



ŘEDITELSTVÍ
SILNIC
A DÁLNIC

DÍLČÍ OBJEDNÁVKA č. 91

Číslo související Rámcové dohody: 01IN-005282

Číslo dílčí objednávky: 01IN-006139

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.
Úsek informatiky a telematiky
Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

IBA CZ, s.r.o.
Sídlo: Radlická 751/113e, 158 00 Praha 5
IČO: 25783572
DIČ: CZ25783572

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze

Tato dílčí objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy ve smyslu čl. III uzavřené Rámcové dohody. Způsob akceptace dílčí objednávky dodavatelem (uzavření dílčí smlouvy), obchodní, smluvní a platební podmínky a další práva a povinnosti smluvních stran touto dílčí dohodou výslovně neupravená stanovuje Rámcová dohoda.

Na základě uzavřené Rámcové dohody u Vás objednáваме: Služby dle přílohy č. 1 této dílčí objednávky.

Místo dodání: Ředitelství silnic a dálnic s. p., Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

Termín dodání: Termín poskytování služeb do 6 měsíců od podpisu smlouvy.

Kontaktní osoba objednatele: [REDACTED]

Celková hodnota objednávky nepřesáhne v Kč bez DPH / vč. DPH: 1 182 360,00 / 1 430 655,60

Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

Další informace pro dodavatele: Dodavatel akceptací této dílčí objednávky potvrzuje, že:

- 1) Dodavatel nebo některý z jeho poddodavatelů, kterým Dodavatel prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud jejich účast na Plnění bude vyšší než 10 % Ceny Plnění, nerozhodl o přesunutí svého sídla na území Ruské federace,
- 2) nedošlo k takové změně ve struktuře majitelů Dodavatele nebo některého z jeho výše specifikovaných poddodavatelů, která vede k tomu, že je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku, přičemž se vlastnické podíly sčítají,

- 3) Dodavatel nebo některý z jeho výše specifikovaných poddodavatelů nezačal jednat jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- 4) osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, resp. ve smyslu přímo použitelných nařízení EU [zejména Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině], nevzniklo právo na převod finančních prostředků, které Dodavatel obdrží od ŘSD za Plnění,
- 5) se zavazuje poskytnout veškerou součinnost vůči ŘSD, Státnímu fondu dopravní infrastruktury a Ministerstvu dopravy ČR v rámci výkonu jejich kontrolní činnosti a to zejména dle zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích. V rámci poskytnuté součinnosti Dodavatel mimo jiné poskytne ŘSD, Státnímu fondu dopravní infrastruktury nebo Ministerstvu dopravy ČR veškeré podklady a údaje potřebné pro prováděnou kontrolu.

Příloha č. 1: Návrh řešení – Integrace systémů DMS CDE a EPD

Jméno a příjmení oprávněné osoby objednatele: [REDACTED]

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ



Návrh řešení – Integrace systémů DMS CDE a EPD

Pro společnost:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

Datum: 2. září 2025

OBSAH

1	POPIS POŽADAVKU	3
2	SOUČINNOST.....	3
3	REALIZAČNÍ TÝM.....	4
4	HARMONOGRAM	4
5	CENA	5
5.1	Nabídková cena	5
5.2	Fakturační milníky	5

1 POPIS POŽADAVKU

Vzhledem k rostoucím požadavkům na systematické a transparentní nakládání s dokumenty v oblasti působnosti ŘSD s. p. je nezbytné integrovat systém pro správu stavební dokumentace (Common Data Environment – CDE) s elektronickou spisovou službou podniku (EPD), která je spravována v souladu se zákonem o spisové službě. Cílem této integrace je zajistit, aby všechny dokumenty vytvořené nebo přijaté v rámci stavební činnosti byly jednoznačně evidovány a dostupné pro další správu v souladu s legislativními požadavky. Zákonný rámec tvoří zejména zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, který stanovuje povinnost organizací vést spisovou službu v elektronické podobě. Tento zákon je doplněn vyhláškou č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, která specifikuje náležitosti vedení spisové služby, včetně metod pro zajištění autenticity, integrity, dlouhodobé uchovatelnosti a přístupnosti dokumentů. Dále je nutné se řídit zákonem č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby, který podporuje digitální transformaci veřejné správy a organizací s veřejným zájmem.

Pro správnou implementaci je klíčové, aby všechny dokumenty obsažené v CDE systému byly jednoznačně identifikovatelné a aby jejich digitální podoba splňovala podmínky pro právní závaznost, tedy disponovala vhodnou metadatovou strukturou a metodami pro zabezpečení integrity dle uvedených právních předpisů a byly takto předávány do EPD.

Podrobné informace o implementaci a požadavcích na rozhraní jsou k dispozici v aktuální verzi NSESSS, zveřejněné ve Věstníku Ministerstva vnitra č. 62/2024.

Dokument popisuje na technické úrovni metody a pracovní postupy spojené realizací integrace mezi systémy DMS CDE a EPD naplňující zákonné a další právní normy a nad to i postupy spojené s předáváním vybraných dokumentů referenty z prostředí EPD (spisové služby) do DMS portálu CDE a rovněž pracovní postup náhledu na detailní informace (specifické pro portál CDE) vedené k libovolnému dokumentu obsaženému a spravovanému v dané chvíli v DMS Portálu CDE z prostředí spisové služby.

2 SOUČINNOST

V rámci analytické fáze požadujeme součinnost zaměstnanců ŘSD (případně dodavatelů systému) v roli:

Projektový manažer

Zastřešuje koordinaci činností, realizaci integračních požadavků analýzy anebo implementace na straně zákazníka.

Garant systému (byznys vlastník):

V rámci analýzy poskytuje konzultace v rozsahu dotčených systémů.

Garant (-i) (Integrační architekt, vlastník služby, vlastník oblasti, apod.):

Zaměstnanec je garantem projektu v oblasti architektury řešení. V průběhu projektu je obeznámen s možnými variantami použité technologie, kdy zabezpečí a odsouhlasí, že navržené řešení lze implementovat do existujícího prostředí.

Součinnost při analýze

Pro úspěšné dokončení analytické fáze je nutná součinnost zákazníka v rozsahu potřebném pro zafixování potřeb, integrací a oblastí služeb.

3 REALIZAČNÍ TÝM

Realizace daného řešení, v případě požadavku plnění osobami, u nichž byla vyžadována kvalifikace dle Zadávací dokumentace, bude plněna prostřednictvím osob v požadovaných rolích, jimiž dodavatel prokázal svou způsobilost.

4 HARMONOGRAM

Termín realizace veškerých přípravných, překlenovacích a realizačních prací je v období do 6 měsíců od případné objednávky. Počátek prací začíná v čase T, přičítané jednotky představují kalendářní týdny.

ID	Název úlohy	Popis	Začátek aktivity	Konec aktivity
1	Analýza a Návrh			
1.1	Analýza požadavků a konzultace řešení	Základní kostra projektu, spolupráce s řešiteli spisové služby	T	T + 20
1.2	Návrh architektury řešení	Návrh REST volání (číselníky, Upsert), validace formuláře, návrh struktury metadat	T + 1	T + 6
2	Vývoj			
2.1	Implementace REST volání – číselníky, struktury (metadata)	Napojení na CDE číselníky a struktury, příprava REST volání	T + 3	T + 5
2.2	Implementace REST volání – UpsertDocumentFromEPD + validace formuláře	Kontrola vstupních dat, doplnění validací formuláře	T + 6	T + 8
2.3	Implementace UI formuláře – UI tree + filtrovaný výběr	Stromové zobrazení, filtrovaný list/select, základní i doplňková metadata	T + 8	T + 10
2.4	Implementace služby EPD + rozšíření nástroje pro generování PDF	EPD service, rozšíření generování PDF, kontrola obsahu CCA, případné úpravy nebo nové metody	T + 10	T + 17
2.5	Vyseparování kódu z webparty DocumentSearch	Úprava a oddělení původního kódu DocumentSearch pro nový formulář	T + 16	T + 18

2.6	Evidence metadat (číselníky, typ/podtyp, ostatní metadata)	Práce s číselníky typ/podtyp dokumentu, dohledání a doplnění dalších metadatových atributů	T + 18	T + 20
3	Testování			
3.1	Komplexní testování všech nových funkcionalit ve formuláři a službách	Testování REST volání, EPD, UI, generování PDF	T + 18	T + 20
4	Nasazení			
4.1	Nasazení		T + 20	T + 22
5	Dokumentace		T + 16	T + 22
6	Projektový management		T	T + 22

5 CENA

5.1 Nabídková cena

Předpokládaná, maximální cena realizace je **1 182 360 Kč bez DPH**.

ŘSD	Položka (role, příp. skupina rolí)	M.J.	Počet M.J.	Cena za 1 M.J. v Kč bez DPH	Cena za počet M.J. v Kč bez DPH
	projektový manažer	MD	██	██████	██████
	programátor/kodér	MD	██	██████	██████
	specialista (L2, L3 podpory, release, technical writer, apod.)	MD	██	██████	██████
	Celkem		██	Cena celkem	1 182 360,00 Kč

5.2 Fakturační milníky

Fakturace bude probíhat na základě potvrzených akceptačních protokolů ze strany ŘSD, případně doplněnými o výkaz realizovaných prací.