

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „NOZ“)

„Bělušice – obnova vodovodního řadu Výkon TDI“

Čj.: VS-276515-9/ČJ-2024-801851

I.

Smluvní strany

Příkazce: **ČESKÁ REPUBLIKA**
Vězeňská služba České republiky
se sídlem: Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4,
za kterou jedná na základě pověření č. j. VS-6586-40/ČJ-2017-800020-SP ze dne
28. 7. 2025 vrchní rada plk. Mgr. Vladimír Beneš, ředitel Věznice Bělušice,
Bělušice 66, Most, PSČ 434 01 (dále jen „vězeňská služba“)
IČO: [REDACTED]
DIČ: [REDACTED] není plátcem DPH v hlavní činnosti
Bankovní spojení: [REDACTED], č. ú.: [REDACTED]
Adresa věznice:
Vězeňská služba ČR
Věznice Bělušice
Bělušice 66
434 01 Most

(dále jen „Příkazce“)

a

Příkazník: Ing. Ivan Pavliš, Strupčice 113, 431 14 Strupčice
Ing. Ivan Pavliš
IČO [REDACTED], č. ú. [REDACTED]
-fyzická osoba podnikající podle živnostenského zákona nezapsaná
v obchodním rejstříku, živnostenský list

(dále jen „Příkazník“)

**uzavřely na základě podkladů uvedených v článku II. tuto příkazní smlouvu
(dále jen „Smlouva“):**

II.

Základní ustanovení

1. Závaznými podklady pro uzavření této Smlouvy (dále jen „Závazné podklady“) se rozumí:
 - a) Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v rámci průzkumu trhu ze dne **18.3.2025**, pod č. j. VS-276515-8/ČJ-2024-801851
 - b) Nabídka příkazníka v rámci průzkumu trhu ze dne **27. 3. 2025**.
2. Práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke Smlouvě dodatek.
4. Je-li příkazník plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li příkazník plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
5. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto Smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
6. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této Smlouvy.
7. Účelem Smlouvy je zajištění výkonu činností TDI při realizaci díla „Bělušice – obnova vodovodního řadu - TDI“.

III.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat technický dozor investora, (dále jen „TDI“). Jedná se o provedení obnovy hlavního vodovodního řadu ve Věznici Bělušice, Bělušice 66, 434 01 Most. Bližší specifikace činnosti TDI je uvedena v odst. 3 tohoto článku Smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že předmět není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Příkazník také prohlašuje, že má odborné znalosti potřebné pro řádný výkon TDI dle tohoto článku Smlouvy a že je oprávněn tuto činnost vykonávat.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se díla a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.

2. Příkazce se zúčastní předání místa provádění díla dodavateli díla, přejímacího řízení díla od dodavatele a závěrečné kontrolní prohlídky díla.

3. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci výkonu TDI provádět a zajistit níže uvedené činnosti TDI je povinen seznámit se s podklady realizace díla, zejména pak s následně zpracovanou projektovou dokumentací.

- TDI je povinen dodržovat a řídit se budoucí platně uzavřenou smlouvou o dílo na realizaci předmětného díla uzavřené mezi dodavatelem a příkazcem a kontrolovat shodu prováděného díla s prováděcí dokumentací.

- TDI je povinen provádět kontroly zpracování projektové dokumentace. Ve fázi tvorby PD kontrolovat a připomínkovat navrhované řešení a schvalovat jednotlivé fáze zpracování. Provést finální protokolární kontrolu PD před odevzdáním Příkazci.

- TDI zabezpečí předání místa provádění díla dodavateli, vč. zajištění protokolu a zabezpečení zápisů do stavebního deníku.

- TDI zajistí soulad záměru investora s technickým řešením díla, jak je ujednáno ve smlouvě o dílo.

- TDI je povinen kontrolovat dodržování kvality prací provedených dodavatelem a jeho subdodavateli, příp. dalších osob při realizaci díla stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami) a v souladu s požadavky technických norem a dle technologických postupů.

- TDI je povinen dbát na hospodárnost při uplatňování záležitostí příkazce po celou dobu realizace díla a to také s přihlédnutím na nové technologické postupy se zvláštním zřetelem na úspory energií apod.

- TDI je povinen zajistit dohled nad prováděním prací a tuto svou činnost potvrdit zápisem ve stavebním deníku, popřípadě nechat potvrdit zástupcem příkazce na místě provádění díla.

- TDI je povinen provádět kontrolu a převzetí těch částí, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými.

- TDI je povinen účastnit se všech jednání, které mají vliv na plnění předmětu díla.

- TDI je povinen provádět také kontroly cenové a věcné správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a dodavatelské faktury v porovnání se skutečným stavem na prováděném díle a podle způsobu financování, jak je dohodnut smluvními stranami ve smlouvě o dílo.

- TDI ověří správnost oceňovacích podkladů, soupisů provedených prací a faktury předložené dodavatelem a její oprávněnost před proplacením příkazcem a opatří je datem kontroly a podpisem a předá je příkazci k provedení úhrady.

- TDI zajistí evidenci změn díla a tento výtisk dokumentace předá příkazci při předání a převzetí díla ve dvojnásobném vyhotovení.

- TDI je povinen zajistit kontrolu a oprávněnost víceprací. Vede evidenci víceprací a méněprací, jejich ocenění, zajistí soulad projektu se skutečným stavem a provede kontrolu vhodnosti použitých materiálů a zařízení.

- TDI kontroluje vedení stavebního deníku podle platné legislativy, zejména zákona č. 283/2021 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.
- Úkony TDI při realizaci díla budou zajišťovány formou technického dozoru v rozsahu nezbytně nutném pro řádný výkon technického dozoru s cílem zajistit řádnou realizaci díla, **min. 1 hodinu 1 x týdně, kdy předpokládaná doba realizace díla je v délce maximálně pěti měsíců.** Pokud se strany nedohodnou v průběhu realizace díla jinak, bude technický dozor na stavbě prováděn v závislosti na technologických postupech díla dodavatele. O výkonu technického dozoru dle této Smlouvy bude po každé návštěvě stavby příkazníkem proveden zápis ve stavebním deníku s uvedením případně zjištěných vad a návrhů či pokynů pro jejich odstranění. Současně bude příkazce písemně příkazníkem vyrozuměn o provedeném výkonu činnosti a jeho výsledcích.
- TDI organizuje a řídí kontrolní dny díla, pořizuje zápisy z těchto jednání. Kontroluje plnění úkolů z kontrolních dnů.
- TDI bez zbytečného odkladu informuje zástupce příkazce o všech důležitých událostech na díle, majících vliv na průběh a postup prací.
- TDI kontroluje dodržování časového plánu díla, připravuje podklady pro uplatnění případných majetkových sankcí.
- TDI spolupracuje s pracovníky dodavatele při provádění prací na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení živelnými pohromami. V případě škody na majetku příkazce, vzniklé živelnou pohromou shromáždí důkazní materiál pro vymáhání škody po dodavateli díla, případně úhrady pojistné události po pojišťovně příkazce.
- TDI provádí kontrolu, zda dodavatel provádí předepsanou koordinaci vydaných atestů, provozních zkoušek, výchozích revizí. Kontroluje, zda dodavatel provádí shromažďování povinně předkládaných dokladů v předepsaném rozsahu pro přejímku díla (certifikáty, atesty, protokoly o zkouškách, revize apod.).
- TDI předá písemně příkazci kompletní soubor dokladů, osvědčujících kompletnost, bezpečnost a úplnost provedených prací a dodávek, včetně protokolu o předání a převzetí dokončeného díla.
- TDI kontroluje v dohodnutém termínu odstranění vad a nedodělků podle protokolu o předání a převzetí dokončeného díla.
- TDI není oprávněn využívat k provedení plnění předmětu této Smlouvy nebo jeho části třetích osob a za svou činnost odpovídá v plném rozsahu samostatně. Příkazník je povinen činnost dle této Smlouvy vykonávat sám. V případě, že svěřil tento výkon jiné osobě, odpovídá za výkon činnosti stejně jako by ji provedl sám.
- TDI je povinen zachovávat mlčenlivost o všech věcech, o kterých se dozví z výkonu své činnosti a které lze považovat za obchodní tajemství, know-how společnosti a dále o všech věcech, týkajících se hospodářské, finanční a obchodní situace příkazce. Uvedená povinnost trvá i po skončení platnosti této Smlouvy.
- Jménem příkazce plní povinnosti dle § 165 zákona č. 283/2021 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „stavební zákon“).
- Kontroluje postup prací dodavatele díla, výsledky zapisuje do stavebního deníku a v případě zpoždění prací neprodleně písemně informuje příkazce.
- Kontroluje dodržování technologických postupů, norem a předpisů sleduje, zda jsou práce prováděny dle smlouvy o dílo na realizaci díla, dle předpisů vztahujících se k příslušným druhům prací a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů.

- TDI dbá o to, aby dodavatel díla prováděl předepsané nebo dohodnuté zkoušky materiálů a konstrukcí, zařízení nebo technologických souborů vč. revizí, individuálních a komplexních zkoušek apod., kontroluje jejich výsledky, soustřeďuje a kompletuje doklady prokazující dodržení předepsané kvality prací a činí o tom zápisy do stavebního deníku.
- Kontroluje, zda materiály konstrukce a výrobky pro dílo jsou doloženy osvědčením o jakosti a činí o případných nedostatecích zápisy do stavebního deníku.
- Do stavebního deníku zaznamenává porušení či zastavení prací, které nařídí po odsouhlasení s příkazcem, a pokud k němu dojde z důvodů na straně příkazce, spolupracuje s příkazcem a dodavatelem díla na zajištění odstranění překážek pro pokračování prací.
- TDI spolupracuje při odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším dodavatelům pro jejich navazující činnosti.
- Spolupráce s dodavatelem a jeho subdodavateli při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení díla živelními událostmi.
- Vyhotovuje podklady pro účtování smluvních pokut v případě porušení smluvních závazků dodavatele díla, především kontroluje postup prací podle časového plánu díla a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňuje dodavatele na nedodržení termínů.
- V případě požadavku příkazce zabezpečí za zvláštní úhradu expertní posouzení a stanoviska nezávislých expertů a soudních znalců na vybrané dodávky, u nichž došlo ke sporu o kvalitě.
- Kontroluje odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí díla.
- Kontroluje vyklizení místa provádění díla.

4. Příkazník je povinen:

- Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace díla.
- Uplatňovat práva příkazce ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávané činnosti.
- Při výkonu činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
- Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
- Postupovat při výkonu inženýrské činnosti s odbornou péčí.
- Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
- Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
- Dodržovat při výkonu činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
- Dbát při provádění inženýrské činnosti dle této Smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

5. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy, nebo které jsou obsahem předmětu Smlouvy, neposkytne třetím osobám.

6. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno Smlouvou nebo příkazcem.

7. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v místě provádění díla, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků a neprodleně tyto skutečnosti oznámí.

8. Příkazník je povinen dokumenty související s realizací díla uchovávat nejméně po dobu 10 let od roku následujícího po finančním ukončení jeho realizace, a to zejména pro účely případné kontroly oprávněnými kontrolními orgány. Dokumentace musí být vedena přehledně, musí být lehce dosažitelná, pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

V.

Doba a místo plnění

1. Příkazník zahájí výkon činnosti ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy.
2. Výkon TDI bude prováděn do odstranění poslední vady a nedodělků místa provádění díla.
3. Místem plnění je areál Věznice Bělušice

VI.

Odměna

1. Odměna za činnost příkazníka je stanovena následujícím způsobem:
2. Za činnosti uvedené v čl. IV. této Smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi sjednanou a nejvýše přípustnou sazbu ve výši **500,- Kč s DPH** za jednu hodinu činnosti. Přitom se předpokládá nejvýše **100 hodin** činnosti TDI vykonanou pro příkazce v době realizace stavby. Dále se předpokládá nejvýše 20 hod činnosti TDI vykonanou pro příkazce během zpracování PD. **Maximální cena plnění - bez DPH 60.000,-Kč, DPH 21% 0,- Kč a celková cena vč. DPH 60.000,- Kč.** Počet hodin, po které příkazník bude vykonávat činnost TDI, vykáže ve výkazu.
3. Výše uvedená odměna, tj. nejvýše přípustná hodinová sazba, byla stanovena na základě nabídky příkazníka. Odměna bude proplacena na základě odsouhlasení výkazu příkazcem, za činnosti uvedené v čl. IV. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti Smlouvy.
4. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této Smlouvy, náklady na dopravu do místa plnění, taktéž správních poplatků.
5. Je-li příkazník plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek.

VII.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.

2. **Je-li příkazník plátcem DPH**, podkladem pro úhradu odměny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li příkazník plátcem DPH**, podkladem pro úhradu odměny bude faktura, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Faktura musí dále obsahovat:

- a) číslo smlouvy příkazce, IČO příkazce,
- b) předmět smlouvy, tj. text „výkon činnosti technického dozoru investora pro dílo „Bělušice – obnova vodovodního řadu Výkon - TDI“,
- c) lhůtu splatnosti faktury 30 dní,
- d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, kontaktní telefon,
- e) členění popisu fakturačních údajů:

Příkazce: Česká republika, Vězeňská služba České republiky
Soudní 1672/1a, 140 00 Praha 4 - Nusle

Místo dodání: VS ČR, Věznice Bělušice, Bělušice 66, 434 01 Most

Fakturu (daňový doklad) příkazník vystavuje v elektronické podobě ve formátu PDF (dále jen „elektronická faktura“) včetně příloh a zasílá ji, po odsouhlasení, na elektronickou adresu: XXXXXXXXXX Elektronická faktura bude označena výrazem „INVESTICE“ a názvem investiční akce.

3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.

4. Strany se dohodly na tomto způsobu úhrady odměny:

Odměna bude příkazníkovi proplacena v české měně a bude probíhat měsíčně, tj. faktury budou vystavovány po provedení dílčích činností (prací). Příkazník bude po dobu provádění díla vystavovat daňové doklady (faktury) a konečnou fakturu po splnění věcných a termínových podmínek. Příkazník má právo vystavit konečnou fakturu teprve až v momentě předání a převzetí kompletního díla od stavebníka, a po případném odstranění všech vad a nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí díla a po dokončení kolaudace stavby.

5. Lhůta splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci. V případě doručení faktury v období od 15. prosince daného roku do 28. února následujícího roku se lhůta splatnosti prodlužuje na šedesát (60) kalendářních dnů.
6. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo prostřednictvím datové schránky.
7. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
8. Povinnost zaplatit odměnu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
9. Příkazce nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně příkazníkovi v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.
10. Zjistí-li příkazce v průběhu plnění této Smlouvy její porušení ze strany příkazníka nebo jiné nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání těchto nedostatků s příkazníkem oprávněn přiměřeně snížit jeho odměnu s ohledem na následky vzniklé neodpovídajícím plněním této Smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak. Tím není dotčeno právo příkazce na náhradu škody, která mu případně vznikne postupem příkazníka.

VIII. Oprávněné osoby

Za příkazce jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:

- a) bez omezení rozsahu: Vrchní rada plk. Mgr. Vladimír Beneš, ředitel Věznice Bělušice
tel.: [REDACTED] e-mail : [REDACTED]
- b) ve věcech průběžné realizace smlouvy včetně kontroly provádění prací, převzetí díla a dodávaných věcí, odsouhlasení provedených prací:
Bc. Aleš Richter – investiční referent tel.: [REDACTED] , email:
[REDACTED]
Bc. Luboš Marek – zástupce vedoucího logistiky, tel: [REDACTED] email:
[REDACTED]
Ing. Monika Skopařová – vedoucí stavebního referátu, tel: [REDACTED] email:
[REDACTED]
- c) ve věcech fakturace:
Ing. Monika Skopařová, tel.: [REDACTED], email: [REDACTED]
Bc. Aleš Richter, tel.: [REDACTED], email: [REDACTED]
- d) ve věcech ekonomických: Ing. Nová Litavská Nikola, Dis., zástupkyně ředitele Věznice Bělušice tel.: [REDACTED] email: [REDACTED]

IX.

Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li Smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této Smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu Smlouvy.

X.

Sankční ujednání

1. Nebude-li příkazník vykonávat činnost TDI v souladu s ustanoveními této Smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý zjištěný případ porušení svých povinností.
2. V případě, že příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této Smlouvy způsobí prodloužení smluvně stanovené doby plnění (lhůty realizace díla zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,25 % z celkové odměny bez DPH uvedené v čl. VI. odst. 2 této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení realizace díla.
3. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. IV. této Smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý zjištěný případ.
4. Nebude-li příkazník vykonávat výkon činnost TDI v souladu s ustanoveními této Smlouvy a příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude příkazník povinen příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit.
5. Pro případ prodlení se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanským zákoníkem.
6. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
7. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývajících z této Smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení smluvní pokuty, pokud vzniklo dřívějším porušením povinností.
8. Zánik závazku vyplývajících z této Smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik práva na zaplacení smluvní pokuty za prodlení s plněním.

XI.

Zánik smlouvy

1. Tuto Smlouvu lze ukončit splněním předmětu Smlouvy, písemnou dohodou smluvních stran, písemným odstoupením od Smlouvy nebo písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď některé strany doručena straně druhé.
2. Příkazce může příkaz odvolat podle libosti (i bez udání důvodu), nahradí však příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.
3. Smlouvu je možno ukončit na základě vzájemné dohody obou smluvních stran s tím, že k datu ukončení Smlouvy bude provedeno vzájemné finanční vypořádání.
4. Smluvní strany se dohodly, že příkazce je od této Smlouvy oprávněn odstoupit, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
5. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy v těchto případech:
 - a) v případě, že druhá smluvní strana poruší Smlouvu podstatným způsobem,
 - b) v případě, že druhá smluvní strana poruší více než třikrát své povinnosti dané touto Smlouvou či obecně závaznými právními předpisy.
6. Za podstatné porušení povinností stanovených touto Smlouvou se považuje:
 - a) opakovaná (2x a více) neomluvená neúčast na kontrolním dnu (dále jen „KD“) díla (příkazník se může předem omluvit oprávněné osobě příkazce uvedené v čl. VIII. této smlouvy z účasti na kontrolním dni),
 - b) nesvolání KD díla ve stanovené lhůtě,
 - c) neúčast na technických a věcných kontrolách prací a dodávek díla, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny,
 - d) opakovaně (2x a více) chybná cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem,
 - e) nezajištění dodržování technologických postupů podle platné Projektové dokumentace dodavatelem,
 - f) prokazatelná nespolupráce s dodavatelem díla nebo se subjektem zajišťujícím autorský dohled.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto Smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Za doručení písemnosti druhé smluvní straně se považuje rovněž doručení do datové schránky této smluvní strany.

3. Tato Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
5. Pro účely této Smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 14-ti dnů“.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V..... dne:

Ve Strupčicích, dne:.....

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....

.....