelem používaného mzdového a personálního systému VEMA HR ve firmě odběratele nebo formou poskytování vzdálené podpory ze sídla společnosti dodavatele. Autorem mzdového a personálního systému VEMA HR je společnost Seyfor a.s.

3. Technické zpracování podpory k systému

Společnost dodavatele je servisním a obchodním partnerem společnosti Seyfor a.s. v oblasti mzdového a personálního systému. K systému provádí kompletní metodickou a technickou podporu. Metodická a technická podpora k informačnímu systému se skládá ze tří typů služeb, které jsou označeny jako základní podpora, rozšířená podpora a odstranění havárií systému. Obsah všech typů služeb je uveden v samostatném bodě smlouvy. Technická podpora k systému je prováděna odbornými a proškolenými pracovníky společnosti dodavatele.

Dodavatel odpovídá za:

- I.** Provádění všech typů služeb a podpory u odběratele k informačnímu systému ve vyjmenovaném rozsahu v bodě 4. této smlouvy.
- II.** Odstranění havarijních stavů v systému u odběratele.
- III.** Aktivní komunikaci s odpovědným pracovníkem odběratele.

Základní podpora a činnost se provádí zpravidla v sídle společnosti dodavatele formou vzdáleného přístupu k databázi odběratele, e-mailovou a telefonickou podporou technika společnosti dodavatele nebo osobně v sídle či pobočkách společnosti odběratele.

Rozšířená podpora se provádí kombinovaně v sídle společnosti odběratele nebo formou vzdáleného přístupu.

Podpora při odstraňování havárií systému u odběratele je prováděna kombinací mezi osobní přítomností odpovědného pracovníka v sídle společnosti odběratele a vzdáleným přístupem.

4. Obsah technické a metodické podpory

Obsahem smlouvy je zajištění kompletního servisu k provádění základní i rozšířené podpory k systému Vema včetně neodkladného odstraňování havarijních stavů systému.

Obsah typů služeb:

I. Základní podpora

- ➔ Provádět základní a pokročilé školení uživatelů ke mzdovému systému.
- ➔ Podporovat uživatele v řešení a ovládání jednotlivých funkcí a vlastností systému.
- ➔ Spravovat uživatelské přístupy a provádět změny nastavení práv uživatelů dle požadavků odběratele.
- ➔ Komunikovat s odpovědnými pracovníky odběratele a řešit jejich dotazy k funkcím a vlastnostem systému formou e-mailové korespondence a telefonické komunikace.

- Poskytovat metodický servis v oblasti mzdové a personální.
- Zasílat informační e-maily s popisem novinek v systému VEMA HR.

II. Rozšířená podpora

- Provádět specifické úpravy výstupů ze systému dle požadavků odběratele.
- Provádět školení a návrhy řešení specifických požadavků odběratele.
- Pomáhat při plnění požadavků na úpravy systému ze strany autora mzdového systému.

III. Odstranění havárií systému

- Provádět odstranění havarijních stavů systému co nejrychleji a zejména s ohledem na dodržení výplatních termínů na straně odběratele.
- Po odstranění havárie systému informovat odpovědného pracovníka odběratele o příčině havárie s návrhem na předcházení tomuto stavu v budoucnosti.

5. Forma objednání a plnění služeb

Odběratel bude dodavateli zadávat požadavky na služby formou:

- Telefonické objednávky.
- Objednávky formou e-mailové korespondence zaslané na adresu pracovníka, který zajišťuje servis nebo na centrální adresu dodavatele.
- Objednávky formou písemné listiny.

Dodavatel poskytuje odběrateli servis formou:

- Osobní návštěvy v organizaci odběratele.
- Vzdáleného připojení zpravidla službou Teamviewer nebo formou vzdálené plochy od společnosti Microsoft nebo jiné obdobné.

6. Závazky dodavatele

- I.** Dodavatel se zavazuje provádět kvalifikovaně veškerý servis k informačnímu systému Vema daný obsahem této smlouvy odpovědnými pracovníky ve stanovených termínech, které jsou obsahem bodu 8. této smlouvy.
- II.** Dodavatel odpovídá za veškeré servisní práce poskytnuté odběrateli na mzdový systém VEMA HR.
- III.** Dodavatel neodpovídá za aktuálnost ani chyby mzdového systému u odběratele. Tato odpovědnost je na straně autora systému, se kterým má odběratel samostatnou smlouvu.
- IV.** Dodavatel neodpovídá za nesprávné užívání systému v rozporu s uživatelskou dokumentací.

- V. Dodavatel nenese žádnou odpovědnost za škody způsobené neplněním závazků daných smlouvou z jeho strany vůči odběrateli, který je v prodlení s úhradami svých závazků vůči dodavateli po době splatnosti daňových dokladů více jak 15 dní.
- VI. Dodavatel má povinnost předem informovat odběratele o neuhrazených pohledávkách dodavatele vůči odběrateli po době splatnosti, a to formou e-mailové korespondence na adresu, kterou odběratel nahlásí dodavateli jako platnou.

7. Závazky odběratele

- I. Informovat dodavatele o všech změnách týkajících se změn v přístupu na internet, zejména:
 - výměna či update modemu
 - změna poskytovatele služby internet
 - změna poskytovatele elektronické pošty
- II. Zajistit plný vzdálený i lokální přístup ke správě mzdového systému VEMA HR odpovědným pracovníkům dodavatele.
- III. Vlastními silami či formou dodavatelského servisu zajistit a mít odpovědnost za bezchybné zálohování aktuálních dat informačního systému.
- IV. Dodavatel má právo v případě prodlení úhrad pohledávek vůči odběrateli po době splatnosti omezit poskytování plnění služeb v rámci smlouvy do doby, než budou závazky vůči dodavateli ze strany odběratele vyrovnány.

8. Časový a termínový rozsah prováděných služeb

Všechny typy služeb provádí poskytovatel služeb ke mzdovému a personálnímu systému VEMA HR dle požadavků odběratele a to v těchto termínech:

- I. **Základní podpora** – v pravidelných s odběratelem dohodnutých termínech
- II. **Rozšířená podpora** – v termínech dle specifických požadavků odběratele
- III. **Odstranění havárie systému** – do 24 hodin od nahlášení zahájit práce na odstranění havárie.

Nahlášení havárie systému je provedeno odpovědným pracovníkem odběratele formou e-mailu nebo telefonické zprávy odpovědnému pracovníkovi dodavatele.

9. Cenová relace

Služby jsou prováděny podle aktuálního platebního ceníku dodavatele umístěného na webových stránkách společnosti <https://www.softbit.cz/cenik-sluzeb-vema>. Ceny služeb mohou být pro následující časové období změněny po předchozím upozornění ze strany dodavatele.

Každá servisní činnost dodavatele v sídle společnosti odběratele je potvrzena vystavením zakázkového listu s podrobným popisem prováděných prací. Výkony dle požadavků odběratele formou vzdálené správy jsou účtovány na základě e-mailové objednávky. Jednotlivé výkony

jsou účtovány odběrateli vždy na konci kalendářního měsíce se splatností 14 dní od data vystavení daňového dokladu.

10. Další ujednání

- I.** Odběratel má výhradní právo požadovat jednotlivé služby na dodavateli či na autorovi mzdového systému VEMA HR.

11. Platnost servisní smlouvy

Servisní smlouva se sjednává na dobu neurčitou nebo na dobu, po kterou odběratel je uživatelem mzdového systému VEMA HR. Výpovědní lhůta je 1 měsíc od data písemného ukončení této smlouvy. Výpověď z této smlouvy mohou provést obě strany svobodně a to bez udání důvodu.

Budoucí změny obsahu této smlouvy budou řešeny formou dodatků k této smlouvě.

Počátek platnosti servisní smlouvy je dnem podpisu stran dodavatele i odběratele.

Za dodavatele

.....

Razítko a podpis

V Rychnově nad Kněžnou, dne 01.10.2025

Za odběratele

.....

Razítko a podpis

V

dne

Informace pro odběratele: Jedno vyhotovení smlouvy, prosím, podepište a jedno vyhotovení vraťte zpět dodavateli. Děkujeme.