

# Smlouva o poskytování právních služeb

Smluvní strany:

## Město Zbiroh

se sídlem: Masarykovo nám. 112, 338 08 Zbiroh  
IČ: 00259225  
DIČ: CZ00259225  
Zastoupení: Ing. Josef Štícha, MBA, starosta  
Právní forma: obec, územně samosprávný celek

(dále též „klient“ nebo „zadavatel“)

a

## Mgr. Jakub Grafnetter, advokát

se sídlem: Office Park Nové Dvory, Durychova 101/66, 142 00 Praha 4  
ev. č. ČAK: 13001  
IČO: 71347089  
DIČ: CZ7905020310

(dále též „advokát“)

dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb, advokátní tarif, ve znění pozdějších předpisů,

uzavírají tuto

## Smlouvu o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“).

### I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je úplatné poskytování právních služeb advokátem klientovi. Hlavní činnost advokáta spočívá v komplexním zpracování a zajištění realizace zadávacích řízení na veřejné zakázky ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), a to v rozsahu určeném klientem, a v činnostech souvisejících.
- 1.2 Právní poradenství a činnost advokáta se výslovně nevztahuje na:
  - a) zpracování technických podkladů či podmínek pro zadávací řízení a pro následné realizace veřejných zakázek, z jejichž povahy vyplývá, že k jejich sestavení či určení není advokát kvalifikován nebo nemá příslušnou odbornost či certifikaci (zejm. projektové dokumentace, výkazy výměr, technické a technologické parametry dodávek či technické podmínky realizace veřejných zakázek),

- b) získávání podkladů, informací nebo jakékoli činnosti související s podáním žádosti o dotaci nebo obdobnou formu spolufinancování veřejných zakázek,
- c) zjišťování podmínek a pravidel dotačního nebo obdobného programu, ve kterém klient žádá o dotaci nebo spolufinancování veřejných zakázek. Advokát musí být klientem výslovně upozorněn na veškeré podmínky dotace, které souvisejí s realizací zadávacího řízení, s návrhem smlouvy a ostatními činnostmi, jimiž je advokát touto smlouvou pověřen, a to formou konkrétního vymezení jednotlivých podmínek (nikoli např. pouze odkazem na soubor dotačních pravidel). V případě, že tak klient neučiní, není advokát odpovědný za případná chybějící ustanovení nebo podmínky, které měly být ve smyslu dotačních nebo obdobných pravidel vtěleny do jakýchkoli podkladů, zpracovávaných advokátem.

1.3 Advokát se zavazuje poskytovat právní služby spočívající v komplexním zpracování a zajištění realizace zadávacích řízení, a to jak v režimu ZZVZ, tak na základě výjimek z použití ZZVZ (vč. zakázek malého rozsahu). Rozsah činností advokáta je následující (rozsah nemusí být s ohledem na situaci nebo druh řízení plně vyčerpán):

- konzultace při tvorbě zadávacích podmínek z hlediska právního (s přihlédnutím k omezení dle čl. 1.2 této smlouvy, platí dále pro veškeré činnosti dle bodu 1.3 a 1.4 této smlouvy)
- sestavení časového harmonogramu daného zadávacího řízení
- převzetí podkladů od klienta a jejich zapracování do zadávacích podmínek
- zpracování, kontrola a kompletace zadávací dokumentace
- průběžná projednání a finální projednání zadávací dokumentace s klientem
- sestavení oznámení zadávacího řízení
- zajištění uveřejnění oznámení zadávacího řízení v příslušných informačních systémech
- výkon služby kontaktní osoby s uchazeči (příjem, zpracování a odeslání odpovědi na dotazy uchazečů)
- příprava podkladů pro otevírání nabídek
- organizace otevírání nabídek včetně vyhotovení protokolu
- posouzení splnění kvalifikace
- organizace jednání hodnotící komise
- vypracování protokolů z jednání hodnotící komise a zprávy o posouzení a hodnocení nabídek
- kompletace podkladů pro rozhodnutí zadavatele (o vyloučení účastníků zadávacího řízení, o zrušení zadávacího řízení, o výběru dodavatele), včetně jejich zpracování
- zpracování a odeslání všech oznámení dotčeným subjektům dle ZZVZ
- právní asistence a korektura při uzavírání smlouvy
- vyhotovení a uveřejnění výsledku zadávacího řízení v příslušném informačním systému
- vyhotovení písemné zprávy zadavatele
- kompletace dokumentů celého řízení k archivaci, předání zadavateli
- zajištění veškerých uveřejnění v rámci řízení, vč. profilu zadavatele.

1.4 Advokát může dále poskytovat na objednání klienta právní služby v následujícím rozsahu:

- poskytování dalších odborných konzultací, včetně komentáře k aplikaci ZZVZ, a poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, a poradenství při realizaci plnění smluv uzavřených na základě zadávacích řízení, nejedná-li se o dokumenty uvedené v čl. 1.3 této smlouvy

- zpracování jednotlivých úkonů a podání zadavatele vůči účastníkům zadávacích řízení či ÚOHS, celkové zastoupení klienta v rámci podaných námitek, podnětu, návrhu k ÚOHS, či v řízení o přezkoumání úkonů zadavatele nebo v jiném řízení před ÚOHS ve vztahu ke konkrétní zakázce
- poskytování součinnosti v případě kontrol příslušných orgánů (vč. dotačních) u klienta souvisejících s problematikou veřejných zakázek
- zastupování klienta před příslušným soudem v rámci přezkoumání rozhodnutí správního orgánu soudem dle § 244 a násl. zák. č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, v platném znění, popř. zák. č. 150/2002 Sb., soudního řádu správního, v platném znění, pokud vznikne potřeba takového zastupování.
- poskytování právního poradenství v souvisejících věcech a oblastech práva, v rozsahu určeném klientem.

## II. VÝŠE ODMĚNY A ZPŮSOB ÚHRADY

- 2.1 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.3 této smlouvy ve vztahu k aktuálním projektům přísluší advokátovi smluvní odměna, která byla sjednána jako paušální ve výši:
- a) 75.000,- Kč bez DPH za zadávací řízení na rekonstrukci domu čp. 302 ve Zbirohu, v případě rozdělení na 2 a více částí bude připočtena částka 5.000,- Kč bez DPH za 2. a každou další část,
  - b) 35.000,- Kč bez DPH za provedení zadávacího řízení na výkon TDI, BOZP a autorský dozor, za jediné řízení na zakázku malého rozsahu, rozdělené max. do 3 částí,
  - c) 75.000,- Kč bez DPH (v případě zakázky nadlimitní nebo podlimitní) nebo 35.000,- Kč bez DPH (v případě zakázky malého rozsahu) na vybavení.
- 2.2 Za poskytování právních služeb dle čl. 1.4 této smlouvy přísluší advokátovi smluvní odměna v hodinové sazbě 1.500,- Kč bez DPH za 1 hodinu (dokončenou hodinu) právních služeb.
- 2.2 Advokát jako plátce DPH bude k uvedeným částkám odměny advokáta účtovat příslušnou sazbu DPH ve výši dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4 Odměnu je advokát oprávněn fakturovat po ukončení řízení, resp. po provedení posledního úkonu advokáta v řízení, pokud klient část činností provádí svépomocí.
- 2.5 Dojde-li ke zrušení zadávacího řízení před okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, náleží advokátovi odměna ve výši 75% celkové odměny dle čl. 2.1 této smlouvy. Dojde-li ke zrušení zadávacího řízení v důsledku nepodání žádné nabídky, případně z jakéhokoli důvodu kdykoli po ukončení lhůty pro podání nabídek, náleží advokátovi odměna ve výši 100% celkové odměny dle čl. 2.1 této smlouvy.
- 2.6 Advokátovi přísluší náhrada účelně vynaložených věcných výdajů (zejm. soudní a správní poplatky, notářské služby, cestovné mimo obce sídla či provozovny advokáta a cest do obce sídla klienta a k místu plnění, překlady, poštovné, cena zveřejnění příslušného oznámení v příslušném informačním systému apod.), které budou hrazeny klientem dle skutečné výše. Takto uplatněné náklady budou hrazeny na základě faktury společně s příslušnými poskytnutými službami. Advokát se zavazuje informovat klienta před zahájením plnění dle této smlouvy o potenciálních nákladech a odhadu jejich výše. V případě nestandardních nákladů nad rámec očekávaných nákladů dle předchozí věty, je advokát povinen o těchto nákladech vždy písemně dopředu informovat klienta a dbát jeho pokynů. Současně je advokát vždy povinen upozornit na nevhodnost příslušných pokynů klienta, zejm. pokud by vedly k ohrožení právního postavení klienta, ohrožení úkonů dle této smlouvy nebo ke vzniku škod na straně klienta.

- 2.7 Daňový doklad (faktura) vystavený advokátem a doručený klientovi bude mít splatnost nejméně 14 dnů ode dne vystavení, přičemž advokát je povinen fakturu doručit klientovi max. do 3 pracovních dnů od vystavení. Advokát odpovídá za soulad faktur s účetními a právními požadavky.

### **III. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 3.1 Pokud není níže mezi smluvními stranami touto smlouvou dohodnuto jinak, vyplývají povinnosti obou smluvních stran přiměřeně z § 2430 a násl. občanského zákoníku.

- 3.2 Advokát je dále povinen:

- a) provádět zařizování záležitosti s odbornou péčí, držet se pokynů klienta, přičemž od jeho pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to v zájmu klienta nebo nemůže-li včas vyžádat souhlas klienta, avšak ani v těchto případech se advokát nesmí od pokynů klienta odchýlit, pakliže je to zakázáno touto smlouvou nebo klientem,
- b) chránit jemu známé zájmy klienta související se zařizováním jeho záležitosti a oznámit mu všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu jeho příkazů,
- c) po vzniku práva fakturovat, vystavit a předat, popř. odeslat (doporučenou poštou či elektronicky) klientovi fakturu za poskytnuté právní služby dle této smlouvy, v případě služeb dle čl. 1.4 této smlouvy doplněnou o úkonovou specifikaci,
- d) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právní služby,
- e) v případě ukončení této smlouvy předat klientovi všechny relevantní dokumenty a podklady, které klient dále potřebuje pro archivaci spisu a kontrolu ze strany příslušných orgánů.

- 3.3 Klient je dále povinen:

- a) konkrétní požadavek objednat v listinné formě či e-mailem od kontaktní osoby, nebude-li mezi stranami sjednáno jinak,
- b) po poskytnutí právních služeb dle této smlouvy a po fakturování těchto služeb uhradit fakturu, a to ve sjednané lhůtě splatnosti na účet advokáta uvedený na faktuře a zveřejněný dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
- c) vrátit advokátovi nesprávně vystavenou fakturu do 10 dnů od jejího doručení a s vrácenou fakturou uvést důvod vrácení. Splatnost počíná běžet od doručení faktury bezvadné. Pokud klient ve lhůtě 10 dnů fakturu nevrátí, má se za to, že jde o fakturu bezvadnou,
- d) poskytovat potřebnou součinnost pro splnění úkolu a poskytovat včasné, pravdivé a úplné informace, předkládat veškerý listinný materiál potřebný k řádnému zařizování jeho záležitosti, pokud z povahy záležitosti nevyplývá, že jej má obstarat advokát,
- e) sdělit advokátovi veškeré informace a předložit veškeré podmínky, týkající se povinností klienta ve vztahu k dotačním programům, ze kterých mají být zakázky spolufinancovány, resp. veškeré informace k jiným omezením nebo povinnostem klienta, které jsou relevantní pro vedení zadávacího řízení nebo jiné právní věci klienta. Riziko případného nesouladu postupu advokáta při neposkytnutí těchto informací a podkladů nese klient. V tomto ohledu smluvní strany výslovně sjednávají, že sdělením informací dle výše uvedeného je pouze sdělení konkrétních omezení, povinností a jiných konkrétních pravidel, nikoli pouze např. sdělení odkazu na soubor pravidel či jakoukoli normu, kterou jsou příslušná omezení či povinnosti řízeny,
- f) nepřenášet na advokáta odpovědnost za chyby či nedostatky dokladů, informací, dokumentů nebo jiných skutečností, předaných mu klientem nebo jím určeným subjektem, z jejichž povahy vyplývá, že advokát není kvalifikován či nemá příslušnou odbornost či

certifikaci k jejich posouzení či kontrole bezvadnosti (viz čl. 1.2 této smlouvy). Advokát v takovém případě nenese odpovědnost ani za následné či související škody na straně klienta, způsobené užitím takových dokumentů, informací či pokynů,

- g) vystavit advokátovi k zastupování při jednáních před soudy, orgány veřejné správy a jinými organizacemi samostatnou plnou moc.

#### IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do naplnění jejího předmětu.
- 4.2 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran s výpovědní dobou 1 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4.3 Od smlouvy lze odstoupit z důvodů uvedených v platných právních předpisech.
- 4.4 Tato smlouva může být doplňována pouze písemnými, oboustranně podepsanými, postupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 4.5 Obě strany vzájemně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že jim nejsou známy jakékoliv skutečnosti, které by její uzavření vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě nepravdivých jimi uvedených údajů.
- 4.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu posledním z účastníků této smlouvy.
- 4.7 Na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy pod touto smlouvou.

Ve Zbiroze, dne dle níže uvedeného

V Praze, dnem dle níže uvedeného

Za klienta:

Advokát:

Ing. Josef  
Štícha, MBA

Digitálně podepsal  
Ing. Josef Štícha,  
MBA  
Datum: 2025.07.02  
10:42:35 +02'00'

Ing. Josef Štícha, MBA  
starosta

Mgr. Jakub  
Grafnetter

Digitálně podepsal  
Mgr. Jakub Grafnetter  
Datum: 2025.07.01  
18:58:57 +02'00'

Mgr. Jakub Grafnetter  
advokát

Schváleno Radou města Zbiroh

usnesením č. 210/2025

Dne 30.4.2025

Podpis

## Ověřovací doložka elektronických podpisů dokumentů z elektronické do elektronické podoby

**El. příloha:** Smlouva Zbiroh - AKJG.pdf

Ověřovací eIDAS doložkou podpisů dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Vstupující elektronický dokument byl podepsán elektronickým podpisem a platnost zaručeného elektronického podpisu byla ověřena. Elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS a ověření platnosti kvalifikovaného certifikátu bylo provedeno vůči replice seznamu zneplatněných certifikátů, která je automaticky vedena v systému eObec pro všechny poskytovatele kvalifikovaných certifikačních služeb.

### Elektronický podpis:

Podpis byl připojen u dokumentu

Rozhodný okamžik pro věření platnosti podpisu: 03.07.2025 10:31:23 byl získán jako datum a čas poslední změny přílohy

Elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS

#### Certifikát podpisu:

Číslo certifikátu: 23484140(0x16656EC)

Platnost: od 07.10.2024 do 27.10.2025, certifikát nebyl zneplatněn

Vystavitel certifikátu: Česká pošta, s.p., CZ

Podpisující: Mgr. Jakub Grafnetter, Mgr. Jakub Grafnetter, advokát

**Podpis nebyl opatřen časovým razítkem**

### Elektronický podpis:

Podpis byl připojen u dokumentu

Rozhodný okamžik pro věření platnosti podpisu: 03.07.2025 10:31:23 byl získán jako datum a čas poslední změny přílohy

Elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS

#### Certifikát podpisu:

Číslo certifikátu: 23500804(0x1669804)

Platnost: od 25.10.2024 do 14.11.2025, certifikát nebyl zneplatněn

Vystavitel certifikátu: Česká pošta, s.p., CZ

Podpisující: Ing. Josef Štícha, MBA, Město Zbiroh

**Podpis nebyl opatřen časovým razítkem**

### Identifikační údaje eIDAS doložky

Datum a čas vyhotovení eIDAS doložky: 05.07.2025 09:23:45

Místo vyhotovení ověřovací doložky: Masarykovo nám. 112, 338 08 ZBIROH

Ověřující organizace: Městský úřad Zbiroh

Ověřující osoba: [REDACTED]