

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. 3/09/2025

uzavřená ve smyslu ustanovení Občanského zákoníku v platném znění, mezi níže uvedenými smluvními stranami.

I.

Smluvní strany

Příkazce:	Střední škola technická a gastronomická Blansko, příspěvková organizace
Sídlo:	Bezručova 1601/33, 678 01 Blansko
Zastoupený:	Ing. Pavlem Dvořáčkem, ředitelem školy
Bankovní spojení:	KB Blansko, č.ú. 123-8141210227/0100
IČO:	00497126
DIČ:	CZ00497126
Tel./fax:	516 419 621
E-mail:	pavel.dvoracek@sosblansko.cz
Zástupce pro věci:	
a) smluvní:	Ing. Pavel Dvořáček
b) technické:	Ing. Pavel Dvořáček

Příkazník:	Ing. Hynek Grünwald
Sídlo:	Josefa Lady 22, 678 01 Blansko
Zastoupený:	Ing. Hynkem Grünwaldem, majitelem
Bankovní spojení:	KB Blansko, č.ú. 86-1142090237/0100
IČO:	185 46 340
Registrace:	V ŽR na OŽÚ Blansko, č.j.: MŽÚ-12044-94
E-mail:	grunwald.hynek@tiscali.cz
Zástupce pro věci:	
a) smluvní:	Ing. Hynek Grünwald
b) technické:	Ing. Hynek Grünwald

II.

Předmět smlouvy

- 2.1 Příkazce realizuje stavbu „Rekonstrukce kotelny SŠ TEGA Blansko“.
- 2.2 Příkazník je držitelem osvědčení o autorizaci, vydaného Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě č. 17042 ze dne 19. 2. 1997, v seznamu autorizovaných osob ČKAIT je veden pod číslem 1002502.
- 2.3 Příkazník je v živnostenském rejstříku na OÚ Blansko, evidován pod č.j.: MŽÚ-12044-94.

- 2.4 Příkazník se touto smlouvou zavazuje v zájmu a ve prospěch příkazce, na účet příkazce a jménem příkazce zabezpečit technický dozor stavebníka při realizaci stavby „Rekonstrukce kotelny SŠ TEGA Blansko“. Druh a rozsah požadovaných činností je specifikován v této příkazní smlouvě.
- 2.5 Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí příkazníkovi úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

III. Doba plnění

- 3.1 Zahájení činnosti: Podpisem této smlouvy.

Ukončení činnosti: Podpisem předávacího protokolu vybraného zhotovitele stavby bez zjevných vad a nedodělků díla, nejpozději 31. října 2025.

- 3.2 V případě, že dojde k prodloužení doby realizace stavby dohodnuté v této smlouvě z důvodu, který nebude na straně příkazníka nebo k rozšíření předmětu realizovaného díla, smluvní strany upraví smlouvu formou písemného dodatku, ve kterém budou zohledněny tyto okolnosti - čas plnění, výši úplaty.
- 3.3 V případě, že bude příkazce požadovat poskytování dalších služeb v souvislosti s předmětem smlouvy i po ukončení platnosti této smlouvy, příkazník bude v poskytování služeb pokračovat. O podmínkách, za kterých budou tyto služby prováděny, bude sjednána nová dohoda nebo dodatek k této příkazní smlouvě.

IV. Odměna příkazníka

- 4.1 Příkazníkovi přísluší za jeho činnost odměna ve výši **74.200,- Kč**. (slovy: sedmdesátčtyřtisícdevětakorunčeských).
- 4.2 V odměně není započtena daň z přidané hodnoty. Příkazník **není** plátcem DPH. Odměna uvedená v bodě 4.1 je tedy odměnou konečnou a DPH k ní nebude účtována.
- 4.3 Sjednaná odměna neobsahuje náklady na úhradu správních poplatků, kolků či jiných úkonů nezbytných k řádnému zajištění inženýrské činnosti. Tyto náklady budou uhrazeny příkazcem samostatně po předložení příslušných dokladů. Příkazník je oprávněn uhradit tyto poplatky a následně požadovat jejich vyúčtování pouze v případě, pokud jednotlivě nepřekročí 1.000,- Kč, a to i bez předchozího souhlasu příkazce. V případě, že jejich cena bude jednotlivě vyšší než stanovená částka, musí si vyžádat předem souhlas příkazce.
- 4.4 Sjednaná odměna bude vyplácena měsíčně na základě faktur vystavených příkazníkem vždy za předchozí kalendářní měsíc, v němž bylo plnění poskytováno. Poslední faktura bude příkazníkem vystaven po řádném předání a převzetí díla. Splatnost faktur je **10 dnů**.
- 4.5 Jednotlivé faktury budou obsahovat tyto údaje:
- označení povinné a oprávněné osoby, adresu jejich sídla, IČO
 - číslo smlouvy a označení díla

- číslo faktury
- den vystavení a den splatnosti faktury
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit
- fakturovanou částku
- razítko a podpis oprávněné osoby

V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, příkazce je oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění nebo přepracování.

V. Povinnosti příkazníka

- 5.1 Příkazník se zavazuje postupovat při provádění své činnosti v souladu s pokyny, podmínkami a požadavky příkazce.
- 5.2 Příkazník bude zajišťovat jménem příkazce všechny nezbytné práce a výkony inženýrské činnosti, související s realizací stavby „Rekonstrukce kotelny SŠ TEGA Blansko“.

Technický dozor stavebníka bude spočívat zejména v kontrole postupu výstavby, kvality prováděných prací a technologických postupů a plnění rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Současně tento výkon zahrnuje i věcnou a cenovou kontrolu fakturovaných prací.

Obsah výkonu inženýrské činnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby
- kontrola a odsouhlasování soupisu provedených prací a zjišťovacích protokolů
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- informování investora o všech závažných okolnostech
- kontrola těch částí dodávek, které budou dalším postupem prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými
- spolupráce s pracovníky projektanta, zabezpečující autorský dozor
- spolupráce s projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu
- kontrola provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu provádění prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami, uvedenými v příslušných smlouvách
- kontrola technologických postupů dle platných ČSN či jiných předpisů
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla v dohodnutých termínech
- účast na kontrolních dnech během realizace stavby
- účast na jednáních o odevzdání a převzetí díla
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem ve stanovených termínech
- technickému dozoru nepřísluší odsouhlasit jakékoliv technické změny, které by vyvolaly zvýšení ceny díla, snížení jeho kvality nebo posun termínu dokončení
- technický dozor bude při zabezpečování činnosti postupovat s odbornou péčí, svoji činnost bude uskutečňovat v souladu se zájmy investora a podle jeho pokynů, zápisů a dohod

- technický dozor se bude ve věci financování díla a čerpání finančních prostředků řídit pokyny investora a příslušnými předpisy a směrnicemi
- fotodokumentace stavebních prací

- 5.3 Příkazník bude ve všech právních úkonech uvádět, že jedná jménem příkazce.
- 5.4 V případě vážného ohrožení termínů a kvality plnění či jiných vážných problémů vzniklých v průběhu realizace stavby je příkazník povinen neprodleně informovat příkazce a vyvolat jednání za účelem nápravy.
- 5.5 Příkazník se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny příkazcem, použije jen v souladu s touto smlouvou.
- 5.6 Příkazník se zavazuje neposkytovat třetím osobám žádné informace týkající se příkazce a plnění závazků z této smlouvy mimo případy upravené obecně závaznými předpisy.
- 5.7 Příkazník je povinen při výkonu činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za tímto vzniklou škodu.
- 5.8 Příkazník může ke své práci přizvat další osoby. V tomto případě odpovídá příkazci za řádný výkon technického dozoru v plném rozsahu příkazník.

VI.

Spolupůsobení a podklady příkazce

- 6.1 Příkazník bude předmět této smlouvy provádět a řádně ho splní za předpokladu plnění těchto činností příkazcem:
- a) Předání jednoho pare projektu pro realizaci stavby
 - b) Předání příslušných vyjádření
 - c) Průběžné předávání podkladů a informací nutných pro výkon činnosti příkazce dle této smlouvy
 - d) Předání kopie smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem
- 6.2 Příkazce zajistí příkazníkovi přístup do areálu stavby v nezbytném rozsahu pro výkon jeho činnosti.
- 6.3 V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném, na vyzvání, poskytne příkazníkovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy a nebude bez účasti příkazníka provádět žádné zásahy do činností zajišťovaných příkazníkem na základě této smlouvy.

VII.

Odpovědnost za vady

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny v maximální míře předcházet vzniku škod a učinit veškerá přiměřená opatření k zamezení vzniku škod.
- 7.2 Příkazník nenese odpovědnost za ztráty či škody vzniklé příkazci v důsledku nerespektování pokynů a doporučení příkazníka.

- 7.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení odborné péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

VIII. Smluvní pokuty

- 8.1 V případě, že příkazník bude prokazatelně neúplně či nekvalitně plnit své povinnosti, je příkazce povinen jej na toto písemně upozornit, pokud i nadále bude příkazník prokazatelně neúplně či nekvalitně plnit své povinnosti, je příkazce oprávněn snížit sjednanou cenu až o 10 %.
- 8.2 V případě prodlení s úhradou ze strany příkazce se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

IX. Výpověď smlouvy

- 9.1 Smluvní strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět, a to ve lhůtě 1 měsíce i bez udání důvodu. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.2 Tuto smlouvu lze ukončit rovněž písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 9.3 Ve všech případech, kdy bude tato smlouva ukončena, vyúčtuje příkazník dosud provedenou činnost, a to formou faktury.
- 9.4 V případě ukončení této smlouvy musí smluvní strany provést veškerá opatření tak, aby nevznikla na prováděném díle škoda na majetku nebo na zdraví osob.

X. Jiná ustanovení

- 10.1 Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech informacích a dokumentech, jež získal v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 10.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky.
- 10.3 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 10.4 Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 10.5 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.

V Blansku dne 9. 9. 2025

Za příkazce

Ing. Pavel
Dvořáček

Digitálně
podepsal Ing.
Pavel Dvořáček
Datum: 2025.09.09
08:49:48 +02'00'

.....

Ing. Pavel Dvořáček
ředitel školy

Za příkazníka

Ing.
Hynek
Grünwald

Digitálně podepsal
Ing. Hynek
Grünwald
Datum: 2025.09.09
15:23:10 +02'00'

.....

Ing. Hynek Grünwald