

SMLOUVA
na poskytování úklidových služeb
uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále „Smlouva“)

C2153/B/2025/Ř/3

Smluvní strany:

1. **Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, státní příspěvková organizace**
Se sídlem: Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7 – Holešovice
IČO: 72029455
DIČ: CZ72029455 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Zastoupena: Bc. Barborou Rosůlkovou, DiS., ředitelkou
(dále jen „Objednatel“)

a

2. **NAFRA s.r.o.**
Se sídlem: 9. května 837, 252 10 Mníšek pod Brdy
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C313934
IČO: 08157154
DIČ: CZ08157154
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Zastoupena: Janem Šponiarem, jednatelem
Kontaktní osoba: Jan Šponiar, [REDAKCE]
(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel i Dodavatel dále též společně jako „Smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „Smluvní strana“.)

PREAMBULE:

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení pro plnění veřejné zakázky vedené pod názvem Úklidové služby, ev. č.

Článek 1
Předmět smlouvy

- 1.1. Dodavatel se na základě této Smlouvy zavazuje provádět pro Objednatele komplexní úklidový servis, tzn. pravidelný úklid v prostorách objektu Jankovcova 933/63, Praha 7 (kanceláře, kuchyňky, sociální zařízení, chodby), v podlažích: 1. NP, 2. NP, 3. NP, 4. NP, 5. NP a 7. NP, dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v Příloze č. 2 – Technická specifikace, která je nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „Pravidelný úklid“).
- 1.2. Dodavatel se zavazuje Objednateli poskytovat služby dle článku 1, odst. 1.1 od 1.9.2025 do 31. 8. 2027, tedy po dobu 24 (slovy dvacet čtyři) měsíců.

Článek 2

Cena

- 2.1. Cena za Pravidelný úklid se stanovuje jako cena smluvní, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uvedená cena je platná po celou dobu realizace Pravidelného úklidu a zahrnuje veškeré práce a činnosti potřebné pro jeho řádné splnění, zejména náklady na dopravu do místa plnění, cestovné a jiné výdaje v souvislosti s poskytováním Pravidelného úklidu.
- 2.2 Celková cena za dodání služeb dle článku 1, odst. 1.1 této Smlouvy je oběma Smluvními stranami sjednána na základě nejnižší nabídky dle cenové kalkulace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy a činí **936 002 Kč (slovy: devět set třicet šest tisíc dvě koruny české) bez DPH, tj. 1 132 562,42 Kč (slovy: jeden milion jedno sto třicet dva tisíce pět set šedesát dvě koruny české čtyřicet dva haléřů) vč. DPH.**
- 2.3 Dodavatel se zavazuje zajišťovat průběžné doplňování hygienických prostředků (toaletní papír, papírové ručníky, tekutá nebo pěnová mýdla) dle provozních potřeb Objednatele. Hygienické prostředky zajišťuje na své náklady Objednatel.

Článek 3

Platební podmínky

- 3.1 Platby za poskytnutý Pravidelný úklid dle Smlouvy budou Objednatelem hrazeny na základě faktury – daňového dokladu, vystaveného vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc, a po odsouhlasení provedeného Pravidelného úklidu Objednatelem. Splatnost faktury – daňového dokladu je třicet (30) kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli, to neplatí, pokud je faktura – daňový doklad doručen v období od 15. prosince do 31. ledna následujícího roku, kdy je splatnost faktury – daňového dokladu 60 dní. Zhotovitel bude zasílat fakturu – daňový doklad Objednateli elektronickou cestou, na adresu: [REDACTED]
- 3.2 Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dále náležitosti ustanovení občanského zákoníku, a pokud je Dodavatel plátcem DPH, rovněž náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.3 V případě, že faktura – daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti zpět Dodavateli k opravě nebo k vystavení nové faktury – daňového dokladu, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě opravené nebo nově vystavené faktury – daňového dokladu Objednateli.
- 3.4 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel nebude poskytovat Dodavateli žádné finanční zálohy.
- 3.5 Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Dodavatele.
- 3.6 Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.
- 3.7 Pro případ prodlení s úhradou faktury je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat Objednateli zákonný úrok z prodlení.

Článek 4

Práva a povinnosti Objednatele

- 4.1. Objednatel je povinen seznámit Dodavatele s prostory, ve kterých bude Pravidelný úklid prováděn.
- 4.2. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost nutnou k provádění Pravidelného úklidu a seznámit Dodavatele s pravidly pro pohyb v objektu Objednatele a pravidly pro úklid 4. NP (SEN), kde je v platnosti operativní rozdíl přístupu do uklízených prostor.
- 4.3. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, dále vodu a elektrickou energii, nezbytnou k výkonu úklidových prací a prostory k převlečení zaměstnanců Dodavatele.
- 4.4. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům Dodavatele řádné plnění jejich pracovních povinností; zároveň je Objednatel povinen zajistit přístup do všech prostor určených k úklidu.
- 4.5. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění Pravidelného úklidu, zaznamenávat do Knihy reklamací zjištěné nedostatky a požadovat jejich odstranění. Dodavatel se zavazuje k odstranění Objednatelem vytýkaných nedostatků, a to bez zbytečného odkladu.
- 4.6. Pravidelným úklidem se rozumí rozsah prací stanovený v **Příloze č. 1** (Rozsah úklidových prací – četnost). Úklidové práce nad rámec této Smlouvy budou prováděny na základě zvláštní objednávky Objednatele doručené Zhotoviteli alespoň čtyři (4) dny před požadovaným úklidem a podléhají zvýšené sazbě 50 %. V případě zajištění likvidace havárie v den jejího vzniku se připočítává k ceně služby 100% příplatek. V případě zvýšené prašnosti z důvodu stavebních či jiných úprav, budou uklízené plochy přesně Objednatelem specifikovány; na tuto plochu se zvýší sazba o 50 %.
- 4.7. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu písemně oznámit Dodavateli provozní změny, které mají vliv na provádění Pravidelného úklidu nebo úklidových prací nad rámec této Smlouvy a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
- 4.8. Objednatel má právo požádat o výměnu osob provádějících Pravidelný úklid v objektu s tím, že tuto skutečnost řádně a písemně zdůvodní.

Článek 5

Práva a povinnosti Zhotovitele

- 5.1. Dodavatel je povinen provádět Pravidelný úklid v souladu se Smlouvou a pokyny Objednatele, řádným a odborným způsobem, včas a na svůj náklad. Zhotovitel je povinen používat vhodné čisticí a dezinfekční prostředky, a především dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací.
- 5.2. Dodavatel zajistí svým zaměstnancům, resp. osobám realizujícím úklid v prostorách Objednatele osobní ochranné pracovní pomůcky, včetně obuvi a vhodného pracovního oděvu.
- 5.3. Dodavatel prokazatelně seznámí a proškolí své zaměstnance s nebezpečnými vlastnostmi úklidových a dezinfekčních prostředků.
- 5.4. Dodavatel je povinen při poskytování Pravidelného úklidu dodržovat předpisy o bezpečnosti práce, ochraně zdraví občanů ve veřejných prostorách, dodržovat ekologickou kázeň a všechny vnitřní předpisy Objednatele, s nimiž byl Zhotovitel a jeho zaměstnanci prokazatelně seznámeni.

- 5.5. Dodavatel je povinen zabezpečit důsledné třídění odpadu.
Zejména je povinen:
- a) odpady ukládat odděleně podle druhu, zabránit smíšení jednotlivých druhů odpadu (pokud to není výslovně povoleno);
 - b) zabránit kontaminaci separovaného odpadu jiným odpadem; a
 - c) soustřeďovat separovaný a směsný odpad v kontejnerech označených příslušnou komoditou na místech k tomu určených vlastníkem budovy.
- 5.6. Dodavatel povede v objektu Objednatele Knihu reklamací. Kniha reklamací bude uložena u Objednatele na místě přístupném pro obě Smluvní strany.
- 5.7. Dodavatel je povinen v případě oprávněné reklamace Objednatele zaznamenané v Knize reklamací zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady a pokud to již není možné, poskytnout slevu z fakturované částky. Pokud Dodavatel neprokáže, že je reklamace neoprávněná, má se za to, že je oprávněná a Objednateli vzniká oprávnění podle tohoto článku Smlouvy.
- 5.8. Dodavatel je povinen před započítáním Pravidelného úklidu předložit jmenný seznam zaměstnanců Zhotovitele pro potřeby evidence Objednatele, tj. nejdéle do jednoho (1) týdne po podepsání této smlouvy a bez zbytečného odkladu oznamovat všechny jeho změny.

Článek 6 Reklamace

- 6.1. Objednatel je povinen zaznamenávat oprávněnou osobou zjištěné nedostatky do Knihy reklamací. V Knize reklamací vyznačí oprávněné osoby Smluvních stran termín projednání reklamace a termín odstranění nedostatků.
- 6.2. Vady odstraní Dodavatel bez zbytečného odkladu.
- 6.3. Po uplynutí každého měsíčního období je Objednatel oprávněn na základě zápisu v Knize reklamací, uplatnit u Dodavatele případnou slevu za neodstraněné vady, a to až do maximální výše 55 % z ceny služeb za konkrétní úsek Pravidelného úklidu. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost reklamovaných vad na základě dohody oprávněných zástupců Smluvních stran. Poskytnutá sleva bude Objednateli započítána při nejbližší fakturaci.
- 6.4. V případě vzniku události, kterou nemůže Dodavatel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není Objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
- 6.5. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude Smluvními stranami dohodnuta předem.

Článek 7 Účinnost smlouvy

- 7.1. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Veškeré služby dle této Smlouvy budou poskytovány od dne účinnosti Smlouvy, resp. od 1. 9. 2025, dle toho, který datum nastane později, a to v trvání 24 měsíců.

- 7.2. Smluvní strany si sjednávají, že Objednatel má právo od této Smlouvy odstoupit bez udání důvodu do šedesáti (60) dnů od uzavření Smlouvy. Odstoupení musí být druhé Smluvní straně odesláno doporučeně poštou, e-mailem nebo do předem sjednaného termínu předáno osobně.
- 7.3. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody Smluvních stran. Smluvní strana je oprávněna smlouvu vypovědět s tím, že oznámení o výpovědi musí být učiněno písemnou formou a doručeno druhé Smluvní straně. Výpovědní lhůta činí dva (2) měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po prokazatelném doručení oznámení o výpovědi druhé Smluvní straně.
- 7.4. Důvodem ukončení smlouvy ze strany Objednatele může být, zejména, i nespokojenost s kvalitou prováděných prací. V tomto případě je výpovědní lhůta dva (2) měsíce. Dodavatel může jednostranně odstoupit od smlouvy při skutečnosti, že Objednatel nesplnil povinnost úhrady za poskytované služby do patnácti (15) kalendářních dnů po termínu její splatnosti.

Článek 8

Zvláštní ujednání

- 8.1. Pravidelný úklid bude prováděn na základě Přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy. Pokud na den Pravidelného úklidu připadne státní svátek, bude Pravidelný úklid proveden následující pracovní den. Změny v rozsahu Pravidelného úklidu (prostorové změny a změny vybavení) budou řešeny dohodou Smluvních stran formou dodatku k této Smlouvě.
- 8.2. Škody způsobené Dodavatelem, resp. jeho pověřenou osobou na majetku Objednavatele, zaměstnancům Objednatele nebo nájemcům Objednatele při provádění Pravidelného úklidu budou po projednání a vzájemné dohodě likvidovány formou úhrady Dodavatelem. Výše případné vzniklé škody bude Objednatelem vyčíslena a předložena Dodavateli k plnění maximálně do deseti (10) dnů ode dne vzniku události, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 8.3. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednavatel provádí činnost speciálního určení dle zákona č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). V prostorách i na plášti budovy Objednatele je instalován kamerový systém se záznamem. Zhotovitel o této skutečnosti informuje své pracovníky.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smluvní strany tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem obchodním záležitostem dle této Smlouvy, bez oprávnění podepsat dodatek ke Smlouvě:

za Zhotovitele: Jan Šponiar

za Objednatele:

Roman Jiránek,

Jiří Klimeš, tel.:

Petr Holubetz, tel.:

- 9.2. Výklad této Smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

- 9.3. Veškeré změny a dodatky této Smlouvy mohou být pouze v písemné formě.

9.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) vyhotoveních s platností originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

9.5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

- **Příloha č. 1** Kalkulace prováděného úklidu s vymezením prostor
- **Příloha č. 2** Technická specifikace

Na důkaz toho, že Smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle.

Objednatel

V Praze (dle data elektronického podpisu)

Bc. Barbora
Rosůlková,
DiS.

Datum: 2025.08.29
11:32:06 +02'00'

Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání,
státní příspěvková organizace
Barbora Rosůlková,
ředitelka

Zhotovitel

V Mníšku pod Brdy (dle data elektronického podpisu)

Jan Šponiar

Datum: 2025.08.29
12:03:32 +02'00'

NAFRA s.r.o.
Jan Šponiar,
jednatel

Pokyny pro vyplnění !

Jednotková cena se může vyplnit za každý prostor jednotlivě

NEBO !

Pokud máte jednotnou sazbu na m², tak přímo do těchto buněk

V rámci oddílu je počítán prostor nebo jednotná sazba ! NE kombinace

oddíl

VYZKOUŠEJTE SI !

10,00	3,00
20,00	5,00
30,00	0,00
10,00	0,00
20,00	0,00
30,00	4,00

! VĚNUJTE POZORNOST KOMENTÁŘŮM V BUŇKÁCH !

KALKULACE CENY ÚKLIDU						
		klient:		Jankovcova		
		vypracoval:				
Označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra	JEDNOTK. cena	I když se jedná o různé četnosti, uveďte měsíční jednotk. cenu !	CENA
			m2	Kč / m ² / měsíc		
Uklid - Jankovcova						
3.NP						
317	CHODBA (koberec)	ANO	87,49	13,00		1 137,37
318	CHODBA (koberec)	ANO	3,72	13,00		48,36
319	WC (dlažba)	ANO	3,60	16,00		57,60
320	CHODBA (koberec)	ANO	3,57	13,00		46,41
321	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	21,83	13,00		283,79
322	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	19,99	13,00		259,87
323	NAHRÁVACÍ STUDIO AUDIO (koberec)	ANO	34,22	13,00		444,86
324	NAHRÁVACÍ STUDIO ČEKÁRNA-PŘÍPRAVNA (koberec)	ANO	16,61	13,00		215,93
325	NAHRÁVACÍ STUDIO VIDEO ÚZ (koberec)	ANO	17,06	13,00		221,78
326	SKLAD ICT (koberec)	NE	0,00	0,00		0,00
327	SKLAD ICT (koberec)	NE	0,00	0,00		0,00
328	ZASEDACÍ MÍSTNOST (koberec)	ANO	94,29	13,00		1 225,77

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Vzorové patro - příloha ZD

329	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	8,42	13,00	109,46
330	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	31,27	13,00	406,51
331	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	24,63	13,00	320,19
332	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	3,05	13,00	39,65
333	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,82	13,00	205,66
334	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,41	13,00	200,33
335	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,80	13,00	205,40
336	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,43	13,00	200,59
337	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,80	13,00	205,40
338	SKLAD - KANCELÁŘSKÉ POTŘEBY (koberec)	ANO	15,40	13,00	200,20
339	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	14,65	13,00	190,45
340	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	28,65	13,00	372,45
342	SERVISNÍ PROSTOR HARDWARE (koberec)	NE	0,00	0,00	0,00
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA					6 598,03
CELKEM ZA PODLAŽÍ					6 598,03
Označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra	JEDNOTK. cena	CENA
			m2	Kč / m ² / měsíc	
Úklid - Jankovcova					
4.NP					
416	CHODBA (PVC)	ANO	22,33	13,00	290,29
417	CHODBA (PVC)	ANO	35,92	13,00	466,96
418	CHODBA (PVC)	ANO	28,31	13,00	368,03
420	CHODBA (PVC)	ANO	7,06	13,00	91,78
421	WC (dlažba)	ANO	3,93	16,00	62,88
422	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	7,47	17,00	126,99
423	ŠKOLICÍ MÍSTNOST (koberec)	ANO	42,17	13,00	548,21
424	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	34,27	13,00	445,51
425	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	34,28	13,00	445,64
426	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,80	13,00	218,40
427	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,81	13,00	218,53
428	ZASEDACÍ MÍSTNOST (koberec)	ANO	33,84	13,00	439,92
429	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	42,48	13,00	552,24

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Vzorové patro - příloha ZD

430	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	19,83	13,00		257,79
431	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	30,35	13,00		394,55
432	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	28,17	13,00		366,21
433	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	31,97	13,00		415,61
434	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,86	13,00		206,18
435	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,71	13,00		204,23
436	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	31,82	13,00		413,66
437	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	14,52	13,00		188,76
438	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	21,81	13,00		283,53
439	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	22,23	13,00		288,99
CELKEM PODLAŽÍ PODLAHOVÁ PLOCHA						7 294,89
7 294,89						
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra	JEDNOTK. cena	I když se jedná o různé četnosti, uveďte měsíční jednotk. cenu !	CENA
			m2	Kč / m ² / měsíc		
Úklid - Jankovcova						
5.NP						
516	CHODBA (koberec)	ANO	77,88	13,00		1 012,44
517	CHODBA (koberec)	ANO	16,66	13,00		216,58
518	CHODBA (koberec)	ANO	4,12	13,00		53,56
519	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	3,37	17,00		57,29
520	WC (dlažba)	ANO	3,93	17,00		66,81
521	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	42,58	13,00		553,54
522	ZASEDACÍ MÍSTNOST (koberec)	ANO	51,02	13,00		663,26
523	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,55	13,00		215,15
524	ARCHIV PERSONÁLNÍ INFRASTRUKTURY (koberec)	ANO	16,54	13,00		215,02
525	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,62	13,00		216,06
526	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	17,04	13,00		221,52
527	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,75	13,00		217,75
528	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	25,22	13,00		327,86
529	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	19,83	13,00		257,79
530	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	30,24	13,00		393,12
531	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	27,93	13,00		363,09
532	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,67	13,00		203,71

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Vzorové patro - příloha ZD

533	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,52	13,00	201,76
534	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,71	13,00	204,23
535	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	47,76	13,00	620,88
536	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	58,63	13,00	762,19
537	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,91	13,00	219,83
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA					7 263,44
					7 263,44
Označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra	JEDNOTK. cena	CENA
			m ²	Kč / m ² / měsíc	
Úklid - Jankovcova					
7.NP					
716	CHODBA (koberec)	ANO	68,00	13,00	884,00
717	CHODBA (koberec)	ANO	16,66	13,00	216,58
720	SPRCHA (dlažba)	ANO	3,37	13,00	43,81
721	WC (dlažba)	ANO	4,05	16,00	64,80
722	ZASEDACÍ MÍSTNOST (koberec)	ANO	42,73	13,00	555,49
723	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,73	13,00	217,49
724	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,83	13,00	218,79
725	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,94	13,00	220,22
726	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	16,81	13,00	218,53
727	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	24,79	13,00	322,27
728	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	25,76	13,00	334,88
729	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	22,97	13,00	298,61
730	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	24,83	13,00	322,79
731	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	35,56	13,00	462,28
732	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	31,35	13,00	407,55
733	ŠATNA (koberec)	ANO	11,70	13,00	152,10
734	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,60	13,00	202,80
735	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,76	13,00	204,88
736	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,45	13,00	200,85
737	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,64	13,00	203,32
738	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,59	13,00	202,67

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Vzorové patro - příloha ZD

739	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,63	13,00	203,19
740	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	15,68	13,00	203,84
741	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	13,41	13,00	174,33
742	KANCELÁŘ (koberec)	ANO	23,66	13,00	307,58
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA					6 843,65
CELKEM - PODLAHOVÁ PLOCHA					2 146,63 m²

CELKOVÝ SOUČET / MĚSÍC	28 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / ROK	336 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / 2 ROKY	672 000 Kč

Cena je uvedena bez DPH v zákonné výši.

Pokyny pro vyplnění !

Jednotková cena se může vyplnit za každý prostor jednotlivě

NEBO !

Pokud máte jednotnou sazbu na m², tak přímo do těchto buněk

V rámci odliš je počítán prostor nebo jednotná sazba ! NE kombinace

VYZKOUŠEJTE SI !

10,00	3,00	30,00
20,00	4,00	80,00
30,00	0,00	110,00
10,00	0,00	0,00
20,00	0,00	0,00
30,00	4,00	120,00
		230,00

oddíl

KALKULACE CENY ÚKLIDU

Jankovcova

klient:

vypracoval:

Označení

Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu

Úklid prováděn (ANO/NE)

Výměra

m²

JEDNOTK. cena

Kč / m² / měsíc

CENA

Kč/měsíc

I když se jedná o různé četnosti, uveďte měsíční jednotk. cenu !

Úklid - Jankovcova

1.NP

101	VESTIBUL (kombinovaný povrch)	ANO	91,81	15,00	1 377,15
102	RECEPCE (koberec)	ANO	7,15	15,00	107,25
103	VCHOD BEZBARIEROVÝ / ZÁDVEŘÍ (dlažba)	ANO	10,33	15,00	154,95
101a	PROSTOR SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,89	15,00	268,35
123	KONFERENCE MÍSTNOST	ANO	66,01	15,00	990,15
124	KUCHYŇKA	ANO	9,30	15,00	139,50
126	WC ŽENY (dlažba)	ANO	6,34	15,00	95,10
127	WC MUŽI (dlažba)	ANO	8,03	15,00	120,45
128	TECHNICKÝ PROSTOR (výťah - linoleum)	ANO	1,75	15,00	26,25
129	TECHNICKÝ PROSTOR (výťah - linoleum)	ANO	3,60	15,00	54,00
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA					3 333,15

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Společné prostory - příloha ZD

označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m ²	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uved'te měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
2.NP						
200	PROSTOR SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
201	CHODBA (keramická mozaika)	ANO	43,25	15,00		648,75
	CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA		60,41	0,00		906,15
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m ²	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uved'te měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
3.NP						
301	CHODBA (dlažba)	ANO	48,95	15,00		734,25
302	PROSTOR SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
303	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	2,14	15,00		32,10
304	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	15,00		80,40
305	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	15,00		29,55
306	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,68	15,00		220,20
307	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00		94,65
308	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	15,00		37,20
309	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,78	15,00		176,70
	CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA		110,83	0,00		1 662,45
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m ²	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uved'te měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
4.NP						
401	CHODBA (dlažba)	ANO	42,37	15,00		635,55
402	SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
403	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	2,12	15,00		31,80
404	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	15,00		80,40

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Společné prostory -příloha ZD

405	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	15,00		29,55
406	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,68	15,00		220,20
407	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00		94,65
408	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	15,00		37,20
409	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,80	15,00		177,00
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA						1 563,75
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra	JEDNOTK. cena	I když se jedná o různé četnosti, uveďte měsíční jednotk. cenu !	CENA
			m2	Kč / m ² / měsíc		
Úklid - Jankovcova						
5.NP						
501	CHODBA (dlažba)	ANO	43,19	15,00		647,85
502	SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
503	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	2,12	15,00		31,80
504	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	15,00		80,40
505	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	15,00		29,55
506	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,69	15,00		220,35
507	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00		94,65
508	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	15,00		37,20
509	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,39	15,00		170,85
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA						1 570,05
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra	JEDNOTK. cena	I když se jedná o různé četnosti, uveďte měsíční jednotk. cenu !	CENA
			m2	Kč / m ² / měsíc		
Úklid - Jankovcova						
7.NP						
701	CHODBA (dlažba)	ANO	68,01	15,00		1 020,15
702	SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,65	15,00		264,75
703	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	2,12	16,00		33,92
704	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	16,00		85,76
705	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	14,50		28,57
706	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,70	15,00		220,50

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Společné prostory -příloha ZD

707	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00	94,65
708	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	16,00	39,68
709	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,77	15,00	176,55
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA					1 964,53

CELKOVÝ SOUČET / MĚSÍC	11 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / ROK	132 001 Kč
CELKOVÝ SOUČET / 2 ROKY	264 002 Kč

Cena je uvedena bez DPH v zákonné výši.

Pokyny pro vyplnění !

Jednotková cena se může vyplnit za každý prostor jednotlivě

NEBO !

Pokud máte jednotnou sazbu na m², tak přímo do těchto buněk

V rámci odílu je počítán prostor nebo jednotná sazba ! NE kombinace

VYZKOUŠEJTE SI !

10,00	3,00	30,00
20,00	4,00	80,00
30,00	0,00	110,00
10,00	0,00	0,00
20,00	0,00	0,00
30,00	4,00	120,00
230,00		

oddíl

KALKULACE CENY ÚKLIDU

Klient: Jankovcova						
vypracoval:						
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m2	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uveďte měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
1.NP						
101	VESTIBUL (kombinovaný povrch)	ANO	91,81	15,00		1 377,15
102	RECEPCE (koberec)	ANO	7,15	15,00		107,25
103	VCHOD BEZBARIEROVÝ / ZÁDVEŘÍ (dlažba)	ANO	10,33	15,00		154,95
101a	PROSTOR SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,89	15,00		268,35
123	KONFERENCEČNÍ MÍSTNOST	ANO	66,01	15,00		990,15
124	KUCHYŇKA	ANO	9,30	15,00		139,50
126	WC ŽENY(dlažba)	ANO	6,34	15,00		95,10
127	WC MUŽI (dlažba)	ANO	8,03	15,00		120,45
128	TECHNICKÝ PROSTOR (výťah - linoleum)	ANO	1,75	15,00		26,25
129	TECHNICKÝ PROSTOR (výťah - linoleum)	ANO	3,60	15,00		54,00
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA			222,21	0,00		3 333,15

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Společné prostory - příloha ZD

označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m2	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uvedte měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
2.NP						
200	PROSTOR SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
201	CHODBA (keramická mozaika)	ANO	43,25	15,00		648,75
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA						906,15
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m2	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uvedte měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
3.NP						
301	CHODBA (dlažba)	ANO	48,95	15,00		734,25
302	PROSTOR SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
303	KUCHYŇKA (dlažba)	ANO	2,14	15,00		32,10
304	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	15,00		80,40
305	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	15,00		29,55
306	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,68	15,00		220,20
307	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00		94,65
308	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	15,00		37,20
309	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,78	15,00		176,70
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA						1 662,45
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m2	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uvedte měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
4.NP						
401	CHODBA (dlažba)	ANO	42,37	15,00		635,55
402	SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
403	KUCHYŇKA (dlažba)	ANO	2,12	15,00		31,80
404	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	15,00		80,40

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Společné prostory -příloha ZD

405	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	15,00		29,55
406	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,68	15,00		220,20
407	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00		94,65
408	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	15,00		37,20
409	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,80	15,00		177,00
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA						1 563,75
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m2	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uvedte měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
5.NP						
501	CHODBA (dlažba)	ANO	43,19	15,00		647,85
502	SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,16	15,00		257,40
503	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	2,12	15,00		31,80
504	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	15,00		80,40
505	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	15,00		29,55
506	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,69	15,00		220,35
507	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00		94,65
508	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	15,00		37,20
509	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,39	15,00		170,85
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA						1 570,05
označení	Popis: prostor / hala / místnost / druh povrchu	Úklid prováděn (ANO/NE)	Výměra m2	JEDNOTK. cena Kč / m ² / měsíc	I když se jedná o různé četnosti, uvedte měsíční jednotk. cenu !	CENA Kč/měsíc
Úklid - Jankovcova						
7.NP						
701	CHODBA (dlažba)	ANO	68,01	15,00		1 020,15
702	SCHODIŠTĚ (mramor)	ANO	17,65	15,00		264,75
703	KUCHYNKA (dlažba)	ANO	2,12	16,00		33,92
704	WC ŽENY - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	5,36	16,00		85,76
705	WC ŽENY - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	1,97	14,50		28,57
706	WC ŽENY (dlažba)	ANO	14,70	15,00		220,50

Kalkulace ceny úklidu Praha 7 - Jankovcova 63 - Společné prostory - příloha ZD

707	WC MUŽI - PŘEDSÍN (dlažba)	ANO	6,31	15,00	94,65
708	WC MUŽI - UMYVÁRNA (dlažba)	ANO	2,48	16,00	39,68
709	WC MUŽI (dlažba)	ANO	11,77	15,00	176,55
CELKEM PODLAŽÍ - PODLAHOVÁ PLOCHA					1 964,53

CELKOVÝ SOUČET / MĚSÍC	11 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / ROK	132 001 Kč
CELKOVÝ SOUČET / 2 ROKY	264 002 Kč

Cena je uvedena bez DPH v zákonné výši.

REKAPITULACE KALKULACÍ - NABÍDKOVÁ CENA

CELKOVÝ SOUČET / MĚSÍC		28 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / ROK	KANCELÁŘSKÉ PROSTORY	336 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / 2 ROKY		672 000 Kč

CELKOVÝ SOUČET / MĚSÍC		11 000 Kč
CELKOVÝ SOUČET / ROK	SPOLEČNÉ PROSTORY	132 001 Kč
CELKOVÝ SOUČET / 2 ROKY		264 002 Kč

Cena je uvedena bez DPH v zákonné výši.

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH ZA 2 ROKY 936 002 Kč

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Jedná se o prostory v rámci kancelářské budovy Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT) postavené zhruba v 60. letech 20. stol. (rekonstrukce interiéru a obvodového pláště proběhla v roce 2008.) Objednatel užívá kanceláře v celkem šesti podlažích budovy.

Kanceláře jsou přístupny z podesty centrálního schodiště. Vedle schodiště jsou situovány výtahy. Vstup ke kancelářím je za uzamčenými dveřmi ze schodiště, kanceláře jsou typové, vybavené standardním nábytkem, rozložené po obou stranách vnitřní chodby s navazujícím sociálním zázemím a kuchyňkou. Část sociálního zázemí (WC ženy, úklidová místnost) a další kuchyňka jsou přístupny přímo z podesty centrálního schodiště.

Okna jsou standardní jednokřídlá plastová, otevíratelná-sklopná. Svítidla jsou typizovaná, zářivková. Dveře jsou jednokřídlé, foliované šedou fólií, stejně jako zárubně, osazené standardním kování. Podlahy kanceláří a vnitřních chodeb jsou kryté zatěžovým kobercem, ostatní prostory keramickou dlažbou. Sociální místnosti jsou obložené keramickým obkladem a vybaveny standardními zařizovacími předměty. V chodbách jsou umístěny multifunkční tiskárny.

1. Pravidelný úklid

Činnosti v rámci pravidelného úklidu mohou být prováděny mezi 6.00–8.00 hod. nebo mezi 17.00–20.00 hod. Prostory, jejichž úklid je podmíněn přítomností pracovníka zadavatele, se uklízejí cca mezi 9.00–14.00 hod., dle upřesnění a za přítomnosti odpovědného pracovníka Objednatele.

1.1.1 Běžné prostory – kanceláře, chodby, schodiště, zasedací místnosti

Denně

- Vyprázdnění nádob na odpadky, včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo dle systému separace;
- odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku a multifunkčních zobrazovacích zařízení;
- mokré vytírání podlah a schodů;
- vysátí znečištěných ploch koberců a odstranění skvrn z koberců;
- vysátí veškerých čistících zón (rohožky).

1 x týdně

- Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m;
- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů/zásuvek;
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel;
- celoplošné vysátí koberců;
- dezinfekce dotykových ploch vhodným prostředkem, odstranění pavučin.

1 x měsíčně

- Odstranění prachu z topných těles;
- omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích;
- celkové vlhké stírání prachu dveří a zárubní;
- vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů;
- stírání prachu ze svislých ploch nábytku do výše 1,5 m včetně impregnace;
- dezinfekce omyvatelných podlahových hmot;
- čištění zábradlí na schodištích;
- vlhké stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí;
- dezinfekce a v případě potřeby mytí nádob na odpadky.

1 x za tři měsíce

- Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m včetně impregnace.

1.1.2 Běžné prostory – sociální zařízení

Denně

- Vyprázdnění nádob na odpadky včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo dle systému separace;
- omytí a dezinfekce záchodového prkénka;
- mokré vytírání celé plochy podlahy;
- celoplošné omytí a dezinfekce toaletních mís, pisoárů a bidetů včetně vnější strany a splachovadla;
- odstranění ohmatků a skvrn ze sprchových koutů;
- omytí, dezinfekce a vyleštění umyvadel včetně baterií;
- odstranění ohmatů a skvrn ze zařizovacích předmětů (zrcadel, zásobníků papírových ručníků, mýdla a toaletního papíru, vnější strany a úchytového madla stacionární toaletní štětky);
- doplňování náplní hygienických systémů.

1 x týdně

- Odstranění prachu a vlhké setření všech vodorovných a svislých ploch do výše 1,5 m včetně vyleštění;
- vymytí a dezinfekce nádob na odpadky;
- omytí a vyleštění sprchových koutů;
- vlhké stírání prachu a leštění dveří a zárubní včetně klik;
- dezinfekce omyvatelných podlahových ploch;
- odstranění prachu z vypínačů/zásuvek;
- odstranění prachu z otopných těles;
- odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy;
- odstranění pavučin.

1 x měsíčně

- Odstranění vodního kamene;
- konzervace a vyleštění baterií, kovových předmětů;
- vlhké stírání a dezinfekce, leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky.

1 x za tři měsíce

- Vyčištění spár podlah a obkladů.

1.1.3 Běžné prostory – kuchyňky, stravovací koutky

Denně

- Vyprázdnění a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo dle systému separace;
- omytí, dezinfekce a vyleštění horních a vnitřních pohledových částí dřezů a baterií;
- omytí úchytových míst, obkladů;
- mokré vytírání celé plochy podlahy;
- vysátí znečištěných ploch koberců;
- ukládání nádobí do myček a zapnutí myčky.

1 x týdně

- Omytí a vyleštění všech zařizovacích předmětů;
- odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch do výše 1,5 m včetně impregnace;
- odstranění prachu z otopných těles;

- odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy a mezi okny;
- odstranění prachu z vypínačů/zásuvek;
- celoplošné vysátí koberců;
- odstranění pavučin.

1 x měsíčně

- Vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m;
- odstranění vodního kamene;
- vlhké stírání prachu ze dveří a zárubní včetně klik;
- dezinfekce omyvatelných podlahových ploch.

1 x za tři měsíce

- Stírání prachu ze zařízení nad 1,5 m výšky včetně impregnace;
- konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů;
- vyčištění spár podlah a obkladů.

1.1.4 Výtahy

Denně

- Vytření omyvatelných podlahových ploch;
- odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří.

1 x za šest měsíců

- Odstranění prachu z osvětlovacích těles.

ZA PŘÍTOMNOSTI

1.1.5 Běžné prostory – SEN 4 NP, kancelář ředitelky/ředitele centra

Denně

- Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo dle systému separace;
- odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku a multifunkčních zobrazovacích zařízení;
- mokré vytírání podlah;
- vysátí znečištěných ploch koberců a odstranění skvrn z koberců.

1 x týdně

- Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m;
- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů/zásuvek;
- celoplošné vysátí koberců;
- dezinfekce dotykových ploch vhodným prostředkem, odstranění pavučin.

1 x měsíčně

- Odstranění prachu z otopných těles;
- omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích;
- celkové vlhké stírání prachu dveří a zárubní včetně klik;
- vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů;

- stírání prachu ze svislých ploch nábytku do výše 1,5 m včetně impregnace;
- dezinfekce omyvatelných podlahových ploch;
- odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy a mezi okny;
- vlhké stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí;
- dezinfekce a v případě potřeby mytí nádob na odpady.

1 x za tři měsíce

- Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch a ze zařízení nad 1,5 m včetně impregnace.

2. Nepravidelný úklid

Nepravidelný vnitřní úklid v budově zahrnuje práce nad rámec pravidelného úklidu, není součástí plnění Smlouvy a bude prováděn na základě individuálních objednávek vystavených Objednatelem.

Předmětem nepravidelného úklidu může být čištění, impregnace, voskování, olejování dlažeb, podlah a schodišť z různých materiálů, čištění různých typů koberců, čištění čalouněného nábytku, fogování polymerovou dezinfekcí, čištění osvětlovacích těles, mytí oken, skleněných ploch, žaluzií.

Nepravidelný úklid zahrnuje mimořádné úklidy po haváriích, po plánovaných činnostech – malování, stavební úpravy a mimořádné úklidy jednorázové. Jednorázové mimořádné úklidy jsou nastaveny na úklid suterénních – technických prostor.

Nepravidelný úklid může být prováděn i ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a o státních svátcích.