

ZÁMEK SLAVKOV - AUSTERLITZ

NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD

ČLÁNEK 1

Návštěvní doba

1. Zámek Slavkov – Austerlitz (dále jen „objekt“) je přístupný včetně prohlídkových tras, aktuálních výstav a expozice „Právo útrpné na Slavkovsku“ v podzemí (dále jen „podzemí“) v období sezony. Začátek a konec sezony a otevírací doba viz dokument „Ceník služeb poskytovaných ZS-A a Otevírací doba“ (dále jen „ceník“).
2. Mimo sezonu je zámek veřejnosti nepřístupný a prohlídka je možná pouze na základě předchozí domluvy pro skupiny za příplatek (viz ceník).
3. V rámci otevírací doby mohou nastat omezení prohlídkových tras nebo venkovních prostor v souvislosti s pronájmy nebo akcemi. O případných omezeních bude objekt informovat prostřednictvím svých internetových stránek a/nebo sociálních sítí.
4. Zámecký park je přístupný celoročně – viz Návštěvní řád parku .

ČLÁNEK 2

Vstupné

1. Vstupné za prohlídku se platí předem. Výše vstupného a rozsah poskytovaných slev a příplatků je součástí ceníku vyvěšeného v pokladně nebo na internetových stránkách. Vstupné lze platit v české měně, eury nebo platební kartou.
2. Na vybrané časy prohlídek je možno zakoupit vstupné on-line přes rezervační systém na webových stránkách zámku. Platba je možná pouze on-line kartou a návštěvník je povinen vytisknout vygenerovanou vstupenku a tou se před prohlídkou prokázat. Na takto zakoupené vstupné není možné čerpat partnerské slevy, je však možné zakoupit snížené nebo rodinné vstupné. Nárok na snížené vstupné může ověřit pokladník na místě a v případě, že na něj nevznikl nárok, může požadovat doplatek do plné výše vstupného.
3. Hromadným výpravám je umožněno po dohodě s vedením zámku provést úhradu fakturou.
4. Po zaplacení vstupného obdrží návštěvník vstupenku (vedoucí skupiny hromadnou vstupenku), kterou se prokáže u vchodu do zpřístupněných interiérů či expozic. Návštěvník je povinen ji uchovat po celou dobu prohlídky a na případné požádání ji opět předložit. Vstupenka platí vždy jen k jedné návštěvě zpřístupněných interiérů či expozic. Zakoupenou vstupenku nelze vrátit.

ČLÁNEK 3

Prohlídka objektu

1. Prohlídky zámeckých expozic trvají přibližně 30 – 60 minut dle jednotlivých okruhů. Vstup na výstavy je možný max. na 30 minut a v případě interaktivní části výstavy (např. formou herny) je možný vstup do této sekce max. na 30 minut zvlášť.
2. Prohlídka zámku se koná za účasti průvodce ve skupinách o počtu nejméně 5 a nejvýše 35 osob.
3. V případě nenaplnění stanoveného počtu do 1 hodiny je možné uskutečnit prohlídku i v nižším počtu návštěvníků než je stanovený počet v článku 3.2 (dle aktuálního rozhodnutí pokladní).
4. Hromadným výpravám lze zajistit prohlídku v rámci návštěvního řádu na určitý den a hodinu pouze po předchozí domluvě. Neohlásí-li se objednaná výprava v pokladně alespoň 15 minut před sjednanou dobou, či nedá – li alespoň telefonicky vědět, že má zpoždění, ztrácí právo na přednostní prohlídku.
5. Děti do 10 let mají do zpřístupněných interiérů povolen vstup pouze v doprovodu dospělých, kteří odpovídají za jejich chování v souladu s požadavky návštěvního řádu.
6. Na stanovené prohlídkové trase nebo výstavě je povolena prohlídka pouze ve skupině s průvodcem. Návštěva galerijních expozic je možná pouze za přítomnosti pověřeného dozoru. Návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny průvodce nebo dozorce.
7. Není-li přítomen průvodce hovořící cizím jazykem, může být zahraničním návštěvníkům zapůjčen doprovodný text v cizím jazyce. Návštěvníci jsou povinni jej po skončení prohlídky vrátit průvodci.
8. Poslední vstup na prohlídkové okruhy, výstavy nebo expozice je možný vždy nejpozději 60 minut před koncem otevírací doby objektu. Interval mezi jednotlivými prohlídkami určují pracovníci pověřeni provázením návštěvníků – je limitován provozními podmínkami a bezpečností návštěvníků.
9. Přístup na prohlídku je umožněn také osobám s omezenou schopností pohybu, které mohou využít výtah za asistence pracovníka zámku. Návštěvník se může dopředu nahlásit telefonicky nebo e-mailem, případně může zkontaktovat pokladnu v den své návštěvy (telefonický kontakt je uveden u přístupu k výtahu v severním křídle zámku na nádvoří). Bez asistence není možné výtah využít. Výtah není určen pro přepravu dětských kočárků, kterým nadále není umožněn přístup na prohlídku. Kočárky je možné případně ponechat na místě dle pokynů pokladny zámku.

ČLÁNEK 4

Ochrana a bezpečnost kulturních památek a sbírek

1. Návštěvníci jsou povinni uposlechnout pokynů pracovníků zámku vydaných v zájmu jejich bezpečnosti a ochrany sbírek. Při nedodržení podmínek, mohou být vykázáni bez náhrady vstupného a jejich povinností je neprodleně opustit zpřístupněné interiéry. Kromě toho se mohou vystavit nebezpečí postihu, podle obecně závazných předpisů.
2. Vstup do zpřístupněných interiérů není povolen návštěvníkům v silně znečištěném, nedostatečném nebo jinak nevhodném oděvu.
3. Návštěvníci nesmí vstupovat do expozice s objemnými zavazadly, vlhkými deštníky a pláštěnkami.
4. Osobám důvodně podezřelým z opilosti (nebo pod vlivem jiné návykové látky) je přístup do objektu ZAKÁZÁN.
5. Odpovědnost za případné škody se řídí obecně závaznými předpisy.
6. Je zakázáno jakkoliv poškozovat sbírky zámku, zámecký inventář i jiný majetek v objektu nebo areálu.
7. Návštěvník bere na vědomí, že objekt včetně venkovních prostor je monitorován kamerovým systémem za účelem zvýšení úrovně bezpečnosti a ochrany majetku organizace a zvýšení úrovně bezpečnosti návštěvníků i jejich majetku. Správcem záznamu z kamerového systému je vedoucí oddělení správy majetku, tel: 734 284 546. Bližší informace o zpracovávání osobních údajů organizací a Vašich právech je uveden na internetových stránkách www.zamek-slavkov.cz.

Zvláště je zakázáno:

- a) dotýkat se stěn a vystavených předmětů;
- b) psát nebo malovat po stěnách nebo je jinak poškozovat;
- c) opouštět vymezenou trasu a vzdalovat se při výkladu od průvodce a prováděné skupiny;
- d) rušit hlukem (hudbou, zpěvem, používáním radiopřijímačů, hlasitými projevy apod.) výklad průvodce;
- e) jíst a pít v interiéru, vstupovat do interiérů se zmrzlinou, kočárkem, na kolečkových bruslích, apod.;
- f) kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm v areálu objektu mimo vyznačená místa;
- g) jezdit s vozidly s výjimkou vozíků pro nemocné a dětských kočárků a dále jízdními koly v areálu objektu, zejména na nádvoří a po parku;

- h) parkovat s motorovými vozidly mimo vyhrazené prostory;
 - i) přístup psů a jiných zvířat do areálu
 - j) jinak narušovat klid a pořádek.
8. Fotografování ve venkovních prostorách objektu je povoleno. V prostorách zámku je fotografování a pořizování videozáznamů pro soukromé účely povoleno pouze za předpokladu, že nebude narušovat nebo zdržovat prohlídku. Je tedy zakázáno fotit s bleskem, se zvukovým doprovodem aparátu, s používáním selfie tyče apod. Návštěvník je povinen vždy se držet skupiny a nevzdalovat se do předchozích nebo následujících místností. Pro vědecké, propagační či jiné účely může fotografování a filmování být povoleno na základě zvláštní žádosti správě zámku na adrese:
Zámek Slavkov - Austerlitz, Palackého nám. 1, 684 01 Slavkov u Brna
9. Fotografování nebo pořizování videozáznamů leteckými bezpilotními systémy (drony) je možné v exteriéru pouze se souhlasem správy zámku a po vyřízení potřebných povolení na Úřadu pro civilní letectví.

ČLÁNEK 5

Závěrečná ustanovení

1. Tento návštěvní řád platí obdobně pro provoz Zámecké kavárny a Zámecké restaurace Austerlitz, přičemž v platnosti zůstávají příslušná ujednání, upřesnění a omezení zakotvená v nájemních smlouvách.
2. Přání, návrhy, stížnosti a připomínky mohou návštěvníci uplatnit v knize přání a stížností, která jim bude na požádání předložena v pokladně, nebo se ústně, písemně či telefonicky obrátit na vedení zámku (tel.: 544 221 204, e-mail info@zamek-slavkov.cz).
3. Výjimku z návštěvního řádu může ve zdůvodněných případech povolit vedení objektu.

Tento návštěvní řád nabývá platnosti dnem 01.01.2024

Zámek Slavkov – Austerlitz, ①
příspěvková organizace
Palackého nám. 1, 684 01 Slavkov u Brna
DIČ: CZ00373320
www.zamek-slavkov.cz

Mgr. Eva Kellner Fialová.

Ředitelka ZS-A