

SMLOUVA O PODNÁJMU

za účelem pořádání kulturní akce na Sportovní hale DATART

(„smlouva“)

uzavřená mezi

společností STEZA Zlín, spol. s r.o., IČO: 262 70 986

sídlem Hradská 854, 760 01 Zlín

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 41176

zastoupenou , ředitelem společnosti

(„nájemce“)

a

ZL Production s.r.o., IČO: 263 98 443

se sídlem Brojova 2113/16, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, sp. zn. C 17733

zastoupenou , jednatelem společnosti

(„podnájemce“)

t a k t o:

Článek 1

Strany k účelu a předmětu smlouvy sdělují

1. Nájemce je na základě smlouvy o provozování a užívání sportovních zařízení uzavřené se Statutárním městem Zlín, IČO: 002 83 924, sídlem náměstí Míru 12, 761 40 Zlín, osobou oprávněnou užívat a požívat sportovní zařízení Statutárního města Zlína, včetně sportovního zařízení, které touto smlouvou dává do podnájmu podnájemci.
2. Nájemce přenechává podnájemci do užívání tato zařízení:
 - stavbu č.p. 4286, stojící na pozemku p.č. st. 6239 (známá jako Sportovní hala DATART - dále jen „sportovní hala“) a spolu s ní též
 - pozemek p.č. st. 7134, zastavěnou plochu a nádvoří, jehož součástí je budova bez č.p./č.ev. – objekt občanské vybavenosti, a
 - pozemek p.č. st. 1000/10, ostatní plochu a
 - pozemek p.č. st. 1000/4, ostatní plochu,

to vše zapsané na listu vlastnictví č. 10001 pro k.ú. a obec Zlín (vše společně jako „sportovní hala“).

Článek 2

Nájemce přenechává nemovitosti do podnájmu

1. Nájemce dočasně přenechává podnájemci do užívání sportovní halu. Přesný rozsah předmětu podnájmu - plochy, tribuny, šatny, konkrétně vymezuje příloha č.1 smlouvy, která je její nedílnou součástí.
2. Účelem nájmu je pořádání kulturní akce podnájemcem v předmětu podnájmu - koncertu skupiny **TRAKTOR**, kdy samotný koncert se uskuteční dne **11.10.2025**.
3. Dobu podnájmu strany sjednávají od **10.10.2025 od 23:30 hod. do 12.10.2025 do 03:00 hod.**
4. Podnájemce sportovní halu do svého dočasného užívání přijímá a zavazuje se plnit povinnosti dle smlouvy.
5. Detailní popis předmětu nájmu, účelu nájmu a harmonogram plnění (a pořádané kulturní akce) je uveden v příloze č. 1 smlouvy, která je její nedílnou součástí.

Článek 3

Jednání před uzavřením smlouvy a obsah smlouvy

Strany před uzavřením smlouvy jednaly o některých podmínkách prostřednictvím vzájemné e-mailové komunikace (např. domlouvání termínu kulturní akce, cenová nabídka výše podnájmu apod.). V této souvislosti strany výslovně sjednávají, že e-mailovou komunikací nebyla uzavřena žádná smlouva. Pakliže by vzájemnou komunikací přesto bylo jakékoli právní jednání uzavřeno, tato smlouva jej v plném rozsahu nahrazuje a případné nároky jakékoli smluvní strany zanikají, případně se jich smluvní strany výslovně vůči druhé smluvní straně vzdávají.

Článek 4

Podnájemné a služby spojené s podnájemem

1. Strany sjednávají podnájemné ve výši **110 000,- Kč**. K podnájemnému se připočítává daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
2. Nájemce poskytne v rámci podnájmu podnájemci následující služby:
 - spotřebu vody,
 - spotřebu elektrické energie.
3. Cena služeb činí **2 000,- Kč**. K ceně služeb se připočítává daň z přidané hodnoty v zákonné výši a tvoří ji:
 - svoz odpadu.

4. Podnájemce uhradí částku odpovídající podnájemnému a ceně služeb na základě zálohové faktury, kterou vystaví nájemce do 7 dní od uzavření smlouvy. Fakturu zašle nájemce podnájemci e-mailem na adresu: **koncerty@zlproduction.cz**. Splatnost faktury bude činit 15 dní od vystavení.
5. V případě, že zálohová faktura nebude uhrazena v termínu splatnosti, stává se smlouva neplatnou.

Článek 5

Podnájemce poskytne nájemci jistotu

1. Za účelem zajištění povinnosti podnájemce vůči nájemci, poskytne podnájemce nájemci jistotu.
2. Nájemce použije peněžitou jistotu k úhradě smluvní pokuty dále sjednané pro případ prodlení podnájemce s vrácením předmětu podnájmu v řádném stavu, jakož i k úhradě případných škod či nákladů způsobených podnájemcem nájemci i k úhradě jakýchkoli závazků podnájemce vůči nájemci.
3. Jistotu poskytne podnájemce prostřednictvím uhrazení peněžitě jistoty ve výši 20 % z podnájemného, tj. **22 000,- Kč**, na bankovní účet nájemce č. _____, variabilní symbol **2025**, a to do 15 dní od uzavření smlouvy, bez nutnosti vystavení daňového dokladu ze strany nájemce.
4. Pakliže nenastanou podmínky pro použití peněžitě jistoty podle tohoto článku smlouvy, vrátí nájemce podnájemci peněžitou jistotu do 10 dní od skončení podnájmu.
5. Dojde-li k ukončení smlouvy ze strany podnájemce po zaplacení peněžitě jistoty (tj. jiným způsobem než uplynutím sjednané doby), nájemce podnájemci peněžitou jistotu vrátí.

Článek 6

Předání předmětu podnájmu

V den počátku podnájmu předá nájemce podnájemci předmět podnájmu. O předání sepiší strany písemný protokol.

Článek 7

Skončení podnájmu

1. V den skončení podnájmu podnájemce předmět podnájmu vyklidí, uvede do původního stavu s ohledem na běžné opotřebení a předá nájemci. O předání sepiší strany písemný protokol.
2. Nájemci vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty vůči podnájemci ve výši 5 000 Kč za každou započatou hodinu prodlení s vyklizením předmětu nájmu pro prvních 6 započatých hodin prodlení a následně pak 10 000 Kč za každých následujících započatých 24 hodin prodlení podnájemce následujících po stanoveném termínu vyklizení. Nárok nájemce na zaplacení této smluvní pokuty nemá vliv na případný nárok nájemce na náhradu újmy, která mu vznikne prodlením podnájemce. Pokud předmět podnájmu nebude podnájemcem vyklizen do stanoveného termínu, je nájemce oprávněn za přítomnosti svědka do předmětu podnájmu vstoupit, svépomocí dosáhnout jeho vyklizení, vyklizené věci uskladnit, a to na náklady a nebezpečí podnájemce, k čemuž podnájemce uděluje souhlas. Nájemce je oprávněn užít k úhradě nákladů spojených s vyklizením a uskladněním věcí sjednanou peněžitou jistotu.

Článek 8

Povinnosti nájemce a podnájemce

1. Nájemce:
 - 1.1. zpřístupní podnájemci předmět podnájmu ve sjednanou dobu ke sjednanému účelu. Pro splnění této povinnosti předá nájemce podnájemci včas klíče od předmětu nájmu nebo mu jinak zajistí přístup;
 - 1.2. zajistí poskytnutí sjednaných služeb spojených s podnájemem.

Nájemce neodpovídá za škody na věcech a zařízeních podnájemce a/nebo třetích osob v předmětu podnájmu.

2. Podnájemce:
 - 2.1. bude užívat předmět podnájmu pouze ke smluvenému účelu. Podnájemce prohlašuje, že se s předmětem podnájmu měl možnost seznámit a že stav předmětu podnájmu vyhovuje účelu podnájmu a takto jej k dočasnému užívání přijímá;
 - 2.2. bude dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy s tím, že za důsledky jejich porušování nese plnou zodpovědnost a rovněž je srozuměn s tím, že za

případné sankce a postihy uvedeného důvodu odpovídá pouze on a zavazuje se je uhradit;

- 2.3. uhradí poškození, které způsobil na předmětu podnájmu v důsledku užívání předmětu podnájmu. Pokud v průběhu užívání předmětu podnájmu vznikne na předmětu podnájmu škoda, bude na úhradu škod použita peněžitá jistota V případě, že peněžitá jistota nepokryje výši škody je povinen podnájemce uhradit zbylou částku do 10 dnů od jejich zjištění a uplatnění nájemcem vůči podnájemci;
 - 2.4. neumožní užívání předmětu podnájmu ani jeho části třetí osobě s výjimkou účastníků, zákazníků, hostů či dodavatelů podnájemce;
 - 2.5. umožní nájemci v nezbytně nutném rozsahu přístup předmětu podnájmu za účelem jeho kontroly;
 - 2.6. dodrží stanovenou kapacitu Sportovní haly (plocha a tribuny) 2 500 diváků. Za důsledky překročení stanovené kapacity ve smyslu nedodržení bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických předpisů nese podnájemce plnou odpovědnost a je rovněž srozuměn s tím, že za případné sankce a postihy uvedeného důvodu odpovídá pouze on a zavazuje se je uhradit v plné výši;
 - 2.7. umístí propagační, reklamní, marketingové a informační materiály na stěny, okna, podlahy a vybavení předmětu podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem nájemce;
 - 2.8. bude uvádět ve veškerých propagačních, reklamních, marketingových a informačních materiálech, jakož i v rozhlasových, televizních či internetových upoutávkách název sportovní haly „Sportovní hala DATART“. Podnájemce má povinnost dodržovat přesnou grafickou podobu loga „DATART“. V případě porušení této povinnosti zaplatí podnájemce nájemci smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč splatnou do 15 dnů po zjištění této skutečnosti. Tento nárok nájemce na zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na případný nárok nájemce na náhradu újmy, která jí vznikne porušením utvrzené povinnosti.
3. Podnájemce odpovídá za:
- 3.1. dodržování veškerých předpisů, směrnic a norem BOZP a PO po celou dobu nájmu a konání akce, které jsou přílohou č. 3 smlouvy a její nedílnou součástí;
 - 3.2. za škody na majetku či zdraví třetích osob, které vzniknou při činnostech provozovaných v rámci užívání předmětu podnájmu;

- 3.3. za ztrátu věcí odložených nebo vnesených na předmět podnájmu v době, kdy předmět podnájmu užíval a případnou škodu takto způsobenou na vlastní náklady nahradí.
4. Další popis povinností nájemce a podnájemce je obsažen v příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást smlouvy.

Článek 9

Odstupné

1. Smluvní strany se dohodly, že podnájemce může tuto smlouvu zrušit zaplacením odstupného, a to bezhotovostně na bankovní účet nájemce číslo .
2. Smlouva se ruší zaplacením odstupného připsáním dané výše odstupného na bankovní účet nájemce. Do poznámky pro příjemce podnájemce výslovně uvede, že se jedná o platbu odstupného.
3. Smluvní strany vylučují pro zrušení smlouvy zaplacením odstupného druhou větu § 1992 občanského zákoníku.
4. Odstupné činí:
 - 4.1. částku ve výši 5 % z nájemného, pakliže je odstupné uhrazeno tři měsíce před konáním kulturní akce, která je účelem podnájmu;
 - 4.2. částku ve výši 10 % z nájemného, pakliže je odstupné uhrazeno v době mezi okamžikem tří měsíců před konáním kulturní akce, avšak nejpozději jeden měsíc před tímto termínem;
 - 4.3. částku ve výši 20 % z nájemného, pakliže je odstupné uhrazeno v době kratší než jeden měsíc před konáním kulturní akce (nejpozději lze smlouvu ukončit v den konání kulturní akce).

Článek 10

Oprávnění nájemce v případě zásahu vyšší moci

1. Strany sjednávají, že nájemce je oprávněn omezit užívání předmětu nájmu podnájemcem či ho v nezbytných případech vyloučit, a to v případech, kdy nastanou mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné okolnosti vzniklé nezávisle na vůli nájemce okolnosti zabraňující plnění ze strany nájemce (vyšší moc).

Vyšší mocí jsou zejména, nikoli však výlučně případy havárií, výpadků elektrické energie nebo datové internetové sítě, živelných pohrom, výjimečných zákonných či podzákonných opatření orgánů veřejné moci, epidemií, válečných konfliktů, narušení bezpečnosti státu a veřejnosti apod.

2. V případech podle tohoto článku smlouvy není nájemce nijak odpovědný za vznik újmy, která může být pronajímateli způsobena omezením rozsahu užívání předmětu nájmu nebo jeho vyloučením.

Článek 11

Závěrem strany smlouvy dodávají

1. Jakékoli změny nebo dodatky mohou strany společně činit pouze písemnou formou.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. V zákonné lhůtě tuto povinnost splní nájemce jako subjekt povinný dle tohoto zákona. Podnájemce souhlasí s tím, že tato smlouva tak jak je písemně vyhotovena včetně všech údajů v ní obsažených, bude zveřejněna.
4. Přílohy smlouvy a její nedílné součásti tvoří:

Příloha č. 1 Vymezení Předmětu podnájmu a účelu podnájmu a harmonogram
Příloha č. 2 Další povinnosti smluvních stran
Příloha č. 3 Směrnice pro pořádání akcí s větším počtem osob
5. Strany se smlouvou souhlasí, na důkaz toho ji podepisují.

Ve Zlíně dne 21.8.2025

V Plzni dne 2.9.2025

, ředitel
STEZA Zlín, spol. s r.o.

, jednatel společnosti
ZL Production s.r.o.

PŘÍLOHA Č. 1
ke smlouvě o podnájmu

STEZA Zlín, spol. s r.o.

ZL Production s.r.o.

Účel podnájmu:	Předmět podnájmu je dán podnájemci do podnájmu za účelem pořádání kulturní akce: koncert skupiny Traktor
Předmět podnájmu:	<u>Sportovní hala</u> plocha, tribuny, 6 šaten, rozhodčí, klubovna
Příložen situační nákres:	☐ ANO ☒ NE
Přístupnost (harmonogram):	☒ nepoužije se ve dnech: v čase: jiné vymezení:

Nájemce

Podnájemce

PŘÍLOHA Č. 2

ke smlouvě o podnájmu

STEZA Zlín, spol. s r.o.

ZL Production s.r.o.

1. Nájemce se zavazuje:
 - 1.1. zajistit pokládku podlahy (palubka) na plochu;
 - 1.2. umožnit Podnájemci ostrahu Předmětu podnájmu;
 - 1.3. zajistit, aby byl do Předmětu podnájmu zajištěn přívod potřebných energií (elektrická energie) v rámci možností haly. Pokud bude požadovaný příkon nad stávající možnosti Nájemce, zajistí si Podnájemce chybějící kapacitu vlastními zdroji atd.

2. Podnájemce se zavazuje:
 - 2.1. dodržovat návštěvní a provozní řád Sportovní haly, a zavázat k jejich dodržování účastníky akce;
 - 2.2. zajistit v dostatečném počtu pořadatelskou službu a security požární a zdravotní dozor uvnitř Předmětu podnájmu v době konání akce;
 - 2.3. v případě havárie nebo podobné skutečnosti učinit veškerá nutná opatření směřující k zabránění vzniku dalších škod;
 - 2.4. dodržovat obecně závazné právní předpisy, zejména v oblasti protipožární, bezpečnosti práce, ochrany životního prostředí (ovzduší, voda, odpadové hospodářství);
 - 2.5. zabezpečit zákaz kouření ve všech Prostorách;
 - 2.6. zabezpečit příjezdové cesty pro sanitní vozidla a vozidla požární techniky (nástupní místa požární techniky);
 - 2.7. zajistit hrubý úklid Prostor mezi sportovní halou a Zimním stadionem, pronajatých kanceláří a šaten, případně uhradit náklady na tento úklid, bude-li proveden Nájemcem nebo třetí osobou. V těchto případech Nájemce použije na úhradu služeb poskytnutou kauci;
 - 2.8. zabezpečit ochranu hrací plochy tak, aby bylo zabráněno jakémukoliv poškození povrchu, zejména mechanicky, kapalinami nebo jiným způsobem;
 - 2.9. nevypouštět do kanalizačních vpustí, umyvadel a výlevků jakékoli zbytky barev a jiných toxických látek i látek pro vodu jinak škodlivých např. ropné produkty, oleje, emulze. Tyto nespotřebované látky je Nájemce povinen na svoje náklady odvést a zlikvidovat.

3. Podnájemce odpovídá za bezpečnost návštěvníků a účinkujících v době pořádání akce.

Nájemce

Podnájemce

PŘÍLOHA Č. 3 ke smlouvě o podnájmu

Směrnice pro pořádání akcí s větším počtem osob

Objekt: **Sportovní hala DATART**, U Zimního stadionu 4286, 760 01 Zlín

ČÁST I.

Úvod

Tato směrnice se zpracovává na základě Nařízení Zlínského kraje č. 5/2012 o zajištění požární bezpečnosti při akcích s větším počtem osob. Zabezpečení požární ochrany ve sportovní hale DATART Zlín se provádí dle Směrnice pro pořádání akcí s větším počtem osob a schváleného PBŘ, které jsou uloženy u ředitele sportovní haly. Součástí je i zpracování předepsané dokumentace požární ochrany a provádění pravidelných preventivních prohlídek objektu osobou odborně způsobilou.

Návštěvníci jsou povinni dodržovat podmínky požární bezpečnosti - zejména zákaz kouření (včetně elektronických cigaret) - viz tabule na hale, zákaz používání pyrotechniky a manipulace s otevřeným ohněm. Návštěvníci, kteří se v prostoru sportovní haly pohybují, si musí počínat tak, aby svým chováním a jednáním nezpůsobili příčinu vzniku požáru nebo výbuchu.

Maximální počet návštěvníků na hale Datart ZLÍN byl stanoven na 2 500 osob.

Za plnění povinností na úseku požární ochrany při akcích s větším počtem osob (sportovní utkání, koncerty, výstavy, soukromé akce atd.) odpovídá organizátor akce, který zajišťuje činnost požární hlídky, pořadatelů, pracovníků bezpečnostní služby a stanovuje potřebný počet osob, kteří tyto činnosti provádí. Před zahájením je organizátor povinen zabezpečit, aby byla zajištěna bezpečnost návštěvníků v případě požáru nebo jiné události ohrožující zdraví a životy přítomných.

Počet členů požární hlídky určuje organizátor dle předpokládané účasti návštěvníků. O způsobu zajištění požární bezpečnosti informuje ředitele haly před zahájením. Pokud nejsou splněny podmínky požární bezpečnosti akci nezahájí.

Povinnosti všech pracovníků, kterých se týká zabezpečení požární bezpečnosti v době pořádání akce jsou upřesněny v části III. této směrnice. Se všemi povinnostmi musí být všechny osoby organizátorem prokazatelně seznámeny před pořádáním akce. Při akci se všichni zúčastnění řídí touto směrnicí a požárními poplachovými směrnicemi.

ČÁST II.

Podmínky evakuace

Evakuační cesty a východy musí být v průběhu konání celé akce volné a otevřené a musí být označeny výstražnými tabulkami nebo nouzovým osvětlením.

Případná evakuace osob je vyhlášena místním rozhlasem, aparaturou nebo z pódia. Návštěvníci jsou evakuováni především osmi únikovými východy z horních pater hlediště.

Účinkující mohou využít k evakuaci únikovou cestu přes šatny nebo jsou evakuováni únikovými východy za pódium. Segmentová vrata musí být při kulturním programu vytažena a venkovní mříž musí být otevřena směrem k hale.

V 1. NP v prostoru vrátnice u vstupu do haly u dveří v zádveří musí být v průběhu akce otevřená a zajištěná křídla.

Ve 2. NP dveře s mříží z hrací plochy směrem k fit centru musí být otevřené. Dveře směrem k ul. Březnická musí být otevřené.

Při sportovních utkáních může být nouzové světlo únikového východu z plochy hřiště zakryto závěsem - sportovci využijí únikovou cestu přes šatny nebo směrem k fit centru.

Návštěvníci jsou seznámeni s evakuací vyvěšenými evakuačními plány, se zajištěním požární ochrany (např. zákaz kouření, zákaz donášení hořlavých a pyrotechnických prostředků, zákaz donášení nebezpečných předmětů) tabulemi u vstupu a informacemi na vstupence - zajistí organizátor akce. U každého návštěvníka bude před vstupem do haly provedena prohlídka pracovníky bezpečnostní služby.

Komunikace a spojení mezi jednotlivými složkami (požární hlídka, pracovníci bezpečnostní služby, pořadatelé, organizátoři) bude zajištěna mobilními telefony nebo radiostanicemi.

V prostorách haly jsou trvale k dispozici věcné prostředky požární ochrany - hasící přístroje práškové 6 kg v počtu 6 ks a 4 nástěnné hydranty s příslušenstvím. U pódia jsou umístěny 2 ks práškové o hmotnosti náplně 6 kg.

Doklad o provozuschopnosti věcných prostředků požární ochrany je uložen u ředitele sportovní haly.

ČÁST III.

Bezpečnost návštěvníků

V době konání akce organizátor zajišťuje pro bezpečnost návštěvníků:

Požární hlídku

Bezpečnostní a pořadatelskou službu

Zdravotní službu

Požární hlídka:

Požární hlídka odpovídá za plnění úkolů požární hlídky:

1. kontrola stavu únikových cest a východů, viz část II. týkající se podmínek evakuace,
2. kontrola stavu příjezdových komunikací a nástupních ploch,
3. kontrola rozmístění a akceschopnost hasících přístrojů a úplnost vybavení nástěnných hydrantů,
4. úplnost označení příslušnými bezpečnostními tabulkami.

O zjištěných skutečnostech vede člen požární hlídky písemný záznam, dohlíží na odstranění zjištěných závad a předkládá organizátorovi záznam o výsledku kontroly, což tento potvrdí svým podpisem.

V případě, že byly při kontrole před zahájením akce zjištěny závažné nedostatky a tyto nebyly odstraněny, organizátor akci nezahájí.

Pokud v průběhu akce nastane situace, která vyvolává bezprostřední nebezpečí vzniku požáru a k odstranění tohoto nebezpečí nestačí jiná opatření, organizátor akci přeruší, popřípadě ukončí; přerušení nebo ukončení akce organizátor zabezpečí i tehdy, jestliže by v případě vzniku požáru byly ohroženy nebo znemožněny - únik, záchrana osob nebo majetku.

Seznámení s uvedenými povinnostmi je součástí odborné přípravy požární hlídky uvedené v tematickém plánu a záznamu o proškolení.

Činnost požární hlídky v průběhu akce:

1. kontrola stále volných evakuačních cest a východů,
2. kontrola dodržování příkazů a zákazů ve vztahu k požární ochraně (kouření, manipulace s otevřeným ohněm atd.) a provádění příslušných opatření při jejich porušování, asistence s PHP při pyrotechnických efektech, pokud se konají,
3. kontrola volnosti příjezdových komunikací a nástupních ploch (zajistit odtažení nebo přeparkování vozidel, která toto ustanovení porušují),
5. velitel i členové požární hlídky jsou při akcích viditelně označeni - hasičským stejnokrojem, rukávovou páskou nebo identifikační cedulkou s nápisem „požární hlídka“.

Bezpečnostní a pořadatelská služba:

1. zajišťuje otevření obou dveřních křídel únikových východů z horních pater hlediště v případě vyhlášení evakuace,
2. provádí u vstupu prohlídky osob, aby nedonášeli do prostoru haly hořlavé a nebezpečné předměty,
3. zajišťuje příjezdy záchranných vozidel (sanitka, hasiči),
4. organizuje příjezdy a nástupní plochy pro zásah. Trvale průjezdná komunikace pro příjezd musí být minimálně 3 metry široká,
6. únikové východy nesmí být v průběhu akce uzamčené, pořadatelé musí být označeni vestami s nápisem,
7. uličky mezi sedadly musí být udržovány stále volné,
8. za vraty nesmí ve vyznačených prostorách parkovat vozidla tak, aby bránila evakuaci osob,
9. při porušení zákazu kouření zhasit cigaretu případně vyvést návštěvníka mimo halu. Při potížích spolupracovat s městskou případně státní policií.

Zdravotní služba:

Zdravotní službu zajišťuje dle charakteru (sport, koncert, výstavy atd.) organizátor akce, který vyhodnotí před zahájením riziko zranění, úrazu, náhlé indispozice účastníků a podle předpokládaného počtu návštěvníků zajistí odbornou zdravotní službu případně poskytovatele první pomoci.

Podmínky pro efekty s otevřeným ohněm (případné pyrotechnické efekty):

Použití pyrotechniky musí být před zahájením akce konzultovány s členem požární hlídky a stanoveny podmínky pro bezpečnost návštěvníků. Za produkci má odpovědnost pyrotechnik, který je povinen dodržet bezpečné vzdálenosti a neohrozit pyrotechnickými efekty návštěvníky ani vybavení haly.

Seznámení se Směrnicí pro pořádání akcí s větším počtem osob potvrzuje organizátor svým podpisem při uzavírání smlouvy o pronájmu haly nebo přijetím e-mailu s přílohou Směrnice od provozního ředitele haly DATART.

Nájemce

Podnájemce