



## Návrh smlouvy o zajišťování servisu IT

uzavřená dle §2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění mezi níže uvedenými smluvními stranami

Objednatel: **Město Planá**

Náměstí Svobody 1, 34815, Planá

IČ: 00260096

DIČ: CZ00260096

zastoupené starostkou Mgr. Martinou Němečkovou

kontakty:

pověřená osoba ve věcech technických:

Ing. Jiří Tupa, vedoucí odboru správy majetku a investic  
604 558 634, it@muplana.cz

pověřená osoba ve věcech smluvních:

Mgr. Martina Němečková  
774 660 019, nemeckova@muplana.cz

Zhotovitel: **KETNET s.r.o.**

Vilémovská 1602, 347 01 Tachov

OR: Krajský soud Plzeň, oddíl C, vložka 13884

IČ: 26330326

DIČ: CZ26330326

zastoupená jednatelem Kamilem Jirkou

kontakty:

**servisní linka: 374 725 552, 605 265 713, info@ketnet.cz**

Karel Maule, vedoucí servisu: 778 773 909, karel.maule@ketnet.cz

Kamil Jirka, jednatel firmy: 604 500 844, kamil.jirka@ketnet.cz

### I. Předmět smlouvy

#### 1.1

Předmětem této smlouvy je zajištění běžného servisu kancelářské a výpočetní techniky, správy a údržby počítačové sítě, poradenství v oblasti hardware a software, zajištění základního zabezpečení, zálohování, archivace a správy dat, zajištění antivirové ochrany (provádění pravidelných testů a aktualizací antivirových programů) a zabezpečení informovanosti v oboru výpočetní techniky a informačních technologií obecně.

Do předmětu této servisní smlouvy patří zejména:

- zajištění sítě proti nežádoucím vnikům ze sítě internet
- zajištění ochrany dat klienta před jejich ztrátou, odcizením nebo poškozením (zavedení politiky přístupových práv, antivirová ochrana, ochrana proti hackerům)
- provádění kontroly, že instalovaný software na počítačích zhotovitele je instalován v souladu s autorským právem (legální software)
- konzultace, poradenství v IT oboru
- průběžné zvyšování znalostí uživatelů v rámci dodávaného SW
- zajištění správy serveru
- vedení aktualizované dokumentace ke každému počítači a celé počítačové síti

#### 1.2

Objednatel se zavazuje uhradit cenu za prováděné služby, a to podle článku 2 a dle podmínek uvedených v článku 3.

### 1.3

Předmětem plnění této smlouvy je zajištění servisu a údržby zařízení dle bodu 1.1.

## II. Cena plnění

### 2.1

Měsíční stálá platba za provádění služeb činí =12.200,00 Kč, slovy dvanácttisícdvěstě korun českých. Tato částka zahrnuje: pravidelný servis dle bodu 2.2 a 4.1, dopravu dle bodu 2.4 a servisní pohotovost dle bodu 4.2 a 4.3.

### 2.2

Servisní práce prováděné u objednatele jsou sjednané v rozsahu 6 hodin týdně. Fakturace prací je prováděna na základě listu odvedených prací, který vede zhotovitel elektronicky pomocí softwarové aplikace iWorks. Tento list bude v písemné podobě přiložen u každé faktury za dané období.

### 2.3

V případě, že nebude daný počet hodin vyčerpán, nepřevádí se do dalšího měsíce. V případě, že bude počet hodin překročen, bude fakturován k měsíční platbě jako další položka na faktuře. Práce nad rámec sjednaných hodin je možné provádět pouze se souhlasem objednatele. V tomto případě činí sazba 560 Kč za hodinu, v pracovní době od 7 do 17 hodin v pracovních dnech. Práce nad rámec sjednaných hodin a akutní servisní zásah se účtují vždy jako nová položka na faktuře.

### 2.4

Zhotovitel neúčtuje k pravidelným servisním návštěvám dle bodu 4.1 dopravné. K ostatním servisním návštěvám se účtuje dopravné 15 Kč/km za jednoho technika na cestě a 20 Kč/km za dva techniky na cestě. Dopravné se účtuje z Tachova na místo plnění a zpět.

### 2.5

Účtování servisních výjezdů je prováděno tak, že se do listu odvedených prací zapisuje každá návštěva samostatně. Čas se zaokrouhluje nahoru, první hodina celá, dále po půl hodinách. Výsledný čas k fakturaci je dán součtem času (součtem po zaokrouhlení) všech návštěv z listu odvedených prací.

### 2.6

V případě závažného technického problému je zhotovitel oprávněn požadovat urgentní servisní zásah i mimo časy uvedené ve smlouvě. Zhotovitel je povinen tento zásah pro objednatele přednostně zajistit. V tomto případě se ceny řídí platným ceníkem služeb.

### 2.7

Ceny neuvedené ve smlouvě se řídí platným ceníkem zhotovitele, který je uveden na www stránkách zhotovitele.

### 2.8

Všechny ceny ve smlouvě jsou uvedeny bez příslušné sazby DPH.

## III. Platební podmínky

### 3.1

Úkony budou fakturovány zhotovitelem měsíčně. Splatnost faktur činí 14 dní od vystavení faktury, a to vždy na účet zhotovitele uvedený na faktuře.

### 3.2

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradami stanovenými v článku 2, je povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

#### **IV. Doba a místo plnění**

##### **4.1**

Pravidelný servis bude prováděn každé úterý a čtvrtek, pokud se jedná o pracovní den, v době od 9:00 do 12:00. Místem plnění je město Planá.

##### **4.2**

V případě technického problému u objednatele se zhotovitel zavazuje reagovat nejpozději do 6 hodin od ohlášení problému v pracovní době od 7 do 17 hodin v pracovní dny. Servisní práce v tomto případě budou účtovány běžným způsobem.

##### **4.3**

V případě závažného technického problému je objednatel oprávněn požádat zhotovitele o akutní servisní zásah s reakční dobou do 2 hodin v pracovní době a 6 hodin mimo pracovní dobu. V tomto případě je tento výjezd účtován dle bodu 2.4 a 2.7.

##### **4.4**

Objednatel bude hlásit technické problémy zhotoviteli na telefonním čísle +420 605 265 713 v době od 7 do 21 hodin v pracovních dnech, o víkendech a svátcích v době od 9 do 17 hodin. Objednatel může využít také emailovou adresu info@ketnet.cz.

#### **V. Práva a povinnosti smluvních stran**

##### **5.1**

Objednatel má právo být informován o stavu a způsobu provádění prací, které jsou předmětem této smlouvy.

##### **5.2**

Objednatel má právo kontrolovat zhotovitele při provádění prací, které jsou předmětem této smlouvy.

##### **5.3**

Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel může v odůvodněném případě využít služeb třetí strany.

##### **5.4**

Objednatel se zavazuje umožnit ve sjednané době pověřeným pracovníkům zhotovitele přístup k výpočetní technice a souvisejícím zařízením tak, aby mohl být plněn předmět smlouvy. Pokud nebude přístup k těmto zařízením umožněn, nelze tuto skutečnost považovat za porušení smluvního ujednání ze strany zhotovitele a nevztahují se na tento případ ani žádné sankce.

##### **5.5**

Objednavatel se zavazuje, že umožní zhotoviteli vedení listu odvedených prací, který bude veden elektronicky. Objednavatel se zavazuje, že v tomto listě nebude dělat žádné změny nebo úpravy a ani jiným způsobem měnit jeho obsah. Objednavatel má právo do tohoto listu nahlížet za účelem kontroly zhotovitele.

##### **5.6**

Zhotovitel se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost ve smyslu ustanovení §15 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, o skutečnostech, se kterými přijde do styku při provádění servisních činností u objednatele, tak aby nepoškozoval oprávněné zájmy objednatele.

##### **5.7**

Zhotovitel vede o počítačové síti dokumentaci, ke které má objednatel plný přístup. Zhotovitel je povinen tuto dokumentaci udržovat v řádném stavu a aktuální. Pokud na dané síti pracuje více firem, je objednatel povinen zajistit, aby i tyto subjekty prováděli aktualizaci této dokumentace. Dokumentace je vedena elektronicky.

## 5.8

Pokud zhotovitel nebude plnit řádně a včas své závazky, objednatel na tuto skutečnost písemně upozorní zhotovitele s uvedením, kde z pohledu objednatele dochází k porušování této smlouvy a poskytne zhotoviteli časový prostor pro sjednání nápravy v délce 14 dní. Tato lhůta počíná běžet následující pracovní den po dni doručení tohoto upozornění. Pokud zhotovitel přesto nesplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu až do výše součtu tří posledních měsíčních vyúčtování, dle závažnosti porušení této smlouvy.

## 5.9

Servisní zásahy může zhotovitel provádět i vzdáleně, pomocí sítě internet. V tomto případě jsou účtovány běžným způsobem dle této smlouvy.

## VI. Vznik a zánik smluvního vztahu

### 6.1

Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy.

### 6.2

Smlouva je uzavřená na dobu neurčitou.

### 6.3

Výpovědní lhůta smlouvy jsou 3 měsíce, s výjimkou případů uvedených v bodu 6.5. Lhůta pro výpověď je určena v bodě 6.7.

### 6.4

Smlouvu je možné vždy ukončit písemnou dohodou obou stran.

### 6.5

Smlouvu je možné vypovědět v případě jejího podstatného porušení jednou ze smluvních stran, v tomto případě je výpovědní lhůta jeden měsíc. Pokud dojde k podstatnému porušení smlouvy, je poškozená strana před podáním výpovědi povinna druhou stranu na toto poškození písemně a prokazatelně upozornit a umožnit sjednání nápravy ve lhůtě 1 měsíc.

Za podstatné porušení této smlouvy ze strany objednatele se považuje:

- pokud je objednatel v prodlení s úhradou faktur za předmět plnění
- pokud objednatel neumožní přístup zhotoviteli k předmětu plnění
- pokud do předmětu plnění bude zasahovat jiný subjekt, než zhotovitel bez přítomnosti a souhlasu zhotovitele

Za podstatné porušení této smlouvy ze strany zhotovitele se považuje:

- pokud nebude zhotovitel plnit předmět smlouvy
- pokud nebude zhotovitel dodržovat termíny sjednané ve smlouvě

### 6.7

Lhůta pro výpověď začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po dni v měsíci, ve kterém došlo k prokazatelnému doručení výpovědi.

## VII. Závěrečná ustanovení

### 7.1

Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním řádně přečetly, a že jsou dále seznámeny s jejím obsahem, a že rozumí jejímu textu.

7.2

Obě smluvní strany se dohodly, že tato smlouva může být měněna pouze písemně formou číslovaných písemných dodatků nebo rušena pouze písemnou formou, a to na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.

7.3

Ostatní práva a povinnosti obou smluvních stran touto smlouvou výslovně neřešená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně platnými právními předpisy.

7.4

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

V Plané dne 28. března 2017

Obíednatel:



Mgr. Martina Němečková  
starostka města



Zhotovitel:



Kamil Jirka  
jednatel společnosti



**KETNET.cz**

KETNET s.r.o., P.O. BOX 15, 347 01 Tachov  
tel: +420 374 725 552, email: info@ketnet.cz  
IČ: 26 33 03 26, DIČ: CZ 26 33 03 26  
jednatel společnosti Kamil JIRKA