

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

T E C O M Analytical Systems CS spol. s r.o.

zapsaná dne 16. dubna 1991 v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 7284

se sídlem: K Fialce 276/35, 150 00 Praha 5

IČ: 15889785 DIČ: CZ15889785

zastoupená: Lenkou Habalovou, prokuristkou společnosti

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 934006/2700

jako **půjčitel** na straně jedné (dále jen „půjčitel“)

a

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze

se sídlem: U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2

IČ: 00064165 DIČ: CZ00064165

zastoupená: prof. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, ředitelem

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 24035021/0710

jako **vypůjčitel** na straně druhé (dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají dle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, a na základě vyhodnocení výsledků nadlimitní veřejné zakázky s názvem „**Dodávky spotřebního materiálu pro analýzu iontů s výpůjčkou analytického systému**“, vyhlášené otevřeným řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „z. č. 134/2016 Sb.“) a zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek **pod. ev.č. VZ: Z2025-031451** ze dne 11. 6. 2025 a **ID veřejné zakázky dle profilu zadavatele VZ0221058** ze dne 11.6.2025 (dále jen „veřejná zakázka“) tuto:

smlouvu o výpůjčce

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem zdravotnického přístroje **analýzátor iontů** typ „**Stat Profile Prime ES-Comp**“ v pořizovací ceně 173.000 Kč bez DPH, jehož specifikace je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Touto smlouvou půjčitel půjčuje uvedený předmět výpůjčky vypůjčiteli, aby jej užíval bezplatně v Ústavu lékařské biochemie a laboratorní diagnostiky Všeobecné fakultní nemocnice v Praze za podmínek, které jsou ve smlouvě dále uvedeny, a vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky vrátit půjčiteli, jakmile jej nebude potřebovat nebo uplyne doba výpůjčky, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

II. Předání a doba výpůjčky

1. K předání předmětu výpůjčky a jeho převzetí dojde v Ústavu lékařské biochemie a laboratorní diagnostiky – Centrální laboratoř, budova A7, 2. patro, místnost 2.11, U Nemocnice 499/2, Praha 2, a to po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Instalace předmětu výpůjčky proběhne nejpozději současně s první dodávkou spotřebního materiálu.
2. K vrácení předmětu výpůjčky dojde ve stejném místě, jako v předchozím bodě. Vypůjčitel je povinen alespoň 2 pracovní dny předem zaslat půjčiteli zprávu o tom, že předmět výpůjčky vrátí a v jaké denní době. Půjčitel je pak povinen předmět výpůjčky ve stanovené době převzít. Předmět výpůjčky musí být půjčiteli vrácen ve stavu, v jakém byl vypůjčitelem převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
3. Tato smlouva o výpůjčce bude uzavřena po dobu trvání kupní smlouvy na opakující se plnění (dodávky spotřebního materiálu) pro Všeobecnou fakultní nemocnici v Praze, evidované u vypůjčitele pod sp. zn.: PO 789/S/25. Po uplynutí doby výpůjčky je půjčitel povinen převzít předmět výpůjčky na příslušném pracovišti vypůjčitele nebo bude předmět výpůjčky odeslán půjčiteli na jeho náklady.
4. Kontaktní osobou za vypůjčitele je pracovník Evidence OZT, tel.: 224 963 235 e-mail: evidence.OZT@vf.n.cz a správce ZT pro ÚLBDL xxx, tel.: xxx, e-mail: xxx.
Kontaktní osobou půjčitele je: xxx tel.: xxx, e-mail: xxx.

III. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn obvyklým způsobem, zejména proti živelním rizikům včetně vodovodních škod a proti odcizení. Toto pojištění se vztahuje i na případy výpůjčky. Vypůjčitel neodpovídá za škodu způsobenou v důsledku náhody, vyšší moci, předem blíže nezjistitelných příčin či v důsledku neplnění povinností půjčitele.
2. Před předáním předmětu výpůjčky je půjčitel povinen zajistit zdarma zaškolení, nebo instruktáž odborných pracovníků vypůjčitele dle zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro (dále jen „ZZP“) nebo dle pokynů výrobce předmětu výpůjčky a seznámit pracovníky vypůjčitele s požadavky na pravidelnou běžnou údržbu předmětu výpůjčky. Součástí předání předmětu výpůjčky je i instalace předmětu výpůjčky a předání dokumentace, zejména návodu v českém jazyce v tištěné i elektronické podobě, prohlášení o shodě a napojení do laboratorního informačního systému vypůjčitele. V případě, že půjčený přístroj není nový, předá půjčitel s dokumentací přístroje i protokol o provedení poslední bezpečnostní technické kontroly / revize/ validace/ kalibrace (v případě, že se jedná o zdravotnický prostředek dle ZZP, měřidlo nebo je relevantní ve vztahu k užívání přístroje). O instruktáži, nebo zaškolení příslušných zaměstnanců vypůjčitele bude proveden písemný záznam, který bude připojen k dokumentaci předmětu výpůjčky. Půjčitel dále řádně vyplní formulář vypůjčitele „Seznam dodané techniky“, který tvoří přílohu této smlouvy. Půjčitel

- se zavazuje po dobu trvání výpůjčky provádět instruktáže (zaškolení) nových zaměstnanců vypůjčitele zdarma dle potřeby a to do 30 dnů od objednání na kontakt uvedený v odst. 6 tohoto článku.
3. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně nebo ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do dvou pracovních dní poté, kdy byl půjčitelem k vrácení vyzván. V dané souvislosti se uplatní článek II. odst. 2 smlouvy.
 4. Půjčitel se zavazuje, že bude poskytovat podporu s vynaložením veškeré odborné péče, že bude dodržovat obecně závazné předpisy a vnitřní předpisy vypůjčitele, se kterými byl prokazatelným způsobem seznámen.
 5. Půjčitel se zavazuje provádět bezpečnostní kontroly (včetně revize /validace/ kalibrace/update), servis, údržbu a podporu ve shodě s bezpečnostními požadavky vypůjčitele, které budou písemně půjčiteli sděleny a půjčitelem písemně potvrzeny.
 6. Půjčitel se zavazuje, že po dobu výpůjčky zajistí dodávky náhradních tonerů do tiskárny podle potřeby pracoviště a bezplatný servis vč. veškerých náhradních dílů (nebo opravu závady) předmětu výpůjčky do 24 hodin v pracovní dny od nahlášení závady ohrožující chod systému a do 3 pracovních dnů od nahlášení závady neohrožující chod systému. V případě, že půjčitel nebude schopen provést opravu/výměnu do 3 pracovních dnů od započetí opravy, zavazuje se dodat zdarma náhradní přístroj na dobu nutnou k odstranění poruchy. Vypůjčitel je povinen uplatnit zjištěné vady předmětu výpůjčky u půjčitele bez zbytečného odkladu písemnou formou na elektronickou adresu objednávky@tecom-as.com. Pokud by termín pravidelné bezpečnostní technické kontroly, nebo revize /validace/ kalibrace/update předmětu výpůjčky připadl do doby výpůjčky, zajistí takovou kontrolu na své náklady půjčitel. Půjčitel je povinen po každém provedeném servisním zásahu na předmět výpůjčky vystavit vypůjčiteli protokol s popisem závady a zásahu.
 7. Půjčitel se zavazuje, že po dobu výpůjčky bude bezplatně provádět pravidelné bezpečnostní technické kontroly dle ZZP a předpisů souvisejících nebo technické prohlídky/ revize/ kalibrace/update u předmětu výpůjčky dle doporučení výrobce, a dále pravidelné validace 1 x ročně. K provedené validaci vystaví půjčitel pro vypůjčitele příslušný protokol o provedené kontrole a validační protokol. Protokoly o provedené kontrole/revizi/prohlídce/kalibraci/validaci/update zašle prodávající na Odbor zdravotnické techniky nejpozději do 30 dnů od provedení (elektronickou kopií zašle bez prodlení na adresu: servis.OZT@vfn.cz).
 8. Půjčitel se zavazuje zajistit po dobu výpůjčky telefonické konzultace v českém (ev. slovenském) jazyce u aplikačního specialisty s certifikátem na aplikační školení pro předmět výpůjčky, kontakt: xxx, tel.: xxx, e-mail: xxx.
 9. Za nedodržení termínu nástupu na opravu, dále za nedodržení termínu odstranění řádně reklamované vady, dále pokud půjčitel neprovede pravidelnou bezpečnostní technickou kontrolu (elektrickou kontrolu, revizi) nařízenou výrobcem nebo obecně závazným právním předpisem nebo revizi/prohlídku/kalibraci/validaci v předepsaném intervalu dle odst. 5 tohoto článku smlouvy a za nedodržení zaslání protokolu o provedené kontrole do 30 dnů dle odst. 5 tohoto článku smlouvy, má vypůjčitel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení.
 10. Půjčitel prohlašuje, že je u SÚKL registrován jako osoba provádějící servis zdravotnických prostředků a má oprávnění k provádění servisu předmětu výpůjčky od výrobce nebo jím autorizované osoby. Půjčitel prohlašuje, že pokud je předmět výpůjčky zdravotnický prostředek dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/745 o zdravotnických prostředcích (dále jen „MDR“), Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/746 (IVDR) a ZZP, pak tento zdravotnický prostředek splňuje podmínky stanovené MDR, IVDR a ZZP. Pokud je předmět výpůjčky zdravotnickým prostředkem musí být opatřen jedinečným identifikátorem zdravotnického prostředku (UDI), pokud je identifikátor dle obecně závazných právních předpisů požadován. Půjčitel na žádost vypůjčitele předloží potvrzení o oprávnění k servisu předmětu výpůjčky.
 11. Ustanovení odst. 4 a odst. 7 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.
 12. V případě ukončení podpory analytického systému výmění dodavatel, po dohodě se zadavatelem, analytický systém za nový. Pokud toto nebude možné, upozorní dodavatel zadavatele nejmeně 9 měsíců předem.
 13. Předmět výpůjčky musí splňovat aktuální platnou legislativu po celou dobu trvání smlouvy.
 14. V případě výměny analytického systému nebo jeho části používané pro provádění v současné době akreditovaných metod (postupů vyšetření) se půjčitel zavazuje uhradit vypůjčiteli náklady na provedení verifikace dotčených metod případně náklady spojené s posouzením změn ze strany ČIA o.p.s.
 15. Půjčitel se zavazuje při plnění této smlouvy dodržovat povinnosti uvedené v dokumentu „Povinnosti při připojování zařízení do LAN sítě VFN“, který je přílohou č. 2 smlouvy.
 16. Půjčitel se zavazuje, že bude poskytovat výpůjčku s vynaložením veškeré odborné péče, že bude dodržovat obecně závazné předpisy a vnitřní předpisy kupujícího, se kterými byl prokazatelným způsobem seznámen.
 17. Půjčitel se zavazuje provádět bezpečnostní kontroly (včetně revize /validace/ kalibrace), ZDS, servis, údržbu a podporu veshodě s bezpečnostními požadavky vypůjčitele které budou písemně vypůjčiteli sděleny a půjčiteli písemně potvrzeny.
 18. Půjčitel je povinen identifikovat a odstraňovat technické zranitelnosti spojené s bezpečnostním nastavením nebo fungováním jím provozovaných/spravovaných zařízení nebo systémů. Odstranění uvedených zranitelností se vztahuje i na zranitelnosti identifikované výrobcem, NÚKIB, vypůjčitelem nebo zveřejněné v mezinárodní databázi zranitelností (např. NIST -<https://nvd.nist.gov/>, CISA - <https://www.cisa.gov/news-events/cybersecurity-advisories/>).
 19. Půjčitel se zavazuje, že technické a programové prostředky nesmí být prostředky, které jsou zveřejněny na webových stránkách Národního centra kybernetické bezpečnosti provozované Národním úřadem pro kybernetickou a informační bezpečnost (dále jen „NÚKIB“) jako hrozba. Veškeré poskytované služby nesmí být provozované na technických nebo programových prostředcích označených NÚKIB jako hrozba.
 20. Půjčitel je povinen neprodleně informovat vypůjčitele prostřednictvím vypůjčitelem určené odpovědné osoby: Manažera kybernetické bezpečnosti, e-mail: ManazerKB@vfn.cz, o kybernetických bezpečnostních incidentech souvisejících s odstraněním vad, poskytováním záruky, prováděním kontrol nebo servisních činností.

IV. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému obvykle slouží, a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.

3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. V dané souvislosti platí článek II. odst. 2.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit ze svého a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Zjistí-li vypůjčitel po řádném předání předmětu výpůjčky, že předmět výpůjčky má vady, které brání jeho řádnému užívání, je oprávněn od této smlouvy odstoupit. V takovém případě je půjčitel povinen poskytnout vypůjčiteli veškerou potřebnou součinnost.
7. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit, jakmile předmět výpůjčky nepotřebuje, nejpozději však do konce stanovené doby výpůjčky.
8. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.
9. Vypůjčitel se zavazuje se ke dni předání předmětu výpůjčky seznámit s technickým stavem předmětu výpůjčky a s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

V. Mlčenlivost

1. Půjčitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o vypůjčiteli, jeho zaměstnancích, pacientech atd. v souvislosti s uzavřením a plněním smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním. Půjčitel je povinen nakládat s osobními údaji a zejména s údaji o zdravotním stavu, genetickými a biometrickými údaji (dále jen „Osobní údaje“) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen GDPR) a příslušnými ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Povinnost mlčenlivosti platí rovněž o skutečnostech, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti zdravotnických pracovníků, zejména podle ustanovení § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (Zákon o zdravotních službách), a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů.
3. Pokud půjčitel přijde při plnění Smlouvy do styku s Osobními údaji a bude v postavení zpracovatele ve smyslu GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů, zavazuje se nakládat s Osobními údaji pouze za účelem splnění závazků z této smlouvy a žádným jiným způsobem, a to v souladu příslušnými ustanoveními GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění smlouvy. Zpracovávání osobních údajů v rozsahu údajů poskytnutých vypůjčitelem a týkajících se zdravotnické dokumentace pacientů, jimž jsou vypůjčitelem poskytovány zdravotní služby, a dále v rozsahu osobních údajů zaměstnanců vypůjčitele půjčitelem může zahrnovat odstranění potíží za účelem zabránění, vyhledávání a opravy problémů zjištěných při poskytování služeb dle této smlouvy, může také zahrnovat zlepšování funkcí informačních systémů, vyhledávání hrozeb uživatelům a ochrany uživatelů informačních systémů. Osobní údaje nebudou použity k jinému účelu, ani z nich nebudou odvozovány informace pro žádné reklamní či jiné komerční účely. Půjčitel se zavazuje za účelem ochrany osobních údajů vypůjčitele a jeho pacientů a zaměstnanců před neoprávněným přístupem, použitím, zveřejněním nebo zničením, resp. před jejich náhodnou ztrátou či změnou uplatňovat technická a organizační bezpečnostní opatření, interní kontroly a rutiny zabezpečení osobních údajů zajišťující splnění všech povinností dle GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů, zejména zajistit, aby data obsažená ve zdravotnické dokumentaci byla šifrována způsobem, který znemožní nahlížení do těchto údajů neoprávněným osobám.
4. Půjčitel se zavazuje zajistit informovanost svých pracovníků (včetně poddodavatelů) o povinnostech vyplývajících z této Smlouvy. Půjčitel se zavazuje zajistit, aby jeho pracovníci, kteří budou přicházet do styku s osobními údaji, byli smluvně vázáni povinností mlčenlivosti ve smyslu GDPR a poučení o možných následcích porušení těchto povinností s tím, že povinnost důvěrnosti bude jimi dodržována i po skončení jejich smluvního vztahu k půjčiteli. Toto ujednání je sjednáno ve smyslu příslušných ustanovení GDPR. Půjčitel se zavazuje informovat své poddodavatele o povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy. V případě porušení mlčenlivosti za strany poddodavatele, odpovídá půjčitel vypůjčiteli za vzniklou škodu, jako kdyby povinnost porušil sám.
5. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost též o všech ostatních skutečnostech, ve vztahu, k nimž o to budou druhou stranou písemně požádány. Smluvní strany se též zavazují nevyužít informace podle první věty tohoto odstavce ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich předání.
6. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořízovány kopie informací či jiné záznamy nad rámec plnění dle čl. I. této smlouvy, a nebudou zjišťovat informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
7. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajících z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
8. Půjčitel se zavazuje plně respektovat bezpečnostní požadavky vypůjčitele k zajištění ochrany Osobních údajů pacientů a zaměstnanců vypůjčitele.
9. Povinnost mlčenlivosti o informacích a skutečnostech obchodního charakteru trvá po dobu 5 let od ukončení této smlouvy, o informacích obsahujících Osobní údaje trvá bez časového omezení.

VI. Sankce a smluvní pokuty

1. V případě sankcí nebo jiných finančních dopadů vyplývajících z porušení nebo nedodržení povinností dle čl. III., v bodech 16.-20., této smlouvy způsobené prodávajícím má kupující právo účtovat prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
2. V případě nedodržení povinností mlčenlivosti prodávajícího dle čl. V. této smlouvy, má kupující právo účtovat prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze oboustranně podepsanými písemnými dodatky. Dodatky k této smlouvě budou číslovány a řazeny chronologicky za sebou. Veškeré dodatky a přílohy se stávají nedílnou součástí této smlouvy.

2. Tuto smlouvu je dále možno ukončit písemnou výpovědí, a to jak ze strany půjčitele, tak ze strany vypůjčitele. Výpovědní doba je 2 měsíce a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.
3. Půjčitel bere na vědomí, že vypůjčitel je povinen všechny smlouvy splňující podmínky stanovené obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnit včetně případných dodatků zákonem stanoveným způsobem.
4. Smluvní strany prohlašují, že jejich projev vůle byl svobodný a vážný a tato smlouva je pro ně srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích. Smluvní strany se zavazují tuto smlouvu bezvýhradně a přesně dodržovat a na důkaz toho stvrzují tuto smlouvu vlastnoručními podpisy.
5. Tam, kde smlouva nestanoví jinak, použije se pro posuzování práv a povinností smluvních stran občanský zákoník v platném znění.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. Pokud je smlouva podepisována elektronicky, je vyhotovena v jednom stejnopise podepsaném oběma smluvními stranami elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam dodané techniky

Příloha č. 2 – Povinnosti při připojování do sítě VFN

za půjčitele:

za vypůjčitele:

V Praze dne:

V Praze dne:

Lenka Habalová
prokurista společnosti

prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
ředitel



SEZNAM DODANÉ TECHNIKY (PRO VÝPŮJČNÍ SMLOUVU)

Popis dodané techniky: <i>V rámci podané nabídky vyplní dodavatel vše, mimo výrobního čísla</i>				
Obecný název přístroje¹	analyzátor iontů			
Výrobce	Nova Biomedical (USA)			
Typ/Model	Stat Profile Prime ES Comp Analyzer with Tray/Scanner			
Počet kusů	1 ks			
Výrobní čísla²				
Třída ZP³	Třída A			

Dodavatel i příjemající při předání i vrácení předmětu výpůjčky potvrdí správnost údajů svým podpisem a příjemající formulář předá na OZT.

Dodáno na základě smlouvy / objednávky:	
Datum převzetí:	
Za půjčitele (jméno, podpis, razítko)	Za vypůjčitele (přijímajícího) (jméno, podpis, razítko)
Datum vrácení:	
Za půjčitele (jméno, podpis, razítko)	Za vypůjčitele (předávajícího) (jméno, podpis, razítko)

¹ Např. pumpa infuzní, monitor životních funkcí, přístroj elektrochirurgický apod.

² Vyplní dodavatel v rámci předání přístrojů objednateli.

³ Uveďte příslušnou třídu zdravotnického prostředku – I, IIa, IIb, III IVD A/B/C/D. Pokud se nejedná o zdravotnický prostředek, vyplňte „není ZP“.

Příloha č. 2 – Povinnosti při připojování zařízení do počítačové sítě (LAN) VFN

Povinnosti při připojování zařízení do počítačové sítě (LAN) VFN

1. Každé připojené zařízení do LAN VFN musí být předem konzultováno s Odborem provozu IT Úsekem informatiky a digitální transformace (dále jen ÚI) VFN.
2. Instalace a provozování jakéhokoli software (sw) v síti VFN musí být předem konzultováno s Odborem vývoje a správy SW a Odborem podpory uživatelů ÚI (u klientských instalací) VFN a musí splnit podmínky instalace sw ve VFN:
 - I. Serverová instalace:
 - a. instalace a konfigurace sw bude kompletně provedena pracovníkem dodavatele, ÚI VFN instalaci umožní; dodavatel předá zadavateli instalační a provozní dokumentaci, která bude aktualizována na základě zkušeností dodavatele s instalací v prostředí zadavatele,
 - b. musí umožňovat instalaci do virtualizační platformy VMware,
 - c. musí pracovat se Systémem Center Endpoint Protection Microsoft Corporation,
 - II. Klientská instalace:
 - a. sw bude podroben testu kompatibility se sw výbavou VFN,
 - b. instalace a konfigurace bude kompletně provedena pracovníkem dodavatele, ÚI VFN instalaci umožní; dodavatel předá zadavateli instalační a provozní dokumentaci, která bude aktualizována na základě zkušeností dodavatele s instalací v prostředí zadavatele,
 - c. musí pracovat na stanici zařazené do MS domény VFN,
 - d. musí pracovat pod uživatelským oprávněním USER (vyjma prvotní instalace),
 - e. musí pracovat se Systémem Center Endpoint Protection Microsoft Corporation,
 - f. při nutnosti zadávání uživatelského jména a hesla (v případě webové autentikace) musí být údaje odesílány šifrovaně (použití https).
3. Je zakázáno svévolně zapojovat do LAN VFN zařízení, která nejsou ve vlastnictví VFN či nejsou schválená k provozu v LAN VFN.
4. Je zakázáno měnit, instalovat a nahrávat jakýkoli neschválený sw obsah na zařízení VFN.
5. Je zakázáno jakýmkoli způsobem měnit a zasahovat do hardware vybavení VFN či LAN VFN.
6. Pro vzdálený přístup na připojovaná zařízení jiných, než ÚI VFN je nezbytné používat schválenou metodu vzdáleného přístupu do LAN VFN, tj., pokud není povolena výjimka nebo k tomu nebrání jiné důvody, zřídit si vzdálený VPN přístup (IPSec tunel nebo jeho obdoba) a to instalací Cisco Anyconnect VPN klienta. Podrobné informace včetně instalace druhého faktoru pro ověření VPN připojení jsou uvedeny na <https://www.vfn.cz/vpn>.
7. Při umísťování IT zařízení (server, PC aj.) do LAN VFN je vlastník IT zařízení povinen na své náklady, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, udržovat toto zařízení:
 - a. v aktuálním (aktualizace operačního systému, aktualizace antivirového programu...) a
 - b. v bezpečném (nemožnost jednoduše zneužít, používání silných přístupových hesel) stavu,
 - c. ÚI provádí náhodné testy zneužitelnosti zařízení. V případě zjištění hrozeb nebo nedostatků je vlastník IT zařízení povinen na své náklady zjištěné hrozby a nedostatky neprodleně odstranit. Pokud nedojde k nápravě (odstranění zjištěné hrozby nebo nedostatku), bude toto zařízení odpojeno/zablokováno v síti LAN VFN.
8. Pokud má umísťované zařízení do LAN VFN požadavky
 - a. na komunikaci s ostatními systémy VFN (PACS, MUSE NX, NIS...) či do sítě Internet je potřeba popsat způsob komunikace zařízení s výčtem nezbytných síťových protokolů a komunikačních portů včetně schématu komunikace,

Příloha č. 2 – Povinnosti při připojování zařízení do počítačové sítě (LAN) VFN

- b. na poskytnutí diskového úložiště VFN z důvodu například zálohy je potřeba důvody specifikovat,
 - c. na umístění fyzického serveru/výrobu nebo virtuálního serveru je potřeba specifikovat výčet nezbytných síťových protokolů a komunikačních portů včetně provozních podmínek.
9. Vlastník IT zařízení je povinen na vyžádání ÚI předložit a umožnit kontrolu konfigurace zapojeného IT zařízení. V situaci, kdy připojené zařízení způsobuje jakékoliv bezpečnostní anebo technické problémy v LAN VFN, má VFN možnost takového zařízení bez předchozího upozornění odpojit od sítě VFN a externí účet (včetně VPN připojení) zablokovat nebo i zrušit.

Případné dotazy, požadavky nebo problémy je možné řešit na:

- Dispečinku ÚI na tel. +420 224 962 119 v pracovní dny od 7:00 do 16:00 hodin či
- Pohotovosti ÚI na tel. +420 702 083 578 v ostatních hodinách.