

Příkazní smlouva

o zajištění konzultační činnosti pro akci: Intenzifikace ČOV Humpolec

*uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších změn
(dále jen „smlouva“)*

Město Humpolec

se sídlem:

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec
IČO: 00248266
DIČ: CZ00248266

zastoupeno:

Ing. Petrem Machkem, starostou a Václavem
Křivánkem, místostarostou

zástupce pro věci technické:

Ing. Pavel Liška, Ph.D., vedoucí odboru investic a
správy majetku

bankovní spojení:

telefon, e-mail, ID datové schránky:

565 518 111, urad@mesto-humpolec.cz,
6gfbdx

(dále jen „příkazce“, nebo „město“)

a

Ing. Pavel Příhoda CSc.

se sídlem:

Nedvědovo náměstí 54/6, 147 00 Praha
IČO: 63632802
DIČ: CZ5606112413

bankovní spojení:

telefon, e-mail, ID datové schránky:

(dále jen „příkazník“)

I.

Předmět a rozsah smlouvy

1. Hlavním předmětem této smlouvy je zajištění konzultační a technické podpory pro akci Intenzifikace ČOV Humpolec, a to ve spolupráci s vedením města Humpolce. Tato podpora zahrnuje součinnost při přípravě, kontrole a vyhodnocování projektové dokumentace, komunikaci s projektanty, orgány veřejné správy a dalšími účastníky přípravy a realizace stavby.
2. Cílem této smlouvy je zajistit odborný dohled, konzultační a technickou podporu v průběhu přípravy a realizace projektu „Intenzifikace ČOV Humpolec“, a to tak,

Humpolec

- aby byly splněny klíčové požadavky města na funkční, kapacitně vyhovující a povolenou čistírnu odpadních vod. Součástí tohoto cíle je i zajištění souladu projektové dokumentace se schválenou studií, efektivní komunikace s projektanty, dodavateli a úřady, a odborná podpora města při zásadních rozhodnutích v rámci přípravy a realizace stavby.
3. Příkazník při výkonu činnosti spolupracuje s osobami uvedenými v kontaktních údajích této smlouvy, jakož i s dalšími osobami, které mu budou těmito osobami pro tento účel písemně oznámeny.
 4. Příkazník se zavazuje, že po dobu účinnosti této smlouvy bude pro příkazce za dále upravených podmínek osobně, svým jménem a na vlastní odpovědnost vykonávat (na profesionální úrovni) především tyto činnosti:
 - Poskytování konzultační a technické podpory při přípravě a realizaci akce Intenzifikace ČOV Humpolec, včetně součinnosti při kontrolách, inženýrské činnosti a přípravě podkladů pro rozhodování.
 - Komunikace a koordinace s projektanty, dodavateli, odbornými experty, dotčenými orgány a dalšími subjekty zapojenými do realizace akce.
 - Spolupráce s příkazcem při kontrole dokumentace, sledování souladu projektu s cíli města a návrhu opatření při změnách nebo odchylkách.
 - Účast na kontrolních dnech a dalších jednáních týkajících se průběhu akce Intenzifikace ČOV Humpolec (na základě písemného požadavku města).
 - Poskytování průběžných informací o vývoji akce a doporučení k dalším krokům, včetně rizik a možností optimalizace. Informace a zprávy budou příkazci poskytovány v digitální formě prostřednictvím e-mailu. Kontaktní osobou pro jejich předávání je Ing. Pavel Liška, Ph.D., vedoucí odboru investic a správy majetku. Příkazce může pro tento účel písemně určit i další kontaktní osoby, které příkazníkovi oznámí.
 5. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti dle této smlouvy v maximálním rozsahu **300 hodin** za celé období její účinnosti. Překročení tohoto rozsahu je možné pouze na základě předchozího písemného souhlasu příkazce.

II.

Odměna (cena) za odbornou pomoc a platební podmínky

1. Cena je sjednána dohodou mezi příkazcem a příkazníkem ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších změn, a činí **1 000 Kč / hod.**
2. Cena za 1 km jízdy vlastním vozidlem činí 15 Kč. Vzdálenost se počítá výhradně z místa uvedeného v adrese příkazníka v této smlouvě do místa plnění a zpět. Čas strávený na cestě se nezapočítává do odpracovaných hodin.
3. Faktury za výkon činnosti bude příkazník vystavovat měsíčně do 14. dne následujícího kalendářního měsíce, ke kterému se faktura vztahuje, a to na základě písemného přehledu odpracovaných hodin (přehled o provedených úkonech a době jejich provádění), odsouhlaseného zástupcem pro věci technické. Splatnost faktury bude 30 dní. Zálohy nebudou poskytovány, není-li mezi smluvními stranami písemně dohodnuto jinak..

Humpolec

4. Platba bude provedena bezhotovostně. Faktura musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu dle platných právních předpisů.
5. Příkazce je oprávněn před plynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje potřebné náležitosti nebo má jiné závady v obsahu. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.
6. Příkazník je plátcem DPH.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen postupovat při zajišťování předmětu této smlouvy s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni a chránit zájmy příkazce. Pokud příkazce v konkrétním případě neurčí jinak, zavazuje se příkazník poskytovat služby osobně, v případě i potřeby též v prostorách určených příkazcem, do nichž mu bude umožněn přístup z důvodu bezpečnostních a technických opatření nezbytných pro poskytování služeb. V prostorách příkazce je příkazník povinen dodržovat povinnosti týkající se zejména bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i další povinnosti a předpisy stanovené nebo přijaté příkazcem, které se na příkazníka mohou vztahovat. Podpisem této smlouvy příkazník potvrzuje, že byl s těmito povinnostmi a předpisy seznámen a že jim rozumí.
2. Příkazník bude důsledně zajišťovat celý předmět smlouvy. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, a pokud příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. O takovém postupu je však příkazník povinen příkazce písemně (postačuje mailem, případně textová zpráva mobilem) informovat dodatečně v nejbližším termínu.
3. Příkazník se zavazuje, že bude pravidelně informovat příkazce o svém postupu při zajišťování předmětu smlouvy, a to písemně prostřednictvím e-mailu. Informace budou zasílány na kontaktní osobu uvedenou v kontaktních údajích této smlouvy, případně na další osoby, které příkazce pro tento účel příkazníkovi písemně oznámí. Příkazník je dále povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při zajišťování předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
4. Veškeré údaje a informace poskytnuté příkazcem v souvislosti s činností příkazníka bude příkazník považovat za důvěrné a zachová v tajnosti. Zavazuje se, že tyto údaje či informace nebude dále rozšiřovat (a to ani po skončení této smlouvy), s výjimkou případů, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem plnění této smlouvy.
5. Práva a povinnosti příkazníka vyplývají z § 2432–2435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn.
6. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech a zdržet se aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy města, jinak odpovídá za škodu tím způsobenou. Dále se zavazuje nevyužít skutečností, o nichž se dozvěděl při plnění této smlouvy v důsledku jeho vztahu k městu založenému touto smlouvou,

Humpolec

pro sebe či pro jiného a neumožnit ani jejich využití třetím osobám. Tyto povinnosti trvají i po skončení trvání této smlouvy. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o obsahu pracovních materiálů, které dostane prostřednictvím příkazce k dispozici a interní informovanosti. Příkazník se zavazuje zveřejňovat pouze ty informace, k nimž dostane souhlas města. Za každé jednotlivé porušení této povinnosti je sjednána smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých). Smluvní pokuta je splatná do 5 dnů od doručení písemné výzvy příkazce, a to způsobem, který bude v této výzvě uveden. Zaplacení smluvní pokuty podle tohoto článku této smlouvy nezavazuje příkazníka povinností dle této smlouvy a není jím jakkoli dotčen případný nárok příkazce na náhradu škody v plné výši.

7. Pokud by se příkazník nemohl z vážných důvodů účastnit jednání, je povinen předem příkazce vždy telefonicky (případně písemně) o tom vyrozumět.
8. Příkazník použije všechny materiály, které obdržel od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy, výlučně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá příkazník příkazci bez zbytečného odkladu všechny materiály, které při výkonu činnosti nabyl.
9. Příkazník se zavazuje chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje, se kterými přišel do styku v souvislosti s výkonem činnosti dle této smlouvy. Bude shromažďovat pouze osobní údaje, které jsou nezbytné pro plnění smluvních povinností za předpokladu dodržování zákonnosti zpracování těchto údajů a zabezpečí dokumenty s osobními údaji před neoprávněným přístupem, neposkytne je subjektům, které na ně neprokáží zákonný nárok. Nepotřebné osobní údaje neobnovitelně smaže z elektronických médií, příp. skartuje a dále nezpracovává a nahlásí příkazci případnou ztrátu osobních údajů dle příslušné směrnice v oblasti GDPR závazné pro příkazce a v souladu se zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
10. Příkazník odpovídá za odbornou úroveň poskytovaných služeb a je povinen příkazce písemně upozornit na rizika, která by mohla vést ke škodám nebo neefektivnímu vynaložení prostředků. V případě prokazatelné odborné chyby je příkazník povinen provést opatření k odstranění této chyby, nebo – pokud to není možné či dostatečné – nahradit vzniklou škodu.
11. Příkazník prohlašuje, že není v pracovním ani jiném obdobném vztahu s projektanty, dodavateli nebo jejich subdodavateli, kteří se podílejí na přípravě nebo realizaci akce. Zavazuje se, že v případě vzniku střetu zájmů tuto skutečnost neprodleně písemně oznámí příkazci; v opačném případě je příkazce oprávněn smlouvu okamžitě vypovědět.
12. Příkazník je povinen hájit zájmy příkazce nad zájmy třetích osob, a to i tehdy, pokud by bylo nutné upozornit na nevhodný postup projektanta nebo jiných účastníků řízení.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Roli příkazce vykonává starosta města. Oba místostarostové jsou oprávněni v této věci zastupovat starostu v rámci svých přidělených kompetencí. Příkazce je

Humpolec

povinen předat včas příkazníkovi veškeré podklady, dokumenty a informace, jež jsou nutné a užitečné ke splnění této smlouvy. Současně se zavazuje na žádost příkazníka s ním spolupracovat.

2. Vyžaduje-li zařízení záležitosti uskutečnění právních jednání jménem příkazce, je příkazce povinen na vyžádání příkazníka včas vystavit příkazníkovi písemně potřebnou plnou moc.
3. V případě, že příkazce bez vážného důvodu nespolupracuje s příkazníkem, a ztíží tak svou nečinností uplatnění nebo realizaci předmětu plnění této smlouvy, může příkazník požadovat náhradu, jako kdyby úkol, jehož splnění bude ztíženo, byl splněn.

V. Autorské dílo

1. V případě, že výsledkem činnosti příkazníka pro příkazce dle této smlouvy, tj. zejména (i) na základě či za použití know-how či jiných informací, znalostí či zkušeností získaných příkazníkem v rámci této spolupráce, nebo (ii) na základě či za použití výsledků společné spolupráce či konzultace dle této smlouvy, nebo (iii) na základě poskytování služeb v souladu s touto smlouvou či v souvislosti s objednávkami, vznikne autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v účinném znění, nebo jakýkoli jiný předmět duševního vlastnictví, poskytuje příkazník touto smlouvou příkazci oprávnění dílo užít, a to v plném rozsahu v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky, v neomezeném rozsahu všemi známými způsoby užití, a příkazce od příkazníka licenci přijímá. Smluvní strany si sjednaly, že okamžikem udělení licence bude vždy okamžik zhotovení díla.
2. Smluvní strany si sjednaly, že příkazník poskytuje licenci bezúplatně, resp. že přiměřená dostatečná odměna za licenci (pro případ vytvoření díla) je zahrnuta v odměně podle článku II. této smlouvy.

VI. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, počínaje dnem 15. 8. 2025.
2. Smlouvu lze vypovědět písemnou formou s tříměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze ukončit také po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Dohoda smluvních stran musí mít písemnou podobu.
4. Příkazce má právo smlouvu s okamžitou platností vypovědět v případě, že příkazník v podstatném rozsahu neplní své povinnosti dle této smlouvy, či hrubě poruší tuto smlouvu, a nezjedná nápravu ani ve lhůtě do 10 dní od doručení

Humpolec

písemného upozornění příkazce s odůvodněním a požadovaným způsobem nápravy plnění povinností.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich smluvní vztah se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace ust. § 545 občanského zákoníku co se týče zvyklostí a zavedené praxe stran; a tak se smluvní strany zavazují, že jejich právní jednání se řídí pouze touto smlouvou, zákonem a dobrými mravy, ust. § 558 odst. 2 občanského zákoníku ohledně obchodních zvyklostí; a tím si smluvní strany ujednávají, že jejich právní jednání se řídí pouze touto smlouvou a zákonem a nemohou se dovolávat obchodních zvyklostí, ust. § 564 věty za středníkem týkající se sjednané právní formy právního jednání; smluvní strany se tak zavazují měnit tuto smlouvu pouze písemnou formou, či formou přísnější (např. notářským zápisem), ust. § 1740 odst. 3 občanského zákoníku; tzn., že i pokud odpověď na nabídku s dodatkem nebo odchylkou podstatným způsobem nemění podmínky nabídky, nejedná se o přijetí nabídky a smlouva tímto okamžikem není uzavřena, smluvní strany se musí v nabídce a přijetí nabídky bezvýhradným způsobem shodnout na podmínkách, pak smlouva uzavřena bude.
3. Veškeré změny, doplňky a úpravy této smlouvy je možno provést pouze formou písemných dodatků, které odsouhlasí obě smluvní strany. Dodatky se vyhotovují ve stejném počtu výtisků jako tato smlouva. Jejich číselné označení obstarává pouze příkazce.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž příkazce i příkazník obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.
6. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
7. Podpisem této smlouvy příkazník bere na vědomí, že příkazce bude podle platných předpisů vztahujících se k ochraně osobních údajů zpracovávat osobní údaje příkazníka uvedené v této smlouvě, případně veškeré další údaje poskytnuté příkazníkem v souvislosti se smluvním vztahem založeným touto smlouvou (dále jen „osobní údaje“), a to za účelem splnění předmětu této smlouvy. Osobní údaje budou zpracovávány na základě právního titulu, kterým je splnění smlouvy a pro který je jejich zpracování nezbytné. Příkazce bude osobní

Humpolec

údaje příkazníka zpracovávat po dobu trvání účinnosti této smlouvy, případně po skončení její účinnosti až do vypořádání veškerých vzájemných práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, případně po dobu delší, je-li odůvodněna dle platných právních předpisů. Příkazník bere na vědomí, že další informace související se zpracováním osobních údajů, včetně práv subjektu údajů, nalezne v sekci Informace k ochraně osobních údajů dostupné na webu města <https://www.humpolec.cz>.

8. Smluvní strany si smlouvu přečetly a prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem a že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek na důkaz toho připojují své podpisy.

Za příkazce: 14 -08- 2025



Ing. Petr Machek
starosta města Humpolce



Václav Křivánek
místostarosta města Humpolce

Za příkazníka:



Ing. Pavel Příhoda, CSc.