



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2430 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník)

Číslo smlouvy: 439/25/S/OIVZ

I. Smluvní strany

Příkazce:	Město Šternberk
sídlo:	Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk
zastoupený:	Ing. Stanislav Orság, starosta
IČO:	00299529
DIČ:	CZ00299529
datová schránka:	ud7bzn4
bankovní spojení:	
číslo účtu:	
e-mail pro korespondenci:	podatelna@sternberk.cz

(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník:	MAS Šternbersko o.p.s.
sídlo:	Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk
zastoupený:	Ing. Veronika Machowská, MBA, ředitelka
IČO:	26879794
DIČ:	
datová schránka:	3e9dk45
bankovní spojení:	
číslo účtu:	
(dále jen „příkazník“)	

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je obstarání záležitostí příkazce, konkrétně součinnost při řešení administrace projektů z evropských, národních a krajských zdrojů, a to včetně sledování udržitelnosti již ukončených projektů, komunikace a koordinace ve vztahu ke stávajícím projektům a zároveň i sledování dotačních příležitostí ve vztahu k projektovým záměrům města Šternberka v blízké budoucnosti.
2. **Nabídka se nevztahuje na projekty realizované prostřednictvím SCLLD MAS Šternbersko.**
3. Příkazce se zavazuje příkazníkovi uhradit za uskutečnění činností dle odst. 1 tohoto článku odměnu sjednanou v čl. V smlouvy.

III. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat v zájmu příkazce, s odbornou péčí dle předpisů příslušného dotačního programu nebo poskytovatele dotace pro podávání žádostí o dotaci a projektového řízení. Příkazník se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy příkazce a řídit se jeho pokyny, využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu příkazce vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
2. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
3. Zjistí-li příkazník, že podklady, které mu byly předloženy, jsou vadné nebo nedostatečné, je povinen na to bezodkladně příkazce upozornit.
4. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné plnění dle této smlouvy, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
6. Nestanoví-li tato smlouva jinak, je příkazník povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových a realizačních podkladech nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění smlouvy do styku a jsou jako důvěrné příkazcem písemně označeny. Tato povinnost trvá i po ukončení platnosti této smlouvy. Povinnosti mlčenlivosti se nevztahuje na údaje a informace, které je povinen poskytnout příslušným orgánům při plnění své zákonné povinnosti.
7. Příkazník neodpovídá za vady nebo za prodlení s poskytnutím plnění v rozsahu, ve kterém byly způsobeny použitím vadných, neúplných, nesprávných pokynů, podkladů a věcí převzatých od příkazce. Jedná se zejména o vady v projektové dokumentaci, v právních podkladech, v odborných posudcích, v chybných technických parametrech apod. jsou mimo příkazníkovu odbornost. Příkazník dále neodpovídá za vady způsobené neposkytnutím dostatečné součinnosti ze strany příkazce.
8. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude vyzván, poskytnout.
9. Příkazník dle této smlouvy neodpovídá za jakákoliv zadávací řízení včetně těch, která jsou uskutečněna v rámci projektu, popř. která jsou jeho prostřednictvím předávána dotačnímu orgánu.

IV. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace a doklady jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění této smlouvy, pokud z této smlouvy výslovně nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti, jakož i další podklady a informace požadované příkazníkem.

2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění této smlouvy nezbytnou další součinnost a podklady, a to i po podání žádosti příslušnému orgánu za účelem odstranění jejich formálních a dalších vad a nedostatků a po dobu realizace projektu.

V. Odměna a platební podmínky

1. Za plnění předmětu této smlouvy dle v čl. II., odst. 1 náleží příkazníkovi odměna, která se stanovuje jako odměna závislá na rozsahu a složitosti vykonané práce. Vzhledem k povaze poskytovaných služeb není možné přesně určit objem práce předem. Výše měsíční odměny bude stanovena na základě vzájemné dohody smluvních stran v závislosti na skutečně provedené práci, přičemž nepřesáhne částku 40 000 Kč měsíčně.
2. Odměna příkazníka zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka související s předmětem plnění, včetně nákladů na cestovné. Odměna nezahrnuje zejména poskytování služeb v cizím jazyce, odborné, znalecké, právní či jiné posudky, překlady a jiné činnosti, včetně těch, které je třeba provést v důsledku porušení povinností příkazce.
3. Smluvní strany sjednávají splatnost odměny do 30 dnů ode dne doručení faktury příkazci. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do evidence příkazce v elektronickém formátu buď prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem na adresu elektronické podatelny: podatelna@sternberk.cz.

VI. Trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od srpna 2025 do 30. 11. 2025.
2. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) dohodou s tím, že platnost smlouvy končí dnem uvedeným v takové dohodě;
 - b) výpovědí s tím, že výpovědní doba činí 30 dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Při zániku příkazu je příkazník povinen zařídit vše, co nesnese odkladu.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tuto smlouvu je možné měnit pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran.
3. Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a objednatel a zhotovitel obdrží její originální vyhotovení podepsané elektronickým podpisem obou stran v souladu s příslušnými ustanoveními zák. č. 297/2016 Sb.

V případě objektivních technických problémů a prokazatelné časové tísně může být smlouva, po vzájemné dohodě objednatele a zhotovitele, uzavřena v listinné podobě.

4. Smluvní strany souhlasí s tím, že obsah smlouvy není obchodním tajemstvím a smluvní strany mohou smlouvu zveřejnit v rozsahu a za podmínek, jež vyplývají z obecně závazných právních předpisů.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
6. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní Město Šternberk. Současně berou smluvní strany na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do 3 (tří) měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv).

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Na straně objednatele rozhodla o uzavření této smlouvy Rada města Šternberka dne 18.08.2025 usnesením č. 2296/55