

Zhotovitel se zavazuje zpracovat a předat zadavateli za podmínek smlouvy následující výstupy:

a) Obecný popis stávajícího stavu konzulární agendy

- Dodání podkladů popisujících stávající rozsah a obsah konzulární agendy:
- Mapování všech služeb spojených s agendou.
- Dokumentace procesů a funkcí, včetně souvisejících procesů zadavatele.
- Analýza infrastruktury zadavatele, včetně administrativních a provozních procesů a jejich návazností na procesy mimo konzulární agendu.
- Popsání stávající aplikační a technologické podpory agendy, včetně integrací na informační systémy a aplikace.
- Zmapování datové podpory agendy.
- Identifikace a popis souvisejících projektů a jejich vazeb ke konzulární agendě.
- Vytvoření modelů a diagramů stávajícího stavu agendy konzulárních služeb v modelovacím jazyce ArchiMate na všech architektonických vrstvách (motivační, byznys, aplikační, technologická) v souladu s interní metodikou zadavatele.
- Podrobný soupis všech aktuálně využívaných licencí.

b) Vypracování funkčních, technických, bezpečnostních a legislativních požadavků na IS DKA

Funkční požadavky

- Požadavky věcného správce agendy (Konzulárního odboru Ministerstva zahraničních věcí) na funkcionality IS DKA, včetně dlouhodobého uchovávání dat.
- Požadavky dalších odborů Ministerstva zahraničních věcí na specifické funkce IS DKA.
- Dokumentace procesů a funkcí těchto odborů, včetně vazeb na externí instituce a systémy.
- Analýza administrativních a provozních požadavků dalších odborů na IS DKA, s důrazem na efektivní spolupráci a sdílení dat.
- Specifické požadavky na uživatelské rozhraní, výkon systému, dlouhodobou udržitelnost a podporu budoucího rozvoje IS DKA.

Technické požadavky

- Architektonické principy IS DKA a požadavky eGovernmentu ČR, včetně specifikací odboru Hlavního architekta DIA.
- Požadavky na infrastrukturu zahrnující výkon serverů, kapacitu úložiště, síťovou architekturu, redundanci dat, bezpečnostní opatření a další specifikace potřebné pro efektivní provoz IS DKA.
- Požadavky souvisejících projektů, zejména těch v kompetenci zadavatele, ale i v širším kontextu IS veřejné správy.
- Vymezení rozsahu dodávky včetně licenčního modelu a přesného nastavení parametrů SLA (dostupnost, incidenty, úroveň a délka podpory IS DKA).
- Požadavky na plánování budoucího rozvoje IS DKA, včetně odhadovaného rozsahu práce (v člověkodnech).

Bezpečnostní a legislativní požadavky

- Požadavky GDPR a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- Legislativní rámec zahrnující požadavky zákonů o ISVS, kybernetické bezpečnosti a dalších právních předpisů.

c) Popis cílového stavu a integrace IS DKA

- Byznys zadání – návrh optimalizovaného stavu funkcí, procesů a služeb, zahrnující digitalizaci klíčových agend, automatizaci procesů a integraci s ostatními informačními systémy veřejné správy, včetně etapizace vývoje dle požadavků zadavatele.
- Analýza existujících záznamů v Registru práv a povinností a návrh úprav.
- Návrh aplikační architektury IS DKA včetně dekompozice a integrací na interní i externí IS.
- Návrh technologické architektury s využitím stávajících technologií Ministerstva zahraničních věcí.
- Návrh aplikační platformy zahrnující:
 - 1) Technologie a nástroje pro vývoj, provoz a škálovatelnost systému.
 - 2) Optimální provozní prostředí (on-premises, cloud, hybridní řešení).
 - 3) Podporu pro mikroslužby, API a datovou integraci.
 - 4) Doporučené vývojové nástroje a frameworky.
- Datový model a návrh migrace dat ze stávajícího prostředí zadavatele.
- Modely a diagramy v modelovacím jazyce ArchiMate na všech architektonických vrstvách dle interní metodiky zadavatele.
- Zpracování dopadové analýzy zahrnující organizační, technologické a finanční dopady implementace IS DKA, včetně identifikace klíčových závislostí a rizik.
- Analýza potřebného obsazení pracovníků na zajištění provozu IS DKA.
- Kalkulace celkových nákladů vlastnictví (TCO).
- Podrobný soupis všech licencí souvisejících s řešením.
- Konsolidace výstupů a příprava technické specifikace pro zadávací řízení na implementaci IS DKA.

d) Podpora při řízení projektu a plánování

- Zpracování exit plánu IS DKA, zahrnující zajištění kontinuity provozu, přenositelnosti dat a návrh konkrétních opatření pro ukončení provozu systému.
- Konzultace při zpracování rámcového harmonogramu dodávky, včetně identifikace klíčových milníků a časových závislostí.
- Konzultace při zpracování plánu řízení rizik, zahrnující identifikaci rizik, jejich analýzu a návrh opatření k minimalizaci.

2. poskytovat zadavateli konzultační činnost a související spolupráci v rozsahu maximálně 15 člověkodní (tj. 15 x 5 hodin), a to včetně součinnosti při vyřizování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, případně další služby konzultační a poradenské podpory při realizaci Navazujících zakázek.

Svým podpisem stvrzuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.

