

Městská část Praha 5
Úřad městské části Praha 5
Odbor Kancelář tajemníka
Náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
ID datové schránky: yctbyzq
telefon 257000595
e-mail petra.vlácilova@praha5.cz
IČO: 00063631, DIČ CZ00063631



MC05X032VS4Y

OBJEDNÁVKA č. 0019/KTAHS/25

Odběratel: MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5

Adresa: nám. 14. října č. 4
150 22 Praha 5

IČO: 00063631

DIČ: CZ 00063631

Plátce DPH

Bankovní spojení: ČS/0800

Číslo účtu: 27-2000857329

Tel.: 234 378 111, 257 000 111

Dodavatel: Stěhování Tavočer s.r.o.

Adresa: Dobronická 1257
14800 Praha

IČO: 11900881

DIČ: CZ11900881

Zápis v rejstříku: u MS v Praze, odd. C, vložka 356107

Bankovní spojení: 5500

Číslo účtu: 3875527001

Tel.:

E-mail: podatelna@praha5.cz

E-mail: stehovani@tavocer.cz

Objednáváme u Vás:

Stěhovací a manipulační práce v rámci voleb do Poslanecké sněmovny, na základě Rámcové dohody č. 0018/o/KMČHS/21 ze dne 16.11.2021.

Dodavatel je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) pouze na základě oprávněnou osobou odběratele odsouhlaseného a potvrzeného převzetí předmětu této objednávky – předávací protokol. Oprávněnou osobou odběratele pro převzetí této objednávky je Mgr. Petra Vlácilová.

Předpokládaná cena je 179 100,00
216 711,00

Kč bez DPH, tj.
Kč včetně DPH.

Platební podmínky: Převodem na základě řádně vystaveného daňového dokladu, splatnost faktury 30 dní po doručení.

Termín dodání: 2.10.2025 - 6.10.2025

Datum vystavení: 5.9.2025

Vystavil a

Kontroloval: Vlácilová Petra Mgr.

podpis:

vedoucí Odboru Kancelář tajemníka
Ing. Alena Jonášová Špalková

Přijímá: Stěhování Tavočer s.r.o.

VOLBY 2025

Úřad městské části Praha 5

Harmonogram:

Čt: 02.10.2025 (rozděleno na 3 skupiny)

- **08:30 - 16:00 2x auto + 4 pracovníci** (start Dívčí Hrad – rozvoz vybavení - stoly, židle, zástěny, urny, vody, vlajky, koberec) **27.000 Kč bez DPH**
- **09:30 - 16:00 2x auto + 4 pracovníci** (start Dívčí Hrad – rozvoz vybavení - stoly, židle, zástěny, urny, vody, vlajky, koberec) **23.400 Kč bez DPH**
- **10:30 - 16:00 1x auto + 2 pracovníci** (start Dívčí Hrad – rozvoz vybavení - stoly, židle, zástěny, urny, vody, vlajky, koberec) **9.900 Kč bez DPH**

Pá: 03.10.2025 (rozděleno na 2 skupiny)

- **07:30 - 11:00 4x auto + 8 pracovníků** (start Štefánikova 13,15, nutný rudl, rozvoz materiálu – přepravka s volebním materiálem: obálky, hlasovací lístky, kancelářské prostředky, dezinfekční prostředky.) **25.200 Kč bez DPH**
- **08:00 - 12:00 4x auto + 8 pracovníků** (start Štefánikova 13,15, nutný rudl, rozvoz materiálu – přepravka s volebním materiálem: obálky, hlasovací lístky, kancelářské prostředky, dezinfekční prostředky.) **28.800 Kč bez DPH**

So: 04.10.2025

- **16:00 - 24:00 2x auto + 4 pracovníci** (start Štefánikova 13,15, svoz vybavení z MŠ na DH - stoly, židle, zástěny, urny, vlajky, koberec + odpad) **28.800 Kč bez DPH**

Po: 06.10.2025

- **08:00 - 12:00 5x auto + 10 pracovníků** (start školy dle rozpisu, zavést na DH - svoz vybavení - stoly, židle, zástěny, urny, vlajky, koberec + odpad.) **36.000 Kč bez DPH**

Fakturováno bude dle skutečného plnění.

Cena celkem bez DPH 179.100 Kč
Cena celkem s DPH 216.711 Kč

Dodavatel:



.....
Stěhování Tavočer, s.r.o.

Odběratel:

.....
městská část Praha 5

Stěhování Tavočer s.r.o.

IČ: 11900881, DIČ: CZ11900881
Dobronická 1257, 148 00 Praha 4
Firma je zapsána v obch. rejstř. u MS
v Praze, oddíl G, vložka 356107

Zásady ochrany osobních údajů

I.

Základní ustanovení

1. Dodavatel se zavazuje dodržovat zde stanovené zásady ochrany osobních údajů, které mu byly Objednatelům svěřeny či zpřístupněny za účelem provedení služeb.
2. Dodavatel se zavazuje se seznámit s příslušnými právními předpisy vztahující se na ochranu osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „GDPR“) a zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů (dále jen “Zákon”).
3. Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
4. V případě pochybnosti o svých povinnostech v oblasti ochrany osobních údajů se Dodavatel zavazuje písemně kontaktovat Objednatel za účelem ujasnění svých povinností: petra.vlacilova@praha5.cz

II.

Účel a omezení zpracování osobních údajů

1. Dodavatel získává a zpracovává osobní údaje pouze za účelem a v rozsahu plnění služeb, které si od něj Objednatel objednal na základě přijaté objednávky.
2. Dodavatel nesmí osobní údaje využít k žádnému jinému účelu, ani je zpřístupnit další straně či dalšímu subjektu, bez písemného souhlasu Objednatel.
3. Dodavatel není oprávněn od subjektů údajů či od Objednatel vyžadovat další osobní údaje, které nejsou nutné k dosažení primárního účelu, kterým je splnění objednané služby.
4. Dodavatel je povinen vést záznamy o zpracování osobních údajů, které mu Objednatel zpřístupnil.

III.

Doba uchovávání údajů

1. Po splnění služby je Dodavatel povinen osobní údaje skartovat/vymazat či předat zpět Objednateli na jeho žádost, a to nejpozději do 30 dnů od splnění služby.
2. Výjimku z bodu jedna tohoto článku může Dodavatel učinit pouze pokud tak vyžaduje zákon či jiný právní předpis.
3. Pro případ, kdy je Dodavatel podle tohoto článku oprávněn uchovávat osobní údaje déle než 30 dnů od splnění služby, je povinen mít stanovené skartační lhůty, které na vyžádání Objednateli předloží.

IV.

Práva subjektů osobních údajů

1. Za podmínek stanovených v GDPR má subjekt tato práva:
 - právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 GDPR,
 - právo opravu osobních údajů dle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování dle čl. 18 GDPR,
 - právo na výmaz osobních údajů dle čl. 17 GDPR,
 - právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR,
 - právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 GDPR,
 - právo odvolat souhlas se zpracováním písemně nebo elektronicky na adresu nebo email správce uvedený v čl. I těchto zásad a
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
2. Dodavatel je povinen poskytnout veškerou součinnost Objednateli nutnou k uspokojení práv subjektů údajů.
3. V případě, že subjekt údajů uplatní některé své právo přímo u Dodavatele, je Dodavatel povinen ihned písemně uvědomit Objednatel a dále poskytnout veškerou součinnost nutnou k uspokojení práv subjektů údajů.

V.

Podmínky zabezpečení osobních údajů

1. Dodavatel se zavazuje přijmout veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů. Zejména pak formou kategorizace osobních údajů dle citlivosti, šifrování citlivých údajů nebo osobních údajů týkajících se většího množství subjektů údajů a odpovídajícím zajištěním datových úložišť, a úložišť osobních údajů v listinné podobě, vydáním příslušných vnitropodnikových směrnic omezujících přístup k osobním údajům tak, aby nedocházelo k jejich neautorizovanému zpřístupnění neoprávněným osobám.
2. Dodavatel prohlašuje, že zajistí, že k osobním údajům budou mít přístup pouze jim pověřené osoby. Tyto pověřené osoby Dodavatel zaváže k mlčenlivosti a k dodržování uvedené vnitropodnikové směrnice a těchto podmínek.
3. Dodavatel na vyžádání umožní Objednateli provést audit na místě, kde jsou osobní údaje přechovávány, a dá k nahlédnutí vnitropodnikové směrnice a jiné předpisy upravující zpracování osobních údajů.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Přijetím objednávky Dodavatel potvrzuje, že se seznámil s těmito zásadami, souhlasí s jejich dodržováním a v celém rozsahu je přijímá.
2. Dodavatel bere na vědomí, že Objednavatel může tyto zásady měnit, tak aby odpovídaly nejnovější regulaci v oblasti ochrany osobních údajů. Novou verzi podmínek zveřejní Objednatel na svých webových stránkách nebo ji předá Dodavateli.