



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu blokové výjimky II. VÝZVA

Č. j.: UPCR-KH-2017/8136-00820314

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami

Zastoupený: PhDr. Ivou Pospíšilovou,
ředitelkou kontaktního pracoviště Kutná Hora
Benešova 70, 284 01 Kutná Hora

Žadatel: AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.

IČO: 49356089

Zastoupený: Bc. Zuzanou Dufkovou, dle plné moci

Vážení,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č.: **POVEZ/2/2017/000953** o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 4.5.2017 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Profesní průkaz
Schválená výše nákladů HK:	100 000,-- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	50 000,-- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 142	Výuka: 140
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	5
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	01.05.2017– 31.08.2017

Příspěvek na mzdové náklady v max. výši 50 % :	71 000,-- Kč
---	--------------



Příspěvek bude poskytnut v režimu **blokové výjimky** dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014 v maximální výši 50 % skutečně vyplacených nákladů za vzdělávací aktivitu a skutečně vyplacených mzdových nákladů za dobu účasti na vzdělávání. Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů.

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě **do 31.07.2017** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, případně příslušnými řídicími akty ÚP ČR pro oblast veřejných zakázek, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto



dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Kutné Hoře dne 4.5.2017

Podpis ředitele KoP

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Název VA:	Profesní průkaz		
Výše nákladů na VA:	100 000,00 Kč		
Maximální příspěvek na VA:	50 000,00 Kč		
Minimální rozsah hodin:	počet vyučovacích hodin		tj. 60´
	teorie	140	105
	praxe	0	0
	zkouška	2	1
	celkem	142	106
Počet zapojených zaměstnanců:	5		
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0		
Předpokládaný termín realizace:	01.05.17	-	31.08.17
Maximální příspěvek na mzdové náklady:	71 000,00 Kč		

Vzdělávací aktivita byla schválena pro 5 zaměstnanců. Nebyla schválena pro pracovníka na pozici Key Account Manager, kde hodnotící komise neshledala efektivnost vzdělávání.