

Smlouva o zpracování osobních údajů

Domažlická nemocnice, a.s., se sídlem Kozinova 292, Hořejší Předměstí, 344 01, Domažlice, IČO: 26361078, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni sp. zn. B 1073, („**Správce**“), zastoupená

a

HCS Dora a.s., se sídlem Na strži 1702/65, 140 00 Praha 4, IČO: 04487826, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. Zn. B 19776, („**Zpracovatel**“),

(Správce a Zpracovatel společně dále také „**Strany**“ a každý z nich samostatně „**Strana**“)

uzavírají tímto v souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („**Nařízení**“), tuto Smlouvu o zpracování osobních údajů:

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 1.1. Správce a Zpracovatel spolu uzavřeli smlouvu či smlouvy vymezené v doložených pokynech Správce, jak jsou tyto definovány v čl. 2.1 této Smlouvy o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“ či „**Smlouvy**“). Plnění předmětu Smlouvy či alespoň jedné ze Smluv zahrnuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce („**Osobní údaje**“).
- 1.2. Smlouva o zpracování osobních údajů vymezuje vzájemná práva a povinnosti při zpracování Osobních údajů, ke kterému dochází v důsledku výkonu činností vymezených ve Smlouvě a v této Smlouvě o zpracování osobních údajů („**Zpracování**“).
- 1.3. Účelem této Smlouvy o zpracování osobních údajů je zajištění ochrany Osobních údajů při Zpracování.

2. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 2.1. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje v souladu s účelem této Smlouvy o zpracování osobních údajů pouze na základě doložených pokynů Správce a pro účely zpracování výslovně stanovené v příslušném pokynu Správce a vždy pouze v nezbytném rozsahu ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány. Za doložené pokyny Správce se považují veškeré pokyny předané Správcem Zpracovateli na formuláři, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy o zpracování osobních údajů a postupem v souladu s jejím čl. 4.4, ledaže by se Strany ve vztahu k jednotlivým pokynům dohodly jinak.
- 2.2. Pokud jménem Zpracovatele zpracovávají Osobní údaje další osoby, zavazuje se Zpracovatel zajistit, že se veškeré takové osoby před tím, než jim budou Osobní údaje zpřístupněny, zavážou k mlčenlivosti ve vztahu ke Zpracování Osobních údajů a s ohledem na všechny zpracovávané Osobní údaje, ledaže by se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti minimálně ve stejném rozsahu.
- 2.3. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci bez zbytečného odkladu veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti Zpracovatele stanovené v této Smlouvě o zpracování osobních údajů. Zpracovatel umožní, na svůj náklad, Správci či osobě pověřené Správcem provádět audity Zpracování Osobních údajů, včetně inspekci, a za tím účelem poskytne Správci plnou součinnost.

2.4. Zpracovatel se dále zavazuje poskytnout Správci maximální možnou součinnost při plnění jakýchkoliv dalších povinností Správce stanovených obecnými předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, a to při zohlednění povahy Zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.

2.5. Zpracovatel je dále povinen bezodkladně informovat Správce:

- (i) v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje tuto Smlouvu o zpracování osobních údajů nebo jakýkoli právní předpis, zejména právní předpis týkající se ochrany osobních údajů a dále,
- (ii) o jakýchkoliv okolnostech významných pro plnění povinností Zpracovatele stanovených touto Smlouvou o zpracování osobních údajů (například o odvolání jednotlivých souhlasů subjektů údajů se zpracováním osobních údajů).

2.6. **Technická a organizační opatření**

Zpracovatel tímto prohlašuje, že má ke dni podpisu této Smlouvy o zpracování osobních údajů zavedena a po celou dobu jejího trvání se zavazuje udržovat odpovídající technická a organizační opatření, která zajistí:

- (i) soulad Zpracování s touto Smlouvou o zpracování osobních údajů a s obecnými předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, zejména s Nařízením a
- (ii) včasnou identifikaci a ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů, zejména za účelem minimalizace rizik pro subjekty Osobních údajů při Zpracování.

2.7. **Porušení zabezpečení Osobních údajů**

Zpracovatel ohlásí Správci jakékoliv porušení zabezpečení Osobních údajů nejpozději do 4 hodin od okamžiku, kdy se o porušení zabezpečení Osobních údajů dozví, přičemž každé takové ohlášení musí obsahovat alespoň informace uvedené ve vzoru ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů, který je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy o zpracování osobních údajů.

2.8. **Zapojení dalších zpracovatelů**

Správce tímto uděluje Zpracovateli obecné povolení k zapojení dalších zpracovatelů do Zpracování. Zpracovatel Správce písemně informuje o veškerých zamýšlených změnách, tj. o přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a to vždy nejméně 30 kalendářních dní před danou změnou. V případě, že Správce vysloví vůči danému dalšímu zpracovateli námitky, Zpracovatel nezapojí daného dalšího zpracovatele do Zpracování prováděného jakýmkoli dalším zpracovatelem, dokud nedojde k udělení konkrétního či obecného písemného povolení Správcem. Zpracovatel také informuje Správce v případě ukončení spolupráce s dalšími zpracovateli, a to nejpozději ke dni ukončení této spolupráce.

3. **ODPOVĚDNOST**

3.1. Zpracovatel se zavazuje nahradit Správci veškerou újmu způsobenou porušením této Smlouvy o zpracování osobních údajů. Zpracovatel se zavazuje zejména odškodnit Správci jakékoli jemu vzniklé náklady, výdaje nebo sankce, které mu vznikly nebo byly uloženy jakýmkoli orgánem veřejné moci či soudem, včetně s tím souvisejících nákladů a výdajů na právní zastoupení ve sporech spojených s porušením ochrany Osobních údajů, pokud je takovéto porušení způsobeno Zpracovatelem nebo je mu přičitatelné na základě pochybení osoby zpracovávající osobní údaje jménem Zpracovatele nebo na základě této Smlouvy o zpracování osobních údajů.

- 3.2. V případě, že Zpracovatel poruší kteroukoli z povinností uvedených v následujících člancích této Smlouvy o zpracování osobních údajů: 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.5, 2.7, 2.8, 2.8 má Správce právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 5000,-Kč za jakékoli takové porušení. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od obdržení písemné výzvy k uhrazení smluvní pokuty zaslané Správcem Zpracovateli a za podmínek v ní stanovených v této výzvě. Tím není dotčeno právo Správce na náhradu vzniklé újmy v plném rozsahu. Správce je oprávněn jakoukoli smluvní pokutu podle této Smlouvy o zpracování osobních údajů započíst oproti jakékoli své pohledávce za Zpracovatelem. Správce je oprávněn jakoukoli smluvní pokutu podle této Smlouvy o zpracování osobních údajů započíst oproti jakékoli pohledávce Zpracovatele za Správcem.

4. PORUŠENÍ A TRVÁNÍ SMLOUVY O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1. Trvání smluvního vztahu dle této Smlouvy o zpracování osobních údajů je shodné s trváním smluvního vztahu dle Smlouvy, nedojde-li k předčasnému ukončení této Smlouvy o zpracování osobních údajů podle čl. 4.33 této Smlouvy o zpracování osobních údajů.
- 4.2. Pokud Zpracovatel pokračuje z jakéhokoli důvodu ve Zpracování osobních údajů nebo výsledků tohoto Zpracování i po skončení existence smluvního vztahu dle Smlouvy, zůstává tato Smlouva o zpracování osobních údajů ve vztahu k těmto činnostem v platnosti, a to až do okamžiku, kdy dojde k úplnému ukončení Zpracování jakýchkoli Osobních údajů Zpracovatelem.
- 4.3. V případě porušení kterékoliv povinnosti uvedené v odst. 3.2 výše je Správce zároveň oprávněn jednostranně ukončit tuto Smlouvu o zpracování osobních údajů, a to s účinností k okamžiku doručení písemné výpovědi Zpracovateli, přičemž touto výpovědí nejsou dotčena ta ustanovení, která mají ze své povahy a smyslu mezi Stranami platit i nadále, ani jakékoli nároky Správce, vzniklé před ukončením Smlouvy o zpracování osobních údajů.
- 4.4. Zpracovatel v souladu s rozhodnutím Správce všechny Osobní údaje vrátí Správci bezodkladně po ukončení této Smlouvy o zpracování osobních údajů, ledaže by ve vztahu k příslušným Osobním údajům Správce stanovil jinak a / nebo v případě, že právní předpisy po Zpracovateli požadují archivaci předmětných Osobních údajů. Zpracovatel vymaže Osobní údaje a zničí existující kopie Osobních údajů bezodkladně poté, co bude Zpracovateli doručeno potvrzení Správce o obdržení vrácených Osobních údajů a výslovný pokyn Správce k výmazu Osobních údajů a/ nebo zničení existujících kopií Osobních údajů.

5. KOMUNIKACE STRAN

- 5.1. Strany se dohodly, že ve věcech týkajících se této Smlouvy o zpracování osobních údajů, budou druhé Straně doručovat oznámení osobně, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, renomovaným kurýrem nebo prostřednictvím šifrovaného elektronického přenosu, tj. např. komprimováním dat obsahujících Osobní údaje s použitím dostatečně silného hesla, jež bude druhé Straně sděleno jiným komunikačním kanálem než e-mailem; využitím a priori šifrovaného komunikačního kanálu; v případě obsáhlé a frekventované komunikace využitím šifrovaného kanálu přímo mezi poštovními servery obou Stran, pokud je to technologicky a organizačně možné; případně za využití zabezpečené služby pro přenos dat, a to na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy o zpracování osobních údajů, či na jiné adresy, které si Strany za tímto účelem sdělí.
- 5.2. Vzhledem k závažnosti možných důsledků porušení zabezpečení Osobních údajů se Strany dohodly, že řádné ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů bude Zpracovatelem učiněno, kromě podmínek uvedených v odst. 5.1 výše, také neprodleným ohlášením na tato další kontaktní místa:

E-mail:

Telefonní číslo:

- 5.3. Tato Smlouva o zpracování osobních údajů, jakož i všechny mimosmluvní závazkové vztahy s touto Smlouvou o zpracování osobních údajů související, se řídí českým právem. Jakýkoliv spor vzniklý v souvislosti s touto Smlouvou o zpracování osobních údajů a/nebo souvisejícími dohodami bude spadat do soudní pravomoci českého soudu místně příslušného dle sídla Správce.
- 5.4. Změny nebo doplnění této Smlouvy o zpracování osobních údajů jsou platné, pouze ve formě písemných dodatků podepsaných k tomu oprávněnými zástupci Stran. Strany se zavazují bezodkladně uzavřít dodatky k této Smlouvě o zpracování osobních údajů, pokud jsou změny této Smlouvy o zpracování osobních údajů nezbytné pro splnění zákonných požadavků.
- 5.5. Pokud by se některá ustanovení této Smlouvy o zpracování osobních údajů ukázala být neplatná, nicotná nebo neúčinná, nebo by pozbyla účinnosti v důsledku později nastalých okolností, právní účinky ostatních ustanovení této Smlouvy o zpracování osobních údajů tím nebudou dotčeny.
- 5.6. Tato Smlouva o zpracování osobních údajů je uzavřena v elektronické podobě.
- 5.7. Tato Smlouva o zpracování osobních údajů nahrazuje veškeré předchozí písemné či ústní dohody případně mezi Stranami uzavřené ohledně předmětu této Smlouvy o zpracování osobních údajů.
- 5.8. Nedílnou součástí této Smlouvy o zpracování osobních údajů jsou:
- Příloha č. 1 – Vzor pokynu
- Příloha č. 2 – Vzor ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů

V Praze dne 12. 8. 2025

V Domažlicích dne 14. 8. 2025

Za Správce:

Domažlická nemocnice, a.s.

Za Zpracovatele:

HCS Dora a.s.



Příloha č. 1 – Vzor pokynu

POKYN Správce Zpracovateli

ke Smlouvě o zpracování osobních údajů

uzavřené dne [doplnit] mezi Domažlickou nemocnicí, se sídlem Kozinova 292, Hořejší Předměstí, 344 01, Domažlice, IČO: 26361078, („**Správce**“) a [doplnit obchodní firmu], se sídlem [doplnit ulici čp., PSČ, město, příp. stát], IČO: [doplnit] („**Zpracovatel**“)

Ke smlouvě:	
Předmět Zpracování:	
Doba trvání Zpracování:	
Povaha Zpracování:	
Účel(y) Zpracování:	
Typ(y) osobních údajů:	
Doba zpracování/uložení osobních údajů:	
Kategorie subjektů osobních údajů:	
Odpovědná osoba Správce:	
Účinnost Pokynu:	
Dne:	
Podpis Odpovědné osoby Správce:	
Předání Pokynu Zpracovateli:	☐ osobně ☐ doporučenou poštou nebo kurýrem ☐ datovou schránkou

Potvrzení převzetí Pokynu Zpracovatelem (razítko, podpis; vyjma doručení datovou schránkou):

.....

Jméno:

Obchodní firma:

Příloha č. 2 – Vzor ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů

Ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů	
Identifikace Správce:	Domažlická nemocnice,a.s., se sídlem Kozinova 292, Hořejší Předměstí, 344 01, Domažlice, IČO: 26361078
Identifikace Zpracovatele:	[obchodní firma], se sídlem [doplnit ulici čp., PSČ, město, příp. stát–pokud se uplatní], IČO: [doplnit]
Identifikace smlouvy:	Smlouva o zpracování osobních údajů ze dne [doplnit]
1.	Datum porušení zabezpečení, pokud je známo:
2.	Datum zjištění porušení:
3.	Datum ohlášení porušení Správci:
4.	Povaha porušení:
5.	Příčina porušení osobních údajů, pokud je známa:
6.	Přibližný počet dotčených subjektů, pokud je znám:
7.	Kategorie dotčených subjektů:
8.	Odhadované množství dotčených záznamů osobních údajů, pokud je známo:
9.	Popis pravděpodobných důsledků porušení osobních údajů:
10.	Popis přijatých opatření nebo opatření navržených k přijetí s cílem vyřešit porušení:
11.	Poznámky:
12.	Kontaktní osoba Zpracovatele a její kontaktní údaje:
13.	Kontaktní osoba Správce a její kontaktní údaje:
14.	Jméno a podpis: