**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-1) – Z42053**

**a – věcné zadání**

# Základní informace

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[2]](#endnote-2)**:** | 3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název změny**[[3]](#endnote-3)**:** | **Průběžné čerpání rolí na drobné úpravy a změny na INFRA\_2025\_3** | | | |
| **Datum předložení požadavku:** | | 3.9.2025 | **Požadované datum nasazení:** | 10.9.2025 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[4]](#endnote-4)**:** | Normální  Urgentní | **Priorita**[[5]](#endnote-5)**:** | Vysoká  Střední  Nízká |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace | **Zkratka**[[6]](#endnote-6)**:** |  |
| **Typ požadavku:** | Legislativní[[7]](#endnote-7)  Zlepšení  Bezpečnost |
| Infrastruktura | **Typ požadavku:** | Nová komponenta  Upgrade  Bezpečnost  Zlepšení  Obnova |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Aleš Prošek | **MZe** | **221812622** | ales.prosek@mze.cz |
| Metodický garant: | Aleš Prošek | **MZe** | **221812622** | ales.prosek@mze.cz |
| Věcný garant: | Aleš Prošek | **MZe** | **221812622** | ales.prosek@mze.cz |
| Koordinátor změny: | Petra Honsová | **MZe** | **221811019** | petra.honsova@mze.cz |
| Poskytovatel/Dodavatel: | xxx | **O2IT Services s.r.o.** | xxx | xxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**[[8]](#endnote-8)**:** | S2025-0002, DMS:14-2025-12120, č. j. MZE-436/2025-12120 | **KL:** | OSL-001 |

## Zkratky

# Stručný popis a odůvodnění požadavku

## Popis požadavku

Předmětem požadavku je objednávka a čerpání součinnosti dodavatele v níže uvedených rolích, při zajištění rozvoje centrální Infrastruktury MZe (INFRA 2025+) nad rámec paušálních KL. Jedná se zejména o instalaci nových serverů, úpravy aplikací a systémů, změny v konfiguracích a urgentní změny, či testování. Čerpání v maximálním objemu ve výši 150 MD pokrývá období od zveřejnění objednávky v registru smluv do konce platnosti smlouvy nebo do vyčerpání MD v požadovaných rolích nebo roli.

Zadání a rozsah prací bude vždy upřesněn prostřednictvím HD MZe, formou dílčího změnového úkolu ke zde uvedenému RfC. Jednotlivé dílčí změnové úkoly v součtu nepřesáhnou 150 MD.

## Odůvodnění požadované změny (změny právních předpisů, přínosy)

Požadované změny jsou na základě požadavků bezpečnosti, update, změn v aplikacích, zlepšování Infrastruktury a dalších požadavků na kvalitní poskytování služeb.

## Rizika nerealizace

Vždy podle druhu změny.

# Podrobný popis požadavku

Přesně popsáno v každém jednotlivém požadavku (QPZ)

# Dopady na IS MZe

(V případě předpokládaných či možných dopadů změny na infrastrukturu nebo na bezpečnost je třeba si vyžádat stanovisko relevantních specialistů, tj. provozního, bezpečnostního garanta, příp. architekta.).

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Na provoz a infrastrukturu

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Na bezpečnost

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Na součinnost s dalšími systémy

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Požadavky na součinnost AgriBus

(Pokud existují požadavky na součinnost Agribus, uveďte specifikaci služby ve formě strukturovaného požadavku (request) a odpovědi (response) s vyznačenou změnou.)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Požadavek na podporu provozu naimplementované změny

(Uveďte, zda zařadit změnu do stávající provozní smlouvy, konkrétní požadavky na požadované služby, SLA.)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

## Požadavek na úpravu dohledového nástroje

(Uveďte, zda a jakým způsobem je požadována úprava dohledových nástrojů.)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

# Požadavek na dokumentaci[[9]](#endnote-9)

Při každé jednotlivé změně bude změna řešena s relevantními specialisty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) | | | **Garant za MZe[[10]](#endnote-10)** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení |  |  |  |  |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe[[11]](#endnote-11) |  |  |  |  |
|  | Testovací scénář, protokol o otestování |  |  |  |  |
|  | Uživatelská příručka |  |  |  |  |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) |  |  |  |  |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory |  |  |  |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy |  |  |  |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[12]](#endnote-12) |  |  |  |  |

### Ověření správnosti dokumentů zajišťuje Koordinátor změny ve spolupráci s Odd. provozu (ad 5. – 8.) a Odd. kybernetické bezpečnosti (ad 5.).

# Akceptační kritéria

Plnění v rámci požadavku na změnu bude akceptováno, jestliže budou akceptovány dokumenty uvedené v tabulce výše v bodu 5, budou předloženy podepsané protokoly o uživatelském testování a splněna případná další kritéria uvedená v tomto bodu.

Vždy podle druhu změny – schváleném QPZ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Akceptační kritérium** | **Způsob verifikace** | **Akceptuje** |
|  | Průběžně akceptováno dle aktuálních termínů dohodnutých e-mailem, zaslaných výkazů prací k jednotlivým dílčím změnovým úkolům a dle dodaných a podepsaných testovacích scénářů budou-li požadovány | Akceptace výkazu plnění. | Aleš Prošek |

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| Vždy na základě jednotlivé změny |  |
|  |  |

# Přílohy

1.

2.

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Podpis:** |
| Metodický garant[[13]](#endnote-13) | Aleš Prošek | Viz schválení |
| Koordinátor změny: | Petra Honsová |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z42053**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[14]](#endnote-14)**:** | 3 |

# Návrh konceptu technického řešení

V této fázi nejsou známy konkrétní požadavky Objednatele, a proto jsou pro účely nabídky tohoto PZ uvedeny ceny za jednotlivé role. Ty jsou převzaty z nabídky v rámci veřejné zakázky „Poskytování služeb podpory ICT provozu 2025+“. Po zadání konkrétního tiketu ze strany Objednatele bude vykazováno dle skutečně využitých kategorií rolí, včetně jejich položek a denních sazeb za tyto položky.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kategorie role | Sazba za 1 MD příslušné kategorie role v Kč bez DPH\* | Podíl kategorie role na čerpání MD pro Ad hoc služby pro účely hodnocení |
| Manažer provozu | 11 855,00 Kč | 10% |
| Architekt | 13 280,00 Kč | 10% |
| Specialista provozu a správy | 12 525,24 Kč | 80% |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Nabídková cena za Ad hoc služby pro účely hodnocení | 31 334 226,19 Kč |
| 1. Předpokládaný počet MD za 48 měsíců | 2 500 |
| Orientační průměrná cena role za 1 MD (a) / (b) | 12 533,69 Kč |

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

V souladu s podmínkami smlouvy č.14-2025-12120.

# Dopady do systémů MZe

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na provoz a infrastrukturu

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu

# Na bezpečnost

Návrh řešení musí být v souladu se všemi požadavky v aktuální verzi Směrnice systémové bezpečnosti MZe. Upřesnění požadavků směrnice ve vztahu k tomuto RfC/QPZ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku[[15]](#endnote-15)** | **Předpokládaný dopad a navrhované opatření/změny** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6.[[16]](#footnote-1) | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7.[[17]](#footnote-2) | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5.[[18]](#footnote-3) | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ochrana systému 3.4.7. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Testování systému 3.4.9. | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Externí komunikace 3.4.11. | Dle konkrétní požadované změny |

\*bezpečností směrnice byly součástí předané dokumentace

# Na součinnost s dalšími systémy

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na součinnost AgriBus

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Na dohledové nástroje/scénáře[[19]](#endnote-16)

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Ostatní dopady

(Pozn.: Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je také v tomto bodu.)

Bude specifikováno v dílčím změnovém úkolu.

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| x | Dle konkrétní požadované změny |
|  |  |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění[[20]](#endnote-17)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Dle konkrétní požadované změny |  |
| Akceptace na měsíční bázi | do 15-tého v měsíci za uplynulé období |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[21]](#endnote-18) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH \*/** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.01 | 150 | 1 880 053,50 | 2 274 864,74 |
| **Celkem:** | | 150 | 1 880 053,50 | 2 274 864,74 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

\*/ Orientační cena za 1 MD byla pro účely této nabídky převzata z nabídky v rámci veřejné zakázky „Poskytování služeb podpory ICT provozu 2025+“ jako podíl „Ceny za Ad hoc služby pro účely hodnocení“ a „Předpokládaného počtu MD za 48 měsíců“, což odpovídá jednotkové ceně 12 533,69 Kč / MD. Pro čerpání zdrojů z tohoto PZ není rozhodující limit MD, v tomto případě 150 MD, ale finanční rámec stanovený CN ve výši 1 880 053,50 Kč, bez DPH.

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** (CD, listinná forma) |
|  | Cenová nabídka | Listinná forma |
|  |  |  |

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[22]](#endnote-19) | **Podpis** |
| **O2 IT Services s.r.o.** | xxx |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z42053**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[23]](#endnote-20)**:** | 3 |

# Specifikace plnění

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

Dle části B bod 3.2 jsou pro realizaci příslušných bezpečnostních opatření požadovány následující změny[[24]](#footnote-4):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku** | **Realizovat**  **(ano  / ne )** | **Upřesnění požadavku** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Ochrana systému 3.4.7. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Testování systému 3.4.9. |  | Dle konkrétní požadované změny |
|  | Externí komunikace 3.4.11. |  | Dle konkrétní požadované změny |

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Požadavek na součinnost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Útvar / Dodavatel** | **Popis požadavku na součinnost** | **Odpovědná osoba** |
| x | Dle konkrétní požadované změny | Dle konkrétní požadované změny |

(V případě, že má změnový požadavek dopad na napojení na SIEM, PIM nebo Management zranitelnosti dle bodu 1, uveďte také požadovanou součinnost Oddělení kybernetické bezpečnosti.)

# Harmonogram realizace[[25]](#endnote-21)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Zahájení plnění -– zveřejnění v registru smluv |  |
|  |  |
| Dokončení plnění - do vyčerpání MD na roli/role nebo do konce trvání smlouvy |  |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[26]](#endnote-22) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  | 150 | 1 880 053,50 | 2 274 864,74 |
| **Celkem:** | | 150 | 1 880 053,50 | 2 274 864,74 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Posouzení

Bezpečnostní garant, provozní garant a architekt potvrzují svým podpisem za oblast, kterou garantují, správnost specifikace plnění dle bodu 1 a její soulad s předpisy a standardy MZe a doporučují změnu k realizaci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis/Mail[[27]](#endnote-23)** |
| Bezpečnostní garant | Oldřich Štěpánek |  |
| Provozní garant |  |  |
| Architekt | Lucie Mališová |  |

(Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Koordinátor změny rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení

Svým podpisem potvrzuje požadavek na realizaci změny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis** |
| Žadatel | Aleš Prošek |  |
| Věcný garant | Aleš Prošek |
| Oprávněná osoba dle smlouvy | Leona Slabochová |  |

(Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předloží MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předloží se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-1)
2. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-2)
3. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-3)
4. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-4)
5. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-5)
6. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-6)
7. Typem požadavku „legislativní“ je myšlen požadavek, který vyplývá ze změny právního předpisu, příp. z nového právního předpisu. [↑](#endnote-ref-7)
8. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-8)
9. Vyplní Koordinátor změny. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-9)
10. Garant odpovídá za správnost a úplnost dodané dokumentace a zajišťuje její akceptaci. Např. Provozní dokumentaci posuzuje Oddělení kybernetické bezpečnosti (OKB) a Oddělení provozu. [↑](#endnote-ref-10)
11. Rozsah požadované dokumentace uveďte do tabulky. [↑](#endnote-ref-11)
12. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-12)
13. Pokud není určen metodický garant, podepíše věcné zadání věcný garant. [↑](#endnote-ref-13)
14. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-14)
15. Jednotlivé oblasti – položky v tabulce korespondují s kapitolami Standardu systémové bezpečnosti. [↑](#endnote-ref-15)
16. Uveďte, zda vznikají servisní účty a budou řízené PIMem nebo v něm budou jen evidované. [↑](#footnote-ref-1)
17. Uveďte, zda a jakým způsobem se mění/vytváří napojení na SIEM. [↑](#footnote-ref-2)
18. Uveďte, zda má RfC vliv na napojení na Management zranitelností (Vulnerability scanner). [↑](#footnote-ref-3)
19. Pokud z vyhodnocení dopadů vyplyne potřeba upravit dohledové scénáře nebo zpracování nového scénáře, pak se má za to, že položka seznamu „Požadavek na dokumentaci“ v b. 5 části A RfC „Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)“ je vyžadována a bude součástí akceptačního řízení, nebude-li v části C RfC v bodu 1 „Specifikace plnění“ stanoveno jinak. [↑](#endnote-ref-16)
20. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-17)
21. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-18)
22. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-19)
23. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-20)
24. Potvrzení realizace příslušných opatření/změn vyznačí posuzovatel za Oddělení kybernetické bezpečnosti. [↑](#footnote-ref-4)
25. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-21)
26. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-22)
27. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-23)