

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍ A TECHNICKÉ PODPORY RIS SLUŽEB CMS LAVDIS, HYDRO SPS, SSO VE SPRÁVĚ SPS

uzavřená na základě ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

mezi smluvními stranami:

Česká republika – Státní plavební správa

se sídlem: Jankovcova 4, Praha 7, 170 04

IČ: 00003352

zastoupená: Mgr. Klárou Němcovou, vedoucí služebního úřadu – ředitelkou
Státní plavební správy

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „objednatel“)

a

MOVISIO s.r.o.

se sídlem: Michelská 29/6, 140 00 Praha 4

IČ: 26494183

DIČ: CZ26494183

Bankovní spojení:

číslo účtu:

jednající: Miloš Čihák, jednatel

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým soudem u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 85760.

(dále jen „zhotovitel“)

Článek I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele poskytovat objednateli řádně a včas servisní a technickou podporu RIS služeb CMS LAVDIS, Hydro SPS, SSO ve správě Státní plavební správy, a to dle specifikací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „Služby“). Zároveň je předmětem této smlouvy závazek objednatele zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu podle čl. IV. této smlouvy.

Článek II. Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 36 měsíců ode dne jejího zveřejnění v Registru smluv nebo do vyčerpání finančního objemu dle čl. IV odst. 5 této smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
2. Místem plnění jsou budovy na adresách:
ředitelství, Sanderova 1146, Praha 7 – Holešovice,
pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha 7 – Holešovice,
pobočka Děčín, Husitská 1403/8, Děčín VI,
pobočka Přerov, Bohuslava Němce 640/2, Přerov.
3. Vzájemný styk mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob objednatele a zhotovitele. Kontaktní údaje (telefonní číslo, emailová adresa) si smluvní strany vzájemně oznámí (totéž platí v případě jakékoli změny kontaktních osob).

Za objednatele:

[Redacted signature and stamp of the client]

Za zhotovitele:

[Redacted signature and stamp of the contractor]

Článek III. Způsob plnění Služeb

1. Paušální služby budou zhotovitelem poskytovány za podmínek stanovených v příloze č. 2 této smlouvy ode dne účinnosti této smlouvy průběžně, automaticky, bez pokynu objednatele, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
2. O průběhu plnění Paušálních služeb bude zhotovitel objednatele informovat 1x měsíčně formou výkazů prací (dále jen „Výkaz prací“).
3. V případě, že objednatel neposkytne zhotoviteli nezbytnou součinnost a/nebo mu neuhradí cenu Služby podle této smlouvy, je zhotovitel oprávněn přerušit poskytování Služby do doby jejího prokazatelného uhrazení či poskytnutí nezbytné součinnosti, přičemž po tuto dobu není zhotovitel v prodlení s plněním povinností podle této smlouvy.

Článek IV.

Cena, platební a fakturační podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že

cena za Paušální služby měsíčně činí:

Kč

Celkem měsíčně bez DPH	17 216,70
DPH 21%	3 615,51
Celkem měsíčně včetně DPH	20 832,21

cena za Paušální služby ročně činí:

Kč

Celkem ročně bez DPH	206 600,43
DPH 21%	43 386,09
Celkem ročně včetně DPH	249 986,52

2. Celková cena uvedená v odst. 1 tohoto článku je nepřekročitelná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady související s plněním předmětu této smlouvy.
3. Celková cena plnění za celou dobu trvání zakázky nesmí přesáhnout finanční limit ve výši 750.000,- Kč s DPH.
4. Smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí roční cenu Paušálních služeb podle předchozího odstavce v měsíčních platbách. Měsíční platby budou provedeny na základě faktur, které zhotovitel vystaví po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Součástí faktury za Paušální služby musí být Výkaz prací dle čl. III. odst. 2 této smlouvy.
5. Faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy a musí být doručena na oficiální adresu ředitelství objednatele (reditelstvi@plavebniurad.cz) nebo prostřednictvím datové schránky.
6. V případě, že faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti nebo nebude správně doručena, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tím dostane do prodlení s jejím zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezvadné faktury objednateli.
7. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury min. 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
8. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli řádně fakturovanou cenu bankovním převodem na účet uvedený na faktuře vystavené zhotovitelem. Dnem platby se rozumí den, kdy je fakturovaná částka z účtu objednatele na tento účet odeslána.
9. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli žádné zálohy na cenu díla před jeho řádným zhotovením a předáním v jakékoliv formě.

Článek V.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. V případě nedodržení stanoveného termínu řádného plnění díla objednateli, a to i v případě jeho nepřevzetí z titulu vad, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli

smluvní pokutu ve výši 0,1% Kč celkové roční ceny Paušálních služeb za každý započatý den prodlení.

2. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené faktury, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši za každý započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 21 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování druhé smluvní straně.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody ani povinnost zhotovitele řádně dokončit plnění předmětu smlouvy, popř. odstranit vady.

Článek VI. Další ujednání

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k zabezpečení řádného plnění předmětu smlouvy a včas mu předat veškeré potřebné informace k provedení díla.
2. Zhotovitel je povinen při zhotovení díla postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele.
3. Zhotovitel je povinen dodržovat mlčenlivost týkající se údajů souvisejících s předmětem činnosti objednatele. Poruší-li tuto mlčenlivost, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. Nárok objednatele na náhradu škody tím není dotčen. Závazkové vztahy vzniklé podle této smlouvy a na jejím základě se řídí zejména občanským zákoníkem.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) písemným odstoupením od smlouvy kteroukoli ze smluvních stran za podmínek uvedených v ustanovení § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran dle ustanovení § 1981 občanského zákoníku, přičemž účinky ukončení smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v této dohodě, jinak ke dni uzavření takové dohody,
 - c) písemným odstoupením od smlouvy objednatelem pro porušení smluvní povinnosti ze strany zhotovitele v případě prodlení zhotovitele delší než 10 pracovních dnů s plněním díla nebo neodstranění vad ve lhůtě dle čl. III odst. 6 této smlouvy,
 - d) písemnou výpověď kteroukoli ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce

následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

2. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají doručením písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
3. Odstoupením od smlouvy ani výpovědí není dotčen případný nárok na náhradu škody, ani právo na zaplacení smluvní pokuty vyplývající ze smlouvy.

Článek VIII.

Kybernetická a informační bezpečnost

4. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel pracuje v režimu ochrany dat podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o kybernetické bezpečnosti) a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).
5. Zhotovitel bere na vědomí, že podpisem smlouvy se na něho začínají vztahovat ustanovení zákona a vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a objednatel má právo vyžadovat informace a součinnost zhotovitele v rámci ustanovení těchto předpisů.
6. Zhotovitel se zavazuje zachovávat v tajnosti všechny poznatky a informace týkající se objednatele, o nichž se dozví při poskytování služeb a nesdělovat tyto poznatky a informace žádné třetí straně.
7. Zhotovitel je povinen podepsat s objednatelem dohodu o mlčenlivosti, která je nedílnou součástí této dohody.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
2. Závazkové vztahy vzniklé podle této smlouvy a na jejím základě se řídí Občanským zákoníkem.
3. Osoby jednající jménem smluvních stran (za smluvní strany) prohlašují, že mají veškerá jednateelská oprávnění k platnému uzavření této smlouvy, a že tudíž tato smlouva zakládá platné a vymahatelné závazky jednotlivých smluvních stran.
4. Smluvní strany se dohodly, že Státní plavební správa bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy bude Státní plavební správa bezodkladně informovat druhou smluvní stranu.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

6. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
7. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.
8. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
9. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený kvalifikovanými elektronickými podpisy odpovědné osoby a opatřený kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem podle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že tato smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních, ve dvou (2) vyhotoveních pro objednatele a dvě (2) obdrží zhotovitel.

V Praze dne

V Praze dne

.....

za zhotovitele
Miloš Čihák, jednatel

.....

za objednatele
Mgr. Klára Němcová
vedoucí služebního úřadu
- ředitelka
Státní plavební správy

Příloha č. 1: Specifikace Softwarových produktů

Předmětem plnění smlouvy jsou následující paušální služby

1. Uživatelská podpora

- Telefonická podpora on-line, on-line chat Mattermost SPS, on-line call - podporou on-line se rozumí odpovídání na dotazy uživatelů, které se týkají správy a obsluhy aplikací.
- Podpora off-line - Podpora off-line, zahrnuje rady, doporučení a informace, které pomohou vyřešit problémy s používáním a správou aplikací/systémů. Pro účely sledování parametrů podpory a jejich reportování bude použit ticketovací systém SPS a Git repozitáře SPS.

2. Aplikační podpora

- Podpora správy softwarové části portálu LAVDIS.cz a CMS LAVDIS – kontrola webserver logů, slow query SQL logů a ostatních doplňkových služeb na měsíční bázi, jejich odstranění v případě problému.
- Podpora správy softwarové části portálu hydro SPS – kontrola webserver logů, slow query SQL logů a ostatních doplňkových služeb na měsíční bázi, jejich odstranění v případě problému.
- Podpora správy publikace dat pomocí NTS Manažeru – podpora validity dat na výstupu, podpora konfigurace šablon zpráv.
- Podpora správy softwarové části systému SSO ve správě SPS (sso.lavdis.cz, sso.sps.gov.cz) – kontrola webserver logů, slow query SQL logů a ostatních doplňkových služeb na měsíční bázi, jejich odstranění v případě problému. Podpora správy konfigurací přístupu externích aplikací.
- Kontrola funkčnosti na denní a týdenní bázi operátorem – podpora pro zajišťování monitoringu provozu systémů a služeb.
- Kontrola konzistence dat v databázi a jejich pravidelné čištění cache a dalších dočasných dat.
- Reakce na připomínky zřizovatele – zajištění realizace grafické i programátorských požadavků.
- Zavádění nových technologií za účelem zlepšení uživatelské přívětivosti.
- Podpora při aktualizaci softwarové části s ohledem na vývoj použitých technologií.
- Podpora správu přístupových práv jednotlivých uživatelů a pracovních skupin – SSO.
- Podpora při zálohování systémů, částí systémů, dat a databází.
- Podpora při zavádění aktualizace nových standardů a struktur datových sad NTS, RIS Index, RIS.net, EuRIS network, plánů plaveb, hydrodat, meteodat a číselníků RIS.
- Podpora při načítání a zpracování dat z webových služeb a API rozhraní.
- Pravidelný report ze správy prostřednictvím Git repozitáře SPS dle kategorie.
- Aktualizace provozní dokumentace, návodů a dat v Git repozitářích SPS.
- Účast na jednáních expertní skupiny NTS CESNI/TI na vyžádání.

3. Drobný vývoj služeb

- Poskytování služeb pro drobný vývoj předmětu této smlouvy v rozsahu 24 hodin ročně. Nevyčerpané hodiny v daném roce nebudou převedeny do následujícího roku.

Způsob poskytování Paušálních služeb:

- Telefonická podpora on-line bude poskytována pověřenými osobami poskytovatele denně v pracovní dny v době od 9.00 hod. do 15.00 hod. Požadavek na poskytnutí telefonické podpory může uplatnit zaměstnanec uživatele uvedený v článku V. odst. 8.
- Podpora off-line bude poskytována na základě oznámení vzniklého problému pověřenými osobami uživatele e-mailem, prostřednictvím Mattermost SPS, tiketovacího systému SPS a Git repozitáři SPS. Reakční doba činí 2 pracovní dny ode dne oznámení problému Zhotoviteli. Zpráva o poskytování off-line podpory bude součástí měsíčního výkazu služeb.
- Poskytovatel provede odstranění vzniklého problému oznámeného prostřednictvím off-line podpory nejpozději do 5 pracovních dní. V ostatních případech dle předmětu smlouvy specifikovaných v článku I. odst. 2. dle přiměřené lhůty potřebné pro provedení a na základě souhlasu uživatele.
- Monitoring provozu aplikací bude prováděn automatickým sledováním a ukládáním dat o stavu vybraných částí aplikací. Na základě těchto dat bude vytvořena zpráva, která bude přílohou měsíčního výkazu. Zpráva bude obsahovat popis stavu aplikace s doporučeními na optimalizaci a rozšíření systému. V případě zjištění poruchy provede poskytovatel detekci poruchy a neprodleně bude informovat uživatele. V rámci monitoringu budou sledovány přístupy uživatelů do Systému.