

SMLOUVA O ZABEZPEČENÍ VALNÉ HROMADY

PODLE UST. § 1746 Odst. 2 OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

Vodovody a kanalizace Nymburk, a.s., se sídlem v Nymburku, Bobnická 712, PSČ 288 21, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle B, ve vložce 2381, IČ: 46357009, DIČ: CZ46357009, zastoupená panem Ing. Milošem Peterou, předsedou představenstva, (dále jen "odběratel")

a

CENTIN, a. s. se sídlem v Praze 10, Kubánské náměstí 1391/11, PSČ 100 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle B, ve vložce 3594, IČ 63999897, DIČ CZ63999897, zastoupená Ing. Alešem Baborem, MBA, předsedou představenstva (dále jen "dodavatel")

uzavírají tuto smlouvu za účelem zabezpečení řádné valné hromady odběratele (dále jen VH) v rozsahu a za podmínek dále ujednaných.

ČL. 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Dodavatel se zavazuje pro odběratele dne **4. prosince 2025** zabezpečit VH v rozsahu dle čl. 2 této smlouvy v prostorách zajištěných dodavatelem a předem odběratelem odsouhlasených.
2. Dodavatel zabezpečí kompletně valnou hromadu objednatel tak, aby byla v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích.

ČL. 2 POVINNOSTI DODAVATELE

Dodavatel se zavazuje:

1. Vypracovat a vytisknout:

- scénář VH,
- prezenční a hlasovací lístky,
- protokoly o předběžných a konečných výsledcích prezence a hlasování,
- zápis z valné hromady

a předat tyto podklady odběrateli v dohodnutých lhůtách.

2. Účastnit se na požádání odběratele schůzky hlavních akcionářů.

3. Vypracovat text oznámení o konání VH a zajistit uveřejnění oznámení o konání VH v zákonem stanovené lhůtě v dohodnutém rozsahu dle zákona a stanov společnosti.

4. Převzít aktualizovaný seznam akcionářů na jméno vedený společností.
5. Poskytnout odborně způsobilé osoby na funkce:
 - předsedy
 - zapisovatele,
 - ověřovatelů zápisu,
 - skrutátorů.
6. Účastnit se konzultací k jednotlivým bodům pořadu jednání dle požadavků odběratele,
7. Pomoci při zajištění organizace informačního centra v prostorách konání VH
8. Zabezpečit provedení prezence na VH takovým způsobem, aby pověřený zahajovatel VH mohl konstatovat, zda VH je nebo není usnášeníschopná v čase zahájení podle oznámení a při každém rozhodování včetně výsledků pro zápis o VH.
9. Zajistit technicky a organizačně hlasování ke všem projednávaným bodům tak, aby předběžné výsledky hlasování vyhlásil předseda VH ještě v jejím průběhu a podrobné výsledky byly k dispozici pro zápis o VH.
10. Vypracovat zápis o VH v zákonem stanovené lhůtě.
11. Zajistit jménem a na účet odběratele další plnění včetně plnění třetích osob:
 - účast notáře pro osvědčení průběhu VH

ČL. 3 POVINNOSTI ODBĚRATELE

Odběratel se zavazuje:

1. Zajistit pro přípravu VH:
 - předat platné stanovy společnosti při podpisu smlouvy,
 - předat seznam akcionářů, držitelů akcií na jméno, vedený společností,
 - předat závazný text oznámení o konání VH,
 - sdělit příp. další důležité údaje pro účely prezence, hlasování a způsobilosti valné hromady činit rozhodnutí,
 - schválit způsob zajištění prezence akcionářů a hlasování na VH,
 - oznamovat termíny schůzek, kterých se má dodavatel zúčastnit nejméně 5 dní předem,
 - rozeslání pozvánek na VH akcionářům majícím akcie na jméno,
 - předat případný návrh na změnu stanov, který má být projednán na VH,
 - provádět další úkony k zajištění předmětu smlouvy podle dohody.
2. Zaplatit dodavateli dohodnutou odměnu podle čl. 4.

ČL. 4 ODMĚNA

1. Za splnění předmětu smlouvy přísluší dodavateli smluvní odměna ve výši [REDAKCE]. K této částce bude účtována DPH.
2. Součástí odměny jsou náklady na činnosti uskutečněné dodavatelem na splnění povinností uvedených v čl. 2 a dále:
 - úprava software pro příslušnou VH,
 - vyhotovení protokolu o výsledcích prezence, vyhotovení prezenční listiny a předání originálů k archivaci,
 - vyhodnocení hlasování, vyhotovení protokolů o všech hlasováních na VH a předání originálů k archivaci,
 - vyhotovení a tisk zápisu.
3. V odměně nejsou zahrnuty zejména tyto náklady:
 - na případnou korespondenci s akcionáři před konáním valné hromady,
 - na tvorbu a výrobu propagačních prostředků,
 - na uveřejnění oznámení v tisku,
 - nájemné včetně souvisejících služeb,
 - odměna notáře.Tyto a další náklady spojené s valnou hromadou hradí odběratel.
4. Dodavateli nepřísluší odměna podle odst. 1. pouze v případě, kdy nebylo dosaženo účelu smlouvy, tj. uspořádání valné hromady v dohodnutém termínu, provedení prezence akcionářů, provedení hlasování s jeho doložitelnými výsledky a to prokazatelným zaviněním dodavatele. V tomto případě je dodavatel povinen uspořádat novou valnou hromadu, bude-li o to odběratelem požádán, a to za původní odměnu podle odst. 1 tohoto článku.

ČL. 5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna je splatná takto: Záloha ve výši 50 % odměny včetně DPH bude zaplacená týden přede dnem konání VH na základě vystavené faktury. Vyúčtování ve výši 50 % odměny včetně DPH bude zaplacená na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura bude obsahovat minimálně náležitosti účetního a daňového dokladu podle právních předpisů. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je den odevzdání zápisu.
2. Náklady podle čl. 4 odst. 3 této smlouvy, pokud by vznikly dodavateli, budou odběrateli vyúčtovávány průběžně fakturami splatnými do 14 dní po doručení.

ČL. 6 SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. V případě neuskutečnění valné hromady v dohodnutém termínu nebo nesplnění předmětu této smlouvy z jakéhokoli jiného důvodu s tímto následkem, majícího příčinu v zavinění na straně dodavatele, je tento kromě opatření uvedených v čl. 4 odst. 4 povinen bezodkladně a na vlastní náklady celou záležitost svým jménem vysvětlit v tom periodiku, v němž bylo uveřejněno oznámení o konání VH. Navíc je povinen uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desettisíc korun českých).

2. V případě, že z viny třetí strany nebude možné uskutečnit valnou hromadu, uhradí odběratel dodavateli pouze náklady vzniklé do termínu, kdy se dodavatel dozvěděl o důvodech nemožnosti.
3. Odběratel má právo od smlouvy odstoupit, i bez udání důvodů, nejpozději však do 41 dnů před objednaným termínem, výhradně písemnou formou. Zrušení nastává okamžikem doručení tohoto dokladu dodavateli.
Při úplném nebo částečném stornu objednaných služeb z důvodu jiného než vyšší moci bude objednateli vyúčtován stornopoplatek. Při odstoupení od smlouvy po lhůtě 41 dne je odběratel povinen zaplatit následující stornopoplatky:
 - 50 % z celkové ceny, pokud dojde ke zrušení objednaných služeb v době od 41 dnů do 14 dnů před jejich počátkem,
 - 85 % z celkové ceny, pokud dojde ke zrušení objednaných služeb v době od 13 dnů do 1 dne před jejich počátkem.Pokud skutečně účelně vynaložené náklady či škody, ke kterým došlo v souvislosti se zrušením objednávky, budou vyšší než úhrada zálohou, je odběratel povinen uhradit tento rozdíl.
4. Dodavatel i odběratel jsou povinni po celou dobu účinnosti smlouvy i po jejím skončení používat informace získané v souvislosti s plněním smlouvy pouze k zajištění účelu smlouvy a zamezit jejich šíření třetím osobám. Porušení této povinnosti zakládá právo poškozené strany požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy desetitisíc korun českých) a náhradu škody v plném rozsahu.
5. Prodlení s placením zálohy je podstatným porušením smlouvy a opravňuje dodavatele k odstoupení od smlouvy písemným oznámením. V tom případě zaplatí odběratel dodavateli smluvní pokutu ve výši 50 % dohodnuté odměny do 14 dní od doručení oznámení.
6. Pro případ prodlení s úhradou peněžitých částek ujednaly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

ČL. 7 ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Osobním údajem je údaj týkající se každého konkrétního akcionáře odběratele.
2. Osobní údaje jsou dodavateli poskytnuty pouze a výhradně za účelem splnění předmětu této smlouvy.
3. Zpracování osobních údajů je započato předáním seznamu akcionářů odběratele dodavateli. Seznam bude předán v elektronické podobě a bude zabezpečen tak, aby se zamezilo přístupu k údajům neoprávněným osobám. Konečným dnem zpracování údajů je den konání VH, není-li dohodnuto jinak.

ČL. 8 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

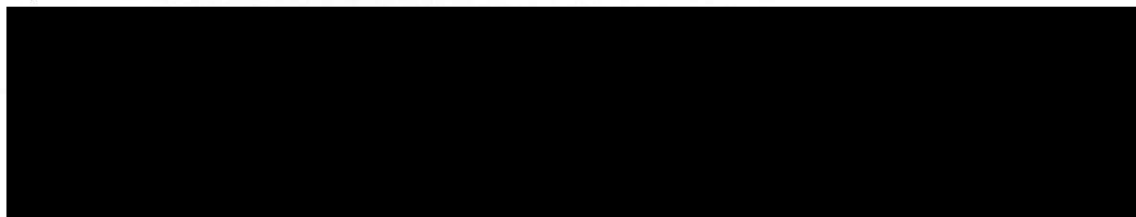
1. Dodavatel se zavazuje technicky a organizačně zabezpečit ochranu osobních údajů následujícím způsobem:
 - veškeré osobní údaje předané dodavateli budou po celou dobu zpracování uloženy v centrálním počítači dodavatele
 - počítač je umístěn v uzamykatelné místnosti a není přístupný ze sítě Internet
 - objekt dodavatele je mimo pracovní dobu zajištěn signalizačním zařízením připojeným na pult centrální ochrany
 - po splnění předmětu smlouvy bude provedena likvidace osobních údajů
 - všichni pracovníci dodavatele, kteří se dostanou do styku s poskytnutými osobními údaji, jsou povinni zachovávat o osobních údajích mlčenlivost, taktéž o opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Zároveň jsou povinni zabezpečit osobní údaje proti nahodilému či neoprávněnému přístupu, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, neoprávněnému zpracování, jakož i proti jinému zneužití.
2. Pokud Úřad pro ochranu osobních údajů zahájí jakékoliv řízení proti dodavateli v souvislosti se zpracováním těchto osobních údajů, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně odběrateli.

ČL. 9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny a doplňky smlouvy lze provádět výhradně písemnou formou.
2. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má povahu originálu, a nabývá účinnosti podpisem smlouvy oběma stranami.
3. Smluvní strany souhlasí s obsahem smlouvy a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Nymburku dne 18. 9. 2025

V Praze dne 9. 9. 2025



Ing. Miloš Petera
předseda představenstva
(odběratel)

Ing. Aleš Babor, MBA
předseda představenstva
(dodavatel)

