

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

Smlouva o partnerství

uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

České vysoké učení technické v Praze

se sídlem: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6 – Dejvice

zastoupená doc. RNDr. Vojtěchem Petráčkem, CSc., rektorem

IČ: 68407700

bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen „**příjemce**“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

se sídlem: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc

zastoupená: prof. MUDr. Martinem Procházkou, Ph.D., rektorem

IČ: 61989592

bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen „**partner**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci (dále jen „smlouva“):

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.

2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „**Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ**“ podpořeného finančními prostředky z v rámci Národního plánu obnovy ČR (dále jen „NPO“) číslo výzvy 32, Pilíř: Digitální transformace a Komponenty 1. 1 Digitální služby občanům a firmám (dále jen „projekt“).

Datum zahájení realizace projektu: 1. 4. 2023

Datum ukončení realizace projektu nejpozději do: 31. 5. 2026

Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Ministerstvo vnitra České republiky (dále jen „poskytovatel“).

3. Vztahy mezi příjemcem a partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v programových dokumentech Ministerstva vnitra, které jsou k dispozici na www.mvcr.cz.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 2 této smlouvy. Specifikace činností Příjemce a Partnera jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data jednotlivých milníků dle harmonogramu projektu, který je přílohou č. 2.
3. Příjemce a partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních partnerů projektu dle projektové žádosti.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.
5. Příjemce se zavazuje pravidelně v průběhu realizace komunikovat se svým partnerem a informovat ho o postupu projektu.
6. Při plnění předmětu smlouvy se partner zavazuje:
 - a) provádět činnosti, které realizuje v rámci projektu, v souladu s harmonogramem jednotlivých aktivit projektu;
 - b) naplňovat během realizace projektu monitorovací indikátory vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu (příloha č. 3 této smlouvy);
 - c) předkládat příjemci v pravidelných intervalech pro monitorovací zprávy nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, podklady pro zpracování průběžných monitorovacích zpráv o realizaci projektu a pro zpracování závěrečné monitorovací zprávy, a dále se

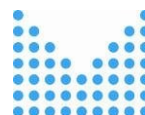
- podílet na vypracování průběžných monitorovacích zpráv, včetně závěrečné monitorovací zprávy;
- d) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést v účetnictví své aktivity s jednoznačnou vazbou na projekt;
 - e) předat poskytovateli prostřednictvím příjemce účetní záznamy a další doklady prokazující náklady vztahujících se k činnostem, které realizuje partner v rámci projektu, a to převedené do digitální podoby a v dostatečném předstihu před skončením lhůty stanovené poskytovatelem příjemci;
 - f) postupovat při zadávání veřejných zakázek v souladu se všemi pravidly partnera a poskytovatele dotace či dle zákona o veřejných zakázkách (zákon č. 134/2016 Sb.).
 - g) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k činnostem, které realizuje v rámci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k těmto činnostem, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace/finanční podpory (tj. odpovědný orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;
 - h) při realizaci činností dle této smlouvy uskutečňovat propagaci projektu v souladu s pokyny příjemce a pravidly pro publicitu a propagaci;
 - i) na žádost odpovědného orgánu nebo Ministerstva financí písemně poskytnout prostřednictvím příjemce jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem;
 - j) informovat poskytovatele prostřednictvím příjemce o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu. Zejména má v této souvislosti povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem, dále o změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje dle této smlouvy;
 - k) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a podmínkami poskytovatele dotace;
 - l) k součinnosti při provádění evaluace projektu.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků.



Národní
plán
obnovy



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

8. Partner je dále povinen informovat příjemce nejpozději před podáním závěrečné žádosti o platbu o svých příjmech v projektu, které získal z činností, které realizuje v rámci projektu. O tyto příjmy bude snížena úhrada uskutečněných výdajů.
9. Partner je povinen po dobu realizace projektu zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.
10. O záměru uskutečnit nepodstatnou změnu projektu se budou účastníci smlouvy informovat dopředu před jejím provedením.
11. Příjemce se zavazuje předávat partnerovi kopie vypracovaných monitorovacích zpráv pro poskytovatele.

IV.

Financování projektu

1. Projekt dle článku II. odst. 2 smlouvy je financován z prostředků NPO, tyto prostředky byly poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace v celkové výši 135 400 000 Kč.
2. Náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v dílčím rozpočtu projektu, který je přílohou č. 4 této smlouvy.
3. Partner je povinen zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje mezi které patří mj. daň z přidané hodnoty - DPH), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. smlouvy je partner oprávněn použít pouze na úhradu nejnutnějších výdajů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé výdaje a které partnerovi vznikly mezi dnem zahájení realizace projektu a dnem ukončení realizace projektu uvedenými v článku II. odst. 2 smlouvy. Partner je oprávněn prostředky na realizaci činností použít pouze na úhradu způsobilých výdajů uvedených v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 4 této smlouvy, nebo vzniklé na základě nepodstatné změny kapitoly rozpočtu.
5. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
6. Náklady vynaložené při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:
 - a) První zálohová platba bude Partnerovi poskytnuta Příjemcem do 14 dnů od data obdržení zálohové platby od poskytovatele dotace, a to ve výši 50 % celkových

způsobilých výdajů partnera na projekt hrazených z NPO uvedených v příloze č. 4. Platba bude provedena na bankovní účet partnera uvedený v této smlouvě.

- b) Další zálohové platby až do celkové výše 90 % celkových způsobilých výdajů partnera na projekt budou partnerovi převedeny do 45 dnů po schválení první a poté každé další finanční zprávy (průběžné nebo závěrečné) vždy do výše 50 % celkových způsobilých výdajů partnera (myšleno vždy z počáteční částky).
 - c) Po schválení závěrečné zprávy nebo po schválení poslední finanční zprávy – dle data, které nastane později, proběhne vyúčtování poskytnutých záloh, přičemž se porovnájí skutečně vynaložené výdaje partnera se způsobilými výdaji.
 - d) Posledních 10 % celkových způsobilých výdajů partnera bude vyplaceno na základě závěrečného vyúčtování záloh v oprávněné výši ex-post platbou a to do 45 dnů od schválení souhrnné monitorovací zprávy (Final Project Report).
7. Partnerovi jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu.
8. Partner je povinen nejpozději před ukončením realizace projektu od svého celkového podílu v bodě 2 tohoto článku odečíst příjmy projektu v souladu s požadavky poskytovatele, které partner získal v průběhu realizace projektu.

V.

Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace partnerem vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za niž příjemce odpovídá dle článku V. odst. 1 smlouvy a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.

VI.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

4. Partner je povinen příjemci oznámit do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu.

VII.

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku II. smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak partnera z další účasti na realizaci projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci.

VIII.

Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti, resp. účinnosti dnem podpisu smluvních stran, resp. uveřejněním smlouvy v smlouvy v Registru smluv.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení obdrží Partner a dvě vyhotovení Příjemce.
5. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v článku VIII odst. 9 této smlouvy, nestanoví-li tato smlouva jinak.
6. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními části dokumentů, na které tato smlouva odkazuje, resp. všech dokumentů, na něž rozhodnutí odkazuje jako na celek, nestanoví-li smlouva jinak. Dokumenty podle předchozí věty jsou pro partnera závazné ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu nebo v den porušení příslušného ustanovení dokumentu.

7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, které zajistí ČVUT v Praze; pro účely jejího uveřejnění nepovažují smluvní strany nic z obsahu této smlouvy ani z metadat k ní se vážících za vyloučené z uveřejnění.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace činností
 - Příloha č. 2 – Harmonogram jednotlivých aktivit projektu
 - Příloha č. 3 – Přehled monitorovacích indikátorů
 - Příloha č. 4 – Rozpočet partnera
 - Příloha č. 5 – Žádost o finanční podporu
 - Příloha č. 6 – Příloha partnera č. 13 k žádosti o finanční podporu

16. 5. 2023

21. 4. 2023

V Praze, dne

V Olomouci, dne

příjemce

partner



Národní
plán
obnovy



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příloha č. 1 – Specifikace činností

Příjemce bude provádět tyto činnosti:

Administrativní:

- Centrální řízení projektu
- Přípravu materiálů, které mají v rámci realizace projektu vzniknout
- Zpracování návrhu změn a doplnění
- Průběžné informování partnerů a jejich informování o případných změnách
- Průběžné vyhodnocování projektových činností
- Vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu
- Připomínkování a hodnocení výstupů z projektu
- Provádět publicitu projektu
- Zpracování monitorovacích zpráv a předkládání žádostí o platby
- Proplácení způsobilých výdajů partnera

Partner bude provádět tyto činnosti:

Administrativní:

- Spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu
- Vyúčtování vynaložených finančních prostředků
- Zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech

Odborné:

V hlavním produktu 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce

- o Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID
- o Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb
- o Vývoj služeb jádra produktu
- o Technická a legislativní implementace NIA/OOTS
- o Příprava jazykových mutací prostředí
- o Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů
- o Implementační činnosti služeb do IS UP
- o Integrace procesů v instituci
- o Příprava registrace instituce k NIA/OOTS
- o Adaptace uživatelského rozhraní pro studenty se spec. potřebami
- o Specifikace nadstavbových služeb
- o Plán přístupu do systému
- o Vývoj nadstavbových služeb
- o Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb
- o Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti
- o Elektronická evidence příloh k žádosti
- o Kontrola duplicity žadatele
- o Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti



Národní
plán
obnovy



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

- o Příprava dalších jazykových mutací prostředí
- o Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS)
- o Reset hesla na základě ověření v NIA

- o Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů
- o Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu
- o Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté)
- o Penetrační testování aplikace
- o Tvorba průvodce a manuálů pro uchazeče o studium, průvodce studiem, průvodce k tvorbě projektů, včetně překladů do EN.
- o Tvorba návodů na používání informačních zdrojů pro studenty a ak. pracovníky
- o Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů
- o Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu
- o Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté)
- o Penetrační testování aplikace

V hlavním produktu 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci

- o Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID
- o Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb

- o Vývoj služeb jádra produktu
- o Technická a legislativní implementace NIA/OOTS
- o Příprava jazykových mutací prostředí
- o Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů
- o Implementační činnosti služeb do IS UP
- o Příprava registrace instituce k NIA/OOTS

- o Specifikace nadstavbových služeb
- o Plán přístupu do systému
- o Vývoj nadstavbových služeb
- o Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb
- o Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti
- o Elektronická evidence příloh k žádosti
- o Kontrola duplicity žadatele
- o Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti
- o Příprava dalších jazykových mutací prostředí
- o Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS)
- o Úprava www prezentace přehledu a detailu stud. programů a specializací, integrace s IS, včetně překladů do EN
- o Tvorba průvodce a manuálů pro uchazeče o studium, průvodce studiem, průvodce k tvorbě projektů, včetně překladů do EN.
- o Tvorba návodů na používání informačních zdrojů pro studenty a ak. pracovníky

- o Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů
- o Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu
- o Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté)



**Národní
plán
obnovy**



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

o Penetrační testování aplikace

Implementace hlavních produktů odběratelským VVŠ.

Příloha č. 2 - Harmonogram jednotlivých aktivit projektu

Hlavní produkt	Podprodukt	Název	v textu žádosti	2023_04	2023_05	2023_06	2023_07	2023_08	2023_09	2023_10	2023_11	2023_12	2024_01	2024_02	2024_03	2024_04	2024_05	2024_06	2024_07	2024_08	2024_09	2024_10	2024_11	2024_12	2025_01	2025_02	2025_03	2025_04	2025_05	2025_06	2025_07	2025_08	2025_09	2025_10	2025_11	2025_12	2026_01	2026_02	2026_03	2026_04	2026_05			
1	1	Analýza	04/2023 – 12/2025	X																																								
1	2	Jádro produktu	04/2023 – 08/2023	X	X	X	X	X	X																																			
1	3	Nadstavbové služby produktu	09/2023 – 05/2026						X	X/Y	X/Y	X/Y	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	
1	4	Digitální služby produktu	04/2023 – 05/2026	X	X	X	X	X	X	X/Y	X/Y	X/Y	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z
2	1	Analýza	04/2023 – 12/2025	X																																								
2	2	Jádro produktu	04/2023 – 08/2023	X	X	X	X	X	X																																			
2	3	Nadstavbové služby produktu	09/2023 – 05/2026						X	X/Y	X/Y	X/Y	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	
2	4	Digitální služby produktu	04/2023 – 05/2026	X	X	X	X	X	X	X/Y	X/Y	X/Y	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z	X/Z

X X harmonogram prací (při Podproduktu 2 předpokládané propojení (legislativní a/nebo technické) na NIA k 31. 8. 2023)
Y Y prostor pro případné opravy a revize jádra produktu v souvislosti s propojením produktů na NIA (definitivní propojení na NIA k 31. 12. 2023)
Z Z dle aktuálního stavu v oblasti přístupu ČR k OOTS



Národní
plán
obnovy



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příloha č. 3 – Indikátory

Partner bude plnit níže uvedené monitorovací indikátory:

Název: Dokument obsahující podrobnou analýzu, která bude obsahovat vše co je nutné ke splnění závazků v CID (zavedení relevantních služeb v rámci České jednotné digitální brány do provozu – žádost o financování vysokoškolského vzdělávání)

Termín: 30. 4. 2023

Kvantifikace: podíl partnera k Dokumentu

Název: Dokument potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu - žádost o financování vysokoškolského vzdělávání

Termín: 30. 9. 2023

Kvantifikace: podíl partnera k Dokumentu

Název: Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů

Termín: 30. 4. 2026

Kvantifikace: podíl partnera k cílové hodnotě dle níže uvedené tabulky:

Období:	04-12/2023	01-12/2024	01-12/2025	01-06/2026	Celkem
Přepokládaný počet uživatelů bez duplicit ^{*)} :	1 000	10 000	10 000	10 000	31 000

^{*)} Zaslání potvrzení bude realizováno bez ohledu na to, jestli žadatel (uživatel) využije služby NIA, nebo nikoliv. Počítání uživatelů bude realizováno na základě počtu systémem zaslaných potvrzení (tudíž zahrne všechny uživatele této služby bez ohledu na to, jestli jejich identifikace proběhne přes NIA). Pokud uživatel přistoupí k vícenásobnému užití služby ve stejném roce na stejné univerzitě, bude započten pouze jednou. Pokud uživatel ve stejném roce využije služeb více než jedné VŠ, bude započten tolikrát, kolik různých VŠ mu zašle potvrzení o přijetí jeho žádosti/příhlášky (jedná se o uživatele, které nelze identifikovat). Důvodem toho opatření je fakt, že VŠ nemohou vzájemně sdílet citlivá data uživatelů, a proto nemají možnost ověřit si, jestli uživatel podal, nebo nepodal relevantní žádost na jiné VŠ (nelze identifikovat konkrétní uživatele).

Příloha č. 4 – Rozpočet partnera

#	Univerzita Palackého v Olomouci	2023	2024	2025	2026	Celkem
1	Způsobilé výdaje projektu celkem financované v rámci NPO (bez DPH):	1 390 000,00	2 135 000,00	2 135 000,00	337 000,00	5 997 000,00
1a	v tom investiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1b	v tom neinvestiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1c	v tom mzdové výdaje financované v rámci NPO	1 390 000,00	2 135 000,00	2 135 000,00	337 000,00	5 997 000,00
2	Komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2a	v tom DPH ze způsobilých výdajů projektu financovaných v rámci NPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2b	v tom komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele (bez DPH)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2c	v tom DPH z komplementárních výdajů projektu financovaných z vlastních zdrojů žadatele	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Výdaje projektu celkem (vč. DPH)	1 390 000,00	2 135 000,00	2 135 000,00	337 000,00	5 997 000,00

Celkem HP1	Celkem HP2
1 199 400,00	4 797 600,00

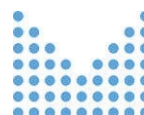
Podrobný rozpočet části 1.

#	Univerzita Palackého v Olomouci	2023	2024	2025	2026	Celkem
1a	Investiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1a_1						0,00
1a_2						0,00
1a_3						0,00
1a_4						0,00
1a_5						0,00
1a_6						0,00
1a_7						0,00
1a_8						0,00
1a_9						0,00
1a_10						0,00
1b	Neinvestiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1b_1						0,00
1b_2						0,00
1b_3						0,00
1b_4						0,00
1b_5						0,00
1b_6						0,00
1b_7						0,00
1b_8						0,00
1b_9						0,00
1b_10						0,00
1c	Mzdové výdaje financované v rámci NPO	1 390 000,00	2 135 000,00	2 135 000,00	337 000,00	5 997 000,00
1c_1	Projektový manažer partnera projektu	13 000,00	74 000,00	74 000,00	31 000,00	192 000,00
1c_2	Metodik	246 000,00	368 000,00	368 000,00	0,00	982 000,00
1c_3	Analytik	246 000,00	368 000,00	368 000,00	0,00	982 000,00
1c_4	Programátor	393 000,00	589 000,00	589 000,00	152 000,00	1 723 000,00
1c_5	Tester	246 000,00	368 000,00	368 000,00	154 000,00	1 136 000,00
1c_6	Systémový integrátor	246 000,00	368 000,00	368 000,00	0,00	982 000,00
1c_7						0,00
1c_8						0,00
1c_9						0,00
1c_10						0,00

Rozpad celkových nákladů do hlavních produktů	
HP1	HP2
0,00	0,00
0,00	0,00
1 199 400,00	4 797 600,00
38 400,00	153 600,00
196 400,00	785 600,00
196 400,00	785 600,00
344 600,00	1 378 400,00
227 200,00	908 800,00
196 400,00	785 600,00

ŽÁDOST O FINANČNÍ PODPORU NPO

Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ



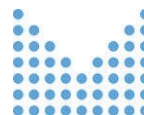
1. Základní informace o projektu

1.1. Identifikační údaje žadatele (koordinátora) o finanční podporu

Žadatel - konečný příjemce (instituce) (koordinátor)	České vysoké učení technické v Praze
Gestor projektu (instituce)	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Ředitel projektu	
Statutární zástupce organizace	doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.
Projektový manažer	
Odborný gestor (věcná odbornost)	
Technický gestor (technická odbornost)	

1.2. Základní údaje

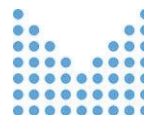
Název projektu:	Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ		
Předpokládané zahájení projektu (MM/RRRR):	04/2023	Předpokládané ukončení projektu (MM/RRRR):	05/2026
Předmět projektu:	Předmětem projektu je úplné fungování jednotné digitální brány a to prostřednictvím elektronizace těchto dvou procedur: 1. Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce. 2. Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci.		
Celkové způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	135 400 000 Kč		
Celkové výdaje projektu (vč. DPH)	138 404 197,48		
Odůvodnění potřeby projektu:	Projekt reaguje na závěry Evropská komise, která zavazuje k plnění závazků České republiky uvedených v NPO, konkrétně v tzv. Prováděcím rozhodnutí rady (CID). V CID jsou uvedeny všechny konkrétní závazky v podobě tzv. milníků a cílů, které musí Česká republika v předem určených termínech plnit. Součástí závazku ČR je mj. předmět tohoto projektu.		
Návaznost na strategii (strategické cíle):	Program Digitální Česko – Informační Koncepce ČR, hlavní cíl 1. Uživatelsky přívětivé a efektivní „on-line“ služby pro občany a firmy, dílčí cíl 1.02 Centrální informační služby nové generace.		



Cílové skupiny:	Zájemci o studium na VŠ, studenti VŠ.
Vazby na ostatní projekty:	C3.Digitalizace činností přímo souvisejících se zajištěním vzdělávací činnosti a administrativních úkonů spojených se studijní agendou Projekt je zaměřen na naplnění cílů uvedených ve Výzvě NPO, kterými jsou vydávání digitálních dokladů o studiu, zajištění jejich ověřitelnosti, řešení požadavků kladených na studenty v souvislosti se studijní agendou a obsluhou studia, od zápisu do studia do doby ukončení studia, řešení realizovatelných změn směrem k digitalizaci agend, které jsou v pravomoci VŠ, a to jak z pohledu činnosti studentů, tak i souvisejících činností vysoké školy nebo digitalizace procesů, automatizovaná výměna dokumentů a informací, implementace principu „pouze jednou“ ve studijní agendě, vč. odpovídajícího rozvoje, úpravy formy a obsahu informačních a dalších podpůrných systémů. <i>Financování projektu:</i> Národní plán obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2022-2024, 3.2.1 Transformace vysoké školy s cílem adaptace na nové formy učení a v odpovědi na měnící se potřeby trhu práce. Specifický cíl C: Společné projekty, Digitalizace činností přímo souvisejících se zajištěním vzdělávací činnosti a administrativních úkonů spojených se studijní agendou. Implementace nařízení SDG - Zavedení služby MŠMT V rámci NPO je realizován také projekt Implementace nařízení SDG - Zavedení služby MŠMT (výzva č. 8), který bude realizovat DZS – v rámci tohoto projektu bude realizována Implementace procedury „Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce“ na základě nařízení EK o Jednotné digitální bráně. <i>Financování projektu:</i> v rámci Národního plánu obnovy ČR. Možným překryvům se zamezí na úrovni plánování aktivit partnerů. V aktuální výzvě je důraz na propojení na NIA/OOTS, které u většiny partnerů nejsou předmětem aktivit projektu.
Poskytovatel podpory:	Ministerstvo vnitra ČR, Nad Štolou 936/3, Praha 7, 170 34 ID datové schránky 6bnaawp
Zdroje financování:	NPO
Pilíř:	Digitální transformace
Název komponenty:	1. 1 Digitální služby občanům a firmám
Reforma/Investice:	Investice 1: Digitální služby pro koncové uživatele
Identifikace výzvy:	Výzva č. 32
Název milníku:	Úplné fungování jednotné digitální brány
Název cíle:	N/A

1.3. Partneri s finančním příspěvkem (vyjmenovat zapojené VŠ):

Univerzita Karlova
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Masarykova univerzita
Univerzita Palackého v Olomouci



Veterinární univerzita Brno
Ostravská univerzita
Univerzita Hradec Králové
Slezská univerzita v Opavě
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Západočeská univerzita v Plzni
Technická univerzita v Liberci
Univerzita Pardubice
Vysoké učení technické v Brně
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Vysoká škola ekonomická v Praze
Česká zemědělská univerzita v Praze
Mendelova univerzita v Brně
Akademie múzických umění v Praze
Akademie výtvarných umění v Praze
Vysoká škola uměleckooprůmyslová v Praze
Janáčkova akademie múzických umění
Vysoká škola polytechnická Jihlava
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích

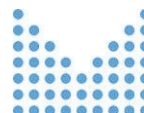
1.4. Monitorovací indikátory

Název:	Dokument obsahující podrobnou analýzu, která bude obsahovat vše co je nutné ke splnění závazků v CID (zavedení relevantních služeb v rámci České jednotné digitální brány do provozu – žádost o financování vysokoškolského vzdělávání)
Typ indikátoru (S - Společný, H - Hlavní, I - Interní):	H
Popis indikátoru:	Dokument obsahující podrobnou analýzu a popis nastavení procesů nového systému v rámci uvedení České jednotné digitální brány do provozu - žádost o financování vysokoškolského vzdělávání (Jednotná platforma pro občany a podniky bude v souladu s požadavky CID a bude umožňovat minimálně: žádost o financování vysokoškolského vzdělávání, například formou stipendia a půjčky od orgánu veřejné moci nebo instituce a podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci)
Měrná jednotka:	Dokumenty
Výchozí hodnota:	0
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2022
Cílová hodnota indikátoru:	1
Datum cílové hodnoty:	30. 4. 2023
Způsob doložení:	Dokument
Frekvence:	Průběžně

Název:	Dokument potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu - žádost o financování vysokoškolského vzdělávání
Typ indikátoru (S - Společný, H - Hlavní, I - Interní):	H
Popis indikátoru:	Dokument potvrzující provedení prací podepsaný dodavatelem a příslušným orgánem v souladu s národní legislativou, potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu v souladu s požadavky přílohy CID (Jednotná platforma pro občany a podniky bude umožňovat minimálně: žádost o financování vysokoškolského vzdělávání, například formou stipendia a půjčky od orgánu veřejné moci nebo instituce a podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci) včetně odkazu na služby, které budou na platformě jednotné digitální brány poskytovány a odkaz na rozhraní pro koncové uživatele.
Měrná jednotka:	Dokumenty
Výchozí hodnota:	0
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2022
Cílová hodnota indikátoru:	1
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2023
Způsob doložení:	Dokument
Frekvence:	Průběžně

Název:	Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů
Typ indikátoru (S - Společný, H - Hlavní, I - Interní):	S
Popis indikátoru:	Počet uživatelů digitálních veřejných služeb, produktů a procesů nově vyvinutých nebo výrazně upgradovaných prostřednictvím podpory RRF. Významné upgrady pokrývají pouze nové funkce. Indikátor má výchozí hodnotu 0, pouze pokud je digitální služba, produkt nebo proces nový. Uživatelé odkazují na klienty veřejných služeb a produktů nově vyvinutých nebo upgradovaných prostřednictvím podpory RRF a na zaměstnance veřejné instituce využívající nově vyvinuté nebo výrazně upgradované digitální procesy prostřednictvím podpory RRF. Pokud nelze identifikovat jednotlivé uživatele, stejná klientská osoba využívající online službu několikrát během pololetí není považována za dvojité započítávání.
Měrná jednotka:	Uživatelé/rok
Výchozí hodnota:	0
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2022
Cílová hodnota indikátoru:	125 000*
Datum cílové hodnoty:	30. 4. 2026
Způsob doložení:	Dokument
Frekvence:	Průběžně

* VŠ vytvoří, resp. výrazně inovuje software (produkt) zabezpečující tyto služby:
- žádost o financování vysokoškolského vzdělávání,



- podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci.

Struktura obou produktů bude pozostávat ze tří fází:

1. prvotní vyplnění požadovaných informací žadatelem (uživatel) a odeslání žádosti v systému,
2. identifikace žadatele (uživatele) v NIA – pro žadatele (uživatele) nepovinné,
3. zaslání potvrzení o přijetí žádosti.

Zaslání potvrzení bude realizováno bez ohledu na to, jestli žadatel (uživatel) využije služby NIA, nebo nikoliv. Počítání uživatelů bude realizováno na základě počtu systémů zaslaných potvrzení (tudíž zahrne všechny uživatele této služby bez ohledu na to, jestli jejich identifikace proběhne přes NIA).

Pokud uživatel přistoupí k vícenásobnému užití služby ve stejném roce na stejné univerzitě, bude započten pouze jednou. Pokud uživatel ve stejném roce využije služeb více než jedné VŠ, bude započten tolikrát, kolik různých VŠ mu zašle potvrzení o přijetí jeho žádosti/příhlášky (jedná se o uživatele, které nelze identifikovat). Důvodem toho opatření je fakt, že VŠ nemohou vzájemně sdílet citlivá data uživatelů, a proto nemají možnost ověřit si, jestli uživatel podal, nebo nepodal relevantní žádost na jiné VŠ (nelze identifikovat konkrétní uživatele). Po dobu řešení projektu předpokládáme využití systému minimálně po dobu dvou akademických let. Výsledná hodnota MI bude součtem dílčích výsledků z těchto let, bez ohledu na případné meziroční duplicity (počítadlo se ke konci kalendářního roku vynuluje a počítání začne znovu).

Řešitelé projektu (VŠ) nedokáží přímo ovlivnit počet uživatelů těchto služeb ani jejich rozložení mezi hlavní produkt 1 a hlavní produkt 2. Prioritou bude naplnění požadované hodnoty v součtu, bez ohledu na dílčí počet uživatelů konkrétního hlavního produktu. V průběhu realizace/po ukončení realizace se bude celková hodnota zpřesňovat na základě reálné dosažené hodnoty. V případě nižšího zájmu uživatelů o tyto služby podají řešitelé příslušné zdůvodněnou žádost o změnu.

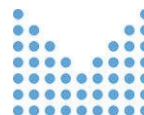
Započteny budou studenti bez ohledu na původ (Česká republika + EU + ostatní).

1.5. Rozpad projektu na hlavní produkty

<i>I. Hlavní produkt</i>	
ZÁKLADNÍ INFORMACE	
Název produktu:	Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce
Plánované zahájení realizace produktu (dd. mm. rrrr):	01.04.2023
Plánované ukončení realizace produktu (dd. mm. rrrr):	31.05.2026
Celkové náklady produktu (Kč):	54 319 523 Kč
Podrobný popis produktu (včetně účelu produktu):	
Prvním hlavním produktem je zpřístupněná elektronická služba podání žádosti o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce. Vývoj této služby je uvozen úvodní analýzou a následnou implementací identifikovaných požadavků. Součástí tohoto produktu je dále následná integrace technických, procesních a organizačních aspektů z této služby vyplývajících. Produkt bude v souladu s platnou legislativou poskytnut formou elektronického formuláře splňujícího požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1724 ze dne 2. října 2018, kterým se zřizuje jednotná digitální brána pro poskytování přístupu k informacím, postupům a k asistenčním službám a službám pro řešení problémů a kterým se mění nařízení (EU) č. 1024/2012 (Text s významem pro EHP.) Účelem tohoto produktu je splnění závazků uvedených v Prováděcím rozhodnutí rady (CID). Konečným výstupem tohoto produktu bude vypracování dokumentu potvrzujícího uvedení služby do provozu. Harmonogram prací předpokládá při Podproduktu 2 propojení (legislativní a/nebo technické) na NIA k 31. 8. 2023. Za tímto termínem následuje prostor pro případné opravy a revize v souvislosti s propojením produktů na NIA s tím, že v praxi otestované propojení na NIA je plánováno k 31. 12. 2023. Takový postup v souladu s navrženými termíny napomůže vysoké spolehlivosti produktu.	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

II. Hlavní produkt

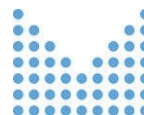
ZÁKLADNÍ INFORMACE



Název produktu:	Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci		
Plánované zahájení realizace produktu (dd. mm. rrrr):	01.04.2023		
Plánované ukončení realizace produktu (dd. mm. rrrr):	31.05.2026		
Celkové náklady produktu (Kč):	81 080 477 Kč		
Podrobný popis produktu (včetně účelu produktu):			
Druhým hlavním produktem je zpřístupněná elektronická služba podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci. Vývoj této služby je uvozen úvodní analýzou a následnou implementací identifikovaných požadavků. Součástí tohoto produktu je dále následná integrace technických, procesních a organizačních aspektů z této služby vyplývajících. V rámci projektu je počáteční žádostí ke studiu chápána elektronická přihláška ke studiu ve smyslu zákona č. 111/1998 Sb. Produkt bude poskytnut formou elektronického formuláře splňujícího požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1724 ze dne 2. října 2018, kterým se zřizuje jednotná digitální brána pro poskytování přístupu k informacím, postupům a k asistenčním službám a službám pro řešení problémů a kterým se mění nařízení (EU) č. 1024/2012 (Text s významem pro EHP.) Účelem tohoto produktu je splnění závazků uvedených v Prováděcím rozhodnutí rady (CID). Konečným výstupem tohoto produktu bude vypracování dokumentu potvrzujícího uvedení služby do provozu. Harmonogram prací předpokládá při Podproduktu 2 propojení (legislativní a/nebo technické) na NIA k 31. 8. 2023. Za tímto termínem následuje prostor pro případné opravy a revize v souvislosti s propojením produktů na NIA s tím, že v praxi otestované propojení na NIA je plánováno k 31. 12. 2023. Takový postup v souladu s navrženými termíny napomůže vysoké spolehlivosti produktu.			
Způsob prokázání dokončení produktu:		DOKUMENT	

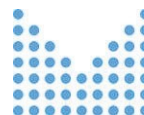
1.6. Rozpad hlavních produktů na podprodukty

<i>Podprodukty v rámci I. hlavního produktu – Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce</i>	
PODPRODUKT Č. 1	
Název podproduktu:	Analýza
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.04.2023 – 30.04.2023
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	



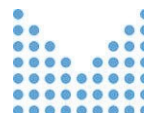
Díličím výstupem pro dosažení cílových hodnot indikátorů projektu je zhotovení úvodní analýzy k naplnění požadavků na implementaci hlavního produktu z technického a procesního hlediska. Technické a organizační hledisko je primárně zaměřeno na splnění závazku zavedení relevantních služeb tak, jak jsou definovány v Prováděcím rozhodnutí rady (CID). Procesní hledisko deklaruje zavedení těchto služeb do udržitelného provozu v rámci instituce. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 115 200 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátor "Dokument obsahující podrobnou analýzu, která bude obsahovat vše co je nutné ke splnění závazků v CID (zavedení relevantních služeb v rámci České jednotné digitální brány do provozu – žádost o financování vysokoškolského vzdělávání)".	
Vazba na jiné podprodukty:	
-	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

PODPRODUKT Č. 2	
Název podproduktu:	Jádro produktu
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.04.2023 – 30.09.2023
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
V rámci tohoto podproduktu je řešen vývoj a následná integrace technických aspektů podání žádosti o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce. Součástí této integrace je i technologická, legislativní a procesní implementace rozhraní Národní identitní autority (NIA) do nově vzniklého produktu, jakožto národního a mezinárodního uzlu eIDAS, zprostředkujícího komunikaci mezi národními identitními systémy členských zemí EU, a to včetně případné organizační přípravy instituce k registraci. Součástí jádra produktu je dále patřičné zabezpečení dostupnosti veřejného rozhraní nabízených služeb v českém jazyce a v anglickém jazyce, jakožto dalším úředním jazyce EU, kterému obecně rozumí co nejvyšší počet přeshraničních uživatelů. Uživatelské rozhraní služby, resp. elektronické formuláře, budou přizpůsobené potřebám jednotlivých institucí, včetně adaptace pro žadatele se speciálními potřebami. Podprodukt bude k termínu realizace podproduktu obsahovat minimálně propojení na testovací prostředí NIA. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 2 401 500 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátory "Dokument potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu - žádost o financování vysokoškolského vzdělávání" a "Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů".	



Vazba na jiné podprodukty:	
Podprodukt č. 1 v činnosti tvorby analýzy ke splnění závazků v CID. Podprodukt č. 3	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

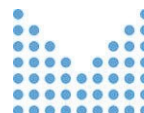
PODPRODUKT Č. 3	
Název podproduktu:	Nadstavbové služby produktu
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.09.2023 – 31.05.2026
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
Obsahovou podstatou podproduktu č. 3 jsou nadstavbové služby, které rozšiřují funkcionalitu již zavedenou v podproduktu č. 2. Výstupem tohoto podproduktu je vývoj a nasazení specifikovaných nadstavbových služeb, jakožto i definice vstupních požadavků, plánování přístupu do výsledného systému a další rozvoj v oblasti kybernetické bezpečnosti. V neposlední řadě v rámci této činnosti proběhne i legislativní implementace technických a organizačních aspektů, které z potřeb těchto služeb vyplývají. V návaznosti na podprodukt č. 2 dojde k dalšímu rozvoji v oblastech evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti, včetně odhalování duplicit a evidence elektronických příloh k žádosti. Dále tento podprodukt obsahuje další rozšíření jazykových mutací veřejného rozhraní služeb, dle individuálních potřeb zúčastněných institucí. Dalším z dílčích cílů implementace nadstavbových služeb je propojení s národní integrací systému OOTS, ovšem za podmínky včasné dostupnosti této služby v provozní kvalitě. Ze strany zadavatele bude nutné dodání specifikace rozhraní finálního produktu, zpřístupnění testovacího prostředí a musí být známá související legislativa, atd., a to v lhůtě minimálně 12 měsíců před plánovaným termínem dokončení tohoto projektu. Dále, na základě souvisejících legislativních závazků, vznikne doplněná analýza definující aspekty rozšíření již proběhlých prací ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb společně s definicí východisek implementace GDPR a dalších náležitostí v oblasti evidence osobních údajů. Dalším předmětem analýzy je oblast kybernetické bezpečnosti a související činnosti, jako je např. příprava penetračního testování. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 27 919 200 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátor "Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů".	
Vazba na jiné podprodukty:	
Podprodukt č. 1 v činnosti analýzy vývoje nadstavbových služeb Podprodukt č. 2	



Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT
--------------------------------------	----------

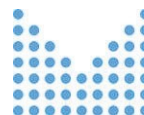
PODPRODUKT Č. 4	
Název podproduktu:	Digitální služby produktu
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.04.2023 – 31.05.2026
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
Posledním podproduktem v rámci podání žádosti o financování vysokoškolského studia je publikace digitálních služeb produktu. Jmenovitě uvedení služby do pilotního provozu a následný sběr a vyhodnocování a interpretace uživatelských dat. Dále, na základě souvisejících legislativních závazků, vznikne doplněná analýza definující aspekty rozšíření již proběhlých prací ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb společně s definicí východisek implementace GDPR a dalších náležitostí v oblasti evidence osobních údajů. Dalším předmětem analýzy je oblast kybernetické bezpečnosti a související činnosti, jako je např. příprava penetračního testování. Jádro produktu se upraví podle stavu v oblasti OOTS vzhledem k ostatním aktivitám podproduktů. Konečným výstupem tohoto podproduktu je vypracování zprávy potvrzující splnění výše uvedených požadavků a uvedení hlavního produktu do provozu. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 23 883 623 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátor "Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů".	
Vazba na jiné podprodukty:	
Podprodukt č. 2	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

Podprodukty v rámci II. hlavního produktu – Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci	
PODPRODUKT Č. 1	
Název podproduktu:	Analýza
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.04.2023 – 30. 4. 2023



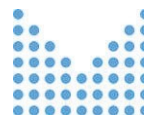
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
Dílčím výstupem pro dosažení cílových hodnot indikátorů projektu je zhotovení úvodní analýzy k naplnění požadavků na implementaci hlavního produktu z technického a procesního hlediska. Technické a organizační hledisko je primárně zaměřeno na splnění závazku zavedení relevantních služeb tak, jak jsou definovány v Prováděcím rozhodnutí rady (CID). Procesní hledisko deklaruje zavedení těchto služeb do udržitelného provozu v rámci instituce. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 172 000 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátor "Dokument obsahující podrobnou analýzu, která bude obsahovat vše co je nutné ke splnění závazků v CID (zavedení relevantních služeb v rámci České jednotné digitální brány do provozu – žádost o financování vysokoškolského vzdělávání)".	
Vazba na jiné podprodukty:	
-	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

PODPRODUKT Č. 2	
Název podproduktu:	Jádro produktu
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.04.2023 – 30.09.2023
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
V rámci tohoto podproduktu je řešen vývoj a následná integrace technických aspektů podání počáteční žádosti ke studiu na vysokou školu. V rámci projektu je počáteční žádostí ke studiu chápána elektronická přihláška ke studiu ve smyslu zákona č. 111/1998 Sb. Součástí této integrace je i technologická, legislativní a procesní implementace rozhraní Národní identitní autority (NIA) do nově vzniklého produktu, jakožto národního a mezinárodního uzlu eIDAS, zprostředkujícího komunikaci mezi národními identitními systémy členských zemí EU, a to včetně případné organizační přípravy instituce k registraci. Součástí jádra produktu je dále patřičné zabezpečení dostupnosti veřejného rozhraní nabízených služeb v českém jazyce a v anglickém jazyce, jakožto dalším úředním jazyce EU, kterému obecně rozumí co nejvyšší počet přeshraničních uživatelů. Uživatelské rozhraní služby, resp. elektronické formuláře, budou přizpůsobené potřebám jednotlivých institucí. Podprodukt bude k termínu realizace podproduktu obsahovat minimálně propojení na testovací prostředí NIA. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 3 584 600 Kč.	



Podprodukt je provázán na monitorovací indikátory "Dokument potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu - žádost o financování vysokoškolského vzdělávání" a "Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů".	
Vazba na jiné podprodukty:	
Podprodukt č. 1 v činnosti tvorby analýzy ke splnění závazků v CID. Podprodukt č. 3	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

PODPRODUKT Č. 3	
Název podproduktu:	Nadstavbové služby produktu
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.09.2023 – 31.05.2026
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
Obsahovou podstatou podproduktu č. 3 jsou nadstavbové služby, které rozšiřují funkcionalitu již zavedenou v podproduktu č. 2. Výstupem tohoto podproduktu je vývoj a nasazení specifikovaných nadstavbových služeb, jakožto i definice vstupních požadavků, plánování přístupu do výsledného systému a další rozvoj v oblasti kybernetické bezpečnosti. V neposlední řadě v rámci této činnosti proběhne i legislativní implementace technických a organizačních aspektů, které z potřeb těchto služeb vyplývají. V návaznosti na podprodukt č. 2 dojde k dalšímu rozvoji v oblastech evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti, včetně odhalování duplicit a evidence elektronických příloh k žádosti. Dále tento podprodukt obsahuje další rozšíření jazykových mutací veřejného rozhraní služeb, dle individuálních potřeb zúčastněných institucí. Dalším z dílčích cílů implementace nadstavbových služeb je propojení s národní integrací systému OOTS, ovšem za podmínky včasné dostupnosti této služby v provozní kvalitě, a to ve lhůtě minimálně 12 měsíců před plánovaným termínem dokončení tohoto projektu. Ze strany zadavatele bude nutné dodání specifikace rozhraní finálního produktu, zpřístupnění testovacího prostředí a musí být známá související legislativa, atd., a to v lhůtě minimálně 12 měsíců před plánovaným termínem dokončení tohoto projektu. Dále, na základě souvisejících legislativních závazků, vznikne doplněná analýza definujících aspekty rozšíření již proběhlých prací ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb společně s definicí východisek implementace GDPR a dalších náležitostí v oblasti evidence osobních údajů. Dalším předmětem analýzy je oblast kybernetické bezpečnosti a související činnosti, jako je např. příprava penetračního testování. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 41 673 800 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátor "Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů".	
Vazba na jiné podprodukty:	



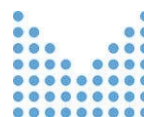
Podprodukt č. 1 v činnosti analýzy vývoje nadstavbových služeb Podprodukt č. 2	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

PODPRODUKT Č. 4	
Název podproduktu:	Digitální služby produktu
Stav podproduktu v daném monitorovacím období:	Plánován
Termín realizace podproduktu:	01.04.2023 – 31.05.2026
Doložení realizace podproduktu:	DOKUMENTACE
Podrobný popis podproduktu:	
Posledním podproduktem v rámci Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci je publikace digitálních služeb produktu. Jmenovitě uvedení služby do pilotního provozu a následný sběr a vyhodnocování a interpretace uživatelských dat. Konečným výstupem tohoto podproduktu je vypracování zprávy potvrzující splnění výše uvedených požadavků a uvedení hlavního produktu do provozu. Dále, na základě souvisejících legislativních závazků, vznikne doplněná analýza definující aspekty rozšíření již proběhlých prací ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb společně s definicí východisek implementace GDPR a dalších náležitostí v oblasti evidence osobních údajů. Dalším předmětem analýzy je oblast kybernetické bezpečnosti a související činnosti, jako je např. příprava penetračního testování. Jádro produktu se upraví podle stavu v oblasti OOTS vzhledem k ostatním aktivitám podproduktů. Předpokládané výdaje na zajištění podproduktu: 35 650 077 Kč. Podprodukt je provázán na monitorovací indikátor "Uživatelé nových a upgradovaných veřejných digitálních služeb, produktů a procesů".	
Vazba na jiné podprodukty:	
Podprodukt č. 2	
Způsob prokázání dokončení produktu:	DOKUMENT

2. Rizika, omezení a předpoklady úspěšnosti projektu

2.1. Rizika projektu

Č.	Riziko	Způsob snížení dopadu/eliminace rizika	Ohodnocení rizika
1	Změna směřování VŠ v oboru elektronizace po změně vedení školy	Intenzivní komunikace s partnery a včasné informování o stavu a směřování projektových aktivit.	1



2	Komunikace v širokém kolektivu žadatele a 25 partnerů	Zavedení elektronických systémů s možností třídění informací a dohledání historie.	2
3	Změna legislativního prostředí	Pravidelný monitoring stavu a vývoje legislativních změn.	2
4	Další rizika, zejména rizika partnerů, jsou uvedeny v příloze č. 13.		

2.2. Omezení projektu

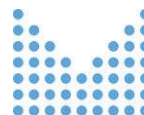
Organizační a technologická omezení:	Souběh projektů zajišťujících digitalizaci, které využívají kapacity partnera.
Související legislativa:	- Nařízení EU 2018/1724 o SDG a „Explanatory paper“ ve finální verzi přijaté Evropskou komisí - Zákon č. 111/2009 Sb. o státních registrech - Zákon č. 12/2020 Sb. o právu na digitální služby - OOTS https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/wikis/display/DIGITAL/Once+Only+Technical+System https://europa.eu/youreurope/ Plánovaná novela VŠ zákona
Bezpečnostní požadavky:	Stanoveny implementací evropské směrnice NIS2 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32022L2555&from=CS) do nového zákona o kybernetické bezpečnosti. Plánovaná platnost změn v kybernetické bezpečnosti od 2024 viz https://osveta.nukib.cz/course/view.php?id=145 Studijní informační systém je Významný informační systém dle Zákona č. 181/2014 o kybernetické bezpečnosti. Bezpečnostní požadavky jsou též definovány v Národních architektonickém plánu i u jednotlivých využívaných služeb jako NIA/OOTS.

3. Očekávané přínosy projektu

Č.	Přínos projektu	Způsob měření přínosu
1	Zpřístupnění elektronických přihlášek ke studiu zájemcům	Počet systémem vystavených potvrzení
2	Validace dat	Snížení počtu chybně zadaných dat
3	Zjednodušení podávání e-přihlášek ke studiu uchazečům, kteří podávají přihlášky současně na více vysokých škol.	Počet osob, které podaly e-přihlášku.
4	Další očekávané přínosy projektu, zejména partnerů, jsou uvedeny v příloze č. 13.	

4. Připravenost projektu k realizaci

Popis, jak je projekt připraven k realizaci:
Je vytvořen, zprovozněn a již aktivně využíván portál pro přípravu projektu a jeho realizaci s nastaveným systémem sdílení informací mezi partnery.



Jako partner projektu jsme členy přípravného týmu. Zúčastňujeme se pravidelných porad a setkání a definujeme směřování dané problematiky s ohledem na velikost naší VŠ.

Naše organizace disponuje dostatečnými personálními kapacitami, technickým vybavením a zázemím v oblasti výpočetní techniky. Pro potřeby projektu jsme vyčlenili příslušný projektový tým s adekvátní hardwarovou a administrativní podporou.

Každý z partnerů projektu deklaruje svůj stav připravenosti k realizaci projektu v příloze 13 - Podklady od partnerů projektu.

Každý s partnerů se přihlásil k tzv. „minimálnímu produktu“, který se skládá z:

A, Hlavní produkt 1:

Podprodukt Analýza:

- Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID

Podprodukt Jádru produktu:

- Technická a legislativní implementace NIA/OOTS
- Příprava jazykových mutací prostředí min. CZ a EN
- Příprava registrace instituce k NIA/OOTS

Podprodukt Digitální služby produktu:

- Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu

B, Hlavní produkt 2:

Podprodukt Analýza:

- Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID

Podprodukt Jádru produktu:

- Technická a legislativní implementace NIA/OOTS
- Příprava jazykových mutací prostředí min. CZ a EN
- Příprava registrace instituce k NIA/OOTS

Podprodukt Digitální služby produktu:

- Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu

Všichni partneři vyvíjející produkty se zároveň přihlásili k:

A, Hlavní produkt 1:

Podprodukt Jádru produktu:

- Vývoj služeb jádra produktu

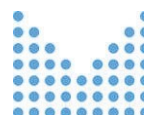
B, Hlavní produkt 2:

Podprodukt Jádru produktu:

- Vývoj služeb jádra produktu

Jeden z partnerů se zavázal k pilotní realizaci obou hlavních produktů.

Všichni partneři se zavázali k plnění monitorovacích indikátorů (byl interně deklarován podíl plnění zejména společného monitorovacího indikátoru).



5. Udržitelnost projektu

Popis udržitelnosti:

Naše organizace disponuje dostatečnými ekonomickými a personálními kapacitami, technickým vybavením a zázemím v oblasti výpočetní techniky. V plánovaném období provozu předmětných služeb bude probíhat financování z přidělených zdrojů v rámci rozdělení rozpočtu ve VŠ.

Udržitelnost je zajištěna kontinuálním využíváním studijního systému, ve kterém se implementují nové funkcionality a ty jsou dále široce přenášeny do dalších částí integrovaného informačního systému univerzity.

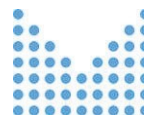
ČVUT podporuje vývoj studijního systému 29 let a nadále počítá s jeho vývojem a rozvojem. Na ČVUT bude udržitelnost financována z plánovaných provozních zdrojů univerzity.

Každý z partnerů projektu deklaruje udržitelnost produktů v příloze 13 - Podklady od partnerů projektu (včetně zdrojů financování).

6. Rozpočet projektu

6.1. Rozpočet projektu na období realizace

		2023	2024	2025	2026	Celkem
1	Způsobilé výdaje projektu celkem financované v rámci NPO (bez DPH):	27112654,90	46441166,80	47856518,80	13989659,50	135400000,00
1a	_v tom investiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	2400000,00	1170080,00	0,00	0,00	3570080,00
1b	_v tom neinvestiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	2719091,00	3315500,00	3136000,00	1565027,00	10735618,00
1c	_v tom mzdové výdaje financované v rámci NPO	21993563,90	41955586,80	44720518,80	12424632,50	121094302,00
2	Komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele	1075009,68	948271,80	656460,00	324456,00	3004197,48
2a	_v tom DPH ze způsobilých výdajů projektu financovaných v rámci NPO	1075009,68	948271,80	656460,00	324456,00	3004197,48
2b	_v tom komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele (bez DPH)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2c	_v tom DPH z komplementárních výdajů projektu financovaných z vlastních zdrojů žadatele	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



3	Výdaje projektu celkem (vč. DPH)	28187664,58	47389438,60	48512978,80	14314115,50	138404197,48
---	-------------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--------------

Požadovaná částka finanční podpory (bez DPH): 135 400 000,00 Kč

Mám zájem o zasílání finančních záloh?	<u>ANO/NE</u>
Číslo účtu pro zaslání zálohy	

7. Projektový tým

Role	kmenový zaměstnanec / DPČ/DPP / externista
Projektový manažer	kmenový zaměstnanec
Odborný gestor	externista
Technický gestor	kmenový zaměstnanec
Finanční manažer	kmenový zaměstnanec
Administrativní pracovník	kmenový zaměstnanec

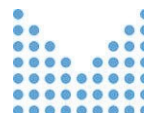
Je ustaven projektový tým v době podání žádosti o podporu?	<u>ANO/NE</u>
--	---------------

Popis schopnosti a připravenosti žadatele realizovat projekt:

Majorita prací na projektu bude realizována týmem, který dlouhodobě pracuje na rozvoji studijního systému (např. KOS). Systém je plně integrován do zbytku IT infrastruktury univerzity a je jeho nedílnou součástí. Realizační tým má zkušenosti z mnoha nedávných rozvojových projektů, a to včetně integračních prací na další systémy, tak na systémy státu. Vývojový tým má k dispozici samostatnou vývojovou infrastrukturu.

8. Veřejné zakázky projektu

Číslo VZ	Název VZ	Způsob zadání VZ / Druh VZ	Předpokládaná / skutečná hodnota VZ	Předpokládané / skutečné datum zahájení	Předpokládané / skutečné datum ukončení	Předpokládané trvání v měsících
	Nerelevantní pro žadatele. VZ partnerů jsou v příloze č. 13.					



--	--	--	--	--	--	--

9. Horizontální principy

Typ horizontálního principu:	Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip:	Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:	Elektronizace vyvíjených služeb zabezpečí rovnou příležitost při jejich využívání všem, bez ohledu na jejich zdravotní stav, ekonomické nebo sociální zázemí, apod. Projekt svými aktivitami podpoří rovné příležitosti takovým způsobem, že všichni budou mít rovnou startovní čáru bez ohledu na pohlaví, věk, etnicitu či zdravotní stav. Toto se uplatní jednak pro cílové skupiny projektu, ale také pro členy projektového týmu.

Typ horizontálního principu:	Udržitelný rozvoj
Vliv projektu na horizontální princip:	Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:	Elektronizace služeb zmírní negativní projevy dosavadního způsobu vývoje lidské společnosti a to snížením spotřeby tiskovin, snížením potřeby cestování pro využití dotčených služeb apod. Projeví se to v redukci čerpání přírodních zdrojů, které jsou konečné a jejich nadměrné čerpání naši planetu poškozují.

Typ horizontálního principu:	Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip:	Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:	Elektronizace vyvíjených služeb zabezpečí rovnou příležitost při jejich využívání všem, bez ohledu na jejich pohlaví. Rovné příležitosti mužů a žen v kontextu výsledků projektu znamenají zaručení stejných práv a příležitostí pro všechny, muže i ženy.

10. Další údaje

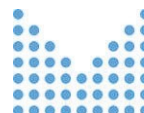
Další údaje:	Nerelevantní.
---------------------	---------------

11. Schvalovací doložka

Podpis předkladatele projektu:	doc. RNDr. Vojtěch Petrálek, CSc.	Digitálně podepsal doc. RNDr. Vojtěch Petrálek, CSc. Datum: 2023.04.05 11:07:47 +02'00'
Datum podání žádosti:		

12. Přílohy

Č.	Název přílohy	Stav
1	Stanovisko OHA (stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu Ministerstva vnitra)	Nerelevantní



	ČR je povinnou přílohou, pokud se na projekt vztahuje, dle usnesení vlády č. 86 ze dne 27. ledna 2020 dle platného znění a dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy)	
2	Jmenovací dekret statutárního zástupce organizace (nerelevantní v případě OSS, SPO a státních podniků)	Doložen
3	Plná moc od statutárního zástupce organizace pro ředitele projektu (pokud ředitelem projektu není statutární zástupce organizace)	Doložena
4	Podrobný rozpočet celého projektu, zdůvodnění výše požadovaných finančních prostředků a způsobu rozdělení rozpočtu mezi jednotlivé VŠ	Doložen
5	Studie proveditelnosti (je-li zpracována)	Nerelevantní
6	Harmonogram (není-li součástí studie proveditelnosti)	Doložen
7	Popis organizace a řízení projektu (volná forma, koordinace projektu)	Doložen
8	Čestné prohlášení	Doloženo
9	Interní akt příjemce pro zadávání veřejných zakázek (je-li vydán)	Nerelevantní
10	Čestné prohlášení ke střetu zájmů	Doloženo
11	Kompletní dokumentace k ukončeným VZ, příp. poskytnutí přístupových údajů do elektronického nástroje pro zadávání VZ (např. NEN)	Nerelevantní
12	Seznam subdodavatelů, jsou-li známi	Nerelevantní
13	Podklady od partnerů projektu	Doloženy

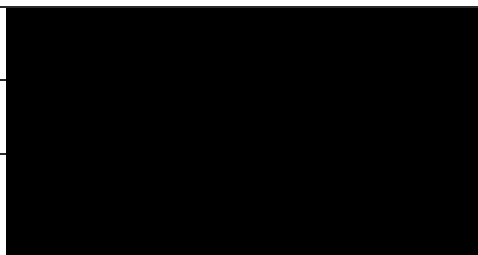
PŘÍLOHA č. 13 Žádosti o finanční podporu – Partner projektu

1. Základní informace o projektovém partnerství

1.1. Identifikační údaje žadatele (koordinátora) o finanční podporu

Žadatel - konečný příjemce (instituce) (koordinátor)	České vysoké učení technické v Praze
--	--------------------------------------

1.2. Základní informace o partnerovi projektu

Partner projektu	Univerzita Palackého v Olomouci	
Statutární zástupce organizace		
Projektový manažer partnera projektu:		
Kontaktní údaje na projektového manažera partnera projektu:		

1.3. Zapojení partnera do projektu

Název projektu:	Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ
Celkové způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	5 997 000 Kč
Celkové výdaje projektu (vč. DPH)	5 997 000 Kč
Odůvodnění potřebnosti partnerství:	UP je jednou z VŠ, na které probíhá vývoj vlastní elektronické přihlášky ke studiu. Zajištění hlavních produktů projektu bude realizováno v tomto softwarovém nástroji, Elektronickou přihlášku je třeba na základě nově vzniklého zadání připravit, naprogramovat, otestovat, napojit na služby státu a integrovat do procesů organizace.
Popis zapojení partnera do projektu:	V hlavním produktu 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce ○ Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID ○ Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb ○ Vývoj služeb jádra produktu ○ Technická a legislativní implementace NIA/OOTS ○ Příprava jazykových mutací prostředí ○ Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů ○ Implementační činnosti služeb do IS UP ○ Integrace procesů v instituci ○ Příprava registrace instituce k NIA/OOTS

	○ Adaptace uživatelského rozhraní pro studenty se spec. potřebami ○ Specifikace nadstavbových služeb ○ Plán přístupu do systému ○ Vývoj nadstavbových služeb ○ Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb ○ Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti ○ Elektronická evidence příloh k žádosti ○ Kontrola duplicity žadatele ○ Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti ○ Příprava dalších jazykových mutací prostředí ○ Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS) ○ Reset hesla na základě ověření v NIA ○ Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů ○ Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu ○ Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté) ○ Penetrační testování aplikace V hlavním produktu 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci ○ Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID ○ Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb ○ Vývoj služeb jádra produktu ○ Technická a legislativní implementace NIA/OOTS ○ Příprava jazykových mutací prostředí ○ Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů ○ Implementační činnosti služeb do IS UP ○ Příprava registrace instituce k NIA/OOTS ○ Specifikace nadstavbových služeb ○ Plán přístupu do systému ○ Vývoj nadstavbových služeb ○ Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb ○ Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti ○ Elektronická evidence příloh k žádosti ○ Kontrola duplicity žadatele ○ Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti ○ Příprava dalších jazykových mutací prostředí ○ Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS) ○ Úprava www prezentace přehledu a detailu stud. programů a specializací, integrace s IS, včetně překladů do EN ○ Tvorba průvodce a manuálů pro uchazeče o studium, průvodce studiem, průvodce k tvorbě projektů, včetně překladů do EN. ○ Tvorba návodů na používání informačních zdrojů pro studenty a ak. pracovníky ○ Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů ○ Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu
--	---

	○ Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté) ○ Penetrační testování aplikace
Zapojení partnera projektu do produktů:	Partner se zapojí do vývoje hlavního produktu: • č. 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce • č. 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci
Zapojení partnera projektu do podproduktů:	Partner se zapojí do podproduktů: • Hlavní produkt č. 1: ○ Analýza ○ Jádro produktu ○ Nadstavbové služby produktu ○ Digitální služby produktu • Hlavní produkt č. 2: ○ Analýza ○ Jádro produktu ○ Nadstavbové služby produktu ○ Digitální služby produktu

2. Rizika, omezení a předpoklady úspěšnosti zapojení partnera do projektu

2.1. Rizika zapojení partnera do projektu

Č.	Riziko	Způsob snížení dopadu/eliminace rizika	Ohodnocení rizika
1	Pozdní registrace subjektů k NIA	Intenzivní komunikace vedení VŠ a zástupců MV ČR	2
2	Komplikace v integraci vyvinutých služeb	Intenzivní vzájemná informovanost partnerů v oblasti technických aspektů projektu	2
3	Závislost na vývoji legislativy a systémů státní správy	Monitorovat stav legislativy a systémů státní správy. V případě nepříznivého vývoje navrhnout alternativní řešení.	2

2.2. Omezení zapojení partnera do projektu

Organizační a technologická omezení:	Souběh projektů zajišťujících digitalizaci, které využívající kapacity partnera.
Související legislativa:	• Nařízení EU 2018/1724 o SDG a „Explanatory paper“ ve finální verzi přijaté Evropskou komisí • Zákon č. 111/2009 Sb. o státních registrech • Zákon č. 12/2020 Sb. o právu na digitální služby • OOTS https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/wikis/display/DIGITAL/Once+Only+Technical+System

	https://europa.eu/youreurope/ Plánovaná novela VŠ zákona
Bezpečnostní požadavky:	

3. Očekávané přínosy zapojení partnera do projektu

Č.	Přínos projektu	Způsob měření přínosu
1	Zpřístupnění elektronických přihlášek ke studiu zájemcům	Počet systémem vystavených potvrzení
2	Validace dat	Snížení počtu chybně zadaných dat
3	Zjednodušení podávání e-přihlášek ke studiu uchazečům, kteří podávají přihlášky současně na více vysokých škol.	Počet osob, které podaly e-přihlášku.

4. Přípravenost zapojení partnera do projektu

Popis, jak je projekt připraven k realizaci: Je vytvořen, zprovozněn a již aktivně využíván portál pro přípravu projektu a jeho realizaci s nastaveným systémem sdílení informací mezi partnery. Jako partner projektu jsme členy přípravného týmu. Zúčastňujeme se pravidelných porad a setkání a definujeme směřování dané problematiky s ohledem na velikost naší VŠ. Naše organizace disponuje dostatečnými personálními kapacitami, technickým vybavením a zázemím v oblasti výpočetní techniky. Pro potřeby projektu jsme vyčlenili příslušný projektový tým s adekvátní hardwarovou a administrativní podporou.
--

5. Udržitelnost výstupů projektu u partnera

Popis udržitelnosti: Univerzita Palackého v Olomouci disponuje dostatečnými ekonomickými a personálními kapacitami, technickým vybavením a zázemím v oblasti výpočetní techniky. V plánovaném období provozu předmětných služeb bude probíhat financování z přidělených zdrojů v rámci rozdělení rozpočtu ve VŠ. Udržitelnost je zajištěna kontinuálním využíváním elektronické přihlášky ke studiu, ve které se implementují nové funkcionality.
--

6. Rozpočet partnera projektu

6.1. Rozpočet partnera projektu na období realizace

		2023	2024	2025	2026	Celkem
1	Způsobilé výdaje projektu celkem financované v rámci NPO (bez DPH):	1 390 000	2 135 000	2 135 000	337 000	5 997 000
1a	_ v tom investiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0	0	0	0	0

1b	_v tom neinvestiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0	0	0	0	0
1c	_v tom mzdové výdaje financované v rámci NPO	1 390 000	2 135 000	2 135 000	337 000	5 997 000
2	Komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele	0	0	0	0	0
2a	_v tom DPH ze způsobilých výdajů projektu financovaných v rámci NPO	0	0	0	0	0
2b	_v tom komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele (bez DPH)	0	0	0	0	0
2c	_v tom DPH z komplementárních výdajů projektu financovaných z vlastních zdrojů žadatele	0	0	0	0	0
3	Výdaje projektu celkem (vč. DPH)	1 390 000	2 135 000	2 135 000	337 000	5 997 000

7. Požadovaná částka finanční podpory (bez DPH): 5 997 000,00 Kč

8. Projektový tým partnera projektu

Role	kmenový zaměstnanec / DPČ/DPP / externista
Projektový manažer	kmenový zaměstnanec
Metodik	kmenový zaměstnanec
Analytik	kmenový zaměstnanec
Programátor	kmenový zaměstnanec
Tester	kmenový zaměstnanec
Systémový integrátor	kmenový zaměstnanec

Je ustaven projektový tým partnera projektu v době podání žádosti o podporu?	ANO
--	-----

9.

Popis schopnosti a připravenosti partnera projektu k zapojení do realizace projektu:

Většina prací na projektu bude realizována týmem, který dlouhodobě pracuje na rozvoji elektronické přihlášky ke studiu na UP. Systém je plně integrován do zbytku IT infrastruktury univerzity a je jeho nedílnou součástí. Realizační tým má zkušenosti z mnoha nedávných rozvojových projektů, a to včetně integračních prací na další systémy, tak na systémy státu. Vývojový tým má k dispozici samostatnou vývojovou infrastrukturu.

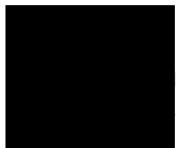
10. Samostatné veřejné zakázky partnera projektu

Číslo VZ	Název VZ	Způsob zadání VZ / Druh VZ	Předpokládaná / skutečná hodnota VZ	Předpokládané / skutečné datum zahájení	Předpokládané / skutečné datum ukončení	Předpokládané trvání v měsících
	VZ nebudou zadávány					

11. Další údaje

Další údaje:	
---------------------	--

12. Schvalovací doložka

Podpis partnera projektu:	  Datum: 2023.04.05 23:48:09 +02'00'
Datum:	

13. Přílohy

Č.	Název přílohy	Doloženo
1	Plná moc od statutárního zástupce organizace partnera projektu v případě, že tuto přílohu nepodepisuje sám statutární zástupce partnera projektu	ANO
2	Podrobný rozpočet partnera projektu	ANO
3	Interní akt partnera projektu pro zadávání veřejných zakázek (je-li vydán a bude-li partner zadávat samostatné veřejné zakázky)	Nerelevantní
4	Čestné prohlášení ke střetu zájmů	ANO
5	Kompletní dokumentace k ukončeným VZ, příp. poskytnutí přístupových údajů do elektronického nástroje pro zadávání VZ (např. NEN), budou-li použity v rámci projektu a byly zadávány partnerem projektu	Nerelevantní
6	Seznam subdodavatelů, jsou-li známi a platí-li příloha č. 5.	Nerelevantní