DODATEK Č. 10 KE SMLOUVĚ O DÍLO

evidované u zhotovitele pod číslem jednacím 270/01

Tento dodatek uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tyto smluvní strany:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zhotovitel** | **MÚZO Praha s.r.o.** |
| Sídlo | Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1 |
| Zastoupený | XXXXX a XXXXX, jednateli s.r.o. |
| Druh organizace | společnost s ručením omezeným, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 24646 |
| IČ | 49622897 |
| DIČ | CZ49622897 |
| Bankovní spojení | ČSOB Praha, č. ú. XXXXX |

a

|  |  |
| --- | --- |
| **Objednatel** | **Státní fond podpory investic** |
| Sídlo | Vinohradská 1896/46, 120 00 Praha 2 |
| Zastoupený | XXXXX, ředitelem fondu |
| Druh organizace | státní fond |
| IČ | 70856788 |
| DIČ | neplátce DPH |
| Bankovní spojení | ČNB, č. ú.: XXXXX |

**Článek I**

**Předmět dodatku**

Předmětem dodatku je rozšíření servisní podpory systému EIS JASU® CS o „konfigurační podporu provozu systému“.

**Článek II**

**Vlastní změny smlouvy**

Původní článek 6 se ruší a nahrazuje se novým článkem 6 v tomto znění:

***„Čl. 6***

***Servisní podpora systému EIS JASU***® ***CS***

* 1. Servisní podpora systému EIS JASU® CS obsahuje:
* servisní podporu v záruční době,
* servisní podporu po skončení záruční doby,
* konfigurační podporu provozu systému.

6.1.1 Roční servisní poplatek v záruční době činí 12 % ze základní ceny bez DPH uvedené v odst. 3.1. K takto určené ceně se připočítává DPH podle sazby stanovené zákonem o DPH v platném znění.

6.1.2 Roční servisní poplatek v pozáruční době činí 18 % ze základní ceny bez DPH uvedené v odst. 3.1. K takto určené ceně se připočítává DPH podle sazby stanovené zákonem o DPH v platném znění.

6.1.3 Měsíční poplatek za služby konfigurační podpory provozu systému činí 15 000,- Kč bez DPH. Výčet činností spadajících do této služby je uveden v příloze smlouvy č. 2.

6.2 Platební podmínky za poskytovanou servisní podporu provozu EIS JASU® CS:

6.2.1 Pokud bude servisní podpora provozu EIS JASU® CS poskytována jen v části kalendářního roku, pak bude uhrazena 1 fakturou vystavenou k prvnímu pracovnímu dni měsíce prosince příslušného roku. Cena bude vypočtena dle počtu měsíců poskytované servisní podpory (včetně měsíce, v němž bylo poskytování podpory zahájeno) jako poměrná část z ceny servisní podpory za celý kalendářní rok.

Pokud bude servisní podpora provozu EIS JASU® CS poskytována po celý kalendářní rok, pak bude hrazena 2 fakturami vystavenými k poslednímu pracovnímu dni měsíce června a prvnímu pracovnímu dni měsíce prosince příslušného roku. K uvedeným datům se také považuje za uskutečněné dílčí zdanitelné plnění podle zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění.

6.2.2 Při fakturaci servisní podpory není zhotovitel povinen prokazovat rozsah provedených prací na úpravách dodaného systému.

6.2.3 Fakturace za služby konfigurační podpory provozu systému bude provedena do 10 dnů od konce předmětného období. Dnem uskutečněného zdanitelného plnění je poslední kalendářní den předmětného období.

6.3 Rozsah služeb poskytovaných v rámci servisní podpory provozu EIS JASU® CS:

* odstraňování zjištěných závad i po ukončení záruční doby,
* aktualizace EIS JASU® CS, které budou obsahovat nové funkce doplněné zhotovitelem v procesu vylepšování funkcionality systému EIS JASU® CS. Na existenci nové vylepšené verze EIS JASU® bude objednatel upozorněn, použití těchto nových verzí však záleží na uvážení objednatele.
* aktualizaci EIS JASU® CS dle platné legislativy. Na distribuci nové verze EIS JASU® CS, která obsahuje změny funkcí vyvolané změnou legislativy, bude objednatel upozorněn,
* objednatel obdrží instalační balíček v dohodnutém formátu přes distribuční systém zhotovitele nejpozději 3 pracovní dny ode dne vydání aktualizace. Typicky je aktualizace EIS JASU® CS prováděna 1x měsíčně.
* standardní telefonickou službu Hot-line, která bude dostupná v pracovní dny od 7:00 do 17:00 na tel. XXXXX nebo XXXX,
* nepřetržitý přístup pracovníků objednatele do Helpdesku zhotovitele.

6.4 Způsob a rychlost odezvy zhotovitele na nahlášené závady

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Priorita | Popis typu závady | Způsob a rychlost odezvy |
| 1 | Výpadek EIS JASU® nebo jeho kritické chování s přímým dopadem na ekonomický systém objednatele | Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději následující pracovní den po ohlášení problému. |
| 2 | Problém s očekávaným dopadem do chování a stavu ekonomického systému objednatele, výkonnostní problémy | Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do třech pracovních dnů po ohlášení problému. Den ohlášení se nepočítá. |
| 3 | Problémy, u kterých není očekáván přímý dopad na provozuschopnost ekonomického systému objednatele | Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do pěti pracovních dnů po ohlášení problému. Den ohlášení se nepočítá. |
| 4 | Otázky týkající se použití a nastavení EIS JASU® CS | Zhotovitel zahájí práci na řešení otázky nejpozději do tří pracovních dní po ohlášení problému. Den ohlášení se nepočítá. |

6.5 Možné způsoby vyřešení problému závady:

Na řešení problému nebo závady bude zhotovitel pracovat až do té doby, kdy bude splněno alespoň jedno z následujících kritérií:

* informování objednavatele o způsobu řešení problému s EIS JASU® CS (jedná se např. o doporučení ke změně nastavení řídících parametrů EIS JASU® CS);
* informování objednavatele o tom, že problém je způsoben známou, dosud nevyřešenou chybou EIS JASU® CS, na jejímž odstranění zhotovitel pracuje;
* informování objednatele o tom, že problém je již vyřešen v nové verzi EIS JASU® CS a zhotovitel je připraven tuto novou verzi EIS poskytnout;
* informování objednatele o tom, že požadovaná funkce je mimo publikované technické specifikace EIS JASU® CS a není podporována, tzn. není standardní součást systému EIS JASU® CS.
* informování objednatele o tom, že problém je způsoben softwarovým produktem, který již není podporován zhotovitelem (může se jednat např. o použití příliš staré verze databázového serveru, operačního systému apod.);
* informování objednatele o tom, že problém byl způsoben chybnou funkcí technického vybavení, na němž je EIS JASU® CS provozován (problém HW);
* informování objednatele o tom, že problém je způsoben softwarovým produktem třetí strany, který není zahrnut v distribuci systému EIS JASU® CS; tato informace bude doplněna o důkazy o tomto tvrzení;
* v případě problémů s produkty třetích stran poskytne zhotovitel objednateli informace, které získal při jednání o problému s příslušnou třetí stranou.

Zhotovitel se zavazuje v souladu s výše uvedenými pravidly vyřešit uplatněnou reklamaci objednatele nejpozději do 30 kalendářních dnů od jejího uplatnění.“

**Článek III**

**Ostatní ujednání**

1. Ostatní ustanovení smlouvy ve znění pozdějších dodatků nejsou tímto dodatkem č. 10 dotčena.
2. Tento dodatek č. 10 ke smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami. Účinnosti nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o Registru smluv). Uveřejnění dodatku zajistí Objednatel a Zhotovitele o této skutečnosti neprodleně informuje.
3. Tento dodatek č. 10 je podepsán elektronicky.
4. Součástí tohoto dodatku je Příloha č. 2 smlouvy s názvem „Konfigurační podpora provozu systému – detailní specifikace“

Za zhotovitele: Za objednatele:

Datum (dle elektr. podpisu): Datum (dle elektr. podpisu):

...................................... ....................................

XXXXX XXXXX

Jednatel ředitel fondu

......................................

XXXXX

jednatel

**Příloha č. 2**

**Konfigurační podpora provozu systému – detailní specifikace**

V rámci uvedené konfigurační podpory provozu systému EIS JASU® CS (dále EIS) budou pracovníci Zhotovitele provádět níže uvedené úkony:

* Správa uživatelů a nastavení práv:
* Zavedení nového uživatele do systému EIS.
* Založení, úprava Funkční role - definice přístupu k funkcím EIS.
* Založení, úprava Dokladové role - definice přístupu k dokladům.
* Založení, úprava Stavové role - definice povolených změn stavů dokladů.
* Změna přiřazení funkčních, dokladových a stavových rolí uživatelům v systému EIS.
* Postup zrušení přístupu uživatelů k EIS.
* Nastavení Parametrů organizace/uživatele:
* Nastavení a změny parametrů jednotlivých modulů a celé organizace.
* Přenos nastavení parametrů z uživatele na uživatele.
* Definice a nastavení číselníku Stavy dokladů vč. nastavení podmíněného schvalování.
* Nastavení povinných údajů.
* Kontrola logů informačního systému.
* Správa MS SQL Serveru, respektive databází EIS:
* Pravidelná kontrola integrity a neporušenosti databází.
* Pravidelná kontrola nastavených procesů na MS SQL serveru.
* Pravidelná kontrola zatížení serverů a případná optimalizace databází.
* Pravidelná kontrola růstu databází a logů včetně kontroly místa na disku.

Předmětem provozní a konfigurační podpory systému EIS není:

* Zálohování.
* Provedení aktualizací vč. automatických aktualizací systému EIS.
* Další výše nevyjmenované práce.

Požadavky na provedení konfigurační podpory provozu systému jsou zadávány:

* zasláním e-mailu na adresu XXXXX,
* zapsáním do helpdeskového systému na adrese http://support.muzo.cz,
* jinou písemnou formou (dopis, zpráva do datové schránky, …).

Požadavky nelze zadávat ústní formou (osobně ani telefonicky).