

SMLOUVA o provádění praktického vyučování

1. Střední škola, Jablunkov, příspěvková organizace (dále jen Střední škola)

sídlem: Jablunkov, Školní 416
IČO: 00100340
tel.: 558357811, 603 328 479 – Ing. Šigut
+420 737 994 869 – Rusz Tomáš
bankovní spojení: KB F-M
č. účtu: 32436-781/0100

v zastoupení: **Ing. Roman Szotkowski**

1. Organizace: Strojírny a stavby Třinec, a.s.

Adresa firmy: ul. Průmyslová 1038, Staré Město, 739 61 Třinec
IČO: 47674539
Telefon: [REDACTED] – [REDACTED]
Email: [REDACTED]

v zastoupení: [REDACTED]

Uzavírají

v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou MŠMT ČR č. 13/2005 Sb. o středních školách „Smlouvu o zabezpečení praktického vyučování“ dle požadavku organizace na provozních pracovištích organizace, a to na období od 01.09.2025 do 30.06.2026 v sudých a lichých týdnech.

1. ORGANIZACE

1.1 Zavazuje se umožnit na svých pracovištích vykonávat odborný výcvik žáků oboru Mechanik opravář motorových vozidel a Opravář zemědělských strojů.

Počty žáků:

- 1. ročníku – 0 -, počet žáků
- 2. ročníku - 0 -, počet žáků
- 3. ročníku – 1 -, počet žáků

V souladu s osnovami učebního oboru. Odborná praxe bude probíhat na provozních pracovištích organizace pod vedením instruktorů jmenovaných organizací. Činnosti instruktora se budou řídit „Přílohou číslo I“. Rozsah produktivní práce musí být v souladu s učebními osnovami daného oboru (viz příloha č. 2) a předpisy pro zaměstnání mladistvých. V případě, že se jedná o obor, jehož učební osnovy obsahují výuku řízení vozidel, je jim tato výuka umožněna.



- 1.2 Provede při vstupu na nové pracoviště a při změně technologického postupu proškolení žáka o předpisech vztahujících se k bezpečné práci a ochraně zdraví při práci, jakož i o předpisech protipožární prevence, a to před započítáním výkonu práce a provede o tom zápis. V případě úrazu žáka je organizace povinná tuto skutečnost neprodleně oznámit ředitelství školy a postupovat dle vyhlášky ČUBP č. 110/75 Sb. a vyhl. č.274/1990 Sb. a vyhl. č. 64/2005. Šetření pracovního úrazu provede zástupce ředitele školy (Ing. Rojčík Radomír č. tel. 724 073 704), bezpečnostní technik školy.
V rámci centrální pojistky MSK č.706-57502-14 je kryta odpovědnost za škodu způsobenou žákovi tak i za zaviněnou škodu způsobenou třetí osobě žákem během odborného výcviku, jak na pracovišti školy, tak na externích pracovištích u smluvních partnerů mimo školu.
- 1.3 Vymezení studentům prostor k bezpečnému uložení osobních věcí.
- 1.4 Délka učebního dne pro žáka je stanovena na 6 hodin. Žák bude vykonávat odborný výcvik na smluvním pracovišti v délce 5 dnů v týdnu, dle dohodnutého harmonogramu. Žák má nárok na přestávky, které jsou shodné s přestávkami platnými pro zaměstnance organizace. Tyto přestávky se nezapočítávají do doby trvání vyučovacího dne. Práce přesčas a v noci je zakázána.
- 1.5 Organizace, ve které vykonávají odborný výcvik žáci školy, může na základě dodatku smlouvy změnit pracoviště pro práci žáků školy. Při rozhodování je povinná vycházet z platných hygienických bezpečnostních předpisů týkajících se práce žáků.
- 1.6 Organizace zodpovídá za to, že v souvislosti s vyhláškou č. 79/2013 Sb., o lékařských prohlídkách žáků, žáci budou vykonávat práce v kategorii I (viz. Jednotná kategorizace prací, dle zákona č.258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví). Pokud žák bude vykonávat práce v kategorii vyšší, organizace zajistí vstupní lékařskou prohlídku.
- 1.7 Žáci absolvují lékařskou prohlídku této smlouvy v počtu, v době a v místě, které Společnost SaS sdělí Škole alespoň 5 pracovních dní před touto prohlídkou, a předloží při ní výpis ze své zdravotnické dokumentace v potřebném rozsahu, ledaže to poskytovatel pracovnělékařských služeb nebude vyžadovat.
- 1.8 Před zahájením Odborného výcviku zajistit pro každého Žáka na své náklady lékařskou prohlídku ve smyslu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, a to v rozsahu nezbytném pro výkon Odborného výcviku podle této smlouvy,
- 1.9 Smluvní strany se dohodly, že organizace za výkon produktivní práce žáka v rámci odborného výcviku uhradí 50,00-70,00 Kč za odpracovanou hodinu. Výši odměny stanoví organizace v součinnosti s učitelem OV v závislosti na pracovních výsledcích žáka – viz příloha č. 3 a 4.
- 1.10 Společnost provede evidenci doby uskutečňování produktivní činnosti a agendu výplaty odměn za produktivní činnost vykonávanou Žáky v rámci Odborného výcviku u Společnosti SaS,



- 1.11 Při zpracování osobních údajů žáka organizace postupuje podle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 (GDPR) a v souladu s ustanovením zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

2. STŘEDNÍ ŠKOLA

- 2.1 Ředitel školy schvaluje navržené provozní pracoviště pro výuku odborného výcviku.
- 2.2 Po podpisu smlouvy schvaluje instruktora. Činnost instruktora řídí a usměrňuje učitel odborného výcviku.
- 2.3 Střední škola vybaví žáka osobními ochrannými pracovními prostředky (dále OOPP) dle vnitřní směrnice školy. Pokud žáka bude nutno vybavit dalšími OOPP, učiní pak organizace na vlastní náklady.
- 2.4 Učitel odborného výcviku dále:
- podrobně seznámí příslušného instruktora s osnovami odborného výcviku
 - sleduje docházku a chování žáka, množství a kvalitu jím vykonané práce a dodržování bezpečnostních předpisů
 - po dohodě s instruktorem stanovuje výši odměny za produktivní práci žáka
 - sleduje výsledky žáka v provozním výcviku a ve spolupráci s instruktorem
 - zadává kontrolní práce na ověření úrovně teoretických vědomostí a praktických dovedností, kontroluje zapsání probraných témat v sešitě žáka pro odborný výcvik

3. ODMĚNA ZA PRODUKTIVNÍ ČINNOST

- 3.1 Společnost SaS vždy k poslednímu dni každého kalendářního měsíce provede klasifikaci Žáku, kteří tomto kalendářním měsícem u Společnosti SaS vykonávali Odborný výcvik, a to ve stupnici: výborný, chvalitebný a dobrý; tuto klasifikaci Společnost SaS provede na základě výsledků Žáka dosažených při jeho produktivní činnosti v rámci Odborného výcviku u Společnosti SaS.
- 3.2 Smluvní strany se dále dohodly, že Společnost TŽ je povinna Žákovi, který v poslušném kalendářním měsíci absolvoval Odborný výcvik u Společnosti SaS, vyplatit jednotlivou odměnu za produktivní činnost v rámci Odborného výcviku u Společnosti SaS ve výši:

70,- Kč/hod.	v případě, že Žák bude Společností SaS v tomto měsíci klasifikován jako výborný,
60,- Kč/hod.	v případě, že Žák bude Společností SaS v tomto měsíci klasifikován jako chvalitebný,
50,- Kč/hod.	v případě, že Žák bude Společností SaS v tomto měsíci klasifikován jako dobrý,

Celková odměna za produktivní činnost konkrétního Žáka za příslušný kalendářní měsíc výkonu Odborného výcviku u Společnosti SaS se určí jako součin příslušné jednotkové odměny (viz výše) a počtu hodin v uplynulém kalendářním měsíci, v nichž daný Žák skutečně vykonával u Společnosti SaS produktivní činnost v rámci Odborného výcviku.



Odměna za produktivní činnost bude Žákům vyplacena v hotovosti oproti písemnému podpisu vždy nejpozději poslední den příslušného kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za nějž jim odměna náleží, nebo v téže lhůtě zaslána na účet Žáka u peněžního ústavu, a to na základě písemné žádosti žáka s vyznačeným souhlasem zákonného zástupce, doručené prostřednictvím Školy Společnosti SaS.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1 Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží organizace a druhý výtisk Střední škola, Jablunkov.
- 4.2 Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4.3 Veškeré změny této smlouvy v průběhu školního roku budou řešeny písemnými dodatky.
- 4.4 Právní vztahy, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku, ust. § 262/2006 Sb. zákoníku práce, ust. §391/2006 Sb. zákoníku práce o odpovědnosti za škody žáků.
- 4.5 Smluvní strany prohlašují, že uzavírají tuto smlouvu svobodně a vážně a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.
- 4.6 Škola nebo organizace má právo do 30 dnů odstoupit od smlouvy.

Datum: **1.9. 2025**

.....
za organizaci

.....
za Střední školu

.....
za organizaci

Příloha č. 1

DOHODA O ČINNOSTI INSTRUKTORA ODBORNÉ VÝCHOVY ŽÁKA

Jméno instruktora:

Provozovna: Strojírny a stavby Třinec, a.s., Průmyslová 1038, 739 61

Jméno žáka(ů):

Ročník-obor: 2.r a 3.r Mechanik, opravář motorových vozidel a Opravář zemědělských strojů

Období od-do: **01.09.2025** do **30.06.2026**

Povinnosti instruktora praktického vyučování:

1. Seznámit se s osnovou příslušného učebního oboru a považovat jí za závaznou pro výuku žáka (viz příloha č. 2).
2. Spolupracovat s učitelem praktického vyučování při odborné výchově žáka, který vůči škole zodpovídá za plnění osnov a hodnocení žáka.
3. Přidělovat žákům vhodnou práci podle osnov učebního oboru, náležitě jim vysvětlovat prováděnou práci a osobně předvádět dle technologického postupu. Žák musí pracovat pod vedením instruktora.
4. Důsledně dbát na dodržování stanovení pracovní doby, dodržování předpisů BOZP a PO a používání osobních ochranných pracovních pomůcek.
5. Dbát na to, aby žák dodržoval pracovní řád a současně pracovní řád organizace, byl v práci řádně ustrojen v pracovním oblečení a pracovní obuvi.
6. Při jakýchkoliv problémech (pracovních, chování, a j.) se řídit „Smlouvou o provádění praktického vyučování“ sepsanou s organizací.
7. Dávat podklady pro hodnocení žáka v praktickém vyučování za kalendářní měsíc a v rámci platných předpisů navrhnout měsíční odměnu žáka (viz příloha č. 3).

Datum: **1.9.2025**

.....
(instruktor)

.....
za organizaci

Příloha číslo 2

Podmínky odměňování za produktivní práci

Žáci 2. a 3. ročníku mají šestihodinovou pracovní dobu.

Žákům náleží odměna za produktivní práce (zák. č. 561/2004 Sb. § 112).

Výše odměny dle měsíčního hodnocení žáků za vykonanou produktivní práci:

hodnocení	Kč/hod. produktivní práce
výborný	70,- Kč
chvalitebný	60,- Kč
dobrý	50,- Kč
dostatečný	žák je odvolán z pracoviště
nedostatečný	žák je odvolán z pracoviště

Vyšší odměna je možná dle návrhu organizace.

Datum: **1.9.2025**

.....
Ing. Szotkowski Roman
ředitel
Střední školy Jablunkov