Společnost: **Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s.,   
nemocnice Středočeského kraje**

IČO: 272 56 456

DIČ: CZ27256456

Se sídlem: Mladá Boleslav, třída Václava Klementa 147, PSČ 293 01

Zastoupená: JUDr. Ladislav Řípa, předseda představenstva

Mgr. Daniel Marek, místopředseda představenstva

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 35-3525450227/0100

Zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 10019

dále jen „**Příkazce**“ na straně jedné,

a

|  |  |
| --- | --- |
| Společnost: | **MIJAPO s.r.o.** |
| IČO: | 07890711 |
| DIČ: | CZ07890711 |
| Se sídlem: | Nová Ves, Nová Víska 4, PSČ 463 31 |
| Zastoupení: | Bc. Jaroslav Postl, MSc., MPA, jednatel  Mgr. Michaela Postlová, MPA, jednatel |
| Bankovní spojení: | Fio Bank, a.s. |
| Číslo účtu: | 2201583467/2010 |
| Zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C vložka 43130 | | |

dále jen „**Příkazník**“ na straně druhé,

společně jako „**Smluvní strany**“

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodli v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, jak stanoví tato:

**příkazní smlouva**

dále jen „smlouva“

# Předmět smlouvy

## Příkazník se zavazuje, že na základě této smlouvy zajistí jménem a na účet Příkazce provedení technického dozoru investora a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rámci realizace veřejné zakázky s názvem **„Parkovací dům v areálu Oblastní nemocnice Mladá Boleslav – Nástavba ordinací“**. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za řádně prováděnou činnost dle této smlouvy dohodnutou odměnu.

## Příkazník prohlašuje, že předmět plnění této smlouvy odpovídá jeho podnikatelskému oprávnění, a disponuje potřebnými kapacitami a odbornými znalostmi k řádnému a včasnému provedení činností dle této smlouvy. Tuto smlouvu uzavírá v postavení profesionála a zavazuje se postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí.

## Příkazník prohlašuje, že není v úpadku, nebylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení ani mu není znám hrozící úpadek. Dále prohlašuje, že vůči němu nebylo zahájeno žádné soudní, správní, daňové či jiné řízení na plnění, které by mohlo být důvodem exekuce na majetek Příkazníka, a že neexistuje žádné pravomocné rozhodnutí soudu, správního, daňového či jiného orgánu, na základě kterého by bylo možno vůči němu vést exekuci na majetek.

## Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů s názvem **„Zajištění výkonu funkce technického dozoru investora a koordinátora BOZP v rámci veřejné zakázky s názvem Parkovací dům v areálu Oblastní nemocnice Mladá Boleslav - Nástavba ordinací“**.

# Technický dozor investora

## Výkon **technického dozoru investora** (dále jen „**TDI**“) zahrnuje zejména následující činnosti:

## seznámení se s podklady, na základě kterých, se připravuje realizace stavebního záměru, zejména s projektovou dokumentací, zadávací dokumentací pro výměr zhotovitele, obsahem smluv, podmínkami dotačních titulů a obsahem stavebního povolení včetně závazných stanovisek dotčených orgánů

## osobní účast na předání staveniště zhotoviteli včetně přípravy předávacího protokolu a zabezpečení zápisu do stavebního deníku

## účast na pravidelných kontrolních dnech stavby ve stanoveném termínu, příprava podkladů na tyto kontrolní dny, jejich řízení, zpracovávání zápisů a ostatních písemných výstupů z těchto kontrolních dnů

## sledování vedení zápisů ve stavebním deníku; kontrola souladu jeho obsahu s požadavky stavebního zákona; provádění zápisů a reakcí na zápisy zhotovitele

## pravidelná kontrola řádného zabezpečení prostoru staveniště a souvisejících prostor včetně dopravních tras v areálu nemocnice; kontrola zabezpečení zařízení staveniště a skladovacích ploch

## odpovědnost za dodržení požadavků na výstavbu, popřípadě jiných technických předpisů a technických norem, které souvisí se stavebním záměrem

## odpovědnost za provádění stavebního záměr v souladu s rozhodnutím stavebního úřadu a s ověřenou dokumentací pro povolení záměru a dokumentací pro provádění stavby nebo dokumentací pro odstranění stavby a kontrola opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace záměru

## zajistit, aby před zahájením stavebních prací byl viditelném místě u vstupu na staveniště umístěn štítek obsahující identifikační údaje o stavbě a kontrolovat jeho přítomnost až do dokončení stavby, popřípadě do vydání kolaudačního rozhodnutí, v souladu se stavebním zákonem

## kontrolovat, že na stavbě nebo na staveništi je k dispozici příslušná projektová dokumentace a všechny doklady týkající se realizace stavebního záměru

## ohlašovat stavebnímu úřadu fáze výstavby stanovené v podmínkách povolení za účelem provedení kontrolních prohlídek a těchto prohlídek se také zúčastnit; oznámit stavebnímu úřadu předem zahájení zkušebního provozu

## kontrola způsobu provádění stavby a jeho soulad s montážními předpisy výrobce a jeho doporučeními, např. bezpečnost instalací technických zařízení na staveništi, správnost skladování stavebního materiálu, výrobků, konstrukcí a zařízení, vhodnost použití navrhovaných materiálu, výrobků, zařízení a konstrukcí

## provádění důsledných kontrol těch části stavby a technických zařízení budov, které budou dalším postupem prací zakryté nebo se stanou nepřístupným, včetně zápisu výsledků těchto kontrol do stavebního deníku a pořízení fotodokumentace

## sledování, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, revize, technologické postupy atd.)

## příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby po celou dobu spočívající v: pořizování pravidelné a systematické fotodokumentace; systematickém doplňování dokumentace podle které se stavba realizuje; evidence dokumentace dokončených částí díla

## okamžité informování Příkazce o všech závažných okolnostech

## spolupůsobení k odstranění závad a havárií vzniklých při provádění stavby a vyšetření příčin jejich vzniku; v případě závažných a opakujících se závad nebo havárií, došlo-li při nich je ztrátám na životech, ohrožení života nebo zvířat nebo ke značným škodám oznámit bezodkladně stavebnímu úřadu prostřednictvím systému stavebně technické prevence v souladu se stavebním zákonem

## spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby, staveniště a souvisejících prostor živelnými událostmi

## spolupráce s dodavatelem a projektanty při navrhování a provádění opatření na odstranění případných vad projektu

## spolupráce se zástupci projektanta, vykonávající autorský dohled, při zajišťování souladu prací a dodávek s projektovou dokumentací

## předkládání námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího užívání dokončené stavby

## projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního záměru nebo provozních soubor, neprodlužují dobu výstavby a nezhoršují parametry stavby

## kontrola souladu předloženého časového plánu stavby s ustanoveními smluv a technologickými postupy a vazbami

## sledování souladu postupu prací s odsouhlaseným časovým plánem stavby a následné upozornění zhotovitele a Příkazce na vzniklé i hrozící časové posuny

## příprava podkladů pro uplatnění majetkových sankcí v případě porušení smluvních ujednání ze strany zhotovitele zejména prodlení s řádným provedením a dokončením díla

## příprava podkladů pro uplatnění náhrady způsobené škody při provádění díla na majetku objednatele či jiných třetích osob

## kontrola požadované kvality prováděných prací po celou dobu výstavby včetně kontroly předávaných částí stavby; tvorba soupisu vad a nedodělků a kontrola jejich odstraňování v dohodnutých termínech

## kontrola věcné a cenové správnosti zjišťovacích protokolů jako podkladů k fakturaci do dvou pracovních dnů od obdržení; kontrola vystavených faktur zhotovitelem, před předložením k úhradě Příkazci včetně kontroly jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách nebo dotačních titulech

## spolupráce na tvorbě změnových listů a kontrola jejich věcné a cenové správnosti; příprava podkladů pro projednání a zasmluvnění např. zdůvodnění, fotodokumentace apod.

## příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí

## kontrola úplnosti a správnosti dokladů a dokumentace skutečného provedení stavby, které připravuje zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby

## účast na kolaudačním řízení včetně účasti na kontrolních prohlídkách orgánů státní správy, kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,

## vyhotovení závěrečné zprávy a předání veškerých podkladů Příkazci do jednoho týdne od předání / převzetí stavby

## Výkon výše uvedených činností se očekává v rozsahu minimálně 4 hodin každý pracovní den, z toho minimálně 2 hodiny fyzická přítomnost na stavbě, a to po celou dobu plnění zakázky.

## Výkon **koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** (dále jen „**BOZP**“) zahrnuje zejména následující činnosti:

## zpracování plánu bezpečnosti práce, a to v písemné a grafické podobě se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci,

## návrh vhodných opatření BOZP,

## zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě,

## zpracování přehledu rizik, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví s ohledem na charakter stavby a její realizaci,

## zpracování a předání projektantovi, zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, popřípadě jiné osobě veškerých dalších informací o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která jsou mu známa a která se dotýkají jejich činnosti,

## dávání podnětů a doporučení technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací,

## poskytování odborných konzultací a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace,

## zabezpečení, aby plán přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,

## zajištění zpracování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích,

## ohlášení zahájení stavebních prací inspektorátu práce (je-li vyžadováno), vypracování ohlášení,

## koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

## dohlížení na dodržování zásad postupů zhotovování stavby,

## spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,

## informování všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,

## upozornění zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadování zjednání nápravy,

## provádění zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohledu na jejich splnění,

## sledování a kontrola, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednání s nimi opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků, případně úprava plánu BOZP dle skutečnosti,

## sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozornění na zjištěné nedostatky a požadování zjednání nápravy bez zbytečného odkladu,

## kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,

## dávání podnětů a na vyžádání zhotovitele doporučení technických řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat, spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,

## účast na kontrolní prohlídce stavby, k níž byl stavebník přizván stavebním úřadem,

## účast na kontrolních dnech stavby k dodržování plánu za účasti zhotovitelů.

## Příkazník se zavazuje vykonávat kromě výše uvedených činností i další související činnosti, jejichž provedení je nezbytné k řádnému a včasnému zajištění činností TDI a koordinátora BOZP, i když zde nejsou výslovně uvedeny.

## Příkazce zmocňuje Příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet zajišťoval činnost a v rozsahu a za podmínek dohodnutých touto smlouvou, a to s oprávněním zakládat práva a závazky ve smluveném rozsahu a Příkazník toto zmocnění přijímá. Pokud však vzniklý závazek bude obsahovat jakékoliv vynaložení finančních prostředků nebo jiných hmotných prostředků ze strany Příkazce, musí k němu být předem vydán písemný souhlas Příkazce. Toto zmocnění bude zhotovitelům díla a dalším dotčeným orgánům a osobám v případě potřeby doloženo předložením vystavené plné moci.

## Smluvní strany se dohodly, že vytvoří-li Příkazník z titulu a po dobu trvání tohoto smluvního vztahu dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., jedná se o dílo na objednávku ve smyslu autorského zákona a veškerá majetková práva k dílu je oprávněn vykonávat Příkazce. Příkazce má z tohoto titulu zejména právo s dílem volně nakládat, modifikovat jej a udílet práva k užití díla ve smyslu příslušných ustanovení autorského zákona a právních předpisů souvisejících. Příkazník není oprávněn bez písemného souhlasu Příkazce dílo jakkoli využít pro své potřeby nebo potřeby třetích osob, zpřístupnit jej veřejnosti nebo poskytnout třetí osobě k dílu licenci. Odměna stanovená touto smlouvou za činnost Příkazníka byla sjednána již s přihlédnutím k tomuto rozsahu licence k dílům.

# Čas plnění

## Příkazce bude činnosti dle této smlouvy vykonávat v následujících termínech:

## Předpokládaný termín zahájení prací: říjen 2025

## Předpokládaný termín dokončení prací: 30.4.2026

## Příkazce bere na vědomí, že skutečný termín provádění prací závisí na průběhu realizace stavby a na průběhu kolaudačního řízení.

## Příkazník není v prodlení se splněním svých povinností, pokud toto prodlení je vyvoláno rozhodnutím příslušného orgánu státní správy (např. zdržení při vydání kolaudačního rozhodnutí, apod.) a toto zdržení není způsobeno z důvodů na straně Příkazníka, nebo pokud je splnění závislé na včasném spolupůsobení Příkazce a ten je se svým spolupůsobením v prodlení (např. nepodepsal příslušnou smlouvu, nevydal příslušné rozhodnutí apod.).

# Odměna

## Smluvní strany se dohodly, že za výkon činností dle této smlouvy náleží Příkazníkovi odměna ve výši:

## za výkon TDI 506.500,- Kč bez DPH,

## za činnost koordinátora BOZP 120.000,- Kč bez DPH,

## tj. celkem 626.500,- Kč bez DPH.

## Odměna bude hrazena průběžně po celou dobu realizace stavby, a to na základě dílčích daňových dokladů (faktur) vystavených jednou měsíčně Příkazníkem. Fakturovaná částka bude určena podílem mezi sjednanou odměnou a počtem měsíců lhůty výstavby uvedené ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem stavby a Příkazcem. Obě strany sjednávají předběžně tuto měsíční částku ve výši 89.500,- Kč bez DPH za jeden měsíc. Příkazník je oprávněn vystavit první fakturu nejdříve poslední pracovní den měsíce, v němž byla stavba skutečně zahájena a každou další pak nejdříve poslední den dalšího kalendářního měsíce. Příkazce odečte od každé faktury pozastávku ve výši 15%, která bude Příkazníkovi proplacena:

## po předání a převzetí stavby a v případě, že se při předání a převzetí stavby vyskytnou vady či nedodělky, tak až po odstranění posledního z nich, a

## po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí (v případě výskytu kolaudačních závad až po jejich odstranění), případně po povolení zkušebního provozu (v případě výskytu závad až po jejich odstranění), a po předání závěrečné zprávy Příkazci.

## Fakturu za provedené práce může Příkazník předložit pouze jedenkrát měsíčně. Faktura musí obsahovat veškeré nároky Příkazníka za činnost dle této smlouvy.

## Příkazník je povinen ke každé faktuře přiložit výkaz práce a pořízenou fotodokumentaci za daný měsíc.

## Dílčí faktura musí mimo jiné náležitosti obsahovat:

## výslovný název „dílčí faktura“,

## odkaz na tuto smlouvu,

## fakturovanou část odměny (ceny) bez DPH,

## částku DPH,

## výši pozastávky.

## Konečná faktura bude mimo jiných náležitostí obsahovat:

## výslovný název "konečná faktura",

## celkovou sjednanou odměnu (cenu) bez DPH,

## celkovou výši DPH,

## soupis všech uhrazených faktur rozčleněných na cenu bez daně a DPH,

## částku zbývající k úhradě rozčleněnou na cenu bez daně a DPH.

## Splatnost faktur se stanoví do **30 dnů** ode dne doručení Příkazci. Fakturu, která nebude splňovat náležitosti řádného daňového dokladu nebo nebude obsahovat veškeré náležitosti stanovené touto smlouvou je Příkazce oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit. V takovém případě se lhůta splatnosti přerušuje a nová lhůta začne běžet dnem doručení nové/opravená faktury Příkazci.

## Odměna Příkazníka je stanovena včetně náhrady běžných administrativních a cestovních nákladů spojených s činností Příkazníka. Odměna nezahrnuje náklady na úhradu správních poplatků, kolků či jiných úkonů nezbytných k řádnému zajištění činnosti Příkazníka. Nárok na úhradu jiných účelně vynaložených nákladů má Příkazník pouze po předchozím projednání a písemném odsouhlasení těchto nákladů Příkazcem. V opačném případě nemá Příkazník na náhradu nárok. Vyúčtování hotových výdajů bude Příkazník předkládat k proplacení průběžně.

## Příkazník je oprávněn požadovat přiměřenou zálohu na úhradu hotových výdajů.

# Práva a povinnosti smluvních stran

## Příkazník je povinen při provádění jednotlivých činností postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností a v zájmu Příkazce; použije přitom každého vhodného zákonného prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, a který se shoduje s vůlí Příkazce, jejíž obsah je Příkazníkovi znám nebo mu musí být znám. Od pokynů Příkazce se může odchýlit pouze, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho pokyn.

## Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu činností dle této smlouvy, zejména okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce, nebo okolnosti, v jejichž hrozí Příkazci škoda. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, je Příkazník povinen na to upozornit Příkazce. Příkazník splní takový pokyn, jen pokud Příkazce na jeho splnění i přes upozornění trvá.

## Příkazník bude předávat Příkazci veškeré výstupy, doklady a dokumentaci získanou z jeho činnosti, zejména uzavřená smluvní ujednání a rozhodnutí příslušných orgánů a institucí.

## Příkazce je oprávněn zasahovat do průběhu stavby buďto přímo nebo prostřednictvím Příkazníka. Pokud provede některá rozhodnutí sám, je povinen o tom bezodkladně informovat Příkazníka.

## Příkazník je oprávněn jménem Příkazce nepřevzít dodávku, která svým charakterem neodpovídá potřebnému účelu užívání nebo projektové dokumentaci. O této skutečnosti je povinen bezodkladně informovat Příkazce.

## Příkazník není oprávněn pověřit provedením činnosti ani její části jinou osobu bez písemného souhlasu Příkazce. Pokud Příkazce pověří prováděním činnosti nebo její části jinou osobu, má Příkazník odpovědnost jako by danou činnost prováděl sám. Příkazník se zavazuje předat Příkazci seznam osob spolu s kontaktními údaji (minimálně jméno, příjmení, funkce, telefonní spojení), které budou jeho jménem vykovávat činnost dle této smlouvy, a tento seznam průběžně aktualizovat.

## Vyžaduje-li povaha obstarávané záležitosti udělení plné moci, zavazuje se Příkazce bez zbytečného odkladu vystavit Příkazníkovi písemnou plnou moc.

## Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou při provádění činností dle této smlouvy.

## Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním této smlouvy, výhradně k plnění účelu této smlouvy. Po skončení plnění předá Příkazník Příkazci všechny materiály, které od Příkazce obdržel.

## Příkazce se zavazuje vytvořit Příkazníkovi vhodné podmínky za účelem řádného plnění předmětu této smlouvy. Příkazce rovněž umožní Příkazníkovi vstup do dotčených prostor areálu nemocnice a dále přístup k informacím, dokladům a dokumentům, které Příkazník potřebuje pro výkon své činnosti dle této smlouvy.

## Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky činnosti Příkazníka do dvou let, kdy plnění dle této smlouvy bylo ukončeno. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů, které uzavřel Příkazník jménem a na účet Příkazce.

# Odpovědnost za škodu, sankce

## V případě jednání v rozporu s písemným pokynem Příkazce je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. V případě jednání, kterým, se Příkazník zpronevěří zájmům a důvěře Příkazce, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. V případě porušení jiné povinnosti Příkazníka vyplývající z této smlouvy je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

## Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od doručení výzvy k její úhradě. I bez této výzvy je smluvní pokuta splatná nejpozději do 15 dnů od zániku utvrzené povinnosti.

## V případě opakovaného porušení povinností Příkazníka je Příkazce po předchozím upozornění a stanovení přiměřené lhůty ke sjednání nápravy rovněž oprávněn snížit celkovou výši odměny za činnosti dle této smlouvy, a to až o 10%.

## Pro případ prodlení Příkazce s úhradou řádně vyúčtované odměny je Příkazník oprávněn požadovat úrok z prodlení v zákonné výši. Při prodlení s úhradou delší jak třicet dnů nebo při opakovaném prodlení tří po sobě jdoucích úhrad je Příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit. Musí však toto odstoupení písemně oznámit Příkazci nejpozději do deseti dnů od chvíle, kdy mu vzniklo právo na odstoupení od smlouvy, jinak toto právo ztrácí.

## Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu nebo jejím zaplacením není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody v plném rozsahu.

## Příkazník odpovídá Příkazci za veškerou škodu, která mu vznikne v důsledku jednání Příkazce v rozporu s touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy a dalšími předpisy vztahujícími se k výkonu činností Příkazníka, jakož i za škodu, která Příkazci vznikne v důsledku opomenutí Příkazníka.

# Předčasné ukončení smlouvy

## Příkazce může příkaz kdykoli písemně odvolat. Není-li v odvolání uvedena pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní Příkazník dozvěděl nebo dozvědět mohl. Příkazník je i po nabytí účinnosti odvolání povinen zařídit vše, co nesnese odkladu. Dále je povinen upozornit Příkazce na potřebná opatření a předat mu veškeré věci, doklady a dokumenty potřebné k plynulé realizaci díla a upozornit ho na nutná opatření potřebná k zabránění hrozící škody.

## V případě výpovědi či odvolání příkazu je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi odměnu za dosud vykonanou činnost podle této smlouvy s tím, že dosud vzniklá pozastávka bude Příkazníkovi proplacena způsobem dle čl. 4. této smlouvy.

## Ukončení této smlouvy výpovědí nebo odstoupením jedné ze smluvních stran se nedotýká práva na náhradu újmy vzniklé porušením této smlouvy, práva na smluvní pokutu, povinnosti zachovávat mlčenlivost, ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení této smlouvy. Totéž platí přiměřeně i v případě, že tato smlouva bude shledána neplatnou nebo neúčinnou.

# Závěrečná ustanovení

## Pokud některé z ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude odpovídat účelu ustanovení předchozího.

## Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

## Jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze ve formě písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany vylučují změnu smlouvy jinou formou.

## V případě rozporu této smlouvy s obsahem jejích příloh či jakýchkoliv jiných ujednání nebo prohlášení, má vždy přednost ustanovení této smlouvy.

## Písemnosti zásadního charakteru (výpověď, odstoupení od smlouvy, uplatnění sankcí) lze zasílat pouze písemně ve formě doporučeného dopisu, osobně proti podpisu oprávněné osoby nebo do datové schránky.

## Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, dohodly, že místní příslušnost soudu k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících z právního vztahu založeného touto smlouvou, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, se řídí sídlem Příkazce.

## Vzhledem k tomu, že tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uzavírají smluvní strany toto samostatné ujednání. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Příkazce. Příkazník se zavazuje nejpozději při podpisu této smlouvy označit ty části smlouvy a ty údaje, které požaduje v souladu se zákonem o registru smluv vyloučit z uveřejnění (obchodní tajemství, osobní údaje apod.). Jinak platí, že souhlasí s uveřejněním v plném rozsahu. Toto samostatné ujednání smluvních stran nabývá platnosti a účinnosti podpisem této smlouvy oprávněnými zástupci smluvních stran.

## Příkazník bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory

## Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.

## Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom. V případě elektronického podpisu je tato smlouva vypracována v jednom vyhotovení podepsaném elektronicky všemi účastníky.

## Smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých oprávněných zástupců.

|  |  |
| --- | --- |
| V Mladé Boleslavi dne dle el. podpisu |  |
| ……………………………………………….  **Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s., nemocnice Středočeského kraje**  JUDr. Ladislav Řípa  předseda představenstva | ……………………………………………….  **MIJAPO s.r.o.**  Mgr. Michaela Postlová, MPA  jednatel |
| ……………………………………………….  **Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s., nemocnice Středočeského kraje**  Mgr. Daniel Marek  místopředseda představenstva |  |