

SMLOUVA O NÁJMU KOPÍROVACÍHO STROJE

bez papíru
č. 142/2025AK

REPROSERVIS CZ, s.r.o.

Křížová 4,
603 00 Brno
IČ: 29215331
DIČ: CZ29215331
zastoupena: Alenou Knápkovou, obchodní manažerkou
zapsaná v OR KS Brno, odd. C, vl.66363
(dále jen „pronajímatel“)

a

Gymnázium Žďár nad Sázavou

Neumannova 1693/2
591 01 Žďár nad Sázavou
zastoupená: Mgr. Vlastimilem Čepelákem, ředitelem
IČ:48895407
(dále jen „nájemce“)

uzavřeli tuto
smlouvu o nájmu kopírovacího stroje

I.

Pronajímatel je vlastníkem digitálního kopírovacího stroje značky KYOCERA typ MZ3200i výrobní číslo: W662Y02696(dále jen „kopírovací stroj“) v této konfiguraci:

- Stroj Kyocera TASKalfa MZ3200i
- RADF (automatický oboustranný podavač originálů)
- Duplex
- zásobník papíru na 2 x 500 listů
- Boční podavač na 100 listů
- Stolek s pojezdem

II.

1. Pronajímatel přenechává nájemci do nájmu použitý multifunkční kopírovací stroj specifikovaný v čl. I této smlouvy se vším příslušenstvím a součástmi. Stroj bude umístěn na provozovně nájemce na adrese: Gymnázium Žďár nad Sázavou, Neumannova 1693/2, 591 01 Žďár nad Sázavou.
2. Nájemce bude kopírovací stroj užívat jen ke své vlastní vnitřní potřebě, mimo zhotovování rozmnoženin jakýchkoliv autorských děl.
3. Součástí plnění je rovněž dodávka souvisejícího spotřebního materiálu a poskytování servisních služeb.
4. Smluvní strany se též dohodly na instalaci a používání systému k automatickému monitorování provozu kopírovacího stroje uvedeného v čl. I.

III.

1. Nájem se uzavírá od 22. 9.2025 do 22. 9. 2030 to je na 60 měsíců.
2. Ukončení nájmu je možné oběma stranami písemnou dohodou.
3. Nájemce i pronajímatel mohou odstoupit od smlouvy bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 6 měsíců, nejdříve však po uplynutí 12ti měsíců od začátku platnosti smlouvy.

IV.

1. Nájemce se zavazuje platit za nájem kopírovacího stroje uvedeného v čl. I této smlouvy:
 - a) Za stroj měsíční paušální poplatek ve výši 790,- Kč (bez DPH) po celou dobu pronájmu.
 - b) Za každý zhotovený výstup formátu A4 (A3=2x A4) částku ve výši:
 - za černobílý výstup: 0,18 Kč (bez DPH),
 - c) Ceny stanovené v čl. 1 písm. b jsou stanoveny při 5% pokrytí stránky tonerem. V případě vyšší spotřeby tonerů se nájemce zavazuje doplatit cenu tonerů dle aktuálního ceníku. Vyúčtování těchto nadlimitních tonerů se provádí čtvrtletně. Vyšší opotřebení ostatních dílů s omezenou životností se zavazuje uhradit pronajímatel.
2. Účastníci se dohodli, že paušální poplatek dle kapitoly IV. bod 1., písmeno a) bude fakturován pronajímatelem vždy za kalendářní měsíc včetně poplatku za zhotovené výstupy sazbou uvedenou v čl. IV bod 1., písmeno b).
3. V případě nefunkčnosti automatického monitorování provozu kopírovacího stroje se nájemce zavazuje sdělit faxem nebo e-mailem počet kopií/výtisků pořízených na předmětném kopírovacím stroji v předchozím měsíci, a to nejpozději do pátého dne následujícího měsíce. Účastníci se dohodli, že paušální poplatek i poplatek za zhotovené kopie bude fakturován pronajímatelem do 7. dne následujícího měsíce.
4. Dohodnutá splatnost faktury je 10 dnů od dne doručení faktury nájemci. Účastníky dohodnutý úrok z prodlení činí 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších změn a doplňků. Fakturu, která neobsahuje uvedené náležitosti nebo jsou-li uvedeny nesprávně či neúplně, je nájemce oprávněn vrátit pronajímateli, a to do konce sjednané doby její splatnosti, přičemž pronajímatel je v takovém případě povinen doručit nájemci bez zbytečného odkladu fakturu s řádně uvedenými náležitostmi. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není nájemce v prodlení se zaplacením. Po doručení řádně vystavené faktury začne běžet sjednaná lhůta splatnosti.
6. DPH bude počítáno dle platných právních předpisů v sazbě platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Prodlení s úhradou ceny za poskytované služby o více než 10 dní po lhůtě splatnosti je podstatným porušením ujednání této smlouvy a zakládá právo pronajímatele od smlouvy odstoupit a povinnost nájemce neprodleně vrátit kopírovací stroj a uhradit pronajímateli dlužnou částku.

V.

1. Pronajímatel seznámil nájemce se stavem kopírovacího stroje uvedeného v čl. I této smlouvy.
2. Nájemce prohlašuje, že stav kopírovacího stroje je mu dobře znám a takto ho bez závad přebírá.
3. Stav počítadla kopírovacího stroje ke dni účinnosti této smlouvy je:
 - 14 347 černobílých stránek A4 a
 - 0 barevných stránek A4.
4. Kopírovací stroj bude umístěn u nájemce na výše uvedené adrese nájemce s přemístěním na jinou adresu na žádost nájemce pronajímatel souhlasí, ale přemístění provede pouze pronajímatel, z důvodu nutnosti zafixovat některé části stroje. Při přemístění stroje do větší vzdálenosti jak 20 km, budou do pronájmu zahrnuty zvýšené náklady na dopravu servisního technika.

VI.

Pronajímatel se zavazuje:

1. Poskytnout kopírovací stroj nájemci ve stavu způsobilém smluvenému užívání.
2. Provést předinstalaci a základní instalaci kopírovacího stroje za úhradu dle platného ceníku. Převzetí a instalace bude oběma smluvními stranami potvrzena na předávacím protokolu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 1.

3. Zabezpečit na vlastní náklady po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy servis hardware kopírovacího stroje tak, aby byl v provozuschopném stavu, včetně pravidelné údržby, výměny dílů s omezenou životností a dodávek spotřebního materiálu. Za poruchy se dle dohody účastníků nepovažují běžné poruchy v souvislosti s obsluhou kopírovacího stroje (např. zaseknutý papír, doplnění toneru apod.) a dále poruchy a závady vzniklé neodbornou obsluhou nebo neodborným zásahem ze strany nájemce nebo třetích osob. Náklady na odstranění případných poruch a závad vzniklých na kopírovacím stroji neodbornou obsluhou nebo neodborným zásahem ze strany nájemce či třetích osob nese nájemce.
4. Na pokyn nájemce vyslat servisního technika k odstranění poruch nebo provedení údržby dle č. VI bod 3. co nejdříve, nejpozději však do 48 hodin (pouze pracovní dny) nebo dle telefonické domluvy.
5. Provést velkou /generální/ opravu nejpozději do 5ti pracovních dnů.
6. V případě déle trvající opravy zapůjčit nájemci na vlastní náklady stroj obdobných parametrů.
7. Veškeré práce v síti LAN nájemce, zejména změna/oprava/úprava nastavení PC pro skenování a tisk, změny konfigurace IP adres a serverů kopírovacího stroje při změně sítě nájemce a úpravy sdílených složek a serverů, nejsou součástí této smlouvy a jsou hrazeny dle platného ceníku pronajímatele. Pronajímatel je povinen o této skutečnosti nájemce vždy dopředu informovat a práce provést až poté, co je nájemce co do předmětu a rozsahu schválí.
8. Zajistit na své náklady průběžné a včasné dodávky veškerého spotřebního materiálu v potřebném množství s výjimkou papíru a sešívacích sponek. Pronajímatel se zavazuje, že dodávky spotřebního materiálu budou svojí kvalitou odpovídat kvalitě předepsané výrobcem.

VII.

Nájemce se zavazuje:

1. Užívat kopírovací stroj pouze k účelu, ke kterému je určen. Přesně dodržovat návod k obsluze kopírovacího stroje a zajistit, aby obsluhu kopírovacího stroje prováděly pouze osoby, které byly řádně seznámeny s obsluhou kopírovacího stroje, bude používat výhradně spotřební materiál dodaný pronajímatelem a kopírovací papír, případně další média schválená pronajímatelem.
2. Nezasahovat do kopírovacího stroje kromě výměny spotřebního materiálu a odstraňování drobných závad v rozsahu školení a návodu k obsluze (např. odstranění zmačkaného papíru). V případě, že nájemce nedodrží tyto povinnosti a způsobí jakoukoliv závadu nebo poruchu v činnosti zařízení, uhradí pronajímateli skutečné náklady opravy.
2. Zacházet s kopírovacím strojem s péčí řádného hospodáře.
3. Umožnit pronajímateli provádění preventivní údržby a servisu kopírovacího stroje a kontrolu stavu počítadla kopírovacího stroje, a to kdykoli během trvání nájemní smlouvy v rámci provozní doby nájemce.
4. Neprodleně nahlásit pronajímateli vznik každé poruchy nebo závady vzniklé na kopírovacím stroji.
5. Umožnit pronajímateli provedení opravy poruch a závad vzniklých z běžného provozu kopírovacího stroje, ke kterým se zavázal pronajímatel v čl. VI, odst. 2. této smlouvy.

VIII.

1. Nájemce se zavazuje, že v den ukončení nájmu, nejpozději však následující den protokolárně předá stroj pronajímateli v místě umístění (instalace) stroje, a to ve stavu v jakém převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Nájemce souhlasí s doúčtováním kopií/výtisků zhotovených po ukončení smlouvy.
2. Nájemce odpovídá za zničení, poškození nebo ztrátu pronajatého předmětu nájmu. Tuto skutečnost je povinen hlásit pronajímateli nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne události. V tomto případě je nájemce povinen pronajímateli okamžitě uhradit finanční ztrátu, která zahrnuje nájemné ke dni ztráty (poškození) a zůstatkovou hodnotu zařízení.

IX.

1. Osoby podpisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění a prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a také, že smluvní strana, kterou reprezentují, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a že je schopna a oprávněna tuto smlouvu řádně plnit.
2. Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran týkající se předmětu smlouvy, a proto ruší a nahrazuje veškerá předchozí ujednání ať písemná či ústní učiněná mezi smluvními stranami před svou účinností a týkající se předmětu smlouvy.
3. Veškeré změny nebo doplňky smlouvy mohou být činěny pouze na základě písemných oboustranně odsouhlasených dodatků.

4. Pokud není výslovně výše uvedeno jinak, musí být všechny nároky či úkony směřující ke změně nebo zániku smlouvy učiněny písemně a doručeny doporučeným dopisem, případně dopisem doručovaným kurýrní službou, na adresy uvedené v záhlaví smlouvy. Smluvní strana má povinnost oznámit do sedmi dnů druhé smluvní straně změnu sídla nebo jiných kontaktních údajů uvedených v záhlaví smlouvy.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost podle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní nájemce.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy: Příloha č. 1 – Předávací protokol.
7. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy, avšak netvořící její podstatnou náležitost, je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, nebo bude obsahovat nesprávnost, nejasnost či formální nedostatek, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se do 10 dnů, kdy tuto skutečnost zjistí, zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, prostým jakýchkoliv nesprávností, nepřesností či jiných formálních nedostatků, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany se zavazují do 10 dnů, kdy tuto skutečnost zjistí, nahradit neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z toho 1 provedení obdrží nájemce a 1 pronajímatel.
9. Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy:

V Brně dne **Klikněte sem a zadejte datum.**

.....
pronajímatel

.....
nájemce

Souhlas s uzavřením této smlouvy udělila Rada Kraje Vysočina usnesení č. 1596/27/2025/RK dne 22. 9. 2025.