

Smlouva o dílo

uzavřená v souladu s ust. § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění mezi těmito smluvními stranami

č.j. 01/09/2025

1. Zhotovitel

Martin Orság

se sídlem: Uhlířská 1351/5, 792 01 Bruntál

IČ: 63012821

DIČ: neplátce

Dodavatel je vedený u Městského úřadu Bruntál od 05.10.1995, samostatného živnostenského odboru.

bankovní spojení: 153413244/0300, Československá obchodní banka, a.s.

zastoupena ve věcech smluvních i technických: Martinem Orságem, jednatelem

tel. 604 235 987; e-mail: bomac1@seznam.cz

(dále jen „zhotovitel“)

2. Objednatel

Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace

se sídlem: Krnovská 998/9, 792 01 Bruntál

IČ: 60802774

DIČ: neplátce

spisová značka: zapsána ve školském rejstříku RED-IZO 600034739

bankovní spojení: 187089171/0300, Československá obchodní banka, a.s.

zastoupena: Mgr. Miroslavem Piňosem, ředitelem

tel. 554 714 724; e-mail: info@pppbruntal.cz

(dále jen „objednatel“)

I.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provádět pro objednatele na vlastní náklady, vlastním jménem a na své nebezpečí dílo = úklidové práce v prostorách detašovaného pracoviště objednatele, tj. v objektu na adrese **Soukenická 137/27, Krnov**. Objednatel se zavazuje hradit zhotoviteli sjednanou smluvní cenu.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce **každý pracovní den od pondělí do pátku v odpoledních hodinách** po pracovní době objednatele.
3. Úklid se neprovádí ve dnech pracovního volna a v den státem uznaných svátků.
4. Rozsah úklidových prací bude standardně zahrnovat **každodenní úklid kanceláří, WC a kuchyňky a 1x za týden vždy v pátek úklid schodiště**, a to:
 - mytí podlah, vysypávání košů a výměna sáčků, úklid WC a kuchyňky,
 - stírání prachu - skříně, parapety (mimo pracovní stoly s PC), mytí a leštění dveří,Mytí oken bude prováděno a účtováno zvlášť dle požadavku objednatele.

II.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo podle objednávky objednatele, příp. jeho dalších pokynů samostatně, přičemž není oprávněn plnit svůj závazek podle této smlouvy prostřednictvím třetí osoby.

2. Zhotovitel se zavazuje k úspornému užívání elektrické energie a vody v úklidovém prostoru.
3. Zhotovitel se zavazuje vytvořit pracovníkům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, poskytnout dostatek vhodných kvalitních čistících a desinfekčních prostředků.
4. Své zaměstnance proškolí zhotovitel z protipožárních a bezpečnostních směrnic platné pro zaměstnance objednatele a GDPR.
5. Zhotovitel se zavazuje svými pracovníky dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele, stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zajistit pracovníkům zhotovitele přístup do prostoru, který je předmětem této smlouvy a to po dobu provádění úklidových prací tak, jak je stanoveno v bodu I. odst. 2. Smlouvy.
2. Vytvořit podmínky pro plnění poskytovaných služeb (přístup k výlevce, vodě, el. energii, místům s kontejnerem aj.)
3. Poskytnout na vlastní náklady el. energii, teplou a studenou vodu nezbytně nutnou k provádění úklidových služeb.

IV.

Smluvní cena

1. Zhotovitel bude účtovat objednateli za poskytované služby měsíční paušál **6.000,- Kč** (zhotovitel **není plátcem DPH**).
2. Veškeré úpravy smluvní ceny za poskytované služby a doplňkové služby lze provést jen formou písemného dodatku této smlouvy, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
3. Ceník prací je přílohou č. 1 této smlouvy.

V.

Způsob úhrady a splatnost

1. Cena za dílo specifikovaná v čl. IV. této smlouvy bude fakturována zhotovitelem měsíčně zpětně do 5. dne následujícího kalendářního měsíce. Platba bude provedena na účet ČSOB, a.s., pob. Bruntál, číslo účtu **153413244/0300**.
2. Objednatel je povinen hradit faktury **nejpozději do 10. dne** od jejich doručení.
3. Faktura bude zasílána elektronicky na e-mail objednatele **info@pppbruntal.cz**.
4. Za každou zaslanou 2. upomínku při neuhrazení faktury / upomínku zaslanou elektronicky nebo poštou / bude účtováno k dlužné částce 500,00 Kč.
5. V případě, že platba nebude provedena v době splatnosti, bude objednateli účtován úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
6. Pokud by zhotoviteli vznikly mimořádné náklady na základě požadavku objednatele, bude toto řešeno dohodou mezi smluvními stranami a odsouhlaseno písemným dodatkem.

VI.

Závěrečné ujednání

1. Otázky neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

2. Smlouva se uzavírá **na dobu určitou od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026** a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Smlouva může být ukončena i dohodou obou smluvních stran.
5. Z důvodu špatně poskytovaných služeb objednatel může ukončit smluvní vztah jednostranně, a to do jednoho měsíce od upozornění na nedostatky v provedené práci.
6. V případě prodlení s platbou je zhotovitel oprávněn vypovědět tuto smlouvu s tříměsíční výpovědní lhůtou nebo přerušit výkon poskytovaných služeb.
7. V případě reklamace kvality práce objednatelem, má tento právo na slevu až do výše 20 % z ceny rozsahu reklamované kvality služeb nebo práci.
8. Smlouva může být upravována pouze písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, kdy obě smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení.

V Bruntále dne 1. 9. 2025

V Bruntále dne 1. 9. 2025

Martin Orság
za zhotovitele

Mgr. Miroslav Piňos
za objednatele