

Sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany

Odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS

náměstí Svobody 471/4, Praha 6, PSČ 160 01, datová schránka hjyaavk

Výzva k poskytnutí plnění č. 25221000374

Veřejný zadavatel Česká republika – Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6, jejímž jménem jedná ředitel Odboru pozemních sil a KIS Sekce vyzbrojování a akvizic MO Ing. Petr ZÁBOREC, na adrese nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „nabyvatel“), Vás vyzývá ve smyslu ustanovení § 134 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění v souladu s čl. V. rámcové dohody č. 25106000327, (dále jen „rámcová dohoda“) a v souladu s podmínkami v ní uvedenými

k poskytnutí plnění

veřejné zakázky „**Technické zhodnocení Aplikačního programového vybavení Věcné plánování (APV VP) pořadové číslo 1/2025** (dále jen „výzva“).

1. Popis předmětu dílčí VZ – požadované úpravy APV VP:

A. Modul plánování

1) Filtr pro souborové přílohy:

- Vytvořit filtr k výběru položek kalendářního plánu, které obsahují souborové přílohy; Ikonu pro volbu filtru zobrazit v Kalendářním plánu činnosti a v Přehledu akcí na veřejnosti.

2) Export ze skupin uživatelů:

- Z dat, která jsou k dispozici v seznamu skupin uživatelů, vytvořit datový export do MS EXCEL;
- Export bude obsahovat informace o uživateli a skupinách uživatelů;
- Export umožní následné filtrování v MS EXCEL a výstup do tiskové sestavy.

3) Stav plánovacího období pro akce na veřejnosti:

- Vytvořit stav plánovacího období, který umožní přepnutí položek s atributy akce na veřejnosti do změnového řízení.

B. Modul hodnocení

1) Závěrečné vyhodnocení položek s opakujícími se termíny splnění (s více termíny):

- Na kartě Vyhodnocení-výběr termínu u položky kalendářního plánu, která obsahuje více termínů (opakovaný úkol, opakovaná událost) vytvořit volbu Závěrečné vyhodnocení;
- Volba Závěrečné vyhodnocení otevře samostatnou kartu pro vyhodnocení, jehož výsledky (stav vyhodnocení) se zobrazí u příslušné položky Kalendářního plánu činnosti;
- Karta pro vyhodnocení položky s opakujícími se termíny splnění bude obdobného formátu, jakou má karta používaná pro vyhodnocení položky s jedním termínem;
- Vznik nové volby Závěrečné vyhodnocení zapracovat do datových výstupů a tiskových sestav.

C. Modul plánování přípravy jednotek

1) Systém schvalování kalendářního plánu přípravy:

- Vytvořit nastavení konkrétních osob, kterým po dokončení kalendářního plánu přípravy (dále jen „KPP“) přijde oznámení do MS Outlook k posouzení daného KPP. Zde nastavit funkcionalitu posouzeno/vráceno (v případě vrácení vložit možnost textového pole s důvody). Toto zaznamenávat v modulu PPJ u jednotlivých KPP;
- Vytvořit oprávnění pro určenou osobu, která schválí KPP. Toto oprávnění nadřadit oprávnění osobám, které KPP pouze posuzují. Záznam o schválení zaznamenávat v modulu PPJ u jednotlivých KPP.

2) Stavy plánování na úrovni roty:

- Vytvořit možnost přepnutí do režimu plánování, změnové řízení a archivováno na úrovni správy rot. A to vždy pro jednu konkrétní rotu.

3) Číselníky ke kartě Zaměstnání a Rozvrhu zaměstnání:

- Vytvoření číselníků ke kartě Zaměstnání na úrovni správy roty k následujícím položkám:
 - Řídící zaměstnání
 - Pouze část jednotky
 - Místo konání
 - MTZ
- Vytvoření číselníků ke kartě Rozvrh zaměstnání na úrovni správy roty k následujícím položkám:
 - Schvalovatel
 - Funkce schvalovatele
 - Schvalovatel v zastoupení
 - Zpracovatel
 - Funkce zpracovatele
 - Schvalovatel v zastoupení

4) Skupiny uživatelů (oprávnění):

- Vytvořit specifickou skupinu oprávnění, kde uživatelé zařazení do této skupiny, budou mít možnost nahlížet do všech KPP u podřízených jednotek z úrovně prapor. Uživatelé nebudou mít možnost obsah dále editovat.

5) Plán přípravy jednotek:

- Vytvořit 14tidenní a měsíční náhledy v KPP;
- Přidat možnost kopírování položek po jednotlivých dnech.

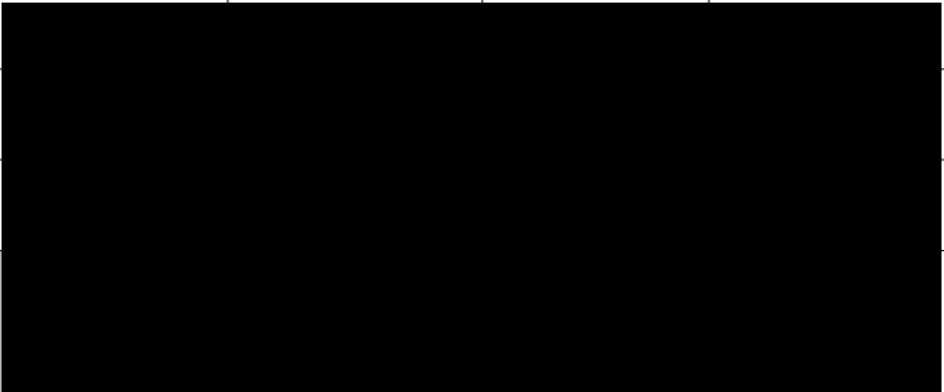
6) Zasílání notifikací:

- Vytvořit možnost vypnutí a znovu zapnutí zasílání notifikací, a to i při delegování.

7) Správa úrovně prapor:

- Při vytvoření nové jednotky úrovně prapor automaticky vkládat Seznam volných témat do nastavení jednotky na úrovni prapor.

2. Celková cena za dílčí VZ

Název modulu	Cena za 1 člověkohodinu v Kč bez DPH	Počet člověkohodin (předpoklad časové náročnosti)	Cena celkem v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč s DPH
Modul plánování				
Modul hodnocení				
Modul Plánování přípravy jednotek				
Celkem za dílčí VZ				

3. Termín a místo plnění

Termín pro splnění dílčí VZ do: **28. 11. 2025.**

Místem plnění pro dodávku hmotných nosičů instalačních médií a požadované dokumentace je VÚ 3255 Praha, Vlastina ulice, 161 00 Praha 6.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky podle přílohy č. 1 rámcové dohody je MO 1122 Praha, Vítězné náměstí 1500/5, 160 01 Praha 6.

Žádám Vás o písemné potvrzení této výzvy v souladu s čl. V. odst. 2 rámcové dohody do 5 pracovních dnů od obdržení této „Výzvy“. Potvrzenou výzvu zašlete prostřednictvím NEN.

Ing. Petr ZÁBOREC
ředitel odboru

Podepsáno elektronicky

Ing. Petr ŠINDELÁŘ
jednatel společnosti

Podepsáno elektronicky

Ing. Petr Šindelář Digitálně podepsal
Ing. Petr Šindelář
Datum: 2025.09.09
14:22:24 +02'00'