# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

**č. 2025/00747**

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále též „občanský zákoník") uzavřená mezi

**Příkazce/ Objednatel**

| | |
|---|---|
| Obchodní firma: | **Město Poděbrady** |
| Se sídlem: | Jiřího náměstí 20/I,29031 Poděbrady |
| IČO: | 00239640 |
| DIČ: | CZ 00239640 |
| Bankovní spojení: | [redacted] |
| Číslo účtu: | |
| Zastoupený: | Mgr. Romanem Schulzem – starostou města |

(dále jen **„Příkazce" nebo „Objednatel"**)

a

**Příkazník/ Zhotovitel**

| | |
|---|---|
| Obchodní firma: | **IRIS Bohemia s.r.o.** |
| Se sídlem: | Politických vězňů 64, 280 02 Kolín |
| IČO: | 247 99 777 |
| DIČ: | CZ24799777 |
| Bankovní spojení: | [redacted] |
| Číslo účtu: | |
| Zastoupený | |
| ve věcech smluvních: | Pavel Říha, jednatel |
| ve věcech technických: | Jan Říha, jednatel, ČKAIT 0011587 |
| výkon funkce TDS: | Pavel Říha |

(dále jen „zhotovitel")

(dále jen **„Příkazník" nebo „Zhotovitel"**)

Příkazce a Příkazník (dále společně jen „smluvní strany") uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále jen „smlouva")

## I.
## Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet zařizovat za úplatu níže uvedené právní jednání, úkony a činnosti spočívající v **zajištění technického dozoru stavebníka při realizaci veřejné zakázky „Adaptace Centrálního lázeňského parku v Poděbradech – etapa 4-9"** (dále také jen „Stavba"). Předmětem Příkazní smlouvy je dále závazek příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu.
2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý provádět činnost sjednanou dle této smlouvy.
3. Příkazník provede a zajistí pro Příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále jen **„TDS"**), a to v následujícím rozsahu.

## II.

### Technický dozor investora (TDS)

Technický dozor stavebníka zajišťuje správné provádění díla v souladu s technologickými postupy. Zároveň kontroluje materiál a výrobky používané na stavbě, zda odpovídají projektové dokumentaci a nabídce uchazeče. TDS také kontroluje správnost vystavených faktur a případně připravuje změnové listy, které jsou následně předkládány objednateli. Technický dozor bude vykonáván v rozsahu dle níže specifikovaných činností. V rámci všech těchto vykonávaných činností je myšleno administrativní zajištění (např. zápisy z jednání, z KD, do deníku), organizační zajištění (sjednání schůzek expertů, možných výrobců atd.), kontrolní činnost (kontrola fakturace, termínů, kvality stavby atd.) a s tím spojená činnost. Předmětem však není dodávka dalších služeb, spočívající v dodání a hrazení dodatečných posudků, projektové dokumentace a obdobných dokumentů atd., pouze jejich zajištění u dodavatele stavby, nebo na příkaz investora.

- Výkon technického dozoru stavby – v rozsahu níže uvedeném a dle požadavku investora a dalších individuálních dohod s účastí cca ***1x dohlídky týdně a 1x hlavní KD/7 dní***.
- kontrola zhotovitele stavby nebo její části a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení, popř. opatření orgánu stavebního dohledu, a to po celou dobu výstavby
- dohled nad dodržováním postupu stavby v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou pro provedení stavby, v souladu s platnými právními předpisy, platnými technickými normami a obecně platnými předpisy, předepsanými technologickými postupy a s uzavřenou smlouvou o dílo, v případě potřeby požadování systematického doplňování a dopracování projektové dokumentace pro provedení stavby,
- seznamování příkazce předem s veškerými změnami, doplňky dokumentace, jejichž potřeba v průběhu stavby nastane,
- provádění kontroly věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur předkládaných zhotovitelem, jejich souladu s uzavřenou smlouvou o dílo a předávání mandantovi k likvidaci,
- provádění kontroly a převzetí těch částí stavebních dodávek od zhotovitele stavby, které budou dalším postupem prací zakryty, nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontrol do stavebního deníku;
- kontrola zhotovitele stavby nebo její části při provádění zkoušek materiálů, konstrukcí a prací předepsaných projektem, ČSN, obecně platnými předpisy, technologickými normami, standardem ISO, kontrola a evidence dokladů o zkouškách a dokladů prokazujících kvalitu prací a materiálů, ***účast na těchto zkouškách a kontrolách a kontrola zapsání výsledků kontrol a zkoušek do stavebního deníku***, vyžadování dokladů o kvalitě (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě, atd.);
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků vč. deníků subdodavatelů, zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby uplatnění opatření směřujících ke sjednání nápravy;
- provádění věcné a cenové kontroly skutečně provedených prací, sledování souladu zjišťovacích protokolů a podkladů pro fakturování s rozpočtem stavby v průběhu provádění stavby, kontrola čerpání rozpočtu a celkových nákladů stavby (objektů) a v souvislosti s tím, v rozsahu pověření vypracování návrhů na zpracování doplňku rozpočtu zhotovitelem stavby nebo její části, jejich předkládání se svým vyjádřením mandantovi;
- kontrola dodržení platebních podmínek dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- součinnost s příkazcem při projednání změn a dodatků projektu, které nezvyšují cenu, nemění kvalitu ani termín, v rozsahu svého pověření odsouhlasení návrhů zhotovitele stavby nebo její části, nebo jejich předkládání se svým vyjádřením mandantovi na rozhodnutí;
- uplatnění vlastních návrhů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu a snížení ceny stavby;
- v průběhu stavby vypracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby;
- spolupráce s projektantem a autorským dozorem při zajišťování souladu dodávek s projektem či při odstraňování zjištěných závad projektu, koordinace požadavků AD a požadavků zhotovitele stavby nebo její části,
- evidence dokumentace dokončených částí stavby;

- kontrola postupu prací zhotovitele dle dohodnutého časového harmonogramu a uzavřených smluv, včetně povinnosti včas mandantovi avizovat prodlení zhotovitele a připravovat podklady pro uplatnění sankcí za prodlení. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění mandanta a návrh opatření směřující k nápravě;
- ve spolupráci se zhotovitelem stavby nebo její části zajištění svolání kontrolních dnů, účast na nich a řízení jejich průběhu vč. zápisu v tištěné i digitální podobě;
- kontrola řádného převzetí a uskladnění materiálu na staveništi, kontrola pořádku na staveništi a jeho bezprostředním okolí;
- spolupráce se zhotovitelem stavby nebo její části při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi, kontrola dodržování bezpečnosti práce, požárních předpisů apod.
- kontrola podkladů pro předání a převzetí stavby a pro kolaudaci, účast na přejímacím řízení a kolaudaci, kontrola kvality a rozsahu dokončené stavby
- kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby vč. zápisu o jejich odstranění;
- kontrola včasného vyklizení staveniště zhotovitelem;
- provádění průběžných zápisů ve stavebním deníku kontrola vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem a prováděcí vyhláškou. Závazek mandatáře z tohoto bodu je splněn dnem podpisu protokolu o předání a převzetí stavby mezi zhotovitelem a mandantem jakožto objednatelem;
- Provedení zápisů z hlavních kontrolních dnů.
- Předání a převzetí dokončeného díla nebo jejich částí vč. sepsání zápisu o tomto řízení.
- Kontrola zjišťovacích protokolů.
- Kontrola oprávněnosti vystavených faktur zhotovitele.
- Spolupráce při přípravě změnových listů, jejich kontrola
- Pořízení fotodokumentace z průběhu provádění stavby

1. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k poskytnutí služby, která je předmětem této smlouvy. (Služby Příkazníka nezahrnují činnosti související s řádným zaúčtováním dotace.)

## III.
## Termín realizace předmětu Smlouvy

1. Příkazník je povinen zahájit činnosti spojené s výkonem jeho funkce ihned po oboustranném podpisu této Smlouvy. Předpokladem výkonu TDS je seznámení se se všemi dostupnými podklady vztahujícími se k předmětné Stavbě. Předpokládaný termín dokončení realizace Stavby je do 31.5.2027.
2. Pokud v důsledku okolností dojde k situaci, kdy předpokládaný termín zahájení plnění zakázky nebude možné dodržet (např. klimatické či povětrnostní podmínky atp.), posunuje se termín zahájení plnění veřejné zakázky o dobu (počet celých dnů) odpovídající délce trvání překážky, pro kterou nebylo možné plnění veřejné zakázky zahájit, délka doby realizace plnění veřejné zakázky se však nemění.
3. Výkon TDS se považuje za ukončený splněním činností dle čl. I odst. 3 této Smlouvy.

## IV.
## Podklady k výkonu TDS
## a další součinnost Příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi ke dni uzavření této Smlouvy zejména tyto podklady:
   a) platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro zadávací dokumentaci a výkaz výměr;
   b) kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení, a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;

c) smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo;

d) harmonogram prací;

e) projektovou dokumentaci pro *provedení stavby*;

f) zpracované výsledky průzkumů ve formě posudků nebo zpráv, *pokud jsou k dispozici*.

2. Další podklady k zajištění TDS budou Příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, a to bez zbytečného odkladu.

3. Příkazce se zavazuje umožnit Příkazníkovi (tzn. zaměstnancům Příkazníka, kteří se budou podílet na zajištění TDS dle této Smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím Příkazníka se souhlasem Příkazce) vstup do prostoru staveniště stavby.

## V.
## Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při poskytování služeb pro vyřízení věci dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce a podle jeho pokynů. Příkazník je při plnění předmětu smlouvy povinen řídit se pokyny Příkazce, oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to písemně – elektronickou formou a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá pokynem daným písemně – elektronickou formou. Současně v takovém případě neodpovídá Příkazník za škodu, která Příkazci vznikne.

2. Příkazník je oprávněn použít ke splnění předmětu smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá Příkazci za jejich řádné splnění předmětu smlouvy v plném rozsahu.

3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných služeb podle této smlouvy, s výjimkou skutečností, na které se vztahuje zákonná povinnost zveřejnění. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním smlouvy výhradně pro splnění účelu smlouvy.

4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této smlouvy. Po dokončení činností předá Příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy Příkazci společně s doklady, které pro příkazce převzal od třetí osoby.

5. Pokud Příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle Příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je příkazce povinen se k navrženým úkonům do 2 pracovních dnů písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.

6. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci poskytování služeb. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi tuto součinnost.

7. Příkazce se zavazuje vystavit Příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování Příkazce v činnostech uvedených v čl. I. této Smlouvy.

8. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.

9. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této smlouvy včas a ve stanovené výši odměnu podle daňového dokladu vystaveného Příkazníkem.

10. Výsledky poskytnutých služeb na základě této smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené Příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím Příkazce.

## VI.
## Cena, platební podmínky

1. Odměna za plnění předmětu Smlouvy se sjednává v celkové výši **793.000,00 Kč bez DPH** (slovy: sedmsetdevadesáttřitisíc korun českých). Tato částka bude fakturována v průběhu stavby. K této ceně bude připočítána DPH dle platných právních předpisů.

2. V odměně uvedené v čl. VI. odst. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka spojené s plněním předmětu smlouvy.

3. Splatnost daňových dokladů (faktur) smluvní strany sjednaly v délce 30 dnů ode dne vystavení Příkazníkem. Platba, na kterou Příkazníkovi vznikl dle této smlouvy nárok, se považuje za včas uhrazenou, bude-li poslední den dohodnuté lhůty splatnosti účtovaná částka připsána na účet Příkazníka.

4. Faktura (daňový doklad) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude obsahovat zákonné náležitosti nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je Příkazce oprávněn vrátit jej zpět a požadovat vystavení nové faktury. Počínaje dnem doručení opravené faktury začne plynout nová lhůta splatnosti.

5. Na každé faktuře musí být uvedena identifikace projektu, tj. název projektu: **„Adaptace Centrálního lázeňského parku v Poděbradech – etapa 4-9"**.

6. V případě, že vystavená faktura nebude obsahovat náležitosti dle tohoto článku, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli k doplnění. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Lhůta splatnosti faktury běží znovu ode dne prokazatelného doručení oprávněného dokladu objednateli.

## VII.
## Záruka

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek této smlouvy.

2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně Příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.

3. Smluvní strany se dohodly s přihlédnutím ke všem okolnostem smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je oprávněn Příkazce na Příkazníkovi požadovat, odpovídá ceně služeb za obstarání záležitostí uhrazených Příkazcem podle této smlouvy Příkazníkovi.

## VIII.

## Závěrečná ustanovení

1. Příkazník podpisem této smlouvy uděluje souhlas Příkazci k uvádění informací o plnění této Smlouvy pro referenční účely, a to v rozsahu údajů tohoto typu:
   - název projektu / akce,
   - název a identifikační údaje Příkazce,
   - dobu, rozsah a stručný popis činností prováděných Příkazníkem podle této smlouvy.
2. Právní vztahy smluvních stran touto smlouvu výslovně či blíže neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí občanským zákoníkem.
3. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případech hrubého a trvajícího porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků smluvní strany, ačkoliv dotčená smluvní strana poskytla druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k dodatečnému splnění závazků. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré spory, které mezi nimi v souvislosti s uzavřením této smlouvy vzniknou, smírnou cestou. Nedojde-li ke smírnému vyřešení případného sporu, bude tento předložen k projednání a rozhodnutí příslušnému soudu České republiky, kterým je obecný soud Příkazníka.
5. Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany prohlašují, že jsou plně svéprávné k právnímu jednání, že si tuto smlouvu před jejím podpisem pečlivě přečetly, že se s jejím obsahem řádně seznámily a plně mu rozumí a dále prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich jasnou a svobodnou vůli, že ji neuzavírají v tísni či za jiných nevýhodných podmínek, že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen: „registr smluv"). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní město Poděbrady, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. Toto ujednání však nebrání tomu, aby smlouvu zveřejnil i smluvní partner města Poděbrady. Po uveřejnění v registru smluv obdrží smluvní partner města Poděbrady do datové schránky, anebo v případě neexistence datové schránky e-mailem, potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata a je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že smluvní partner města Poděbrady nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
8. Smlouva je platná dnem jejího uzavření, není-li smluvními stranami ve smlouvě dohodnuto jinak. Smlouva je uzavřena v okamžiku, kdy druhé smluvní straně dojde písemné vyhotovení smlouvy podepsané oběma smluvními stranami (v okamžiku, kdy obě smluvní strany budou mít k dispozici podepsané vyhotovení smlouvy). Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smlouva zaniká splněním závazku touto Smlouvou založeného.
9. Příkazník souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v této Smlouvě v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, případně také na profilu Příkazce, přičemž text této smlouvy, jejích dodatků a příloh se nepovažuje za obchodní tajemství.

10. Vzhledem k tomu, že předmět této smlouvy je financován z veřejných zdrojů, je zhotovitel v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu plnění této smlouvy kontrolním orgánům.
11. Dodavatel bude uchovávat vyúčtování včetně všech písemných dokladů po dobu deseti let od ukončení realizace předmětu plněné (projektu), zároveň však alespoň do 31. 5. 2037, a po tuto dobu vyúčtování včetně všech písemných dokladů na písemné požádání předloží příslušným kontrolním orgánům k nahlédnutí.
12. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech o stejné právní síle originálu, z nichž jedno vyhotovení (paré) obdrží Příkazník a dvě vyhotovení Příkazce.

**Doložka:**

Uzavření této Smlouvy schválila Rada města Poděbrady usnesením č. 514/2025 ze dne 27.8.2025.

V Poděbradech dne 3.9.2025 V Kolíně dne 5.9.2025

[redacted]