



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Závazný návrh smlouvy

Závazný návrh smlouvy pro veřejnou zakázku Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území.

Program: Operační program Zaměstnanost plus 2021-2027

Projekt: Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území

Reg. č.: CZ.03.02.02/00/22_004/0003844

Č.j.: MMR-46892/2025-56

Číslo v CES: 6771

Číslo úkolu: 366133/5166/613+614/56 (2025)

SMLOUVA na Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území

Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, PSČ 110 00

zastoupená: Ing. Jiřím Čížkem, p. z. ředitelem Odboru projektového řízení

IČ: 66 00 22 22

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

název druhé smluvní strany: AQE advisors, a.s.

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, v odd. B vl. 4997

se sídlem: třída Kpt. Jaroše 1944/31, Černá Pole, 602 00 Brno

zastoupené: Ing. Janem Havránkem, Ph.D., předsedou správní rady

IČ: 26954770

DIČ: CZ 26954770

plátce DPH: ano

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

na straně druhé,

Objednatel a poskytovatel (dále též „Smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě výsledků veřejné zakázky číslo v NEN: N006/25V00011441 dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem „**Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území**“ (dále jen „veřejná zakázka“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, dále § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a za podmínek dále uvedených tuto smlouvu o zajištění externí evaluace projektu Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území (dále jen „smlouva“),

Preambule

Objednatel prohlašuje, že:

- je ústředním orgánem státní správy, jehož působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a
- splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Poskytovatel prohlašuje, že:

- splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené a
- ke dni podpisu této smlouvy není v úpadku ani v likvidaci, ani proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení, a zavazuje se udržovat toto prohlášení v pravdivosti a objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít dopad na pravdivost, úplnost nebo přesnost předmětného prohlášení a o změnách v jeho kvalifikaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění veřejné zakázky.

Článek 1 Předmět smlouvy

1.1. Účelem této smlouvy je povinná externí evaluace projektu Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území, reg. číslo projektu CZ.03.02.02/00/22_004/0003844, vyplývající z podmínek Řídicího orgánu MPSV a podmínek výzvy č. 03_22_0004 z ESF ČR OPZ+, ze které je evaluovaný projekt finančně podpořen. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby uvedené **v čl. 1.2 a podrobně specifikované příloze č. 1 této smlouvy** (dále jen „dílo“), a závazek objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.

1.2. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele provést v termínech a dle požadavků stanovených touto smlouvou služby související s realizací evaluačních šetření, která budou zahrnovat vyhodnocení procesu a realizace plánovaných kroků, potažmo (očekávaných) změn, které tyto kroky přinesou na krajské a obecní úrovni. Evaluace bude zaměřena na dosažené výsledky a krátkodobé dopady projektové intervence a jejím hlavním cílem bude zjištění, jak realizované aktivity přispěly k řešení situace sociálního vyloučení v oblasti bydlení na lokální úrovni.

1.3. Poskytovatel poskytuje veškeré plnění v českém jazyce s výjimkou manažerského shrnutí evaluačních zpráv, které bude napsáno v českém i anglickém jazyce.

1.4. Objednatel se zavazuje řádně a včas dodaný předmět plnění převzít a zaplatit cenu dle článku 3 této smlouvy.

1.5. Veškeré odchylky od specifikace předmětu plnění mohou být prováděny poskytovatelem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny objednatelem. Jestliže poskytovatel provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení.

Článek 2 Doba a místo plnění, forma zhotoveného díla a akceptační řízení

2.1. Poskytovatel se zavazuje provést dílo, tzn. dílo předat objednateli, po částech. Posloupnost realizace jednotlivých úkolů bude specifikována poskytovatelem do tří týdnů od nabytí účinnosti smlouvy v písemné formě a při splnění následující podmínky: **Vstupní evaluační zpráva musí být odevzdána jako první nejpozději do tří měsíců od nabytí účinnosti smlouvy**. Každé tři měsíce od nabytí účinnosti smlouvy poskytovatel v rámci kontrolního dne předloží přehled realizované práce a aktualizaci dalšího postupu práce (technickou zprávu).

2.2. Maximální celková doba plnění smlouvy je do 31.8.2026.

2.3. Místem plnění smlouvy je Česká republika.

2.4. Poskytovatel se zavazuje předat dílo nebo část díla v elektronické podobě v relevantním formátu RTF, doc, docx, xls, xlsx či ppt. Poskytovatel předá dílo nebo jeho část objednateli spolu s předávacím protokolem, kde přesně pojmenuje po položkách, co předává k akceptaci. Řádně předané dílo nebo jeho část poskytovatelem bude potvrzeno písemným předávacím protokolem podepsaným oběma smluvními stranami. Předávací protokol lze podepsat elektronicky. V případě listinného vyhotovení předávacího protokolu obdrží jedno vyhotovení poskytovatel a jedno objednatel.

2.5. Veškeré další výstupy nebo dokumenty související s plněním dle této smlouvy (zápisy z jednání smluvních stran, návrh postupu plnění smlouvy, informační e-mail o stavu plnění smlouvy) budou objednateli předány v elektronické podobě formou e-mailu na kontaktní osobu uvedenou v čl. 9 smlouvy.

2.6. Plnění díla dle této smlouvy podléhá akceptačnímu řízení. Objednatel se zavazuje do 10 pracovních dnů od předání díla nebo části díla poskytovatelem vyjádřit k výsledku plnění. Výsledek akceptačního řízení bude zaznamenán do akceptačního protokolu podepsaného objednatel, který bude obsahovat jeden z následujících závěrů:

- **plnění je akceptováno bez výhrad** – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění zcela odpovídá specifikaci díla dle čl. 1 této smlouvy a účelu, pro který bylo dle této smlouvy objednatel objednáno a poskytovatelem zhotoveno;
- **plnění je akceptováno s výhradami** – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění neodpovídá z části specifikaci díla dle čl. 1 této smlouvy nebo neodpovídá účelu, pro který bylo dle této smlouvy objednatel objednáno a poskytovatelem zhotoveno. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu;
- **plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování** – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění zcela neodpovídá specifikaci dle čl. 1 této smlouvy a neodpovídá účelu, pro který bylo dle této smlouvy objednatel objednáno a poskytovatelem zhotoveno. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.

2.7 V případě, že výsledkem akceptačního řízení byla akceptace bez výhrad, je plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté.

2.8 V případě, že výsledkem akceptačního řízení je akceptace s výhradami, poskytovatel se zavazuje odstranit vady uvedené v akceptačním protokolu nejpozději do 10 pracovních dnů od vrácení díla k přepracování. V případě nedodržení tohoto termínu pro odstranění vad se uplatní sankční podmínky pro prodlení dle čl. 8 smlouvy.

2.9 V případě, že výsledkem akceptačního řízení je neakceptace a vrácení k přepracování, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a poskytovatel se zavazuje odstranit vady uvedené v akceptačním protokolu nejpozději do 10 pracovních dnů od vrácení díla k přepracování. Poskytovatel je v takovém případě ode dne vrácení díla k přepracování v prodlení a uplatní se sankční podmínky pro prodlení dle čl. 8 smlouvy. Nedodržení tohoto termínu pro odstranění vad bude považováno za podstatné porušení smlouvy a objednatel v takovém případě může od smlouvy odstoupit v souladu s čl. 10 smlouvy.

2.10 Na předání opraveného díla či části díla po ukončení akceptačního řízení, pokud došlo k akceptaci s výhradami, nebo k neakceptaci a vrácení k přepracování, a pokud nebyla smlouva mezitím ukončena, se obdobně použijí čl. 2.4 a 2.6 smlouvy.

2.11 Akceptační řízení k opravenému dílu nebo části díla probíhá podle čl. 2.6 smlouvy obdobně. Pokud je opravené dílo nebo části díla opravou plnění, u něž došlo k akceptaci s výhradami nebo

k neakceptaci a vrácení k přepracování, a závěrem akceptačního řízení je, že plnění je akceptováno s výhradami, nebo neakceptováno a vráceno k přepracování, bude to považováno za podstatné porušení smlouvy a objednatel v takovém případě může od smlouvy odstoupit v souladu s čl. 10 smlouvy.

2.12 Akceptační protokol lze podepsat elektronicky. V případě listinného vyhotovení akceptačního protokolu obdrží jedno vyhotovení poskytovatel.

Článek 3 **Cena díla a platební podmínky**

3.1. Objednatel a poskytovatel se dohodli na ceně díla, která je uvedena na základě kalkulace v příloze č. 2 této smlouvy, a to 298 000 Kč bez DPH (slovy: dvě stě devadesát osm tisíc korun českých bez DPH), 62 580 Kč DPH (slovy: šedesát dva tisíc pět set osmdesát korun českých DPH) a 360 580 Kč včetně DPH (slovy: tři sta šedesát tisíc pět set osmdesát korun českých včetně DPH). Celková a dílčí cena je uvedena v příloze č. 2 Kalkulace nabídkové ceny, včetně termínu a etap dílčích plnění a je rozdělena do tří dílčích plnění a fakturací.

3.2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu bez záruky jeho úplnosti či rozpočtu nezávazného ve smyslu § 2622 odst. 1 občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je poskytovatel na základě této smlouvy či obecně závazných předpisů povinen.

3.3. Smluvní cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné k realizaci plnění. Smluvní cena je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

3.4. Cena díla bude zaplacená objednatelem po částech v návaznosti na akceptaci částí díla bez výhrad poskytovatelem za podmínek dle tohoto článku a dle přílohy č. 2 smlouvy.

3.5. Cenu díla uhradí objednatel na základě faktur vystavených poskytovatelem bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu. V záhlaví faktury bude uvedeno číslo této smlouvy v CES a text ve znění „Hrazeno z projektu OPZ plus 2021-2027, Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území, reg. č.: CZ.03.02.02/00/22_004/0003844.“ Za datum uskutečnění zdanitelného plnění je považován den podpisu akceptačního protokolu oběma smluvními stranami. Přílohou faktury musí být akceptační protokol o akceptaci díla bez výhrad podepsaný objednatelem.

3.6. Poskytovatel je oprávněn fakturovat část ceny po předání a akceptaci bez výhrad částí díla, a to dle stanovených nabídkových cen dle přílohy č. 2 smlouvy. Posloupnost plnění evaluačních úkolů bude specifikována poskytovatelem do tří týdnů od nabytí účinnosti smlouvy v písemné formě (viz čl. 2.1 této smlouvy).

3.7. Faktura se považuje za splacenou dnem připsání fakturované ceny na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě.

3.8. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury.

3.9. V případě, že bude faktura vystavena ve 12. kalendářním měsíci roku, musí být doručena objednateli nejpozději do 15. 12. daného kalendářního roku včetně. V případě, že bude faktura doručena objednateli po tomto dni, bude proplacena až v roce následujícím.

3.10. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel nebude v prodlení s úhradou faktury, pokud by nedošlo ke schválení státního rozpočtu pro daný kalendářní rok, včetně rozpočtového opatření pro zdrojový projekt Operační program Zaměstnanost plus 2021-2027 a objednatel by tak nebyl dočasně schopen proplácet daňové doklady, resp. faktury se stanovenou splatností. Daňový doklad – faktura bude proplacena ihned po jeho schválení.

Článek 4 **Poddodavatelé a realizační tým**

4.1. Poskytovateli je umožněno zapojit poddodavatele do realizace předmětu plnění. Poskytovatel ve své nabídce uvedl Seznam poddodavatelů, který je přílohou č. 4 této smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna jednotlivých poddodavatelů musí být předem písemně formou e-mailu schválena ze strany objednatele. Objednatel svůj souhlas nebude bezdůvodně odpírat či zdržovat. Za důvod k odepření souhlasu se však považuje, pokud má jít o výměnu poddodavatele, pomocí kterého poskytovatel prokazoval v zadávacím řízení pro veřejnou zakázku kvalifikaci a poskytovatel neprokáže způsobem stanoveným pro prokazování kvalifikace v zadávací dokumentaci, že nový poddodavatel splňuje kvalifikaci minimálně v takovém rozsahu, aby byly naplněny požadavky objednatele na kvalifikaci poskytovatelem požadované v zadávací dokumentaci; objednatel je rovněž oprávněn odepřít souhlas s výměnou poddodavatele tehdy, pokud navrhovaný nový poddodavatel podal v zadávacím řízení pro veřejnou zakázku vlastní nabídku.

4.2. Za plnění svých poddodavatelů poskytovatel odpovídá jako za své plnění, včetně odpovědnosti za důsledky vzniklé při porušení závazků plynoucích ze smlouvy.

4.3 Poskytovatel se zavazuje provádět plnění smlouvy pouze členy realizačního týmu, tedy osobami, prostřednictvím nichž prokázal splnění technické kvalifikace stanovené v zadávací dokumentaci ve veřejné zakázce „Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území“ (dále jen „zadávací dokumentace“). Seznam členů realizačního týmu je uveden v příloze č. 3 této smlouvy.

4.4. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu poddodavatele pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s objednatel.

4.5. Poskytovatel je povinen realizovat předmět plnění prostřednictvím členů realizačního týmu, které uvedl ve své nabídce v zadávacím řízení této veřejné zakázky, a kteří jsou uvedeni v příloze č. 3. Seznam členů realizačního týmu této smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna jednotlivých členů realizačního týmu musí být předem písemně formou e-mailu schválena ze strany objednatele s tím, že osoby, které by měly členy realizačního týmu v této smlouvě výslovně uvedené nahradit, musí splňovat shodnou úroveň nebo vyšší než původní člen a to v kvalifikaci požadované ze strany objednatele pro tu kterou konkrétní roli v rámci zadávacích podmínek zadávacího řízení. Objednatel se zavazuje, že svůj souhlas neodmítne bez existence relevantního důvodu, který bezodkladně sdělí poskytovateli. Při změně členů realizačního týmu není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

4.6. Ustanovení předchozího odstavce se přiměřeně použije také v případě, kdy výměnu člena realizačního týmu požaduje objednatel. Objednatel je oprávněn požadovat výměnu člena realizačního týmu pouze v odůvodněných případech (zejména tehdy, je-li činnost prováděná členem realizačního týmu v rozporu se smlouvou či pokyny objednatele).

4.7 Objednatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu člena realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s objednatelem.

4.8. Objednatel je rovněž oprávněn spolupracovat při provádění dohledu nad stavem plnění dle této smlouvy s vybranou, nezávislou, odborně erudovanou třetí osobou pro zajištění odborné garance na straně objednatele. Poskytovatel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí maximální součinnost dle pokynů objednatele.

4.9. Poskytovatel se zavazuje, že se členové realizačního týmu budou účastnit všech jednání s objednatelem, pokud se poskytovatel s objednatelem nedohodne jinak.

Článek 5

Poskytnutí licence

5.1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k dílu a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání, přičemž toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením díla teprve vznikla.

5.2. Poskytovatel poskytuje objednateli (nabyvateli licence) oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití díla a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití. Součástí licence je i souhlas poskytovatele se zveřejněním díla.

5.3. Poskytovatel poskytuje tuto licenci díla objednateli (nabyvateli licence) bezúplatně.

5.4. Poskytovatel poskytuje licenci objednateli (nabyvateli licence) jako výhradní, kdy se zavazuje neposkytnout licenci třetí osobě a dílo sám neužít.

5.5. Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti jako podlicenci poskytnout třetí osobě.

5.6. Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn upravit či jinak měnit dílo, jeho název nebo označení autorů, stejně jako spojit dílo s jiným dílem nebo zařadit dílo do díla souborného, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob.

5.7. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.

5.8. Objednatel není povinen licenci využít.

Článek 6

Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Objednatel se zavazuje spolupracovat s poskytovatelem v rozsahu nutném k plnění předmětu smlouvy a poskytnout poskytovateli údaje potřebné k plnění předmětu smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že takto získané údaje použije pouze pro plnění předmětu smlouvy a že po celou dobu plnění smlouvy se bude řídit pokyny objednatele.

6.2. Poskytovatel se zavazuje k účasti na úvodním setkání s objednatelem uskutečněném v sídle objednatele, nebo pomocí distanční videokonference, na němž budou detailně projednány předmět a podmínky plnění smlouvy, harmonogram plnění předmětu smlouvy a budou předány aktuální dokumenty a podklady potřebné pro plnění předmětu smlouvy. Poskytovatel na tomto jednání předloží návrh postupu plnění smlouvy, tzn. přehled jednotlivých prací a úkonů, které bude provádět v rámci plnění předmětu smlouvy. Tento návrh postupu podléhá schválení ze strany objednatele.

6.3. Dále se poskytovatel zavazuje k účasti na závěrečném jednání před uplynutím doby plnění smlouvy, kde bude poskytovatelem prezentován finální výstup plnění. Toto závěrečné jednání ke konci doby plnění předmětu smlouvy se bude konat v sídle objednatele, případně na jiném místě, které objednatel určí, nebo prostřednictvím distanční videokonference.

6.4. Další jednání za účelem posouzení a zhodnocení dosavadního stavu plnění předmětu smlouvy, projednání dalšího postupu plnění předmětu smlouvy, případně poskytnutí dalších informací či podkladů nezbytných pro řádné plnění předmětu smlouvy, se budou konat v závislosti na průběhu plnění předmětu smlouvy a dle potřeb objednatele.

6.5. Z každého jednání dle předchozích odstavců tohoto článku bude vyhotoven zápis, který sepiše poskytovatel. Obsahem zápisu bude shrnutí předmětu jednání, a to zejména specifikace dalšího postupu plnění předmětu smlouvy a časový harmonogram. Zápis bude odsouhlasen oběma smluvními stranami. Poskytovatel se dále zavazuje předávat objednateli 1 x za 2 týdny informaci o průběhu plnění smlouvy, a to formou e-mailu, pokud objednatel nestanoví jinak.

6.6. Poskytovatel se zavazuje během zhotovování díla i po jeho předání objednateli zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jež nejsou veřejně dostupné, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (dále jen „důvěrné informace“).

6.7. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace nezveřejní, neposkytne či jinak nezpřístupní ani neumožní zpřístupnit a nesdělí je přímo ani nepřímo třetí osobě, pokud k tomu neexistuje právní důvod, a ani je nepoužije v rozporu s jejich účelem.

6.8. V případě, že poskytovatel bude poskytovat plnění prostřednictvím poddodavatele, zavazuje se smluvně zajistit plnění povinností podle článku 6.7 poddodavatelem poskytovatele.

6.9. Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. poskytovatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu Operačního programu Zaměstnanost Plus, Ministerstvu financí ČR, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k plnění smlouvy a poskytnout jim součinnost.

6.10. Budou-li údaje, ke kterým poskytovatel získá přístup v souvislosti s plněním dle této smlouvy, mít povahu osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), CELEX: 32016R0679, je poskytovatel povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s osobními údaji v souladu s nařízením, příslušnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.

6.11. Poskytovatel prohlašuje, že proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení, přičemž o této skutečnosti je poskytovatel povinen objednatele bez zbytečného odkladu informovat, není v likvidaci a nemá v evidenci daní vedeny daňové nedoplatky. Dále poskytovatel prohlašuje, že nemá ve statutárním orgánu osoby, které byly v době posledních tří let pravomocně odsouzeny pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání poskytovatele.

6.12. Poskytovatel má uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, kdy výše pojistného plnění není nižší než 500 000 Kč. Pojištění je sjednáno ve vztahu k území České republiky a ve vztahu ke všem podnikatelským oprávněním, která jsou nutná pro plnění předmětu této smlouvy a poskytovatel je povinen jej udržet v platnosti a v účinnosti bez přerušení po dobu nejméně 12 měsíců od protokolárního předání poslední části díla. Kopii pojistné smlouvy je poskytovatel povinen předložit objednateli vždy nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu předložení.

6.13. Objednatel si vyhrazuje změnu závazku. Podrobněji viz čl. 11 zadávací dokumentace.

Článek 7

Záruka za dílo a odpovědnost za vady

7.1. Poskytovatel se zavazuje, že dílo bude mít vlastnosti stanovené touto smlouvou, příp. další vlastnosti potřebné k dosažení účelu této smlouvy. Poskytovatel poskytuje záruku za jakost po dobu 12 měsíců od předání dokumentů nebo části díla objednateli.

7.2. Poskytovatel odpovídá za vady díla dle § 2615 a násl. občanského zákoníku (vady díla). Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky díla, které byly po jeho převzetí způsobeny objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.

7.3. V případě, že předané dílo nebo část díla vykazuje vady, musí tyto vady objednatel písemně u poskytovatele reklamovat. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují.

7.4. V případě, že se jedná o vadu, kterou lze odstranit opravou, má objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků, a to nejpozději do 15 dnů od uplatnění reklamace. Pokud tak poskytovatel v plném rozsahu neučiní, může objednatel buď žádat zaplacení nákladů na odstranění vad v případě, kdy si objednatel vady či nedodělky opraví nebo odstraní sám nebo použije k jejich odstranění třetí osoby, nebo může od smlouvy odstoupit. Další nároky objednatele z titulu vad díla plynoucí z obecně závazných právních předpisů tím nejsou dotčeny.

7.5. Jestliže jde o vady, které nelze odstranit a vady či nedodělky jsou takového charakteru, že podstatně ztěžují užívání díla či dokonce brání v jeho užívání, platí, že objednatel má právo od smlouvy odstoupit.

7.6. Reklamace vad musí být doručena poskytovateli nejpozději poslední den záruční lhůty, jinak práva objednatele z odpovědnosti za vady zanikají. Záruka však neběží po dobu, kdy je reklamace objednatele doručena poskytovateli, a to až do odstranění vad.

Článek 8

Smluvní pokuty

8.1 Smluvní strana je v prodlení s plněním svého závazku, který pro smluvní stranu vyplývá z této smlouvy anebo platných právních předpisů, jestliže jej nesplní řádně a včas.

8.2. V případě prodlení poskytovatele s termínem plnění dle smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla nebo části díla, ohledně které je v prodlení, za každý započatý den prodlení.

8.3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury poskytovatele, zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení, s výjimkou neschválení státního rozpočtu dle čl. 3.10 smlouvy, kde se toto ustanovení nepoužije.

8.4. Za porušení povinnosti ochrany důvěrných informací dle čl. 6. smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

8.5. Za porušení povinnosti dle čl. 6 smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši částky sankce případně uložené z tohoto důvodu objednateli ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiným správním orgánem, který bude v budoucnu vykonávat působnost Úřadu pro ochranu osobních údajů.

8.6. Za porušení povinnosti provádět plnění smlouvy pouze členy schváleného realizačního týmu dle čl. 4. smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

8.7. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo smluvní strany účtovat smluvní pokutu.

8.8. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, na níž mu vznikne nárok, započíst vůči ceně díla.

8.9. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

Článek 9

Kontaktní a oprávněné osoby

9.1. Na základě této smlouvy jsou kontaktními osobami a osobami oprávněnými jménem objednatele udělovat závazné pokyny poskytovateli, schvalovat zápisy z jednání, návrh postupu plnění smlouvy a další dokumenty nebo materiály související s plněním smlouvy, tyto osoby:

○



○



9.2. Osobami oprávněnými podepsat předávací a akceptační protokoly ve smyslu čl. 2 smlouvy jsou:

a) za objednatele:

○



b) za poskytovatele:

○



9.3. Změna oprávněných osob, uvedených v čl. 9.1. a 9.2., musí být provedena na základě

písemného oznámení druhé smluvní straně elektronicky formou e-mailu a nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě.

Článek 10 **Ukončení smlouvy**

10.1. Poskytovatel bere na vědomí, že si objednatel vyhradil změnu poskytovatele ve smyslu § 100 odst. 2 ZZVZ a § 222 odst. 10 písm. a) ZZVZ, přičemž podmínky této změny jsou uvedeny v čl. 11. zadávací dokumentace.

10.2. Každá smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana poruší smlouvu podstatným způsobem. Odstoupení se činí písemným oznámením o odstoupení doručeným druhé smluvní straně.

10.3. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit i jen pro budoucí plnění. V takovém případě mu náleží všechna práva, k již předaným částem díla, zejména pak práva dle článku 6 této smlouvy a záruka k již předaným výstupům dílčích plnění. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, jestliže zjistí, že poskytovatel:

- A) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkovával určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
- B) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

10.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy zejména, pokud:

- a. bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této smlouvy; nebo
- b. na majetek poskytovatele je prohlášen úpadek, poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení; nebo
- c. poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
- d. proti poskytovateli je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; nebo
- e. poskytovatel uvedl v rámci zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena tato smlouva, nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr poskytovatele pro uzavření této smlouvy; nebo
- f. došlo k jinému podstatnému porušení této smlouvy poskytovatelem ve smyslu občanského zákoníku, přičemž za podstatné porušení smlouvy je považováno zejména prodlení poskytovatele s plněním oproti sjednanému harmonogramu; opakované dodání výstupu plnění v neakceptovatelné kvalitě (viz článek 2) poskytovatelem, porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany poskytovatele; nedodržení povinnosti komunikovat a pravidelně informovat (jednání/email) objednatele na jeho žádost o postupu plnění a/nebo s ním průběžně konzultovat své postupy a průběžné výsledky/výstupy v návaznosti na požadavky plnění dle přílohy č. 1 této smlouvy.

10.5. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují zejména nedodržení dohodnutého předmětu plnění a nedodržení doby plnění.

10.6. Odstoupení od smlouvy je účinné do budoucna dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, nejpozději však uplynutím 10. dne po jeho doručení druhé smluvní straně.

10.7. Je-li již v průběhu plnění smlouvy zřejmé, že poskytovatel poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

10.8. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je od smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí poskytovateli, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.

Článek 11 Doručování

11.1. Doručování mezi smluvními stranami se uskutečňuje na adresy sídla uvedené v záhlaví této smlouvy. Smluvní strana má povinnost oznámit do pěti (5) dnů druhé smluvní straně změnu svého sídla nebo jiné kontaktní adresy, popř. jiných údajů. Vůči druhé smluvní straně je změna účinná, až když se o ní dozví.

11.2. Neoznámí-li smluvní strana řádně změnu sídla, považuje se zásilka doručená na původní adresu za doručenou marným pokusem o doručení.

11.3. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, včetně návrhů, informací, žádostí, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, musí být učiněna v písemné formě a doručena elektronicky e-mailem, nestanoví-li smlouva jiné podmínky.

11.4. Oznámení se považují za doručená datem přijetí příslušné zásilky. Vráti-li se oznámení některé ze smluvních stran druhé smluvní straně jako nedoručitelné, považuje se pro účely této smlouvy za den doručení poštovní zásilky třetí (3.) den po jejím uložení na poště, i když se adresát o tomto uložení nedozvěděl. Bylo-li doručováno elektronickou poštou, považuje se oznámení za doručené dnem potvrzení jeho doručení druhou smluvní stranou v elektronické formě, jinak doručením oznámení v listinné podobě.

11.5. Za den doručení se též považuje den, kdy adresát převzetí zásilky odmítl.

Článek 12 Závěrečná ujednání

12.1. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovným ustanovením této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

12.2. Smluvní strany prohlašují, že mají zájem uzavřít tuto smlouvu a že si vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti potřebné k uzavření platné smlouvy.

12.3. Smluvní strany se dohodly, že vyloučí aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.

12.4. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávky vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

12.5. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), tuto smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.

12.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

12.7. Veškeré změny smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.

12.8. Vzhledem k povinné elektronické komunikaci podle § 211 ZZVZ je tato smlouva vyhotovena pouze v 1 elektronickém vyhotovení.

12.9. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

12.10. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, dle plnění přílohy č. 2: Kalkulace nabídkové ceny, a to do 31.8.2026.

12.11. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

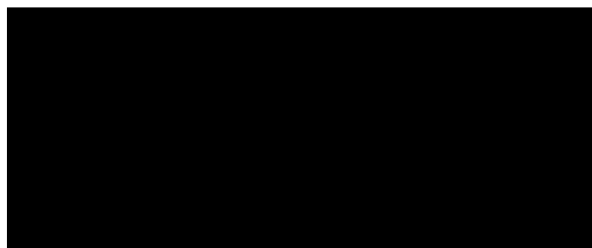
- Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2: Kalkulace nabídkové ceny
- Příloha č. 3: Seznam členů realizačního týmu
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

Dle data v elektronickém podpisu



za objednatele

Ing. Jiří Čížek
p. z. ředitel Odboru projektového řízení
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR



za poskytovatele

Ing. Jan Havránek, Ph.D., MBA, MPA
předseda správní rady
AQE advisors, a.s.

Specifikace předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je povinná realizace externí evaluace projektu Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území (reg. č. CZ.03.02.02/00/22_004/0003844), která bude zahrnovat vyhodnocení procesu realizace a zhodnocení dosažených výsledků a krátkodobých dopadů. Evaluace bude vycházet z šetření u respondentů z řad zástupců obcí podpořených projektem a z šetření u respondentů z řad pracovníků projektu.

Evaluace bude vycházet z šetření u respondentů:

1) Z řad zástupců krajských úřadů a institucí. Součástí šetření budou minimálně následující tematické okruhy:

- Hodnocení přínosu podpory ze strany projektu pro schopnost kraje pracovat s tématem sociálního vyloučení, rezidenční segregace a bytové nouze.
- Hodnocení přínosu jednotlivých využívaných metod práce (včetně inovativních) v rámci poskytované podpory ze strany projektu.
- Vnímané úspěchy a neúspěchy v oblasti řešení sociálního vyloučení, rezidenční segregace a bytové nouze po dobu podpory ze strany projektu, resp. hodnocení změn v lokalitách působením projektu a jejich příčin.
- Překážky pro realizaci a úspěch aktivit řešení sociálního vyloučení, rezidenční segregace a bytové nouze, možnosti řešení těchto překážek.
- Podmínky pro udržitelnost realizace či výsledků aktivit v oblasti sociálního začleňování do budoucna.

2) Z řad zástupců obcí podpořených projektem (zástupci obce, případně jiní relevantní aktéři). Součástí šetření budou minimálně následující okruhy:

- Hodnocení přínosu podpory pro realizaci desegregačního záměru.
- Hodnocení přínosu jednotlivých využívaných metod práce (včetně inovativních) v rámci poskytované podpory ze strany projektu.
- Překážky pro realizaci a úspěch desegregačního záměru.
- Podmínky pro udržitelnost realizace či výsledků desegregačních plánů.

3) Z řad pracovníků projektu, kteří poskytují přímou podporu a poradenství krajům a dalším aktérům. U této skupiny jsou doporučenou součástí šetření následující tematické okruhy:

- Hodnocení metodické podpory pracovníkům projektu, kteří poskytují přímou podporu a poradenství obcím.
- Hodnocení zajištění koordinace projektu a komunikace v rámci realizačního týmu projektu.
- Vnímané úspěchy a neúspěchy v oblasti sociálního začleňování, řešení rezidenční segregace a podpory dostupnosti sociálního bydlení na úrovni krajských úřadů po dobu podpory ze strany projektu.
- Překážky pro realizaci a úspěch aktivit v oblasti sociálního začleňování, řešení rezidenční segregace a podpory dostupnosti sociálního bydlení podpořených projektem, možnosti řešení těchto překážek.
- Podmínky pro udržitelnost realizace či výsledků aktivit v oblasti sociálního začleňování, řešení rezidenční segregace a podpory dostupnosti sociálního bydlení do budoucna.

Kritéria hodnocení projektu Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území:

Na hodnocení procesu formování a implementování změn, které projekt přinesl do lokality doporučujeme dílčím způsobem nahlížet optikou **těchto kritérií:**¹

Účelnost

Zaměřuje se na vztah mezi intervencemi a jejich výsledky, to znamená, že hodnotí, zdali realizované intervence splnily svůj účel, tedy zda a v jaké míře byly naplněny cíle např. projektu, zda dosažené výsledky přispěly k těmto cílům, zda a jakých výsledků se dosáhlo. Účelnost tedy poměřuje skutečnost (výstupy a výsledky dosažené intervencemi) se stanovenými cíli.

Příklady otázek:

- *Do jaké míry byly ve spolupracujících krajích naplněny deklarované cíle projektu?*
- *Přispěly dosažené výsledky cílům programu?*
- *Do jaké míry je dosažený výstup výsledkem intervence a do jaké je výsledkem externích faktorů?*

Účinnost

Rozšiřuje celý koncept hodnocení o vyjádření poměru, v jakém jsou vstupy převedeny na výstupy a výsledky. Jedná se o posouzení poměru zdrojů (vynaložených prostředků, času a práce) vůči stanoveným výstupům a cílům programu/intervence.

Příklady otázek:

- *Bylo možné při stejných nákladech dosáhnout lepších výsledků?*
- *Do jaké míry jsou náklady spojené s intervencí úměrné výsledkům, které přinesla?*

Koherence

Posuzuje, jak vhodně/nevhodně působí dvě a více rozdílných složek intervence/intervencí společně, vyhledává synergie nebo inkonzistence v jedné nebo mezi různými intervencemi.

Příklady otázek:

- *Jak společně působí tato intervence společně s jinými intervencemi, které mají podobné cíle?*
- *Jak je tato intervence vnitřně koherentní?*

Relevance

Vztahuje se k potřebnosti programu či intervence. Jedná se o posouzení, zda jsou stanovené cíle (stále) potřebné a platné, či zda nenastaly skutečnosti, které by je ovlivnily.

Příklady otázek:

- *Jsou dosažené cíle ve shodě s potřebami a prioritami cílových skupin, relevantních politik a strategií?*
- *Je načasování intervencí ve shodě s potřebami cílové skupiny?*

Výstup externí evaluace a jejich specifikace:

Výstupem externí evaluace budou **2 dokumenty:** Vstupní evaluační zpráva a Závěrečná evaluační zpráva.

Vstupní zpráva, která bude obsahovat stručný popis zadání evaluace a jejích cílů, volbu a zdůvodnění přístupu k evaluaci, popis cílové skupiny, metody sběru dat. Popíše limity evaluace, zhodnotí rizika při plnění cílů na vstupu a navrhne jejich eliminaci. Zpráva bude psána srozumitelným jazykem a bude obsahovat manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce. Rozsah zprávy bude min. 25 normostran² vč. použitých zdrojů (přílohy zvlášť).

¹ Převzato z Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021-2027. MMR, 2023. s.49-51.

² Normostrana je standardizovaná strana textu o počtu znaků 1800 vč. mezer.

Závěrečná zpráva bude obsahovat předmět a cíle evaluace, evaluační otázky, popis cílové skupiny, popis metod a provedení šetření, odpovědi na evaluační otázky, interpretaci závěrů v kontextu teorie změny a doporučení do budoucna. Popíše limity evaluace a zhodnotí rizika udržení cílů projektu po skončení intervence. Zpráva bude psána srozumitelným jazykem a bude obsahovat manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce. Rozsah zprávy bude min. 35 normostran vč. použitých zdrojů (přílohy zvlášť).

Další výstupy veřejné zakázky:

- účast na vybraných poradách realizačního týmu (RT) projektu dle potřeb objednatele;
- povinná účast na 3 setkáních:

1. úvodní setkání, kde bude projednán předmět plnění evaluace, nastaven a potvrzen harmonogram prací a předány dokumenty potřebné k plnění evaluace.
2. průběžné setkání, na kterém bude poskytovatel prezentovat průběžné výsledky svých zjištění a postup následných prací.
3. závěrečné setkání – poskytovatel bude prezentovat finální výstup evaluace.

Výstupem 2. a 3. setkání budou prezentace (ve formátu .ppt nebo .pptx). Formát, místo a datum prezentace výsledků průběžné a závěrečné evaluace bude stanoven po dohodě objednatele a poskytovatele v dostatečném předstihu.

Kontextuální rámec projektu:

Hlavním cílem projektu je zavedení komplexního programu zaměřeného na koncepční, metodickou a osvětovou podporu prevence a sanace rezidenční segregace na území alespoň 6 krajů.

Dílčí cíle:

- 1) V zapojených obcích vznikne 6 strategických plánů desegregace.
- 2) Dojde k posunu v postojích, aktivizaci a posílení kompetencí k řešení územního rozměru sociálního vyloučení a segregace u minimálně 40 klíčových aktérů.
- 3) Ve vazbě na desegregační plány budou vytvořeny nové kapacity nesegregovaného dostupného bydlení, př. dojde k jejich výstavbě.
- 4) Na území zapojených krajů vzniknou min. 2 systémy podpory zaměřené na redukci segregace a podporu dostupnosti bydlení.
- 5) 2 ORP získají zkušenosti s koordinací provozu kontaktních míst pro bydlení.
- 6) Dojde ke standardizaci kvality sběru a práce s daty na úrovni min. 4 krajských úřadů týkajících se vyhodnocování rezidenční segregace v území.
- 7) Minimálně 6 organizací získá zkušenost ve sběru a vyhodnocování dat ohledně svého přínosu (sebeevaluace) v otázce desegregace.

Inovativnost projektu spočívá především v systematickém zaměření na:

- a) řešení rezidenční segregace a rozvoj nesegregovaného obecního bydlení na krajské úrovni,
- b) zaměření na proměnu konkrétních územně vymezených sociálně vyloučených lokalit,
- c) přínos dalších odborností do řešení rezidenční segregace (urbanista, architekt, právní poradenství).

Klíčové aktivity (KA) projektu:

- KA 1: Zavedení komplexního programu zaměřeného na koncepční, metodickou a osvětovou podporu prevence a sanace rezidenční segregace.
KA 02 Analytická podpora krajských sociálních politik desegregace.
KA 03 Evaluace.

Harmonogram evaluace

Název	Termín
Vstupní zpráva	Bude odevzdána nejpozději 3 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy
Závěrečná zpráva	Nejpozději do 31.8.2026
1. úvodní setkání	Nejpozději 2 týdny od nabytí účinnosti smlouvy
2. průběžné setkání	Únor 2026*
3. závěrečné setkání	Červenec 2026*

* Přesný termín bude se poskytovatelem upřesněn na 1. úvodní schůzce

Sběr dat

Pro externího evaluátora je závazným dokumentem Evaluační plán projektu³ *Centrum podpory a rozvoje aktivit směřujících k desegregaci v území*.

Specifikace otázek výzkumu proběhne na základě diskuse objednatele a poskytovatele.

Poskytovatel bude v průběhu evaluace aplikovat minimálně kombinaci následujících postupů a metod:

- *desk research* (projektová dokumentace, výstupy projektu – analytické a koncepční výstupy – dokumenty relevantní k projektu a zapojeným krajům a obcím budou poskytovateli poskytnuty objednatelem; relevantní literatura k tématu.
- *Terénní šetření* – individuální **polostrukturované** rozhovory – poskytovatel vyhotoví **minimálně 36 rozhovorů (30 rozhovorů** se zástupci spolupracujících krajů a zapojených obcí včetně dalších lokálních aktérů a **6 rozhovorů** se členy realizačního týmu projektu). Každý realizovaný rozhovor bude přepsán, anonymizován a poskytnut objednateli.
- *Pozorování* – v případě potřeby se předpokládá účast poskytovatele na vybraných akcích projektu. Pro pozorování bude vytvořen samostatný scénář, do nějž bude proveden záznam z pozorování.

³ Ke stažení zde: <https://www.socialni-zaclenovani.cz/dokument/evaluacni-plan/>

 Spolufinancováno Evropskou unií					 MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR			
Cenová nabídka Centrum podpory a rozvoje aktivit směřujících k desegregaci v území, reg.č. CZ.03.02.02/00/22_004/0003844								
Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území								
Kroky v zakázce	Termín plnění	Specifikace	Výstupy	Výstup	váhy /náročnost	cena celkem bez DPH	DPH %kolik (dle plátce, neplátce DPH) vložte hodnotu 0 či 21	Celková nabídková cena včetně DPH
Celkem					100%	298 000,00 Kč	21%	360 580,00 Kč
Fáze I. Vstupní evaluace		Desk research (projektová dokumentace, teoretické a metodické materiály a publikace; data ASZ, výstupy ASZ – výzkumy, evaluace týkající se spolupracujících lokalit)	Seznámení se s rámcovým kontextem projektu a jeho realizace	cca 10 dokumentů	30%	89 400,00 Kč	18 774,00 Kč	108 174,00 Kč
		Vstupní evaluační zpráva – návrh metodologie a evaluačního designu, základní terminologie; popis výchozího stavu; limity evaluace; seznam použitých zdrojů	1 zpráva (min. 25 NS vč. použitých zdrojů; přílohy zvlášť)	1 zpráva				
	Vstupní zpráva bude odevzdána nejpozději 3 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy							
Fáze II. Průběžná evaluace		Desk research podkladů pro průběžnou evaluaci (podklady k projektu, výstupy a záznamy z realizovaných aktivit)	Podrobné seznámení se s problémem desegregace v bydlení jak v kontextu spolupracujících lokalit, tak v českém kontextu; seznámení se s realizací konkrétních aktivit projektu		45%	134 100,00 Kč	28 161,00 Kč	162 261,00 Kč
		Polostrukturované rozhovory s úředníky a lokálními aktéry v zapojených lokalitách vč. rozhovorů se členy RT	min. 36 rozhovorů (min. 30 rozhovorů s CS a min. 6 rozhovorů se členy RT)	1 rozhovor předpokládá přípravu, realizaci, přepis				
			Analýza a interpretace rozhovorů					
		Zpracování výsledků průběžných zjištění k prezentaci, formulace průběžných doporučení	prezentace					
	únor 2026							
Fáze III. Závěrečná evaluace		Desk research podkladů pro závěrečnou evaluaci	Podrobné seznámení s realizovanými dílčími výstupy projektu ve spolupracujících lokalitách		25%	74 500,00 Kč	15 645,00 Kč	90 145,00 Kč
		Celková syntéza poznatků, zpracování doporučení, zpracování Závěrečné evaluační zprávy	Závěrečná evaluační zpráva (min. 35 normostran vč. použitých zdrojů; přílohy zvlášť)					
	8/31/2026							

SEZNAM TECHNIKŮ NEBO TECHNICKÝCH ÚTVARŮ

Čestně prohlašuji, že níže uvedené osoby se budou podílet na plnění veřejné zakázky s názvem „**Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území**“

Vedoucí evaluátor	
Vztah k dodavateli:	zaměstnanec

Evaluátor	
Vztah k dodavateli:	zaměstnanec

Evaluátor	
Vztah k dodavateli:	zaměstnanec

Poznámka: Dokument není potřeba podepisovat. Předložením prostřednictvím elektronického nástroje NEN je dokument považován za podepsaný oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Poddodavatelé se nebudou podílet na plnění veřejné zakázky s názvem „**Evaluace projektu %3844 Centrum podpory a rozvoje aktivit vedoucích k desegregaci v území**“.