



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Zlínského kraje k zajištění realizace projektu podpořeného z Programu ZK: „Obědy do škol ve Zlínském kraji VII pro školní rok 2025/2026“

č. D/2918/2025/ŘDP

(uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

Poskytovatel dotace: Zlínský kraj
se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90
zastupuje: Ing. Radim Holíš, hejtmán
IČO: 70891320
bankovní spojení: 1827552/0800
(dále i jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Základní škola a mateřská škola Rokytnice, okres Zlín, příspěvková organizace**
sídlo/ adresa bydliště: Rokytnice 100, 763 21 Rokytnice
IČO: 70981582
bankovní spojení: [REDAKCE]
RED IZO: 650005023
zastoupen: Mgr. Šárka Končická, ředitelka
[REDAKCE]
[REDAKCE]
zřizovatel: Obec Rokytnice
bankovní spojení zřizovatele: Komerční banka, a.s., 1570080297/0100
IČO zřizovatele: 70805202
(dále i jen „**příjemce**“)

1. Předmět smlouvy

1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotace ve výši **81.648 Kč**, (slovy: Osmdesátjedentisícšestsetčtyřicetosmkorunčeských). Dotací se rozumí finanční prostředky poskytnuté z Fondu Zlínského kraje, a to 10 %, a zbylých 90 % je tvořeno ze zdrojů Evropského sociálního fondu plus z Operačního programu zaměstnanost plus (dále jen „**OPZ+**“) v rámci specifického cíle 4.1 Řešit materiální deprivaci poskytnutím potravinové nebo základní materiální pomoci nejchudším osobám, včetně dětí, a zajistit doprovodná opatření na podporu jejich sociálního začleňování.

1.2 Dotace je poskytována za účelem realizace a dosažení cílů projektu „Obědy do škol ve Zlínském kraji VII“ (dále jen „**projekt**“), reg. č. projektu CZ.03.04.01/00/25_081/0005392, k němuž Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky vydalo Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. CZ.03.04.01/00/25_081/0005392 ze dne 31. 3. 2025 v rámci Operačního programu zaměstnanost plus, specifického cíle Řešit materiální deprivaci poskytnutím potravinové nebo základní materiální pomoci nejchudším osobám, včetně dětí, a zajistit doprovodná opatření na podporu jejich sociálního začleňování.

1.3 Dotace je poskytována na základě Programu Obědy do škol ve Zlínském kraji VII pro školní rok 2025/2026, schváleného Radou Zlínského kraje dne 31. 3. 2025 usnesením č. 0313/R08/25 (dále jen „**Program**“).

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt v souladu se všemi podmínkami vyhlášeného Programu a v souladu se žádostí - poskytovat bezplatné školní stravování dětí, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, v době jejich pobytu v mateřských školách a žáků, jejichž rodina je v nepříznivé

¹ Jméno, příjmení, telefon, e-mail – tato osoba je zároveň osobou, která komunikuje se zákonnými zástupci



finanční situaci, v době jejich pobytu ve škole, a to v rozsahu, který jinak hradí zákonný zástupce dítěte/žáka (tj. ve výši nákladů na potraviny v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů).

2. Doba realizace

2.1 Doba realizace začíná dnem 01.09.2025

2.2 Doba realizace (tj. realizace věcných aktivit) končí dnem 30.06.2026

2.3 Způsobilé výdaje musí příjemci vzniknout v době realizace a musí jím být uhrazeny způsobem specifikovaným v odst. 5.2. této smlouvy.

3. Monitorovací indikátory

3.1 Během doby realizace se příjemce zavazuje plnit monitorovací indikátory projektu, a to nejpozději k datu ukončení doby realizace:

Název indikátoru = jednotka	počet odebraných jednotek	finanční limit na jednotku monitorovacího indikátoru = jednotkový náklad
Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, v mateřských školách ²	828	68 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, do 10 let v základních školách	576	44 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, ve věku 11 - 14 let v základních a středních školách		48 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, ve věku 15 - 20 let v základních a středních školách		53 Kč

3.2 Skutečná hodnota naplněných monitorovacích indikátorů bude uvedena příjemcem v závěrečné zprávě dle odst. 4.4. této smlouvy.

4. Financování projektu

4.1 Dotace bude příjemci poskytnuta na účet uvedený v záhlaví této smlouvy následujícím způsobem: do 30 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy v podobě zálohové platby.

4.2 V souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bude dotace převedena na účet zřizovatele příjemce

4.3 V průběhu realizace projektu je příjemce povinen předkládat na vyžádání poskytovateli dílčí vyúčtování dotace, a to ve lhůtě do 10 pracovních dnů ode dne obdržení výzvy k předložení dílčího vyúčtování.

4.4 Po ukončení doby realizace dle odst. 2.2 je příjemce povinen předložit Odboru řízení dotačních projektů Krajského úřadu Zlínského kraje závěrečnou zprávu, **a to nejpozději do 16.07.2026**. Závěrečnou zprávou se rozumí předložení formuláře s vyplněnou tabulkou s přehledem odebraného školního stravování za každé podpořené dítě a účetní sestavu nákladů a výnosů vážící se k danému projektu. **Formulář závěrečné zprávy** bude příjemci zaslán prostřednictvím kontaktních osob na vyžádání.

4.5 V případě, že poskytovatel neshledá v předložené Závěrečné zprávě nedostatky či nesrovnalosti, bude následně Závěrečná zpráva schválena. Budou-li shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude

² U MŠ se jednotkou rozumí poskytnutí celodenní školní stravování, nerozlišuje se, jak dlouho dítě v MŠ pobývalo. V rámci projektu nebude zjišťováno, v jakou dobu dítě ze školky odešlo, má se za to, že dítě je zapsáno do MŠ s celodenním provozem, a tím pádem má nárok na celodenní stravování.



příjemce poskytovatelem vyzván k jejich odstranění, a to do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy.

4.6 Na základě odsouhlasené závěrečné zprávy **vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky** na účet poskytovatele. V případě, že bude příjemce poskytovateli vracet nevyčerpané finanční prostředky podle kteréhokoli ustanovení této smlouvy, provede platbu bezhotovostním převodem a platbu označí variabilním symbolem **29182025**.

V souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bude nevyčerpaná dotace vrácena prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce.

5. Podmínky použití dotace

5.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v čl. 1. této smlouvy.

5.2 **Způsobilými výdaji** jsou proplacená plnění, jež souvisejí s účelem, na který je dotace poskytnuta, a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Způsobilé výdaje musí být příjemcem vynaloženy v době realizace (tj. náklady musí vzniknout v období 01.09.2025 – 30.06.2026) a **být uhrazeny do 15.07.2026**.

5.3 **Způsobilými výdaji projektu jsou:**

5.3.a) výdaje spojené s podporou bezplatného školního stravování dětí, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, v době jejich pobytu v mateřských školách a žáků, jejichž rodina je v nepříznivé finanční situaci, základních a středních škol v době jejich pobytu ve škole, a to v rozsahu, který jinak hradí zákonný zástupce dítěte/žáka (tj. ve výši nákladů na potraviny v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů).

5.3.b) výdaje spojené s realizací a řízením projektu (tj. např. mzdové výdaje osob zapojených do projektu, kancelářské potřeby, režie...).

5.4 **Všechny ostatní výdaje nespecifikované v předchozím odstavci jsou nezpůsobilé.** Za nezpůsobilý výdaj se též považuje dotace za neodebranou/neodhlášenou stravu, s výjimkou prvního dne nepřítomnosti dítěte/žáka ve škole.

5.5 Příjemce není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu ČR, státních fondů, jiných (například) strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných či soukromých zdrojů.

5.6 Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých aktivitách souvisejících s bezplatným školním stravováním, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, s jednoznačnou vazbou na projekt (analytické účty, účetní střediska, zakázky apod.). Účetní doklady musí být vystaveny v souladu se zákonem o účetnictví a musí obsahovat všechny požadované náležitosti. Daňové doklady, které jsou podkladem a přílohou účetních dokladů, musí obsahovat specifikaci pořizovaného zboží, služeb nebo prací a musí být vystaveny na příjemce (pokud se nejedná o zjednodušený daňový doklad). Příjemce je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnutým aktivitám projektu. Současně musí být výnosy a náklady účtovány dle jednotlivých zdrojů financování (tj. 90 % Evropský sociální fond plus a 10 % vlastní prostředky Zlínského kraje). Veškeré doklady vztahující se k projektu musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost. Příjemce je musí uchovávat způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy. V případě kontroly je příjemce povinen předložit k nahlédnutí účetní knihy nebo soupisy účetních dokladů, případně výpisy z nich, originály účetních dokladů včetně jejich příloh a podkladů, účetní výkazy a případně další podklady nezbytné v rámci prováděné kontroly.

5.7 Poskytovatel bude vykonávat u příjemce kontrolu vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

5.8 Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci této smlouvy, poskytnout poskytovateli a dalším oprávněným osobám součinnost a veškeré doklady a informace vážící se k realizaci této smlouvy a umožnit průběžné sledování údajů o realizaci této smlouvy uváděných v závěrečné zprávě, případně



v dílčím vyúčtování a srovnání se skutečným stavem v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Dalšími oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí (Řídící orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Příjemce je dále povinen informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+ (resp. s plněním předmětu této smlouvy); dále též je povinen na žádost poskytovatele, řídicího orgánu, platebního orgánu nebo auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

5.9 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli vstup právnické osoby do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, exekučního řízení, či řízení o výkonu rozhodnutí. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů ode dne rozhodnutí příslušného orgánu.

5.10 Příjemce je dále povinen:

- 5.10.a) zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
- 5.10.b) informovat poskytovatele o změnách svého skutečného majitele, případně kdykoli na vyzvání poskytovatele nebo řídicího orgánu předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů, je-li to relevantní,
- 5.10.c) dodržet neexistenci závazků po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- 5.10.d) zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let ode dne ukončení doby realizace dle odst. 2.2 této smlouvy,
- 5.10.e) dohodnout s dodavatelem v rámci projektu fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur včetně specifikace jednotlivých výdajů.

6. Povinnosti příjemce

6.1 Příjemce musí umístit alespoň 1 plakát velikosti minimálně A3 s informacemi o individuálním projektu Zlínského kraje (bude dodáno poskytovatelem) na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy školy, případně prostory školní jídelny. Umístění zajistí v návaznosti na zahájení financování školního stravování v rámci tohoto projektu a bude jej udržovat po celou dobu realizace projektu (tj. do 30.06.2026). Doklad o zajištění publicity předkládá příjemce společně se závěrečnou zprávou.

6.2 Příjemce je povinen doložit poskytovateli kopie čestných prohlášení zákonných zástupců dětí/žáků (případně třetích stran) ve smyslu čl. 3 Programu, bod „Cílová skupina“ nejpozději do 30.09.2025. V případě že se v průběhu školního roku vyskytne v době pobytu u příjemce dítě/žák spadající do cílové skupiny, pro něhož nebyla doložena kopie příslušného čestného prohlášení v termínu do 30.09.2025, a současně bude platit, že příjemcem není čerpána plná výše dotace (např. z důvodu nadhodnocení kvalifikovaného odhadu, dlouhodobé nemoci dítěte/žáka), bude příjemce oprávněn čerpat dotaci pro nové dítě/nového žáka, a to ihned od okamžiku, kdy příslušné čestné prohlášení od zákonného zástupce dítěte/žáka či od třetí strany příjemce obdržel. V takovém případě je příjemce povinen předložit poskytovateli příslušnou kopii čestného prohlášení ve smyslu čl. 3 Programu týkající se nového dítěte/nového žáka, nejpozději k datu dílčího vyúčtování uvedeného v této smlouvě. Originály čestných prohlášení zůstávají u příjemce jako doklad oprávněnosti podpory/dotace dítěte/žáka, přičemž je příjemce povinen je předložit v rámci veřejnosprávní kontroly.

7. Sankce

7.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

7.2 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši poskytnuté dotace**, se považuje zejména pokud:



- 7.2.a) příjemce nedodrží účel dotace,
- 7.2.b) opakované neumožnění veřejnosprávní kontroly,
- 7.2.c) příjemce nepředloží Závěrečnou zprávu ani ve lhůtě 30 pracovních dní po uplynutí lhůty dle odst. 4. této smlouvy,

7.3 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků**, se považuje, zejména pokud příjemce v rozporu s odst. 5.2 této smlouvy uhradí výdaje později než ve lhůtě stanovené pro předložení závěrečné zprávy. Za toto porušení bude příjemci uložen odvod ve výši takto opožděně uhrazené částky způsobilých výdajů.

8. Změny podmínek smlouvy

8.1 Příjemce může změnit projekt bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru, a za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatné změny projektu je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději v Závěrečné zprávě. Nepodstatnými změnami jsou:

- 8.1.a) změna adresy nebo sídla příjemce /zřizovatele,
- 8.1.b) změna statutárního orgánu nebo kontaktní osoby,
- 8.1.c) změna názvu příjemce /zřizovatele
 - 8.1.d) změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje)
 - 8.1.e) změna harmonogramu realizace projektu dle této smlouvy (změnou harmonogramu nesmí dojít k překročení nejzazšího data ukončení realizace projektu stanoveného v této smlouvě)
- 8.1.f) změna bankovního spojení (změnu bankovního spojení však musí příjemce poskytovateli oznámit písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Informace o změně bankovního spojení příjemce je pro poskytovatele závazná ode dne, kdy byla tato informace poskytovateli doručena)

8.2 V případě podstatných změn projektu musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu smlouvy formou dodatku ke smlouvě (případně o ukončení smlouvy), a to před uplynutím termínu realizace, přičemž žádost o změnu smlouvy musí být řádně odůvodněná a musí být doručena poskytovateli minimálně 30 dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku (případně ukončení smlouvy). Žádost o podstatnou změnu projektu musí být zaslána prostřednictvím datové schránky. Změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností. Účel změny smlouvy musí být těsně spjat s povahou projektu.

9. Ukončení smlouvy

9.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.

9.2 Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.

9.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Porušením se rozumí zejména, pokud příjemce:

- 9.3.a) nedodrží účel dotace,
- 9.3.b) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň zejména dle odst. 7.2 této smlouvy, ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- 9.3.c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,



- 9.3.d) bylo vůči příjemci zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
- 9.3.e) uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
- 9.3.f) je v likvidaci,
- 9.3.g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
- 9.3.h) neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem; v případě, že příjemce nesplní povinnost ze smlouvy, a toto nesplnění již nelze napravit (např. příjemce nedodrží konečný termín doby realizace) může poskytovatel smlouvu vypovědět i bez učinění předchozí výzvy k nápravě,
- 9.4V případě, že došlo k některé ze skutečností uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplacení dotace. Stejně tak je poskytovatel oprávněn postupovat i v případě pouhého podezření, že došlo k některé z výše uvedených skutečností.
- 9.5V případě výpovědi této smlouvy se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele, **a to prostřednictvím účtu zřizovatele**, bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 9.6Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 9.7Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 9.8Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 9.9Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět i bez udání důvodů, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi, **a to prostřednictvím účtu zřizovatele**.
- 9.10 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 9.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 9.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Krajský úřad Zlínského kraje, odbor řízení dotačních projektů:

Bc. Marcela Zárubová, projektová manažerka, tel. 577 043 841

e-mail: marcela.zarubova@zlinskykraj.cz

Ing. Zuzana Řihová, finanční manažerka, tel. 577 043 787

e-mail: zuzana.rihova@zlinskykraj.cz

Michaela Kaláčová, odborný garant, tel. 577 043 714

e-mail: michaela.kalacova@zlinskykraj.cz



- 10.2 S ohledem na skutečnost, že poskytovatel je povinen se řídit rozhodnutím o poskytnutí dotace a pravidly OPZ+, včetně následných aktualizací, vyhrazuje si poskytovatel právo doplnit, případně změnit tuto smlouvu, zejména povinnosti plynoucí z této smlouvy pro příjemce, v případě, že z pokynu dotačního (řídícího) orgánu nebo z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z pravidel OPZ+, včetně veškerých následných aktualizací, vyplyne nějaká povinnost, kterou bude poskytovatel muset zavázat rovněž příjemce. V takovém případě se příjemce zavazuje na změnu či doplnění rozhodnutí přistoupit.
- 10.3 Příjemce je rovněž povinen se řídit pravidly/povinnostmi (ustanoveními) uvedenými v Programu. V případě rozporu mezi pravidly/povinnostmi (ustanoveními) uvedenými v Programu a ustanoveními této smlouvy, se přednostně aplikují ustanovení této smlouvy.
- 10.4 Příjemce bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této smlouvě poskytovatel zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje poskytovatele jakožto správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Zlínského kraje www.zlinskykraj.cz, v sekci Úřad, Ochrana osobních údajů (GDPR).
- 10.5 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 10.6 Tato smlouva byla uzavřena na základě svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 10.7 Smlouva je uzavírána elektronicky.
- 10.8 Je-li výše dotace uvedená v odst. 1.1 této smlouvy vyšší než 50.000 Kč podléhá tato smlouva zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že je-li výše dotace uvedená v odst. 1.1 této smlouvy vyšší než 50.000 Kč, poskytovatel odešle v zákonné lhůtě smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv a o uveřejnění smlouvy bude příjemce bezodkladně informován
- 10.9 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum jednání a číslo usnesení: 2. 6. 2025, 0499/R14/25

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo obce Rokytnice

Datum jednání a číslo usnesení: 18. 7. 2025, XXV/464

Zkontroloval:

Ve Zlíně dne

Za poskytovatele:

Ing. Radim Holíš, hejtmán

V Rokytnici dne

Za příjemce:

Mgr. Šárka Končická, ředitelka