



Obsah

Technická specifikace předmětu plnění	1
Tabulka č. 1: Technická specifikace zařízení	4
SLA pro zařízení a tiskový systém	7

Technická specifikace předmětu plnění

Poskytovatel dodá objednateli služby na devíti nových tiskových zařízeních stejného typu a konfigurace a centrální tiskový systém, který zajistí řízení, monitoring, správu tisku a kopírování.

- **Dodávka softwaru:**

Součástí předmětu plnění je veškerý software potřebný k řádnému a bezproblémovému užívání dodaných tiskáren (dále také jako „zařízení“) a tiskového systému (dále jen „tiskový systém“ nebo „systém“), včetně licencí třetích stran. To zahrnuje funkcionality pro zabezpečení řízeného tisku a kopírování, monitoring činností, generování výkazů a statistických přehledů.

- **Technická podpora:**

Poskytovatel bude zajišťovat plnou technickou podporu a servis tiskového systému po celou dobu trvání smlouvy.

- **Provoz na infrastruktuře objednatele:**

Tiskový systém bude provozován na infrastruktuře objednatele s maximálními parametry: CPU: 6 jader, RAM: 32 GB, Disk: 256 GB (SSD). Parametry virtuálního stroje (či virtuálních strojů) budou specifikovány Poskytovatelem v nabídce.

- **Kompatibilita:**

Tímto systémem budou procházet veškeré tisky objednatele, včetně tisku ze stávajících zařízení. Systém musí podporovat všechna nabízená tisková zařízení a umožňovat tisk z operačních systémů:

- Microsoft Windows 10 a novější,
- Microsoft Windows Server 2022 a novější.

- **Licencování:**

Licence poskytovaného tiskového systému nebude omezena počtem vytištěných úloh, oskenovaných dokumentů (včetně OCR – prohledávatelných PDF), připojených uživatelů, instalovaných serverů ani počtem připojených zařízení.

Systém musí spolupracovat s Microsoft Active Directory a zajišťovat následující funkce:

1. **Instalace, konfigurace a správa:**

- Vzdálená instalace a konfigurace tiskového systému.



- Automatická instalace tiskových ovladačů.
- OnPrem správa softwaru – veškerá správa, aktualizace a údržba softwaru probíhá přímo na serverech objednatele.

2. Monitoring a reporting:

- Monitoring lokálních tiskáren a připojených síťových zařízení.
- Monitoring výstrah a hlášení tiskáren v rámci centrálního systému.
- Cost reporting (nákladová střediska).
- Logování tiskových zařízení a serveru (SYSLOG).

3. Identifikace a bezpečnost:

- Uživatelé budou jednoznačně identifikováni pomocí bezkontaktní karty MIFARE Desfire EV3 a jako druhým způsobem zadaným PIN kódem.
- Požadovaná čtečka: Elatec TWN4 LFHF, nakonfigurovaná v režimu virtual keyboard.
- Čtečka bude schopna číst výhradně karty STC s čipem MIFARE Desfire, přičemž:
 - Čtení probíhá výhradně na základě definovaného Application ID a File ID,
 - Používá se offset 0 bytů,
 - Komunikace je šifrovaná (enciphered communication),
 - Přístup k datům vyžaduje čtecí klíč typu AES-128, který musí být nahrán do čtečky.
- Karty STC obsahují aplikaci se stejnými parametry (Application ID, File ID) a data jsou dostupná pouze po zadání správného AES-128 klíče.
- Zabezpečené skenování.
- Možnost zamknutí portu USB.

4. Automatizace a správa zařízení:

- Automatické vyhledávání nových zařízení.
- Podpora SNMP pro integraci do dalších monitorovacích systémů.
- Delegovaný tisk a možnost vyzvednutí úloh jiného uživatele.
- Tisk úloh z různých lokalit.
- Nastavení tiskových kvót a práv.
- Univerzální tiskový ovladač.
- Funkce „follow-me“ – tisk na libovolném síťovém zařízení v rámci lokality objednatele.
- Automatické vytváření/zakládání uživatelských profilů dle účtů v Active Directory

5. Správa tiskových front a úloh:

- Možnost uvolnění úloh k tisku v libovolné lokalitě či na libovolném zařízení.
- Možnost použití jediné tiskové fronty pro všechna zařízení.
- Automatické odstranění nevyzvednutých úloh po definovaném období.

6. Funkce skenování a OCR:

- Možnost skenovat dokumenty do e-mailu, složky nebo na SFTP server.
- Komprimace skenovaných dokumentů.
- Export skenovaných dokumentů ve formátech, které zahrnují:
 - Prohledávatelný PDF (s možností generování PDF/A pro archivaci)
 - OCR musí podporovat minimálně češtinu a angličtinu



- Systém bude monitorovat počet a výkon OCR úloh, případně upozorňovat provozovatele v případě zpoždění nebo chyb.

Minimální požadavky na terminál:

- **Multijazyčná platforma:**
 - Terminál musí podporovat alespoň český a anglický jazyk.
- **Management úloh:**
 - Umožnění správy tiskových a skenovacích úloh včetně funkcí opětovného tisku a mazání úloh.
 - Přehledné uživatelské rozhraní pro správu front úloh a možnost kontroly stavu jednotlivých úloh.
- **Automatické odhlášení:**
 - Terminál musí automaticky odhlásit uživatele po určité době nečinnosti, aby byla zajištěna bezpečnost a ochrana dat.
- **Vestavěný terminál:**
 - Multifunkční zařízení musí být vybaveno vestavěným terminálem, který umožňuje přímý přístup k administrativním funkcím, konfiguraci a monitoringu bez nutnosti externího zařízení.



Tabulka č. 1: Technická specifikace zařízení

Technická specifikace zařízení		
Obchodní název, značka, typ: Konica Minolta bizhub C361i	Výkonné barevné multifunkční zařízení formátu A3	Popis řešení, popř. Ano / Ne
Základní parametry		
Technologie tisku/kopírování	Laser / LED	XXX
Rozměry zařízení včetně veškerého příslušenství	max.: šířka 140 cm; hloubka 85 cm a výška 130 cm	XXX
Displej	Ovládací dotykový barevný o úhlopříčce min. 10"	XXX
Výstupní přihrádka (min. počet listů)	Min. 500 listů	XXX
Finišer interní, sešití min. 50 listů, kapacita min. 500 listů	Ano	XXX
Rozhraní	min. 1x USB 2.0, min. 1x 1Gbps Ethernet	XXX
1. podavač (min. počet listů, formát, gramáž)	min. 500 (formát A5-A4, gramáž 50-300 g/m ²)	XXX
2. podavač (min. počet listů, formát, gramáž)	min. 500 (formát A5-A3, gramáž 50-300 g/m ²)	XXX
Podstavný stolek	Ano	XXX
Boční (ruční) podavač (min. počet listů, formát, gramáž)	min. 100 (formát A5-A3, gramáž 50-300 g/m ²)	XXX
Systém pro identifikaci a zabezpečený tisk vč. integrovaného identifikačního a vestavěného terminálu	Ano	XXX
Administrátorské režimy	Administrátorský přístup přes webové rozhraní MFP s fulltextovým vyhledáváním nastavení, možnost vzdáleného ovládání ovládacího panelu, zálohování/klonování nastavení zařízení.	XXX
Zabezpečení	SSL/IPsec/HTTPS, IP/MAC filtrace, S/MIME pro emailovou komunikaci, zabezpečený tisk (PIN, uživatelské jméno/heslo)	XXX
Integrace SW řešení	Zařízení musí být kompatibilní s dodávaným tiskovým řešením včetně vestavěného terminálu přímo na panelu zařízení.	XXX



SW kompatibilita	Objednatel aktuálně využívá SafeQ 6, které je preferované. Pokud poskytovatel poskytne jinou platformu, zajistí přesun potřebných dat/nastavení ze stávajícího systému SafeQ 6. Předpokládá se plná migrace dat, včetně zprovoznění a zaškolení.	XXX
Spotřeba elektrické energie TEC	Maximálně 0,48 kWh/týden	XXX
Podpora protokolu SNMPv3	Ano	XXX
Tisk a kopírování		
Automatický duplexní tisk	Ano	XXX
Doba zahřívání	Max. 30s	XXX
Max. čas pro tisk 1 listu kopie/výtisku čb/barva	Max. 10s barevný, Max.7s ČB	XXX
Minimální rychlost tisku/kopírování stran za minutu ve formátu A4 čb/barva	35 stran / minutu	XXX
Podporované formáty papírů ze zásobníků	A5, A4, A3	XXX
Rozlišení tisku	1200 x 1200 DPI	XXX
Velikost interní paměti	Min 4GB RAM	XXX
Možnosti nastavení kopírování:	Funkce zoom, zaostření obrazu, uživatelské vyvážení barev na panelu MFP.	XXX
Tiskové jazyky	PCL6 (PCL5c/PCL-XL), PostScript 3	XXX
Skenování		
Minimální rozlišení skenování	600 x 600 dpi	XXX
Automatický podavač originálů – duplexní (dvouprůchodový)	Ano	XXX
Minimální rychlost skenování stran/minutu (barevně)	80 stran / minutu	XXX
Minimální kapacita podavače	100	XXX
Režimy skenování	TWAIN, e-mail, SMB, FTP, schránka uživatele, USB	XXX
Minimální formáty skenování	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1a, PDF/A-1b, šifrované PDF, kompaktní PDF, prohledávatelné PDF,	XXX
Vstupní formát pro sken	A5-A3	XXX
Cíle skenování	Složka, E-mail, USB	XXX
Druhy skenování	Barevné skenování, odstíny šedi, automatické odstranění pozadí, automatický ořez	XXX



	skenovaných dokumentů (účtenky, fotografie apod.) a jejich rozdělení do jednotlivých souborů.	
Tonerová sada CMYK, z toho černý toner min. na 30 000 A4,	Ke každé tiskárně	XXX



SLA pro zařízení a tiskový systém

1. Závady – model 4-8-8

- **Časové limity:**
 - **První reakce:** Poskytovatel reaguje na nahlášenou závadu do 4 hodin od jejího vzniku.
 - **Zahájení zásahu:** Diagnostika a zahájení opravných prací bude provedeno do 8 hodin od první reakce.
 - **Dokončení opravy:** Celková náprava závady proběhne do 8 hodin od zahájení zásahu.

Hlášení závad: 7.00 - 17.00 hodin v pracovní dny (po – pá).

Za čas nahlášení závady se považuje v běžné pracovní době čas doručení hlášení závady e-mailem nebo v tiketovacím systému poskytovatele. Za čas nahlášení závady mimo běžnou pracovní dobu se považuje čas zahájení nejbližšího pracovního dne. Lhůty začínají běžet nahlášením závady a končí předáním řešení objednateli. Do lhůt pro odstranění závady se započítává pouze čas v běžné pracovní době.

2. Materiálové plnění

- **Automatická dodávka spotřebního materiálu**
 - Cílem je zajistit nepřetržitý provoz tiskových zařízení prostřednictvím automatického doplňování spotřebního materiálu, jako jsou tonerové kazety, bubny, případně další materiály (čisticí prostředky, udržovací sady).
- **Mechanismus reálného času:**
 - Tiskový systém bude monitorovat aktuální stav spotřebního materiálu na každém zařízení.
 - Při dosažení předem definovaného minima (tzv. "trigger level") bude automaticky generována objednávka doplňujícího materiálu.

Klíčové parametry a proces

- **Prahové hodnoty:**
 - Pro každý typ spotřebního materiálu (např. toner černý, toner barevný, buben) je definována minimální hranice, při jejímž dosažení se spustí objednávací proces.
 - Černý toner: objednávka se spustí při 20 % zbývajících kapacity.
 - Barevné tonery: objednávka se spustí při 25 % zbývajících kapacity.
- **Integrace se systémem správy dodávek:**
 - Tiskový systém bude integrován s online objednávkovým systémem poskytovatele, který automaticky předá objednávku dle stanovených prahových hodnot a dodacích lhůt.
 - Ověření objednávky může probíhat prostřednictvím digitálního potvrzení (automatické schválení) či interního workflow objednatele.



- **Dodací lhůty:**

- Standardní dodací lhůta po automatickém objednání bude maximálně **48 hodin** od nahlášení potřeby, aby byla zajištěna kontinuita provozu.

Reporting a audit:

- Systém bude generovat měsíční reporty o spotřebě materiálu, objednávkách a dodacích lhůtách, které budou sloužit k analýze nákladů a efektivity provozu.
- Poskytovatel zajistí audit a kontrolu správnosti automatických objednávek.