

RÁMCOVÁ DOHODA
Systém centrální správy mobilních zařízení PČR

Číslo smlouvy objednatele: PPR-19986-24/ČJ-2025-990656

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34, Praha
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
Zastoupená: plk. Mgr. Branislavem Samkem, ředitelem Národního centra informačních a komunikačních technologií Policejního prezidia České republiky
Bankovní spojení: 5504881/0710, Česká národní banka
Korespondenční adresa: Policejní prezidium ČR, Národní centrum informačních a komunikačních technologií, poštovní schránka 62/NCIKT, Strojnická 27, 170 89 Praha 7
Datová schránka: gs9ai55

(dále jen „Objednatel“ nebo „Zadavatel“)

a

AUROTON COMPUTER, spol. s r.o.

Sídlo: Desenská 612/35, 190 00 Praha 9
IČO: 438 71 437
DIČ: CZ43871437
Zastoupená: 
Bankovní spojení: Unicredit Bank, č.ú.: 35102-111/2700
Korespondenční adresa: Desenská 612/35, 190 00 Praha 9
Datová schránka: hctn9ef

Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. oddíl C, vložka 5013

(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), tuto Rámcovou dohodu – Systém centrální správy mobilních zařízení PČR (dále jen „Dohoda“ nebo „Rámcová dohoda“):

PREAMBULE

1. Tato Dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení, které bylo uskutečněno v souladu se ZZVZ k veřejné zakázce s názvem „Systém centrální správy mobilních zařízení PČR-Rámcová dohoda“ č.j. PPR-19986/ČJ-2025-990656 (dále též „Veřejná zakázka“).
2. Tato Rámcová dohoda vymezuje obecné obchodní podmínky v budoucnu uzavřených dílčích smluv (objednávek). Tato Rámcová dohoda se uzavírá s jedním Dodavatelem.
3. Účelem této dohody je zejména pořízení SW Enterprise Mobility Management (dále též „EMM“) pro centrální správu koncových mobilních zařízení Mobilní bezpečné platformy PČR (dále též „MBP“) v zákaznické skupině u mobilního operátora Access Point Name (dále též „APN“), pořízení licencí určených pro provoz systému a dále zajištění technické a provozní podpory předmětných zařízení a s tím spojených konfiguračních a konzultačních činností.

1. PŘEDMĚT DOHODY

- 1.1. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění specifikované touto Dohodou a jejími přílohami, dle podmínek a v rozsahu stanoveném touto Dohodou. Dodavatel na základě této Dohody dodá zejména následující plnění:

a) **Plnění A – Analýza a návrh řešení SW EMM, implementace SW EMM včetně technické podpory**

- Plnění A.1 - Analýza a návrh řešení SW EMM (dále též „Plnění A.1“);
- Plnění A.2 - Implementace SW EMM včetně roční podpory (dále též „Plnění A.2“);

(Plnění A.1 a Plnění A.2 dále společně též „Plnění A“), blíže definováno v Příloze č. 1 této Dohody;

b) **Plnění B – Licence SW EMM, dokup a podpora licencí SW EMM, technická podpora licencí**

- Plnění B.1 - Licence SW EMM včetně roční podpory (dále též „Plnění B.1“);
- Plnění B.2 - Dokup licencí (dále též „Plnění B.2“);
- Plnění B.3 - Podpora licencí SW EMM (dále též „Plnění B.3“);
- Plnění B.4 - Licence SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení (dále též „Plnění B.4“);
- Plnění B.5 - Dokup licencí SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení (dále též „Plnění B.5“);

(Plnění B.1 až Plnění B.5 dále společně též „Plnění B“), blíže definováno v Příloze č. 1 této Dohody;

c) **Plnění C – Technická a provozní podpora SW EMM, blíže definováno v Příloze č. 1 této Dohody (dále též „Plnění C“);**

d) **Plnění D – Konfigurační a konzultační služby, blíže definováno v Příloze č. 1 této Dohody (dále též „Plnění D“);**

(Plnění A až Plnění D souhrnně dále též „Předmět plnění“).

- 1.2. Podrobná specifikace Předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této Dohody.
- 1.3. Objednatel se za řádně poskytnuté plnění zavazuje Dodavateli zaplatit cenu specifikovanou v Příloze č. 3 této Dohody.
- 1.4. Objednatel se touto Rámcovou dohodou nezavazuje k objednávkě v určitém rozsahu ani v určité minimální hodnotě a Objednatel bude vždy postupovat v souladu se svými potřebami, přičemž Dodavateli nevzniká touto Dohodou právní nárok na odběr určitého jím poskytovaného plnění ze strany Objednatele.

2. POSTUP PŘI UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV

- 2.1. Na základě této Rámcové dohody budou uzavírány dílčí smlouvy (objednávky), a to postupem stanoveným touto Dohodou a zákonem.
- 2.2. Tato Rámcová dohoda bude plněna na základě písemných výzev k poskytnutí plnění. Objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy (dále také jen „Objednávka“). Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Smluvních stran;
 - b) označení Rámcové dohody;
 - c) číslo Objednávky;
 - d) podrobnou specifikaci požadovaného plnění;
 - e) místo a dobu požadovaného plnění;
 - f) specifikaci ceny;
 - g) podpis Objednatele.
- 2.3. Každá dílčí Objednávka bude Objednatelem odeslána Dodavateli prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN)) nebo prostřednictvím datové schránky. Dodavatel odešle Objednateli potvrzení Objednávky či podnět k její úpravě nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jejího doručení. Potvrzení Objednávky Dodavatelem je přijetím návrhu dílčí smlouvy. Jednotlivé Objednávky budou uzavírány v souladu s touto Dohodou a jejími přílohami.
- 2.4. Objednatel je pro účely stanovení celkové ceny, resp. pracnosti za požadované Plnění D a/nebo pro účely bližší specifikace požadovaného plnění oprávněn písemně vyzvat Dodavatele k podání nabídky nebo k doplnění požadovaných informací, a to prostřednictvím elektronické komunikace. Dodavatel je povinen na základě výzvy doručit Objednateli svou nabídku nebo požadované informace, a to ve lhůtě stanovené v předmětné výzvě. Nabídka Dodavatele nesmí být v rozporu s touto Rámcovou dohodou. Dodavatel není oprávněn navrhnout ve své nabídce smluvní podmínky, které budou pro Objednatele méně výhodné v porovnání s jeho nabídkou v zadávacím řízení a touto Dohodou.

3. CENA ZA PLNĚNÍ

- 3.1. Objednatel má povinnost zaplatit Dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou cenu.
- 3.2. Celková cena plnění dle Objednávek uzavřených dle této Dohody (tj. součet smluvních cen uzavřených Objednávek) nesmí přesáhnout **109 250 000,00 Kč bez DPH** (slovy: sto devět milionů dvě stě padesát tisíc korun českých), tj. 132 192 500,00 Kč s DPH (slovy: sto třicet dva milionů sto devadesát dva tisíc pět set korun českých).

- 3.3. Podrobné určení jednotkových cen pro jednotlivá plnění je uvedeno v Příloze č. 3 této Dohody.
- 3.4. Smluvní strany se dohodly, že cena za plnění dle konkrétní Objednávky je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, není-li dále v Dohodě stanoveno jinak. Pokud není Rámcovou dohodou, nebo příslušnou Objednávkou stanoveno jinak, sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady, které Dodavateli v souvislosti s řádným poskytováním dohodnutého plnění vzniknou, vč. veškerých licenčních poplatků, nákladů na dopravu, cel, nákladů na balení, doručení apod., a jsou v nich zohledněna rizika, bonusy, slevy a další vlivy ve vztahu k celkové době plnění dle této Dohody.
- 3.5. Cena za plnění bude upravena o případnou zákonnou procentní změnu daně z přidané hodnoty (DPH), a to ode dne účinnosti příslušné změny dle právních předpisů. Změna ceny plnění dle tohoto odstavce není důvodem k uzavření dodatku k Dohodě a k dílčím uzavřeným Objednávkám.
- 3.6. Veškeré ceny dohodnuté v této Dohodě a dílčích Objednávkách jsou ceny v korunách českých.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (dále též „faktura“) do deseti (10) dnů ode dne podpisu příslušného akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami. Vzor akceptačního protokolu tvoří Přílohu č. 5 této Dohody.
- 4.2. Dodavatel oprávněn vystavit fakturu po podpisu akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami po dodání plnění dle příslušné Objednávky. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté dílčí plnění, pouze pokud to stanoví příslušná Objedávka nebo tato Dohoda.
- 4.3. V případě Plnění B je Dodavatel oprávněn vystavit fakturu po dodání plnění na základě podpisu akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami, přičemž dodáním se pro Plnění B rozumí předání licenčních klíčů Objednateli, není-li v Objedávce uvedeno jinak.
- 4.4. V případě Plnění C je Dodavatel oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté dílčí plnění, a to za uplynulé kalendářní čtvrtletí, na základě dílčího akceptačního protokolu, nebude-li v Objedávce uvedeno jinak. V případě tohoto dílčího plnění je datem uskutečnění zdanitelného plnění poslední kalendářní den příslušného kalendářního čtvrtletí, to neplatí v posledním čtvrtletí, ve kterém je poskytováno plnění dle dílčí smlouvy, když datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den poskytnutého plnění v daném čtvrtletí.
- 4.5. Splatnost faktury je 30 dnů od data jejího prokazatelného doručení Objednateli na adresu uvedenou v Dohodě, s výjimkou případu, kdy faktura doručená v termínu od 1. 12. daného roku do 31. 1. následujícího roku je splatná ve lhůtě 60 dnů od data jejího prokazatelného doručení Objednateli. Případně-li poslední den lhůty splatnosti faktury na sobotu, neděli nebo svátek, je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.
- 4.6. Faktura musí obsahovat číslo této Dohody, číslo Objednávky a náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystavena v souladu s touto Dohodou, je Objednatel oprávněn zaslat ji zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti v původní délce počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Objednateli.

- 4.7. Předmět plnění dle Dohody, resp. Objednávky je určen výhradně a zcela pro výkon působností v oblasti veřejné správy, ve které se Objednatel nepovažuje za osobu povinnou k dani ve smyslu § 5 zákona o DPH, a proto nelze na Objednatele aplikovat přenesenou daňovou povinnost podle ustanovení § 92a a násl. zákona o dani z přidané hodnoty.
- 4.8. **Adresa Objednatele pro doručení daňového dokladu je:**
Policejní prezidium ČR, Národní centrum informačních a komunikačních technologií, Strojnická 27, poštovní schránka 62/NCIKT, 170 89 Praha 7.
- 4.9. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Dodavatele.
- 4.10. Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Dodavatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH.
- 4.11. Přílohou faktury za poskytnuté plnění je originál akceptačního protokolu podepsaného pověřenými zástupci obou Smluvních stran, jinak Objednatel nebude fakturu Dodavatele akceptovat. Akceptační protokol obsahuje přehled poskytnutého plnění, tak aby bylo možné poskytnuté plnění jednoznačně identifikovat.
- 4.12. Akceptační protokol musí obsahovat alespoň:
- označení čísla Dohody a Objednávky;
 - předmět poskytnutého plnění včetně výrobních čísel, pokud to je aktuální;
 - datum převzetí, resp. akceptace;
 - identifikace osob pověřených akceptační protokol za Smluvní strany podepsat;
- 4.13. Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Předmět plnění.
- 4.14. Objednatel je oprávněn od faktury Dodavatele odečíst své splatné pohledávky za Dodavatelem, které vzniknou v souvislosti s plněním dle této Dohody, resp. Objednávky.
- 4.15. V případě, že Objednatel uplatní nárok na odstranění vady Předmětu plnění před vystavením faktury nebo ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen, až do úplného odstranění vady, uhradit cenu za Předmět plnění. Okamžikem odstranění vady začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.

5. DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 5.1. Místem plnění dle této Dohody jsou lokality Objednatele umístěné v České republice, které budou Dodavateli specifikovány v konkrétní Objednávce.
- 5.2. Řádně a včas dodaný Předmět plnění. Dohody je předán okamžikem akceptace, tj. podpisem závěrečného akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami, resp. dílčího akceptačního protokolu, pokud to příslušná Objednávka nebo Dohoda stanoví. Podpisu akceptačního protokolu může předcházet akceptační řízení, tak jak je definováno v přílohách Dohody nebo v příslušné Objednávce.
- 5.3. Dodavatel je povinen při předání Předmětu plnění Objednateli předat veškerou dokumentaci související s Předmětem plnění, a to zejména technickou dokumentaci, včetně detailního popisu dodaného řešení, návody na obsluhu a údržbu, záruční listy, uživatelský manuál, a to v českém jazyce, není-li v Přílohách této Dohody uvedeno jinak.

5.4. Termíny plnění budou upraveny v konkrétních Objednávkách s tím, že:

- a) Plnění A.1 je Dodavatel povinen dodat do třiceti (30) kalendářních dnů od účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak;
- b) Plnění A.2 je Dodavatel povinen dodat do devadesáti (90) kalendářních dnů od účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak, přičemž technickou podporu je Dodavatel povinen poskytovat po dobu dvanácti (12) měsíců ode dne podpisu akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami;
- c) Plnění B.1 je Dodavatel povinen dodat do deseti (10) kalendářních dnů od účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak, přičemž technickou podporu je Dodavatel povinen poskytovat po dobu dvanácti (12) měsíců ode dne uvedeného v příslušné Objednávce, není-li v Objednávce stanoveno jinak;
- d) Plnění B.2 je Dodavatel povinen dodat do termínu uvedeného v příslušné Objednávce, přičemž technickou podporu je Dodavatel povinen poskytovat ode dne uvedeného v příslušné Objednávce po dobu dvanácti (12) měsíců, není-li v Objednávce stanoveno jinak;
- e) Plnění B.3 je Dodavatel povinen dodat do termínu uvedeného v příslušné Objednávce s tím, že jej bude poskytovat po dobu dvanácti (12) měsíců ode dne uvedeného v příslušné Objednávce, není-li v Objednávce uvedeno jinak;
- f) Plnění B.4 je Dodavatel povinen dodat do deseti (10) kalendářních dnů od účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak, přičemž jej bude poskytovat po dobu dvanácti (12) měsíců ode dne uvedeného v příslušné Objednávce, není-li v Objednávce stanoveno jinak;
- g) Plnění B.5 je Dodavatel povinen dodat do termínu uvedeného v příslušné Objednávce, přičemž jej bude poskytovat ode dne uvedeného v příslušné Objednávce po dobu dvanácti (12) měsíců, není-li v Objednávce stanoveno jinak;
- h) Plnění C je Dodavatel povinen poskytovat po dobu dvanácti (12) měsíců ode dne uvedeného v příslušné Objednávce, není-li v Objednávce stanoveno jinak;
- i) Plnění D je Dodavatel povinen dodat do termínu uvedeného v příslušné Objednávce s tím, že je povinen zahájit práce na plnění nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak.

6. **ZÁRUČNÍ PODMÍNKY A ODPOVĚDNOST ZA VADY**

- 6.1. Dodavatel zaručuje a odpovídá za to, že předané plnění odpovídá sjednané specifikaci, je bez faktických vad a právních vad.
- 6.2. Dodavatel poskytuje Objednateli na Plnění A.2 a Plnění B.1, Plnění B.2, Plnění B.4 a Plnění B.5 technickou podporu a záruku v délce dvanácti (12) měsíců v celém rozsahu specifikace Plnění C – Technická a provozní podpora vč. SLA dle Přílohy č. 1 Dohody, a to od řádného předání plnění dle Objednávky, tj. ode dne podpisu akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami. Dodavatel je povinen odstranit vadu nejpozději ve lhůtě specifikované v kapitole SLA Přílohy č. 1 Dohody, a to dle kategorie projevené vady. Objednatel může, v opodstatněných případech, na žádost Dodavatele lhůtu k odstranění vady prodloužit.
- 6.3. Dodavatel poskytuje Objednateli na Plnění D záruku v délce dvanácti (12) měsíců od řádného předání plnění dle Objednávky, tj. ode dne podpisu akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami. Dodavatel je povinen odstranit vadu Plnění D nejpozději do deseti

(10) kalendářních dnů ode dne oznámení vady Objednatelem. Objednatel může, v opodstatněných případech, na žádost Dodavatele lhůtu k odstranění vady prodloužit.

- 6.4. Zárukou přejímá Dodavatel závazek, že dodané plnění bude po tuto dobu způsobilé pro použití ke smlouvenému, jinak k obvyklému účelu, a že si zachová smlouvené, jinak obvyklé vlastnosti. Objednatel je povinen vady oznámit Dodavateli neprodleně od jejich zjištění. Dodavatel je povinen odstranit vadu dle podmínek specifikovaných v této Dohodě.
- 6.5. Nebyla-li do okamžiku uplatnění reklamace vady plnění uhrazena celá smluvní cena za plnění, Objednatel není v prodlení s úhradou smluvní ceny až do úplného vyřešení reklamace.
- 6.6. Dodavatel odpovídá za to, že plněním této Dohody nebude zasaženo do práv třetích osob, a to včetně práv k předmětům duševního vlastnictví.
- 6.7. Záruka za plnění se nevztahuje na případy a situace, které potenciálně nastanou v důsledku legislativních nebo provozně-technických změn nezávislých na vůli Smluvních stran oproti podmínkám sjednaným touto Dohodou.
- 6.8. Plnění má vady, jestliže nebylo dodáno v souladu s touto Dohodou. Za vady se považují i vady v návodech k použití, dokladech a dokumentech.
- 6.9. Objednatel uplatní požadavek na odstranění vady na helpdesk Dodavatele a/nebo prostřednictvím datové schránky a/nebo způsobem definovaným v Příloze č.1, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 6.10. Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady není dotčen nárok Objednatele na náhradu újmy.
- 6.11. Veškeré činnosti související s odstraněním vady činí Dodavatel sám na své náklady (včetně nákladů na dopravu) v součinnosti s Objednatelem tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.
- 6.12. V případě opravy zařízení, které obsahuje paměťové médium, které bylo součástí předmětu plnění, tak jednotlivá paměťová média zůstávají po dobu opravy zařízení ve vlastnictví a v držbě Objednatele. V případě závady na paměťovém médiu se Dodavatel zavazuje nahradit nefunkční zařízení novým paměťovým médiem s tím, že vadné paměťové médium zůstává ve vlastnictví a v držbě Objednatele.
- 6.13. Dodavatel neodpovídá za vady plnění způsobené vyšší mocí definované v odst. 14.6. Dohody, neoprávněným zásahem či opomenutím Objednatele nebo třetí osoby na straně Objednatele, které je v rozporu s dokumentací, písemně prokazatelně předanými doporučeními výrobce nebo Dodavatele.
- 6.14. Příloha č. 1 Dohody může definovat podmínky záruky odlišně od tohoto čl. 6 Dohody, v takovém případě má přednost ustanovení uvedené v Příloze č. 1 Dohody.

7. SANKCE

- 7.1. V případě prodlení Dodavatele s poskytnutím plnění dle této Dohody, resp. Objednávky, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,15 % z ceny plnění s DPH, se kterým je Dodavatel v prodlení dle příslušné Objednávky, a to za každý den prodlení, není-li v Příloze č. 1 Dohody uvedeno jinak (např. sankce za nedodržení SLA).

- 7.2. V případě, že Dodavatel nepotvrdí Objednávku, resp. nepodá podnět k její úpravě, ve lhůtě stanovené v čl. 2 odst. 2.3 této Dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč, a to za každý den prodlení.
- 7.3. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vady dle odst. 6.3. Dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč, a to za každý den prodlení. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vady dle odst. 6.2. Dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši a dle podmínek specifikovaných v Příloze č. 1 Dohody.
- 7.4. V případě porušení povinností dle článku č. 9 této Dohody je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000 Kč za každé porušení.
- 7.5. V případě porušení povinností dle článku č. 13 této Dohody je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 200 000,- Kč.
- 7.6. Pokud není v Dohodě, nebo v textu příloh, v příslušné Objednávce stanoveno jinak, Dodavatel je povinen zaplatit smluvní pokutu za každé podstatné porušení stanovených smluvních povinností ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.7. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je Dodavatel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení.
- 7.8. Smluvní strany se dohodly, že závazek zaplatit smluvní pokutu nevylučuje právo na náhradu újmy, a to v celém rozsahu.
- 7.9. Úrok z prodlení a Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě třiceti (30) dnů od dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany k její úhradě povinnou Smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.

8. PODDODAVATELÉ

- 8.1. Dodavatel je oprávněn poskytovat plnění dle této Dohody prostřednictvím poddodavatele pouze v rozsahu, v jakém si toto právo vyhradil v rámci podání nabídky v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku, a pouze prostřednictvím tam uvedených poddodavatelů. Ve všech ostatních případech je Dodavatel oprávněn poskytovat plnění prostřednictvím poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
- 8.2. Za plnění poddodavatelů Dodavatel odpovídá jako za své plnění, včetně odpovědnosti za důsledky vzniklé.

9. MLČENLIVOST A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 9.1. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděly nebo získaly v souvislosti s realizací předmětu plnění této Dohody, ani je neposkytnou jiným osobám bez předchozího výslovného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 9.2. Za důvěrnou informaci se rovněž považuje obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku. Pro vyloučení pochybností se za důvěrnou informaci dle této Dohody považuje veškerá technická, provozní, bezpečnostní apod. dokumentace týkající se předmětu plnění dle této Dohody. Objednatel je rovněž oprávněn označit za důvěrnou taky informaci, dokument, zprávu, která není výslovně uvedena v tomto čl. 9 Dohody, o této skutečnosti Dodavatele informuje.
- 9.3. Informace poskytnuté Dodavatelem Objednateli v souvislosti s realizací předmětu plnění této Dohody se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Dodavatel

Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Dodavateli písemně potvrdil svůj závazek zachovávat důvěrnost těchto informací. Pokud jsou důvěrné informace Dodavatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je Dodavatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.

- 9.4. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Dohody, o povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Dohody.
- 9.5. Za důvěrné informace Objednatele se dále bezpodmínečně považují veškerá data, která obsahuje informační systém Objednatele, která do něj mají být, byla nebo budou Dodavatelem, Objednatelem či třetími osobami vložena i data, která z něj byla získána. Bez ohledu na ostatní ustanovení této Dohody jsou za důvěrné informace Objednatele považovány též zdrojové kódy systému Objednatele, jejichž poskytnutí třetí osobě by mohlo ohrozit bezpečnost dat Objednatele v tomto systému.
- 9.6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků Smluvní strany či právních předpisů;
 - b) měla přijímající Smluvní strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Dohody, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací;
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající Smluvní strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany;
 - d) po podpisu této Dohody poskytne přijímající Smluvní straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi.
- 9.7. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají Smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Dohody, a to způsobem definovaným v bezpečnostních politikách Objednatele.
- 9.8. Ujednání této Dohody upravující ochranu důvěrných informací se nevztahují na skutečnosti, které je nutno zveřejnit, poskytnout nebo sdělit dle platných právních předpisů včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu. Dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu Dohody, včetně všech Příloh.
- 9.9. Dodavatel je povinen chránit osobní údaje a při jejich ochraně postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a je povinen dodržovat podle Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 04. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), povinnost zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
- 9.10. Ukončení účinnosti této Dohody z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Dohody a účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Dohody.

10. ÚČINNOST DOHODY A ODSTOUPENÍ

- 10.1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na čtyři (4) roky ode dne její účinnosti, nebo do vyčerpání celkové ceny v Kč s DPH uvedené v čl. 3. odst. 3.2. této Dohody (vyčerpáním se rozumí součet jednotlivých smluvních cen uzavřených Objednávek) dle toho, která skutečnost nastane dříve. Skončení účinnosti této Dohody nemá vliv na účinnosti jednotlivých, již uzavřených Objednávek.
- 10.2. Ukončením účinnosti této Dohody nejsou dotčena ustanovení Dohody týkající se převodu vlastnického práva a užívacích práv, nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za újmu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Dohody.
- 10.3. Rámcovou dohodu, resp. Objednávku lze dále ukončit následujícími způsoby:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) písemným odstoupením jedné Smluvní strany doručeným druhé Smluvní straně v souladu s touto Dohodou.
- 10.4. Každá ze smluvních stran může od této Dohody, resp. Objednávky odstoupit v případech stanovených touto Dohodou nebo zákonem, zejména pak dle ust. § 1977 a násl. a ust. § 2002 a násl. občanského zákoníku. Účinky odstoupení od Dohody, resp. Objednávky nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příslušné Smluvní straně.
- 10.5. Smluvní strany jsou oprávněné odstoupit od této Dohody, resp. Objednávky i pro nepodstatné porušení smlouvy dle příslušných ustanovení občanského zákoníku. V případě nepodstatného porušení smluvní povinnosti, může druhá Smluvní strana od Dohody odstoupit poté, co strana, která se dopustila nepodstatného porušení smluvní povinnosti, svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla.
- 10.6. Objednatel má právo odstoupit od Dohody, resp. Objednávky také tehdy, pokud:
- a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku Dodavatele v insolvenčním řízení nebo Dodavatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
 - b) Dodavatel vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému byt' jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, který by mohl mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této Dohody;
 - c) Dodavatel přestane splňovat podmínky základní a profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace stanovených v zadávacích podmínkách na realizaci Veřejné zakázky, výsledkem které je tato Dohoda;
 - d) je Dodavatel v prodlení s poskytnutím plnění o více než 30 dnů;
 - e) je Dodavatel v prodlení s provedením reklamace nebo nedůvodně odmítá reklamaci provést;
 - f) je Dodavatel nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty;
 - g) Dodavatel nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.

Účinky odstoupení od Dohody, resp. Objednávky dle tohoto odstavce 10. 6. Dohody nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení Dodavateli.

11. KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 11.1. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob stanovených zákonem, touto Dohodou, Objednávkou nebo jimi pověřených zástupců.
- 11.2. Kromě zákonných zástupců Smluvních stran, další kontaktní osoby oprávněné jednat ve věcech plnění poskytovaného dle této Dohody, včetně práva podepsat akceptační protokol:

za Dodavatele:

[redacted]

za Objednatele:

[redacted]

- 11.3. V případě, že dojde ke změně korespondenční adresy, sídla, bankovního spojení, oprávněných osob nebo kontaktních údajů uvedených v Dohodě nebo dílčí Objedávce, doručí povinná Smluvní strana písemné oznámení o této změně druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu, a to prostřednictvím datové schránky. Změna dle tohoto odstavce není důvodem k uzavření dodatku k Dohodě a/nebo dílčí Objedávce.

12. LICENCE

- 12.1. V případě, že předmětem plnění dle této Dohody je i plnění, které naplňuje znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), Objednatel má k tomuto dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem následující licenci:
- a) Objednatel má nevýhradní, přenosné, časově a územně neomezené právo užít autorské dílo ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu. Objednatel má právo autorské dílo zpracovávat, upravovat či jinak měnit, a to i prostřednictvím třetích osob. Objednatel je oprávněn tuto licenci ve formě sublicence poskytnout třetí osobě, nebo ji na třetí osobu převést, a to v celém rozsahu, nebo jenom ohledně určitých práv vyplývajících z licence.
 - b) Účinek poskytnuté licence nastává okamžikem předání plnění dle této Dohody, do okamžiku předání je Objednatel oprávněn autorské dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušného plnění.
 - c) V případě, že předmětem plnění je tzv. software vytvořený na zakázku, tedy software vytvořený pro účely plnění této Dohody, licence dle tohoto článku Dohody se vztahuje i na zdrojové kódy, včetně přípravných koncepčních materiálů k takovému software. Dodavatel je povinen při předání plnění dle této Dohody, tedy před podpisem akceptačního protokolu nebo protokolu o převzetí software vytvořeného na zakázku předat Objednateli aktuální verzi komentovaných zdrojových kódů, včetně přípravných koncepčních materiálů v elektronické formě, a to v takovém rozsahu a podobě, aby Objednatel sám, nebo prostřednictvím třetí osoby, mohl případně převzít další rozvoj takového software vytvořeného na zakázku.
 - d) V případě, že Dodavatel je povinen dodat dokumentaci např. projektovou, analytickou, programátorskou, uživatelskou, provozní, technickou, bezpečnostní apod., tak se jedná o autorské dílo na zakázku a vztahuje se na ni licence dle tohoto článku Dohody (není-li v Příloze č. 1 Dohody uvedeno jinak), tj. Objednatel má kromě jiného právo takové dokumenty měnit a upravovat.
 - e) Udělení licence nelze ze strany Dodavatele vypovědět. Licence se poskytuje bezúplatně.

- f) Je-li součástí plnění tzv. standardní software, u kterého Dodavatel nemůže udělit, nebo zajistit Objednateli licenci dle předchozích ustanovení, řídí se poskytovaná licence licenčními podmínkami dodaného softwarového produktu, ale s tím, že Objednatel má vždy nevýhradní, přenosné, časově a územně neomezené právo užít tento software v rozsahu stanoveném touto Dohodou. Objednatel je oprávněn licenci převést na třetí osobu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že za standardní software se považuje pouze:
- softwarové produkty s GPL licencí,
 - SW komponenty, které jsou patentově chráněny;
 - SW komponenty, pokud jsou Dodavatelem prokazatelně dodávány jako ucelené SW dílo jiným subjektům a není do nich v rámci dodávky zasahováno nebo jsou měněny jen konfiguračně.
- g) Objednatel nemá povinnost licenci využít.

13. POJIŠTĚNÍ

- 13.1. Dodavatel je povinen být po celou dobu plnění dle této Rámcové dohody a plnění vzniklých na jejím základě, pojištěn z odpovědnosti za újmu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti se shodným předmětem plnění, jako je předmět této Dohody, a to ve výši minimální pojistné částky 20 000 000,- Kč se spoluúčastí maximálně 10% s tím, že pojistná smlouva musí zahrnovat odpovědnost Dodavatele za újmu způsobenou Objednateli nebo třetí osobě až do výše sjednané pojistné částky.
- 13.2. Dodavatel je povinen prokázat platnou pojistnou smlouvu, kdykoliv na požádání Objednatele v průběhu trvání této Dohody.
- 13.3. Veškeré náklady související s pojištěním odpovědnosti Dodavatele za újmu dle výše uvedeného jsou nákladem Dodavatele.
- 13.4. Nesplnění povinnosti Dodavatele dle tohoto článku Dohody bude považováno za podstatné porušení této Dohody.

14. OBECNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Dodavatel je povinen postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob. Dodavatel je povinen upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
- 14.2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že Dodavatel odpovídá Objednateli za újmu majetkovou i za újmu nemajetkovou.
- 14.3. Dodavatel se zavazuje upozornit Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při plnění smlouvy k omezení činností nebo ohrožení chodu Objednatele, zejména pak ve vztahu k jím používaným produktům, zařízení, programovému vybavení a prostředí.
- 14.4. Dodavatel je povinen upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo (pokud je nelze zcela vyloučit) v maximální možné míře sníží.
- 14.5. Dodavatel je povinen upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění

Dohody nezbytné a neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Dohody a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Dohody.

- 14.6. Dodavatel není v prodlení s plněním předmětu Dohody a/nebo Objednávky v odůvodněných a Dodavatelem prokázaných případech způsobených zásahem vyšší moci. Vyšší mocí se rozumí v souladu s ustanovením § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku takové překážky, které nastaly po vzniku závazku nezávisle na vůli stran, mají mimořádnou povahu, jsou neodvratitelné, nepředvídatelné, nepřekonatelné a brání objektivně splnění povinností dle Dohody a/nebo Objednávky. V případě, že zásah vyšší moci dle tohoto odstavce trvá déle než 30 dnů, je Objednatel oprávněn od Dohody a/nebo Objednávky odstoupit s účinky ex nunc.
- 14.7. Dodavatel je povinen upozornit Objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Dodavatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením Smlouvy.
- 14.8. Objednatel i Dodavatel se dále zavazují sdělit či poskytnout bez zbytečného odkladu druhé Straně veškeré nezbytné přístupy k věcným i technickým informacím, kterých je nezbytně zapotřebí k provedení řádného plnění ze strany Dodavatele.
- 14.9. Dodavatel je povinen po celou dobu plnění dle této Dohody mít v platnosti veškerá oprávnění, licence a certifikáty ke všem činnostem dle této Dohody.
- 14.10. Dodavatel při plnění této Dohody nebude mít přístup k reálným datům. Veškeré ladící a testovací práce musí být provedeny na testovacích datech, která Objednatel poskytne Dodavateli nebo si je Dodavatel zajistí a odsouhlasí jejich validitu pro účely testování s Objednatelem.
- 14.11. Dodavatel není oprávněn připojovat jakákoli vlastní zařízení nebo zprostředkovávat jakýkoli logický přístup do ICT infrastruktury Objednatele, pracující s reálnými daty. V případě stavu, kdy Objednatel a Dodavatel společně odstraňují závadu v předmětu díla nebo v datech, je možný přístup k reálným datům jen pod dohledem odpovědného pracovníka Objednatele a jen za účelem odstranění závady.
- 14.12. Dodavatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost. Dodavatel se zavazuje zajistit, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli poddodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci Dohody.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1. Tato Dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 15.2. Tato Dohoda nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany, nebo být součástí projektu přeměny dle Zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.

- 15.3. Smluvní strany nemají zájem, aby nad rámec výslovných ustanovení této Dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění dle těchto smluv, ledaže je stanoveno jinak.
- 15.4. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku na tuto Dohodu.
- 15.5. Práva Objednatele vyplývající z této Dohody či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 10 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 15.6. Dodavatel přebírá podle § 1765 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností, zejména v souvislosti s cenou za poskytnuté plnění, požadavky na poskytované plnění a licenčními podmínkami výrobce.
- 15.7. Ukáže-li se některé z ustanovení této Dohody zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení Dohody obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
- 15.8. Všechny spory vyplývající z právního vztahu založeného touto Dohodou a v souvislosti s ním, budou řešeny podle obecně závazných právních předpisů České republiky a soudy České republiky.
- 15.9. Tato Dohoda může být měněna pouze formou číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami, není-li v této Dohodě výslovně stanoveno jinak.
- 15.10. Zadávací podmínky zadané Veřejné zakázky a smluvní podmínky sjednané touto Dohodou jsou bezvýhradně závazné pro Objednávky, a to včetně technické specifikace uvedené v zadávací dokumentaci. Při uzavírání dílčích Objednávek na základě této Dohody Smluvní strany nesmí provádět podstatné změny v podmínkách stanovených v této Dohodě.
- 15.11. Tato Dohoda je podepsána oběma Smluvními stranami elektronickým podpisem.
- 15.12. Nedílnou součástí této Dohody jsou následující Přílohy:
- Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu plnění“
 - Příloha č. 2 – „Technická specifikace“
 - Příloha č. 3 – „Specifikace ceny za předmět plnění“
 - Příloha č. 4 – „Vzor objednávky“
 - Příloha č. 5 – „Vzor akceptačního protokolu“

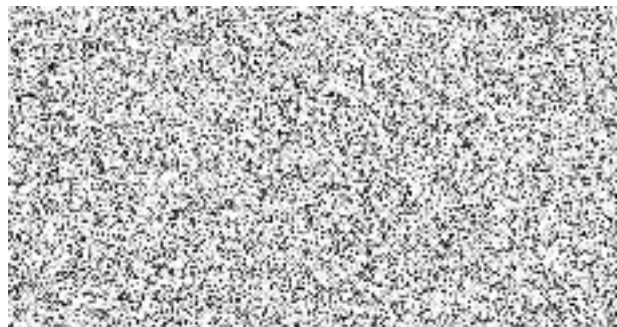
V Praze dne (dle el. podpisu)

Objednatel:

Ministerstvo vnitra – Česká republika
plk. Mgr. Branislav Samek
ředitel NCIKT PP ČR

V Praze dne (dle el. podpisu)

Dodavatel:



Obsah

1. OBECNÉ POŽADAVKY A VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	16
2. RÁMCOVÁ DOHODA	16
2.1. POŽADOVANÁ PLNĚNÍ.....	16
2.2. POŽADOVANÁ DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY	16
3. PLNĚNÍ A – ANALÝZA A NÁVRH ŘEŠENÍ SW EMM A IMPLEMENTACE SW EMM.....	16
3.1. PLNĚNÍ A.1 – ANALÝZA A NÁVRH ŘEŠENÍ SW ENTERPRISE MOBILITY MANAGEMENT.....	17
3.2. PLNĚNÍ A.2 – IMPLEMENTACE SW EMM VČETNĚ ROČNÍ PODPORY	18
4. PLNĚNÍ B – LICENCE SW EMM A PODPORA LICENCÍ SW EMM	19
4.1. PLNĚNÍ B.1 – LICENCE SW EMM VČETNĚ ROČNÍ PODPORY.....	19
4.2. PLNĚNÍ B.2 – DOKUP LICENCÍ SW EMM	19
4.3. PLNĚNÍ B.3 – PODPORA LICENCÍ SW EMM	19
4.4. PLNĚNÍ B.4 – LICENCE SW PRO ŘÍZENOU AKTUALIZACI FW KONCOVÝCH MOBILNÍCH ZAŘÍZENÍ	19
4.5. PLNĚNÍ B.5 – DOKUP LICENCÍ SW PRO ŘÍZENOU AKTUALIZACI FW KONCOVÝCH MOBILNÍCH ZAŘÍZENÍ	20
5. PLNĚNÍ C – TECHNICKÁ A PROVOZNÍ PODPORA	20
5.1. SOUČÁSTÍ TECHNICKÉ PODPORY MUSÍ BÝT MINIMÁLNĚ:	20
5.2. SLUŽBY HELPDESKU.....	20
5.3. SLA	22
6. PLNĚNÍ D – KONFIGURAČNÍ A KONZULTAČNÍ SLUŽBY	23
7. AKCEPTACE	24
7.1. PLNĚNÍ A (TJ. A.1 A A.2):.....	24
7.2. PLNĚNÍ B	24
7.3. PLNĚNÍ C	24
7.4. PLNĚNÍ D.....	25
8. IMPLEMENTAČNÍ PROJEKT	25
9. DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ	26
9.1. PROHLÁŠENÍ O DŮVĚRNOSTI	26
9.2. KOMUNIKAČNÍ JAZYK.....	26
9.3. SOUČINNOST ZADAVATELE	26

1. OBECNÉ POŽADAVKY A VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění této Rámcové dohody je pořízení SW Enterprise Mobility Management (dále také „EMM“) pro centrální správu koncových mobilních zařízení Mobilní bezpečné platformy PČR (dále jen „MBP“) v zákaznické skupině u mobilního operátora Access Point Name (dále jen „APN“) včetně řízené aktualizace koncových mobilních zařízení, pořízení licencí určených pro provoz systému. Dále je předmětem plnění technická a provozní podpora daného zařízení, konfigurační a konzultační činnosti s tím spojené.

2. RÁMCOVÁ DOHODA

2.1. Požadovaná plnění

Vzhledem ke komplexnosti požadavku Zadavatele, tj. pořízení SW EMM včetně následné technické a provozní podpory, dále implementačních, konfiguračních a konzultačních služeb se Rámcová dohoda, člení na dílčí oblasti, resp. dílčí plnění.

Část	Předmět
Plnění A (Plnění A.1 a Plnění A.2)	Analýza a návrh řešení SW EMM a implementace SW EMM včetně technické podpory
Plnění B (Plnění B.1, B.2, B.3, B.4 a B.5)	Licence SW EMM + dokup a podpora licencí SW EMM a technická podpora licencí + Licence SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení a Dokup licencí SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení
Plnění C	Technická a provozní podpora SW EMM
Plnění D	Konfigurační a konzultační služby

2.2. Požadovaná doba trvání Rámcové dohody

Systém vzdálené správy koncových zařízení je jedním z mandatorních prvků zajišťujících bezpečnost v rámci MBP, kde MBP a EMM jsou vzájemně provázány na systémové úrovni.

Z důvodu zajištění správy koncových zařízení používaných pro provoz MBP a z důvodu plánované minimální životnosti MBP je požadovaná doba trvání Rámcové dohody 4 roky.

3. PLNĚNÍ A – ANALÝZA A NÁVRH ŘEŠENÍ SW EMM A IMPLEMENTACE SW EMM

Plněním A (tj. Plnění A.1 a A.2) se rozumí pořízení softwaru Enterprise Mobility Management a jeho implementace. Příslušný SW musí zajistit centrální správu koncových mobilních zařízení MBP PČR v uzavřené APN včetně instalace, implementace SW.

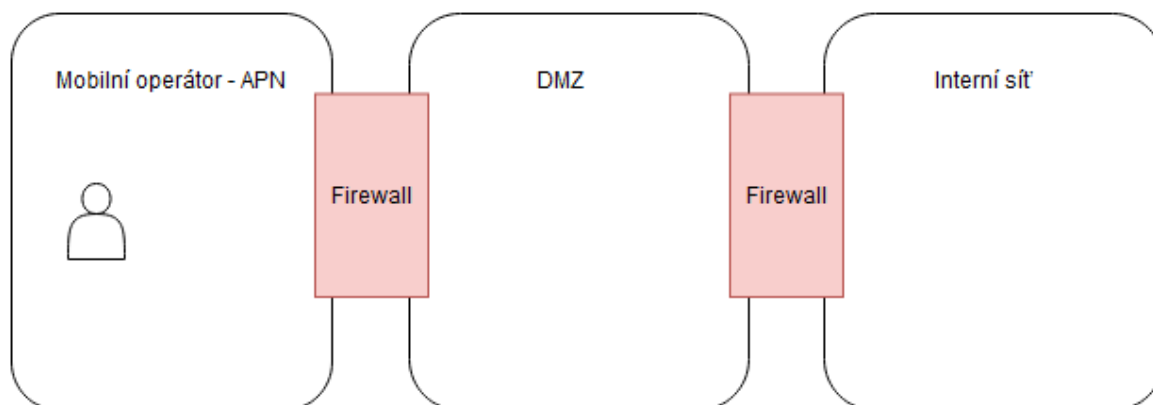
Systém EMM bude provozován na HW Zadavatele, který je umístěn v jeho prostorách. SW EMM bude umístěn ve 2 lokalitách pro zajištění vysoké dostupnosti systému. Zadavatel požaduje instalaci do virtuální infrastruktury Zadavatele. Zadavatel vyžaduje řešení kompletně on-premise, schopné plně fungovat v uzavřeném prostředí bez konektivity do internetu. Zadavatel vyžaduje podporu operačních systémů Google Android, Apple iOS a Microsoft Windows, uživatelé nejsou limitováni konkrétním výrobcem koncového zařízení.

Zadavatel uvádí, že MBP je provozována na 7500 koncových mobilních zařízeních výrobce Samsung a z důvodu kladení vysokých nároků na kybernetickou bezpečnost jsou využívány specifické funkce platformy Knox.

3.1. Plnění A.1 – Analýza a návrh řešení SW Enterprise Mobility Management

Vstupní předpoklady/informace poskytnuté zadavatelem:

- Zjednodušené schéma infrastruktury



- Podporované databáze: MSSQL a PostgreSQL
- Podporované autentizační metody: SAML, LDAPS
- Podporované OS: Linux - RedHat, MS Windows
- Linux repozitory jsou poskytnuty přes interní repozitory proxy
- Jako servery jsou poskytovány virtuální stroje provozované v rámci virtuální infrastruktury zadavatele (vmWare)

Výstup:

- Návrh architektury řešení SW EMM
 - Návrh síťové infrastruktury, včetně komunikační matice mezi komponentami
 - Návrh aplikační infrastruktury a použitých technologií
 - Návrh integrace s autentizačními službami Zadavatele
- Návrh kapacitních požadavků na infrastrukturu Zadavatele (seznam potřebných serverů, návrh jejich parametrů (operační systém, vCPU, RAM, disk)), řešení dimenzováno pro 10000 koncových zařízení a zvlášť pro koncová zařízení nad 10000 do maximálního počtu 11000.
- Harmonogram instalace a integrace

Plnění A.1 bude dodáno do 30 kalendářních dnů ode dne účinnosti objednávky (pokud v objednávce nebude stanoveno jinak).

3.2. Plnění A.2 – Implementace SW EMM včetně roční podpory

Předmětem A.2 je konkrétně:

- **Dodávka a instalace** – instalace v prostorách Zadavatele, vzdálená instalace není možná. Implementace zahrnuje prvotní konfiguraci za součinnosti Zadavatele, instalaci SW, nastavení požadovaných funkcí SW (viz Příloha č. 2 – Technická specifikace) a napojení na centrální monitoring Zadavatele.
- **Zapojení na monitoring Zadavatele** zahrnuje provedení konfigurace pro monitorování všech parametrů/metrů kritických pro provoz celého řešení, včetně vytvoření přehledného dashboardu. Centrální monitoring Zadavatele je postaven na platformě Zabbix. Dodavateli bude umožněn přístup do určené části s patřičnými oprávněními, aby bylo možné splnit požadované napojení.
- **Zaškolení obsluhy** – administrátorů EMM v rozsahu min. 2 MD, Proškolení administrátorů, seznámení se správou a konfigurací dotčeného systému nebo jeho částí, případně související infrastrukturou minimálně v rozsahu:
 - Možné režimy uživatelského a administrativního přístupu a seznámení se základními funkcemi
 - seznámení s konfigurací, funkcionalitami a způsobem obsluhy
 - vysvětlení všech použitých nastavení v rámci konfigurace;
 - Zaškolení bude probíhat online, případně dle domluvy hybridně (online + prostory Zadavatele).
- **Akceptace dodaného díla viz kapitola 7. Akceptace.**
- **Zkušební provoz** - v trvání 60 kalendářních dnů. Sledované parametry jsou zejména stabilita, rychlost a odezva, správná funkčnost deklarovaných funkcionalit. Minimální počet zařízení, které se účastní zkušebního provozu je 20 ks.

Vyhodnocení zkušebního provozu a akceptace do produkčního provozu bude realizováno na základě akceptačních testů, viz kapitola 7. Akceptace.
- Akceptace díla do produkčního provozu viz kapitola 7. Akceptace.
- **Dokumentace výsledného díla**

Dokumentace skutečného provedení, včetně grafického znázornění-diagramu

 - Architektonická část
 - Instalační část
 - Provozní část
- Provozní dokumentace je požadována ve formátu Markdown.

Plnění A.2 bude dodáno do 90 kalendářních dnů ode dne účinnosti objednávky (pokud nebude v objednávce stanoveno jinak).

Součástí Plnění A.2 je pořízení 20 ks perpetuálních licencí SW EMM a 20 ks licencí SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení ve formě roční subskripce (pouze pokud nejsou veškeré funkcionality požadované v Příloze č. 2 – Technická specifikace součástí SW EMM). Dodání těchto licencí je podmínkou pro započítání zkušebního provozu.

V případě, že implementace SW EMM bude dodávána ze strany Účastníka na části, Účastník toto uvede ve své nabídce s definováním jednotlivých komponent a cenovým rozpadem na dané komponenty.

Zadavatel uvádí, že předmětný SW musí umožňovat napojení až 11 000 koncových zařízení.

Součástí Plnění A.2 je technická podpora a záruka v délce 12 měsíců ode dne podpisu akceptačního protokolu oběma smluvními stranami, která bude splňovat technickou a provozní podporu definovanou v kapitole 5 – Plnění C – Technická a provozní podpora.

4. PLNĚNÍ B – LICENCE SW EMM A PODPORA LICENCÍ SW EMM

Plněním B se rozumí dodávka licencí SW EMM (Plnění B.1, B.2, B.4 a B.5) a dále zajištění podpory licencí SW EMM, tj. zajištění podpory výrobce (Plnění B.3). Zadavatel požaduje garanci podpory výrobce na předmětné licence minimálně po dobu 6 let od účinnosti Rámcové dohody.

4.1 Plnění B.1 – Licence SW EMM včetně roční podpory

Předmětem Plnění B.1 je pořízení celkem 10 000 ks licencí ve formě perpetuálních licencí (Licence SW EMM), které jsou nezbytné pro zajištění řádné funkčnosti Plnění A.2. Předmětné licence slouží pro jednotlivá koncová zařízení, která jsou registrována ve vzdálené správě EMM.

Plnění B.1 bude dodáno do 10 kalendářních dnů od účinnosti objednávky, pokud nebude v objednávce stanoveno jinak. Pro Plnění B.1 musí být Dodavatelem zajištěna podpora na stejné období jako na Plnění A.2. Tzn. součástí Plnění B.1 je zajištění roční technické podpory předmětných licencí, která musí být poskytnuta současně s technickou podporou Plnění A.2.

4.2. Plnění B.2 – Dokup licencí SW EMM

Předmětem Plnění B.2 je dokup 1 000 ks perpetuálních licencí SW EMM včetně roční technické podpory předmětných licencí.

4.3. Plnění B.3 - Podpora licencí SW EMM

Předmětem Plnění B.3 je následná technická podpora výrobce pro licence dle Plnění B.1 (případně B.2), tj. licencí SW EMM.

Plnění B.3 bude zpravidla objednána na období 12 měsíců, a to současně s technickou podporou v rámci Plnění C.

4.4. Plnění B.4 – Licence SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení

Předmětem Plnění B.4 je pořízení celkem 10 000 ks licencí ve formě subskripce (licence SW pro řízenou aktualizaci FW), které jsou nezbytné pro zajištění řádné funkčnosti Plnění A.2. Předmětné licence slouží pro jednotlivá koncová zařízení, která jsou registrována ve vzdálené správě EMM.

Plnění B.4 bude dodáno do 10 kalendářních dnů od účinnosti objednávky, pokud nebude v objednávce stanoveno jinak. Pro Plnění B.4 musí být Dodavatelem zajištěna podpora na stejné období jako na

Plnění A.2. Tzn. součástí Plnění B.4 je zajištění roční technické podpory předmětných licencí, která musí být poskytnuta současně s technickou podporou Plnění A.2.

V případě, že je daná funkcionality, tj. Plnění B.4, součástí Plnění B.1 „Licence SW EMM včetně roční podpory“, Dodavatel uvede do Přílohy č. 3 k RD – Specifikace ceny pro předmět plnění u položky Plnění B.4 „Cena za 10000 ks licencí za 1 rok plnění v Kč bez DPH“ částku 0,00 Kč..

4.5. Plnění B.5 – Dokup licencí SW pro řízenou aktualizaci FW koncových mobilních zařízení

Předmětem Plnění B.5 je dokup 1 000 ks licencí SW pro řízenou aktualizaci FW formou subskripce.

V případě, že je daná funkcionality, tj. Plnění B.5, součástí Plnění B.2 „Licence SW EMM včetně roční podpory“, Dodavatel uvede do Přílohy č. 3 k RD – Specifikace ceny pro předmět plnění u položky Plnění B.5 „Cena v Kč bez DPH za 1 000 ks licencí“ částku 0,00 Kč.“

Toto plnění, v případě potřeby, bude objednáno pouze 1x v rámci platnosti Rámcové dohody, tj. subskripce na 1 rok pro 1 000 ks licencí, pokud nebudou dané funkcionality automaticky součástí Plnění B.2.

5. PLNĚNÍ C – TECHNICKÁ A PROVOZNÍ PODPORA

Technická a provozní podpora se vztahuje na Plnění A.2, B.1, B.2, B.4 a B.5.

5.1. Součástí technické podpory musí být minimálně:

- Pravidelná kontrola prostředí;
- Pravidelná aktualizace prostředí (security update);
- Sledování vydávání bezpečnostních aktualizací vydávané výrobcem a jejich aplikace, příp. doporučené nastavení;
- Hlášení závad, jako i veškeré činnosti spojené s jejich vyřízením, bude realizováno prostřednictvím Helpdesk nástroje Dodavatele, ze kterého bude Zadavateli poskytován na měsíční bázi export dat týkajících se zařízení Zadavatele (zejména popis zařízení, konfigurace zařízení, činnosti prováděny se zařízením);
- Součinnost při řešení závad s výrobcem SW;
- Technická podpora musí být zajištěna přímo od výrobce produktu;
- Technická podpora musí obsahovat právo instalovat nejnovější verze systému EMM, otevírání ticketů pro řešení problémových stavů u EMM, přístup do znalostní báze produktů a dokumentace EMM;
- Pravidelná aktualizace dokumentace.

5.2. Služby Helpdesku

Služby reaktivní podpory představují stálou připravenost pracovníků Dodavatele pro řešení nestandardních stavů, které nebylo možné odhalit v rámci proaktivních služeb. Dodavatel v návaznosti na proaktivní služby bude aktualizovat znalostní bázi tak, aby bylo možno na nahlášenou vadu operativně reagovat a odstranit ji v co nejkratším časovém úseku.

Dodavatel zajistí pro potřeby Zadavatele pro poskytování všech služeb z Rámcové dohody a objednávek či dalších požadavků po dobu trvání smluvního vztahu po celou dobu účinnosti Rámcové dohody Helpdesk podle níže definovaných parametrů.

Helpdesk má primárně podobu webové aplikace zřízené a provozované Dodavatelem a slouží jako jednotné kontaktní místo. Dodavatel zřídí určeným pracovníkům Zadavatele vzdálený přístup k Helpdesku. Kromě vzdáleného přístupu zajistí Dodavatel minimálně další 2 způsoby komunikace s Helpdeskem. Dodavatel zpracuje dokument k používání a vnitřnímu členění Helpdesku. Služba Helpdesk bude sloužit jak pro zaznamenávání případných vad a problémů, tak dotazů zodpovědných osob jmenovaných Zadavatelem.

Základní funkce/parametry této služby jsou:

- Příjem a řízení životního cyklu všech incidentů, vad, problémů a požadavků;
- Prvotní analýza incidentů, nahlášených vad, problémů a požadavků, přidělení k řešení a stanovení návrhu řešení (analytická podpora řešení problémů zadaných do Helpdesku);
- Řešení incidentů, problémů a požadavků a vad dle smluvních závazků (podpora, záruční oprava, pozáruční oprava, nutnost úpravy systému atd.);
- Monitoring a reportování stavů incidentů, vad, problémů a požadavků a plnění parametrů SLA;
- Dokumentace incidentů, vad, problémů, příčin vzniku a jejich řešení;
- Reakce na dotazy oprávněných uživatelů Zadavatele;
- Komunikace v českém jazyce;
- Dostupnost služby Helpdesk v režimu 24x7x365;
- Reakční doba pro započítání řešení nahlášeného požadavku dle požadovaného SLA, viz část SLA tohoto dokumentu;
- Přístup prostřednictvím webové služby, e-mailu, telefonu nebo dalšími navrženými způsoby;
- Definice chyb a požadavky na jejich odstranění – viz část SLA tohoto dokumentu.

Servisní záznam (Ticket) – nahlášení události typu incident, problém nebo požadavek sjednaným způsobem. Události jsou nahlášovány prostřednictvím Helpdesku. Servisní záznam může být registrován pouze prostřednictvím k tomu stanovených kontaktů a postupů. Servisní záznam musí být oprávněným zástupcem Zadavatele klasifikován z hlediska závažnosti. O řešení, odmítnutí, uzavření či jiných změnách stavu a závažnosti servisního záznamu bude vždy informován oprávněný zástupce, kdy jednotlivá stadia, zejména pak odmítnutí a uzavření servisního záznamu, musí být oprávněným zástupcem Zadavatele odsouhlasena.

Závažnost (Severita) – klasifikace naléhavosti incidentu, problému nebo požadavku, která je odvozena od úrovně nefunkčnosti nebo nedostupnosti systému.

Dodavatel vyhotoví a předá Zadavateli 1x měsíčně strukturovaný souhrnný report o stavu všech otevřených nebo v daném měsíci uzavřených incidentů, problémů a požadavků, z něhož budou zřejmé minimálně následující údaje:

- předmět incidentu, problému nebo požadavku;

- jejich stav;
- čas nahlášení, registrace a autorizace;
- reakční doba;
- doba řešení;
- čas a způsob uzavření a autorizace;
- doba a důvod nedostupnosti zařízení, infrastruktury nebo její části;
- doba a důvod nedostupnosti služby Helpdesk.

Dodavatel je dále Zadavateli povinen na vyžádání poskytnout ve lhůtě do 10 dnů veškerá data shromážděná v souvislosti s poskytováním shora uvedených služeb ve strojově zpracovatelné podobě (např. *.xml, *.csv apod.).

Zadavatel a Dodavatel vytvoří komunikační matici, která bude obsahovat všechny relevantní kontaktní osoby pro komunikaci mezi stranami včetně eskalačních mechanismů.

5.3. SLA

Definice termínů pro účely SLA

Reakční doba – doba od nahlášení do zahájení řešení incidentu, vady, problému nebo požadavku nahlášeného formou servisního záznamu na Helpdesk Dodavatele.

Zahájení řešení závady, problému nebo požadavku znamená zpětný kontakt pracovníka Dodavatele s cílem komunikovat s pracovníky Zadavatele jejich požadavky a problémy a nabídnout řešení požadavku, resp. problému.

Doba opravy – doba od nahlášení incidentu do vyřešení incidentu, vady, problému nebo požadavku nahlášeného formou servisního záznamu na Helpdesk Dodavatele.

SLA pro Plnění A

Typ závady	Požadovaná reakce a vyřešení závady
A – Kritická závada	Reakční doba: do 2 hodin Oprava: do 8 hodin
B – Významná závada	Reakční doba: do 12 hodin Oprava: do 72 hodin
C – Ostatní závady a incidenty	Reakční doba: do 2 kalendářních dní Oprava: do 10 kalendářních dní

Dodavatel je povinen poskytnout SLA na dostupnost a funkcionality SW EMM. Dodavatel je povinen zajistit spolehlivost provozu systému na úrovni 99,9%.

Smluvní pokuta

Zadavatel při vyhodnocení nároku na sankci přihlíží vždy ke všem okolnostem, za kterých k porušení SLA došlo. V případě, že není primární příčina na straně Dodavatele, tj. porušení bylo zapříčiněno nesoučinností Zadavatele či okolností, která se nedala předvídat, nebude sankce uplatněna. Maximální výše sankce je 300 000,00 Kč (tři sta tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení SLA pro níže uvedené případy.

Výše sankce se vyčísluje vždy na překročení reakční doby a doby opravy.

V případě prodloužení Dodavatele s dodržáním reakční doby a doby opravy dle smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Zadavateli následující smluvní pokutu dle níže uvedené kategorizace:

- Kategorie A (Kritická závada)

Sankce ve výši 10 000 Kč (deset tisíc korun českých) za každou započatou 1 hodinu překročení reakční doby.

Sankce ve výši 10 000 Kč (deset tisíc korun českých) za každou započatou 1 hodinu překročení doby opravy.

- Kategorie B (Významná závada)

Sankce ve výši 3 000 Kč (tři tisíce korun českých) za každou započatou 1 hodinu překročení reakční doby. Sankce ve výši 50 000 Kč (padesát tisíc korun českých) za každých započatých 12 hodin překročení doby opravy.

- Kategorie C (Ostatní závady a incidenty)

Sankce ve výši 1 000 Kč (jeden tisíc korun českých) za každý započatý 1 pracovní den překročení reakční doby. Sankce ve výši 1 000 Kč (jeden tisíc korun českých) za každý započatý 1 den překročení doby opravy.

Smluvní pokuta při nefunkčnosti Helpdesku

Při nefunkčnosti Helpdesku (dle specifikace viz výše) je sankce ve výši 5 000 Kč (pět tisíc korun českých) za každou započatou hodinu pokud prostřednictvím Helpdesku nebo náhradním kanálem nelze nahlásit vadu (zadat ticket).

6. PLNĚNÍ D – KONFIGURAČNÍ A KONZULTAČNÍ SLUŽBY

Předmětem dodávky Plnění D jsou volitelně objednatelné služby (formou MD).

Specifikace volitelných prací:

- konfigurační a konzultační práce,
- tvorba konfigurací software definovaných v předmětu Plnění A a s tím související sítové infrastruktury; způsobů integrace software definovaného v předmětu Plnění A do infrastruktury Zadavatele,
- tvorba a aktualizace dokumentací,
- školicí práce související se software definovaným v předmětu Plnění A, a současně konzultační práce související s architekturou a provozem komunikační infrastruktury.

Dodavatel je povinen poskytnout požadované služby, resp. zahájit požadované činnosti ve lhůtě nejdéle do 5 pracovních dnů od účinnosti objednávky, pokud nebude v objednávce uvedena lhůta delší.

Zadavatel požaduje plnění implementačních, konfiguračních a konzultačních služeb v rozsahu uvedeném dále. Konkrétní služby a jejich rozsah bude upřesněn v jednotlivých objednávkách.

Zadavatel je oprávněn objednat libovolný rozsah činností v maximálním kumulovaném objemu 200 MD (tj. člověkodnů) po dobu platnosti Rámcové dohody. Minimální jednotka k objednání je 1/2 člověkohodina, tj. 1/16 člověkodne.

Nabídnutá cena musí obsahovat všechny náklady Dodavatele, včetně cestovného do místa instalace dodaného software (Praha).

7. AKCEPTACE

7.1. Plnění A (tj. A.1 a A.2):

Dodavatel navrhne znění a jednotlivé body akceptačního protokolu, konečná podoba musí být schválena Zadavatelem. Finální podoba akceptačního protokolu musí být známa minimálně 7 dní před samotnou akceptací.

Akceptační testy:

Akceptační testy (pokud nebude výslovně uvedeno jinak) budou aplikovány pouze po dohodě mezi Dodavatelem a Zadavatelem. Toto rozhodnutí bude vždy učiněno před začátkem plnění.

- a) Před ukončením předmětného plnění musí Zadavatel provést za účasti Dodavatele oboustranně schválené akceptační testy, pokud je tento přístup aplikovatelný (nejedná se např. o samostatnou dodávku konzultace nebo obdobné činnosti nemající charakter implementačního projektu).
- b) Předmět akceptace je akceptován, pokud nebude Zadavatelem uplatněna žádná vada kategorie A nebo taková kombinace vad typu B a/nebo C, které by ve svém důsledku způsobily vadu A a byla předána veškerá relevantní nová a/nebo aktualizovaná dokumentace. Chyby B a C nebránící akceptaci musí být popsány v akceptačním protokolu a musí být dohodnut termín jejich odstranění.
- c) Jestliže předmětné plnění splní akceptační kritéria akceptačních testů specifikovaných a schválených v rámci implementačního projektu nebo odsouhlasených před započítáním testů, podepíší k němu Smluvní strany akceptační protokol. Podpisem akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami se má za to, že předmětné plnění bylo řádně Dodavatelem poskytnuto a Zadavatelem převzato.
- d) Jestliže předmětné plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria, zaznamenají tuto skutečnost Smluvní strany do akceptačního protokolu tak, že zde budou uvedeny, popsány a prokázány veškeré zjištěné vady a nedostatky. Dodavatel se zavazuje napravit tyto nedostatky ve lhůtě, která bude Smluvními stranami dohodnuta a příslušné akceptační testy budou provedeny znovu. Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, dokud Dodavatel nesplní veškerá akceptační kritéria.
- e) Vadou se pro účely této smlouvy rozumí rozpor mezi vlastností nebo funkčností plnění proti požadované vlastnosti nebo funkčnosti zařízení nebo dodaných služeb tak, jak bude specifikováno v dílčí objednávce.
- f) Zadavatel provede akceptaci (tj. podepíše akceptační protokol) nebo sdělí Dodavateli vady bez zbytečného odkladu.

7.2. Plnění B

Plnění B (tj. B.1, B.2, B.3, B4, B5) je akceptováno na základě podepsaného akceptačního protokolu oběma smluvními stranami vždy po připsání předmětných licencí, potažmo podpory výrobce na licenční portál definovaný Zadavatelem, není-li v objednávce uvedeno jinak.

7.3. Plnění C

Technická a provozní podpora (Plnění C) je akceptována na základě podpisu akceptačního protokolu vždy za uplynulé kalendářní čtvrtletí. Ke dni podpisu akceptačního protokolu

Zadavatelem nesmí být evidována žádná vada kategorie A, která je způsobena plněním Dodavatele a s jejímž odstraněním by byl Dodavatel v prodlení. V takovém případě může být akceptační protokol podepsán Zadavatelem až po odstranění těchto vad. Podepsaný akceptační protokol oběma smluvními stranami slouží jako podklad pro fakturaci.

7.4. Plnění D

Konzultační a konfigurační služby (Plnění D) jsou akceptovány na základě podpisu akceptačního protokolu dle příslušné objednávky.

8. IMPLEMENTAČNÍ PROJEKT

V případě, že je Zadavatelem objednáno Plnění D ve větším rozsahu (počtu MD, zpravidla 10 a více MD) v podobě rozsáhlejší profylaktické, případně konfigurační činnosti, musí být součástí implementační projekt. Požadavek na implementační projekt bude vždy Zadavatelem specifikován v objednávkách.

Implementační projekt musí obsahovat minimálně tyto činnosti:

- Analýza stávajícího stavu, návrh řešení včetně definice přesných kroků vedoucích k úspěšné implementaci řešení EMM případně nových funkcionalit včetně konfigurace a integrace. Po akceptaci návrhu řešení jeho řízená realizace;
- Návrh testovacích scénářů pro otestování plné funkcionality dodaného plnění v infrastruktuře Zadavatele. Po odsouhlasení testů ze strany Zadavatele bude provedení těchto testů podmínkou akceptace a protokol o provedení a výsledcích testů bude součástí akceptačního protokolu;
- Proškolení administrátorů, seznámení se správou a konfigurační změnou dotčeného systému nebo jeho částí, případně související infrastrukturou minimálně v rozsahu:
 - seznámení se změnou konfigurace nebo nové funkcionality a způsobu obsluhy (v případě dopadu změny na způsob obsluhy);
 - vysvětlení všech použitých nastavení a změn v rámci konfigurace;
 - možné režimy uživatelského a administrativního přístupu a seznámení se základními funkcemi (v případě dopadu změny na způsob obsluhy).

Implementační projekt je ukončen provedením akceptačních testů (viz Akceptační testy).

Součástí výstupů implementačního projektu je aktualizace stávající dokumentace a administrátorské provozní dokumentace Zadavatele, případně další související dokumentace definované v objednávce plnění.

9. DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ

9.1. Prohlášení o důvěrnosti

Každá osoba, která se podílí na plnění této veřejné zakázky a seznamuje se s interními dokumenty Zadavatele, zejména z pohledu architektury ICT Zadavatele, analýzy a stavu ICT prostředí Zadavatele, tvorby bezpečnostních dokumentací a souvisejících analýz, musí podepsat Prohlášení o důvěrnosti.

9.2. Komunikační jazyk

Komunikace pro účely této veřejné zakázky bude probíhat v českém či slovenském jazyce. Pokud členové realizačního týmu na straně Dodavatele nebudou v uvedených jazycích plyně komunikovat, je Dodavatel povinen na vlastní náklady zajistit služby tlumočníka a překladatele.

Komunikace za účelem hlášení a řešení incidentů a závad musí probíhat v českém či slovenském jazyce.

Veškerá předaná dokumentace bude zpracována v českém jazyce. V případě produktových listů jednotlivých zařízení nebo SW připouští Zadavatel pro tyto dokumenty anglický jazyk.

9.3. Součinnost Zadavatele

Za účelem analýzy, implementace a realizace plnění poskytne Zadavatel Dodavateli zejména následující součinnost:

- Přístup do objektu a prostor implementace;
- Přístup k prostředí a jeho jednotlivým částem, které jsou podstatné pro předmět plnění této Rámcové dohody;
- Součinnost při definování požadavků na implementaci;
- Součinnost při instalaci a konfiguraci SW;
- Součinnost specifikovaná v jednotlivých objednávkách;
- Možnost vzdáleného přístupu v případě nutnosti na základě žádosti Dodavatele a schválení Zadavatelem.

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Systémové požadavky	
On premise řešení	ANO, splňuje
zadavatel požaduje zajištění vysoké dostupnosti EMM systému ve dvou lokalitách	ANO, splňuje
Možnost oddělených tenantů EMM	ANO, splňuje
Možnost napojení logování EMM na syslog server např. LogInsight	ANO, splňuje
Možnost napojení na LDAP/Active Directory a řízení přístupu na základě ověření v LDAP/AD a ověření na členství v LDAP/AD skupinách	ANO, splňuje
Uživatelé nejsou limitováni konkrétním typem koncového zařízení	ANO, splňuje
Platforma mobilních zařízení Google Android 10+	ANO, splňuje
Platforma mobilních zařízení Apple iOS	ANO, splňuje
Platforma mobilních zařízení Microsoft Windows 10+	ANO, splňuje
Systémově a výkonnostně dimenzované řešení na 10 000 zařízení	ANO, splňuje

Vzdálená správa mobilních zařízení	
automatické nastavení emailového klienta – activesync	ANO, splňuje
distribuce konfiguračních profilů VPN, Wi-Fi, certifikátů	ANO, splňuje
konfigurace privátního APN od mobilního operátora	ANO, splňuje
napojení na MS Sharepoint, případně další typy úložiště dokumentů zadavatele – sharedrive	ANO, splňuje
zákaz zálohování zařízení do cloudových úložišť (Google, Apple, Microsoft)	ANO, splňuje
podpora enterprise appstore – schválené aplikace pro mobilní zařízení	ANO, splňuje
distribuce in-house aplikací na koncová zařízení bez nutnosti využití Managed Google Play	ANO, splňuje
možnost vynucení podpory kioskového režimu zařízení	ANO, splňuje
možnost lokace zařízení	ANO, splňuje
možnost nastavení automatických úloh na základě zjištěných skutečností (např. v případě detekce jailbreak/root, USB debugging, neaktivity zařízení)	ANO, splňuje
možnost integrace s certifikační autoritou Zadavatele (API rozhraní pro komunikaci server to server)	ANO, splňuje
kompletní podpora Samsung KNOX API	ANO, splňuje
vzdálený administrátorský přístup na mobilní zařízení	ANO, splňuje
možnost vzdáleně získat informace spojené se SIM kartou jako např. číslo SIM karty, roaming, aktuální operátor, změna SIM apod.	ANO, splňuje
Možnost rozdělení administrace uživatelských účtů a koncových zařízení minimálně do dvou úrovní – vrcholová (vidí a spravuje všechny uživatele, zařízení a konfigurace), lokální (vidí a spravuje pouze omezený rozsah uživatelů, zařízení a konfigurací)	ANO, splňuje

Security management	
vynucené heslo – bezpečnostní politika vynutí na uživateli zapnutí hesla pro přístup do zařízení	ANO, splňuje
vzdálené vymazání zařízení – v případě ztráty nebo krádeže mobilního zařízení umožní systém vymazání (wipe) přístroje	ANO, splňuje
vymazání pracovních dat ze zařízení	ANO, splňuje
vzdálené uzamknutí zařízení	ANO, splňuje
detekce „jailbreak“ a „root“ zařízení	ANO, splňuje
oddělení a zabezpečení soukromých a pracovních dat na zařízení – požadavek na tzv. secure container – ochrana pracovního prostředí heslem	ANO, splňuje
distribuce, obnova a odvolávání bezpečnostních certifikátů	ANO, splňuje
šifrování obsahu zařízení – datového úložiště	ANO, splňuje
zablokování zařízení k přístupu na poštovní účet a k dalším interním datům v případě porušení bezpečnostních pravidel na mobilním zařízení	ANO, splňuje

Firmware update (OS Android)	
Řízená distribuce aktualizací firmware, OS a bezpečnostních záplat prostřednictvím firemní APN bez nutnosti součinnosti s uživatelem	ANO, splňuje
Správa a aktualizace zařízení samostatně nebo po skupinách	ANO, splňuje
Uzamčení aktualizací OS Android	ANO, splňuje
On-premise řešení	ANO, splňuje
Předání nových verzí firmware zabezpečeným kanálem přímo od výrobce	ANO, splňuje

On-premise licenční server	
Ověřování licencí mobilních zařízení v uzavřené firemní APN bez nutnosti prostupu do internetu na licenční server výrobce.	ANO, splňuje
Zařízení provozována v plně uzavřené síti bez nutnosti prostupu na licenční servery společnosti Google.	ANO, splňuje
On-premise řešení	ANO, splňuje

Příloha č. 3 – Specifikace ceny za předmět plnění

Plnění A		
Předmět plnění	Cena za dodání celkem v Kč bez DPH	Cena za dodání celkem v Kč s DPH
Plnění A.1 - Analýza a návrh řešení SW EMM	1 837 000,00	2 222 770,00
Plnění A.2 - Implementace SW EMM vč. 1 leté technické podpory	2 750 068,75	3 327 583,19

Plnění B		
Předmět plnění	Cena v Kč za dodání 10 000 ks licencí bez DPH	Cena v Kč za dodání 10 000 ks licencí s DPH
Plnění B.1 - Licence SW EMM	8 096 250,00	9 796 462,50
Předmět plnění	Cena v Kč bez DPH za 1 000 ks licencí	Cena v Kč s DPH za 1 000 ks licencí
Plnění B.2 - Dokup licencí SW EMM	809 625,00	979 646,25
Předmět plnění	Cena za podporu výrobce za 1 000 ks licencí v Kč bez DPH	Cena za podporu výrobce za 1 000 ks licencí v Kč s DPH
Plnění B.3 - Podpora výrobce	175 312,50	212 128,13
Předmět plnění	Cena za 10000 ks licencí za 1 rok plnění v Kč bez DPH	Cena za 10000 ks licencí za 1 rok plnění v Kč s DPH
Plnění B.4 - Licence SW pro řízenou aktualizace FW	7 618 125,00	9 217 931,25
Předmět plnění	Cena za 1 000 ks licencí v Kč bez DPH	Cena za 1 000 ks licencí v Kč s DPH
Plnění B.5 - Dokup licencí SW pro řízenou aktualizaci FW	3 047 250,00	3 687 172,50

Plnění C		
Předmět plnění	Cena v Kč bez DPH za 1 rok plnění	Cena v Kč s DPH za 1 rok plnění
Plnění C - Technická a provozní podpora	8 519 830,00	10 308 994,30

Vzor Objednávky (lze upravit dle konkrétních podmínek)

Č.j:

Objednávka č.

k Rámcové dohodě č.j.

(dále jen „Objednávka“)

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34, Praha
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064
Zastoupená:
Bankovní spojení:
Korespondenční adresa:
Datová schránka:

(dále jen „Objednatel“)

a

.....

Sídlo:
IČO:
DIČ:
Zastoupená:
Bankovní spojení:
Kontaktní osoba:
Datová schránka:

Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném pod sp. zn.

(dále jen „Dodavatel“)

(společně dále také jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

Tato Objednávka je uzavřena v souladu s Rámcovou dohodou č.j. ze dne
(dále jen „Rámcová dohoda“).

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 1.1. Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Objednávky (dále též jen „Plnění“).

2. TERMÍN, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Dodavatel je povinen dodat Plnění do od účinnosti této Objednávky (v období od..... do.....), pokud v Příloze č. 1 není stanoveno jinak.

- 2.2. Místem plnění je:

- 2.3. Osoba oprávněná podepsat akceptační protokol za Objednatele:

3. CENA ZA PLNĚNÍ

- 3.1. Cena za Plnění dle této Objednávky činí,- Kč bez DPH,,- Kč s DPH. Cena za jednotlivé položky Plnění je uvedena v příloze č. 2 této Objednávky.

- 3.2. Platební podmínky:

4. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 4.1. Ostatní podmínky neuvedené v této Objednávce se řídí Rámcovou dohodou.
- 4.2. Dodavatel akceptuje tuto Objednávku svým podpisem.
- 4.3. Tato Objednávka je vyhotovena a podepsána elektronicky.
- 4.4. Tato Objednávka nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění.
- 4.5. Nedílnou součástí této Objednávky jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu plnění“

Příloha č. 2 – „Specifikace ceny“

V Praze dne (dle el. podpisu)

V dne (dle el. podpisu)

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Česká republika – Ministerstvo vnitra
.....

.....
.....
.....

Akceptační protokol

PROJEKT

Název projektu	<doplnit>
Název veřejné zakázky	<doplnit>
Rámcová dohoda / Smlouva č.	<doplnit>
Prováděcí smlouva / Objednávka č.	<doplnit>
Zpracovatel protokolu	Za Objednatele: <doplnit> Za Dodavatele: <doplnit>
Číslo protokolu	<doplnit>

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	Česká republika – Ministerstvo vnitra
Adresa	Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha
IČO	00007064
Odpovědná osoba	<doplnit>
Funkce	<doplnit>

DODAVATEL	
Název	<doplnit>
Adresa	<doplnit>
IČO	<doplnit>
Odpovědná osoba	<doplnit>
Funkce	<doplnit>

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Předmět dodávky, plnění	<i>Doplňte přesné znění předmětu dodávky dle smlouvy</i>
Cena akceptovaného plnění	xxx Kč bez DPH, xxx Kč s DPH

AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

V rámci této tabulky vyplňte akceptační kritéria, která jsou detailněji popsána v Technické specifikaci, sekce Akceptace. Akceptačním kritériem může být předání díla do provozu, akceptační testy, předání výstupů atp. V případě existence výstupů k akceptačnímu kritériu, vyplňte číslo výstupu či výstupů z tabulky „seznam výstupů“, které jsou s daným akceptačním kritériem jakkoli spjaty. V případě, že výstup ke kritériu neexistuje (například jde o předání zařízení), ponechte pole prázdné. Odkaz na předávací protokol následně uveďte v seznamu dodaných zařízení.

Č.	Akceptační kritérium	Splněno	Odkaz na výstup
1.	<doplnit>	<ano/ne/s výhradou>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<ano/ne/s výhradou>	<doplnit>

ČERPÁNÍ ČLOVĚKODNŮ

Jméno	Role	Sazba	Akceptovaný počet ČD	Celkem Kč bez DPH
<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

PAUŠÁLNÍ (FIXNÍ) ČERPÁNÍ

Měsíc	Popis činnosti	Cena
1.	<doplnit>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<doplnit>
Celkem		<součet>

SEZNAM DODANÝCH ZAŘÍZENÍ, ROZŠÍŘENÍ A PŘÍSLUŠENSTVÍ

Č.	Popis	Cena/ks	Počet ks	Číslo produktu	Celková cena	Číslo před. protokolu
1.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

SEZNAM VÝSTUPŮ

Č.	Název a popis výstupu	Označení přílohy (číslo, název souboru)	Číslo před. protokolu
1.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

SEZNAM ZÁVAD

Č.	Typ závady	Popis závady	Požadovaný způsob a termín vyřízení	Odkaz na výstup č.	Zodpovědná osoba
1.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

TYPY ZÁVAD

A – Kritická závada

B – Významná závada

C – Ostatní závady a incidenty

Detaily k jednotlivým typům závad jsou popsány ve Specifikaci předmětu plnění.

ZÁVĚR AKCEPTACE (hodící se zaškrtně)

☐	Akceptuji.
☐	Akceptuji s výhradou na základě závad uvedených v Seznamu závad.
☐	Neakceptuji na základě závad uvedených v Seznamu závad.

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
	<doplnit>	<doplnit>	

DODAVATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
	<doplnit>	<doplnit>	