

SOUHRN SMLUVNÍCH DOHOD (SMLOUVA)

SMLOUVA č. objednatele: 03PT-000595

Tento Souhrn smluvních dohod (dále rovněž jen „Smlouva“) byl uzavřen

dne 18. 01. roku 2013

mezi

objednatel: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

se sídlem: **Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4**

zastoupeným: _____, **generálním ředitelem ŘSD ČR**

bankovní spojení: číslo účtu

IČ: **65993390** DIČ: **CZ65993390**

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

dodavatelem: **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: **Kabátnickova 216/5, 602 00 Brno**

zastoupeným: _____, **ředitelem a jednatelem společnosti**

bankovní spojení: KB a.s. Brno, číslo účtu:

IČ: **44961944** DIČ: **CZ44961944**

Registrován v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 3996

vedoucí člen sdružení

dodavatelem: **INFRAM a.s.**

se sídlem: **Pelušková 1407, 198 00 Praha 9**

zastoupeným: _____, **CSc., předsedou představenstva a ředitelem společnosti**

bankovní spojení: KB Praha 8, číslo účtu:

IČ: **25070282** DIČ: **CZ25070282**

Registrován v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4235

člen sdružení

dodavatelem: **AMBERG Engineering Brno, a.s.**

se sídlem: **Ptašinského 10/313, 602 00 Brno**

zastoupeným: _____, **členem představenstva, prokuristou**

bankovní spojení: ČSOB a.s. Brno, číslo účtu:

IČ: 49446703 DIČ: CZ49446703

Registrován v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 1120

člen sdružení

tvořící **Sdružení HBH / INFRAM / AMBERG / TDI D1 st. 0137**

(dále jen „konzultant“) na straně druhé.

Protože si objednatel přeje, aby následující zakázka:

„Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI“

ISPROFIN: 3272831066

byla realizována konzultantem, přijal nabídku konzultanta na provedení a dokončení této zakázky, za následujících podmínek,

a. Nabídková cena bez DPH	=	109 914 930,00 Kč
b. DPH	=	23 082 135,30 Kč
c. nabídková cena celkem (a + b)	=	<u>132 997 065,30 Kč</u>

V termínu dokončení dle Zvláštních obchodních podmínek pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací..

kteřé mohou být změněny pouze v souladu s níže uvedenými Obchodními podmínkami,

dohodli se objednatel a konzultant takto:

1. V této Smlouvě budou mít slova a výrazy ten význam, jaký je jim připisován v Obchodních podmínkách pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací schválených MD-OI, č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9. 4. 2008 s účinností od 1. května 2008 v platném znění, na které dále odkazuje.
2. Následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v následujícím pořadí:
 - a) Souhrn smluvních dohod
 - b) Dopis o přijetí nabídky
 - c) Dopis nabídky
 - d) Zvláštní obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, včetně
Přílohy A – Rozsah služeb, včetně oceněného rozpisu služeb
Přílohy B – Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran, poskytované objednatelem

Přílohy C – Platby a platební podmínky

- e) Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací
 - f) Technické podmínky, jmenovitě: Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění
 - g) Nabídka
 - h) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti)
3. Vzhledem k platbám, které má objednatel uhradit konzultantovi, se konzultant zavazuje provést řádně všechny služby podle Smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit konzultantovi za provedení všech služeb cenu podle nabídky konzultanta, nebo jinou cenu, na kterou bude mít konzultant nárok podle podmínek Smlouvy, v termínech a způsobem podle Smlouvy.
5. Nabídková cena se může měnit pouze způsobem uvedeným ve Smlouvě.

Na důkaz toho strany uzavírají tuto Smlouvu, která vstupuje v platnost podpisem obou stran v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

PODEPSÁN
za objednatele:

PODEPSÁN
za konzultanta:

Oprávněný podpis (podpisy)

ředitel a/ednatel společnosti
na základě plné moci

Datum: 18 -01- 2013

Datum: 10. 1. 2013



V Praze dne: 20.12.2012

Číslo zakázky: 03PT-000595

Vyřizuje: .

HBH Projekt spol. s r.o.

- vedoucí člen sdružení „HBH / INFRAM /
AMBERG / TDI D1 st. 0137

Kabátnickova 216/5
602 00 Brno

Věc: Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 - Nusle, jakožto zadavatel (dále jen „zadavatel“) v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Služby nazvanou

„Dálnice D1, stavba 0137 Přerov - Lipník n. Bečvou, TDI“

zadávací řízení zahájeno dne 23.3.2012, ve Věstníku veřejných zakázek ev. č. 213027, výzva o zahájení zadávacího řízení č.j. 03PT-000595, ISPROFIN: 327 283 1066 (dále jen „Zakázka“), Vám tímto v souladu s § 81 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), v souvislosti se Zakázkou oznamuje následující:

1. V rámci zadávacího řízení na zadání Zakázky byly hodnoceny nabídky celkem 2 níže uvedených uchazečů.
2. Jako nejvhodnější nabídka na realizaci Zakázky byla vybrána nabídka s pořadovým číslem 1, která podle výsledků hodnocení nabídek podaných na realizaci Zakázky obsahovala nejnižší nabídkovou cenu, podaná sdružením uchazečů

„HBH / INFRAM / AMBERG / TDI D1 st. 0137“

Vedoucí člen sdružení:

HBH Projekt spol. s r.o., IČ: 449 61 944, se sídlem Kabátnickova 216/5, 602 00 Brno

Členové sdružení:

INFRAM a.s., IČ: 250 70 282, se sídlem Pelušková 1407, 198 00 Praha 9

AMBERG Engineering Brno a.s., IČ: 494 46 703, se sídlem Ptašinského 10/313, 602 00 Brno

3. Jako druhá v pořadí se umístila nabídka s pořadovým číslem 2, podaná sdružením uchazečů

„Sdružení SGS/PRAGOPROJEKT“

Vedoucí člen sdružení:

SGS Czech Republic, s.r.o., IČ: 485 89 241, se sídlem K Hájm 1233/2, 155 00 Praha 5

Člen sdružení:

PRAGOPROJEKT, a.s., IČ: 452 72 387, se sídlem K Ryšánci 1668/16, 147 54 Praha 4

Zadavatel rozhodl na základě výsledků hodnocení nabídek o výběru nabídky podané sdružením uchazečů „HBH / INFRAM / AMBERG / TDI DI st. 0137“ jako nejvhodnější, neboť se podle hodnotících kritérií Zakázky jednalo o nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

Poučení:

Námítky proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů a v případě zjednodušeného podlimitního řízení do 10 dnů ode dne doručení tohoto oznámení o výběru nejvhodnější nabídky veřejné zakázky podle § 81 zákona nebo rozhodnutí o vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější podle § 81 zákona.

V Praze dne 20.12.2017

Ředitelství silnic a dálnic ČR

.....
generální ředitel

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV ZAKÁZKY: Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI
PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek veřejné zakázky „Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI“, včetně podmínek Smlouvy o poskytování služeb (dále „Smlouva“) a jejích příloh, dalších souvisejících dokumentů, připojené Zvláštní přílohy k nabídce.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	<u>Celková nabídková cena bez DPH v Kč</u>	<u>DPH</u>	<u>Celková nabídková cena včetně DPH v Kč</u>
	<u>(a)</u>	<u>(b)</u>	<u>(c) = (a) + (b)</u>
Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI	109 914 930,-	21 982 986,-	131 897 916,-

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb obsahující dílčí ceny za poskytnutí jednotlivých služeb dodavatelem bez DPH. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že tyto dílčí ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky a pro všechny služby poskytované v rámci veřejné zakázky.

Souhlasíme s tím, že tato nabídka bude v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), platit po celou dobu běhu zadávací lhůty a že pro nás zůstane závazná a může být přijata kdykoli v průběhu této lhůty. Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce tvoří přílohu tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy:

- (a) Souhrn smluvních dohod
- (b) Dopis o přijetí nabídky
- (c) Dopis nabídky
- (d) Zvláštní obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, včetně:
 - Přílohy A – Rozsah služeb, včetně oceněného rozpisu služeb
 - Přílohy B – Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran, poskytované objednatelem
 - Přílohy C – Platby a platební podmínky
- (e) Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací
- (f) Technické podmínky, jmenovitě Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky „Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI“, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Za vlastní kapacity se pro účely této přílohy považují (a) osoby v pracovním poměru nebo jiném obdobném vztahu k osobě uchazeče, nebo osoby uchazečem ovládané nebo osoby uchazeče ovládající nebo osoby ovládané společně s uchazečem stejnou osobou a dále (b) stroje a vybavení (i) ve vlastnictví osoby uchazeče nebo osob uchazečem ovládaných nebo osob uchazeče ovládajících nebo osob ovládaných společně s uchazečem stejnou osobou nebo (ii) v takové právní dispozici shora uvedených osob, která umožňuje jejich využití pro poskytování služeb, jež jsou předmětem této zakázky.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů, výkon minimálně 70% všech odborných pozic realizačního týmu. Následující činnosti (výkon odborných pozic) musí být zajištěny výhradně vlastními kapacitami dodavatele, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů: (i) činnost asistenta správce stavby, (ii) činnost rozpočtáře, (iii) činnost vedoucího technické dozorce správy – TDS, (iv) inženýring, (v) činnost koordinátora BOZP, (vi) činnost zástupce vedoucího TDS, (vii) činnost vedoucího oddělení pozemních komunikací, (viii) činnost vedoucího oddělení mostů, (ix) činnost vedoucího oddělení přeložek a (x) činnost specialisty pro kontrolu jakosti. V rámci výkonu odborné pozice (i) specialisty pro pozemní komunikace a (ii) specialisty pro mostní konstrukce musí dodavatel alespoň 1 osobu na každé z těchto pozic zajistit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů..
- 3) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy uchazeč nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování všech subdodavatelských smluv v případech, kdy příslušný subdodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři č. 1.4 dílu 2 části 4 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se takové smlouvy zadavateli předložit v přiměřené lhůtě před jejich zamýšleným uzavřením a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takovou smlouvu uzavřít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením takové smlouvy vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení zde popsaných subdodavatelských smluv ze strany zadavatele nemáme právní nárok.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dané dílem 3 částí I. až III. této zadávací dokumentace.

Parafa osoby podepisující nabídku _____

Datum: 18. 10. 2012

II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

A. ODKAZY Z ČLÁNKŮ VOP

1. Název zakázky: „**Dálnice D1, stavba 0137 Přerov – Lipník n. Bečvou, TDI**“
- 1.3 Konzultant je povinen řídit se při plnění této Smlouvy pokyny objednatele a Správce stavby. Výkonem funkce Správce stavby může být objednatelem pověřena i osoba odlišná od objednatele. O určení osoby Správce stavby, případně o změně v osobě Správce stavby, objednatel konzultanta bezodkladně písemně vyrozumí. Pakliže nebyl určen Správce stavby, vykonává jeho působnost objednatel.
- 2.3 Technické podmínky jsou: Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění.
Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).
- 5.2 Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:
V případě uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou
 - a) konzultant bude jednat v souladu s touto smlouvou, i když nejsou tyto pravomoci a povinnosti detailně uvedeny v Příloze A,
 - b) jestliže je konzultant dle této Smlouvy nebo pokynů objednatele oprávněn schvalovat, rozhodovat nebo jednat podle vlastního uvážení, bude jednat s péčí řádného hospodáře jako odborník na základě své zkušenosti a úsudku; na nedostatky v činnosti třetí strany upozorní neprodleně objednatele,
 - c) je-li tak konzultant zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít významný vliv na ceny nebo kvalitu nebo termíny služeb jen po předchozím písemném souhlasu objednatele (s výjimkou případů, kdy je opatření konzultanta naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a konzultant nemůže včas obdržet jeho souhlas; v takovém případě bude konzultant o provedených opatřeních neprodleně informovat objednatele),
 - d) veškerá případná rozhodnutí konzultanta mohou být uplatněna pouze prostřednictvím stálých pracovníků nebo specialistů delegovaných trvale na stavbu, resp. po jejich schválení Správcem stavby,
 - e) v případě překročení pravomocí stálých pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta delegovaných trvale na stavbu je objednatel oprávněn požadovat jejich odvolání ze stavby. Opakované překročení pravomocí stálých pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta může mít za následek odvolání příslušného sub-konzultanta z poskytování služeb dle této smlouvy objednatelem a/nebo bude důvodem pro odstoupení od Smlouvy objednatelem pro podstatné porušení povinnosti ze strany konzultanta.

5.4 Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:

Způsob informování o průběhu provádění služeb: zejména zápisy ve stavebním deníku, pravidelnými měsíčními zprávami o výkonu služeb, vedením měřických deníků, vedením záznamů a protokolů o provedených zkouškách, protokoly o geodetickém zaměření, kopiemi o ohlášení stavební činnosti na Oblastní inspektorát práce (OIP), týdenními zprávami koordinátora BOZP, plány BOZP a jejich aktualizacemi.

11.1 Toto ustanovení VOP se ruší.

11.2 Toto ustanovení VOP se ruší.

13.1 Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:

Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být zdravotně vyšetřen a shledán způsobilým pro poskytování daných služeb a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele.

Veškerý pracovní personál delegovaný jako trvalý na tuto stavbu (včetně specialistů) bude mít na starosti pouze stavbu či stavby, které jsou předmětem této Smlouvy, tj. bude plně k dispozici pro plnění této Smlouvy a nebude konzultantem či jinou osobou pověřován jinými úkoly.

Konzultant je povinen vykonávat svou činnost pouze prostřednictvím osob delegovaných trvale na stavbu, nebude-li stranami písemně dohodnuto jinak. Výběr navržených osob delegovaných trvale na stavbu podléhá schválení objednatele. V případě, že objednatel neschválí konkrétního pracovníka, je konzultant povinen navrhnout objednateli bezodkladně ke schválení jinou osobu s odpovídajícími zkušenostmi a odborností.

Požadavky na minimální počet stálých pracovníků a specialistů trvale přítomných na stavbě jsou uvedeny v „Příloze A – rozsah služeb“, oceněném rozpisu služeb. Konzultant je oprávněn zvýšit počet pracovníků nad minimální počet uvedený v „Příloze A – rozsah služeb“, oceněném rozpisu služeb, pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Tím není dotčen následný postup výběru navržených osob delegovaných trvale na stavbu.

Objednatel má právo upravit interval poskytování služeb jednotlivci personálu konzultanta podle potřeby, a to výhradně v souvislosti s jejich vytížením při realizaci stavebních prací a potřebách objednatele/technické dozorcí správy (TDS).

15.2 Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:

Objednatel má právo zejména při neplnění povinností personálu konzultanta, v případě nespokojenosti objednatele s kvalitou služeb poskytovaných konzultantem nebo v případě porušování povinností ze strany konzultanta, požadovat výměnu konkrétního pracovníka konzultanta za jiného pracovníka konzultanta. Výměna musí být konzultantem provedena na náklady konzultanta, a to nejpozději do 30 dnů od prvního dne v měsíci, který následuje po dni předání požadavku objednatele na výměnu tohoto pracovníka. Současně s touto výměnou (a rovněž v případě jakéhokoliv jiného případu výměny pracovníka) konzultant objednateli doloží skutečnost, že nový pracovník má minimálně stejné zkušenosti a odbornost jako vyměňovaný pracovník, v případě expertů/specialistů pak konzultant doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu.

19.1. Druh a výše požadovaného pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Smlouvy	pro každou jednu škodnou událost minimálně 100.000.000,- Kč

Lhůta pro předložení kopie pojistné smlouvy: **nejpozději před podpisem Smlouvy**. Pokud je Smlouva uzavřena s více konzultanty (tj. konzultant podal nabídku na plnění veřejné zakázky ve sdružení), musí pojištění pokrývat odpovědnost za škodu způsobenou třetí osobě kterýmkoli z konzultantů. Splnění tohoto požadavku musí vyplývat buď ze samotné pojistné smlouvy, nebo z pojistné smlouvy a smlouvy o sdružení předkládané sdružením konzultanta dle § 51 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Konzultant zajistí platnost pojištění v plném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a platné pojištění objednateli kdykoliv na vyžádání bezodkladně doloží předložením pojistné smlouvy. Objednatel připouští, aby pojistná smlouva byla sjednána i na dobu kratší, např. 1 rok. V takovém případě musí být před uplynutím doby její účinnosti prodloužena, vždy min. na období 1 roku, a zároveň musí být nová pojistná smlouva v této lhůtě předložena objednateli. Rozsah nově sjednaného či prodlouženého pojištění, ani okruh pojištěných nesmí být zúžen. Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění) s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojistných služeb v České republice. Bude-li to objednatel požadovat, je konzultant povinen nechat posoudit své pojistné smlouvy pojišťovacímu makléři určenému objednatel.

22.1 Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:

Zahájení služeb: Konzultant je povinen zahájit poskytování služeb až po písemném pokynu objednatele. Udělit takový písemný pokyn je za objednatele oprávněn pouze generální ředitel (osoba pověřená řízením objednatele) nebo ředitel úseku výstavby objednatele. Objednatel není povinen pokyn k zahájení poskytování služeb vydat.

Termín nebo lhůta pro dokončení: **48 měsíců od písemné výzvy objednatele, z toho 36 měsíců je lhůta výstavby a 12 měsíců technická pomoc v rámci dokončovacích řízení a vyvedení stavby .**

Termín pro dokončení odpovídá v souladu s účelem Smlouvy termínu pro realizaci stavby, který byl součástí zadávací dokumentace stavby, resp. je součástí smlouvy se zhotovitelem stavby. Termín pro dokončení však v žádném případě neuplyne před dokončením stavby. Dálší termíny nebo lhůty pro dokončení částí služeb budou případně stanoveny pokynem objednatele.

22.2 Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:

Zejména se jedná o přijímací protokoly, seznamy stavebních deníků včetně předání stavebních deníků, konzultantem odsouhlasené dokumentace skutečného provedení (dokumentaci bude vyhotovovat zhotovitel stavby nikoli konzultant, který ji bude připomínkovat a odsouhlasovat), havarijní, provozní řády, skutečné zaměření staveb, závěrečnou zprávu a vyhodnocení o činnosti koordinátora BOZP a vyhodnocené Souhrnné závěrečné zprávy zhotovitele o jakosti (SZZZJ) a případně další dokumenty požadované objednatel, které vzniknou při poskytování služeb a budou nezbytné

- pro řádné poskytování služeb. Konzultant odpovídá za úplnost a správnost předávaných dokumentů.
- 22.3** Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:
Dokumenty budou konzultantem předány s detailním soupisem předávaných dokumentů.
- 23.2.** Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:
V případě snížení nebo zvýšení rozsahu služeb se vychází z jednotkových cen, které nebudou již dále upravovány. Konzultant se zavazuje v případě souvisejícího zadávacího řízení kalkulovat nabídkovou cenu víceprací dle jednotkových cen nabídnutých v rámci této veřejné zakázky. Konzultant je povinen reagovat na požadavek objednatele do 30 dnů s odmítnutím, které řádně zdůvodní, nebo akceptováním s termínem změny rozsahu služeb (i) ne delším než 60 dnů od zaslání požadavku objednatele v případě méněprací nebo (ii) dnem podepsání dodatku na změnu rozsahu služeb v případě víceprací.
- 25.2** Smluvní pokuta za nedodržení termínu provádění služeb: 1 % z celkové ceny bez DPH, a to za každý započatý den prodlení.
- 31.1** Lhůta splatnosti faktur: 90 kalendářních dnů.
- 31.3** Smluvní pokuta za opoždění platby: 0,01% z neuhrazené částky za každý den prodlení, maximálně však 1% z neuhrazené částky.
- 37.2** Limit pro získání souhlasu objednatele s uzavřením smlouvy se sub-konzultantem: Souhlas objednatele je nezbytný pro uzavření všech smluv konzultanta se sub-konzultanty.
- 39.1** Toto ustanovení VOP se doplňuje takto:
(iii) úmyslným nevykonáváním stavebního dozoru nebo zkrácením činnosti stavebního dozoru ke škodě objednatele u smlouvy na zhotovení díla uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby.
- 40.** Oznámení
Adresa objednatele: Ředitelství silnic a dálnic ČR - Závod Brno, k rukám
Šumavská 33, 659 77 Brno
Tel.:
Fax: -
E-mail:
Adresa konzultanta: HBH Projekt spol. s r.o., Kabátníkova 216/5, 602 00 Brno
Tel.:
Fax:
E-mail:

Případné další zvláštní obchodní podmínky (včetně zvláštních obchodních podmínek, stanovených oproti Všeobecným obchodním podmínkám jinak):

- 17.1** Smluvní strany ve smyslu § 401 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají prodloužení promlčecí doby práva objednatele na náhradu škody způsobené konzultantem v souvislosti s plněním Smlouvy. Objednatel je oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody způsobené konzultantem ve lhůtě 10 let ode dne, kdy se objednatel dozvěděl nebo mohl dozvědět o škodě a o tom, kdo je povinen k její náhradě, ne však později než uplynutím 10 let ode dne, kdy došlo k porušení povinnosti.

- 27.1 Smluvní strany sjednávají, že objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušení poskytování služeb, a to i bez udání důvodů. Objednatel může dále od Smlouvy odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušení poskytování služeb mj. (nikoli však výlučně) v případě, že nebude zajištěno dostatečné financování předmětné stavby (např. dojde ke změně investiční politiky státu v rámci investorské přípravy silnic a dálnic v ČR, ke změně strategie přípravy vybraných silnic a dálnic v ČR Ministerstvem dopravy nebo objednatelem, nebude-li schválen investiční záměr stavby, vznikne dlouhodobý nedostatek finančních prostředků v rámci připravované/zasmluvněné akce apod.) a/nebo nastanou jiné překážky realizace předmětné stavby (např. nemožnost projednání či vydání územního rozhodnutí a/nebo stavebního povolení apod.). V takovém případě budou strany postupovat dle čl. 27.1.2. Konzultant je povinen provést všechna nezbytná opatření k zamezení vzniku škody objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu objednatele k přerušení poskytování služeb nebo od ukončení Smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčen již existující nárok smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty.
- 35.1 Jazyk Smlouvy: ČESKÝ.
- 37.4 Část plnění realizovaná vlastními kapacitami konzultanta, tj. nikoliv prostřednictvím sub-konzultantů: výkon minimálně 70% všech odborných pozic realizačního týmu. Následující činnosti (výkon odborných pozic) musí být zajištěny výhradně vlastními kapacitami konzultanta, tj. nikoliv prostřednictvím sub-konzultantů: (i) činnost asistenta správce stavby, (ii) činnost rozpočtáře, (iii) činnost vedoucího technické dozorce správy – TDS, (iv) inženýring, (v) činnost koordinátora BOZP, (vi) činnost zástupce vedoucího TDS, (vii) činnost vedoucího oddělení pozemních komunikací, (viii) činnost vedoucího oddělení mostů, (ix) činnost vedoucího oddělení přeložek a (x) činnost specialisty pro kontrolu jakosti. V rámci výkonu odborné pozice (i) specialisty pro pozemní komunikace a (ii) specialisty pro mostní konstrukce musí konzultant alespoň 1 osobu na každé z těchto pozic zajistit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím sub-konzultantů. V případě porušení této povinnosti konzultanta má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ.
- 39.2 Smluvní pokuta za přípravu nebo podílení se na přípravě realizační dokumentace stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele: 10 % z celkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ.

B. DODATEČNÉ ČLÁNKY

Článek 3.3 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Konzultant nejpozději před podpisem Smlouvy objednateli doloží, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v následujícím rozsahu:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o certifikaci systému řízení jakosti - certifikát dle ČSN EN ISO 9001: 2009 v platném znění nebo osvědčení o akreditaci vydané po splnění požadavků EN ISO/IEC 17025:2000 v platném znění/ ČSN EN ISO/IEC 17025:2001 v platném znění Českým institutem pro akreditaci	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě, - geodetická a geotechnická činnost, - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK.
Doklad o certifikaci řízení z hlediska ochrany životního prostředí - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě, - geodetická a geotechnická činnost, - průzkumné a diagnostické práce.
Doklad o certifikaci řízení z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN OHSAS 18001:2008 v platném znění	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě, - geodetická a geotechnická činnost, - provádění průzkumných a diagnostických prací.

Konzultant je povinen zajistit platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a tuto skutečnost na vyžádání objednateli bezodkladně doložit předložením příslušných dokladů.

Pakliže konzultant v souvislosti s uzavřením Smlouvy nebo kdykoli v průběhu jejího trvání předloží objednateli jiné než shora uvedené doklady (např. zahraniční doklady či doklady vydané pro jiné než stanovené činnosti) a objednatel tyto neakceptuje z důvodu jejich nerovnocennosti se shora uvedenými doklady, je konzultant povinen objednateli bezodkladně předložit jiné doklady o kvalitě poskytovaného plnění, odpovídající této Smlouvě. Konzultant je rovněž povinen před ukončením platnosti dříve předloženého dokladu doložit objednateli nový platný doklad o kvalitě poskytovaného plnění odpovídající Smlouvě.

Článek 5.5 Všeobecných obchodních podmínek zní:

Konzultant je povinen při plnění Smlouvy komunikovat se Zhotovitelem stavby, s objednatelem a s ostatními dotčenými subjekty výlučně v českém jazyce, pakliže objednatel nedá předem výslovný souhlas s použitím jiného pracovního jazyka. Veškeré písemné výstupy konzultanta dle této Smlouvy musí být v českém jazyce.

Článek 13.2 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Do doby, než Ministerstvo dopravy (MD) zahájí vydávání „Oprávnění k výkonu stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“ („Oprávnění“) podle Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění, který upravuje Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006, nemá konzultant povinnost zajistit, aby jeho personál tímto Oprávněním disponoval. V případě zahájení udělování Oprávnění MD je však

konzultant povinen zajistit, aby jeho personál měl uvedené Oprávnění do 12 měsíců od zahájení vydávání Oprávnění MD. Porušení této povinnosti představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Článek 15.3 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) podílely na plnění Smlouvy. Pokud byla pro takové osoby v zadávacích podmínkách stanovena odborná způsobilost, musí touto odbornou způsobilostí osoby disponovat po celou dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění objednatele požadovat výměnu pracovníka dle čl. 15.2 ZOP. V případě, že se na straně konzultanta vyskytne potřeba takové změny v personálu, která představuje změnu v osobách realizačního týmu dokládaného konzultantem pro prokázání splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit objednateli, nejpozději však do 7 pracovních dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením konzultant objednateli předloží životopis a potřebné doklady náhradního klíčového experta/specialisty, které doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu. Porušení povinnosti konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci (tým klíčových expertů/specialistů) a/nebo oznámit objednateli uvedenou změnu personálu a/nebo nedoložení náhradního klíčového experta/specialisty splňujícího kvalifikaci zakázky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Články 19 a 20 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

19.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách, sjednat pojištění

- odpovědnosti za škodu ve smyslu § 43 a násl. zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě a o změně souvisejících zákonů, v platném znění; a
- případných dalších rizik uvedených ve Zvláštních obchodních podmínkách.

Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistných smluv ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

20.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách uzavřít pojištění ve prospěch objednatele proti ztrátám a škodám na věcech ve vlastnictví objednatele dle článku 6 a 10 (včetně odpovědnosti za škody vzniklé užíváním těchto věcí) a náklady na pojištění zahrnout do návrhu ceny jako samostatnou položku. Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistné smlouvy ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.“

Článek 25.4 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Objednatel bude mít vůči konzultantovi právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 % z celkové ceny bez DPH, za každý níže uvedený případ porušení povinnosti, a to i opakovaně, nebo v případě trvání prodlení 1 % z celkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti, jestliže:

- a) v důsledku prodlení konzultanta s plněním povinností dle Smlouvy dojde k prodloužení termínu realizace stavby;
- b) konzultant nezajistí nepřetržitou platnost pojištění v rozsahu dle článku 19.1. ZOP nebo existenci pojištění objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě;
- c) konzultant nezajistí platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění dle článku 3.3. ZOP nebo tyto doklady objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě;
- d) konzultant poruší nebo udělí pokyn v rozporu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP);
- e) konzultant v rozporu se Smlouvou neposkytne objednateli, Správci stavby nebo jiné osobě přístup na staveniště;
- f) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy - Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 – kap. 4.7 Kontrola kvality;
- g) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy – Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 – kap. 4.8 Fakturace provedených prací;
- h) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy – Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 – kap. 5 Výkon činnosti při převjímacím řízení;
- i) personál konzultanta bude v rozporu s čl. 13.1 VOP, ve znění ZOP, pověřen jinými úkoly
- j) konzultant poruší povinnost dle článku 5.5. VOP.

Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou zajištěno. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti konzultantem, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v rozsahu převyšujícím částku smluvní pokuty.

Smluvní pokuta je splatná do 28 dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, za něž se smluvní pokuta požaduje. Výzva musí dále obsahovat informaci o požadovaném způsobu úhrady smluvní pokuty.

Smluvní strany se dohodly, že maximální celková výše smluvních pokut uhrazených konzultantem za porušení Smlouvy podle tohoto článku nepřesáhne částku 20 % z celkové ceny bez DPH.“

Článek 37.4 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Povinnosti konzultanta ve věcech smluv se sub-konzultanty se rozšiřují o závazky uvedené ve Zvláštní příloze k nabídce, která je nedílnou součástí Souhrnu smluvních dohod. K návrhu smlouvy se sub-konzultantem se objednatel vyjádří nejpozději do 30 dnů od jejího předložení. V případě kolize ustanovení obchodních podmínek a závazku konzultanta, obsaženého ve Zvláštní příloze k nabídce se přednostně použije znění Zvláštní přílohy k nabídce.“

Článek 38.1 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Strany prohlašují, že žádné z plnění konzultanta či sub-konzultanta na základě Smlouvy nenaplní definici autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.“

Článek 39.2 Všeobecných obchodních podmínek zní:

„Konzultant ani žádný z jeho sub-konzultantů podílejících se na plnění Smlouvy nebude připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele. Porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta. V případě porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem zaplatí konzultant objednateli za každý takový jednotlivý případ smluvní pokutu ve výši stanovené Zvláštními obchodními podmínkami. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že tento závazek trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy.“

V Brně dne 10. 1. 2013

ředitel a jednatel společnosti
na základě plné moci

Příloha A

ROZSAH SLUŽEB

Výkon technického dozoru bude prováděn dle Metodického pokynu MD OPK Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění a v souladu s Obchodními podmínkami pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, schválených MD-OI č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9.4.2008 s účinností od 1. května 2008, s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb, včetně předpisů BOZP a předpisů upravujících činnost úředně oprávněných zeměměřických inženýrů (ÚOZI) a dle pokynů objednatele.

Rozsah služeb je stanoven v Příloze A. Jako podklad pro stanovení ceny za tzv. běžné služby slouží DSP.

Součástí přílohy A je rozpis služeb stanovený objednatelem a oceněný konzultantem.

Povinností konzultanta je dohlížení a zajištění toho, aby:

- prostorová poloha, tvar, rozměry, druh konstrukcí, technologické zařízení stavby a použité materiály a jejich jakost byly v souladu s dokumentací stavby,
- práce probíhaly dle dohodnutého harmonogramu prací,
- byla dosažena kvalita prací předepsaná v TKP a ZTKP stavby,
- změněné a dodatečné práce byly přípuštěny nebo vyžadovány jen v případech, kdy je to ekonomicky výhodné z hlediska stavby a při současném zachování požadované funkce a respektování právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek,
- fakturování odsouhlasených a převzatých prací, případně na stavbu dodaných materiálů a stavebních dílců, bylo prováděno v souladu s oceněným soupisem prací, skutečnými výměrami a specifikacemi prací a ve správném časovém období,
- byly plněny podmínky stavebních povolení,
- byla zajištěna činnost specialisty ŽP,
- byla zajištěna činnost ÚOZI Investora,
- byly dodržovány obecně závazné vyhlášky a právní předpisy, mající vztah k provádění prací.

Součástí běžných služeb konzultanta jsou zejména následující činnosti a povinnosti:

- 1) Znalost celkové problematiky stavby a prohlídka staveniště a jeho okolí
- 2) Podrobná znalost obsahu smlouvy o dílo na zhotovení stavby, zejména dokumentů
 - Obchodní podmínky staveb pozemních komunikací schválené MDS-OPK č.j. 475/02-120-RS/1 (na základě publikace FIDIC „Conditions of Contract for Construction“ – First edition 1999, The Red Book), a to Všeobecných OP i Zvláštních OP zpracovaných pro jmenovanou stavbu
 - Nabídka zhotovitele stavby vč. oceněného soupisu prací
 - Dokumentace pro zadání stavby (DZS)
 - následně zpracovaná Realizační dokumentace stavby (RDS)

- Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP) a Zvláštní technické kvalitativní podmínky (ZTKP) stavby.
- 3) Detailní znalost podmínek ve stanoviscích a rozhodnutích státních orgánů (územní rozhodnutí o umístění stavby, stavební povolení atp.), správců sítí a jiných orgánů či organizací; znalost veškerých se zakázkou souvisejících technických, právních a jiných předpisů.
 - 4) Zpracování podrobného plánu (prováděcího programu) výkonu technického stavebního dozoru v souladu s harmonogramem výstavby. Dodržení dílčích postupových termínů, zajišťujících plynulost výstavby a smluvní termín ukončení stavby s vazbou na dodržení finančních objemů zhotovitele stavby dle souhrnu smluvních dohod (SSD) mezi stavebním zhotovitelem a objednatelem pro příslušné objekty, bude závazné.
 - 5) Odsouhlasení programu prací zhotovitele stavby. Monitorování fyzického a finančního postupu stavebních prací, kontrola souladu s předloženým programem a smlouvou, podněty pro aktualizaci, návrh opatření umožňujících dodržení termínů dokončení stavby. Vyhodnocování informací o průběžných finančních potřebách stavby a jejich včasné předávání Správci stavby.
 - 6) Posouzení a odsouhlasení RDS, dílenské dokumentace, výkresů pro dočasné práce, technologických postupů a veškerých následných změn dokumentace stavby - vše v součinnosti se Správcem stavby a zpracovatelem zadávacích výkresů stavby (ZVS) – u těchto činností se jedná pouze o přípravu podkladů. Rozhodující je stanovisko Správce stavby a vedoucího technické dozorní správy (TDS) ve spolupráci se specialisty objednatele – vlastních zaměstnanců nebo smluvně zajištěných.
Vedení knihy dokumentace provedení díla (změny ZVS, RDS, dodatky atp.), odsouhlasení konečného souboru dokumentace skutečného provedení.
 - 7) Schvalování zahájení realizace objektů, udělování pokynů zhotoviteli stavby v tomto ohledu. Kontrola zhotovitelem stavby prováděného ohlášení zahájení stavebních prací stavebním úřadům a dalším dotčeným orgánům státní správy, uvědomění Správce stavby (předání kopie vyrozumění o zahájení stavby).
 - 8) Koordinace stavby cizích investorů s realizovanou stavbou - v součinnosti se Správcem stavby.
 - 9) Kontrola, schvalování a provádění dohledu nad dopravním omezením během stavby a zajištěním doby přerušování silničního provozu na minimum.
 - 10) Kontrola před zahájením jednotlivých prací – správnost vytyčení, soulad materiálů a stavebních postupů se smlouvou o dílo, kontrola prací zakrývaných dalším postupem.
 - 11) Odsouhlasení prací – množství prací (měřením, výpočtem objemu prací z výkresů a porovnáním objemu se skutečností; porovnání a odsouhlasení výměr zakrývaných prací), kvality prací, odsouhlasení prací před zakrytím či odstraněním (tvaru a polohy, objemu; správné odebrání vzorků aj.).
 - 12) Kontrola dodržování TKP a ZTKP stavby - kontrola kvality materiálů, stavebních dílů, technologických zařízení, technologických postupů a prací vč. plnění předepsaných zkoušek, kontrola souladu s technickými specifikacemi, kontrola a schvalování Kontrolních zkušebních plánů, vyhodnocení výsledků zkoušek a kvality prací před jejich převzetím. Sestavení dokumentace kdykoliv následně prokazující vlastností materiálů do díla zabudovaných.
Speciální pozornost musí být věnována následujícím činnostem, zajišťovaným zkušeným kvalifikovaným specialistou konzultanta:
 - Jakostní přejímky plechů pro výrobu ocelové části nosné konstrukce mostů u výrobce;
 - Dílenské přejímky ocelové části nosné konstrukce mostů a zábradlí ve výrobnách;
 - Montážní prohlídky nosné konstrukce mostů;

- Dílenské přejímky mostních dilatačních závěrů;
 - Přejímky nátěrů ocelové části nosné konstrukce mostů vč. zábradlí a protikorozních systémů;
 - Přejímky izolací nosných konstrukcí mostů;
 - Přejímky ložisek pro nosné konstrukce mostů.
- 13) Sledování bezpečnostních aspektů stavby a prací s cílem zajištění dodržování požadavků projektu na ochranu životního prostředí a dodržování předpisů z hlediska ochrany života a majetku.
 - 14) Posuzování a dokumentace změn, dodatků a zrušení prací (nutnost, přiměřenost změn, určení nositele nákladů, způsob ocenění a cenový dopad, vliv na následnost a časový harmonogram prací) - ve spolupráci se Správcem stavby a zpracovatelem DZS. Prověřování všech požadavků zhotovitele stavby v souvislosti s prodloužením lhůty výstavby a s možnými nároky na různé druhy kompenzací. Vydávání a dokumentace souvisejících instrukcí odsouhlasených Správcem stavby, koordinace a dohlížení na všechny změny s cílem včasné komplety stavby.
 - 15) Zpracování podkladů potřebných k uplatnění sankcí při neplnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby a jejich předložení Správci stavby k uplatnění.
 - 16) Ověření a kontrola průběžné fakturace (správnosti množství skutečně provedených prací, oprávněnosti zařazení dodatečných plateb, správnosti použití cen a sazeb, podkladů pro čerpání provizorních položek a prací za denní sazby, numerické správnosti výpočtů, zúčtování záloh aj.). Kontrola celkového finančního nároku a závěrečného prohlášení (veškerých nároků, pohledávek či závazků ve vztahu k předchozím platbám a smluvní ceně díla), vydání Potvrzení konečné platby. Schvalování veškeré fakturace může konzultant provádět až po konzultaci se Správcem stavby.
 - 17) Zajištění pravidelných koordinačních (operativních) porad a kontrolních dnů na staveništi vč. přípravy zpráv s projednanými opatřeními. Regulérní projednávání činnosti se Správcem stavby a jeho včasné informování o vzniklých či možných problémech v souvislosti s plněním Smlouvy a doporučení možných řešení. Zpracování veškerých nezbytných Správcem stavby vyžádaných zpráv o stavu postupu výstavby či kvalitě prací a prognózách čerpání nákladů.
 - 18) Projednávání prací s organizacemi účastníckými se výstavby nebo výstavbou dotčenými, vyřizování připomínek a stížností obecních úřadů a občanů dotčených stavbou. Závažnější problémy řešit v součinnosti se Správcem stavby. Stížnosti musí být vyřízeny v termínech dle příslušné interní směrnice objednatele.
 - 19) Při převzetí ucelených prací, úseku nebo objektu – posouzení schopnosti sloužit účelu, kompletnosti dokumentace zhotovitele stavby, souladu se smlouvou o dílo na zhotovení stavby, dostatečnosti prokázání kvality prací. Komplety veškerých podkladů a dokladů zhotovitele stavby a konzultanta, jejich předání Správci stavby k dalšímu řízení (kolaudačnímu či jinému).
 - 20) Zajištění, kontrola, doplnění a komplety veškerých podkladů a dokumentace skutečného provedení díla (vč. mostních listů, DZZZJ, SZZZJ, určených podkladů pro vyvedení stavby majetkovému správci silnice a pro aktualizaci údajů v silniční síti silniční databankou, vč. podkladů pro zpracování smluv o převodu práva hospodaření jednotlivých objektů stavby správcům a budoucím uživatelům), jejich předání Správci stavby k dalšímu řízení.
 - 21) Předávání pozemků dočasných záborů jednotlivým vlastníkům v součinnosti se zhotovitelem stavby na základě informací Správce stavby o uzavřených smlouvách s vlastníky.
 - 22) Administrativa výkonu technického stavebního dozoru – zajištění jasného přehledu o průběhu a stavu provádění díla a splnění požadavků vyplývajících z právních

a technických předpisů. Vedení veškeré související agendy a evidence, včetně evidence zachycující monitoring provedených prací, požadavků, pohledávek (skutečně provedené práce a potvrzené platby, podklady pro úpravu cen, požadavky zhotovitele stavby na jiné platby, zadržené platby, platby požadované na zhotoviteli stavby objednatelem aj.), evidence sporů a evidence dokončených, převzatých a kolaudovaných objektů, záruční doby, odstraňování vad a nedodělků (po dobu trvání kontraktu konzultanta). Řádná archivace dokumentů.

- 23) Součinnost při odstraňování vad a nedodělků zhotovitelem stavby po dobu trvání kontraktu konzultanta.
- 24) Informační povinnost konzultanta ve vztahu ke Správci stavby o všech skutečnostech a termínech souvisejících s výkonem běžných služeb rozhodných pro plnění smlouvy.

Další běžné služby:

- Veškeré vybavení vlastních pracovníků IT a spojovací technikou, PC, centrální PC serverem, sítí, měřicími přístroji a dopravními prostředky. Tato cena je součástí jednotkových denních sazeb. Součástí jednotkových denních sazeb jsou rovněž veškeré související náklady spojené s pojištěním konzultanta a s činností pracovníků (jedná se zejména o ubytování, kanceláře nad rozsah kanceláří poskytnutých objednatelem – viz příloha B Zvláštních obchodních podmínek, stravné, cestovné, automobil apod.).
- Pro potřeby kontroly prostavěnosti, sledování změn během výstavby (ZBV), fakturaci, průběžné a závěrečné finanční vyhodnocení stavby konzultant zajistí:
 - Aplikaci systému umožňujícího kompatibilitu s formátem .XC4 v rozsahu definovaném příslušnými směrniciemi objednatele.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro sledování dokumentace k položkám výkazu výměr.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro sledování a průběžné vyhodnocování změn během výstavby.
 - Zpřístupnění datového úložiště TDS objednateli.
 - Informační podporu objednatele v rozsahu na TDS používaných systémů.
 - Synchronizaci databází objednatele v rozsahu použitých systémů (server GŘ ŘSD a ŘSD ČR - Závod Brno, pracoviště HIR, vedoucí TDI a Správce stavby).

Tato činnost je oceněna jako součást jednotkových denních sazeb.

- Podmínky práce s prostředky IT na TDS:
 - TDI je povinen zajistit (a do denních sazeb zahrnout) napojení IT infrastruktury TDI na stávající technickou infrastrukturu sítě TDI-D1 zapojením do privátní sítě D1 s využitím veřejné sítě.
 - TDI je povinen umožnit objednateli (resp. osobám určeným objednatelem) plnou kontrolu a správu IT prostředků používaných na TDS osobám pověřeným objednatelem.
 - TDI je povinen zajistit (a do denních sazeb zahrnout) rutinní správu a údržbu prostředků IT používaných na TDS.
 - TDI je povinen zajistit zabezpečení e-mailové komunikace dle pravidel stanovených objednatelem (jednotné adresy, domény, centrální I/O bod).
 - Pracovníci TDI budou standardně vybaveni 1ks stolního PC trvale umístěného na TDS (výjimky povoluje objednatel).
 - Pracovníci TDI jsou povinni řídit se pravidly práce s prostředky IT stanovenými objednatelem.

Činnosti konzultanta jakožto ÚOZI-O

Konzultant jakožto úředně oprávněný zeměměřický inženýr objednatele (ÚOZI-O) zastupuje objednatele ve všech věcech týkajících se geodetické činnosti investora (objednatele) ve fázi přípravy realizace stavby, při její realizaci a závěrečném vyhodnocení stavby.

Základními povinnostmi ÚOZI-O je zejména

- a) řádně plnit tuto Smlouvu,
- b) dodržovat platné právní předpisy,
- c) dodržovat pokyny příslušného specialisty objednatele,
- d) spolupracovat s
 - 1. hlavním inženýrem realizace (HIR), popř. Správcem stavby,
 - 2. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem projektanta (ÚOZI-P),
 - 3. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem zhotovitele (ÚOZI-Z),
- e) zúčastňovat se kontrolních dnů stavby,
- f) na vyzvání se zúčastnit
 - 1. koordinačních porad zhotovitele,
 - 2. výrobních výborů,
 - 3. zasedání rady monitoringu, jsou-li pořádány.

Činnost ÚOZI-O se řídí zejména těmito předpisy

- a) zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- b) vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- c) vyhláška č. 26/2007 Sb., kterou se provádí zákon č. 265/1992 Sb., o zápisech vlastnických a jiných věcných práv k nemovitostem, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 344/1992 Sb., o katastru nemovitostí České republiky (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, (katastrální vyhláška), ve znění pozdějších předpisů,
- d) zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- e) zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- f) vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- g) zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů,
- h) zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů,

- i) směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací - MD-OI - č. j. 101/07-910-IPK/1 ze dne 29. 1. 2007 s účinností od 1. února 2007, včetně Dodatku č. 1 MD-OSI, č. j. 998/09-910-IPK/1 ze dne 17. 12. 2009, s účinností od 1. ledna 2010,
- j) obchodní podmínky pro zeměměřické a průzkumné práce a dokumentaci staveb PK MD-OI, č. j.321/08-910-IPK/1 ze dne 1.5.2008,
- k) technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací MD-OI, č. j. 653/07-910-IPK/1 ze dne 6. 8. 2007, s účinností od 1. září 2007, v platném znění,
- l) Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací – metodický pokyn MD-OPK č. j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26. 4. 2006, s účinností od 1. 5. 2006, včetně Dodatku č. 1 MD-OSI, č. j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.09, s účinností od 1. ledna 2010,
- m) datové předpisy C1, C2, C3 a B2 ŘSD ČR, v platném znění,
- n) zákon č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů.

Činnost ÚOZI-O před realizací stavby

(1) K termínu předání staveniště ÚOZI-O provede – pokud již není vyhotovena - stabilizaci, zaměření, polohové a výškové vytyčovací sítě dle projektu stavby. U mostních a tunelových objektů vybuduje mikrosítě bez korekcí, a to před zahájením výstavby příslušného stavebního objektu (SO). Vytyčení obvodu staveniště provede v rozsahu dočasněho záboru. K těmto činnostem obdrží následující dokumentaci

- a) geodetickou dokumentaci z mapování (je-li k dispozici), a to
 - 1. technickou zprávu,
 - 2. geodetické údaje o PBPP a pomocných trvale stabilizovaných bodech,
 - 3. grafický přehled PBPP a pomocných trvale stabilizovaných bodů,
 - 4. digitální účelovou mapu 1:1000 pro projekt, včetně zákresu stávajících inženýrských sítí,
- b) geodetické přílohy DSP (nebo DZS), ověřeny oprávněným zeměměřičským inženýrem projektanta (ÚOZI-P), a to
 - 1. koordinační situace celé stavby,
 - 2. záborové elaboráty s členěním na objekty,
 - 3. výkres a seznamy souřadnic lomových bodů trvalého záboru stavby (S-JTSK),
 - 4. výkres a seznam souřadnic lomových bodů dočasněho záboru - obvod staveniště (S-JTSK),
 - 5. projekt bodů vytyčovací sítě včetně parametrů přesnosti, způsobu stabilizace a ochrany bodů před poškozením,
 - 6. geometrické plány,

(2) Dokumentaci a vytyčení podzemních vedení a zařízení zajišťuje zhotovitel na základě aktualizace realizační dokumentace stavby. ÚOZI-O pouze dle potřeby kontroluje vytyčené podzemní vedení a zařízení.

(3) Předání staveniště provádí ÚOZI-O protokolárně za účasti pověřených pracovníků objednatele, a to předáním bodů vytyčovací sítě a obvodu staveniště zhotoviteli stavby a úředně oprávněnému zeměměřičkému inženýru zhotovitele (ÚOZI-Z).

(4) Geodetickou část realizační dokumentace obdrží od ÚOZI-Z v průběhu výstavby.

Činnost ÚOZI-O v průběhu realizace stavby

(1) Před zahájením stavby obdrží ÚOZI-O od objednatele koordinační situaci stavby, a to jak v tištěné tak i digitální podobě ve formátu dwg nebo dgn zpracovaný v S-JTSK, seznam stavebních objektů s vyznačením jejich následných uživatelů a přibližným termínem výstavby. Další potřebnou dokumentaci obdrží na vyžádání.

(2) V průběhu výstavby ÚOZI-O vytyčuje dle požadavků TDS hlavní polohové čary a hlavní a charakteristické body trasy. Výsledky vytyčení předává formou předávacích protokolů ÚOZI-Z a TDS. Na vyžádání provádí kontrolní měření a doplnění bodů vytyčovací sítě.

(3) ÚOZI-O provádí kontrolní měření stavebních objektů, kontrolu polohy a výšky všech charakteristických částí stavebních objektů (základů, konstrukčních vrstev, tvaru a polohy nadzemních konstrukcí, tvaru a polohy tunelových konstrukcí - primární a sekundární obezdívka, kontrola průjezdného profilu - a kontroly kubatur. Při této činnosti se řídí pokyny TDS. Vyhodnocuje po geodetické stránce výsledky kontrolních měření. Kontrolní činnost je většinou prováděna v rozsahu min. 20% měřitelných jevů.

(4) Výsledky kontrolního měření v digitální a klasické formě ÚOZI-O neodkladně předává TDS a objednateli. TDS a zhotovitel si podle možnosti zajistí posouzení dosažených odchylek u autorského dozoru projektanta (ADP).

(5) Dle požadavků TDS nebo objednatele, ÚOZI-O kontroluje činnosti ÚOZI-Z a geodeta GTM. Průběžně v průběhu výstavby přebírá od ÚOZI-Z geodetickou dokumentaci zaměření skutečného provedení (GDSP).

(6) Na základě GDSP přeložek inženýrských sítí ÚOZI-O vyhotovuje pro objednatele geometrické plány (GP) pro věčná břemena, pokud není v ZDP stanoveno jinak. Na žádost objednatele provádí vytyčení majetkových hranic pozemků v souladu se zákonem č. 344/1992 Sb., (katastrální zákon), pro potřeby objednatele a TDS.

(7) ÚOZI-O průběžně provádí souborné zpracování GDSP. Zpracování GDSP provádí ve formátu dgn v souladu s předpisem objednatele B2 pro tvorbu digitální základní mapy dálnice (DZMD). Podrobnosti zpracování GDSP konzultuje s objednatel.

(8) Na vyžádání ÚOZI-O předává objednateli aktuální stav DZMD na datovém nosiči (formát dgn) a na TDS také v barevně tištěné formě.

(9) ÚOZI-O navrhuje progresivní a účelné metody pro kontrolní měření, tvorbu a údržbu DZMD v průběhu a po dokončení stavby.

Činnost ÚOZI-O po uvedení stavby do provozu (závěrečné vyhodnocení stavby)

(1) Tvorba geometrických plánů (GP) probíhá dle těchto zásad

a) po skončení stavby ÚOZI-Z vytyčí lomové body trvalého záboru včetně stabilizace dřevěnými kolíky s přesností pro stavební práce (+/- 3cm) dle platného ZE; případné překročení hranic trvalého záboru stavby je nepřijatelné; v případě, že došlo k překročení

hranic, připraví podklady pro řešení této situace (např. kótovaná situace s identifikací projektované i skutečné hranice);

- b) geometrické plány pro oddělení pozemků následným správcům se vyhotovují tak, že
 1. rozhraničovací komise ve složení ÚOZI-O, ÚOZI-Z, pověřených pracovníků objednatele, HIS, HIP a pozvaní nabyvatelé objektů odsouhlasí v terénu podle projektu vytyčené majtkové hranice,
 2. o průběhu vyšetřené hranice ÚOZI-O vyhotoví protokol, který podepíše všichni účastníci jednání,
 3. ÚOZI-O provede omezníkování nově vyšetřených majtkových hranic mezi objednatelem a sousedními nabyvateli a vyhotoví nové GP s členěním na objekty,
 4. hotové GP přebírá pověřený pracovník objednatele (pro potřeby DZMD a majtkoprávního oddělení objednatele).
- (2) Tvorba DZMD-2D a DZMD-3D probíhá dle těchto zásad
 - a) na základě zpracované GDSP vyhotovuje ÚOZI-O průběžně DZMD-2D, včetně zapracování nových GP do mapy KN a údržby databáze KN pro TDS,
 - b) pro mosty a zdi je dále zpracovávána dokumentace GDSP DZMD-3D; dokumentaci zpracovává ÚOZI-O;
 - c) TDS zajišťuje digitální fotodokumentaci postupu prací od začátku do konce stavby,
 - d) chybějící údaje pro tvorbu DZMD si ÚOZI-O vyžádá cestou TDS u ÚOZI-Z, případně koordinátora,
 - e) hotovou DZMD-2D předává 1x na datovém nosiči (CD ROM, ZIP) a 2x v barevném tisku, včetně příloh dle přepisu B2 objednateli; DZMD-3D předává 2x na datovém nosiči; současně předává na datovém nosiči GDSPS po jednotlivých objektech seřazenou do adresářové struktury dle SO.

ROZPIS SLUŽEB SLOUŽÍCÍ K NACENĚNÍ

Konzultant se zavazuje poskytovat objednateli služby dle této Smlouvy za níže uvedené **denní sazby** jednotlivých pracovníků konzultanta. Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv.

Počet dní celkem či jiné údaje týkající se odhadovaného rozsahu služeb, jsou stanoveny pouze pro potřeby výpočtu nabídkové ceny v rámci zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby pouze dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených níže, a v souladu s přílohou C Zvláštních obchodních podmínek. Smluvní strany dále berou na vědomí a souhlasí s tím, že rozdíl mezi odhadovaným a skutečným rozsahem služeb nemá žádný vliv na výši denních sazeb jednotlivých pracovníků konzultanta.

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou závazné po celou dobu plnění Smlouvy a pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí služeb podle Smlouvy.

Příloha B

PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY OD TŘETÍCH STRAN POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran poskytované objednatelem.

1. Personál

1.1 Personál konzultanta

Personál určený konzultantem k provádění služeb je uveden v Příloze A.

Konzultant/personál konzultanta je oprávněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou rozhodovat v souladu s Přílohou A.

Konzultant/personál konzultanta není zmocněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou upravovat povinnosti třetí strany.

1.2 Personál objednatele

Objednatel na své náklady neposkytne žádný personál.

2. Podklady, vybavení a zařízení

2.1 Dokumentace poskytnutá objednatelem

Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- DSP a DZS (PDPS) - 1 paré
- Kopie pravomocných stavebních povolení - 2 paré
- Zadávací dokumentaci na zadání realizace předmětné stavby (nad rámec ostatní předávané dokumentace - technické podmínky: TKP a ZTKP, soupis prací a dokumentaci stavby: PDPS, průzkumy igp a ostatní dosažitelné, veškerá SP na danou stavbu, veškerá vyjádření úřadů, EIA a související vyjádření, speciální relevantní dokumenty pokud jsou - popílek, recyklace apod.) - 1 paré
- Kopie příslušných částí Smlouvy o dílo na zhotovení stavby (zejména Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby), nabídku zhotovitele stavby, vč. oceněného soupisu prací - 1 paré
- Dokumentaci pro realizaci činností ÚOZI-O, uvedenou v příloze A - Rozsahu služeb - 2 paré

2.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem

Objednatel poskytne konzultantovi na své náklady kanceláře v prostoru staveniště, a to v následujícím rozsahu: vybavení kanceláři včetně konferenční místnosti, které budou mít pouze přípojku telefonu a osvětlení. Bude zpřístupněno WC a volná parkovací místa u TDS (kanceláře budou zajištěny zhotovitelem stavby).

3. Služby od třetích stran

Objednatel na své náklady zajistí služby akreditovaných laboratoří v případě prokazatelně nezbytných dodatečných zkoušek pro ověření kvality prací a dále služby nespádající do kompetence konzultanta, jejichž nezbytnost vyplyne z průběhu realizace stavby.

V Brně dne 10. 1. 2013

ředitel a řednatel společnosti
na základě plné moci

Příloha C

ÚHRADY A PLATBY

Platby a platební podmínky

Objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených v příloze A Zvláštních obchodních podmínek.

Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin, bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv. Pakliže v některém dni pracovník neodpracoval celých 8 hodin, lze tyto odpracované hodiny za účelem fakturace sečíst s hodinami odpracovanými v jiný den či dnech. Cena za poskytované služby bude v takovém případě konzultantem fakturována až po dosažení součtu 8 celých hodin. Sčítání odpracovaných hodin v rámci dvou či více dní je konzultant povinen přehledně vyznačit v evidenci odpracované doby a ve faktuře – daňovém dokladu (viz níže).

1. Zálohy - nebudou objednatelem poskytovány

2. Termíny plateb, doba splatnosti

Fakturace: bude prováděna měsíčně zpětně. Poskytované služby (odpracovaná doba) budou oceňovány denními sazbami příslušných pracovníků konzultanta. Odpracovanou dobu a případné výdaje (pakliže na ně má dle této Smlouvy nárok) eviduje konzultant a tato evidence, schválená objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury konzultanta.

Lhůta splatnosti: Do 90 dnů

3. Způsob plateb:

Konzultant předá do 5 dnů po ukončení každého měsíce objednateli evidenci odpracované doby, která obsahuje rovněž způsob výpočtu ceny za poskytované služby, spolu se zprávou o postupu služeb a o jejich programu na příští měsíc ve vztahu k rozsahu služeb. Objednatel tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznese své připomínky. Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu.

Faktura – daňový doklad – vystavená konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura je splatná do 90 dní ode dne vystavení, přičemž musí být doručena nejpozději 60 dní před její splatností na adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR – Závod Brno, Šumavská 33, 602 00 Brno.

Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje nebo

údaje o fakturovaných částkách uvedeny chybně (např. odlišně od objednatel
schválené evidence odpracované doby). Konzultant je povinen podle povahy
nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit.

Peněžitý závazek placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním částky z účtu
objednatele.

4. Úpravy cen v důsledku inflace

Nebude prováděna

5. DPH – Bude připočtena dle platných právních předpisů.

V Brně dne 10. 1. 2013

ředitel a ředitel společnosti
na základě plné moci

I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

DEFINICE

Níže uvedené pojmy a výrazy mají následující význam, s výjimkou případů, kdy kontext vyžaduje jiný výklad:

- 1.1 „**Zakázka**“ znamená zakázku nebo její část, určenou ve zvláštních obchodních podmínkách, pro kterou mají být služby provedeny.
- 1.2 „**Konzultační služby**“ jsou činnosti, které má provést konzultant v souladu se Smlouvou a zahrnují běžné služby, dodatečné služby a mimořádné služby. Služby vyžádané objednatelem podle Smlouvy jsou „konkrétní služby“. Příkladem konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací je výkon inženýrských činností ve výstavbě zahrnující zařízení záležitostí v souvislosti s přípravou a realizací staveb, výkon stavebního dozoru nebo supervize, provedení odborné expertizy apod.
- 1.3 „**Objednatel**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, která přijala nabídku nebo objednala provedení služeb, popřípadě její právní nástupce. Ve fázi zadání veřejné zakázky je objednatel zároveň zadavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.4 „**Konzultant**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, popřípadě její právní nástupce, mající oprávnění k činnostem uvedeným ve Smlouvě podle zvláštních předpisů. Ve fázi zadání veřejné zakázky je konzultant dodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.5 „**Sub-konzultant**“ znamená právnickou nebo fyzickou osobu uvedenou ve Smlouvě nebo jinou osobu určenou jako sub-konzultant, která má oprávnění k činnostem podle zvláštních předpisů a je pověřena konzultantem provedením části služeb, a právní nástupci všech těchto osob. Ve fázi zadání zakázky je sub-konzultant subdodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.6 „**Strana**“ a „**Strany**“ znamená objednatele a konzultanta a „**třetí strana**“ – znamená jakoukoliv jinou fyzickou nebo právnickou osobu tak, jak vyplývá z kontextu.
- 1.7 „**Smlouva**“ je dvoustranný právní úkon, který musí mít náležitosti podle obchodního zákoníku. Součástí Smlouvy je Dopis o přijetí nabídky (Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky), Dopis nabídky, Obchodní podmínky ((Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky, včetně Přílohy A (Rozsah služeb), Přílohy B (Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem) a Přílohy C (Úhrady a platby)), Technické podmínky a Zvláštní technické podmínky (pokud pro zhotovení díla existují a jsou uvedeny ve Zvláštních obchodních podmínkách) a Související dokumenty specifikované ve Zvláštních obchodních podmínkách a ve Smlouvě.
- 1.8 „**Den**“ je období mezi dvěma za sebou následujícími půlnočními.
- 1.9 „**Sazba**“ je jednotková cena nabídnutá konzultantem, která se může měnit pouze za podmínek stanovených ve Smlouvě.
- 1.10 „**Stavební dozor**“ je činnost zajišťující kontrolu prováděných prací a dohled objednatele/správce stavby nad plněním závazků zhotovitele v rozsahu daném Smlouvou o dílo. Zahrnuje technický dozor stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona. Není totožný s pojmem „stavební dozor“ ve smyslu § 2 odst. 2 písm. d) stavebního zákona.
- 1.11 „**Supervizi**“ se rozumí zvláštní dozor objednatele nad prováděním stavby (pokud je vyžadován) z hlediska dodržení obecných a technických a kvalitativních podmínek a předpisů a monitorování časového postupu stavby a finančního a objemového plnění.
- 1.12 „**Expertizou**“ se rozumí odborné posouzení návrhu nebo díla nezávislou osobou určenou objednatelem.
- 1.13 „**Dopis o přijetí nabídky**“ znamená oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Na základě něj bude oběma stranami podepsána Smlouva.
- 1.14 „**Dopis nabídky**“ znamená dokument nadepsaný Dopis nabídky, který byl sestaven konzultantem a obsahuje podepsanou nabídku objednateli na provedení služby včetně příslušných dokumentů podle zákona o veřejných zakázkách.

1.15 „Nabídka“ znamená Dopis nabídky a všechny ostatní dokumenty, jak jsou uvedeny ve Smlouvě, které uchazeč (dodavatel) v souladu se zákonem o veřejných zakázkách předal spolu s Dopisem nabídky.

1.16 „Zvláštní příloha k nabídce“ znamená vyplněné stránky nadepsané Zvláštní příloha k nabídce, které jsou připojeny k Dopisu nabídky a tvoří jeho součást“.

VÝKLAD

2.1 Nadpisy v těchto obchodních podmínkách nebudou použity při jejich výkladu.

2.2 Slova uvedená v jednotném čísle se použijí v množném čísle, nebo opačně, pokud to kontext vyžaduje.

2.3 Dokumenty tvořící Smlouvu budou pokládány za vzájemně se doplňující. Pro účely interpretace bude prioritou dokumentů podle následujícího pořadí:

- a) Smlouva
- b) Dopis o přijetí nabídky
- c) Dopis nabídky
- d) Zvláštní obchodní podmínky včetně Přílohy A, B a C
- e) Všeobecné obchodní podmínky
- f) Zvláštní technické podmínky pro provedení služeb
- g) Technické podmínky (pokud pro poskytované služby existují)
- h) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy a uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách

Jestliže se v dokumentech najde dvojznačnost nebo nesrovnalost, platí ustanovení dokumentu s vyšší prioritou.

POVINNOSTI KONZULTANTA

ROZSAH SLUŽEB

3.1 Obsah a rozsah služeb je stanoven v Příloze A.

ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI

3.2 Konzultant předloží doklad o zavedeném systému zajištění jakosti ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (MP SJ-PK), který bude zabezpečovat jakostní požadavky Smlouvy. Systém bude odpovídat podrobnostem uvedeným ve Smlouvě. Objednatel je oprávněn podrobit přezkoumání jakýkoliv aspekt systému.

BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY.

4.1 Běžné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A.

4.2 Dodatečné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A nebo takové, které jsou dohodou obou stran označeny jako dodatečné k běžným službám.

4.3 Mimořádné služby jsou služby, které nejsou běžné ani dodatečné, které však konzultant musí provést v souladu s ustanovením článku 28.

POTŘEBNÁ PÉČE A PRAVOMOCE

5.1 Konzultant uplatní potřebnou péči a úsilí ke splnění Smlouvy.

5.2 V případě uplatňování pravomocí nebo plnění povinností vyplývajících z podmínek smlouvy mezi objednatel a třetí stranou, konzultant:

- bude jednat v souladu s touto smlouvou, i pokud nejsou tyto povinnosti popsány v Příloze A ,
- je-li tak zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít vliv na cenu nebo kvalitu nebo termíny služeb, jen po předchozím souhlasu objednatele,
- upozorní neprodleně objednatele na nedostatky v činnosti třetí strany.

5.3 V případě potřeby objednatel vydá konzultantovi příslušné plné moci.

5.4 Konzultant bude prokazatelně průběžně informovat objednatele o průběhu služeb. Způsob informování je stanoven ve Zvláštních obchodních podmínkách.

VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

6.1 Cokoliv je dodáno nebo placeno objednatelem k použití konzultantem zůstane ve vlastnictví objednatele a kde je to možné, bude tak označeno. Při dokončení nebo předčasném ukončení služeb konzultant provede inventuru toho, co nespoteboval a předá to objednateli dle jeho pokynů. Činnost spojená s předáním se považuje za dodatečné služby, pokud se nejedná o věci uvedené v článku 10.

DOSTATEČNOST NABÍDKY

6.2 Předpokládá se, že se konzultant před odevzdáním své nabídky přesvědčil o její správnosti a dostatečnosti, včetně rozsahu a ceny. Ceny, případně způsob stanovení cen, uvedené v nabídce, pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému provedení služeb.

DŮVĚRNOST

6.3 Veškeré informace týkající se služeb jakož i celé stavby, pro níž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Konzultant není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění Smlouvy, není-li dále ve Zvláštních obchodních podmínkách uvedeno jinak.

6.4 Konzultant je povinen zajistit, aby služby prováděly pouze osoby, které jsou zavázány k povinnosti chránit důvěrné informace. Konzultant odpovídá za škody způsobené porušením této povinnosti svojí vinou.

POVINNOSTI OBJEDNATELE

INFORMACE

7.1 Aby nedošlo ke zdržování služeb, objednatel předá konzultantovi v nezbytně nutné době bezplatně všechny informace, které získal a které se mohou služeb týkat.

ROZHODOVÁNÍ

8.1 Na písemné dotazy konzultanta objednatel vydá stanovisko písemnou formou v nezbytně nutné době, aby nedošlo ke zdržování služeb.

POSKYTNUTÍ POMOCI

9.1 Objednatel bude konzultantovi nápomocen při:

- zajištění přístupu všude tam, kde je to zapotřebí k provedení služeb,
- zajištění přístupu k jiným osobám za účelem získání potřebných informací k provedení služeb.

PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB

10.1 Objednatel dá konzultantovi bezplatně k dispozici podklady k provedení služeb, uvedené v Příloze B. Tyto podklady zůstávají ve vlastnictví objednatele a budou mu vráceny konzultantem při dokončení nebo předčasném ukončení služeb.

10.2 Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně rovněž vybavení uvedené v Příloze B.

POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE

11.1 V dohodě s konzultantem objednatel poskytne konzultantovi na své náklady vlastní zaměstnance v souladu s Přílohou B. Tito zaměstnanci se budou řídit v souvislosti se službami pouze instrukcemi konzultanta.

11.2 Personál poskytnutý objednatelem v souladu s článkem 11.1 musí být přijatelný pro konzultanta.

SLUŽBY TŘETÍCH STRAN

- 12.1** Objednatel zajistí na své náklady služby od třetích stran uvedené v Příloze B a konzultant bude spolupracovat s takovými poskytovateli služeb, ale nebude odpovědný za ně ani za jejich činnost.
- 12.2** Jestliže závazky objednatele podle čl. 11.1. nebo 12.1 nemohou být splněny a je stranami odsouhlaseno, že jsou nezbytné pro provedení služeb, zajistí konzultant jejich provedení jako dodatečnou službu, pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli.

PERSONÁL

PERSONÁL KONZULTANTA

- 13.1** Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být způsobilý pro výkon těchto služeb a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele.

POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI

- 14.1** Každá strana určí svého odpovědného zástupce, který bude oprávněn k jednání ve věcech Smlouvy.

ZMĚNY PERSONÁLU

- 15.1** Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu určenou podle čl. 13.1, konzultant zařídí ihned náhradu jinou osobou s odpovídající kvalifikací.
- 15.2** Náklady na náhradu personálu určeného podle čl. 13.1 ponese konzultant. V případě, že náhrada je požadována objednatelem
- (i) bude taková žádost písemná a bude obsahovat zdůvodnění,
 - (ii) objednatel ponese náklady na náhradu, pokud důvodem není prokázané nesprávné chování nebo neschopnost provádět uspokojivě služby.

ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY

- 16.1** Strana je odpovědná za vzniklou škodu, kterou způsobila druhé smluvní straně prokazatelným porušením povinností určených Smlouvou.

NÁHRADA ŠKODY

- 16.2** Jestliže dojde k poskytnutí náhrady za škody jedné strany vůči druhé, platby se uskuteční podle následujících podmínek:
- a) náhrada škody bude omezena na částku rovnající se výši prokázaných škod vzniklých neplněním povinností,
 - b) v případě společné odpovědnosti s třetí stranou bude náhrada škody omezena na podíl odpovídající podílu zavinění.
- 16.3** Jestliže kterákoli strana požaduje náhradu škody vůči straně druhé, avšak škoda nebude prokázána, žadatel musí nahradit straně druhé její prokazatelné výlohy, které vznikly jako obrana proti uplatněnému nároku na náhradu škody.

DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

- 17.1** Objednatel ani konzultant nebude odpovědný za jakoukoliv škodu vyplývající z jakékoliv události, pokud nárok nebude uplatněn před uplynutím doby stanovené příslušným právním předpisem, nebo v době uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

ODPOVĚDNOST KONZULTANTA

- 18.1** Konzultant odpovídá za řádné provedení služeb podle Smlouvy.

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

19.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách, sjednat pojištění

- odpovědnosti za škody,
- odpovědnosti vůči třetím osobám,
- případných dalších rizik uvedených ve Zvláštních obchodních podmínkách.

Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistných smluv ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

20.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách uzavřít pojištění proti ztrátám a škodám na věcech ve vlastnictví objednatele dle článku 6 a 10 (včetně odpovědnosti za škody vzniklé užíváním těchto věcí) a náklady na pojištění zahrnout do návrhu ceny jako samostatnou položku. Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistné smlouvy ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A Odstoupení od smlouvy

PLATNOST SMLOUVY

21.1 Smlouva je platná od data posledního podpisu, potřebného k uzavření Smlouvy.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ

22.1 Služby budou zahájeny a dokončeny v termínech nebo lhůtách stanovených ve Zvláštních obchodních podmínkách s výhradou prodloužení podle této Smlouvy.

22.2 Služby nebo jejich část jsou dokončeny předáním dokumentů podle této Smlouvy (Zvláštních obchodních podmínek) objednateli.

22.3 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, budou tyto dokumenty konzultantem předány v místě sídla objednatele proti potvrzení.

ZMĚNY

23.1 Smlouva může být změněna na žádost kterékoli ze smluvních stran pouze písemnou dohodou formou dodatku ke Smlouvě.

23.2 Objednatel může požadovat změnu rozsahu služeb. Konzultant je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb a pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli, zvýšit rozsah služeb s tím, že:

- a) při snížení rozsahu se cena odpovídajícím způsobem sníží,
- b) při zvýšení rozsahu budou tyto služby považovány za služby dodatečné,
- c) termín dokončení služeb se přiměřeně upraví dohodou smluvních stran.

DALŠÍ NÁVRHY

24.1 Jestliže o to objednatel písemně požádá, předloží konzultant návrhy na změnu služeb. Příprava a předložení těchto návrhů bude dodatečnou službou.

ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB

25.1 Dojde-li ze strany objednatele nebo třetích stran ke ztížení nebo zdržení služeb konzultanta s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužením doby jejich provádění:

- a) konzultant bude informovat objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích,
- b) zvýšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby,
- c) termín pro dokončení služeb se patřičně upraví.

SMLUVNÍ POKUTY PŘI PRODLLENÍ KONZULTANTA

25.2 Jestliže konzultant neprovádí služby v termínech (lhůtách) podle článku 22.1, zaplatí objednateli na základě jeho vyúčtování za každý den prodlení smluvní pokutu, jejíž denní sazba a maximální výše se stanoví ve Zvláštních obchodních podmínkách.

25.3 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje konzultanta povinností provádět služby ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností plynoucích ze Smlouvy a z platných právních předpisů.

ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI

26.1 Vzniknou-li okolnosti, za které není konzultant odpovědný a které mu zabráňují pokračovat ve službách v souladu se Smlouvou, zašle o tom oznámení objednateli.

26.2 V případě, kdy následkem okolností uvedených v čl. 26.1 musí být služby přerušeny, rozhodne objednatel o dalším postupu plnění Smlouvy.

Jestliže určité služby musí být zpožděny, termín jejich provádění se prodlouží o dobu vynucenou příslušnými okolnostmi, dohodnutou mezi objednatelem a konzultantem.

VYŠŠÍ MOC

26.3 Vyšší mocí se rozumí mimořádné události nebo okolnosti:

- které se vymykají kontrole smluvní strany,
- před níž se tato strana nemohla přiměřeně ochránit před uzavřením Smlouvy,
- které se (vznikla-li) nemůže strana účelně vyhnout nebo ji překonat či odvrátit,
- kterou nemohla přičíst druhé straně.

Pokud tyto okolnosti brání dočasně nebo trvale splnění povinností vyplývajících ze Smlouvy dohodnou smluvní strany příslušnou úpravu smluvních vztahů.

PŘERUŠENÍ SLUŽEB NEBO Odstoupení od SMLOUVY

OZNÁMENÍM OBJEDNATELE

27.1 Objednatel může přerušit provádění všech nebo části služeb, nebo odstoupit od Smlouvy písemným oznámením konzultantovi. Konzultant provede patřičná opatření k dočasnému přerušování služeb do 14 dnů od obdržení tohoto oznámení.

27.1.1 Usoudí-li objednatel, že konzultant bez vážných důvodů neplní své povinnosti, oznámí konzultantovi své připomínky k jeho činnosti. Nedostane-li uspokojivou odpověď do 14 dnů, objednatel může dalším oznámením odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že druhé oznámení zašle do 35 dnů od prvního oznámení.

27.1.2 Dojde-li k odstoupení od Smlouvy, uhradí objednatel konzultantovi částku odpovídající provedeným službám v rozsahu dokladovaném konzultantem a odsouhlaseném objednatelem.

OZNÁMENÍM KONZULTANTA

27.2 Po 14 dnech od svého předchozího oznámení objednateli může konzultant dalším oznámením se 42 denní lhůtou odstoupit od Smlouvy, nebo podle svého uvážení, aniž by porušil svá práva na odstoupení, může zastavit provádění služeb, nebo jejich části:

- a) jestliže do 28 dnů od data splatnosti faktury neobdržel platbu za část služeb, které do té doby nebyly písemně odmítnuty, nebo
- b) jestliže služby byly přerušeny podle čl. 26 nebo čl. 27.1 a doba přerušování přesáhla 182 dní.

27.2.1 Odstoupí-li konzultant od Smlouvy podle čl. 27.2, platí ustanovení čl. 27.1.2 obdobně s tím, že objednatel uhradí konzultantovi kromě částky odpovídající provedeným službám také další prokazatelně účelně vynaložené náklady.

MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY

28.1 V případě popsaném v čl. 26 nebo při zastavení, dočasném přerušování a opětném zahájení služeb nebo při odstoupení od Smlouvy jiným způsobem, než podle ustanovení čl. 27.1.1, každá nezbytná činnost nebo náklady konzultanta nad běžné a dodatečné služby se považují za mimořádné služby.

28.2 Prokazatelně nezbytné mimořádné služby opravňují konzultanta k čerpání času a platbám za provedení těchto služeb.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

29.1 Práva a nároky vyplývající ze Smlouvy zůstávají v platnosti i po odstoupení od Smlouvy. Po odstoupení od Smlouvy zůstávají v platnosti ustanovení čl. 16.1 až 16.3 a 17.1.

PLATBY

PLATBY KONZULTANTOVI

30.1 Objednatel zaplatí konzultantovi za běžné služby v souladu s obchodními podmínkami způsobem uvedeným v Příloze C. Cena se určí jako součin potřebné doby a sazby podle nabídky.

30.2 Sazby se zvyšují na podkladě státem vymezené míry inflace postupem dle Přílohy C.

30.3 Dodatečné služby zaplatí konzultantovi cenami a sazbami, které jsou uvedeny v Příloze A, nebo z nich odvozeny, pokud jsou použitelné anebo jinými, pokud jsou dohodnuty v souladu s článkem 23.2.

30.4 Jestliže není ve Smlouvě uvedeno jinak, zaplatí objednatel konzultantovi za mimořádné služby:

- a) stejně jako za dodatečné služby, cena se určí na základě potřebné doby konzultanta na provedení mimořádných služeb, a dále
- b) skutečná vydání odsouhlasená objednatelem, která musel konzultant vynaložit při mimořádných službách.

TERMÍNY PLATEB

31.1 Platby, na které má konzultant nárok, budou uhrazovány v termínech dle Zvláštních obchodních podmínek na základě prohlášení, jehož součástí bude faktura a výkaz potvrzený oběma smluvními stranami. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu a obchodní listiny podle příslušných právních předpisů, další náležitosti faktury mohou být stanoveny ve Zvláštních obchodních podmínkách.

31.2 Peněžitý závazek objednatele placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu konzultanta.

31.3 Jestliže konzultant neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí objednatel konzultantovi smluvní pokutu, stanovenou procentní sazbou za každý den prodlení z nezaplacené platby (včetně limitu celkové výše smluvní pokuty), která je uvedena ve Zvláštních obchodních podmínkách, počítáno od data splatnosti faktury. Úhrada smluvní pokuty nezavazuje konzultanta práv uvedených v čl. 27.1.2. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněného objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.

MĚNA PLATEB

32.1 Měna plateb je koruna česká.

SPORNÉ PLATBY

33.1 Jestliže bude jakákoliv položka faktury konzultanta objednatelem zpochybněna, objednatel vydá neprodleně oznámení s odůvodněním, nezdrží však proplacení nezpochybněných položek faktury. Na všechny zpochybněné položky, které po konečném rozhodnutí mají být konzultantovi proplaceny, se vztahuje ustanovení čl. 31.3.

33.2 Nebude-li doklad obsahovat všechny údaje a náležitosti podle platných právních předpisů a smluvních ujednání, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je objednatel oprávněn fakturu vrátit konzultantovi bez zaplacení. Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V tomto případě je běh původní lhůty splatnosti přetržen a nová lhůta začne běžet doručením řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

KONTROLA OBJEDNATELE

34.1 Konzultant provede aktuální záznamy určující příslušné doby a výdaje spojené se službami. Objednatel může do dvanácti měsíců po dokončení nebo zastavení služeb oznámením se sedmi

denní lhůtou požadovat, aby on nebo oznámená osoba mohli provést kontrolu těchto výkazů a záznamů.

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY

- 35.1 Jazykem Smlouvy je jazyk český, není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak.
- 35.2 Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Obchodní zákoník s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.

ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

- 36.1 Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změnám ceny nebo lhůty pro provedení služeb vlivem změn právních předpisů, upraví se cena a termín pro dokončení služeb dohodou mezi objednatelem a konzultantem.

PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT

- 37.1 Objednatel ani konzultant nepřevědou závazky plynoucí ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé strany.
- 37.2 Konzultant bez písemného souhlasu objednatele neuzavře se sub-konzultantem smlouvu na provedení části služeb, přesahujících limit stanovený ve Zvláštních obchodních podmínkách. Za souhlas objednatele s uzavřením smlouvy se sub-konzultantem se považuje přijetí nabídky konzultanta, v níž jsou sub-konzultanti jmenovitě uvedeni, pokud objednatel s některým z nich nevysloví nesouhlas.
- 37.3 Konzultant bude odpovídat objednateli za služby sub-konzultantů, stejně jakoby je prováděl sám.
38. VLASTNICKÁ PRÁVA – Nepoužito.

KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY

- 39.1 Nehledě na jakékoliv sankce, které mohou být vzneseny proti konzultantovi podle právních předpisů, objednatel bude oprávněn odstoupit od Smlouvy v souladu s článkem 27.1 a bude se mít za to, že konzultant porušil ustanovení článku 5.1, jestliže je prokázáno, že konzultant se dopustil nesprávného jednání:
- (i) nabízením, dáváním, přijímáním nebo zprostředkováváním nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo konání kohokoliv, ať státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, ve výběrovém řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - (ii) zkreslováním skutečností za účelem ovlivnění výběrového řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

OZNÁMENÍ

- 40.1 Všechna oznámení v rámci Smlouvy musí být podána písemně a jejich účinnost se počítá ode dne doručení na adresu uvedenou ve Zvláštních obchodních podmínkách. Doručení může být osobně, faxem se zpětným potvrzením o příjmu, doporučeným dopisem na doručenkou nebo e-mailem s následným potvrzením dopisem.

PUBLIKACE

- 41.1 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, může konzultant sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiál vztahující se ke službám pouze po předchozím souhlasu objednatele.

ŘEŠENÍ SPORŮ

SMÍRNÉ ŘEŠENÍ

- 42.1 Strany budou usilovat o smírné řešení jakýchkoliv sporů nebo neshod vznikajících mezi nimi vzhledem k jakékoliv věci související se Smlouvou. Za tím účelem mohou stanovit nezávislou

osobu, která posoudí zda došlo k provedení služeb v požadované kvalitě podle Smlouvy či nikoliv. Jestliže strany nevyřeší nějaký takový spor nebo neshodu do 28 dnů nebo do takové doby, na které se strany dohodnou, potom každá ze stran je oprávněna předložit spor k rozhodnutí obecnému soudu České republiky v souladu s obecně závaznými předpisy České republiky.

V Brně dne 10. 1. 2013

ředite/a jednatel společnosti
na základě plné moci