

SMLOUVA č.07072025
o provádění pravidelných revizí a servisu

Smluvní strany

Objednatel: Centrum sociálních služeb Staroměstská České Budějovice,
příspěvková organizace
Se sídlem : Staroměstská 2469/27, 370 04 České Budějovice
Zastoupen: Mgr. Šárkou Kovárnovou, ředitelkou
IČ: 62537890

/ dále jen objednatel /

a

Zhotovitel: ALFACOM Plus s.r.o.
Se sídlem: Alešova 18, 370 01 České Budějovice
Zastoupen: Ing. Vladimírem Hebíkem, jednatelem společnosti
IČ: 28132602
DIČ: CZ28I32602

/ dále jen zhotovitel /

1 Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zajišťovat provozuschopnost elektrické požární signalizace (dále jen „EPS“) v objektu Centra sociálních služeb Staroměstská České Budějovice, příspěvková organizace, Staroměstská 2469/27, 370 04 České Budějovice, prováděním pravidelných prohlídek zařízení při provozu, zkoušek činnosti, revizí, údržby a oprav (dále jen servisu).
- 1.2 Zhotovitel se zavazuje provádět servis podle platných právních a technických předpisů, pokynů výrobce a příslušné projektové dokumentace.
- 1.3 Podrobnější specifikace rozsahu jednotlivých servisních činností je uvedena v čl. 3, této smlouvy.
- 1.4 Servis k zajištění bezvadného technického stavu EPS bude zhotovitelem prováděn tak, aby objednatel mohl spolehlivě příslušné systémy provozovat a obsluhovat v plném rozsahu podle projektovaných a pracovních požadavků.
- 1.5 Zhotovitel se zavazuje provádět opravy, úpravy, rozšíření a modernizace systému dle požadavku objednatele formou písemné objednávky.

2 Provádění záznamů do základní dokumentace

- 2.1 Správce systému, osoby obsluhující ústřednu a servisní pracovníci zhotovitele jsou oprávněni a povinni provádět záznamy o provozu, poruchách a jejich odstranění, údržbě, opravách, zkouškách a pravidelných kontrolách provozuschopnosti do Provozní knihy EPS.
- 2.2 Do projektové dokumentace systému EPS jsou na základě provedených úprav a oprav oprávněni a povinni provádět záznamy a změny pouze servisní pracovníci zhotovitele a správce systému. O každé provedené úpravě bude druhá smluvní strana písemně informována. Tato dokumentace bude trvale uložena u obsluhy systému.
- 2.3 Jména všech těchto osob musí být v platném znění uvedena v Provozní knize EPS.
- 2.4 Kontrolu Provozní knihy provádí správce systému.

3 Specifikace servisu a pravidelných kontrol

- 3.1 Požadavek na **opravu běžné provozní závady** v systému je oprávněn zhotoviteli oznámit správce systému nebo osoba pověřená obsluhou ústředny systému neprodleně po zjištění závady a po provedení záznamu o závadě do provozní knihy EPS (zaznamenávají se zejména datum a čas vzniku závady a jednoduchý výstižný popis závady).
- 3.2 Pracovník zhotovitele provede záznam o opravě do provozní knihy a správce systému nebo v době jeho nepřítomnosti osoba pověřená obsluhou ústředny tento

záznam potvrdí svým podpisem. Od tohoto záznamu se počítá záruční doba na opravu, která činí 24 měsíců. V případě, že potvrzení opravy provedla osoba pověřená obsluhou, vyrozumí správce systému v nejkratší možné době a ten je povinen potvrdit záznam o převzetí opravy dodatečně, případně je oprávněn reklamovat případně zjištěné nesrovnalosti.

- 3.3 Požadavek na opravu závady většího rozsahu (způsobené zejména vyšší mocí např. povodeň, požár apod. nebo hrubým zásahem) a požadavek na provádění úprav systém je oprávněn zhotoviteli oznámit pouze správce systému. Ten za objednatele specifikuje požadovaný druh a rozsah úpravy systému, zabezpečí vyhotovení a předání objednávky, zajistí případnou součinnost objednatele, převezme dokončené dílo (úpravu systému včetně zakreslení úpravy v projektové dokumentaci). Pracovník zhotovitele o provedených úpravách provede záznam do provozní knihy a správce systému tento záznam potvrdí svým podpisem. Od tohoto záznamu se počítá záruční doba, která činí 24 měsíců.
- 3.4 Požadavek na provádění **měsíčních a pololetních zkoušek činnosti a pravidelné jednorocní kontroly provozuschopnosti a revize elektrického zařízení** EPS je oprávněn zhotoviteli oznámit pouze správce systému. Ten za objednatele specifikuje požadovaný druh a rozsah činnosti.
- 3.5 Součástí servisu podle bodů 4.3 a 4.4 je:
- provedení záznamu do Provozní knihy o vykonaných zkouškách činnosti EPS při provozu podle § 8 vyhlášky č. 246/2001 Sb.
 - předání „Dokladu o provedené kontrole provozuschopnosti, údržbě a opravách instalovaného požárně bezpečnostního zařízení podle podmínek stanovených vyhláškou č. 246/2001 Sb. Tento „doklad“ musí obsahovat náležitosti stanovené § 7 odst. 8 této vyhlášky.
 - předání zprávy o revizi elektrického zařízení podle čl. 6 ČSN 33 1500. Dále musí obsahovat vyjádření o shodě s platnou projektovou dokumentací systému EPS a případná doporučení pro objednatele.
- 3.6 Zhotovitel je podle § 7 odst. 6 vyhlášky č. 246/2001 Sb. povinen při zjištění, že je požárně bezpečnostní zařízení shledáno nezpůsobilým plnit svoji funkci, vyznačit tuto skutečnost na zařízení a v prostoru, kde je zařízení instalováno. Současně musí tuto skutečnost neprodleně oznámit správci systému.
- 3.7 O činnostech uvedených v tomto článku provede po jejich ukončení pracovník zhotovitele záznam do provozní knihy a správce systému tento záznam potvrdí svým podpisem.
- 3.8 Oznamování závad zhotoviteli se provádí na telefonních a e-mailových adresách uvedených v předávacím protokolu systému EPS a zapsaných v Provozní knize systému.

4 Lhůty k provádění zkoušek činnosti a kontrol provozuschopnosti

4.1 Zhotovitel je povinen:

- zaslat objednateli do 14 dnů po ukončení pravidelné půlroční a jednoroční kontroly provozuschopnosti systému doklad o jejím provedení ve třech vyhotoveních. Objednatel obdrží dvě vyhotovení a jedno potvrzené vyhotovení vrátí zhotoviteli obratem zpět.
- po provedení opravy předat objednateli zakázkový list v 1 vyhotovení.

4.2 Pravidelné **zkoušky činnosti** za provozu systému EPS budou prováděny v souladu s ustanovením § 8 odst. 1 Vyhlášky č. 246/2001 sb.:

- **1x za měsíc** u ústředí a doplňujících zařízení — provádí odpovědná osoba objednatele.
- **1x za půl roku** (v průběhu měsíce července, nejpozději do 31. července v kalendářním roce) u samočinných hlásičů požáru a zařízení, které EPS ovládá. Výsledek zkoušky musí osoba provádějící prohlídku zaznamenat do Provozní knihy EPS.

4.3 Pravidelné **jednoroční kontroly provozuschopnosti** systému EPS budou prováděny v průběhu měsíce ledna, nejpozději však do **31. ledna** příslušného kalendářního roku.

4.4 Pravidelná revize elektrického zařízení EPS bude prováděna 1x za 3 roky podle čl. 3
ČSN 33 1500.

5 Ceny za revize a servis

5.1 Za provedení pravidelných prohlídek a revizí systému je celková cena stanovena včetně nákladů na dopravu

Pravidelná jednoroční kontrola provozuschopnosti systému 15.220 Kč

Pravidelná pololetní zkouška systému 15.220 Kč

Pravidelná revize elektrického zařízení dle ČSN 33 1500 4.200 Kč

(může být nahrazeno periodickou revizí v rámci elektroinstalace objektu)

Práce při odstraňování závad 750 Kč/hod.

(dopravné v rámci Českých Budějovic není účtováno)

5.2 Ceny jsou uvedeny bez DPH. DPH bude ve výši stanovené právními předpisy platnými v době zdanitelného plnění. Na faktuře bude cena uvedena v členění na cenu bez DPH, % DPH a cenu včetně DPH.

5.3 Úhrada za provedení úkonů dle smlouvy bude provedena nejpozději do 21 dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

6 Vady a záruka za jakost

- 6.1 Zhotovitel odpovídá za vady způsobené prokazatelně zaměstnanci zhotovitele při plnění této smlouvy.
- 6.2 Zhotovitel se zavazuje používat při opravách jen originální náhradní díly, pokud s objednatelem nedohodne jinak.

7 Sankce

- 7.1 Zhotovitel odpovídá za řádné provedení sjednaného rozsahu díla a jeho předání objednateli.
- 7.2 Smluvní strany sjednávají, že objednatel je oprávněn požadovat po zhotoviteli náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

8 Další ujednání

- 8.1 Zhotovitel se zavazuje:
 - provádět pravidelný servis v souladu s pokyny a předpisy výrobců jednotlivých zařízení;
 - dodržovat termíny pravidelných servisů dle této smlouvy;
 - při vstupu a pohybu v objektu objednatele dodržovat pokyny objednatele;
 - vest evidenci provedených servisů a oprav EPS.
- 8.2 Objednatel se zavazuje
 - zajistit obsluhu zabudovaných systémů a zařízení v souladu s návody na obsluhu;
 - v případě zjištěné závady ji neprodleně nahlásit zhotoviteli na jeho servisní dispečink včetně laického, vyčerpávajícího popisu závady, součástí vyrozumění o závadě je i sdělení telefonního čísla a jména zástupce objednatele, u kterého se servisní technik může telefonicky informovat o projevech poruchy, způsobu předání dokumentace a případných dalších postupech nutných k odstranění poruchy;
 - v dohodnutých termínech dle čl. 5 této smlouvy umožnit technikům zhotovitele provedení pravidelného servisu;
 - uvědomit zhotovitele před odpojením systémů a zařízení z provozu.
- 8.3 Objednatel je oprávněn měnit rozsah nebo provádět úpravy. O provedených změnách instalovaného zařízení je objednatel povinen informovat zhotovitele.
- 8.4 Náklady spojené s odstraňováním závad zařízení zaviněných objednatelem resp. třetí osobou, nebo způsobených vnějšími vlivy včetně působení živelných událostí nese vždy objednatel.

8.5 Zhotovitel odpovídá objednateli:

- za kvalitu a odbornou správnost poskytovaných servisů a oprav, za dodržování platných norem a předpisů v souvislosti s provedením díla dle této smlouvy;
- za škody na majetku objednatele, eventuálně zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé protiprávním jednáním pracovníků zhotovitele a porušením platných předpisů a norem v souvislosti s provedením díla dle této smlouvy;
- za poskytnutí přesných a úplných informací vztahujících se k předmětu plnění oprávněným pracovníkům objednatele;
- za dodržování předpisů o požární ochraně daného objektu;
- za respektování potřeb a nutných bezpečnostních opatření v prostorách dotčených prováděním prací.

8.6 Zhotovitel se zavazuje, že zajistí, že s jakýmkoliv získanými informacemi, souvisejícími s objednatelem nebo s transakcemi zamýšlenými touto smlouvou, jež nebudou veřejně známé a dostupné, bude zacházet jako s důvěrnými informacemi a nesdělí je žádné třetí straně s výjimkou případů, kdy k tomu bude mít písemný souhlas objednatele nebo když tak budou požadovat právní předpisy nebo příslušné zákonem stanovené orgány.

8.7 Obě smluvní strany prohlašují, že všechny skutečnosti údaje a informace týkající se obou smluvních stran získané jakýmkoliv způsobem během přípravy nebo plnění této smlouvy, které nejsou smluvními stranami běžně zveřejňovány nebo nezbytně sdělovány klientům smluvních stran, jsou informacemi důvěrnými.

8.8 Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Pokud jedna ze smluvních stran tyto závazky jakýmkoliv způsobem poruší, může se proti ní druhá smluvní strana domáhat, aby se tohoto porušování zdržela a odstranila závadný stav.

8.9 Druhá smluvní strana může dále požadovat přiměřené zadostiučinění, které může být poskytnuto i v penězích, náhradu škody a vydání bezdůvodného obohacení.

8.10 Tento závazek platí i po zániku účinnosti této smlouvy, a to bez časového omezení. Smluvní strany se zavazují zajistit mlčenlivost všech fyzických a právnických osob, které k plnění povinností vyplývajících z této smlouvy použijí, a to v rozsahu povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy.

8.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu objednatele a zhotovitele a uzavírá se na dobu neurčitou.

8.12 Oba smluvní partneři jsou oprávněni k jednostranné výpovědi písemným prohlášením s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně.

8.13 Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

- 8.14 Tato smlouva může být změněna pouze výslovným oboustranné potvrzeným smluvním ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.15 Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že smlouva nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích dne: 07.07. 2025

Za objednatele:

Mgr. Šárka Kovárnová
ředitelka organizace

V Českých Budějovicích dne: 07.07. 2025

Za zhotovitele:

Ing. Vladimír Hebík
jednatel společnosti
ALFACOM Plus s.r.o.